Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением СПО
_____ Е.А. Федосимова
«27» октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация (степень) выпускника

«разработчик веб и мультимедийных приложений»

Киров 2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 26ADAA3CADCD154164284BE8B6E56076
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 06.07.2022 до 29.09.2023

Рабочая программа дисциплины составлена на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Минпросвещения России от 09.12.2016 г. № 1547.

2. Учебного плана по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного 27.10.2022 г. (Протокол №10).

Программу разработал:

Преподаватель СПО Снигирева Е.А

27.10.2022 г.

Программа обновлена с учетом особенностей развития региона, культуры, науки, техники, технологий и социальной сферы и пролонгирована:

в 2023-2024 учебном году:

преподаватель (разработчик) _____

заведующий отделением СПО _____Е.А. Федосимова

ДАТА

в 2024-2025 учебном году:

преподаватель (разработчик) _____

заведующий отделением СПО _____Е.А. Федосимова

ДАТА

1. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу (ОГСЭ).

2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК, ДК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01	- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; - использовать основы биологических знаний в различных сферах деятельности.	- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - закономерности развития общества в биологических и иных сферах деятельности; - основных этапов развития общества в биологических и иных сферах деятельности.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: - 244 час.

3.1 Структура дисциплины и распределение часов по семестрам

Вид занятий	Номера семестров, число учебных недель в семестрах
	1-6 сем.
Аудиторная работа, всего часов	158
в т.ч. лекции	-
лабораторные практические (семинары)	158
Самостоятельная работа, всего часов	86
Форма итогового контроля:	Зачет, зачет, зачет, зачет, зачет. Дифференцированный зачет
Итого	244

3.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся*	*Объем в часах*	*Осваиваемые элементы компетенций*
Тема 1. Повторение времен действительного залога	**Содержание учебного материала**	***10***	
	Практические занятия	5	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Грамматика. Образование и употребление глаголов времен Active Voice: Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Progressive/Continuous; Present, Past, Future Perfect дифференциальные признаки глаголов. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Времена действительного залога».		
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Тема 2. «Словообразование».	**Содержание учебного материала**	***14***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия.	8	
	Разговорная практика. Перевод газетной статьи «English is a crazy language”, применение отработанной лексики в практике перевода, знание лексики по теме, использование лексики по теме в речи. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Грамматика. Образование новых слов с помощью основных способов словообразования в английском языке: словосложения, конверсии, аффиксации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 3. Понятие информации	**Содержание учебного материала**	***15***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	9	
	Грамматика. Образование и употребление глаголов времен Passive Voice: Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present Past, Progressive/Continuous; Present, Past, Future Perfect. Выполнение грамматических упражнений по теме: «Времена страдательного залога». Образование форм страдательного залога, инфинитивной формы страдательного залога.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной		

	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 4. Информационные системы	**Содержание учебного материала**	***15***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	9	
	Грамматика: Составление вопросительных предложений по четырем типам. Составление общих, специальных, альтернативных и разделительных вопросов, использование в письменных и устных упражнениях ранее полученных знаний по теме действительный и страдательный залог английского глагола для построения вопросительных предложений.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 5. Компьютерная безопасность	**Содержание учебного материала**	***26***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	22	
	Грамматика. Систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях. Выполнение письменных и устных упражнений с использованием правил употребления условных предложений 1-го типа, 2-го и 3-го типа, употребление временных форм и союзов в условных предложениях		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности по следующим темам: «Проблемы экологии и животноводство», «Органические фермы». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 6. Офисное ПО	**Содержание учебного материала**	***16***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09,
	Практические занятия	10	

	Грамматика. Употребление модальных глаголов и их эквивалентов в речи. Выполнение письменных и устных упражнений с использованием модальных глаголов и их эквивалентов.		ДК 01
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 7. Системное программное обеспечение	**Содержание учебного материала**	***24***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	*18*	
	Грамматика. Выполнение упражнений с использованием простых форм причастия I и причастия II и изучение их функций в английском языке.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 8. Компьютерные телекоммуникации	**Содержание учебного материала**	***26***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	22	
	Грамматика. Выполнение упражнений с использованием герундия. Сравнение V-ing форм.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной		

	направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 9. Глобальные компьютерные сети	**Содержание учебного материала**	***16***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	10	
	Грамматика. Выполнение упражнений с использованием бессоюзных определительных придаточных предложений. Употребление слова which в предложениях.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 10. Профессиональное программное обеспечение	**Содержание учебного материала**	***16***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	10	
	Грамматика. Выполнение устных и письменных упражнений с использованием инфинитива. Употребление инфинитива в конструкциях. Предложения типа It is necessary that… It is…that		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 11. Компьютерные вирусы	**Содержание учебного материала**	***20***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	14	
	Грамматика. Практика перевода предложений с вводящим словом there. Выполнение упражнений с использованием инфинитивной конструкции с предлогом for		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения		

	текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 12. Языки программирования	**Содержание учебного материала**	***20***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	12	
	Грамматика. Выполнение устных и письменных упражнений с использованием инфинитивной конструкции «сложное дополнение» и инфинитивной конструкции «Сложное подлежащее» со сказуемым в страдательном залоге.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	8	
Тема 13 Средства дизайна сайтов	**Содержание учебного материала**	***15***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	11	
	Грамматика. Выполнение устных и письменных упражнений с использованием инфинитивной конструкции «сложное подлежащее» со сказуемым в действительном залоге.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности». Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		

	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 14 Искусственный интеллект	**Содержание учебного материала**	***11***	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ДК 01
	Практические занятия	8	
	Грамматика. Выполнение устных и письменных упражнений с использованием сложных форм инфинитива, герундия и причастия.		
	Речевая ситуация. Перевод текстов профессиональной направленности. Отработка чтения текстов профессиональной направленности, понимание на слух предложений с использованием нового лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений к тексту.		
	Разговорная практика. Изучение лексического материала по теме, использование его в речи, выполнение письменных и устных упражнений к текстам профессиональной направленности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
Промежуточная аттестация		***Зачет Диф. зачет***	
Всего		***244***	

3.3 Формы текущего контроля:
Контрольные работы

3.4 Форма промежуточной аттестации:
Зачет 1-5 семестр, дифференцированный зачет в 6 семестре

4. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки реализация компетентностного подхода реализация учебной программы предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- сопровождение лекций слайдами (в программе «Microsoft PowerPoint»);
- подготовка электронных презентаций к выступлениям;
- выполнение домашних заданий с последующим обсуждением результатов на практических занятиях;
- тестирование результатов освоения дисциплины в течение семестра с обсуждением с преподавателем результатов и ошибок в рамках контроля самостоятельной работы студента;
- анализ ситуаций по данным реальных предприятий и организаций;
- выполнение домашних заданий для последующего обсуждения на практических занятиях и индивидуально с преподавателем;
- формирование навыков самостоятельной работы с литературой, Интернет-источниками и другими источниками информации.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература
1.Английский язык для технических колледжей (А1): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2021. . — 207 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475659 2. Агабекян И.П. Английский язык: учебное пособие / И.П. Агабе кян. –Ростов н/Д: ПФеникс, 2020. – 316 с. 3. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / Г.Т. Безкоровайная и др. – Москва: Академия, 2021. – 256 с. 4. Голубев А.П. Английский язык : учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – Москва: Академия, 2020. – 336 с.
Дополнительная литература
1. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО). Учебное пособие : учебное пособие / Т.А. Карпова [Электронный ресурс] — Москва : КноРус, 2021. — 281 с. — СПО. — Режим доступа: https://book.ru/book/939389 2. Аитов, В. Ф. Английский язык (А1-В1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448454. 3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for Better Management Skills : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-04200-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472803. 4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469465. 5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471034. 6. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471035.
Периодические издания
1 TechNewsWorld [Электронный ресурс]: журнал / TechNewsWorld. Режим доступа: https://www.technewsworld.com/
Учебно-методическая литература
1. Антипова, А. Ю. ENGLISH TOPICS [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Анастасия Юрьевна Антипова, Елена Анатольевна Снигирева, Наталья Семеновна Сокерина. - Киров : Вят. ГСХА, 2013. - 85 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp - загл. с экрана. 2. Снигирева, Е. А. English for your success : учеб. пособие / Елена Анатольевна Снигирева. - Киров : Вят. ГСХА, 2014. - 79 с. 3. Снигирева, Е. А. English for your success [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Елена Анатольевна Снигирева. - Киров : Вят. ГСХА, 2014. - 79 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp - загл. с экрана.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Вид самостоятельной работы	Порядок и сроки выполнения	Форма контроля
Подготовка к практическим занятиям	Работа с основной и дополнительной литературой по дисциплине в течение семестра	Устные выступления на практических занятиях
Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины	Работа с основной и дополнительной литературой по предложенным темам в течение семестра	Устные выступления на практических занятиях
Подготовка к мероприятиям текущего контроля успеваемости	Работа с основной и дополнительной литературой по дисциплине, посещение занятий в течение семестра	Контрольные работы
Подготовка к зачету	Работа с основной и дополнительной литературой, посещение занятий по дисциплине в течение семестра	Зачет

6.2. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Рабочая программа обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (см. Приложение).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Кабинет иностранного языка (лингафонный)	Д-119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, принтер.
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	В-310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном.
	Д-119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, принтер.
	В-401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов по английскому языку
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	В-310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном.
	Д-119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, принтер.
	В-401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов по английскому языку
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	В-310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном.
	Д-119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, принтер.
	В-401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов по английскому языку
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Б-202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.