Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"11" января 2023 г.

Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Физическая культура

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 70
самостоятельная работа 38
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**			
Недель	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Практические	42	42	42	42
Итого ауд.	70	70	70	70
Контактная работа	70	70	70	70
Сам. работа	38	38	38	38
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	14	144

Киров 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 26ADAA3CADCD154164284BE8B6E56076
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 06.07.2022 до 29.09.2023

Программу составил(и):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Жукова Юлия Сергеевна

_____

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шулятьева Галина Михайловна

_____

Рабочая программа дисциплины

Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании Учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Физическая культура
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 11.01.2023 протокол № 1.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 5 от "11" января 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 5 от "11" января 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области нормативно-правового регулирования профессиональной деятельности
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин:
2.1.2	Правоведение
2.1.3	Педагогика
2.1.4	Проектирование педагогиче-ского процесса
2.1.5	Психология воспитательных практик
2.1.6	Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-10.1	Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-10.2	Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, применяет нормы права в сфере противодействия коррупции в профессиональной деятельности
УК-10.3	Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1	Знает нормативные правовые актаы в сфере образования и нормы профессиональной этики
ОПК-1.2	Применяет в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
ОПК-1.3	Осуществляет осознанный выбор применяемых в профессиональной деятельности нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательство Российской Ферерации в сфере образования и нормы профессиональной этики
3.1.2	основные правовые категории и сущность коррупционного поведения, формы проявления коррупционного поведения
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять законодательство Российской Ферерации в сфере образования и нормы профессиональной этики
3.2.2	идентифицировать коррупционные риски и применять нормы права при противодействии коррупции
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения законодательства Российской Ферерации в сфере образования и нормы профессиональной этики
3.3.2	навыками идентификации коррупционных рисков и применения норм права при противодействии коррупции

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Правоведение						

1.1	Историко-правовые особенности развития в России законодательства в сфере образования /Лек/	8	8	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Историко-правовые особенности развития в России законодательства в сфере образования /Пр/	8	12	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Государственное регулирование и надзор в сфере образования /Лек/	8	10	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Государственное регулирование и надзор в сфере образования /Пр/	8	16	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Особенности договорного регулирования деятельности в сфере образования /Лек/	8	10	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Особенности договорного регулирования деятельности в сфере образования /Пр/	8	14	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	8	38	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Экзамен /Экзамен/	8	36	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	В. П. Бугорский	Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491591	Москва : Издательство Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	под редакцией Г. Ф. Ручкиной	Правовое регулирование экономической деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/476596	Юрайт, 2021
Л2.2	Е.В. Сидорова и др.	Комплексное правовое регулирование [Электронный ресурс]: учебник для магистров Режим доступа: https://book.ru/book/918890	Москва : Юстиция, 2016
Л2.3	П. А. Кабанов, Г. И. Райков, Д. К. Чирков	Антикоррупционное процессуальное законодательство субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография Режим доступа: https://urait.ru/bcode/497533	Москва : Издательство Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Лутошкина, Н. К., Луканская, М. Н.	Сборник тестов, задач и практических ситуаций по правовым дисциплинам [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2012
Л3.2	Маханова, Е. В.	Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: чебно-метод. пособие для обучающихся всех форм обучения уровня бакалавриата, специалитета и магистратуры Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/. -Загл. с экрана		
Э2	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.8	Консультант Плюс		
6.3.1.9	Гарант Аэро		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	ru/.		
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства образования Кировской области. Режим доступа: https://43edu.ru/		
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. - Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/?&		
6.3.2.8	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. - Режим доступа: https://https://edu.gov.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: дискуссия; изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций.Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к практическим занятиям;
• выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. Вопросы, возникающие в ходе подготовки, можно уточнить у преподавателя во время консультации.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Физическая культура
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины « **Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета, курсовой работы и экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профилю) программы бакалавриата «Физическая культура»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-10	• Правоведение	• Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности • Ознакомительная практика	• Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	• Правоведение	• Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности • Педагогическая практика • Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	• Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1	Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни	Разделы 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к экзамену по дисциплине по дисциплине
	УК-10.2	Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, применяет нормы права в сфере противодействия коррупции в профессиональной деятельности		
	УК-10.3	Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению		

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1	Знает нормативные правовые актаы в сфере образования и нормы профессиональной этики		
	ОПК-1.2	Применяет в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики		
	ОПК-1.3	Осуществляет осознанный выбор применяемых в профессиональной деятельности нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «**Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности**» при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена применяются следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части теоретического материала	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его детали	Твердое знание материала	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой
2	Правильность решения практического задания в соответствии с действующим законодательством	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся испытывает затруднения при выполнении практических работ	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Обучающийся свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий,
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении теоретического материала	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по	Активная задолженность отсутствует	Активная задолженность отсутствует

		текущему контролю знаний	текущему контролю знаний		

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые тестовые задания по дисциплине « Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности» для промежуточной аттестации в форме экзамена

1. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» под образованием понимается:
А) Целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)
Б) Совокупность преемственных общеобразовательных и профессиональных образовательных программ
В) Формирование общей культуры личности, адаптация личности к жизни в обществе

2. Кто является ребенком согласно Конвенции о правах ребенка?
А) Человеческое существо до достижения 18-летнего возраста
Б) Обучающиеся (воспитанники) до 16 лет
В) Учащиеся до достижения возраста 15 лет

3. Основные положения о правах ребенка закреплены в (во):
А) Конвенции о правах ребенка Б) Всеобщей декларации прав человека
В) Конституции РФ

4. Согласно Конвенции о правах ребенка каждый ребенок имеет право на имя и гражданство с момента:
А) На имя – с момента рождения, на гражданство – с момента получения паспорта
Б) На имя – с момента рождения, на гражданство – с момента совершеннолетия
В) И на имя, и на гражданство – с момента рождения

5. Основную ответственность за воспитание и развитие ребѐнка, согласно Конвенции о правах ребѐнка, несут:
А) Мать
Б) Отец
В) Оба родителя или законные опекуны

6. Какой законодательный акт устанавливает светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях?
А) Гражданский кодекс Российской Федерации
Б) Закон РФ «Об образовании»
В) Конституция Российской Федерации

7. Кем или каким законодательным актом, нормативным документом определяется язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание в образовательном учреждении?
А) Закон РФ «Об образовании»
Б) Типовым положением о соответствующем образовательном учреждении
В) Учредителем образовательного учреждения и (или) уставом образовательного учреждения

8. В соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа» новые образовательные стандарты – это:
А) Перечень тем по каждому предмету, обязательных для изучения каждым учеником
Б) Перечень программ по предметам, с указанием знаний, умений и навыков, которыми должны овладеть учащиеся
В) Требования о том, какими должны быть школьные программы, какие результаты должны продемонстрировать дети, какие условия должны быть созданы в школе для достижения этих результатов

9. В соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа» архитектура школьного пространства должна позволять…
А) Эффективно осуществлять учебно-воспитательный процесс

Б) Эффективно организовывать проектную деятельность, занятия в малых группах, самые разные формы работы с детьми
В) Эффективно использовать все возможности классно-урочной системы

10. Федеральный государственный образовательный стандарт устанавливает требования к следующим результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу:
А) Знаниям, умениям, навыкам
Б) Социальным компетентностям
В) Личностным, метапредметным, предметным

11. С какой периодичностью разрабатываются и утверждаются Федеральные государственные образовательные стандарты?
А) Один раз в десять лет
Б) Не реже одного раза в десять лет
В) Один раз в двенадцать лет

12. Кто принимает решение о приеме в первый класс ребенка, не достигшего возраста 6,5 лет?
А) Родители ребенка
Б) Педсовет школы
В) Учредитель образовательного учреждения по заявлению родителей

13. При приеме в школу администрация образовательного учреждения обязана познакомить обучающегося и (или) его родителей с:
А) Должностными инструкциями учителей, которые будут вести занятия с ребенком
Б) Уставом образовательного учреждения
В) Коллективным договором

14. Основным нормативным правовым документом, регулирующим организацию образовательного процесса образовательного учреждения, является:
А) Закон РФ «Об образовании»
Б) Конституция Российской Федерации
В) Устав учреждения

15. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» формой получения образования не является:
А) Непрерывное образование
Б) Семейное образование
В) Самообразование

16. Кто несѐт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса?
А) Образовательное учреждение
Б) Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников)
В) Образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся (воспитанников)

17. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый между работодателем и работником, называется:
А) Трудовым договором
Б) Коллективным договором
В) Двусторонним договором

18. Имеют ли педагоги право на участие в управлении образовательным учреждением?
А) Имеют в соответствии с Законом РФ «Об образовании»
Б) Нет
В) Имеют, но если такое право прописано в Уставе школы

19. Нормативный правовой документ, в котором в обязательном порядке прописаны права и обязанности педагогов, – это:
А) Правила внутреннего трудового распорядка
Б) Должностная инструкция
В) Все перечисленные

20. При исполнении профессиональных обязанностей педагогические работники имеют право:
А) Только на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания
Б) Только на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся, воспитанников
В) На свободу выбора и использования методик обучения и воспитания,учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников

21. По какой причине государственное или муниципальное общеобразовательное учреждение может отказать несовершеннолетним в приеме?
А) только по причине отсутствия свободных мест
Б) по причине отсутствия регистрации по месту жительства (пребывания)
В) по причине неуспешного прохождения конкурса

22. В каких случаях обучающийся может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования?
А) если он достиг 14 лет, по согласию родителей (законных представителей) и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, при условии обязательного трудоустройства
Б) если он достиг 16 лет, по согласию родителей (законных представителей) и органа опеки и попечительства
В) если он достиг 15 лет, по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

23. Основанием для исключения из общеобразовательной школы обучающегося является:
А) неоднократные грубые нарушения устава школы (два и более)
Б) отсутствие на занятиях более четырех месяцев подряд
В) совершение преступления

24. Возможно ли введение в муниципальной общеобразовательной школе религиозного обучения вне рамок образовательных программ?
А) Да, по решению педагогического совета школы
Б) Да, но только с согласия обучающихся и по просьбе их родителей (законных представителей)
В) Нет

25. Возможно ли в соответствии с Законом РФ «Об образовании» оставить обучающегося на ступени среднего (полного) общего образования на повторное обучение?
А) Да, по его согласию при наличии уважительной причины
Б) Да, по согласию его родителей (законных представителей)
В) Нет

26. С какого возраста ребенок имеет право самостоятельно обратиться в суд за защитой своих прав и законных интересов, нарушаемых его родителями (законными представителями)?
А) с 14 лет
Б) с 15 лет
В) с 16 лет

27. Вправе ли администрация общеобразовательной школы вводить обязательное для всех обучающихся привлечение к работе по столовой (уборка столов, протирка полов и т.п.)?
А) Да, если это предусмотрено Правилами внутреннего распорядка
Б) Да, если это предусмотрено уставом образовательного учреждения
В) Нет

28. Вправе ли администрация общеобразовательной школы за счет поступивших пожертвований от физических и юридических лиц осуществлять деление классов при реализации основных образовательных программ?
А) Да, в любом случае
Б) Да, если это соответствует целевому назначению поступивших в качестве пожертвований средств
В) Нет

29. Когда родители (законные представители) имеют право перевести своего ребенка на семейную форму получения образования?

А) после получения ребенком начального общего образования
Б) на любой ступени по согласию органа опеки и попечительства
В) на любой ступени

30. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения и формы обучения несовершеннолетних до:
А) получения ими основного общего образования
Б) получения ими полного (среднего) общего образования
В) достижениями ими возраста 16 лет

Темы для подготовки к экзамену по дисциплине «Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности»

- Историко-правовые особенности развития в России законодательства в сфере образования
- Государственное регулирование и надзор в сфере образования
  Особенности договорного регулирования деятельности в сфере образования

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «**Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности**» проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации при проведении экзамена проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle));
- в определенное время (в среднем 1 минута на 1 тестовое задание для тестовых заданий 1 и 2 уровня и 1,5-2 минуты для тестовых заданий 3 уровня) обучающийся отвечает на 30 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины.
- по результатам тестирования выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Физическая культура
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины « **Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности** » и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «**Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности** » используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущего контроля
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10 .1	Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Разделы 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания.
	УК-10.2	Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, применяет нормы права в сфере противодействия коррупции в профессиональной деятельности			
	УК-10.3	Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению			
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1 .1	Знает нормативные правовые актаы в сфере образования и нормы профессиональной этики			
	ОПК-1.2	Применяет в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики			
	ОПК-1.3	Осуществляет осознанный выбор применяемых в профессиональной деятельности нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине « Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности »

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной форм обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 50% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 60 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Указывается ли в документах государственного образца об основном общем и среднего (полном) общем образовании форма получения образования?
А) Всегда указывается
Б) Да, но только если образование получено в форме семейного образования
В) Нет

2. Муниципальное образовательное учреждение может быть создано в следующих организационно-правовых формах:
А) автономной некоммерческой организации
Б) учреждения
В) некоммерческого партнерства

3. В случае, если учредитель при утверждении новой редакции устава не согласен с его отдельными положениями, то он:
А) имеет право самостоятельно внести изменения в устав и утвердить его в таком виде
Б) должен отказать в утверждении устава и направить его на доработку в образовательное учреждение
В) может утвердить устав в устраивающей его редакции с согласия директора образовательного учреждения

4. Реорганизация сельского муниципального образовательного учреждения осуществляется:
А) на основании решения органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования
Б) в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования
В) в порядке, установленном органом местного самоуправления, на территории которого находится образовательное учреждение, с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением

5. За государственным образовательным учреждением земельные участки закрепляются:
А) в постоянное (бессрочное) пользование
Б) в бессрочное бесплатное пользование
В) в оперативное управление

6. Какой орган осуществляет лицензирование муниципального образовательного учреждения?
А) орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
Б) уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ
В) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

7. В лицензии на право ведения образовательной деятельности и в приложении к ней указываются:
А) идентификационный номер налогоплательщика образовательного учреждения
Б) адреса мест осуществления образовательной деятельности
В) контрольные нормативы и предельная численность обучающихся, воспитанников очной формы обучения

8. Аннулирование лицензии на право осуществления образовательной деятельности возможно по решению:
А) прокурора

Б) суда
В) уполномоченного органа государственной власти субъекта РФ

9. Государственную аккредитацию образовательных учреждений проводит:
А) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
Б) уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ
В) орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

10 Для получения свидетельства о государственной аккредитации заявление подается:
А) руководителем образовательного учреждения
Б) учредителем образовательного учреждения
В) руководителем высшего органа самоуправления образовательного учреждения

11. В соответствии с Кодексом об административных нарушениях административному штрафу подлежит нарушение:
А) порядка ликвидации и реорганизации образовательного учреждения
Б) ведение образовательной деятельности без лицензии
В) выдача документа об образовании в условиях отсутствия у образовательного учреждения свидетельства о государственной аккредитации

12. Какой вид ответственности наступает в результате нарушения или незаконного ограничения юридическим лицом права на получение общедоступного и бесплатного образования?
А) уголовная ответственность
Б) административная ответственность
В) не наступает вообще

13. Основные риски внедрения моделей нормативно-подушевого финансирования:
А) Реструктуризация сети образовательных учреждений
Б) Уменьшение размера субвенции муниципальному образованию в связи с уменьшением количества учащихся
В) Нерациональное распределение бюджетных средств внутри муниципального образования в связи с отсутствием механизма доведения средств до каждого образовательного учреждения на основе принципов нормативно-подушевого финансирования

14. Основные зоны неэффективного расходования бюджетных средств в общеобразовательном учреждении:
А) Применение адаптационных коэффициентов на основе расчета не фактической численности учащихся, а приведенной численности
Б) Формирование фонда сбалансированности на адаптационный период, за счет которого производится коррекция нормативов
В) Все перечисленное

15. Что является целью оптимизации механизма управления бюджетными ресурсами?
А) Переход от ассигнований на текущее содержание учреждений образования к финансированию оказываемых ими услуг на основе задания учредителя
Б) Повышение эффективности управления финансово-экономическими ресурсами
В) Расширение возможных организационно-правовых форм ОУ

16. Что относится к основным компонентам модели бюджетного финансирования региональной системы общего образования?
А) Финансирование по нормативам
Б) Программное финансирование развития
В) Все перечисленное

17. Что является составляющей схемы финансирования функционирования и развития общего образования с учетом разграничения полномочий по уровням государственной власти и местного самоуправления?
А) Формирование субвенций на оплату труда в соответствии с новой системой оплаты, принятой в регионе, в расчете на 1 обучающегося формирование субвенций для оплаты учебных расходов по нормативам в расчете на одного обучающегося
Б) Переход от ассигнований на текущее содержание учреждений образования к финансированию оказываемых ими услугна основе задания учредителя
В) Повышение эффективности управления финансово-экономическими ресурсами

18. Государственное (муниципальное) задание учредителя общеобразовательному учреждению включает: А) Порядок оказания государственных (муниципальных) услуг физическим и (или) юридическим лицам
Б) Порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения
В) Все перечисленное

19. Основной нормативный акт в сфере межмуниципального и межрегионального сотрудничества, предусмотренные законодательством РФ, это:
А) Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Б) Бюджетный кодекс РФ
В) Налоговый кодекс РФ

20. Какие нормативные акты составляют нормативно-правовую основу перехода образовательных учреждений в статус автономных?
А) Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
Б) Постановление Правительства РФ от 28.05.2007 № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения»
В) Все перечисленные

21. Кто формирует задание бюджетному учреждению?
А) Учредитель
Б) Родители
В) Руководитель образовательного учреждения

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.
Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д212- Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д 108 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д 108 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д 108 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение.
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д 108 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б 202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
« **Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности** »

Наименование	Наличие доступа
Вестник Армавирского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание / учредитель: Армавирский государственный педагогический университет	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69302
Вестник Челябинского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание/ учредитель: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8569
Вестник Томского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание / учредитель: Томский государственный педагогический университет	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8558