

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Среднее профессиональное образование

УТВЕРЖДАЮ
Зав. отделением СПО

_____/ Е.А. Федосимова
«18» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Квалификация: ветеринарный фельдшер

Киров 2023

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.11.2020 N 657.
2. Учебного плана по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного «18» апреля 2023 г. (протокол № 5).

Программу разработал:
Ст. преподаватель

Р.В. Ливанов
«18» апреля 2023 г.
дата

Программа пролонгирована:

в 2023-2024 учебном году:

преподаватель (разработчик)
заведующий отделением СПО

Е.А. Федосимова

дата

в 2024-2025 учебном году:

преподаватель (разработчик)
заведующий отделением СПО

Е.А. Федосимова

дата

1. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК, ДК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ОК 10 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ДК 01	<ul style="list-style-type: none">- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;- применять компьютерные и телекоммуникационные средства- использовать основы биологических знаний в различных сферах деятельности.	<ul style="list-style-type: none">- основные понятия автоматизированной обработки информации;- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности- закономерности развития общества в биологических и иных сферах деятельности;- основных этапов развития общества в биологических и иных сферах деятельности.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 68 час.

3.1 Структура дисциплины и распределение часов по семестрам

Вид занятий	Номера семестров, число учебных недель в семестрах
	3 сем.
Аудиторная работа, всего часов	48
в т.ч. лекции	12
лабораторные практические (семинары)	36
Самостоятельная работа, всего часов	20
Форма итогового контроля:	Дифференцированный зачет
Итого	68

3.2 Содержание дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем в часах</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
1	2	3	
Тема 1. Автоматизированная обработка информации	Содержание учебного материала, всего	4	ОК 01-03 ОК 09 ОК10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ДК 01
	Информация и данные. Информационные процессы и информационные технологии. Виды информационных технологий. Основные этапы решения задач с помощью ПК в зависимости от вида информационной технологии. Автоматизированные системы, их виды и состав. Цели и задачи, методы и средства, стратегии внедрения информационных технологий. Причины возникновения и развитие новых ИТ. Виды ИТ.	-	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие №1 «Выбор ИТ для выполнения профессиональных задач»	2	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 2. Автоматизация профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала, всего	10	ОК 01-03 ОК 09 ОК10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ДК 01
	Автоматизированные рабочие места. Понятие, принципы создания, основные элементы и виды АРМ. АРМ в локальной и корпоративной сети.	2	
	В том числе, практических занятий	6	
	Самостоятельная работа	2	
Тема 3. Техническое обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала, всего	8	ОК 01-03 ОК 09 ОК10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ДК 01
	Назначение и состав компьютера. Основные характеристики базовой конструкции компьютера. Назначение и основные характеристики дополнительных периферийных устройств. (Принтер, сканер, копир, МФУ, модем, мультимедийный проектор, факс, блок непрерывного питания, звуковые колонки и т.д.)Область применения дополнительных периферийных устройств в профессиональной деятельности Компьютерные сети. Назначение и типы сетей. Аппаратное обеспечение сети.	-	
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие №2 «Подключение к ПК и анализ возможностей периферийных устройств»	2	
	Практическое занятие №3 «Введение информации с бумажных носителей в ПК и обработка текста с помощью сканера»	2	

	Практическое занятие №4 «Ознакомление с архитектурой и возможностями компьютерного тренажёра для получения первичного опыта введения и редактирования информации»	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>	2	
Тема 4. Программное обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала, всего	8	ОК 01-03 ОК 09 ОК10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ДК 01
	Базовое программное обеспечение: назначение и принципы использования системного и прикладного ПО. Условия распространения и использования программного обеспечения и ИТ. Возможности использования базового ПО в профессиональной деятельности. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ.	2	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие №5 «Осуществление выбора ПО, позволяющего наилучшим образом решать профессиональные задачи»	4	
	<i>Самостоятельная работа</i>	2	
Тема 5. Применение информационных технологий в профессиональной деятельности: автоматизация офиса	Содержание учебного материала, всего	12	ОК 01-03 ОК 09 ОК10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ДК 01
	Основные возможности текстового редактора и издательских систем. Основные возможности электронных таблиц.	2	
	Основные возможности Open Office.org Base. Технология получение информации из БД. Создание базы данных. Операции с таблицами в БД. Создание и использование запросов и отчетов в БД.		
	Основные возможности Open Office.org Impress.		
	Использование возможностей ОС для систематизации и хранения накопленной информации. Работа с файлами и каталогами: создание, перемещение, копирование, удаление, поиск, переименование, сохранение, восстановление файлов. Архивирование файлов. Определение объёма хранимой информации. Устройства хранения информации.		
	В том числе, практических занятий	6	
	<i>Самостоятельная работа</i>	4	
	Тема 6. Применение телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала, всего	
Технология подключения к локальной сети. Доступ к ресурсам. Корпоративные сети. Возможности глобальной сети Интернет. Пакетная передача данных. Организация межсетевого взаимодействия. Электронная почта. Методы и средства поиска информации в сети Интернет.		2	
В том числе, практических занятий		6	
Практическое занятие №13 «Применение способов телекоммуникационных технологий»		2	
Практическое занятие №14 «Поиск информации в сети Интернет»		2	
Практическое занятие №15 «Организация поиска профессионально – значимой информации в Интернете. Открытие, просмотр и сохранение веб – страниц»		2	
<i>Самостоятельная работа</i>		2	

Тема 7. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Содержание учебного материала, всего	10	ОК 01-03 ОК 09 ОК10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ДК 01
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	
	В том числе, практических занятий	6	
	<i>Самостоятельная работа</i>	2	
Тема 8. Автоматизированные системы в профессиональной деятельности. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала, всего	6	ОК 01-03 ОК 09 ОК10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ДК 01
	Назначение, состав и принципы организации профессиональных автоматизированных систем. Представление об автоматизированных системах управления. АСУ различного назначения, примеры их использования. Система представления налоговой отчетности в электронном виде. Услуги Интернет-банкинга. Электронные деньги Web – Money. Возможности сайтов государственных органов.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>	4	
Промежуточная аттестация		Диф. зачет	
Всего:		68	

3.3 Формы текущего контроля:

Тесты, контрольные работы

3.4 Форма промежуточной аттестации:

Дифференцированный зачет в 5-м семестре

4. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки реализация компетентностного подхода реализация учебной программы предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- сопровождение лекций слайдами (в программе «Microsoft PowerPoint»);
- подготовка электронных презентаций к выступлениям;
- выполнение домашних заданий с последующим обсуждением результатов на практических занятиях;
- тестирование результатов освоения дисциплины в течение семестра с обсуждением с преподавателем результатов и ошибок в рамках контроля самостоятельной работы обучающегося;
- анализ ситуаций по данным реальных предприятий и организаций;
- выполнение домашних заданий для последующего обсуждения на практических занятиях и индивидуально с преподавателем;
- формирование навыков самостоятельной работы с литературой, Интернет - источниками и другими источниками информации.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература
1. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. / Е. В. Филимонова. – Москва: КноРус, 2019 – 482 с. – (СПО). – URL: https://book.ru/book/929468 (дата обращения: 12.05.2020). – Режим доступа: ЭБС «Book.ru»; по подписке. – ISBN 978-5-406-06532-7. – Текст : электронный.
Дополнительная литература
1. Информационные технологии в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469957 3. Информационные технологии в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469958 3. ЭБС new.znanium.com 4. www.klyaksa.net/htm/kopilka/information/1_information_teorla.pdf 5. video.yandex.ru/search.xml
Периодические издания

1. Бизнес-информатика [Электронный ресурс]: междисц. науч. журн./ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики"- Режим доступа: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=27958
2. Ливанов Р.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по программе СПО направления подготовки 36.02.01 Ветеринария. – Киров: ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2021. Режим доступа: <http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp> - загл. с экрана.
3. Ливанов Р.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по программе СПО направления подготовки 36.02.01 Ветеринария. – Киров: ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2021. Режим доступа: <http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp> - загл. с экрана.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Вид самостоятельной работы	Порядок и сроки выполнения	Форма контроля
Подготовка к лекциям, практическим занятиям	Работа с основной и дополнительной литературой по дисциплине в течение семестра	Устные выступления на практических занятиях
Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины	Работа с основной и дополнительной литературой по предложенным темам в течение семестра	Устные выступления на практических занятиях
Подготовка к мероприятиям текущего контроля успеваемости	Работа с основной и дополнительной литературой по дисциплине, посещение занятий в течение семестра	Контрольные и тестовые работы
Подготовка к зачету	Работа с основной и дополнительной литературой, посещение занятий по дисциплине в течение семестра	Зачет

6.2. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Рабочая программа обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (см. Приложение).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	Д-116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д-116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер.
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д-116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер.
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Д-116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер.
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д-116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер.
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Б-202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, 2 компьютера администратора, 5 персональных компьютеров, 2 принтера, видеоувеличитель.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации
по дисциплине

ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Квалификация (степень) выпускника

«ветеринарный фельдшер»

Киров 2023

1. Описание назначения фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности и предназначен для оценки планируемых результатов обучения характеризующих формирование и освоение компетенций.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.11.2020 г. № 657;
- Учебного плана по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного 18.04.2023 г. (Протокол № 5);
- Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария.

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код компетенции	Содержание компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов
ПК 1.2	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.
ПК 1.3	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.
ПК 2.1	Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.
ПК 2.2	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.
ПК 2.3	Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.
ДК 01	Использование основ биологических знаний, основных этапов и закономерностей развития общества в различных сферах деятельности.

Умения	Знания
<p>У1- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>У2-использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;</p> <p>У3-применять компьютерные и телекоммуникационные средства</p> <p>У4- использовать основы биологических знаний в различных сферах деятельности.</p>	<p>31-основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>32-общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>33-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>34-методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>35-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</p> <p>36-основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</p> <p>37- закономерности развития общества в биологических и иных сферах деятельности;</p> <p>38- основных этапов развития общества в биологических и иных сферах деятельности.</p>

3 Результаты обучения знаний и умений подлежащие проверке

Содержание учебного материала по программе УД	Общее количество часов	Текущая аттестация		Промежуточная аттестация	
		Проверяемые умения и знания	Коды формируемых ОК, ПК и ДК	Проверяемые умения и знания	Коды формируемых ОК, ПК и ДК
Тема 1	4	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01
Тема 2	10	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01
Тема 3	8	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01
Тема 4	8	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01
Тема 5	12	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01
Тема 6	10	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01
Тема 7	10	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01
Тема 8	6	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01	У1 – У4, З1 – З8	ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

4. Задания для текущего контроля

Тип контрольного задания: контрольная работа

Задание 1.

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

Вставьте пропущенное слово.

- 1.Графический редактор предназначен для обработки графических
- 2.Электронной таблицей называется программа для обработки числовых ... в таблице.
3. Издательская система соединяют в себе возможности текстовых и ... редакторов.
4. Компьютер ... из отдельных устройств, блоков и модулей.
5. Стили знаков – изменяют параметры ... и не изменяют форматирование абзацев.

Задание 2.

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

4. Задания для текущего контроля

Тип контрольного задания: контрольная работа

Задание 1.

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

Вставьте пропущенное слово.

1. Графический редактор предназначен для обработки графических
2. Электронной таблицей называется программа для обработки числовых ... в таблице.
3. Издательская система соединяют в себе возможности текстовых и ... редакторов.
4. Компьютер ... из отдельных устройств, блоков и модулей.
5. Стили знаков – изменяют параметры ... и не изменяют форматирование абзацев.

Задание 2.

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

Установите соответствие между термином и определением

1. Сервер
 2. Рабочая станция
 3. Сетевая технология
 4. Информационно-коммуникационная технология
- а) согласованный набор стандартных протоколов, реализующих их программно-аппаратных средств, достаточный для построения компьютерной сети и обслуживания ее пользователей
- б) специальный компьютер, который предназначен для удаленного запуска приложений, обработки запросов на получение информации из баз данных и обеспечения связи с общими внешними устройствами
- в) это информационная технология работы в сети, позволяющая людям общаться, оперативно получать информацию и обмениваться ею
- г) это персональный компьютер, позволяющий пользоваться услугами, предоставляемыми серверами

Ответ: 1 - б, 2 – г, 3 – а, 4 – в.

1. Локальная сеть
 2. Региональная сеть
 3. Корпоративная сеть
 4. Глобальная сеть
- а) объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии друг от друга
- б) объединение локальных сетей в пределах одной корпорации для решения общих задач
- в) объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга
- г) объединение компьютеров в пределах одного города, области, страны

Ответ: 1 - в, 2 – г, 3 – б, 4 – а.

Задание 3.

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

Установление правильной последовательности

1. Выберите верный алгоритм перемещения фрагмента текста в MS Word
- Вырезать;
- Вставить;
- Установить курсор;
- Выделить фрагмент.

Ответ: выделить фрагмент, Вырезать, установить курсор, Вставить

2. Для получения итогового результата в электронной таблице MS Excel необходимо:
- Выбрать первую ячейку с данными;
- Ввести знак равенства;
- Выбрать вторую ячейку с данными;

Enter;

Выделить ячейку;

Ввести математический оператор;

Ответ: Выделить ячейку; Ввести знак равенства; Выбрать первую ячейку с данными;

Ввести математический оператор; Выбрать вторую ячейку с данными; Enter.

3. При работе с Мастером диаграмм в MS Excel нужно пройти:

Выбрать тип и вид диаграммы;

Определить размещение диаграммы;

Подготовить таблицу с данными;

Выделить диапазон данных в таблице;

Установить параметры диаграммы.

Ответ: Подготовить таблицу с данными; Выбрать тип и вид диаграммы; Выделить диапазон данных в таблице; Установить параметры диаграммы; Определить размещение диаграммы.

4. Создание формул с использованием приложения Microsoft Equation 3.0

С помощью инструментов на панели Формула создать формулу.

Вставка Объекта.

Выбрать тип Microsoft Equation 3.0.

Открыть меню Вставка.

Ответ: Открыть меню Вставка. Вставка Объекта. Выбрать тип Microsoft Equation 3.0.

С помощью инструментов на панели Формула создать формулу.

5. Для нанесения на чертеж вспомогательной параллельной прямой необходимо:

Выбрать одну линию из предложенных, щелкнув мышью на нужном фантоме;

Нажать кнопку Параллельная прямая;

В окне документа указать курсором базовый объект; задать расстояние от базового объекта до параллельной прямой;

Для выхода из команды нажать кнопку Прервать команду или клавишу Esc.

Задать расстояние от базового объекта до параллельной прямой;

Ответ: Нажать кнопку Параллельная прямая; В окне документа указать курсором базовый объект; Задать расстояние от базового объекта до параллельной прямой;

Выбрать одну линию из предложенных, щелкнув мышью на нужном фантоме; Для выхода из команды нажать кнопку Прервать команду или клавишу Esc.

Задание 4.

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

Закончите предложение

1. «Программный комплекс, включающий в себя множество правовой информации и программные инструменты, позволяющие специалисту работать с этой информацией, называют

Ответ: Справочно-правовые системы.

2. Чертеж - конструкторский документ, содержащий двумерное графическое изображение изделия, основную надпись, рамку,

Ответ: дополнительные объекты оформления (размеры, шероховатость, технические требования и т.д).

3. Спецификация – это таблица, оформленная по требованиям ЕСКД и содержащая обозначения,

Ответ: наименования и количество составных частей какого –либо изделия.

4. Фрагмент – это вспомогательный тип двумерного

Ответ: графического документа.

5. Фрагмент отличается от чертежа отсутствием

Ответ: Рамки

Критерии оценки:

Результаты текущего контроля в форме выполнения контрольных заданий оцениваются посредством интегральной (целостной) четырехуровневой шкалы:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворитель но	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал менее 50% правильных ответов на теоретические и практические вопросы	обучающийся дал 51-70% правильных ответов на теоретические и практические вопросы	обучающийся дал менее 71-90% правильных ответов на теоретические и практические вопросы	обучающийся дал более 90% правильных ответов на теоретические и практические вопросы

Тип контрольного задания: Тесты

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

1.К ИТ обработки текстовых данных можно отнести программу

1. WORD

1. 1С:Бухгалтерия
3. Windows Commander
4. Internet Explorer

2.Возможность объединения музыки, видео, графики поддерживают

1. Технологии мультимедиа

2. СУБД
3. Сетевые технологии
4. Графические редакторы

3.Инструмент Финансовые функции реализован

1. MS Excel

2. MS Outlook
3. MS Access
4. MS Publisher

4.Процесс использующий совокупность технических средств и информационных процессов с целью переработки информации и Создания информационного продукта - это

1. Информационный потенциал
2. Информационная индустрия
3. Информационная революция
4. Информационная технология

5.В большинстве случаев под современной ИТ понимают

1. Носитель информации
2. Персональный компьютер
3. Компьютерную программу
4. Современного менеджера

6.Для передачи электронных документов используют

1. Банки данных, Хранилища данных
2. Компьютерные сети, телекоммуникации
3. Компьютерные программы
4. Унифицированные системы документации

7.Для хранения электронных документов используют

1. Банки данных, Хранилища данных
2. Компьютерные сети, телекоммуникации

3. Компьютерные программы
4. Унифицированные системы документации

8.К инструментарию современных ИТ относят

1. Компьютер и компьютерная сеть
2. Компьютер и компьютерный носитель информации
3. **Компьютер, компьютерная сеть и компьютерный носитель информации**
4. Калькулятор, мобильное устройство и блокнот

9.Для обработки электронных документов используют

1. Банки данных, хранилища данных
2. Телекоммуникации
3. **Информационные технологии**
4. Унифицированные системы документации

10.Степень сохранения ценности информации на момент ее использования - это

1. Доступность информации
2. **Актуальность информации**
3. Репрезентативность информации
4. Достаточность информации

11.Элементарная единица учетной информации

1. **Реквизит**
2. Показатель
3. Документ
4. Информационный поток

12.Информацию бухгалтерского баланса можно назвать

1. Стратегической
2. **Открытой**
3. Шифрованной
4. Доступной

13.Материальный носитель информации

1. Реквизит
2. Показатель
3. **Документ**
4. Информационный поток

14.Экономическая информация характеризует

1. Рынок персонала
2. Торговый павильон
3. **Экономический объект**
4. Департамент статистики

15.Информационная культура – умение работать

1. **С информацией**
2. С товарами
3. С денежной массой
4. С материалами

16.Информатизация -

1. Ситуация, когда общество не может в полном объеме использовать накопленный информационный потенциал
2. **Организованный процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей общества**
3. В величине информационной составляющей в материальном продукте
4. Умение целенаправленно работать с информацией и использовать ее в общественной и профессиональной деятельности

17.Поставщиком информационных услуг является

1. Таможня
2. **Государственный орган статистики**
3. Сфера туризма
4. Ипотечная корпорация

18.Организация, предоставляющая доступ в Интернет

1. Трейдер
2. Промоутер
3. **Провайдер**
4. Провизор

19. Удаленный офис

1. Офис для уникальных специалистов на предприятии
2. Офис без использования компьютерных технологий
3. **Способ подключения удаленного филиала**
4. Кабинет директора

20. Устройство для соединения компьютерных сетей, имеющих разные правила работы

1. Коммутатор
2. Bluetooth
3. **Шлюз**
4. Роутер

21. Протокол доступа в Интернет с использованием мобильного телефона

1. WWW
2. **WAP**
3. FTP
4. NNTP

Критерии оценки:

Результаты текущего контроля в форме выполнения тестовых заданий оцениваются посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Низкий	Обучающийся демонстрирует низкий уровень усвоения учебной темы, полное незнание предметной терминологии, базовых понятий и категорий. Показано незнание базовых алгоритмов и методических приемов при решении тестовых заданий. Выполнение не более 50% тестовых заданий
Базовый	Обучающийся демонстрирует средний уровень усвоения учебной темы, частичное владение предметной терминологией базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении тестовых заданий. Правильное выполнение 50-75% тестовых заданий
Продвинутый	Обучающийся демонстрирует высокий уровень усвоения учебной темы, владение предметной терминологией, базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении тестовых заданий. Правильное выполнение более 75% тестовых заданий

5. Задания для промежуточного контроля (дифференцированный зачет)

Коды проверяемых умений, знаний и общих и профессиональных компетенций: У1, У2, У3, У4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, ОК 01-03, ОК 09, ОК10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ДК 01

На зачете по учебной дисциплине Вам необходимо подготовить ответ на теоретический вопрос, который представлен в перечне.

Внимательно прочтите вопросы.

Подготовьте краткий ответ и пояснения.

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Информационная технология. Понятие. Классификация ИТ.
2. Использование мультимедийных технологий.
3. Этапы развития ИТ., основные тенденции их развития.
4. Классификация ИТ.
5. Выбор вариантов внедрения ИТ.
6. Методология использования ИТ.
7. Информатизация общества. Информационные революции.
8. Информационная культура. Аспекты проявления.
9. Информационное общество. Характерные черты.
10. Информационные ресурсы. Правовой режим информационных ресурсов.
11. Информационные продукты, ресурсы, услуги. Информационный рынок.
12. Структура информационного обеспечения.
13. Понятие информации. Экономическая информация. Формы и свойства экономической информации.
14. Коды и классификаторы.
15. Электронный документ. ЭЦП. Электронный документооборот.
16. Понятия баз данных. Структурные элементы БД.
17. Модели БД.
18. Основные свойства современных СУБД. Этапы разработки программного приложения в сфере СУБД.
19. Банк данных. Хранилище данных.
20. Понятие компьютерной сети. Классификации сетей.
21. Аппаратное и программное обеспечение компьютерных сетей.
22. Локальные компьютерные (ЛВС) сети: определение, назначение.
23. Уровни организации ЛВС.
24. Способы организации ЛВС. Топологии ЛВС.
25. Региональные КС и их использование.
26. Глобальные КС и их использование.
27. Интернет как одна из глобальных сетей: история развития сети, способы доступа.
28. Электронная коммерция. Понятие. Виртуальные бизнес - площадки.
29. Модели электронной коммерции.
30. Разновидности электронной коммерции.
31. Понятие экономической информационной системы.
32. Структура ЭИС. Особенности управления ресурсами ЭИС.
33. Классификация ИС.
34. Внутренняя и внешняя ценность ЭИС.
35. Принципы построения и правила проектирования пользовательского интерфейса ЭИС.
36. Этапы проектирования ЭИС.
37. Понятие информационной безопасности ИС.
38. Классификация угроз информационной безопасности ИС.
39. Построение системы информационной защиты.
40. Понятие искусственного интеллекта и баз знаний.

Критерии оценки:

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям применяется шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		не зачтено	зачтено		
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Показатели			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продemonстрировано незнание значительной части программного материала. Обучающийся ответил правильно менее чем на 70% тестовых заданий	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его деталей. Обучающийся ответил правильно от 70 до 75% тестовых заданий	Твердое знание материала. Обучающийся ответил правильно от 76 до 85% тестовых заданий	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой. Обучающийся ответил правильно более чем на 86% тестовых заданий
2	Правильность решения практического задания с использованием вычислительной техники и современных информационных технологий	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся испытывает затруднения при выполнении практических работ	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Обучающийся свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий,
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал