

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте дополнительного образования детей

1 Общие положения

- 1.1 Институт дополнительного образования детей (далее – Институт ДОД; подразделение) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее – Университет).
- 1.2 Полное наименование подразделения – Институт дополнительного образования детей. Сокращенное наименование подразделения – Институт ДОД.
- 1.3 Настоящее Положение устанавливает цели, ключевые функции подразделения, а также основные направления линейного и функционального взаимодействия с другими структурными подразделениями университета.
- 1.4 Институт ДОД является самостоятельным структурным подразделением университета.
- 1.5 Подразделение находится в непосредственном подчинении директора департамента непрерывного образования.
- 1.6 Руководство работой подразделения осуществляет директор Института ДОД.
- 1.7 Руководитель подразделения назначается на должность приказом ректора Университета по согласованию с директором департамента непрерывного образования.
- 1.8 В состав Института ДОД входят следующие подразделения:
 - Детский центр «Агрополис»;
 - Центр довузовской подготовки «Гранит»;
- 1.9 Для обеспечения деятельности Институт ДОД имеет следующие печати и штампы и несет ответственность за их использование строго в соответствии с предоставленными полномочиями:
 - круглая печать без изображения Государственного герба Российской Федерации с обозначением наименования факультета и указанием на принадлежность к Университету;
 - необходимые штампы, используемые в строгом соответствии с предназначением.
- 1.10 В своей работе подразделение руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
 - Конституция Российской Федерации, 1993 г. (с изм. от 14.03.2020);
 - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
 - Федеральный закон "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений" от 28.06.1995 № 98-ФЗ
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Прочие Федеральные законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации;
 - Устав Университета;
 - Коллективный договор Университета;
 - Положение о подразделении;
 - Приказы ректора и другие внутренние нормативные документы Университета.
- 1.11 Штаты подразделения определяются исходя из содержания и объема возлагаемых на него функций, в соответствии со штатным расписанием университета, которое утверждается ректором Университета. В состав подразделения входят директор Института ДОД, руководители подчинённых структурных подразделений, педагоги дополнительного образования (детей и взрослых), учебно-вспомогательный персонал – методисты, вожатые, диспетчеры и др.
- 1.12 Работа Института ДОД ведется на основе годовых планов, утвержденных ректором.
- 1.13 Подразделение создается, переименовывается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета.
- 1.14 Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка университета.

2 Основные цели и задачи

- 2.1 Основными целями работы Института ДОД являются:
- разработка стратегии развития Института ДОД, систематическое взаимодействие с заказчиками услуг, органами государственной власти, органами управления образованием, организациями, учреждениями, предприятиями;
 - анализ регионального, федерального и международного рынка образовательных услуг и рынка труда, учет актуальных требований рынка труда в образовательно-воспитательном процессе;
 - консультационная поддержка населения, экспертиза и диагностика одарённости, тьюторское сопровождение развития детей, молодёжи и взрослых, разработка индивидуальных образовательных траекторий;
 - организация и проведение профессионально-навигационной (профориентационной) работы с обучающимися дошкольных образовательных учреждений, школ;
 - создание научно-методического и учебно-методического обеспечения учебного процесса по дополнительным общеобразовательным, дополнительным профессиональным программам, а также

- просветительским курсам и формам неформального образования;
- организация работы Института ДОД с другими подразделениями университета и заинтересованными организациями с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения, воспитания, социализации;
- внедрение новых технологий взаимодействия и фасилитации с обучающимися, слушателями и другими категориями населения города и области;
- организация обратной связи с выпускниками, изучение качества подготовки учащихся, выпускаемых Институтом ДОД;
- организация деятельности по совершенствованию системы дополнительного образования детей и взрослых через увеличение количества заключаемых договоров и соглашений, привлечению внебюджетных средств.
- достижение показателей эффективности деятельности Университета в соответствии с мониторингом Минсельхоза России и Минобрнауки России в пределах своей деятельности.

2.2 Основными задачами являются:

- содействие интеграции Университета в региональное образовательное сообщество, привлечение его к разработке и участию в реализации приоритетных программ, представлению результатов деятельности Университета на внешнем рынке внебюджетных образовательных услуг;
- установление партнерских отношений Университета с образовательными, научными учреждениями, учреждениями культуры, общественными и коммерческими организациями в рамках сотрудничества, с целью выполнения совместных проектов, реализации программ, участия в грантовых конкурсах и других формах деятельности;
- развитие приоритетных направлений системы дополнительного образования детей, перспективное планирование связей Университета в городской и областной образовательно-социокультурной инфраструктуре;
- координация работы факультетов, кафедр и других подразделений Университета по осуществлению просветительской и образовательной деятельности, связанной с дополнительным образованием детей и взрослых, по согласованию;
- анализ результативности и контроль выполнения планов, программ и проектов Института ДОД по дополнительному образованию; внесение предложений по вопросам дополнительного образования;
- подготовка материалов обзорного, аналитического и иного характера по вопросам развития системы дополнительного образования Университета для рассмотрения руководством, на заседаниях Ученого совета, Ректората, выработка проектов соответствующих решений и рекомендаций;
- рассмотрение корреспонденции по вопросам дополнительного

- образования детей, поступающей из образовательных, научных учреждений, учреждений культуры, общественных и коммерческих организаций; организация работы Института ДОД по существу содержащейся в корреспонденции информации;
- планирование и организация работы системы профильной довузовской подготовки абитуриентов Университета;
 - планирование и организация приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, программам дополнительного профессионального образования и просветительским курсам Института ДОД;
 - привлечение обучающихся и слушателей для освоения программ и участия в проектах системы дополнительного образования Университета;

3 Функции

- 3.1 Институт ДОД осуществляет сотрудничество с проректорами, деканатами, кафедрами и лабораториями Университета по организации программ дополнительного образования детей, дополнительного образования взрослых, дополнительного профессионального образования, просветительских курсов и мероприятий, услуг музейно-выставочного характера для увеличения внебюджетных поступлений Университета;
- 3.2 Разработка и реализация информационно-презентационного материала для обучающихся и их законным представителях об образовательных программах Института ДОД целью привлечения для обучения в Университете, в том числе на коммерческой основе;
- 3.3 Организация и участие в образовательных выставках, социокультурных проектах и других формах мероприятий муниципального, регионального, федерального и международного уровней с целью представления Института ДОД и Университета в системе опережающего дополнительного образования;
- 3.4 Организация и выполнение функций мониторинга и статистической отчетности по итогам образовательного процесса в части «дополнительное образование детей» и детской оздоровительной кампании в части «оздоровительные лагеря»;
- 3.5 Ведение документооборота и делопроизводства в соответствии с должностными обязанностями.

4 Взаимоотношения подразделения с другими подразделениями Университета

- 4.1 Подразделение взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в сферу функции и ответственности подразделения:
 - по вопросам планирования, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности – бухгалтерия, планово-экономический

- отдел;
- по вопросам укрепления материально-технической базы – отдел снабжения, отдел закупок, бухгалтерия, планово-экономический отдел;
 - по вопросам маркетинга и продвижения платных образовательных услуг – центр по корпоративной политике и связям с общественностью;
- 4.2. Подразделение имеет право проводить практическую подготовку обучающихся (слушателей) в части реализации программ дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования.

5 Права

- 5.1 Для достижения целей и задач, возложенных на подразделение, его сотрудники пользуются следующими правами:
- запрашивать и получать необходимую информацию, касающуюся функций подразделения, от других работников и других структурных подразделений университета;
 - запрашивать и получать материалы и документы, относящиеся к деятельности подразделения;
 - знакомиться с проектами решений руководства университета, касающихся выполнения функций подразделения;
 - вносить на рассмотрение руководства университета предложения по улучшению организации работы своего подразделения и университета;
 - осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений университета;
 - привлекать в установленном порядке другие подразделения к выполнению мероприятий, находящихся в компетенции Института ДОД;
 - самостоятельно вести переписку с другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию подразделения и не требующим решения ректора университета;
 - действовать от имени университета, представлять его интересы во взаимоотношениях с другими организациями только на основании доверенности.
- 5.2 Указания подразделения в пределах функций, предусмотренных настоящим Положением, являются обязательными к руководству и исполнению другими подразделениями университета.

6 Ответственность

- 6.1 Ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, возложенных на подразделение, а также за соблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности подразделения, несет руководитель подразделения.
- 6.2 Ответственность руководителя устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, должностной инструкцией и

другими локальными нормативными документами университета.

- 6.3 Ответственность других работников подразделения устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, другими локальными нормативными документами университета и действующим законодательством.