Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерного факультета
_____ П.Н. Вылегжанин
"15" апреля 2021 г.

Производственный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленность (профиль) образовательной программы "Автомобили и автомобильное хозяйство"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 39
часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	28	28	28	28
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	39	39	39	39
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 152F9F34BEA253FCE714EAC1F1E3E158
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 04.04.2022 до 28.06.2023

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Ситников Николай Петрович

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Чекалдин Андрей Михайлович

Рабочая программа дисциплины

Производственный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 916)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленность (профиль) образовательной программы "Автомобили и автомобильное хозяйство"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

инженерного факультета Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками управления производством, приёмами работы по формированию, использованию и совершенствованию производственных систем, методами повышения эффективности операционной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого),изученные на предыдущем уровне образования:
2.1.2	Логистика, организация автомобильных перевозок и безопасность движения
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Эксплуатационная практика
2.1.5	Технологическая практика
2.1.6	Технология и организация торговли автомобилями, запасными частями и автопринадлежностями
2.1.7	Экономическая теория
2.1.8	Культурология
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Рынок труда и его регулирование
2.2.4	Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
2.2.5	Техническая эксплуатация автомобилей
2.2.6	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды
УК-3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей в сфере эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов и учитывает их в своей деятельности
УК-3.3	Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы
УК-6.3	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру
УК-9.2	Знает особенности применения базовых дефектологических знании? в социальной и профессиональной сферах
ПК-6	Способен адаптировать типовые технологические процессы для условий организаций и контролировать процессы обеспечения работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин

ПК-6.1	Способен участвовать в распределении полномочий между инженерно-техническим персоналом организации, эксплуатирующей транспортные и транспортно-технологические машины по корректировке или адаптации типовых технологических процессов технического обслуживания, ремонта транспортных и транспортно-технологических машин

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Аудиторные занятия и самостоятельная работа						
1.1	Сущность и функции производственного менеджмента /Лек/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	2	
1.2	Особенности и управление производственной деятельностью /Ср/	8	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4	0	
1.3	Особенности производственного менеджмента /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	2	
1.4	Управление производственной деятельностью /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.5	Производственная (операционная) система предприятия /Лек/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.6	Информационное и метрологическое обеспечение, контроль на производстве /Ср/	8	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Метрологическое обеспечение и технический контроль на производстве /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.8	Производственная стратегия предприятия /Лек/	8	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.9	Стратегии продукта и качества /Ср/	8	3	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
1.10	Информационное обслуживание производственной деятельности /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.11	Стратегия продукта /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	

1.12	Стратегия качества /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.13	Описание бизнес-процессов /Лек/	8	1	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.14	Описание и моделирование бизнес-процессов /Ср/	8	8	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4	0	
1.15	Методы описания бизнес-процессов /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	2	
1.16	Моделирование бизнес-процессов /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.17	Выбор технологического процесса /Лек/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.18	Процессы эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования /Ср/	8	6	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Процессы эксплуатации транспортных машин и оборудования /Пр/	8	1	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.20	Процессы эксплуатации транспортно-технологических машин и оборудования /Пр/	8	1	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.21	Производственный процесс и его структура /Лек/	8	1	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.22	Управление качеством эксплуатации машин и оборудования /Ср/	8	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.23	Формирование структуры производственного процесса /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.24	Организация управления качеством эксплуатации машин и оборудования /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	

1.25	Производственная структура предприятия /Лек/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.26	Формирование подразделений предприятия и распределение функций между работниками /Ср/	8	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4	0	
1.27	Распределение функций и делегирование полномочийполномочий /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	2	
1.28	Формирование подразделений предприятия /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	2	
1.29	Мотивация персонала на качественную работы и результативность /Пр/	8	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	2	
1.30	Подготовка к экзамену /Ср/	8	6	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.31	Экзамен /Экзамен/	8	27	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	В. И. Малюк	Производственный менеджмент : учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/book/proizvodstvennyy-menedzhment-453316	Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Козловский В.А.	Производственный менеджмент: Учебник	М.:ИНФРА-М, 2006
Л2.2	Казанцев А.К.	Управление операциями: Учебник	М.: Инфра-М, 2014
Л2.3	Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова	Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450132	Издательство Юрайт, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Ситников Н. П.	Производственный менеджмент : Методические указания Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров : ВГСХА, 2009

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.2	Ситников Н.П.	Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и механизмов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров6 ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/ – Загл. с экрана		
Э2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cfin.ru/ – Загл. с экрана		
Э3	Информационный портал о менеджменте: управленческое консультирование бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.md-management.ru/ – Загл. с экрана		
Э4	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/ – Загл. с экрана		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций.

Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

– самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

– подготовка к лекциям и практическим занятиям;

– выполнение контрольной домашней работы и иных индивидуальных заданий;

– подготовка к мероприятиям текущего контроля;

– подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо

сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Выполнение домашней контрольной работы.

Контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения контрольной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения контрольной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет контрольную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

5. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерного факультета
_____ П.Н. Вылегжанин
"15" апреля 2021 г.

Производственный менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленность (профиль) образовательной программы "Автомобили и автомобильное хозяйство"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 89
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4			4	4
Практические	2	2	4	4	6	6
В том числе инт.	2	2			2	2
Итого ауд.	6	6	4	4	10	10
Контактная работа	6	6	4	4	10	10
Сам. работа	66	66	23	23	89	89
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	72	72	36	36	108	108

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Ситников Николай Петрович

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Чекалдин Андрей Михайлович

Рабочая программа дисциплины

Производственный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 916)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленность (профиль) образовательной программы "Автомобили и автомобильное хозяйство"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

инженерного факультета Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками управления производством, приёмами работы по формированию, использованию и совершенствованию производственных систем, методами повышения эффективности операционной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), изученные на предыдущем уровне образования:
2.1.2	Логистика, организация автомобильных перевозок и безопасность движения
2.1.3	Технология и организация торговли автомобилями, запасными частями и автопринадлежностями
2.1.4	Эксплуатационная практика
2.1.5	Маркетинг
2.1.6	Технологическая практика
2.1.7	Культурология
2.1.8	Экономическая теория
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей
2.2.2	Сертификация и лицензирование в сфере производства и эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
2.2.3	Техническая эксплуатация автомобилей
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Рынок труда и его регулирование
2.2.6	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды
УК-3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей в сфере эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов и учитывает их в своей деятельности
УК-3.3	Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы
УК-6.3	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру
УК-9.2	Знает особенности применения базовых дефектологических знании? в социальной и профессиональной сферах
ПК-6	Способен адаптировать типовые технологические процессы для условий организаций и контролировать процессы обеспечения работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин

ПК-6.1	Способен участвовать в распределении полномочий между инженерно-техническим персоналом организации, эксплуатирующей транспортные и транспортно-технологические машины по корректировке или адаптации типовых технологических процессов технического обслуживания, ремонта транспортных и транспортно-технологических машин

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Аудиторные занятия и самостоятельная работа						
1.1	Сущность и функции производственного менеджмента /Ср/	3	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Особенности и управление производственной деятельностью /Ср/	3	5	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4	0	
1.3	Особенности производственного менеджмента /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.4	Производственная (операционная) система предприятия /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.5	Информационное обслуживание производственной деятельности /Ср/	3	6	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.6	Управление производственной деятельностью /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	2	
1.7	Метрологическое обеспечение и технический контроль на производстве /Ср/	3	5	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.8	Производственная стратегия предприятия /Ср/	3	5	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.9	Стратегия продукта /Ср/	3	5	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.10	Стратегия качества /Ср/	3	5	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.11	Описание бизнес-процессов /Ср/	3	5	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	

1.12	Моделирование бизнес-процессов /Ср/	3	3	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.13	Моделирование бизнес-процессов /Ср/	3	3	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.14	Выбор технологического процесса /Ср/	3	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.15	Производственный процесс и его структура /Ср/	3	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.16	Управление качеством эксплуатации машин и оборудования /Ср/	3	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.17	Формирование структуры производственного процесса /Ср/	3	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.18	Организация управления качеством эксплуатации машин и оборудования /Ср/	3	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
1.19	Производственная структура предприятия /Ср/	4	3	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.20	Формирование подразделений предприятия и распределение функций между работниками /Пр/	4	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4	0	
1.21	Распределение функций и делегирование полномочийполномочий /Ср/	4	3	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.22	Формирование подразделений предприятия /Ср/	4	2	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.23	Мотивация персонала на качественную работы и результативность /Ср/	4	3	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	
1.24	Подготовка домашней контрольной работы /Ср/	4	8	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э2 Э4	0	

1.25	Подготовка к экзамену /Ср/	4	4	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.26	Экзамен /Экзамен/	4	9	УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.3 УК-9.1 УК-9.2 ПК-6.1	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	В. И. Малюк	Производственный менеджмент : учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/book/proizvodstvennyy-menedzhment-453316	Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Казанцев А.К.	Управление операциями: Учебник	М.: Инфра-М, 2014
Л2.2	Козловский В.А.	Производственный менеджмент: Учебник	М.:ИНФРА-М, 2006

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Ситников Н. П.	Производственный менеджмент : Методические указания Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров : ВГСХА, 2009
Л3.2	Ситников Н.П.	Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и механизмов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров6 ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/ – Загл. с экрана
Э2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cfin.ru/ – Загл. с экрана
Э3	Информационный портал о менеджменте: управленческое консультирование бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.md-management.ru/ – Загл. с экрана
Э4	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/ – Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций.

Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий и лекций, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

– самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
– подготовка к лекциям и практическим занятиям;
– выполнение контрольной домашней работы и иных индивидуальных заданий;
– подготовка к мероприятиям текущего контроля;
– подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Выполнение домашней контрольной работы.

Контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения контрольной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения контрольной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет контрольную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

5. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на

консультации, которая проводится перед экзаменом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Производственный менеджмент
Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Автомобили и автомобильное хозяйство»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов(уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 916;
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов направленности(профилю)программы бакалавриата «Автомобили и автомобильное хозяйство»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- Способен адаптировать типовые технологические процессы для условий организаций и контролировать процессы обеспечения работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин (ПК-6);

- Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);

- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

Код формируемой компетенции	Начальный	Основной	Заключительный
ПК-6	Электротехника и электрооборудование транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Основы технологии производства и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Логистика, организация автомобильных перевозок и безопасность движения Производственная практика (Эксплуатационная практика)	Производственный менеджмент Автосервис и фирменное обслуживание автомобилей Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования Вычислительная техника и сети в отрасли Диагностика грузовых автомобилей	Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация
УК-9	Методы адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья Производственная практика (Технологическая	Транспортное право Психология Производственный менеджмент	Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация

	(производственно-технологическая) практика)		
УК-6	Введение в специальность Учебная ознакомительная практика Учебная технологическая практика	Политология Логистика, организация автомобильных перевозок и безопасность движения	Психология Производственный менеджмент Рынок труда и его регулирование Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация
УК-3	Методы адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья Производственная практика (Технологическая (производственно-технологическая) практика)	Философия Производственная практика (Технологическая практика)	Психология Производственный менеджмент Рынок труда и его регулирование Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация
УК-2	Учебная технологическая практика Учебная ознакомительная практика Производственная практика (Технологическая (производственно-технологическая) практика)	Экономическая теория Правоведение Теория механизмов и машин Детали машин и основы конструирования Основы работоспособности технических систем Автомобильные двигатели Техническое черчение	Транспортное право Экономика предприятия Производственный менеджмент Проектирование предприятий автомобильного транспорта Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
ПК-6. Способен адаптировать типовые технологические процессы для условий организаций и контролировать процессы обеспечения работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин	ПК-6.1	Способен участвовать в распределении полномочий между инженерно-техническим персоналом организации, эксплуатирующей транспортные и транспортно-технологические машины по корректировке или адаптации типовых технологических процессов технического обслуживания, ремонта транспортных и транспортно-технологических машин	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену, тестовые вопросы к зачету по дисциплине, курсовой проект.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические	УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	Раздел 1 рабочей	Вопросы к экзамену, тестовые

знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2	Знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	программы дисциплины	вопросы к зачету по дисциплине, курсовой проект.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену, тестовые вопросы к зачету по дисциплине, курсовой проект
	УК-6.3	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда		
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену, тестовые вопросы к зачету по дисциплине, курсовой проект
	УК-3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей в сфере эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов и учитывает их в своей деятельности		
	УК-3.3	Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену, тестовые вопросы к зачету по дисциплине, курсовой проект

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Производственный менеджмент» применяется аналитическая шкала оценивания:

Шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Неудовлетворительно	Удовлетворительно (Низкий уровень)	Хорошо (Базовый уровень)	Отлично (Продвинутый уровень)
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их	Низкий уро-вень усвоения материала, незнание зна-	Представлены знания только основного материала, но не	Твердое знание программного материала	Высокий уро-вень усвоения материала, умение тесно увязывать теорию с

	для решения профессиональных задач	чительной части про-граммного материала	усвоены его деталей		практикой
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на до-полнительные, уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недо-статочно пра-вильные фор-мулировки, на-рушения логической последовательност и в изложении программного материала.	Грамотное и по существу изло-жение теоре-тического ма-териала, без су-щественных неточностей в ответе на вопросы	Исчерпывающее последовательное, четкое и логически стройное изложение теоретического материала
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются мно-гочисленные пропуски заня-тий, задол-женность по текущему кон-тролю успеваемости	Имеются про-пуски занятий, частичная за-долженность по текущему контролю успеваемости	Активная работа в течение семестра, задолженность отсутствует	Активная работа в течение семестра, задолженность отсутствует
4	Полнота и правильность ответов	Обучающийся не владеет предметной терминологией, понятиями и категориями,прави льно выполняет менее 55% заданий	Обучающийся слабо владеет предметной терминологией, понятиями и категориями, правильно выполняет 55-69% заданий	Обучающийся уверенно владеет предметной терминологией, понятиями и категориями, основными методами,правиль но выполняет 70-84% заданий	Обучающийся в совершенстве владеет предметной терминологией, понятиями и категориями, системным представлением, правильно выполняет более 85% заданий

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Производственный менеджмент»:

1. Сущность и функции производственного менеджмента.
2. Эволюция взглядов на управление производством.
3. Процессный подход в управлении.
4. Производственная система организации.
5. Производственная стратегия организации.
6. Производственный процесс и его структура.
7. Распределение процесса во времени.
8. Выделение бизнес-процессов организации.
9. Основные методологии описания процессов.
10. Моделирование бизнес-процессов.
11. Моделирование бизнес-процессов в нотации IDEF0.
12. Моделирование бизнес-процессов в нотации IDEF3.
13. Моделирование бизнес-процессов в виде блок-схемы.
14. Моделирование бизнес-процессов в нотации MNBP
15. Содержание реинжиниринга бизнес-процессов.
16. Содержание управления производственными мощностями.
17. Совокупное планирование в организации.
18. Планирование потребности в материальных ресурсах организации.
19. Планирование ресурсов организации.
20. Планирование трудового процесса
21. Размещение производственных предприятий.
22. Цель и принципы планировки помещений.
23. Размещение производства по технологическому принципу.
24. Размещение производства по предметному принципу.

25. Производственная структура предприятия, её основные элементы.
26. Управление операциями при зависимом спросе.
27. Управление операциями при независимом спросе.
28. Содержание управления цепочкой поставок.
29. Основные направления совершенствования цепочки поставок.
30. Балансирование производственной мощности.
31. Формы специализации подразделений предприятия.
32. Поточное производство и виды поточных линий.
33. Инструментальное хозяйство предприятия.
34. Ремонтное хозяйство предприятия.
35. Назначение и состав транспортного хозяйства предприятия.
36. Организация транспортного обслуживания.
37. Создание и организация складского хозяйства.
38. Процесс проектирования нового продукта предприятия
39. Сущность синхронного производства.
40. Концепция всеобщего управления качеством

Билет №0
1. Эволюция взглядов на управление производством.
2.Моделирование бизнес-процессов в нотации MNBP.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Производственный менеджмент» проводится в форме экзамена.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении теоретической части экзамена проводится путем ответа на билеты обучающихся:

- обучающийся выбирает билет по дисциплине, сообщает его номер преподавателю, берёт листки подготовки ответа;
- при подготовке к устному экзамену обучающийся ведёт записи на листке подготовки к ответу, который затем сдаёт преподавателю;
- время подготовки не может превышать 15 минут;
- при необходимости обучающему могут быть заданы дополнительные вопросы, но не более трёх.
- по результатам ответа выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущегоконтроля успеваемости по дисциплине
Производственный менеджмент
Направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Автомобили и автомобильное хозяйство»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков в процессе изучения данной дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- ПК-6: Способен адаптировать типовые технологические процессы для условий организаций и контролировать процессы обеспечения работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин;

- УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

- УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

3. Банк оценочных средств

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Производственный менеджмент» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и/или тем в соответствии с содержанием РПД	Наименование оценочного средства текущей аттестации
ПК-6: Способен адаптировать типовые технологические процессы для условий организаций и контролировать процессы обеспечения работоспособности транспортных и транспортно-технологических машин;	ПК-6.1	Способен участвовать в распределении полномочий между инженерно-техническим персоналом организации, эксплуатирующей транспортные и транспортно-технологические машины по корректировке или адаптации типовых технологических процессов технического обслуживания, ремонта транспортных и транспортно-технологических машин	- Полнота знаний контролируемого материала -Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену по дисциплине
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	- Полнота знаний контролируемого материала -Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену по дисциплине
	УК-9.2	Знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах			
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	УК-6.1	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы	- Полнота знаний контролируемого материала -Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену по дисциплине
	УК-6.3	Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств,			

течение всей жизни		личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда			
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом и презентации результатов работы команды	- Полнота знаний контролируемого материала -Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену по дисциплине
	УК-3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей в сфере эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов и учитывает их в своей деятельности			
	УК-3.3	Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	- Полнота знаний контролируемого материала -Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Вопросы к экзамену по дисциплине

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Производственный менеджмент»

Текущий контроль проводится в форме тестирования, предназначенного для определения уровня подготовки обучающегося, определения знаний, умений и навыков, которые были приобретены в ходе изучения дисциплины.

Результаты текущего контроля в форме тестирования оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Обучающийся показывает очень низкий уровень знаний, умений и навыков; не

	владеет учебным материалом, неуверенно отвечает на вопросы; правильно выполняет менее 55% заданий.
Зачтено	Обучающийся демонстрирует достаточно высокий уровень знаний, умений и навыков; владеет учебным материалом, уверенно отвечает на большинство вопросов; правильно выполняет более 55% заданий.

Типовые тестовые задания для текущего контроля знаний

1 Укажите правильное определение. Производственная стратегия:
- 1 является самостоятельной стратегией;
- 2 является составной частью деловой стратегии;
- 3 является частью функциональной стратегии.

2 Основой производственной стратегии является:
- 1 операционная деятельность;
- 2 миссия и цели;
- 3 операционный процесс и инфраструктура по его обеспечению.

3 Метод совместного проектирования предполагает:
- 1 межфункциональную интеграцию;
- 2 совместное проектирование с клиентом;
- 3 использование специальных программ.

4 Метод развёртывания функции качества предполагает:
- 1 активизация функции управления качеством;
- 2 создание межфункциональных групп;
- 3 использование инструментов обеспечения качества.

5 Планирование трудового процесса можно определить как:
- 1 оптимизацию трудовой деятельности;
- 2 составление календарного графика;
- 3 функцию конкретизации трудовой деятельности.

6 Расширение трудовых обязанностей (операций) заключается в:
- 1 добавление новых видов деятельности;
- 2 дифференциации конкретной работы;
- 3 совмещение трудовых обязанностей.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля знаний проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- сроки проведения текущего контроля: в течение семестра.
- процедура оценивания проводится во время проведения практических занятий.
- обучающийся получает тестовые теоретические задания.
- на выполнение всей работы отводится не более 20 мин.
- оценка текущего контроля проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

В результате проведенного тестирования при помощи шкалы оценивания определяется уровень освоения знаний, умений и навыков обучающимся, влияющий на уровень сложности при изучении отдельных тем (разделов) дисциплины.

Проблемные ситуации (Кейс-задачи)
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Производственный менеджмент»

Текущий контроль в форме решения проблемных ситуаций (кейс-задач) предназначен для оценки степени освоения теоретического и практического материала по дисциплине.

Результаты текущего контроля в форме решения проблемных ситуаций(кейс-задач) оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания

Не зачтено	Обучающийся показывает очень низкий уровень знаний, умений и навыков; не владеет учебным материалом, неуверенно отвечает на вопросы; правильно выполняет менее 55% заданий.
Зачтено	Обучающийся демонстрирует достаточно высокий уровень знаний, умений и навыков; владеет учебным материалом, уверенно отвечает на большинство вопросов; правильно выполняет более 55% заданий.

Типовые проблемные ситуации (кейс- задачи) для текущего контроля знаний

Задание 1. Какие специалисты, используют знания по производственному менеджменту в представленном объёме:

1. _____ должны быть знакомы с основами управления товарно-материальными запасами, уметь оценивать использование производственных мощностей своего предприятия и выполнение норм труда для различных процессов. Эти знания необходимы для того, чтобы максимально точно определять себестоимость продукции или услуг, проводить аудиторские проверки и подготавливать финансовые отчеты.

Кроме того, каждый _____, специализирующийся на калькулировании издержек производства, должен понимать принципы практического применения в условиях крупномасштабного производства и минимальных товарно-материальных запасов для обеспечения поступления всех частей и комплектующих в цех согласно концепции "точно в срок" (Just-In-Time— **JIT**) и интегрированной производственной системы автоматизации производства (Computer-IntegratedManufacturing — **CIM**).

2. _____могут использовать концепции товарно-материальных запасов и производственных мощностей (например, MaterialsRequirementsPlanning— **MRP**) при оценке сумм необходимых капиталовложений, при прогнозировании будущих потоков денежных средств и в процессе управления оборотными активами своих компаний.

Сферы операционного менеджмента и финансов объединяются также рядом специфических решений, в частности относительно того, следует компании закупать или самостоятельно производить те или иные комплектующие изделия, а также вопросы, связанные с расширением производства и/или изменением места его расположения.

3._____необходимо знать, как можно использовать производственные процессы для того, чтобы избегать нарушений установленных сроков выполнения заказов, обеспечивать максимальное соответствие товаров и услуг потребностям конкретных клиентов и наиболее эффективно выводить на рынок сбыта новые виды продукции и услуг. При этом использовать различные системы формирования заказов, например, PersonalizedOrderSystem— **POS**.

Следует помнить, что в сфере услуг процессы маркетинга и производства часто протекают одновременно, и это подтверждает тесную взаимосвязь интересов операционного менеджмента и маркетинга.

4._____должны знать, в чем заключаются профессиональные обязанности каждого работника и как взаимосвязаны нормы и системы поощрительных вознаграждений. Кроме того, им необходимо четко понимать, какими специальными производственными навыками должен обладать претендент на то или иное рабочее место.

5._____часто приходится инсталлировать информационные системы для управления операциями, которые они либо сами разрабатывают, либо создают на основе компьютерных программ, поставляемых другими компьютерными компаниями. Наиболее широко компьютерные системы в бизнесе применяются при контроле производства.

6._____также необходимы знания в области производственного менеджмента. Не следует забывать, что предприятия нередко терпят крах из-за того, что вследствие неправильного планирования производства и управления товарно-материальными запасами сумма оборотного капитала, имеющаяся в их распоряжении, оказывается недостаточной для поддержания бизнеса.

Вопросы и задания:

1. Укажите специалистов, которым необходимы знания по производственному менеджменту?

Задание 2Основные задачи производственного менеджмента(по материалам зарубежных литературных источников)

1. Сокращение времени запуска новой продукции в производство. Для решения этой задачи необходима максимально точная координация деятельности конструкторов и дизайнеров, инженеров по организации производства и инженеров-технологов. Для того чтобы их работа была эффективной, а также чтобы избежать ситуации, когда каждая группа изолированно выполняет только одну конкретную функцию, специалисты разных направлений должны работать как единая команда. Решение задач параллельно, а не последовательно, в значительной мере способствует сокращению времени запуска в производство новой продукции.

2. Создание гибких производственных систем, позволяющих в массовом объеме производить продукцию и предлагать услуги по индивидуальным заказам потребителей. Сегодня практически в любой отрасли промышленности и обслуживания компании стремятся постоянно расширять ассортимент своей продукции и услуг с целью наиболее полного удовлетворения самых разнообразных запросов потребителей (по крайней мере, тех, которые удалось определить маркетологам).

В качестве примеров можно привести

- автомобилестроение (так, компания *Buick* предлагает систему рессор, позволяющую водителю выбрать обычный или спортивный вариант);
- производство компьютерной техники (например, компания *Toshiba* производит свыше 30 вариантов портативных компьютеров);
- производство памперсов (так, продукция *Procter&Gamble* выпускается в 13 различных вариантах, различающихся не только размерами, но отображающих и другие изменения, которые происходят по мере роста ребенка).

3. Управление глобальными производственными сетями. Данная задача имеет три аспекта.

Первый заключается в обеспечении соответствия комплектующих, произведенных за пределами США, требованиям, предъявляемым к конструкции и качеству данного вида продукции в Америке. Эта задача решается путем тщательного отбора поставщиков и максимально точного прогнозирования возможных действий местного правительства.

Второй аспект заключается в управлении операциями материально-технического снабжения, т.е. совершенствовании способов доставки и получения частей и комплектующих.

Третьим аспектом решения этой задачи является создание информационных систем, обеспечивающих контроль осуществления первых двух.

4. Разработка новых операций и внедрение их в существующую производственную систему. В современном производстве постоянно разрабатывается огромное количество новых технологических приемов и методов, однако их эффективное применение нередко сопряжено со значительными трудностями. Иногда причиной проблем такого рода становится повышенная сложность систем, основанных на использовании компьютерной техники. В других случаях проблема связана с выполнением требований бухгалтерского учета, по которым необходимо использовать имеющееся на предприятии слишком дорогостоящее оборудование, в то время как аналогичные операции могли бы с тем же успехом выполнять менее сложные машины. (Широко известный пример такого подхода заключается в применении дорогого гибкого оборудования для производства больших партий одной и той же модели продукции вместо того, чтобы использовать для этого односложного процесса более простые и дешевые машины).

5. Быстрое достижение высокого качества продукции и сохранение достигнутого уровня в период, предшествующий реструктуризации. В данном случае также применяется метод **TQM** (TotalQualityControl), однако компании, как правило, не имеют желанной возможности долго и устойчиво поддерживать высокое качество своей продукции или услуг, чтобы обеспечить себе преимущество в конкурентной борьбе. Кроме того, в период, предшествующий реструктуризации предприятия, когда рабочие и служащие понимают, что их рабочие места под угрозой, довольно сложно вызвать и поддерживать их трудовой энтузиазм.

6. Управление разнородной рабочей силой. Сегодня на заводах и фабриках США и других развитых стран работают специалисты и рабочие из самых разных уголков мира, представляющие различные мировые культуры.

Так, например, на заводе компании *Toyota,* специализирующемся на сборке шасси для грузовиков, расположенном в Лонг-Бич (штат Калифорния), среди 420 рабочих работают представители 26 разных национальностей. (На заводе только четверо сотрудников японцев, и все они выполняют функции консультантов по кадровым вопросам и командированы на завод из родной страны.)

7. Соблюдение ограничений, связанных с охраной окружающей среды, этических норм и государственного законодательства. Выполнение социальных обязательств влияет на все элементы любой организации, но производство часто является неким сосредоточием этих проблем, поскольку именно оно использует физические ресурсы, что может привести к загрязнению окружающей среды и другим проблемам, связанным с безопасностью. В связи с этим в наши дни компании часто включают в свои корпоративные планы так называемые зеленые стратегии.

Вопросы и задания:

1 Какие ещё задачи производственного менеджмента можно добавить к представленному списку?
2 Какие специфические задачи производственного менеджмента существуют в агропромышленном комплексе?

Задание 3 Модели производственного менеджмента.

У вас есть велосипед? А подходит ли он вам "на все сто"? А хотели бы вы иметь другой? Если вы готовы заплатить на 20—30% больше, чем вам пришлось бы отдать за такую же машину обычного массового производства, то у вас есть возможность приобрести двухколесное чудо фирмы *Panasonic,* созданное с учетом вашего роста и веса и оформленное в выбранной вами цветовой гамме. И такой велосипед можно получить в течение всего трех недель (и даже двух, если вы находитесь в Японии). Все это стало возможным благодаря процессу, получившему среди специалистов название **PanasonicIndividualCustomerSystem (PICS)**, что можно перевести как **"Система индивидуального подхода к клиентам фирмы *Panasonic"***. В этом процессе задействованы компьютерные системы, роботы и небольшие группы специалистов, которые производят эксклюзивные модели велосипедов на фабрике компании *NationalBicycleIndustrialCompany,* расположенной в городе Кокубу, Япония.

Компания *NationalBicycleIndustrialCompany (NBIC)* является филиалом гиганта *Matsushita,* специализирующегося на электронной продукции, и выпускает велосипеды под торговой маркой *Panasonic*с 1987 году. После внедрения **системы индивидуального заказа (PersonalizedOrderSystem — POS)** на японском рынке (упомянутая выше система PICS была разработана позже, уже для зарубежных рынков) фирма стала объектом пристального международного внимания как классический пример **массового выпуска продукции но индивидуальным заказам (MassCustomization)**, т.е. производства в соответствии с заказом на одну единицу продукции.

Сегодня на фабрике работает всего 21 специалист. Она оснащена автоматизированной системой конструирования и способна производить на основе 18 базовых моделей гоночных, дорожных и горных велосипедов 8 миллионов различных вариаций. При этом заказчику предоставляется возможность выбрать любой из 199 типов цветового оформления, и машину могут изготовить для покупателя практически любого роста и веса.

Система PICS работает следующим образом. Клиент посещает свой местный магазин велосипедов фирмы *Panasonic,* где его измеряют с помощью специального прибора. Затем владелец магазина по факсу отправляет все данные в фабричную лабораторию. Там оператор вводит вес технические данные в компьютер, который автоматически создает уникальную светокопию и выводит штрих-код. (На создание светокопии с использованием системы автоматизированного проектирования уходит около трех минут. Чтобы представить, насколько это быстро, достаточно сравнить данный показатель с тремя часами, которые требовались для выполнения этой работы группе чертежников без компьютеризации операции.) Далее штрих-код наносится на металлические детали с соответствующими техническими характеристиками, которые впоследствии станут велосипедом с конкретной спецификацией. На различных стадиях процесса рабочие с помощью штрих-кода и сканера могут получить сведения о конкретных требованиях клиента. Эта информация, выведенная на экраны электронных терминалов, подается непосредственно на управляемое компьютерами оборудование, которое объединено локальной компьютерной сетью. На каждом этапе производства компьютер, считав код, узнает, что данная комплектующая относится к конкретному велосипеду, и указывает роботу, каким образом следует ее присоединить, либо покрасочной машине — какой образец расцветки использовать.

Несмотря на широкое применение компьютеров и роботов процесс создания велосипеда автоматизирован не полностью. Так, например, сварка шестерней и окончательная сборка производятся вручную. Кроме того, на каждую единицу продукции мастер через сетчатый трафарет наносит фамилию будущего владельца. Полный цикл производства и сборки одного велосипеда занимает 150 минут и фабрика способна выпускать до 60 машин в день. Следует заметить, что на другой фабрике этой же компании, специализирующейся на серийном выпуске велосипедов (которое, кстати, составляет 90% годового производства фирмы), на изготовление единицы продукции затрачивается всего 90 минут. Конечно, тут у вас может возникнуть вопрос, почему покупателю приходится ждать три недели, как это было сказано выше, если создание велосипеда занимает меньше трех часов. Генеральный менеджер по продажам компании *NBJC*ответил на него следующим образом: "Мы могли бы сократить время ожидания, но нам хочется, чтобы люди какое-то время пребывали в возбужденном состоянии ожидания чего-то поистине особенного".

Вопросы и задания:

1. На сколько экономически оправдана представленная модель производственного менеджмента?
2. Сформулируйте и опишите бизнес-процессы представленной модели управления операциями.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущей аттестации в форме кейс-задачи определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение кейс-задачи проводится во время практических занятий;
- обучающийся должен представить развернутый вывод по итогам решения кейс-задачи.

По итогам решения проблемной ситуации (кейс-задачи), указываются замечания, требующие доработки. Затем осуществляется защита решения в режиме «Вопрос-Ответ».

Домашняя контрольная работа

по дисциплине «Производственный менеджмент»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы выполняется с целью самостоятельного изучения обучающимися заочной формы обучения отдельных вопросов теоретического материала и выполнения практических заданий.

Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Критерии оценивания	Не зачтено	Зачтено
	Показатели оценивания	
1. Соответствие содержания работы методическим указаниям и рекомендациям по её выполнению	Содержание не соответствует предъявляемым требованиям, тема работы не относится к предмету дисциплины; в работе недостаточно используются нормативные акты, учебно-методическая и научная литература; присутствует множество заимствований из информационных источников	Содержание в целом отвечает требованиям, тема работы относится к предмету дисциплины; в полной мере используются нормативные акты, учебно-методическая и научная литература; работе присущи оригинальность и индивидуальный подход
2. Соответствие содержания теме работы и полнота её раскрытия	Содержание не соответствует теме работы, тема не раскрыта; обучающийся демонстрирует низкий уровень знаний, умений и навыков определять, формулировать проблемы и находить пути их решения	Содержание соответствует теме работы, тема раскрыта; обучающийся демонстрирует высокий уровень знаний, умений и навыков определять, формулировать проблемы и находить пути их решения
3. Последовательность и логика изложения материала в работе	Имеются значительные логические нарушения в изложении материала; выводы не соответствуют фактическому материалу, либо носят необоснованный характер; обучающийся проявляет низкий уровень знаний, умений и навыков ясно, чётко и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы	Материал излагается последовательно и логично; в работе содержатся самостоятельные, обоснованные выводы, соответствующие фактическому материалу; обучающийся проявляет высокий уровень знаний, умений и навыков ясно, чётко и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы
4. Качество расчётно-аналитической части работы	Неправильное применение методик, неверные и неполные расчёты и анализ показателей; наличие существенных замечаний по выполнению расчётов и проведению анализа	Правильное применение методик, достоверные и полные расчёты и анализ показателей; отсутствие существенных замечаний по выполнению расчётов и проведению анализа
5. Полнота знаний и правильность выполнения задания в работе	Полнота знаний и правильность выполнения задания менее 55%; обучающийся показывает низкий уровень знаний, умений и навыков выполнения задания	Полнота знаний и правильность выполнения задания более55%; обучающийся показывает высокий уровень знаний, умений и навыков выполнения задания
6. Оформление и информационное сопровождение работы	Не выдержаны структура и объём работы, качество её оформления в	Работа структурирована, её объём, качество оформления в

	письменном виде не соответствует требованиям; имеются грубые стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки; отсутствует список литературы и ссылки в тексте на источники информации	письменном виде, язык, стиль и грамматический уровень отвечают требованиям; имеется список литературы и ссылки в тексте на источники информации; при чтении текста обучающийся лаконично излагает суть работы в отведённое время, используя иллюстративный материал

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Вариант задания выбирается из следующего перечня заданий для выполнения теоретической части домашней контрольной работы по дисциплине «Производственный менеджмент». Типовыми заданиями являются следующие:

1. Современные концепциипроизводственного менеджмента.
2.Оценка производственной система организации.
3.Производственные стратегии предприятия.
4. Управление операциями в производстве.
5. Управление операциями в сфере услуг.
6. Размещение предприятий и их подразделений.
7. Планирование и размещение оборудования в цехах.
8.Методы управления производственной мощностью предприятия.

Задания для выполнения практической части домашней контрольной работы по конкретной организации следующие:

1. Оценить производственную систему организации.
2. Дать характеристику производственной стратегии организации.
3. Описать основные бизнес-процессы организации.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Требования к структуре, оформлению домашней контрольной работы, критерии ее оценки, процедура защиты размещены в учебно-методическом пособии.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущей аттестации в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, соответствующим последним цифрам номера зачётной книжки обучающегося;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Введение;
- Задание 1. Теоретическая часть;
- Задание 2. Практическая часть;
- Заключение;
- Библиографический список

- По результатам проверки домашней контрольной работы выставляется оценка согласно установлений шкале оценивания

Приложение 3

Описание материально-технической базы по дисциплине
«Производственный менеджмент»

Наименование специальных помещений	Оснащённость специальных помещений
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Д-108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение.
	Д-124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Kaspersky Endpoint Security, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
	Д-122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, IBM SPSS Statistics Base, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Д-306 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся.
	Д-122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, IBM SPSS Statistics Base, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б-202 библиотека, зал электронных ресурсов Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение. С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д-306 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся
	Д-112 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная

	деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, IBM SPSS Statistics Base, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д-306 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся.
	Д-112 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, IBM SPSS Statistics Base, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение.

Приложение 4

Перечень периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
«Производственный менеджмент»

Наименование	Наличие доступа
АПК: экономика, управление [Текст]: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал / Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Российская академия сельскохозяйственных наук, ВНИИ экономики сельского хозяйства (главный редактор И.Г. Ушачёв)	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Управление персоналом [Электронный ресурс]: журнал / ООО «Журнал «Управление персоналом» (главный редактор А. Гончаров)	Режим доступа: http://www.top-personal.ru
Организатор производства [Электронный ресурс]: журн. / Международная общественная организация «Академия науки и практики организации производства»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Успехи современной науки [Электронный ресурс]: журн./ Клюев Сергей Васильевич	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Успехи современной науки и образования [Электронный ресурс]: журн./ Клюев Сергей Васильевич	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp