Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Инженерный факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерного факультета
доцент _____ П.Н. Вылегжанин
«15» апреля 2021 г.

Рабочая программа производственной практики
Педагогическая практика

Направление подготовки 35.04.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) программы «Технологии и технические средства в сельском хозяйстве»

Квалификация выпускника магистр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 152F9F34BEA253FCE714EAC1F1E3E158
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 04.04.2022 до 28.06.2023

Киров 2021

Программу разработал профессор_____ Р.Ф. Курбанов 15.04.2021 г.

Рецензент внутренний _____ Н.Ф. Баранов 15.04.2021 г.

Рецензент внешний _____ старший научный сотрудник, доктор технических наук, профессор ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока В.Е. Саитов 15.04.2021 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры эксплуатации и ремонта машинно-тракторного парка (протокол № 10 от «15» апреля 2021 г.)

Заведующий кафедрой, доцент _____А.В. Созонтов 15.04.2021 г.
(подпись, И.О.Фамилия, дата)

Программа одобрена методической комиссией инженерного факультета (протокол № 8 от «15» апреля 2021 г.)

Председатель методической комиссии инженерного факультета
доцент _____ П.Н. Солонщиков 15.04.2021 г.
(подпись, И.О.Фамилия, дата)

1. Цель производственной практики

Производственная практика (педагогическая практика) является важным элементом в системе подготовки магистра; обязательна для всех магистрантов, независимо от избранной программы. Цель производственной практики (педагогической практики) – формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, повышении их общей культуры, толерантности.

2. Задачи производственной практики

Задачи производственной практики (педагогической практики) основаны на характеристиках будущей профессиональной деятельности магистров в соответствии с ФГОС ВО:

- привлечение к подготовке и проведению семинарских или лабораторно-практических занятий с обучающимися;
- участие в составлении учебно-методических материалов по дисциплинам предметной области магистерской программы;
- вовлечение в реализацию инновационных образовательных технологий.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика (педагогическая практика) входит в Блок 2. «Практика» структуры программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия.

Производственная практика (педагогическая практика) базируется на следующих дисциплинах: Основы педагогической деятельности.

Освоение производственной практики (педагогическая практика) необходимо как предшествующее для Государственной итоговой аттестации.

4. Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Формы проведения производственной практики – сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика (педагогическая практика) проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ или в иных образовательных организациях (профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования). Практика, организуемая в иных образовательных организациях, осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ и соответствующими организациями.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований ФГОС ВО.

6.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции (индикаторы):

Код	Формулировка компетенций	Планируемые результаты
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	ОПК-2.1. Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида ОПК-2.2. Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) ОПК-2.3. Передает профессиональные знания в области агроинженерии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства

ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ОПК-6.1. Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом ОПК-6.2. Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации ОПК-6.3. Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

7. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость производственной практики составляет **6** зачетных единицы. Продолжительность практики в академических часах составляет **216**. Объем контактной работы определен учебным планом.

8. Содержание производственной практики

Разделы (этапы) практики	Компетенции
В форме контактной работы	
1 Подготовительный этап, включающий организационные вопросы	
Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения кадрового и научно-технического потенциала образовательного учреждения, согласование с руководителем практики от профильной организации индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики; проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5
2 Теоретическая работа	
Изучение основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки, учебно-методической документации по дисциплинам кафедры, являющейся базой педагогической практики	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Изучение современных методов и методик преподавания дисциплин у ведущих преподавателей кафедры	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
3 Практическая работа	
Разработка методического обеспечения для преподавания дисциплин кафедры (тесты, контрольные задания и пр.)	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Выполнение индивидуального задания по направлению подготовки (личное участие в составлении методических указаний по лабораторным работам)	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-5.1, УК-5.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
4 Обобщение полученных данных	
Обработка и анализ полученной информации	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
5 Выполнение индивидуального задания	
1. Изучить структуру и содержание Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 35.04.06 Агроин-	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4,

женерия (уровень магистратуры). 2. Изучить учебный план по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия направленность (профиль) программы «Технологии и технические средства в сельском хозяйстве» 3. Изучить рабочую программу на примере одной дисциплины. Дисциплина выбирается по согласованию с руководителем подготовки в магистратуре (руководитель магистерской диссертации). Как правило,, руководитель является разработчиком этой рабочей программы. Вместо рабочей программы дисциплины можно изучить программу одной производственной практики для программы магистратуры. 4. Посетить лекционные занятия руководителя магистерской диссертации, заведующего кафедрой по которой утверждена тема магистерской диссертации и лабораторные (практические) занятия одного из ведущих преподавателей кафедры, где магистрант выполняет выпускную квалификационную работу. Если в период практики на кафедре проводится открытая лекция или открытые занятия преподавателей практикант обязательно должен присутствовать на этих мероприятиях и на расширенном заседании кафедры (методкомиссии факультета) по обсуждению проведенных открытых занятий. Совместно с инженером и учебным мастером кафедры, по которой утверждена тема магистерской диссертации, проводить подготовку аудиторий кафедры к лабораторно-практическим занятиям. Присутствовать на лабораторно-практических занятиях в качестве стажера учебного мастера.	УК-3.5, УК-5.1, УК-5.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3
Промежуточная аттестация: защита отчета по практике руководителю практики от организации	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
В форме самостоятельной работы	
Теоретическая работа (изучение организации учебного процесса). Ознакомится: со структурными подразделениями; с организацией учебного процесса; с учебно-методическим обеспечением учебного процесса	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

Текущий контроль практики осуществляется руководителем практики от организации (ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ) и (или) профильной организации.

Вопросы организации практик, обязанности руководителя практики и обучающегося, особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, подведение итогов практики, материальное обеспечение практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Для достижения планируемых результатов при прохождении практики используются следующие образовательные технологии.

Информационно-развивающие технологии:

- использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
- получение обучающимся необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод IT - использование в процессе исследований информационных технологий и программного обеспечения.

Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретной решаемой задачи;
- обучение на основе опыта.

Личностно ориентированные технологии обучения:

- консультации;

- «индивидуальное обучение» - выстраивание собственной образовательной траектории с учетом интересов и предпочтений обучающегося.

10. Формы отчетности и промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации по итогам производственной практики (педагогической практики) – зачет.

Подведение итогов практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

В качестве формы отчетности по итогам практики в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ устанавливается письменный отчет. К отчету обязательно прикладывается командировочное удостоверение, содержащее путевку на прохождение практики, отметки о прибытии на место практики, назначениях, переводах и откомандировании (в случае прохождения практики в профильной организации); индивидуальное задание практиканту и рабочий план проведения практики; дневник практики, содержащий сведения о работе, выполненной в период проведения практики, заключение обучающегося по итогам практики и характеристикой руководителя практики на обучающегося. При прохождении практики в профильной организации подписи руководителя практики от профильной организации заверяются печатью предприятия (при наличии).

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии со стандартом учреждения СТУ ВГСХА 2-18 Курсовые работы и проекты, выпускные квалификационные работы, магистерские диссертации. Общие требования к оформлению.

11. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Н. Павелко, С.О. Павлов. — М.: КноРус, 2018. — 495 с. Режим доступа: https://www.book.ru/book/927551 — Загл. с экрана.

б) дополнительная литература:

1. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.И. Самыгин, Л.Д. Столяренко. — Москва: КноРус, 2018. — 474 с. Режим доступа: https://www.book.ru/book/926462 — Загл. с экрана.

2. Психолого-педагогический практикум: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям " Педагогика и психология", "Социальная психология", "Педагогика" / под ред. В. А. Сластёнина. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2009. - 223 с.

3. Трусова, Л.Н. Психология и педагогика высшей школы: метод. пособие для аспирантов и магистрантов / Любовь Николаевна Трусова, Ольга Александровна Казакова; [рец.: Ю.П. Попов, Е.Н. Гришина]; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО «Вят. гос. с.-х. акад.». - Киров: Вят. ГСХА, 2014. - 30 с.

4. Стандарт учреждения СТУ ВГСХА 2-18. Курсовые работы и проекты, выпускные квалификационные работы, магистерские диссертации. Общие требования к оформлению [Электронный ресурс]. – Киров: Вятская ГСХА, 2018. – 72 с.: ил.

в) Интернет-ресурсы:

ЭБС «ЛАНЬ» www.e.lanbook.com	Пакеты: «Ветеринария и сельское хозяйство», "Лесное хозяйство и лесоинженерное дело", «Инженерные и технические науки»	Доступ с компьютеров библиотеки
www.book.ru	Коллекции: Экономика и менеджмент, Право, Социально-гуманитарные науки, СПО	Доступ с компьютеров библиотеки
elibrary.ru	Портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей	Доступ с любых компьютеров. Доступ к журналам

	и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.	открытого доступа требует предварительной регистрации.
http://gostexpert.ru	Единая база ГОСТов РФ	Доступ с любых компьютеров
Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ http://46.183.163.35/MarcWeb2/	Библиографическая БД литературы	Доступ с любых компьютеров
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.	Доступ с любых компьютеров
Национальная Электронная библиотека http://нэб.рф/	Поиск по фондам библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений, а также правообладателей. На портале представлены электронные копии книг и библиографические записи. Часть книг находится в свободном доступе, часть защищена авторским правом.	Доступ с любых компьютеров
ebs.rgazu.ru	Научные и учебно-методические ресурсы сельскохозяйственного, агротехнологического и других смежных направлений	Доступ с компьютеров библиотеки
Информационно-справочная система: КонсультантПлюс www.consultant.ru	Правовая информация: кодексы, законы, актуальная справочная информация	Доступ с любых компьютеров.
Информационно-справочная система: Гарант www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Доступ с любых компьютеров.

г) периодические издания:

1. Вестник педагогических инноваций: журн. / Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новосибирский государственный педагогический университет» [гл. ред. Алтыникова Н.В.] – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=50658
2. Вестник РГГУ. Серия: Психология. Педагогика. Образование: журн. [редкол.: Е.Е. Кравцова (гл. ред.) и др.] – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=55592
3. Отечественная и зарубежная педагогика / Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» [редкол.: Безрогов В.Г. и др.] – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32438
4. Проблемы современного образования: журн. / Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогиче-

ский государственный университет» [редкол.: А.Л. Семёнов (гл. ред.) и др.] – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32298.

12.Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики используются информационные технологии обработки данных, мультимедиатехнологии, информационные технологии автоматизированного офиса (текстовый процессор, табличный процессор, электронная почта, хранение изображений и пр.), телекоммуникационные технологии.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в п.13.

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в п.11.

13.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Организация, являющаяся местом практики, должна располагать материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практикой и научно-исследовательской работ обучающегося, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием.

Материально-техническое обеспечение специальных помещений ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ для организации проведения промежуточной аттестации по итогам практики:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Помещение для самостоятельной работы	Б-202 - Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Г308 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 7 компьютеров Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Г314 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, шкаф (сейф), 9 компьютеров, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (Приложение А)

Приложение А

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по практике
Педагогическая практика

Направление подготовки (специальности) 35.04.06 Агроинженерия
Направленность (профиль) программы магистратуры «Технологии и технические средства в сельском хозяйстве»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы производственной практики (педагогическая практика) и предназначен для оценки планируемых результатов обучения в процессе прохождения данной практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия (уровень магистратура). Утвержден Приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 г. №709;
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия. Направленность (профиль) программы магистратуры «Технологии и технические средства в сельском хозяйстве»;
- положения о формировании фонда оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Универсальные компетенции:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

Общепрофессиональные компетенции:

- способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик (ОПК-2);
- способен управлять коллективами и организовывать процессы производства (ОПК-6).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-3	Организация предпринимательской деятельности и управления в АПК	Производственная практика (Педагогическая практика)	Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация
УК-5	Основы педагогической деятельности	Организация предпринимательской деятельности и управления в АПК Производственная практика (Педагогическая практика)	Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	Основы педагогической деятельности	Производственная практика (Педагогическая практика)	Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация

ОПК-6	Организация предпринимательской деятельности и управления в АПК	Производственная практика (Педагогическая практика)	Производственная практика (Преддипломная практика) Государственная итоговая аттестация

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Индикаторы	Формулировка индикатора
УК-3.1.	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
УК-3.2.	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
УК-3.3.	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
УК-3.4.	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
УК-3.5.	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Индикаторы	Формулировка индикатора
УК-5.1.	Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей
УК-5.2.	Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик	
Индикаторы	Формулировка индикатора
ОПК-2.1.	Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида
ОПК-2.2.	Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)
ОПК-2.3.	Передает профессиональные знания в области агроинженерии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии сельскохозяйственного производства
ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	
Индикаторы	Формулировка индикатора

ОПК-6.1.	Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
ОПК-6.2.	Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
ОПК-6.3.	Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по производственной практике (педагогической практике) применяется двухбалльная шкала оценивания:

Критерии оценивания	Шкала оценивания	
	не зачтено	зачтено
	показатели	
Соблюдение организационных требований	Не соблюдены правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана)	Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана) соблюдены полностью или с незначительными нарушениями
Оценка наобучающегося с места прохождения практики (при прохождении практики в профильной организации)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно / Хорошо / Отлично
Оценка текущего контроля успеваемости	Низкий уровень	Базовый или продвинутый уровень
Правильность оформления форм отчетности по практике	Требования не выполнены Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены неполно, нелогично, не соответствуют фактическому материалу	Требования выполнены. Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены, соответствуют фактическому материалу; представлены выводы по работе
Качество выполнения индивидуального задания, программы практики и отчета	Содержание работы не соответствует требованиям программы практики. Задание не выполнено	Содержание работы соответствует требованиям программы практики, задание выполнено
Качество защиты отчета по практике	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовое индивидуальное задание
для производственной практики (педагогической практики)

1. Изучить структуру и содержание Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия (уровень магистратуры).

2. Изучить учебный план по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия направленность (профиль) программы «Технологии и технические средства в сельском хозяйстве».

3. Изучить рабочую программу на примере одной дисциплины. Дисциплина выбирается по согласованию с руководителем подготовки в магистратуре (руководитель магистерской диссертации). Как правило, руководитель является разработчиком этой рабочей программы. Вместо рабочей программы дисциплины можно изучить программу одной производственной практики для программы магистратуры.

4. Посетить лекционные занятия руководителя магистерской диссертации, заведующего кафедрой по которой утверждена тема магистерской диссертации и лабораторные (практические) занятия одного из ведущих преподавателей кафедры, где магистрант выполняет выпускную квалификационную работу. Если в период практики на кафедре проводится открытая лекция или открытые занятия преподавателей практикант обязательно должен присутствовать на этих мероприятиях и на расширенном заседании кафедры (методкомиссии факультета) по обсуждению проведенных открытых занятий. Совместно с инженером и учебным мастером кафедры, по которой утверждена тема магистерской диссертации, проводить подготовку аудиторий кафедры к лабораторно-практическим занятиям. Присутствовать на лабораторно-практических занятиях в качестве стажера учебного мастера.

Типовые контрольные вопросы
по производственной практике (педагогическая практика)

1. Какие нормативные документы используются для организации учебного процесса и каково их содержание?

2. Каковы цель и задачи деятельности педагога по профессиональным дисциплинам?

3. Какие требования предъявляются к профессиональной подготовке преподавателя специальных дисциплин?

4. Назовите факторы, стимулирующие активность работы обучающихся в процессе обучения.

5. Составьте план проведения занятий по избранной для преподавания теме.

6. Дайте характеристику основных компонентов педагогической системы.

7. Как Вы предполагаете использовать на занятии фронтальные, групповые и индивидуальные формы работы с обучающимися?

8. Разработайте примерный вид домашнего задания по одной из тем, предусмотренных программой преподаваемой дисциплины.

9. Какие приемы воспитательной работы Вы предпочитаете использовать в процессе обучения?

10. Назовите и дайте характеристику организационных форм обучения в системе высшего профессионального образования.

11. В чем проявляется взаимосвязь принципов воспитания и обучения в педагогическом процессе?

12. В чем состоит специфика творческого подхода в планировании и проведении

занятий?

13. В чем специфика педагогического общения?

14. Разработайте структурный план теоретического лекционного занятия по преподаваемой дисциплине.

15. Разработайте структурный план практического занятия по преподаваемой дисциплине.

16. Разработайте контрольные мероприятия по оценке усвоения теоретических знаний по преподаваемой теме.

17. Разработайте контрольные мероприятия по оценке умений и навыков, приобретенных обучающимся в процессе практического занятия.

18. Какие образовательные технологии наиболее эффективны при преподавании профессиональных дисциплин.

19. Как Вы предполагаете осуществлять контроль за самостоятельной работой студентов?

20. Как Вы предполагаете осуществлять отработку обучающимися пропущенных занятий?

21. Каковы основные требования к проведению и форме текущего контроля усвоения знаний, приобретенных навыков и умений по изучаемой дисциплине.

22. Сформулируйте свои предложения, которые могли бы способствовать повышению качества подготовки студентов в вузе.

23. Какие цели и задачи прохождения педагогической практики?

24. Основное содержание документов нормативного обеспечения образовательной деятельности Академии.

25 Современные технические средства обучения.

26. Выделите основные критерии оценки качества лекции и расположите критерии в порядке понижения их значимости.

27. Какие современные образовательные информационные технологии применяются Вами на практике?

28. Какую функцию контроля результатов обучения Вы считаете наиболее важной?

29. Назовите оценочные средства и их основные характеристики.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности при проведении промежуточной аттестации по производственной практике (педагогической практике) проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура защиты отчета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о практической подготовке обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности при проведении текущего контроля успеваемости по производственной практике (педагогической практике) проводится путем собеседования.