Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерного факультета

_____ П.Н. Вылегжанин

"18" апреля 2023 г.

Иностранный язык (немецкий)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Автомобили и технические системы в агробизнесе"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 96
самостоятельная работа 102
часов на контроль 54

Виды контроля в семестрах:
экзамены 3, 2
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		Итого	
Недель	16		16		16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	32	32	32	32	32	32	96	96
В том числе инт.	4	4	4	4	4	4	12	12
Итого ауд.	32	32	32	32	32	32	96	96
Контактная работа	32	32	32	32	32	32	96	96
Сам. работа	40	40	13	13	49	49	102	102
Часы на контроль			27	27	27	27	54	54
Итого	72	72	72	72	108	108	252	252

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Киров 2023

Программу составил(и):
ст. преподаватель кафедры иностранных языков, Батухтина Елена Владимировна

Рецензент(ы):
к. филол. н., доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 813)

составлена на основании Учебного плана:
Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Автомобили и технические системы в агробизнесе"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

инженерного факультета Протокол № 8 от "18" апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от " 18 " апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.филол.н., доцент Козлова Елена Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции обучающегося и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной коммуникативной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
УК-4.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.4	Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия
УК-4.5	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Изучение и роль иностранных языков				
1.1	Я студент. Моя учеба. Порядок слов в простом предложении. /Лаб/	1	2	0	
1.2	Настоящее время (Präsens). /Лаб/	1	2	0	
1.3	Сложные существительные. Отрицания. /Лаб/	1	2	0	
1.4	Ролевая игра "Im Deutschunterricht". /Лаб/	1	2	2	
1.5	Дискуссия "Warum studieren wir Deutsch?" /Лаб/	1	2	0	
1.6	Склонение существительных. Числительные. /Лаб/	1	2	0	
1.7	Групповая работа "Erzähle über dein Lebenslauf!" /Лаб/	1	2	0	
1.8	Контрольная работа по темам: Präsens, отрицания. /Лаб/	1	2	0	
	Раздел 2. Система высшего образования в России и Германии				
2.1	Система высшего образования в России. Глагольные приставки. /Лаб/	1	2	0	
2.2	Модальные глаголы. Man с модальными глаголами. /Лаб/	1	2	0	
2.3	Мой университет - Вятский ГАТУ. Местоимения: личные, притяжательные, указательные, возвратные. Повелительное наклонение. /Лаб/	1	2	0	
2.4	Групповая работа "Wir stellen euch unsere Universität vor!" /Лаб/	1	2	2	
2.5	Контрольная работа по темам: модальные глаголы, местоимения. /Лаб/	1	2	0	
2.6	Простое прошедшее время (Präteritum). /Лаб/	1	2	0	
2.7	Степени сравнения прилагательных и наречий. /Лаб/	1	2	0	
2.8	Система высшего образования в Германии. /Лаб/	1	2	0	
2.9	Подготовка к лабораторным занятиям. /Ср/	1	16	0	
2.10	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины, подготовка домашнего чтения. /Ср/	1	24	0	
2.11	Подготовка к зачету /Зачёт/	1	0	0	
	Раздел 3. Федеративная Республика Германия				
3.1	Географическое положение Германии. /Лаб/	2	2	0	
3.2	Основные формы глагола. Образование Partzip II. /Лаб/	2	2	0	

3.3	Сложное прошедшее время (Perfekt). /Лаб/	2	2	0	
3.4	Сложное прошедшее время (Plusquamperfekt). /Лаб/	2	2	0	
3.5	Политическое устройство Германии. /Лаб/	2	2	0	
3.6	Будущее время (Futur I). /Лаб/	2	2	0	
3.7	Проект "Warum will ich die BRD besuchen?" /Лаб/	2	2	2	
3.8	Контрольная работа по временам Aktiv. /Лаб/	2	2	0	
	Раздел 4. Сельское хозяйство				
4.1	Сельское хозяйство Германии. /Лаб/	2	2	0	
4.2	Сельскохозяйственное образование в ФРГ. /Лаб/	2	2	0	
4.3	Немецкие фермеры. Фермерские хозяйства. Дискуссия по теме. /Лаб/	2	2	0	
4.4	Сложноподчиненное предложение. /Лаб/	2	2	0	
4.5	Придаточные предложения: дополнительные, места, определительные, сравнительные. /Лаб/	2	2	0	
4.6	Придаточные предложения: условные,времени, цели, причины. /Лаб/	2	2	0	
4.7	Диспут "Wo ist besser zu leben?" /Лаб/	2	2	2	
4.8	Контрольная работа по видам придаточных. /Лаб/	2	2	0	
4.9	Подготовка к лабораторным занятиям. /Ср/	2	5	0	
4.10	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины, подготовка домашнего чтения. /Ср/	2	8	0	
4.11	Подготовка к зачету /Зачёт/	2	0	0	
	Раздел 5. Современная сельскохозяйственная техника				
5.1	Двигатели. Gesamtaufbau des Motors. /Лаб/	3	2	0	
5.2	Verbrennungsmotor. Конструкции и принципы работы двигателей внутреннего сгорания. /Лаб/	3	2	0	
5.3	Инфинитив. Употребление инфинитива с "zu". /Лаб/	3	2	0	
5.4	Инфинитив. Инфинитивные группы. Союзные инфинитивные обороты. /Лаб/	3	2	0	
5.5	Landmaschinen. Модальные конструкции haben/ sein + zu + Infinitiv. /Лаб/	3	2	0	
5.6	Групповая работа "Die modernen Landgeräte". /Лаб/	3	2	2	
5.7	Страдательный залог. Безличный пассив. Пассив состояния. /Лаб/	3	2	0	
5.8	Infinitif Passiv с модальными глаголами. /Лаб/	3	2	0	
5.9	Современные альтернативные разработки. /Лаб/	3	2	0	
5.10	Контрольная работа: Страдательный залог /Лаб/	3	2	0	
	Раздел 6. Рынок труда в АПК				
6.1	Профессия агроинженера. /Лаб/	3	2	0	
6.2	Partizip I, Partizip II в функции определения. /Лаб/	3	2	0	
6.3	Распространенное определение. /Лаб/	3	2	0	
6.4	Проект "Warum will ich in der Landwirschaft arbeiten?" /Лаб/	3	2	2	
6.5	Реферирование и аннотирование статей. /Лаб/	3	2	0	
6.6	Работа с газетными статьями. /Лаб/	3	2	0	
6.7	Подготовка к лабораторным занятиям. /Ср/	3	20	0	
6.8	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины, подготовка домашнего чтения. /Ср/	3	29	0	
6.9	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	27	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	Батухтина, Е. В., Гремицкая, М. В.	Erzähle darüber auf Deutsch!: учеб. пособие	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л.2	Батухтина, Е. В., Гремицкая, М. В.	Erzähle darüber auf Deutsch! [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л.3	Устюжанина О. В.	Deutsch fur Ingenieure [Электронный ресурс]: учеб. пособие по немецкому языку для студентов инженерного факультета Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л.4	Батухтина Е.В.., Владимирова Е.Н., Устюжанина О.В.	Немецкий язык. [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по самостоятельной работе для обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л.5	Миляева Н. Н., Кукина Н. В.	Немецкий язык. Deutsch (A1—A2): учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510930	Москва: Юрайт, 2023
Л.6	Гайвоненко Т. Ф., под ред., Гайвоненко Т. Ф., Басова Н. В., Ватлина Л. И., Тимошенко В. Я., Шупляк Л. В.	Немецкий язык для технических вузов: Учебник Режим доступа: https://book.ru/book/949617	Москва: КноРус, 2023
Л.7	Коляда Н. А., Петросян К. А.	Грамматика немецкого языка: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/939118	Москва: КноРус, 2021
Л.8	Голубев А. П., под ред., Голубев А. П., Беляков Д. А., Смирнова И. Б.	Немецкий язык для технических специальностей: Учебник Режим доступа: https://book.ru/book/920302	Москва: КноРус, 2017
Л.9	Новикова Е. В., Пестова Е. В., Лебеденко О. Н., Михайленко Л. В.	Практический курс немецкого языка для студентов сельскохозяйственных вузов: учебное пособие Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64867	Омск: Омский ГАУ, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Multi Kulti [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:- http://www.multikulti.ru/German.-Загл. с экрана
Э2	Unterrichtshomepage für Deutsch [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.homepage.bnv-bamberg.de.-Загл. с экрана
Э3	Немецко-русский, русско-немецкий словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.multitran.ru.-Загл. с экрана
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: "КонсультантПлюс"
6.3.2.2	Информационная справочная система: "Гарант Аэро"
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://90.156.226.97/MarcWeb2/ Default.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлено в Приложении 3.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций.
Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
– самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
– подготовка к лабороторным работам;
– выполнение контрольной домашней работы и иных индивидуальных заданий;
– подготовка к мероприятиям текущего контроля;
– подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.
2. Подготовка к лабороторным работам.
Цель лабороторных занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к лабороторному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Выполнение домашней контрольной работы.
Контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения контрольной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения контрольной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет контрольную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.
4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
5. Подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачёту и экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену и зачёту предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных занятий. В процессе подготовки к экзамену и зачёту выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерного факультета

_____ П.Н. Вылегжанин

"18" апреля 2023 г.

Иностранный язык (немецкий)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Автомобили и технические системы в агробизнесе"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 215
часов на контроль 17

Виды контроля на курсах:
экзамены 2
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лабораторные	14	14	6	6	20	20
В том числе инт.	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	14	14	6	6	20	20
Контактная работа	14	14	6	6	20	20
Сам. работа	158	158	57	57	215	215
Часы на контроль	8	8	9	9	17	17
Итого	180	180	72	72	252	252

Киров 2023

Программу составил(и):
ст. преподаватель кафедры иностранных языков, Батухтина Елена Владимировна

Рецензент(ы):
к. филол. н., доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 813)

составлена на основании Учебного плана:
Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Автомобили и технические системы в агробизнесе"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

инженерного факультета Протокол № 8 от "18" апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от " 18 " апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.филол.н., доцент Козлова Е.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции обучающегося и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной коммуникативной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
УК-4.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.4	Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия
УК-4.5	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Система высшего образования в России и Германии				
1.1	Изучение и роль иностранных языков. Правила работы со словарем. /Лаб/	1	2	0	
1.2	Я студент. Моя учеба. Вятский ГАТУ. /Лаб/	1	2	2	
1.3	Времена действительного залога:Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futurum. /Лаб/	1	2	0	
	Раздел 2. Сельское хозяйство				
2.1	Сельское хозяйство. /Лаб/	1	2	0	
2.2	Степени сравнения прилагательных и наречий. /Лаб/	1	2	0	
2.3	Сложноподчиненное предложение. /Лаб/	1	2	0	
2.4	Виды придаточных предложений. /Лаб/	1	2	0	
2.5	Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины: Система высшего образования в Германии. Сельское хозяйство ФРГ. Сельскохозяйственное образование в Германии.Географическое положение Германии. Политическое устройство ФРГ. /Ср/	1	68	0	
2.6	Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины: Числительные. Предлоги. Модальные глаголы. Основные формы глагола. Глагольные приставки. Образование и употребление Partizip II. Местоименные наречия. /Ср/	1	42	0	
2.7	Выполнение контрольной работы. Подготовка домашнего чтения. /Ср/	1	24	0	
2.8	Выоплнение контрольной работы /Ср/	1	24	0	
2.9	Зачёт /Зачёт/	1	8	0	
	Раздел 3. Современная сельскохозяйственная техника				
3.1	Двигатели.Страдательный залог. /Лаб/	2	2	0	
	Раздел 4. Рынок труда в АПК				
4.1	Профессия агроинженера. Проект "Warum will ich in der Landwirschaft arbeiten?" /Лаб/	2	2	2	
4.2	Рынок труда в АПК. Работа с газетными статьями. /Лаб/	2	2	0	

4.3	Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины:Конструкции и принципы работы двигателей внутреннего сгорания. Современные альтернативные разработки. Современная сельскохозяйственная техника России и Германии. /Ср/	2	28	0	
4.4	Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины: Partizip I, Partizip II в функции определения. Модальные конструкции haben/ sein + zu + Infinitiv. /Ср/	2	10	0	
4.5	Выполнение контрольной работы /Ср/	2	19	0	
4.6	экзамен /Экзамен/	2	9	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	Батухтина, Е. В., Гремицкая, М. В.	Erzähle darüber auf Deutsch!: учеб. пособие	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л.2	Батухтина, Е. В., Гремицкая, М. В.	Erzähle darüber auf Deutsch! [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л.3	Устюжанина О. В.	Deutsch fur Ingenieure [Электронный ресурс]: учеб. пособие по немецкому языку для студентов инженерного факультета Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л.4	Батухтина Е.В.., Владимирова Е.Н., Устюжанина О.В.	Немецкий язык. [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по самостоятельной работе для обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л.5	Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина	Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/book/nemeckiy-yazyk-deutsch-a1-a2-450090	М.: Юрайт, 2020
Л.6	Гайвоненко Т. Ф., под ред., Гайвоненко Т. Ф., Басова Н. В., Ватлина Л. И., Тимошенко В. Я., Шупляк Л. В.	Немецкий язык для технических вузов: Учебник Режим доступа: https://book.ru/book/949617	Москва: КноРус, 2023
Л.7	Коляда Н. А., Петросян К. А.	Грамматика немецкого языка: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/939118	Москва: КноРус, 2021
Л.8	Голубев А. П., под ред., Голубев А. П., Беляков Д. А., Смирнова И. Б.	Немецкий язык для технических специальностей: Учебник Режим доступа: https://book.ru/book/940501	Москва: КноРус, 2021
Л.9	Новикова Е. В., Пестова Е. В., Лебеденко О. Н., Михайленко Л. В.	Практический курс немецкого языка для студентов сельскохозяйственных вузов: учебное пособие Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64867	Омск: Омский ГАУ, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Multi Kulti [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:- http://www.multikulti.ru/German.-Загл. с экрана
Э2	Unterrichtshomepage für Deutsch [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.homepage.bnv-bamberg.de.-Загл. с экрана
Э3	Немецко-русский, русско-немецкий словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.multitran.ru.-Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)

6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: "КонсультантПлюс"
6.3.2.2	Информационная справочная система: "Гарант Аэро"
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://90.156.226.97/MarcWeb2/ Default.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций.

Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

– самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
– подготовка к лабороторным работам;
– выполнение контрольной домашней работы и иных индивидуальных заданий;
– подготовка к мероприятиям текущего контроля;
– подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лабороторным работам.

Цель лабороторных занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Выполнение домашней контрольной работы.

Контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения контрольной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения контрольной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет контрольную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

5. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к зачёту и экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену и зачёту предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных занятий. В процессе подготовки к экзамену и зачёту выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Иностранный язык (немецкий)

Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Автомобили и технические системы в агробизнесе"

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств.

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы бакалавриата "Автомобили и технические системы в агробизнесе", утвержденного приказом Минобрнауки России № 813 от 23.08.2017;

- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.06. Агроинженерия, направленности (профилю) программы бакалавриата «Автомобили и технические системы в агробизнесе»;

- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

- ✓ способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный	**Основной**	**Заключительный**
УК-4	Иностранный язык Культура речи и деловое общение Учебная практика (Ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Технологическая практика (в сельскохозяйственных предприятиях) Производственная практика (Эксплуатационная практика) Производственная практика (Научно-исследовательская работа)	Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания.

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и / или тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК 4 – Способность осуществлять деловую коммуникацию в	УК 4.1.	Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;	Все разделы рабочей программы дисциплины для заочной формы обучения;	1. Тексты для чтения и последовательного перевода для полного понимания

устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК 4.2.	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;	Все разделы рабочей программы дисциплины для очной формы обучения	информации. 2. Тексты для реферирования. 3. Разговорные темы.
	УК 4.3.	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;		
	УК 4.4.	Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения;		
	УК 4.5.	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий) при промежуточной аттестации в форме **зачёта** применяется двухуровневая шкала оценивания.

№	**Критерии оценивания**	**Шкала оценивания**	
		не зачтено	**зачтено**
		Описание показателя	
1	уровень усвоения знаний стиля деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках, пользуется различными невербальными средствами взаимодействий с участниками иноязычного общения.	- обучающийся не знает стили деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках, необходимые для иноязычного общения; - обучающийся не умеет применять ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; - обучающийся не владеет навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений; - обучающийся не владеет навыками делового иноязычного диалогического общения; - обучающийся не владеет навыками перевода профессионально-ориентированных текстов; - обучающийся не знает способы нахождения и применения воспринятой и понятой информации, соответственно не может учувствовать для участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения;	- обучающийся знает стили деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках, необходимые для иноязычного общения; - обучающийся умеет применять ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; - обучающийся владеет навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений; - обучающийся владеет навыками делового иноязычного диалогического общения; -обучающийся владеет навыками перевода профессионально-ориентированных текстов; - обучающийся знает способы нахождения и применения воспринятой и понятой информации с целью его
2	уровень умения применять информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.		
3	уровень владения навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений;		
4	уровень владения навыками делового иноязычного диалогического общения;		
5	уровень владения навыками перевода профессионально-ориентированных текстов на государственный язык и обратно;		
6	уровень усвоения знаний способов нахождения и применения воспринятой и понятой информации для участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения,		

	учитывая их культурные особенности и традиции;	обучающийся не владеет навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения;	участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения; обучающийся не владеет навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения;
7	уровень владения навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения, соблюдая их социокультурные особенности и традиции, требующиеся для решения коммуникативных задач;		
8	Работа в течение семестров, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Наличие академической задолженности	Отсутствие академической задолженности

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий) при промежуточной аттестации в форме **экзамена** применяется четырехуровневая шкала оценивания.

Шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**
		Описание показателя			
1	уровень усвоения знаний стиля деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках, пользуется различными невербальными средствами взаимодействий с участниками иноязычного общения	обучающийся не знает стили деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языке (-ах) и не применяет их на практике, не применяет невербальные средства иноязычного общения;	обучающийся знает стили деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языке и применяет их на практике, допускает значительные ошибки; практически не пользуется невербальными средствами в процессе иноязычного общения;	обучающийся знает стили деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языке и, однако допускает неточности в применении их на практике; пользуется некоторыми невербальными средствами в процессе иноязычного общения;	обучающийся знает стили деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языке и применяет их на практике, не допускает ошибок; пользуется различными невербальными средствами в процессе иноязычного общения;
2	уровень умения применять информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	обучающийся не умеет применять ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;	обучающийся редко применяет ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;	обучающийся часто применяет ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;	обучающийся всегда применяет ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;

3	уровень владения навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений	обучающийся не владеет навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений;	обучающийся владеет навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений, допуская ошибки;	обучающийся владеет навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений, допуская незначительные ошибки;	обучающийся владеет навыками письменной речи при оформлении официальных и неофициальных письменных произведений, не допуская ошибок
4	уровень владения навыками делового иноязычного диалогического общения	обучающийся не владеет навыками делового иноязычного диалогического общения;	обучающийся владеет навыками делового иноязычного диалогического общения, допуская ошибки;	обучающийся владеет навыками делового иноязычного диалогического общения, допуская незначительные ошибки;	обучающийся владеет навыками делового иноязычного диалогического общения, не допуская ошибок.
5	уровень владения навыками перевода профессионально-ориентированных текстов на государственный язык и обратно	обучающийся не владеет навыками перевода профессионально - ориентированных текстов;	обучающийся владеет навыками перевода профессионально-ориентированных текстов на государственный язык и обратно, допуская большое количество ошибок;	обучающийся владеет навыками перевода профессионально-ориентированных текстов на государственный язык и обратно, допуская некоторое кол-во ошибок;	обучающийся владеет навыками перевода профессионально-ориентированных текстов на государственный язык и обратно, не допуская ошибок;
6	уровень усвоения знаний способов нахождения и применения воспринятой и понятой информации для участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения, учитывая их культурные особенности и традиции;	обучающийся не знает способы нахождения и применения воспринятой и понятой информации, соответственно не может учувствовать для участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения, учитывая их культурные особенности и традиции;	обучающийся знает лишь некоторые способы нахождения и применения воспринятой и понятой информации для участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения, учитывая их культурные особенности и традиции;	обучающийся знает способы нахождения и применения воспринятой и понятой информации для участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения, учитывая их культурные особенности и традиции;	обучающийся знает различные способы нахождения и применения воспринятой и понятой информации для участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения, учитывая их культурные особенности и традиции;

7	уровень владения навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения, соблюдая их социокультурные особенности и традиции, требующиеся для решения коммуникативных задач	обучающийся не владеет навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения;	обучающийся в целом владеет навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения, соблюдая их социокультурные особенности и традиции, требующиеся для решения коммуникативных задач; допускает большое количество ошибок;	обучающийся в целом владеет навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения, соблюдая их социокультурные особенности и традиции, требующиеся для решения коммуникативных задач; допускает некоторые ошибки;	обучающийся владеет навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения, соблюдая их социокультурные особенности и традиции, требующиеся для решения коммуникативных задач; ошибок не допускает.
8	Работа в течение семестров, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости	имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний.	имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний.	посещаемость занятий, задолженность отсутствует.	посещаемость занятий, задолженность отсутствует.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Разговорные темы по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»
для промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

1. *Meine Familie*
2. *Meine engere Heimat*
3. *Die Wjatkaer staatliche agrartechnologische Universität*
4. *Die Bundesrepublik Deutschland*
5. *Die Landwirtschaft*
6. *Der zukünftige Beruf*

Тексты для чтения с последовательным переводом
и с полным пониманием информации
по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»
для промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

Ziele des Maschineneinsatzes

Die Landmaschinen erleichtern die Arbeitsschwere, verkürzen den Arbeitszeitaufwand, verbessern die Arbeitsgüte. Durch diese drei grundsätzlichen Wirkungsmöglichkeiten einer Landmaschine lassen sich bei der Mechanisierung verschiedene Ziele erreichen und wichtige Aufgaben bewältigen, die unsere Landwirtschaft zu erfüllen hat. Die Maschine kann Arbeitskräfte einsparen, weil mit ihrer Hilfe eine Arbeit schneller erledigt wird. Dabei muss durch ein jeweils vollständiges Maschinensystem dafür gesorgt werden, dass sämtliche Arbeiten im Jahresablauf mit den vorhandenen Arbeitskräften fristgerecht bewältigt werden können, und zwar ohne Überlastung der arbeitenden Menschen. Die Maschinen steigern Hektarerträge. Alle Arbeiten können durch ihren Einsatz während der günstigsten Zeitspannen ausgeführt werden.

Die Besonderheiten der landwirtschaftlichen Produktion

Die Landwirtschaft hat einige Besonderheiten, durch die sie sich von der Industrie unterscheidet. Die Landwirtschaft versorgt die Bevölkerung mit wertvollen Nahrungsmitteln und die Industrie mit Rohstoffen bedarfsgerecht. In der Landwirtschaft werden also die Produkte erzeugt, während sie in der Industrie nur bearbeitet, verarbeitet und verbraucht werden. Im Gegensatz zu Industrie hängt die Landwirtschaft von den Naturbedingungen sehr stark ab. In der Industrie werden die Produkte durch ungünstiges Wetter nicht beschädigt, in der Landwirtschaft aber kann die Ernte, z.B. durch Regen oder Kälte, stark beschädigt oder sogar vernichtet werden.

Von allen Naturkräften wird vom Menschen vor allem die Bodenfruchtbarkeit genutzt, die je nach Bodenart verschieden sein kann. Manche Bodenarten können in der Landwirtschaft nicht genutzt werden, da sie unfruchtbar sind. Die landwirtschaftlichen Arbeiten sind mit der Jahreszeit aufs engste verbunden. Sie tragen also einen Saisoncharakter. Die Maschinen und Arbeitskräfte werden je nach der Saison (also saisongemäß) eingesetzt. In der Industrie fällt die Arbeitszeit, in der das Produkt bearbeitet wird, mit der Produktionszeit, also der Zeit, die für, die gesamte Erzeugung eines Produktes notwendig ist, zusammen. Für die Landwirtschaft ist aber typisch, daβ der Arbeits- und Produktionsprozess zeitlich und teilweise auch räumlich nicht zusammenfallen.

Тексты для реферирования (анализа получаемой информации)
по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»
для промежуточной аттестации в форме экзамена
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

Rudolf Diesel: Das tragische Ende eines großen Erfinders. Ein junger Ingenieur.

Auf der ganze Erde ist er heute verbreitet: der Dieselmotor. Autos, Lokomotiven, Schiffe und Fabriken werden damit betrieben, denn er ist ein sparsamer Motor. Mit einem Liter Diesel-Kraftstoff kann ein Auto bis zu 25 Prozent mehr Kilometer fahren, als mit einem Liter Benzin.

Erfinder des Dieselmotors ist der Deutsche Rudolf Diesel. 1858 wurde er in Paris von deutschen Eltern geboren. Sein Vater hatte dort eine kleine Fabrik für Lederarbeiten, und der junge Rudolf musste oft tüchtig mithelfen. Schon früh interessierte er sich für Mechanik und für Maschinen.

Da seine Eltern sehr arm waren, wurde Rudolf zu einem Onkel nach Deutschland geschickt. Er besaß eine große technische Begabung und war sehr fleißig. Ohne einen Pfennig Unterstützung von seinen Eltern studierte er Ingenieur-Wissenschaften an der technischen Hochschule München. Dort legte er das beste Examen seit der Gründung der Hochschule ab. Später arbeitete er in Berlin.

Die entscheidende Idee.

Bereits mit zwanzig Jahren wollte Diesel einen möglichst sparsam und billig arbeitenden Motor bauen, damit sich auch die vielen kleinen Werkstätten und Industriebetriebe eine Maschine leisten könnten. Bis dahin gab es nur die in England hergestellte Dampfmaschine. Sie verwandelte jedoch nur etwa ein Zehntel der in der Kohle enthaltenen Wärmemenge in Energie. Und es gab den gerade von Daimler und Benz für Maschinen und Autos entwickelten Otto-Motor. Auch er verbrauchte damals noch sehr viel Benzin.

Beim Otto-Motor wird das Benzin in einem Kolben durch den Funken einer Zündkerze zur Explosion gebracht. Durch die Energie, die bei den vielen kleinen aufeinander folgenden Explosionen frei wird, wird der Automotor angetrieben.

1890 kam Diesel plötzlich die entscheidende Idee zu seinem Motor. An Stelle einer Zündkerze wird Luft in einem Zylinder stark zusammengepresst, in dem sich ein Kolben befindet. Dadurch erhöht sich ihre Temperatur auf etwa 600 Grad. In diese glühende Luft wird ein winziges Tröpfchen Kraftstoff eingespritzt. Infolge der Hitze explodiert das Luft-Kraftstoff-Gemisch und treibt dadurch den Motor an. Statt Benzin verwendet man als Kraftstoff schweres Öl.

Langsamer Erfolg.

Zunächst eignete sich Diesels Motor nur für große Maschinen mit vielen PS. 1903 wurde das erste Schiff mit einem Dieselmotor für den Verkehr auf dem Kaspischen Meer gebaut. 1905 errichtete die Firma M.A.N. in Kiew das erste Dieselkraftwerk der Welt zur Stromerzeugung für die städtischen Straßenbahnen. Und 1913 wurde die erste Diesel-Lokomotive gebaut.

Nach dem 1.Weltkrieg gelang auch die Entwicklung von Klein-Dieselmotoren. 1923 kamen die ersten Diesel-Lastkraftwagen auf den Markt, ab 1936 dann auch Diesel-Personenautos.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета / экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык» (английский) проводится **в форме зачета** и определяется следующими методическими указаниями: задания на зачёт оцениваются согласно представленной выше двухуровневой шкале; учитывается успеваемость по текущему контролю в течение семестра и посещаемость занятий.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык» (английский) проводится **в форме экзамена**, включающего: 1) собеседование на одну из разговорных тем (объём монологического высказывания не менее 15 предложений); 2) письменный перевод текста профессионально-ориентированной направленности (объём 650 знаков, время на подготовку – 30 минут, разрешается пользоваться печатным словарём) и 3) реферирование.

За каждое задание выставляется оценка согласно установленной четырёхуровневой шкале оценивания. Общая оценка равна среднему значению данных трех оценок, учитывая работу обучающегося в течение семестра (семестров). Для подготовки к зачету / экзамену рекомендуется использовать литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Контрольные вопросы по дисциплине
«Иностранный язык» (немецкий)
для промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

1. Wie heißen Sie?
2. Wie alt sind Sie?
3. Wo sind Sie geboren?
4. Woher kommen Sie: aus einem Dorf oder aus einer Stadt?
5. Wo wohnt Ihre Familie?
6. Wie groß ist Ihre Familie? Aus wie viele Personen besteht Ihre Familie?
7. Was sind Ihre Eltern von Beruf?
8. Haben Sie Geschwister? Wie alt sind sie?
9. Wo wohnen Sie jetzt?
10. Wofür interessieren Sie sich? Was ist ihr Hobby?
11. Wie verbringen Sie Ihre Freizeit?
12. Haben Sie viele Freunde? Wer ist Ihr bester Freund?
13. Welche Sportart treiben Sie gern?
14. Wie viel Mal in der Woche üben Sie im Sportsaal?
15. Wie oft gehen Sie ins Kino?
16. Lesen Sie die Bücher gern? Wer ist Ihr Lieblingsschriftsteller?
17. Können Sie Gitarre spielen?
18. Wie haben Sie die Sommerferien verbracht?
19. Wohin werden Sie im Juli fahren?
20. Welche Stadt möchten Sie besuchen?
21. Wo studieren Sie? Wie heißt Ihre Universität?
22. Welche Fakultäten gibt es in der Struktur der Universität?
23. An welcher Fakultät studieren Sie?
24. In welchem Studienjahr sind Sie?
25. Welche Fachrichtungen hat Ihre Fakultät?
26. Was möchten Sie werden?
27. Fällt Ihnen das Studium leicht?
28. Studieren Sie mit großem Interesse?
29. Wo liegt Deutschland?
30. Was ist die Hauptstadt Deutschlands?
31. Nennen Sie Hauptflüsse Deutschlands! Wohin fließen Sie?
32. Wie viel Einwohner hat die BRD?
33. Sind alle Zweige der Landwirtschaft mechanisiert?
34. Wie viele Personen kann jetzt ein deutscher Landwirt ernähren?
35. Welche industriellen Erzeugnisse verbraucht die Landwirtschaft?
36. Welchen Beruf haben Sie gewählt? Warum?
37. Welche Fächer muss man erlernen, um Agraringenieur zu werden?
38. Welche fachlichen Kenntnisse braucht der Fachmann?
39. Was ist der Funktionsbereich des Agraringenieurs?
40. Welche persönlichen Eigenschaften soll der Fachmann haben?
41. Welche Technisierungsmittel stehen heute dem Ingenieur zur Verfügung?
42. Wo kann der Agraringenieur arbeiten?
43. Wie ist die Hauptaufgabe des Ingenieurs?
44. Wodurch wird die Arbeit leichter und besser?
45. Worin soll sich der Ingenieur ausfinden?

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Иностранный язык (немецкий)
Направление подготовки (специальность) 35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) программы «Автомобили и технические системы в агробизнесе»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины:

Универсальная компетенция:

- ✓ способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) **(УК-4).**

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемой компетенции	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**	**Критерии оценивания**	**Наименование контролируемых разделов и / или тем в соответствии с РПД**	**Наименование оценочного средства текущей аттестации**
УК 4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках. УК4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в	* уровень усвоения знаний стиля деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках, пользуется различными невербальными средствами взаимодействий с участниками иноязычного общения; * уровень умения применять информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. * уровень владения навыками письменной речи в процессе оформления официальных и неофициальных письменных произведений на государственном и иностранном языке (-ах); * уровень владения навыками делового иноязычного диалогического общения; *уровень владения навыками перевода профессионально-ориентированных текстов на государственный язык и обратно. *уровень усвоения знаний способов нахождения и применения воспринятой и понятой информации для	Все разделы рабочей программы дисциплины для заочной формы обучения; Все разделы рабочей программы дисциплины для очной формы обучения	Контрольные задания; Тест; Домашняя контрольная работа; Проект; Собеседование.

	академической коммуникации общения. УК 4.5. Демонстрируетумение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	участия в иноязычном межкультурном взаимодействии с другими участниками общения, учитывая их культурные особенности и традиции; * уровень владения навыками межкультурного иноязычного взаимодействия с участниками устного и письменного общения, соблюдая их социокультурные особенности и традиции, требующиеся для решения коммуникативных задач.		

Контрольные задания

по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Текущий контроль в форме контрольной работы предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения.

Результаты контрольных работ оцениваются посредством четырёхуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Обучающийся выполняет верно более 80 % заданий.
Хорошо	Обучающийся выполняет верно более 60 % заданий.
Удовлетворительно	Обучающийся выполняет верно более 40 % заданий.
Неудовлетворительно	Обучающийся выполняет верно менее 40 % заданий.

Типовые задания контрольных заданий
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

1. Грамматика и фонетика в немецком языке.
2. Чтение и понимание основного содержания информации.
3. Аудирование с выборочным пониманием информации.
4. Проверочная работа по изученному разделу, включающая задания по чтению, аудированию, говорению.
5. Письменная речь. Реферирование текста (статьи) на иностранном языке.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов компетенций и опыта деятельности при проведении текущей аттестации в форме контрольной работы включает:

- сроки проведения контрольных работ: в течение 1, 2 курса;
- процедура оценивания проводится в аудитории университета во время проведения лабораторных занятий;
- оценка контрольной работы проводится посредством четырёхуровневой шкалы оценивания.

В результате проведения контрольной работы определяется уровень усвоения обучающимися учебного материала согласно установленной шкале оценивания.

Тестовое задание

по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Текущий контроль в форме тестового задания предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенции и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения.

Результаты тестового задания оцениваются посредством четырёхуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Обучающийся выполняет верно более 80 % заданий. Продемонстрированы знания всей части учебного материала. Высокий уровень знаний практического контролируемого материала.
Хорошо	Обучающийся выполняет верно более 60 % заданий. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Средний уровень знаний практического контролируемого материала.
Удовлетворительно	Обучающийся выполняет верно более 40 % заданий. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Низкий уровень знаний практического контролируемого материала.
Неудовлетворительно	Обучающийся выполняет верно менее 40 % заданий. Продемонстрировано незнание учебного материала. Низкий уровень знаний практического контролируемого материала.

Типовое тестовое задание
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

1. Какое вопросительное слово следует употребить в предложении?
… gehst du jetzt? – In die Universität. (УК-4.1)
{~ woher
~ wann
= wohin}
2. Назовите правильный предлог «Wir studieren … der Fakultät für Ingenieurwissenschaftler.» (УК-4.1)
{~ in
~ auf
= an}
3. Определите роль «zu» в предложении: «Die meisten Landwirte waren schon müde und horten nicht mehr zu.» (УК-4.1)
{~ частица при инфинитиве
~ наречие «слишком»
= отделяемая глагольная приставка}
4. Укажите, в каком предложении глагол «werden» отдельно не переводится: (УК-4.1)
{~ Die Töchter werden immer schöner.
~ Es wird kalt.
= Die Vorlesungen werden von den Studenten besucht.}
5. Какой перевод сложного существительного «die Tagesarbeit» верен? (УК-4.1)
{~ рабочий день
~ день на работе
= дневная работа}
6. Выберите правильную форму сказуемого в предложении:
«Ich habe meinem Freund ein schönes Buch … .» (УК-4.1)
{~ schenkte
~ schenken
= geschenkt}
7. Какое значение имеет союз «als» в предложении: «Als Otto Agraringenieur wurde, musste er seine Stadt verlassen.» (УК-4.1)
{~ как
~ чем
= когда}
8. Укажите предложение, в котором употреблен модальный глагол. (УК-4.1)
{~ Die Doppelstunde dauert 90 Minuten.
~ Ich danke Ihnen.
= Der Staat in der BRD darf keinen Einfluss auf die Lehrtätigkeit der Hochschulen nehmen.}
9. Переведите предложение: «Давайте не будем говорить об этом!» (УК-4.1)
{~ Sprich darüber nicht!
~ Sprecht darüber nicht!
= Sprechen wir darüber nicht!}
10. Какое предложение соответствует переводу „Студенты должны были подготовиться к экзамену.“ (УК-4.1)
{~ Die Studenten hatten sich zur Prüfung vorbereitet.
~ Die Studenten haben zur Prüfung vorzubereiten.
= Die Studenten sollten zur Prüfung vorbereiten.}

11. Выберите правильный перевод предложения: « Правила движения нужно соблюдать обязательно» (УК-4.2)
{~ Man hatte die Verkehrsregeln unbedingt zu befolgen.
~ Ich habe die Verkehrsregeln unbedingt zu befolgen.
= Man muss die Verkehrsregeln unbedingt befolgen.}
12. Выскажите противоположное мнение: Er ist sehr langsam gefahren. (УК-4.2)
{~ interessant
~ teuer
= schnell}
13. Какое предложение может быть ответом на вопрос: «Wessen Arbeit ist interessant?» (УК-4.2)
{~ Diese Arbeit ist interessant.
~ Die Arbeit ist für mich interessant.
= Die Arbeit dieses Studenten ist interessant.}
14. Укажите русский эквивалент словосочетания «Prüfung ablegen»: (УК-4.2)
{~ проводить опыт
~ посещать занятия
= сдавать экзамен}
15. Укажите, в каком предложении речь идет о прошлом: (УК-4.2)
{~ Komm heute!
~ Er kommt heute.
= Er ist heute gekommen.}
16. Укажите, в каком предложении речь идет о будущем: (УК-4.2)
{~ Sie bleibt zu Hause.
~ Sie ist zu Hause geblieben.
= Sie wird zu Hause bleiben.}
17. Назовите начальную форму глагола «ging»: (УК-4.2)
{~ gingen
~ gangen
= gehen}
18. Выберите правильную форму прилагательного в предложении:Im Winter sind die Tage … als die Nächte. (УК-4.2)
{~ am kürzesten
~ die kürzesten
= kürzer}
19. Укажите предложение с правильным порядком слов: (УК-4.2)
{~ Ich auf dem Lande verbringe meine Sommerferien.
~ Meine Sommerferien ich verbringe auf dem Lande.
= Ich verbringe meine Sommerferien auf dem Lande.}
20. Укажите правильный перевод союза «als» в предложении: «Als er am Diplom arbeitete, musste er viele Versuche im Labor durchführen.» (УК-4.2)
{~ чем
~ как, в качестве
= когда}
21. Вставьте пропущенный союз «… wir alle Prüfungen abgelegt hatten, fahren wir zum Praktikum.» (УК-4.3)
{~ als
~ wenn
= nachdem}
22. Закончите предложение: «Er fragt, …» (УК-4.3)
{~ wir haben heute eine Konsultation.
~ wir schreiben heute eine Kontrollarbeit.
= ob wir heute eine Kontrollarbeit schreiben.}
23. Укажите глагол с отделяемой приставкой: (УК-4.3)
{~ erlernen
~ bestehen
= ablegen}
24. Выберите правильную форму причастия в предложении: «Der (прочитанный) Text ist nicht groß und leicht zu verstehen.» (УК-4.3)
{~ vorlesende
~ vorzulesende
= vorgelesene}
25. Укажите слово, которое не сочетается с существительным «-Motor» в составе сложного существительного: (УК-4.3)
{~ Otto-
~ Diesel-

= Pumpen-}
26. Укажите русский эквивалент словосочетания «der laufende Motor»: (УК-4.3)
{~ Бегающий двигатель
~ Движущийся мотор
= Работающий двигатель}
27. Укажите антоним глагола «ernten»: (УК-4.3)
{~ einsetzen
~ pflügen
= sähen}
28. Укажите русский эквивалент словосочетания «производительность труда»: (УК-4.3)
{~ Produktionsarbeit
~ Produktivitätsarbeit
= Arbeitsproduktivität}
29. Укажите синоним существительного «Werkzeug»: (УК-4.3)
{~ Werkstoff
~ Rohstoff
= Gerät}
30. Укажите русский эквивалент существительного «Erntemaschine»: (УК-4.3)
{~ Урожайная машина
~ Уборка урожая посредством машины
= Уборочная машина}
31. Укажите глагол, который не сочетается с существительным «Auto»: (УК-4.4)
{~ reparieren
~ erfinden
= mähen}
32. Укажите прилагательное, которое сочетается с существительным «Landmaschine»: (УК-4.4)
{~ intensiv
~ abhängig
= leistungsfähig}
33. Закончите предложение «Der Traktor ist motorisch angetriebene … .» (УК-4.4)
{~ Werkzeug
~ Motor
= Fahrzeug}
34. Укажите слово, которое нужно добавить к существительному «Verkehr», чтобы получить сочетание «грузовые перевозки»: (УК-4.4)
{~ Strassen-
~ Schienen-
= Güter-}
35. Укажите лишнее слово в списке «der Pflug, die Egge, das Fahrrad, der Grubber, die Walze»: (УК-4.4)
{~ der Pflug
~ die Walze
= das Fahrrad}
36. Вставьте один из предлогов в предложение пассивного залога «Die körperliche Arbeit ist … Maschinenautomaten ersetzt worden.»: (УК-4.4)
{~ von
~ mit
= durch}
37. Вставьте предлог «Dieses Thema wird gründlich … diesem Wissenschaftler untersucht..»: (УК-4.4)
{~ durch
~ mit
= von}
38. Закончите предложение пассивного залога « Der Traktor kann leicht repariert … »: (УК-4.4)
{~ werden
~ geworden
= worden}
39. Закончите словосочетание «einen Lastkraftwagen mit Gütern … »: (УК-4.4)
{~ geben
~ gehen
= beladen}
40. Дополните предложение «… ist ein Hauptgerät zur Bodenbearbeitung.»: (УК-4.4)
{~ das Auto
~ der Computer
= der Pflug}

41. Выберите правильное произношение числительного 5120: (УК-4.5)
{~ fünftausendeinhundertzwei
~ fünftausendeinhundertzwölf
= fünftausendeinhundertzwanzig}
42. Выберите правильный немецкий эквивалент предложения «Я-инженер» (УК-4.5)
{~ Ich habe Ingenieur.
~ Ich sein Ingenieur.
= Ich bin Ingenieur.}
43. Выберите правильный ответ на вопрос «Wo studierst du?» (УК-4.5)
{~ fünf Monate
~ in der Schule
= an der Üniversität}
44. Какое отрицание вы поставите в предложении: «Das Werk erzeugt diese Autos …….» (УК-4.5)
{~ nein
~ kein
= nicht}
45. Какую сельскохозяйственную технику применяют для сбора зерновых? (УК-4.5)
{~ der Schlepper
~ der Traktor
= der Mähdrescher}
46. Выберите форму множественного числа существительного «колесо» /das Rad: (УК-4.5)
{~ die Rade
~ die Raden
= die Räder}
47. Как переводится PS в предложении « Die Motorleistung beträgt je nach dem Model von 115 bis 175 PS.» (УК-4.5)
{~ км/час
~ кВт/час
= лошадинных сил}
48. Закончите предложение «Все отрасли сельского хозяйства механизированы – Alle Zweige der Landwirtschaft sind ….» (УК-4.5)
{~ informiert
~ asphaltiert
= mechanisiert}
49. Дайте соответствующий перевод сложного существительного «die Klimaanlage» (УК-4.5)
{~ управление климатом
~ сооружение для климата
= кондиционер}
50. Какой глагол не употребляется с существительным «der Traktor»? (УК-4.5)
{~ führen
~ reparieren
= übersetzen}

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов компетенции и опыта деятельности при проведении текущей аттестации в форме тестового задания включает:

- сроки проведения тестовых заданий: в течение 1, 2 курса;
- процедура оценивания проводится в аудитории университета во время проведения лабораторных занятий; в случае отсутствия обучающегося по уважительной причине тестовые задания ему выдается на дом с условием защиты;
- на выполнение всех тестовых заданий отводится не более 70-80 минут;
- оценка тестового задания проводится посредством четырёхуровневой шкалы.

В результате проверки тестового задания определяется уровень освоения обучающимся учебного материала по теме (разделу) дисциплины и выставляется соответствующая оценка согласно установленной шкале оценивания.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы (ДКР) предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины у обучающихся заочной формы обучения.
Результаты ДКР оцениваются посредством двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Все задания ДКР выполнены; допускается незначительное количество ошибок, перевод предложений и текста выполнен в соответствии с правилами и нормами родного языка.
Не зачтено	Выполнены не все задания ДКР; допущено значительное количество ошибок.

Типовая домашняя контрольная работа
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

I. Перепишите из данных предложений те, действие которых происходит в настоящее время, и переведите их.

1. Der Student arbeitet an einem neuen Text.
2. Mein Freund fährt in die BRD.
3. Unsere Gruppe wird heute neue Texte übersetzen.
4. Er nimmt an der Diskussion teil.
5. Die Familie unterstützte ihren Sohn beim Studium finanziell.

II. Перепишите из данных предложений те, действие которых происходит в прошлом, и переведите их.

1. Einige Studenten verbrachten die Sommerferien im Ausland.
2. Der Unterricht beginnt um 8.30.
3. Er wird die Heidelberger Universität absolvieren.
4. Der Student erzählte über seine Reise durch die BRD.
5. Mein Bruder studiert an der Wirtschaftsfakultät.

III. Выпишите из упражнений I и II предложения, действие которых происходит в будущем и переведите их.

IV. Переведите предложения с модальными глаголами.

1. Das Studium soll künftig kostenlos bleiben.
2. Ich muss um 7 Uhr aufstehen.
3. Er konnte mit dem Bus fahren.
4. Während der Reise durch BRD wollten wir die Stadt Hamburg besuchen.
5. Er will Wirtschaftler werden.

V. Ответьте письменно по-немецки на следующие вопросы:

1. Wenn sind die Tage kürzer: im Sommer oder im Winter?
2. Wo ist die niedrigste Temperatur der Erde: in der Antarksis oder in Sibirien?

VI. Перепишите сложные существительные, подчеркните в них основное слово, затем переведите их письменно. (При анализе и переводе учитывайте, что последнее слово является основным, а предшествующее поясняет его):

a) das Versuchsfeld, der Feldversuch;
b) das Fahrgeld, der Hauswirt, das Wirtshaus, die Schlussfolgerung

VII. Перепишите и переведите письменно предложения и словосочетания; обратите внимание на многозначность предлогов *gegen* и *in*:

a) Er trat gegen meinen Vorschlag auf. Gegen 8 Uhr morgens gehen wir in die Akademie;
b) im Winter, in dieser Weise, in der Nacht, in der Schule, in einem Monat

VIII. Прочтите текст и переведите его устно; затем перепишите и переведите письменно заглавие и абзацы 2, 3, 4.

EIN BRIEF AN DIE REDAKTION

1. Sehr geehrter Herr Redakteur! Ich heiße Dieter Schulz und bin Student im 3. Semester an der philosophischen Fakultät der Heidelberger[1] Universität. Unsere Universität, wie Sie wissen, ist die älteste deutsche Hochschule: sie entstand 1386. Ich bin auf meine Universität stolz und bin auch glücklich: ich studiere und werde in absehbarer Zukunft Philosoph von Beruf. Ich mache mir oft Gedanken über mein Studium und über die Probleme des

deutschen Hochschulwesens.

2. Das Hochschulwesen[2] in Deutschland steckt in der Krise[3]. Zu viele Studenten und zu wenig Studienplätze. Die Zahl der Studenten ist in den letzten 25 Jahren um 75 Prozent gestiegen. Dazu[4] sind rund 300 000 Studenten aus der früheren DDR gekommen. Für die Gründung von neuen Studienplätzen fehlt das notwendige Geld. In dieser Lage kann es um die Einführung von Studiengebühren gehen[5]. Ist das der richtige Ausweg?

3. Zu meiner Situation.

Ich bin der einzige an unserer Fakultät als Sohn einer Arbeiterfamilie. Meine Vater ist Arbeiter in einem elektrotechnischen Betrieb. Er verdient pro Monat etwa 1500 Euro. Dieses Geld soll für eine 5-köpfige Familie ausreichen. (Ich habe noch 2 Schwestern, meine Mutter arbeitet nicht) Meine Familie kann mein Studium kaum unterstützen. Während meiner Ferien jobe[6] ich als Kellner in einer Gaststätte. So verdiene ich Geld für das nächste Semester, aber ich belomme nicht viel. Überall braucht ein Student Geld: Wohngeld, Geld für Prüfungen und Bibliothek, Fahrgeld.

4. Studentenheime gibt es, in unserem Lande nur sehr wenige. Der Student mietet gewöhnlich ein kleines Zimmer bei einem Hauswirt. Das ist auch mein Fall[7]. „Mein“ Haus liegt weit außerhalb der Stadtdort beträgt die Miete 180-200 Euro. Die Fahrten hin und zurück[8] verschlingen etwa 35-45 Euro pro Monat.

5. Vergessen Sie, geehrter Herr Redakteur, nicht, der Stundet ist auch ein Mensch. Er muss etwas essen, sich waschen und rasieren, etwas zum Anziehen haben. Er ist jung und will ab und zu zur Disko gehen, das Kino und das Theater besuchen, Bücher kaufen, sich ein bisschen erholen. Also meine Schlussforderung: das Studium soll auch künftig kostenlos bleiben. Ich wäre[9] Ihnen, Herr Redakteur, für die Veröffentlichung meines Briefes sehr dankbar.

Пояснения к тексту:

1. Heidelberg – Гейдельберг
2. Das Hochschulwesen – система высшего образования
3. …steckt in der Krise – находится в кризисе
4. zu … sind … gekommen – к … прибавилось
5. kann … es gehen – может идти речь
6. jobe - … работаю
7. Das ist auch mein Fall – точно также и у меня
8. hin … und zurück – туда и обратно
9. Ich wäre – я был бы

IX. Прочтите следующие предложения; перепишите и переведите письменно предложение, которое правильно передает содержание текста:

1. Die Heidelberger Universität entstand 1386.
2. Dieters Vater verdient etwa 2000 Euro pro Monat.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Требования к оформлению, выполнению и исправлению ДКР размещены в учебно-методическом пособии «Методические разработки по немецкому языку для студентов - заочников (контрольные задания №1 и №2)».

Процедура оценивания сформированности индикаторов компетенции и опыта деятельности при проведении текущей аттестации в форме ДКР определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение ДКР проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях;
- выполнение ДКР осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по последней цифре в зачётной книжке: 1-2 – I вариант, 3-4 – II вариант, 5-6 – III вариант, 7-8 – IV вариант, 9-0 – V вариант;
- ДКР можно выполнять в отдельной тетради (рукописный вид) или на листах формата А4 (сброшюрованный печатный вид);

В результате проверки ДКР определяется уровень освоения обучающимися учебного материала по дисциплине согласно установленной двухуровневой шкале оценивания. «зачтено» / «не зачтено».

Проект

по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Текущий контроль в форме проекта предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины у обучащихся очной формы обучения. Проект по домашнему чтению позволяет оценить умения поиска, перевода необходимого материала и представления его в письменной и устной формах.

Типовые темы проектов

(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

1. Достопримечательности страны изучаемого языка.
2. Место моей мечты.
3. Известные люди нашей страны, нашего города.
4. Профессия «Агроинженер».
5. Профессия «Инженер-механик».

Результат проекта оценивается посредством четырёхуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен грамотно; обучающийся безошибочно переводит текст, свободно ориентируется в его содержании; презентация по тексту соответствует предъявляемым требованиям (отсутствие ошибок, наглядность, логичность); доклад ясно и чётко отражает основное содержание прочитанного и переведённого текста.
Хорошо	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен с незначительными ошибками; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, не искажающие смысл высказывания; презентация не соответствует одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, наглядность, логичность); доклад в целом отражает основное содержание прочитанного и переведённого текста.
Удовлетворительно	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен с ошибками; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, искажающие смысл высказывания; презентация не соответствует двум из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, наглядность, логичность); доклад неточен, нелогичен, с трудом прослеживаются главные моменты прочитанного и переведённого текста.
Неудовлетворительно	Материал для перевода не совсем или не соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен неправильно; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, искажающие смысл высказывания; презентация не соответствует ни одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, наглядность, логичность); доклад неточен, нелогичен, основное содержание прочитанного и переведённого текста не прослеживается.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний у обучающихся очной формы обучения проводится путем выполнения проекта в рамках самостоятельной работы. Работа над проектом проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях. При подготовке проекта обучающимся рекомендуется воспользоваться материалами периодической литературы, указанной в соответствующем списке рабочей программы. Срок сдачи проекта – последняя неделя каждого семестра. Оценка выполнения проекта проводится посредством четырёхуровневой шкалы.
В результате проверки проекта по домашнему чтению определяется уровень навыка самостоятельной работы обучающегося с иноязычной профессионально-ориентированной информацией, умение применять современные коммуникативные технологии в процессе взаимодействий на иностранном языке.

Собеседование
по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Текущий контроль в форме собеседования предназначен для определения уровня оценки сформированности достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины у обучающихся очной и заочной формы обучения. Собеседование позволяет выявить уровень умений говорения в рамках бытовой и профессионально-ориентированной разговорной темы в процессе устного иноязычного общения.

Типовые темы для собеседования
(УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4, УК 4.5)

1. Я и моя семья.
2. Моя малая родина.
3. Страна (страны) изучаемого языка. Их особенности.
4. Учеба в университете. Мой факультет.
5. Сельское хозяйство.

6. Моя будущая профессия.

Результат собеседования оценивается посредством четырёхуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Обучающийся исчерпывающе демонстрирует умение излагать и анализировать информацию в процессе устного иноязычного межкультурного взаимодействия с учетом этических норм и национальных особенностей участников общения, не допуская каких-либо ошибок.
Хорошо	Обучающийся демонстрирует умение излагать и анализировать информацию в процессе устного иноязычного межкультурного взаимодействия с учетом этических норм и национальных особенностей участников общения, допуская незначительное количество фонетических, лексических и грамматических ошибок.
Удовлетворительно	Обучающийся выборочно демонстрирует умение излагать и анализировать информацию в процессе устного иноязычного межкультурного взаимодействия с учетом этических норм и национальных особенностей участников общения, допуская значительное количество фонетических, лексических и грамматических ошибок.
Неудовлетворительно	Обучающийся не умеет излагать и анализировать информацию; обучающийся не умеет осуществлять устное иноязычное межкультурного взаимодействие.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий) проводится в форме собеседования по изученной разговорной теме и включает: подготовленное монологическое высказывание не менее15 предложений, а также умение отвечать на вопросы преподавателя по заданной теме.

В результате собеседования определяется уровень владения обучающихся говорением как одним из составляющих иноязычную коммуникативную компетенцию и его умение вступать в общение на иностранном языке по определенной разговорной теме. Оценка проводится посредством четырёхуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Иностранный язык» (немецкий)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	В-304 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект переносного мультимедийного оборудования Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
	В 301 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
	В-310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
	В-401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 10 комплектов плакатов по английскому языку
	В-403 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов и таблиц по немецкому языку, магнитола
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	В-304 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект переносного мультимедийного оборудования Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно
	распространяемое программное обеспечение В 301 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно
	распространяемое программное обеспечение В-310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
	В-401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 10 комплектов плакатов по английскому языку
	В-403 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов и таблиц по немецкому языку, магнитола
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	В-304 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект переносного мультимедийного оборудования Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
	В 301 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
	В-310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение В-401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для
	обучающихся, 10 комплектов плакатов по английскому языку В-403 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов и таблиц по немецкому языку, магнитола
Помещение для самостоятельной работы	Б202 – Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение.

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
«Иностранный язык (немецкий)»

Наименование	Наличие доступа
Vitamin De [Электронный ресурс]: журнал / Verein "vitamin de" e.V.	Режим доступа: http://www.vitaminde.de/ausgaben.html
Agrartechnik [Электронный ресурс]: журнал / Deutscher Landwirtschaftsverlag	Режим доступа: http://www.agrarheute.com/agrartechnik

Официальные издания, справочно-библиографические издания, профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы и иные информационные ресурсы представлены в приложении 10а основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) программы бакалавриата «Автомобили и технические системы в агробизнесе».