

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вятская государственная сельскохозяйственная академия»

  
З/ВЕРЖУЮ  
Член приемной комиссии,  
директор академии, профессор  
Е.С. Самбирских  
*Е.С. Самбирских* 2020 г.

**ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ, ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ  
НА 2020/21 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Киров 2020 г

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год (далее - Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы аспирантуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятская государственная сельскохозяйственная академия» (далее вместе - академия), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 октября 2015 г., регистрационный № 39572) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 ноября 2015 г. № 1387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2015 г., регистрационный № 40152), от 30 марта 2016 г. № 333 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2016 г., регистрационный № 41840), от 29 июля 2016 г. № 921 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 августа 2016 г., регистрационный № 43319), от 31 июля 2017 г. № 715 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2017 г., регистрационный № 47821), от 11 января 2018 г. № 24 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2018 г., регистрационный № 49872), от 20 апреля 2018 г. № 290 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2018 г., регистрационный № 51101) и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 36н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 сентября 2018 г., регистрационный № 52139) (далее - Порядок № 1147), и Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования -

программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2017 г., регистрационный № 45843) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 января 2018 г. № 23 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2018 г., регистрационный № 49857) и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 декабря 2018 г. № 82н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 января 2019 г., регистрационный № 53439) (далее - Порядок № 13), в части способов представления документов, необходимых для поступления на обучение, а также сроков завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, размещения списков поступающих на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в электронной информационной системе, зачисления на обучение, а также пункт 21 Порядка N 1147 не применяются.

3. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - контрольные цифры) устанавливается срок завершения вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО Вятской ГСХА самостоятельно (далее - вступительные испытания, проводимые ФГБОУ ВО Вятской ГСХА), срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний, - **18 августа 2020 г.**

Сроки завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр приема по результатам вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО Вятской ГСХА, по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр приема, по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также по программам магистратуры и программам аспирантуры определяются Порядком № 1147 и Порядком № 13 соответственно.

4. Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата и программам специалитета, осуществляется до сдачи и получения поступающими результатов вступительных испытаний в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), проводимых в соответствии

с пунктом 3 Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2020 г. N 842 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2020, 13 июня, N 0001202006130005).

5. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования могут сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые ФГБОУ ВО Вятской ГСХА самостоятельно:

- дети-инвалиды, инвалиды;

- иностранные граждане;

- лица, которые прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях, получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

6. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета расписание вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО Вятской ГСХА самостоятельно, размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО Вятской ГСХА в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) не позднее 15 июля 2020 г.

7. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр приема процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

- 1) размещение списков поступающих на официальном сайте - **19 августа 2020 г.**;

- 2) этап приоритетного зачисления - зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 3, ст. 168; 2019, N 40, ст. 5488), и квоты приема на целевое обучение (далее - места в пределах квот):

- **20 и 21 августа 2020 г.** осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

- **22 августа 2020 г.** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом мест в пределах квот, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

- **22 и 23 августа 2020 г.** осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

- **23 августа 2020 г.** в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

- **24 августа 2020 г.** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 100% указанных мест:

- **24 и 25 августа 2020 г.** осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

- **25 августа 2020 г.** в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

- **26 августа 2020 г.** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

8. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы ФГБОУ ВО Вятской ГСХА (личный кабинет абитуриента на официальном сайте ФГБОУ ВО Вятской ГСХА);

2) через операторов почтовой связи общего пользования;

3) лично в ФГБОУ ВО Вятскую ГСХА.

9. В заявлении о приеме не указываются:

1) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ по одному общеобразовательному предмету, срок действия которых не истек, используется наиболее высокий из указанных результатов);

2) способ возврата поданных документов (при подаче заявления о приеме в электронной форме).

10. При представлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, которые требуют в соответствии с подпунктом 3 пункта 68 Порядка № 1147 и пунктом 24 Порядка № 13 представления также свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - свидетельство), поступающий при отсутствии свидетельства допускается организацией к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой ФГБОУ ВО Вятской ГСХА самостоятельно, с последующим получением и предоставлением свидетельства в течение первого года обучения.

11. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в ФГБОУ ВО Вятская ГСХА в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

ФГБОУ ВО Вятская ГСХА осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

12. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление по программам бакалавриата, программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, предусмотренные

пунктом 7 настоящего приказа (за исключением заявления о согласии на зачисление без вступительных испытаний, которое подается при подаче заявления о приеме). В иных случаях заявление о согласии на зачисление подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, установленные ФГБОУ ВО Вятской ГСХА.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в ФГБОУ ВО Вятскую ГСХА оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- представить в ФГБОУ ВО Вятскую ГСХА оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 10 Особенности;

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры, постановление № 697);

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня (для зачисления на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета - заявления о согласии на зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета) на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки или специальность, не относящуюся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении N 697 (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

13. Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

14. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении вступительных испытаний ФГБОУ ВО Вятской ГСХА самостоятельно и рассмотрении апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 16 Особенности, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

15. При проведении организацией вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает идентификацию личности поступающего.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий правил приема, утвержденных ФГБОУ ВО Вятской ГСХА самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

16. Организация вправе осуществлять прием документов лично у поступающих (лиц, которым поступающими предоставлены соответствующие полномочия на основании выданной ими и оформленной доверенности на осуществление соответствующих действий) в соответствии с Порядком N 1147 и Порядком N 13, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками организации, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 11 мая 2020 г.), исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения



новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Руководитель ФГБОУ ВО Вятская ГСХА несет ответственность за обеспечение безопасных условий для поступающих и работников организации при проведении приема документов, вступительных испытаний и рассмотрения апелляций, осуществляемых в соответствии с настоящим пунктом.

17. В случае проведения дополнительного приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр (далее - дополнительный прием) информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте не позднее 15 сентября 2020 г. Разрешение учредителя образовательной организации на проведение дополнительного приема не требуется.

### **Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий**

1. Вступительные испытания, проводимые академией самостоятельно в форме тестирования, могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий при условии идентификации личности абитуриента, в соответствии с порядком, обозначенным в данном разделе.

2. Вступительные испытания с применением дистанционных образовательных технологий реализуются на образовательном портале Вятской ГСХА (<https://priem.vgsha.info/>) в форме онлайн-тестирования с использованием технологии прокторинга.

3. Под технологией прокторинга понимается технология средств графического распознавания лиц, с помощью которой на протяжении вступительного испытания осуществляется идентификация личности абитуриента, контроль процедуры выполнения вступительных испытаний, фиксируются возможные нарушения. Технология прокторинга реализуется автоматизированными техническими средствами образовательного портала Вятской ГСХА при участии сотрудников отдела информационно-технического обеспечения, выполняющими роль проктора.

4. Проктор - сотрудник, осуществляющий мониторинг прохождения контрольной точки абитуриентом. Проктор сверяет лицо обучающегося с документом, делает это в режиме онлайн с помощью веб-камеры.

5. Идентификация личности абитуриента проводится с применением функционала образовательного портала (<https://priem.vgsha.info/>) Вятской ГСХА в 2 этапа:

Первый этап: аутентификация абитуриента на образовательном портале с применением персональных логина и пароля;

Второй этап: идентификация пользователя при проведении вступительных испытаний в форме онлайн-тестирования с применением дистанционных образовательных технологий с использованием технологии средств графического распознавания лиц.

6. Для входа в Личный кабинет абитуриента на образовательном портале ФГБОУ ВО Вятской ГСХА (далее – Личный кабинет абитуриента) абитуриент должен выполнить следующие условия:

1) Получить инструкцию по прохождению вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий по электронной почте, указанной в заявлении на поступление, либо в информационном сообщении в Личном кабинете абитуриента;

2) Самостоятельно ввести персональные логин и пароль для входа на образовательный портал (<https://priem.vgsha.info/>) для проведения контрольно-оценочных мероприятий промежуточной аттестации;

3) Логин и пароль должен вводиться лично без присутствия посторонних лиц и не может передаваться третьим лицам;

4) При успешном прохождении аутентификации абитуриенту открывается доступ в Личный кабинет абитуриента.

7. После входа в Личный кабинет абитуриента для участия во вступительных испытаниях в форме онлайн-тестирования с применением дистанционных образовательных технологий при использовании технологии прокторинга абитуриенту необходимо выполнить следующие действия:

1) Войти в Личный кабинет абитуриента и открыть тест для прохождения вступительных испытаний в формате онлайн тестирования с применением технологии прокторинга;

2) Во всплывающем окне дать согласие на разрешение использования веб-камеры при прохождении тестирования;

3) Прочитать инструкцию по процедуре создания личной фотографии;

4) Убедиться, что веб-камера отображает его лицо в окне идентификации, изображение должно размещаться четко по центру, быть сфокусированным и строго официальным;

5) Нажать на кнопку «Сделать фото и приступить к тестированию». При успешной идентификации произойдет запуск процедуры тестирования.

8. Технология прокторинга включает также ряд дополнительных (закрытых) мероприятий в процессе выполнения онлайн-тестирования, направленных на выявления нарушений процедуры. Для того, чтобы продолжить онлайн-тестирование абитуриенту необходимо будет выполнять

определенные действия в соответствии с информацией, появляющейся во «всплывающем окне» во время выполнения онлайн-тестирования.

9. При прохождении онлайн-тестирования с применением дистанционных технологий запрещается:

- 1) Использование учебной и справочной литературы, конспектов лекций и иной вспомогательной литературы;
- 2) Присутствие в помещении, где сдается онлайн-тестирование других лиц;
- 3) Поиск информации в сети Интернет;
- 4) Открытие дополнительных окон в браузере; открытие других браузеров;
- 5) Использование любых мобильных и компьютерных устройств, кроме персонального компьютера, на котором осуществляется тестирование.

10. Нарушения, выявленные при прохождении онлайн-тестирования с применением технологии прокторинга фиксируются в информационной системе образовательного портала академии.

11. При первичном нарушении правил проведения вступительного испытания поступающий получает замечание от проктора.

12. При повторном нарушении правил проведения вступительного испытания проктор выносит поступающему предупреждение о том, что последующие нарушения приведут к аннулированию результатов вступительного испытания.

13. При третьем нарушении правил проведения вступительного испытания проведение вступительного испытания прекращается и результаты вступительного испытания аннулируются.

14. Аннулирование результатов вступительного испытания оформляется в виде протокола, который подписывается проктором и председателем экзаменационной комиссии.

15. В целях прохождения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий абитуриенту необходимо иметь в личном пользовании информационно-технические средства: персональный или портативный компьютер, мультимедиа периферийные устройства для прослушивания и воспроизведения аудио- и видеоинформации (микрофон, веб-камера, наушники или аудиосистема).

16. При прохождении вступительных испытаний с применением дистанционных технологий абитуриенты самостоятельно обеспечивают и оплачивают доступ к телекоммуникационным каналам передачи данных в сетях общего пользования (Интернет).