

## **ПОЛОЖЕНИЕ об агрономическом факультете**

### **1 Общие положения**

- 1.1 Агрономический факультет (далее – факультет) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее – Университет).
- 1.2 Полное и сокращенное наименование факультета – агрономический факультет.
- 1.3 Настоящее Положение устанавливает цели, ключевые функции факультета, а также основные направления линейного и функционального взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета.
- 1.4 Факультет является самостоятельным структурным подразделением Университета.
- 1.5 Факультет находится в непосредственном подчинении ректора Университета.
- 1.6 Высшим коллегиальным органом управления факультета является выборный представительный орган – ученый совет факультета. Ученый совет факультета возглавляет декан факультета.
- 1.7 Непосредственное руководство работой факультета на принципах единоначалия осуществляет декан факультета.
- 1.8 Декан назначается на должность приказом ректора Университета по согласованию с проректором по учебно-методической работе.
- 1.9 Назначению на должность предшествуют выборы на должность, в соответствии с Положением о выборах декана факультета.
- 1.10 Декан распределяет обязанности между работниками деканата, осуществляет координацию и контроль их деятельности.
- 1.11 В своей работе факультет руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами;
  - федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
  - Уставом Университета;
  - Коллективным договором Университета;
  - приказами ректора, локальными нормативными актами Университета и

настоящим положением.

- 1.12 Штаты факультета определяются исходя из содержания и объема возлагаемых на него функций, в соответствии со штатным расписанием Университета, которое утверждается ректором Университета.
- 1.13 В состав факультета входят следующие кафедры и иные подразделения:
  - кафедра общего земледелия и растениеводства;
  - кафедра почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии;
  - кафедра биологии растений, селекции и семеноводства, микробиологии;
- 1.14 Для обеспечения деятельности факультет имеет следующие печати и штампы и несет ответственность за их использование строго в соответствии с предоставленными полномочиями:
  - круглая печать без изображения Государственного герба Российской Федерации с обозначением наименования факультета и указанием на принадлежность к Университету;
  - необходимые штампы, используемые в строгом соответствии с назначением.
- 1.15 Основными целями факультета являются:
  - удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования;
  - удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием, средним профессиональным образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
  - создание необходимых условий для получения высшего образования, среднего профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности;
  - формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.
  - распространение знаний среди населения с целью повышения его образовательного и культурного уровня;
  - набор обучающихся и слушателей факультета;
  - многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка специалистов среднего звена, подготовка бакалавров, специалистов, магистров, научно-педагогических кадров высшей квалификации) и повышение квалификации;
  - интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере;

- повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований, реализации программ повышения квалификации и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.
- 1.16 Факультет создается, переименовывается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.
- 1.17 Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета.

## **2 Функции**

- 2.1 Факультет в целях решения стоящих перед ним задач осуществляет следующие основные функции:
  - поиск, анализ, обобщение и распространение успешного опыта деятельности факультета с целью повышения эффективности его работы и значимости в структуре Университета;
  - планирование деятельности факультета в рамках программы стратегического развития Университета. Участие в различных проектах, программах, мероприятиях, организуемых Университетом;
  - планирование и организация образовательного процесса на факультете в соответствии с утвержденными учебными планами;
  - планирование и организация воспитательной работы с обучающимися;
  - контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента обучающихся;
  - организация деятельности кураторов студенческих групп из числа преподавателей факультета, координация деятельности органов студенческого самоуправления факультета;
  - формирование учебных групп, подготовка распоряжений по факультету о переводе обучающихся с курса на курс, проектов приказов о начислении стипендий, проектов приказов о выпуске;
  - участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения;
  - организация работы с письмами и прием граждан по вопросам успеваемости, посещаемости и поведения обучающихся факультета; по вопросам обеспечения стипендиями и местами в общежитии; оказания помощи в трудоустройстве по полученной квалификации (совместно с Центром карьеры), перевода и восстановления на факультет, личным и другим вопросам;
  - организация и контроль разработки учебных планов и основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
  - планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр;

- планирование и организация научно-исследовательской работы обучающихся факультета;
- участие в грантовых проектах по научной, учебно-методической, воспитательной и социальной работе;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ совместно с Центром дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий;
- организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете;
- планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений;
- участие в работе приёмной комиссии Университета;
- развитие партнерства с предприятиями, учреждениями, организациями в рамках разработки, реализации и оценки результатов освоения основных профессиональных образовательных программ;
- ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, воспитательным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки факультета;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрами факультета помещениях;
- иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

### **3 Взаимоотношения экономического факультета с другими подразделениями Университета**

- 3.1 Факультет взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в его сферу функции и ответственности.

### **4 Права**

- 4.1 Для достижения целей и задач, возложенных на факультет, его сотрудники пользуются следующими правами:
- запрашивать и получать необходимую информацию, касающуюся функций факультета, от других работников и других структурных подразделений Университета;
  - запрашивать и получать материалы и документы, относящиеся к деятельности факультета;
  - знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающихся выполнения функций факультета;
  - вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по улучшению организации работы своего факультета и Университета;

- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений Университета;
  - самостоятельно вести переписку с другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию факультета и не требующим решения ректора Университета;
  - действовать от имени Университета, представлять ее интересы во взаимоотношениях с другими организациями только на основании доверенности.
- 4.2 Указания факультета в пределах функций, предусмотренных настоящим Положением, являются обязательными к руководству и исполнению другими подразделениями Университета.
- 4.3. Подразделение имеет право проводить практическую подготовку обучающихся.

## **5 Ответственность**

- 5.1 Всю полноту ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, возложенных на факультет, а также за соблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности подразделения, несет декан факультета.
- 5.2 Ответственность декана устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, должностной инструкцией и другими локальными нормативными документами Университета.
- 5.3 Ответственность других работников факультета устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, другими локальными нормативными документами Университета и действующим законодательством.