Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"27" октября 2022 г.

Деловая игра

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**
Учебный план Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 18

Виды контроля в семестрах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	18	18	1	18
Итого ауд.	18	18	1	18
Контактная работа	18	18	1	18
Сам. работа	18	18	1	18
Итого	36	36	3	36

Киров 2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 26ADAA3CADCD154164284BE8B6E56076
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 06.07.2022 до 29.09.2023

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент кафедры экономики и менеджмента, Ларинина Татьяна Ивановна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Жукова Юлия Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Деловая игра
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.10.2022 протокол № 10.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 2р/2022-23 от "27" октября 2022 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 2 от "27" октября 2022 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Развитие навыков управления деятельностью гостинничного комплекса в конкурентной рыночной среде с учетом применения обучающимися знаний, полученных на базовых экономических дисциплинах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Менеджмент
2.1.2	Маркетинг
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2	Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-2.1	Анализирует существующую структуру управления гостинничного комплекса, действующие системы, формы и методы управления екущей деятельностью департаментов (служб, отделов), разрабатывает предложения по рационализации в соответствии с целями организации
ПК-2.2	Проектирует показатели текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организует контроль их выполнения, разрабатывает предложения по использованию внутренних резервов повышения эффективности текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-2.3	Проектирует выполнение управленческих процессов, составляет положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работникам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	существующую структуру управления гостинничного комплекса, действующие системы, формы и методы управления текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) в игровой среде
3.2	**Уметь:**
3.2.1	проектировать показатели текущей деятельности департаментов (служб, отделов) и организовывать контроль их выполнения в игровой среде
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками проектирования выполнения управленческих процессов в игровой среде

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Деловая игра						
1.1	Сущность, задачи и основные элементы деловой игры /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Алгоритм действий в деловой игре /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Процесс оказания гостинничных услуг /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Продвижение услуг гостинничного комплекса /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Взаимодействие гостинничного комплекса с банками /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.5Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

1.6	Дивидендная политика /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2 Л1.1 Л1.5Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Эмиссионная политика /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Возможности эффективного управления гостинничным комплексом в условиях конкуренции в рамках компьютерной модели /Пр/	5	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.3 Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю. Подготовка к зачету. /Ср/	5	18	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	/Зачёт/	5	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях №№ 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Орлов А.И.	Организационно-экономическое моделирование: теория принятия решений [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/926565	Москва : КноРус, 2018
Л1.2	Горелик О.М.	Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/930466	М:КноРус, 2019
Л1.3	Хазанович, Э. С., Моисеев, А. В.	Инвестиционная стратегия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/920022	М.: Кнорус, 2017
Л1.4	М. В. Романовский [и др.]	Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс]: : учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/488522	Москва: Издательство Юрайт, 2022
Л1.5	Т. П. Беляева [и др.]	Финансы [Электронный ресурс]: : учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/496772	Москва: Издательство Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Бариленко В.И. под ред. Бердников В.В., Гавель О.Ю., Керимова Ч.В.	Аналитическое обоснование конкурентоспособных бизнес-моделей [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/920395	Москва : Русайнс, 2017
Л2.2	Черняк В.З.	Бизнес: организация, управление, оценка [Электронный ресурс]: монография Режим доступа: https://book.ru/book/920396	Москва : Русайнс, 2017
Л2.3	Л. А. Чалдаева	Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468459	Москва : Издательство Юрайт, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Никонова Н.В.	Деловая игра [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2022
Л3.2	Ларинина Т.И	Деловая игра [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2022
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана		
Э2	Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.8	Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Центральная база статистических данных (ЦБСД) Режим доступа: https://www.gks.ru/dbscripts/cbsd		
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi		
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/		
6.3.2.8	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/		
6.3.2.9	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/.		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих
формах:
•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

•подготовка к практическим занятиям;
•подготовка к мероприятиям текущего контроля;
•подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего,
обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.
2. Подготовка к практическим занятиям.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Деловая игра

Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Деловая игра**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

- ФОС разработан на основании:
- - федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по
- направлению подготовки 43.03.02 Туризм. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 556;
- - основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм и направленности (профилю) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»;
- - положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ПК-2	• Документационное обеспечение управления в туристической деятельности • Принятие управленческих решений в туризме • Деловая игра	• Организация туристской деятельности • Управление человеческими ресурсами в туризме • Стратегический менеджмент в туризме • Сервисная деятельность • Индустрия гостеприимства • Реклама и связи с общественностью в туризме • Туристско-рекреационное проектирование • Организация общественного питания в туризме • Прогнозирование в туризме • Логистика в туризме • Основы социального обслуживания в туристской деятельности • Производственная практика: сервисная практика • Производственная практика: организационно-управленческая практика	• Производственная практика: преддипломная практика • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного	ПК-2.1	Анализирует существующую структуру управления гостинничного комплекса, действующие системы, формы и методы управления екущей деятельностью департаментов (служб, отделов), разрабатывает предложения по рационализации в соответствии с целями	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине

комплекса		организации		
	ПК-2.2	Проектирует показатели текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организует контроль их выполнения, разрабатывает предложения по использованию внутренних резервов повышения эффективности текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса		
	ПК-2.3	Проектирует выполнение управленческих процессов, составляет положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работникам		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «**Деловая игра**» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Деловая игра»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Какой целевой законодательный акт регулирует деятельность туристской индустрии в Российской Федерации на сегодняшний день: (ПК - 2)
А) Целевая федеральная «Программа развития туризма в РФ»;
Б) Указ Президента РФ «О реорганизации и развитии туризма в РФ»;
В) Туристский Кодекс Российской Федерации;
Г) Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ»

2. К какому виду туризма относятся поездки с целью ознакомления с природными, историко-культурными достопримечательностями: : (ПК - 2)
А) к деловому туризму;
Б) к познавательному туризму;
В) к рекреационному туризму;
Г) к сельскому туризму

3. Назовите сокращенное наименование международной межправительственной организации в сфере туризма, действующей под патронажем ООН: (ПК - 2)
А) ВТО;
Б) РОТ;

В) ЮНВТО;
Г) РСТ

4. Что из нижеперечисленного НЕ входит в понятие туристские ресурсы страны: (ПК - 2)
А) природные и климатические условия;
Б) недра и полезные ископаемые;
В) достопримечательности и памятники культуры;
Г) удачное экономико-географическое положение

5. Какие предпочтения объединяют туристов W1-тип и W2-типа по классификации Г.Гана? (ПК - 2)
А) оба ценят поездки на дальние расстояния и флирт на отдыхе;
Б) являются любителями лесных походов;
В) увлекаются осмотром достопримечательностей и познавательными экскурсиями;
Г) предпочитают пассивный пляжный отдых на морском курорте

6. В каком году были внесены такие поправки в Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ», что он получил название «законом о фингарантиях»? (ПК - 2)
А) в 1996 г.
Б) в 2002 г.
В) в 2003 г.
Г) в 2007 г

7. Какое название имеет на сегодняшний день крупнейшее предпринимательское объединение отрасли туризма в Российской Федерации? (ПК - 2)
А) Российский Союз Туриндустрии (РСТ);
Б) Российское общество туристов (РОТ);
В) Российская Ассоциация Туристических Агентств (РАТА);
Г) Всесоюзное Общество Предприятий Туризма (ВОПТ);

8. Назовите размер финансового обеспечения ответственности туроператора туроператоров с годовым оборотом до 250 млн. рублей, осуществляющего свою деятельность в области международного (внешнего) туризма. (ПК - 2)
А) 30 млн. руб.
Б) 60 млн.руб.
В) 100 млн. руб.
Г) 500 тыс. руб.

9. По месту деятельности туроператоры делятся на операторов: (ПК - 2)
А) массового рынка и специализированных
Б) инициативных и рецептивных
В) внешних и внутренних
Г) независимых и дочерних

10. Чартерный рейс «с отстоем» совершает: (ПК - 2)
А) автотранспортное средство, арендованное туроператором на определенный срок;
Б) автобус, взятый на сезон в аренду;
В) самолет, ожидающий туристов в пункте дестинации на весь период их пребывания там;
Г) нет правильного ответа

11. Полное и конкретное описание проданного турпродукта приводится: (ПК - 2)
А) в договоре о туристском обслуживании;
Б) в путевке по форме «ТУР-1»;
В) в каталоге турфирмы;
Г) в ваучере туриста

12. Какая из нижеперечисленных черт отличает страхование в туризме? (ПК - 2)
А) небольшой размер страховой суммы;
Б) краткосрочность;
В) высокая вероятность наступления страхового случая;
Г) известная величина возможного ущерба

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине
«Деловая игра»

1. Сущность, задачи и основные элементы деловой игры
2. Алгоритм действий в деловой игре
3. Процесс оказания гостинничных услуг
4. Продвижение услуг гостинничного комплекса

5. Взаимодействие гостинничного комплекса с банками
6. Дивидендная политика
7. Эмиссионная политика
   Возможности эффективного управления гостинничным комплексом в условиях конкуренции в рамках компьютерной модели

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «**Деловая игра**» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета при проведении теоретической части зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к зачету:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

Деловая игра

Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Деловая игра**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «**Деловая игра**» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-2.1	Анализирует существующую структуру управления гостинничного комплекса, действующие системы, формы и методы управления екущей деятельностью департаментов (служб, отделов), разрабатывает предложения по рационализации в соответствии с целями организации	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания .
	ПК-2.2	Проектирует показатели текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организует контроль их выполнения, разрабатывает предложения по использованию внутренних резервов повышения эффективности текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса			
	ПК-2.3	Проектирует выполнение управленческих процессов, составляет положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работникам			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Деловая игра»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. К какому виду предпринимательства относится деятельность по продаже ценных бумаг и валюты?
а) финансовое;
б) производственное;
в) коммерческое.

2. Объединение предпринимателей одной отрасли с целью устранения излишней конкуренции между ними в процессе реализации продукции– это?
а) ассоциация;
б) концерн;
в) синдикат;
г) консорциум.

3. Основными показателями, характеризующими эффективность использования персонала являются:
а) коэффициент текучести рабочей силы;
б) коэффициент использования рабочего времени в течение смены;
в) коэффициент сезонности;
г) производительность труда.

4. К абсолютным показателям экономической эффективности относят:
а) прибыль;
б) уровень рентабельности;
в) трудоемкость;
г) фондоотдача;

5. К относительным показателям экономической эффективности можно отнести:
а) чистый доход;
б) прибыль;
в) рентабельность продаж;
г) валовой доход.

6. Ответственность за хранение учетных документов и бухгалтерской отчетности несет:
а) главный бухгалтер;
б) руководитель организации;
в) руководитель и главный бухгалтер;
г) работники бухгалтерии.

7. Каким образом расположены активы в форме № 1 «Бухгалтерский баланса»?*:*
а) по степени увеличения ликвидности;
б) по мере снижения ликвидности;
в) по степени срочности погашения обязательств;
г) зависимости нет.

8.Постепенная утрата основными фондами своей первоначальной потребительской стоимости, происходящая как в процессе их интенсивного использования – это:
а) моральный износ;
б) экономический износ;
в) технологический износ;
г) физический износ.

9. Показатель фондоотдачи характеризует
а) размер объема товарной продукции, приходящейся на 1 рубль основных производственных фондов;
б) уровень технической оснащенности труда;
в) удельные затраты основных фондов на один рубль реализованной продукции;
г) количество оборотов оборотных средств.

10. К какой из сфер индустрии относятся гостиницы:
а) размещения.
б) развлечения.
в) питания.
г) торговли.
д) перевозок.

11. Юридическое или физическое лицо, выполняющее работы по созданию туристского продукта, его продвижению на рынок, а также реализации – это:
а) турист.
б) туроператор.
в) государство.
г) экскурсант.
д) турагент.

12. Что из ниже перечисленного является дополнительной туристской услугой:
а) финансовые услуги.
б) банковские услуги.
в) бронирование.
г) страхование.
д) фотоуслуги.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Деловая игра

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д127 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 15 персональных компьютеров Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консуль-тант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудо-вание с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный ком-плекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д127 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 15 персональных компьютеров Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консуль-тант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный ком-плекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяе-мое программное обеспечение Д127 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 15 персональных компьютеров Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консуль-тант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б 202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

Приложение 4

Перечень

периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине

«Деловая игра»

Наименование	Наличие доступа
Стратегия бизнеса [Электронный ресурс]: журн. /Издательский дом «Реальная экономика»	Научная электронная библиотека Режим доступаhttps://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=50422
Экономика и бизнес: теория и практика [Электронный ресурс]: журн. /ООО «Капитал»	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=53633