



ПОЛОЖЕНИЕ **о научной лаборатории хлебопекарных и кондитерских производств** **ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ**

1 Общие положения

- 1.1. Научная лаборатория хлебопекарных и кондитерских производств (далее – Лаборатория) является структурным подразделением института инженерии и агrobiотехнологии (далее – институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее – Университет).
- 1.2. Полное название подразделения – научная лаборатория хлебопекарных и кондитерских производств.
Сокращенное название – НЛ хлебопекарных и кондитерских производств.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает цели, ключевые функции Лаборатории, а также основные направления линейного и функционального взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета.
- 1.4. Лаборатория находится в непосредственном подчинении директора института.
- 1.5. Руководитель Лаборатории назначается на должность приказом ректора Университета по согласованию с директором института и проректором по научной работе.
- 1.6. На должность руководителя Лабораторией назначается научный сотрудник со стажем научной или научно-организационной работы не менее 1 года.
- 1.7. В своей работе Лаборатория руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и указаниями вышестоящих органов управления образованием, наукой и инновациями, правовыми актами в сфере образования, науки и инноваций,
 - Уставом Университета;
 - Коллективным договором Университета;
 - Положением о Лаборатории;
 - Приказами ректора и другие внутренними нормативными документами Университета.

- 1.8. Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о Лаборатории и Правилами внутреннего трудового распорядка Университета.
- 1.9. Основным направлением деятельности Лаборатории является эффективное использование интеллектуального потенциала для проведения научно-исследовательских работ, подготовка кадров высшей квалификации, участие в приоритетных национальных проектах, грантах и конкурсах.

2. Организационная структура

- 2.1. Структуру и штатное расписание Лаборатории утверждает ректор Университета.
- 2.2. Руководитель Лабораторией в рамках своих полномочий распределяет должностные обязанности между работниками Лаборатории, организует работу Лаборатории.
- 2.3. Сотрудники Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора в по согласованию с директором института и проректором по научной работе.
- 2.4. Деятельность сотрудников Лаборатории регламентируется должностными инструкциями.

3 Задачи

- 3.1. Реализация научных проектов теоретического и прикладного характера.
- 3.2. Обеспечение на современном уровне проведения исследований, а также оказание услуг (измерений, исследований, испытаний) на имеющемся научном оборудовании в форме коллективного пользования заинтересованным сотрудникам Университета, занимающимся проведением научно-исследовательских работ.
- 3.3. Совершенствование материально-технической базы Университета при выполнении хозяйственных работ, освоение современного наукоемкого оборудования.
- 3.4. Обеспечение сохранности, контроля, проверки и проведения инвентаризации материально-технической базы наукоемкого оборудования, находящегося на балансе Лаборатории, своевременная организация технического обслуживания оборудования и его ремонта.
- 3.5. Участие в подготовке специалистов и кадров высшей квалификации (обучающихся, аспирантов, докторантов).
- 3.6. Обеспечение интеграции результатов научной работы в учебный процесс.
- 3.7. Научно-производственное взаимодействие с другими учебными и научными учреждениями.
- 3.8. Достижение показателей эффективности деятельности Университета в соответствии с мониторингом Минсельхоза России и Минобрнауки России в пределах своей деятельности.

- 3.9. Содействие росту престижа Университета, становлению его позитивной репутации, общественному признанию в образовательном и научном сообществе.

4 Направления деятельности

- 4.1. Разработка и совершенствование технологий хлебобулочных и кондитерских изделий с целью создания безопасных и качественных, в том числе функциональных, продуктов питания»
- 4.2. Проведение прикладных научных исследований по улучшению качества и повышению пищевой ценности хлебобулочных и кондитерских изделий на основе применения традиционного и нетрадиционного растительного сырья.
- 4.3. Разработка способов оптимизации технологических операций производства хлебобулочных и кондитерских изделий.
- 4.4. Разработка инновационных технологий хлебобулочных и кондитерских изделий, в том числе консервированных, повышенной пищевой ценности, увеличенного срока годности и пониженной сахароемкости.
- 4.5. Совершенствование технологий и разработка нового ассортимента хлебобулочных и кондитерских изделий функционального назначения, дифференцированных для различных категорий населения.
- 4.6. Оказание образовательных услуг в области хлебопекарного и кондитерского производства.
- 4.7. Практическая подготовка обучающихся в рамках профиля соответствующей образовательной программы.

5 Взаимоотношения с другими подразделениями

- 5.1. Лаборатория взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в сферу функций и ответственности подразделения.
- 5.2. Лаборатория имеет право проводить практическую подготовку обучающихся.

6 Права и обязанности

- 6.1. Для достижений целей и задач, возложенных на Лабораторию, его сотрудники пользуются следующими правами:
- осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;
 - запрашивать и получать необходимую информацию, касающуюся функций Лаборатории, от других работников и других структурных подразделений Университета;
 - запрашивать и получать материалы и документы, относящиеся к деятельности Лаборатории;
 - знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающихся выполнения функций Лаборатории;

- вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению организации работы Лаборатории и Университета;
- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Университета;
- действовать от имени Университета, представлять его интересы во взаимоотношениях с другими организациями только на основании доверенности;
- указания Лаборатории в пределах функций, предусмотренных настоящим Положением, являются обязательными к руководству и исполнению другими подразделениями Университета.

6.2. Сотрудники Лаборатории обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;
- качественно и своевременно выполнять возложенные на Лабораторию функции и задачи, утвержденные планы работы;
- участвовать в мероприятиях Университета;
- предоставлять достоверную информацию о текущем состоянии научно-исследовательской деятельности Лаборатории при запросах ректора, проректоров и директора института в установленные сроки;
- предоставлять ежегодный отчет о деятельности Лаборатории проректору по научной работе и делать доклад о деятельности Лаборатории на Ученом совете Университета;
- при выполнении возложенных на Лабораторию функций соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты Университета;
- исполнять приказы, распоряжения, поручения ректора и проректоров Университета.

7 Ответственность

- 7.1. Всю полноту ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, возложенных на Лабораторию, а также за соблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности Лаборатории, несет руководитель Лаборатории.
- 7.2. Ответственность руководителя устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, положением о Лаборатории, должностной инструкцией и другими локальными нормативными документами Университета.
- 7.3. Ответственность других работников Лаборатории устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, другими локальными нормативными документами университета и действующим законодательством.

8. Критерии оценки результатов деятельности лаборатории

8.1. Критериями оценки деятельности Лаборатории являются:

- количество реализуемых проектов по фундаментальным, поисковым и прикладным научным исследованиям по профилю Лаборатории;
- количество привлеченных научной лабораторией денежных средств;
- количество опубликованных статей, монографий, иных материалов по тематике Лаборатории;
- количество докладов на научных мероприятиях, в которых сотрудники Лаборатории приняли участие;
- количество организованных и проведенных научных мероприятий;
- количество участвующих в деятельности Лаборатории обучающихся.

8.2. Показатели критериальной оценки деятельности Лаборатории устанавливаются ежегодно до 15 января приказом ректора Университета и действуют до 31 декабря текущего календарного года.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения ректором Университета и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости или по инициативе руководителя Лабораторией, проректора по научной работе и утверждаются ректором Университета.

9.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Университета.