

ПОЛОЖЕНИЕ
об участке по капитальному ремонту

1 Общие положения

- 1.1. Участок по капитальному ремонту (далее – подразделение) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее - университет).
- 1.2. Полное наименование подразделения – участок по капитальному ремонту, сокращенное наименование подразделения – участок по капремонту.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает цели, ключевые функции подразделения, а также основные направления линейного и функционального взаимодействия с другими структурными подразделениями университета.
- 1.4. Подразделение является самостоятельным структурным подразделением университета.
- 1.5. Подразделение входит в состав управления административно-технической работы и эксплуатационно-технического отдела.
- 1.6. Подразделение находится в непосредственном подчинении начальника эксплуатационно-технического отдела.
- 1.7. Руководство работой подразделения осуществляет мастер участка по капитальному ремонту.
- 1.8. Руководитель подразделения назначается на должность приказом ректора университета по согласованию с руководителем управления административно-технической работы и начальником эксплуатационно-технического отдела.
- 1.9. В своей работе подразделение руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - федеральные законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации;
 - Устав университета;
 - Коллективный договор университета;
 - Положение о подразделении;
 - приказы ректора и другие внутренние нормативные документы университета.
- 1.10. Штаты подразделения определяются исходя из содержания и объема возлагаемых на него функций, в соответствии со штатным

расписанием университета, которое утверждается ректором университета.

1.11. Основными целями подразделения являются:

- организация, производство и контроль текущего, планового и внепланового ремонта зданий, сооружений и внутренних помещений университета;
- поддержание жилых, учебных помещений и помещений общего пользования университета в соответствии с требуемыми нормами;
- достижение показателей эффективности деятельности университета в соответствии с мониторингом Минсельхоза России и Минобрнауки России в пределах своей деятельности.

1.12. Подразделение создается, переименовывается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета университета.

1.13. Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка университета.

2 Функции

2.1 Подразделение в целях решения стоящих перед ним задач осуществляет следующие основные функции:

- планирование, организация и контроль качества проведения текущих и капитальных ремонтов зданий, помещений, сооружений;
- соблюдение технологии производства строительного-монтажных работ;
- осуществление мероприятий по предупреждению брака и повышению качества работ, использованию резервов повышения производительности труда;
- организация приемки материалов, конструкций, изделий, их складирование, учет и отчетность;
- рациональное использование на участке строительных машин, оборудования и транспортных средств, экономное расходование материалов;
- обеспечение работников инструментом, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;
- обеспечение технологической оснасткой (леса, защитные приспособления и других устройств), строительной техникой, энергетическими установками, транспортными средствами и средствами защиты работников;
- организация и проведение государственных закупок в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление организации ведения нормативно-справочной информации, относящейся к функциям участка по капитальному ремонту;
- осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работ по комплектованию, хранению, учету и

использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности участка по капитальному ремонту.

3 Взаимоотношения подразделения с другими подразделениями университета

3.1 Подразделение взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по вопросам, входящим в сферу функции и ответственности подразделения.

4 Права

4.1 Для достижений целей и задач, возложенных на подразделение, его сотрудники пользуются следующими правами:

- запрашивать и получать необходимую информацию, касающуюся функций подразделения, от других работников и других структурных подразделений университета;
- запрашивать и получать материалы и документы, относящиеся к деятельности подразделения;
- знакомиться с проектами решений руководства университета, касающихся выполнения функций подразделения;
- право вносить на рассмотрение руководства университета предложения по улучшению организации работы своего подразделения и университета;
- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений университета;
- самостоятельно вести переписку с другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию подразделения и не требующим решения ректора университета;
- действовать от имени университета, представлять ее интересы во взаимоотношениях с другими организациями только на основании доверенности.

4.2 Указания подразделения в пределах функций, предусмотренных настоящим Положением, являются обязательными к руководству и исполнению другими подразделениями университета.

4.3. Подразделение имеет право проводить практическую подготовку обучающихся.

5 Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, возложенных на подразделение, а также за соблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности подразделения, несет руководитель подразделения.

5.2 Ответственность руководителя устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, должностной инструкцией и другими локальными нормативными документами университета.

5.3 Ответственность других работников подразделения устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, другими локальными

нормативными документами университета и действующим законодательством.