Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Вятская государственная сельскохозяйственная академия»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ (Т.Б. Шиврина)

«4» октября 2018 г.

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей)

Специальность: 38.02.06 Финансы

Квалификация (степень) выпускника: Финансист

Киров 2018

Аннотация
дисциплины «Основы философии»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.01)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптивными философскими текстами; развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
знать:

основные категории и понятия философии;
роль философии в жизни человека и общества;
основы философского учения о бытии;
сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;
об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

4. Краткое содержание дисциплины

1. Философия и мировоззрение
2. Античная философия
3. Средневековая (христианская) философия
4. Философия эпохи Возрождения и Нового времени
5. Немецкая классическая философия
6. Философия марксизма
7. Западноевропейская философия XX в.
8. Проблема человека в философии
9. Русская философия
10. Философское учение о бытии
11. Теория познания
12. Социальная философия
13. Единство мира и научная картина мира
14. Культура и цивилизация
15. Глобальные проблемы современности

Аннотация
дисциплины «История»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.02)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является приобретение знаний об основных закономерностях всемирного исторического процесса, роли и месте России в истории человечества и в современном мире, этапах и особенностях исторического развития России.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

4. Краткое содержание дисциплины

1. Сущность, формы и функции исторического сознания. Русская историческая школа.
2. Восточные славяне в древности. Образование Древнерусского государства.
3. Западная Европа и Киевская Русь в период феодальной раздробленности.
4. Россия в XVI в. Социально-политический кризис на рубеже XVI-XVII вв.
5. Россия в XVII в.: правление первых Романовых.
6. Реформы Петра I – первая попытка модернизации России.
7. «Просвещенный абсолютизм». Его содержание, особенности и противоречия в России.
8. Россия в I половине XIX в.
9. Великие буржуазные реформы Александра II. Контрреформы Александра III.
10. Россия в начале XX в.: противоречия модернизации. Внешняя политика России.
11. 1917 г. в истории России
12. Политика «большого скачка» в 1920-30-е гг. Внешняя политика СССР.
13. Великая Отечественная война. Восстановительный период.
14. СССР в 1960-80-е гг.: на пути к глобальному кризису.
15. Становление новой российской государственности.

Аннотация
дисциплины «Иностранный язык (английский)»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.03)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении: обучение умению достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности и умению самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Краткое содержание дисциплины

1. Лексические темы:

1) Моя семья. 2) Моя малая родина. 3) Наш колледж. 4) Великобритания, общие сведения. 5) Наша академия. 6) Типы экономических систем. 7) Спрос и предложение. 8) Теория спроса.

2. Грамматические темы:

1) Глагол to be. Личные и притяжательные местоимения. 2) Множественное число существительных. Числительные. 3) Времена группы Present Simple. 4) Грамматический оборот «There is/are», 5) Притяжательный падеж, 6) Существительное в функции определения, 7) Словообразование, 8) Степени сравнения прилагательных и наречий, 9) Модальные глаголы, 10) Причастие I и II, 11) Страдательный залог времен группы Simple.

Аннотация
дисциплины «Иностранный язык (немецкий)»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.03)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении: обучение умению достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности и умению самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

	развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
знать:
лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Краткое содержание дисциплины

1. Лексические темы: 1) Ich bin Student. 2) Meine Familie. 3) Meine engere Heimat. 4) Unser College. 5) Die BRD. 6) Die Wirtschaft der BRD. 7) Die Grundfragen der Wirtschaft. 8) Mein Beruf. 9) Geld und Preisgestaltung. 10) Währung und Währungstörungen. 11) Bezahlung. 12) Bankwesen.
2. Грамматические темы: 1) Временные формы глаголов в действительном залоге. Образование, употребление, перевод. 2) Сложные слова. 3) Местоименные наречия. 4) Сложносочиненное предложение и сочинительные союзы. 5) Сложноподчиненное предложение и подчинительные союзы. Виды придаточных предложений. 6) Инфинитивные обороты. 7) Инфинитивные группы. 8) Страдательный залог. 9) Конструкции „haben / sein + zu + Infinitiv“. 10) Распространенное определение.

Аннотация
дисциплины «Физическая культура»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.04)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки, профессионально-прикладной и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
знать:
о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
основы здорового образа жизни.

4. Краткое содержание дисциплины

1.Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке.
2.Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья
3.Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.
4.Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
5.Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом
6. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта и систем физических упражнений.
7. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений
8. Профессионально-прикладная физическая культура.
9. Баскетбол
10. Волейбол
11. Пауэрлифтинг
12. Аэробика
13. Борьба самбо и дзюдо
14. Легкая атлетика

Аннотация
дисциплины «Обществознание (продвинутый уровень)»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.05)

2. Цели дисциплины:
Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся экономического образа мышления, изучение и осмысление, прежде всего, теоретических аспектов экономической жизни современного общества, вооружение их научным инструментом экономического анализа

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Дополнительные компетенции:

ДК 1.	Использовать основы экономических знаний, основные этапы и закономерности исторического развития общества в различных сферах деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
самостоятельно анализировать юридическую литературу; планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; самостоятельно и творчески использовать знания и полученные практические навыки
определять организационно-правовые формы организаций;
планировать деятельность организации;
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;
находить и использовать необходимую экономическую информацию
знать:
основные правовые системы современности; основы конституционного, права
основные принципы построения экономической системы организации;
управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
планирование деятельности организации.

4. Краткое содержание дисциплины
1. Государство и право;
2. Теория спроса и предложения на рынке.
3. Издержки фирмы
4. Прибыль фирмы.
5. Национальная экономика. Основные макроэкономические показатели страны.
6. Теория макроэкономического равновесия
7 Экономический рост
8. Социальная политика государства

9. Государственный бюджет
10. Фискальная политика государства
11. Денежно-кредитная система. Денежно-кредитная политика
12. Цикличность развития рыночной экономики
13. Анализ влияния безработицы на социально-экономическое развитие страны
14. Роль государства в экономике и государственное регулирование

Аннотация
дисциплины «Русский язык, культура речи и этика деловых отношений»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.06.01)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование и развитие языковой личности на основе знаний русского языка как единства взаимосвязанных сторон системы и функционирования его законов в коммуникативном воздействии; овладение нормами литературного языка, знаниями речевого поведения и общения; знакомство обучающихся с этикой деловых отношений как научной дисциплиной, её методом в системе этического и психологического знания, основными проблемами и понятиями

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Дополнительные компетенции:

ДК 1.	Использовать основы экономических знаний, основные этапы и закономерности исторического развития общества в различных сферах деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь: самостоятельно выявлять этико-психологические проблемы теории и практики деловой жизни;
ориентироваться в литературе по деловой этике;
составлять и обосновывать своё мнение;
управленческие решения и нести за них ответственность;
работать в коллективе;
применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;
использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения,
допускать ошибок в произношении, словоупотреблении, грамматике, стилистике
произносить речь перед аудиторией, соблюдая композиционные, логические, интонационно-мелодические законы
использовать и создавать средства речевой выразительности
знать:
основные вопросы этики деловых отношений и как науки, и как сферы практической деятельности;
особенности культуры мышления, восприятия, постановки целей;
особенности устной и письменной речи; специфику управления и работы в коллективе;
взаимосвязь общения и деятельности;
цели, функции, виды и уровни общения;
и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;
механизмы взаимопонимания в общении;
техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

4. Краткое содержание дисциплины

1. Культура речи. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты.
2. Коммуникативные качества речи.
3. Функциональные стили речи.
4. Орфоэпические нормы.
5. Лексические нормы.
6. Морфология.
7. Публичная речь.
8. Речевой этикет.
9. Лексикография.
10. Типы речевой культуры
11. Этика деловых отношений как наука
12. Психология делового общения
13. Особенности этики предпринимательства в России
14. Управленческая этика
15. Этика разрешения конфликтов
16. Культура организации

Аннотация
дисциплины «Логика»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.06.02)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся комплекс

знаний, необходимый для освоения приемов и навыков логического мышления; правильного по форме построения рассуждений; при условии верного применения логических законов, получения истинных выводов из истинных посылок; формирования последовательного, непротиворечивого, обоснованного мышления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Дополнительные компетенции:

ДК 1	Использовать основы экономических знаний, основные этапы и закономерности исторического развития общества в различных сферах деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;
работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством;
самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь
знать:
суть законов и форм логически правильной организации мыслительного процесса и текстового изложения его результатов.

4. Краткое содержание дисциплины

1. Логика, как наука
2. Понятие, как форма мысли

3. Суждение, как форма мысли
4. Умозаключение (дедуктивные и индуктивные)
5. Доказательство и опровержение
6. Виды неклассических логик

Аннотация
дисциплины «Методы адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.06.03)

2. Цели дисциплины:
Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся готовности к применению знаний о социальной адаптации, реабилитации и интеграции личности с ограниченными возможностями здоровья в практической деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Дополнительные компетенции:

ДК 1	Использовать основы экономических знаний, основные этапы и закономерности исторического развития общества в различных сферах деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:

пользоваться современными методами психологии в анализе взаимодействия: составлять прогноз социального развития, социальной адаптации и профориентации личности; вести наблюдение и анализировать состояние социально-психологической адаптации личности в процессе различных видов деятельности и в социуме;

планировать, проводить индивидуальную работу в том числе с использованием инновационных технологий.

знать:

психологию воздействия, управления групповыми процессами и явлениями, психологию субъекта: методологические позиции концепции адаптации, основные принципы, цели и задачи работы по адаптации личности к социуму, виды помощи лицам с ОВЗ;

современные методы адаптации, специфику организации и проведении адаптационной деятельности для лиц с ОВЗ; основные направления работы по адаптации лиц с ОВЗ к социуму;

пути, средства психолого-педагогической коррекционной работы по направлениям социального развития и социальной адаптации;

основные трудности социально-психологической адаптации для лиц с ОВЗ.;

4. Краткое содержание дисциплины

1. Понятие и сущность адаптации. Социально-психологическая адаптация как механизм социализации личности
2. Представления об адаптации в различных психологических школах
3. Пространственные, образовательные и социально-психологические аспекты адаптации личности
4. Социальная дезадаптация
5. Понятие о коррекции и компенсации. Социальная адаптация и реабилитация
6. Специфика социального статуса лиц с проблемами здоровья. Социальная депривация
7. Особенности адаптации лиц с различными вариантами дизонтогенеза
8 Стратегии социальной адаптации. Социальная адаптация и интеграция. Образовательная реабилитационная среда
9. Направления оптимизации адаптационных процессов личности
10. Социально-психологическая профилактика

Аннотация
дисциплины «Математика»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина относится к математическому и естественнонаучному циклу (ЕН.01)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):

Общие компетенции:

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления;

4. Краткое содержание дисциплины

1. Геометрические векторы.
2. Прямая и плоскость.
3. Решение систем линейных уравнений.
4. Элементы теории вероятности.
5. Элементы теории математической статистики.
6. Дифференциальное исчисление.
7. Интегральное исчисление.
8. Комплексные числа

Аннотация
дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к математическому и естественнонаучному циклу (ЕН.02)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является изучение теоретических и практических основ информационных технологий в профессиональной деятельности

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
обрабатывать текстовую и табличную информацию;
использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
создавать презентации;
применять антивирусные средства защиты информации;
читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
применять методы и средства защиты информации;

знать:

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
назначение, состав, основные характеристики компьютера;
основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
основные понятия автоматизированной обработки информации;
основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;

4. Краткое содержание дисциплины

1. Информационные процессы в экономике.
2. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.
3. Основы построения инструментальных средств информационных технологий.
4. Технология распределенной обработки данных.
5. Организационные основы информационных систем.
6. Проектирование экономических информационных систем управления.

7. Технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
8. Организация технологических процессов обработки данных в интегрированных, комплексных и корпоративных информационных системах.
9. Защита информации в ЭИС

Аннотация
дисциплины «Экономика организации»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.01)

2. Цели дисциплины:
Целью изучения дисциплины является овладение системой понятий, закономерностей, взаимосвязей и показателей экономических процессов функционирования предприятий с учетом их специфики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-

	хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

определять организационно-правовые формы организаций;
находить и использовать необходимую экономическую информацию;
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

знать:

сущность организации как основного звена национальной экономики;
основные принципы построения экономической системы организации;
принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
методы оценки эффективности использования основных и оборотных средств;
организацию производственного и технологического процессов;
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
механизмы ценообразования;
формы оплаты труда;
основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

4. Краткое содержание дисциплины

1. Структура национальной экономики.
2. Предприятие – основное звено экономики.
3. Виды и формы предпринимательской деятельности.
4. Общественное разделение труда в рыночной экономике.
5. Производственные ресурсы организации.
6. Персонал как основа организации.
7. Стратегия развития организации.
8. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг).
9. Проблемы реализации продукции и ценообразование в организации.

10. Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации.
11. Виды деятельности организации в условиях рыночной экономики.
12. Финансы организации.
13. Планирование деятельности организации.
14. Банкротство организации.
15. Качество продукции и система управления качеством продукции на предприятии.
16. Роль государства в деятельности организаций.

Аннотация
дисциплины «Статистика»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.02)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является обучение обучающихся методологии науки, ознакомление с практикой ее применения в системе управления, выработка навыков проведения статистических исследований различных экономических явлений и процессов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

организовать статистическое наблюдение по формам статистической отчетности;
проводить первичный контроль и обобщение материалов наблюдений;
рассчитывать статистические показатели и интерпретировать полученные результаты;
осуществлять комплексный анализ статистических показателей финансовой деятельности,
готовить аналитические записки с предложениями по принятию управленческих решений;

знать:

предмет, метод и задачи статистики;
принципы организации работы статистических органов:
основные способы сбора, сводки, группировки и анализа статистической информации;
формы статистической отчетности организаций финансового сектора экономики;
технику расчета статистических показателей, характеризующих состояние организаций финансового сектора экономики;

4. Краткое содержание дисциплины

1.Предмет, метод и задачи статистики на современном этапе развития общества.
2.Этапы статистического исследования.
3.Статистические показатели: абсолютные, относительные, средние, и их вариация.
4.Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений и процессов.
5.Экономические индексы.
6. Статистическое изучение взаимосвязей.
7.Статистика национального богатства населения.
8.Статистика рынка труда.
9.Статистика финансов, денежного обращения и кредита.
10.Макроэкономические показатели в системе национальных счетов.
11. Статистика населения.
12.Статистика уровня жизни населения.
13.Статистика товарооборота и товарных запасов.

Аннотация
дисциплины «Менеджмент»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.03)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов современного управленческого мышления и способностей решать разнообразные хозяйственные, социальные, психологические проблемы с использованием современных приёмов и средств.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:
использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
проводить работу по мотивации трудовой деятельности;
применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;
оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру;
знать:
сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
методы планирования и организации работы подразделения;
принципы построения организационной структуры управления;
основы формирования мотивационной политики организации;
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
внешнюю и внутреннюю среду организации;
цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
процесс принятия и реализации управленческих решений; методы оптимизации решений;
систему методов управления;
стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
приемы самоменеджмента;
основы финансового менеджмента;
содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;

4. Краткое содержание дисциплины

1. Сущность менеджмента.
2. Эволюция менеджмента.
3. Организация как объект менеджмента.
4. Функции менеджмента: планирование.
5. Организация взаимодействия.
6. Мотивация деятельности.
7. Контроль.
8. Связующие процессы в менеджменте.
9. Стили управления.
10. Методы управления.

Аннотация
дисциплины «Документационное обеспечение управления»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.04)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является изучение состава управленческих документов, порядок их формирования, правила составления текстов документов, познакомиться с унификацией состава и форм управленческих документов. Уяснить значение контроля за исполнением распорядительных документов для повышения уровня организаторской работы и исполнительской дисциплины, приобретение знаний в области составления документов

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного

	самоуправления
ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
использовать унифицированные формы документов;
осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
осуществлять хранение и поиск документов;
использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;
знать:
понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
основные понятия документационного обеспечения управления;
системы документационного обеспечения управления;
классификацию документов;
требования к составлению и оформлению документов;
организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;

4. Краткое содержание дисциплины

1 Основы делопроизводства.
2 История развития делопроизводства России.
3 Нормативная база делопроизводства.
4. Организация службы делопроизводства
5. Организация работы с документами
6. Правила оформления некоторых видов документов
7. Хранение документов в делопроизводстве

Аннотация
дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.05)

2. Цели дисциплины:
Целью изучения дисциплины является овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области права.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

	способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:
использовать необходимые нормативные правовые акты;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
знать:
основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
право граждан на социальную защиту;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

4. Краткое содержание дисциплины

1.Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
2.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
3.Юридическое лицо. Организационно-правовые формы юридических лиц.
4.Трудовое право РФ.
5.Административное право РФ.
6.Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Аннотация
дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.06)

2. Цели дисциплины:
Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся комплекса знаний в области финансов для применения их в профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность

	и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

оперировать понятиями и категориями в области финансов и кредита, ориентироваться в

схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом;
проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
проводить анализ показателей, связанных с функционированием банковского сектора;
составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

знать:

сущность финансов, их роль в экономике;
содержание и виды финансовых операций;
структуру финансовой системы;
принципы финансовой политики и механизм ее реализации;
основы управления финансами;
принципы финансового планирования и финансового контроля;
основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования;
стадии бюджетного процесса;
законы денежного обращения;
сущность, виды и функции денег;
основные типы и элементы денежных систем;
структуру национальной платежной системы;
характеристику форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики;
особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы;
структуру кредитной и банковской системы;
функции банков и классификацию банковских операций;
цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики;
виды и классификации ценных бумаг;
особенности функционирования рынка ценных бумаг;
характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг

4. Краткое содержание дисциплины

1. **Понятие, сущность, функции и роль денег**
2. **Эмиссия денег и денежная масса**
3. **Денежный оборот**
4. **Денежная система государства**
5. **Кредит. Кредитная система государства**
6. **Государственный кредит**
7. **Понятие, сущность, функции и роль финансов. Финансовая система государства**
8. **Финансовая политика государства**
9. **Управление финансами**
10. **Финансовый контроль**
11. **Бюджет как основное звено финансовой системы государства**
12. **Внебюджетные фонды**
13. Организация обязательного пенсионного, социального и медицинского страхования
14. Рынок ценных бумаг и его участники
15. Страхование в системе финансов
16. Основы организации финансов предприятия
17. Источники финансирования деятельности предприятий

Аннотация
дисциплины «Бухгалтерский учет»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.07)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по бухгалтерскому учету как базы для анализа финансово–хозяйственной деятельности предприятий различных организационно-правовых форм, по использованию учётной информации для принятия решений, формирование у будущих специалистов навыков адаптировать эти знания к условиям конкретных предприятий и целей предпринимательства, особенностям каждого уровня управления, правильно понимать экономическую сущность хозяйственных операций, уметь их классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учёта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций;
вести бухгалтерский учет:
основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
определять финансовые результаты;
работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету;

знать:

понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
план счетов бухгалтерского учета;
формы бухгалтерского учета;
порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
виды прикладных программ по бухгалтерскому учету;

4. Краткое содержание дисциплины

1. Бухгалтерский учет, содержание, предмет и метод.
2. Бухгалтерский баланс его содержание и структура
3. Понятие и виды счетов
4. Учет денежных средств.
5. Учет расчетов
6. Учет кредитов и займов
7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Учет материально-производственных запасов.
9. Учет основных средств
10. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг.
11. Учет готовой продукции и ее продаж
12. Учет доходов и расходов.
13. Учет капитала

Аннотация
дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ:**
Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин, раздел обще профессиональные дисциплины (ОП.08)

2. Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины является теоретическая и практическая подготовка решению организационных и управленческих задач по прогнозированию и предупреждению неблагоприятных и опасных природных явлений, по защите от них населения и повышения устойчивости функционирования территориальных комплексов населения и хозяйства при их возникновении.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях
ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

действовать в условиях угрозы совершения (факта совершения) террористического акта;

оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на

вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4. Краткое содержание дисциплины

1. Система безопасности в чрезвычайных ситуация;
2. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени;
3. Поражающие факторы, вызванные действием радиации;
4. Поражающие факторы, вызванные химическими загрязнениями;
5. Защита населения в ЧС;
6. Устойчивость работы объектов в ЧС;
7. Организация и проведение спасательных и неотложных аварийных работ;
8. Терроризм;
9. Правовое обеспечение безопасности на производстве;
10. Организация работ по охране труда;
11. Физиолого-гигиенические основы труда;
12. Анализ и оценка условий безопасности труда;
13. Основы безопасности труда;
14. Основы производственной санитарии;
15. Основы электробезопасности;
16. Основы пожарной безопасности;
17. Страхование от НС на производстве.
18. Военная служба – особый вид государственной службы
19. Профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы

Аннотация профессионального модуля
ПМ 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1. **Место модуля в структуре ППССЗ:**

Модуль является частью ППССЗ в части освоения вида профессиональной деятельности - Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПМ.01)

2. Цели модуля:

Целью изучения модуля является теоретическая и практическая подготовка решению задач финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления, а также организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Требования к результатам освоения модуля:

Изучение модуля направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):
Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за

	них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4.	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений

В результате освоения модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;

уметь:

использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;

формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;

проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
составлять сводную бюджетную роспись;
оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;
рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

знать:

законодательные и иные нормативные правовые
акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;
порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;
порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;
порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

В состав профессионального модуля входят:

МДК. 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации;
МДК. 01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях;
УП.01.01. Учебная практика;
ПП.01.01. Производственная практика (по профилю специальности);
ПМ.01.ЭК. Квалификационный экзамен.

Аннотация профессионального модуля
ПМ 02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1. **Место модуля в структуре ППССЗ:**

Модуль является частью ППССЗ в части освоения вида профессиональной деятельности - Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации (ПМ.02)

2. Цели модуля:

Целью изучения модуля является теоретическая и практическая подготовка решению задач по ведению расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3. Требования к результатам освоения модуля:

Изучение модуля направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

	квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1.	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3.	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях

Дополнительных профессиональных компетенций

ДПК 1	Осуществлять расчеты к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации

В результате освоения модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:
исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
уметь:
ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
формировать налоговую отчетность;
формировать учетную политику для целей налогообложения;
рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;
организовывать оптимальное ведение налогового учета;
использовать льготы при налоговом планировании;
проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;
оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;
производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;
использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;
знать:
нормативные правовые акты, определяющие правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;
порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;
порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
порядок формирования и представления налоговой отчетности;
порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации;
виды налогового планирования;
формы и методы налогового планирования;
принципы и стадии налогового планирования;
инструменты налогового планирования;
алгоритм разработки учетной политики для целей налогообложения;
методы расчета налоговой нагрузки организации и способы ее снижения;
виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В состав профессионального модуля входят:

МДК. 02.01. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
МДК. 02.02. Казначейское дело;
УП.02.01. Учебная практика;
ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности);
ПМ.02.ЭК. Квалификационный экзамен.

Аннотация профессионального модуля
ПМ 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

1. **Место модуля в структуре ППССЗ:**

Модуль является частью ППССЗ в части освоения вида профессиональной деятельности - Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций (ПМ.03)

2. Цели модуля:

Целью изучения модуля является теоретическая и практическая подготовка решению задач управления финансами организации и осуществление финансовых операций.

3. Требования к результатам освоения модуля:

Изучение модуля направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1.	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3.	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

Дополнительных профессиональных компетенций

ДПК 2	Собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

В результате освоения модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

уметь:

использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

участвовать в разработке финансовой политики организации;

осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;

определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;

определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;

определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;

формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные

проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;
знать:
нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
характеристику доходов и расходов организации;
сущность и виды прибыли организации;
систему показателей рентабельности;
сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;
методологию финансового планирования деятельности организации;
способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
принципы и технологию организации безналичных расчетов;
виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
информационные технологии в профессиональной деятельности.
В состав профессионального модуля входят:
МДК.03.01. Финансы организаций;
МДК.03.02. Организация внешних финансовых отношений;
МДК.03.03. Анализ финансово-хозяйственной деятельности;
УП.03.01. Учебная практика
ПП.03.01. Производственная практика (по профилю специальности);
ПМ.03.ЭК. Квалификационный экзамен.

Аннотация профессионального модуля
ПМ 04 Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность

1. **Место модуля в структуре ППССЗ:**
Модуль является частью ППССЗ в части освоения вида профессиональной деятельности - Осуществление профессионального применения норм права, регулирующих финансовую деятельность (ПМ.04)

2. Цели модуля:

Целью изучения модуля является теоретическое и практическое применение законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность.

3. Требования к результатам освоения модуля:

Изучение модуля направлено на формирование следующих компетенций (части компетенций):

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений

Дополнительных профессиональных компетенций

ДПК 3	Контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации

В результате освоения модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

применения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность

уметь:

применять нормативные правовые акты в области бюджетных и налоговых правоотношений;

применять нормативные правовые акты, регулирующие наличное и безналичное денежное

обращение;
применять нормативные правовые акты, регулирующие рынок ценных бумаг;
применять нормативные правовые акты, регулирующие валютные отношения;
применять нормативные правовые акты финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций;
участвовать в составлении локальных нормативных актов организации и проводить их анализ;
последовательно и обоснованно излагать свою точку зрения по регулированию финансовой деятельности;

знать:

предмет, метод и систему финансового права;
содержание финансовой деятельности государства;
методы правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности;
содержание, порядок реализации и защиты прав субъектов;
правовое положение субъектов финансовой деятельности;
правовые основы финансового контроля;
правовые основы бюджетного и налогового права регулирования банковской и страховой деятельности;
основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;
правовые основы регулирования инвестиционной деятельности;
основы правового регулирования бухгалтерского учета;
современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности

В состав профессионального модуля входят:

МДК.04.01. Правовые основы регулирования финансовой деятельности;
МДК.04.02. Валютное регулирование и контроль;
ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности);
ПМ.04.ЭК. Квалификационный экзамен.