Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

«27» октября 2022 г.

Организация туристской деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 54
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)			
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	14	144

Киров 2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 26ADAA3CADCD154164284BE8B6E56076
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 06.07.2022 до 29.09.2023

Программу составил(и):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шиврина Татьяна Борисовна
_____

Рецензент(ы):
к.э.н, доцент кафедры экономики и менеджмента, Шулятьева Галина Михайловна
_____

Рабочая программа дисциплины

Организация туристской деятельности
разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.10.2022 протокол № 10.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 2р/2022-23 от "27" октября 2022 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 2_ от "27" октября 2022 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области организации туристской деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Основы проектной деятельности
2.1.2	Менеджмент
2.1.3	Документационное обеспечение управления в туристической деятельности
2.1.4	Экономика туризма
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: сервисная практика
2.2.2	Производственная практика: организационно-управленческая практика
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1	Способен организовать деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг
ПК-1.1	Осуществляет деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг
ПК-1.2	Организует деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг
ПК-1.3	Обосновывает предложения по совершенствованию организации деятельности по реализации и оказанию экскурсионных услуг
ПК-2	Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-2.1	Анализирует существующую структуру управления гостинничного комплекса, действующие системы, формы и методы управления екущей деятельностью департаментов (служб, отделов), разрабатывает предложения по рационализации в соответствии с целями организации
ПК-2.2	Проектирует показатели текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организует контроль их выполнения, разрабатывает предложения по использованию внутренних резервов повышения эффективности текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-2.3	Проектирует выполнение управленческих процессов, составляет положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работникам
ПК-3	Способен организовать текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-3.1	Осуществляет текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-3.2	Организует текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-3.3	Обосновывает предложения по совершенствованию организации текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основы деятельности по формированию туристического продукта
3.1.2	основы туроператорской и турагентской деятельности
3.1.3	организацию деятельности в гостинничной индустрии
3.1.4	организацию деятельности в индустрии питания
3.1.5	организацию деятельности в индустрии транспорта
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять основы деятельности по формированию туристического продукта
3.2.2	применять основы туроператорской и турагентской деятельности
3.2.3	организовать деятельность в гостинничной индустрии

3.2.4	организовать деятельность в индустрии питания
3.2.5	организовать деятельность в индустрии транспорта
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения основ деятельности по формированию туристического продукта
3.3.2	навыками применения основ туроператорской и турагентской деятельности
3.3.3	навыками организации деятельности в гостинничной индустрии
3.3.4	навыками организации деятельности в индустрии питания
3.3.5	навыками организации деятельности в индустрии транспорта

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Понятие туристской деятельности /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.4 Э1 Э2	0	
1.2	Понятие туристской деятельности /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.4Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Организация деятельности по формированию туристического продукта /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4 Л2.7 Э1 Э2	0	
1.4	Организация деятельности по формированию туристического продукта /Пр/	5	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4 Л2.7Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Туроператорская и турагентская деятельность /Лек/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4 Л2.7 Э1 Э2	0	
1.6	Туроператорская и турагентская деятельность /Пр/	5	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4 Л2.7Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Организация деятельности в гостинничной индустрии /Лек/	5	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	0	
1.8	Организация деятельности в гостинничной индустрии /Пр/	5	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.4 Л2.5Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Организация деятельности в индустрии питания /Лек/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.4 Л2.6 Э1 Э2	0	
1.10	Организация деятельности в индустрии питания /Пр/	5	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.4 Л2.6Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Организация деятельности в индустрии транспорта /Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4 Э1 Э2	0	
1.12	Организация деятельности в индустрии транспорта /Пр/	5	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.4Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины. Подготовка к текущему контролю знаний /Ср/	5	54	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.14	Экзамен /Экзамен/	5	36	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях №№ 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	И. Ф. Игнатьева	Организация туристской деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490605	Москва : Издательство Юрайт, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	М. Д. Сущинская	Культурный туризм [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491546	Москва : Издательство Юрайт, 2022
Л2.2	Константинов, Ю. С.	Детско-юношеский туризм [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/492553	Москва : Издательство Юрайт, 2022
Л2.3	А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца	Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491692	Москва : Издательство Юрайт, 2022
Л2.4	С. А. Боголюбова	Виды и тенденции развития туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/496639	Москва : Издательство Юрайт, 2022
Л2.5	П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева.	Организация гостиничного дела [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/495422	Москва : Издательство Юрайт, 2022
Л2.6	Г. С. Сологубова.	Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/488005	Москва : Издательство Юрайт, 2022
Л2.7	Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой	Технология и организация экскурсионных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/495725	Москва : Издательство Юрайт, 2022

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Маханова, Е. В.	Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: чебно-метод. пособие для обучающихся всех форм обучения уровня бакалавриата, специалитета и магистратуры Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.2	Шиврина Т.Б.	Организация туристской деятельности [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана
Э2	Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.8	Консультант Плюс
6.3.1.9	Гарант Аэро
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Центральная база статистических данных (ЦБСД) Режим доступа: https://www.gks.ru/dbscripts/cbsd
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.8	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/
6.3.2.9	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

•подготовка к практическим занятиям;

•подготовка к мероприятиям текущего контроля;

•подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к практическим занятиям.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лекций и практических занятий.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Организация туристской деятельности

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Организация туристской деятельности» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 556;
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм и направленности (профилю) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»;
- положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-1 Способен организовать деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг
ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-3 Способен организовать текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ПК-1	• Экскурсионная деятельность • Организация туристской деятельности • Технологии анимационной деятельности	• Реклама и связи с общественностью в туризме • Туристско-рекреационное проектирование • Логистика в туризме • Обычаи и традиции народов России • Народные художественные промыслы и места традиционного бытования • Знакомство с культурными ценностями города Кирова • Краеведение • Проектирование экскурсионной деятельности • Основы социального обслуживания в туристской деятельности • Сельский туризм • Этнотуризм • Производственная практика: сервисная практика • Производственная практика: организационно-управленческая практика	• Производственная практика: преддипломная практика • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	• Документационное обеспечение управления в туристической деятельности • Принятие управленческих решений в туризме • Деловая игра	• Организация туристской деятельности • Управление человеческими ресурсами в туризме • Стратегический менеджмент в туризме • Сервисная деятельность • Индустрия гостеприимства • Реклама и связи с общественностью в туризме • Туристско-рекреационное проектирование • Организация общественного питания в туризме • Прогнозирование в туризме • Логистика в туризме	• Производственная практика: преддипломная практика • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

		• Основы социального обслуживания в туристской деятельности • Производственная практика: сервисная практика • Производственная практика: организационно-управленческая практика	
ПК-3	• Организация туристской деятельности	• Антикризисный менеджмент в туризме • Сервисная деятельность • Индустрия гостеприимства • Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве • Организация общественного питания в туризме • Прогнозирование в туризме • Логистика в туризме • Производственная практика: сервисная практика • Производственная практика: организационно-управленческая практика	• Производственная практика: преддипломная практика • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
ПК-1 Способен организовать деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг	ПК-1.1	Осуществляет деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к экзамену по дисциплине
	ПК-1.2	Организует деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг		
	ПК-1.3	Обосновывает предложения по совершенствованию организации деятельности по реализации и оказанию экскурсионных услуг		
ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-2.1	Анализирует существующую структуру управления гостинничного комплекса, действующие системы, формы и методы управления екущей деятельностью департаментов (служб, отделов), разрабатывает предложения по рационализации в соответствии с целями организации		
	ПК-2.2	Проектирует показатели текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организует контроль их выполнения, разрабатывает предложения по использованию внутренних резервов повышения эффективности текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса		
	ПК-2.3	Проектирует выполнение управленческих процессов, составляет положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работникам		
ПК-3 Способен организовать текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-3.1	Осуществляет текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса		
	ПК-3.2	Организует текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса		
	ПК-3.3	Обосновывает предложения по совершенствованию организации текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Реклама и связи с

общественностью в туризм» при проведении промежуточной аттестации применяются следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его деталей	Твердое знание материала	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой
2	Правильность решения практического задания	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся испытывает затруднения при выполнении практических работ	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Обучающийся свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий,
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются про-пуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, Задолженность отсутствует	Активная, Задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые тестовые задания
по дисциплине « Организация туристской деятельности **»**
для промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Какой целевой законодательный акт регулирует деятельность туристской индустрии в Российской Федерации на сегодняшний день: (ПК - 2)
А) Целевая федеральная «Программа развития туризма в РФ»;
Б) Указ Президента РФ «О реорганизации и развитии туризма в РФ»;
В) Туристский Кодекс Российской Федерации;

Г) Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ»

2. В соответствии с рекомендациями ЮНВТО к основным ***типам*** туризма НЕ относится: : (ПК - 1)
А) национальный;
Б) внутренний;
В) въездной;
Г) выездной

3. К какому виду туризма относятся поездки с целью ознакомления с природными, историко-культурными достопримечательностями: : (ПК - 1)
А) к деловому туризму;
Б) к познавательному туризму;
В) к рекреационному туризму;
Г) к сельскому туризму

4. Какая из нижеперечисленных функций относится к основным обязанностям турагента? : (ПК - 1)
А) договорная (заключение договоров с поставщиками туристских услуг);
Б) калькулятивная (расчет стоимости тура);
В) реализационная (реализация туристского продукта на рынке);
Г) маркетинговая

5. Что из нижеперечисленного относится к одной из основных обязанностей туроператора: (ПК - 1)
А) информация и консультация клиентов;
Б) формирование туристского продукта;
В) реализация туристского продукта на рынке;
Г) оформление договорной документации с клиентом

6. Назовите сокращенное наименование международной межправительственной организации в сфере туризма, действующей под патронажем ООН: (ПК - 2)
А) ВТО;
Б) РОТ;
В) ЮНВТО;
Г) РСТ

7. Что из нижеперечисленного НЕ входит в понятие ***туристские ресурсы*** страны: (ПК - 1)
А) природные и климатические условия;
Б) недра и полезные ископаемые;
В) достопримечательности и памятники культуры;
Г) удачное экономико-географическое положение

8. По своему положению турагентства делятся: (ПК - 1)
А) на инициативные и рецептивные;
Б) на внешние и внутренние;
В) на крупные и мелкие;
Г) на независимые (самостоятельные) и дочерние

9. Какие две основные характеристиками определяют качество туристских ресурсов: (ПК - 1)
А) известность и доступность;
Б) запоминаемость и неповторимость;
В) узнаваемость и распространенность;
Г) заброшенность и обветшалость

10. К какому виду туристских ресурсов относится знаменитый ***смог*** (от англ. smoke — дым и fog — туман) - смесь из промышленных отходов и природного тумана - в таком крупном промышленном центре как Лондон: (ПК - 1)
А) к природным;
Б) к антропогенным;
В) к климатическим;
Г) к смешанным

11. Какой статус имеет посетитель, осуществивший, по меньшей мере, одну ночевку в коллективном или индивидуальном средстве размещения вне места постоянного проживания: (ПК - 3)
А) аппликант;
Б) экскурсант;
В) турист;
Г) мигрант

12. Какие предпочтения объединяют туристов W1-тип и W2-типа по классификации Г.Гана? (ПК - 2)
А) оба ценят поездки на дальние расстояния и флирт на отдыхе;

Б) являются любителями лесных походов;
В) увлекаются осмотром достопримечательностей и познавательными экскурсиями;
Г) предпочитают пассивный пляжный отдых на морском курорте

13. В каком году были внесены такие поправки в Федеральный Закон «О туризме и туристской индустрии в РФ», что он получил название «законом о фингарантиях»? (ПК - 2)
А) в 1996 г.
Б) в 2002 г.
В) в 2003 г.
Г) в 2007 г

14. Какое название имеет на сегодняшний день крупнейшее предпринимательское объединение отрасли туризма в Российской Федерации? (ПК - 2)
А) Российский Союз Туриндустрии (РСТ);
Б) Российское общество туристов (РОТ);
В) Российская Ассоциация Туристических Агентств (РАТА);
Г) Всесоюзное Общество Предприятий Туризма (ВОПТ);

15. Назовите размер финансового обеспечения ответственности туроператора туроператоров с годовым оборотом до 250 млн. рублей, осуществляющего свою деятельность в области международного (внешнего) туризма. (ПК - 2)
А) 30 млн. руб.
Б) 60 млн.руб.
В) 100 млн. руб.
Г) 500 тыс. руб.

16. По месту деятельности туроператоры делятся на операторов: (ПК - 2)
А) массового рынка и специализированных
Б) инициативных и рецептивных
В) внешних и внутренних
Г) независимых и дочерних

17. Чартерный рейс «с отстоем» совершает: (ПК - 2)
А) автотранспортное средство, арендованное туроператором на определенный срок;
Б) автобус, взятый на сезон в аренду;
В) самолет, ожидающий туристов в пункте дестинации на весь период их пребывания там;
Г) нет правильного ответа

18. Как называется тип авиарейсов, предусматривающих пересадку туристов с одного самолета на другой: (ПК - 2)
А) прямые;
Б) регулярные;
В) чартерные;
Г) стыковочные

19. Полное и конкретное описание проданного турпродукта приводится: (ПК - 2)
А) в договоре о туристском обслуживании;
Б) в путевке по форме «ТУР-1»;
В) в каталоге турфирмы;
Г) в ваучере туриста

20. Под каким названием известно международное страхование ответственности владельцев автотранспортных средств: (ПК - 3)
А) «черная карта»;
Б) «белая карта»;
В) «зеленая карта»;
Г) «красная карта»

21. Назовите две основные услуги, оказываемые средствами размещения своим клиентам: (ПК - 3)
А) развлечение и питание;
Б) размещение и экскурсионное обслуживание;
В) размещение и транспортировка;
Г) размещение и питание

22. Какой класс обслуживания туристов включает в себя трансфер типа «лимузин-сервис»? (ПК - 3)
А) «люкс»;
Б) «первый класс»;
В) «туристский класс»;
Г) «эконом класс»
23. Что из нижеперечисленного НЕ входит в понятие «туристский пакет»:

А) транспорт;
Б) размещение и питание;
В) туристский центр;
Г) страховой полис

24. Термин DUPLEX в международной терминологии означает: (ПК - 3)
А) двухкомнатный номер;
Б) двухуровневый номер;
В) номер с оборудованным кухонным блоком;
Г) номер повышенной комфортности

25. Какая из нижеперечисленных черт отличает страхование в туризме? (ПК - 2)
А) небольшой размер страховой суммы;
Б) краткосрочность;
В) высокая вероятность наступления страхового случая;
Г) известная величина возможного ущерба

Темы для подготовки к экзамену по дисциплине « Организация туристской деятельности »

1. Реклама в системе массовых коммуникаций
2. Виды и средства рекламы в туризме
3. Планирование рекламной деятельности в туризме
4. Организация рекламной деятельности в туризме
5. Психология рекламы
6. Public Relations в системе социальных отношений
7. Этические и правовые регуляторы PR- деятельности
8. Технология и содержание PR- деятельности
9. Организация PR-деятельности
10. Инструменты PR-деятельности
11. Оценка эффективности рекламной и PR-деятельности

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине « Организация туристской деятельности» проводится в форме экзамена.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении экзамена проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к экзамену:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- задание выполняется в течение ограниченного времени (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание);
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Организация туристской деятельности

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины « Организация туристской деятельности» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

ПК-1 Способен организовать деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг
ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
ПК-3 Способен организовать текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины « Организация туристской деятельности » используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
ПК-1 Способен организовать деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг	ПК-1.1	Осуществляет деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг	- Полнота знаний контролируемого материала - Выполнение не менее установленного процента типовых заданий	Бюджетно-налоговая политика государства. Денежно-кредитная политика государства. Инфляция. Безработица.	Тестовые задания
	ПК-1.2	Организует деятельность по реализации и оказанию экскурсионных услуг			
	ПК-1.3	Обосновывает предложения по совершенствованию организации деятельности по реализации и оказанию экскурсионных услуг			
ПК-2 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-2.1	Анализирует существующую структуру управления гостинничного комплекса, действующие системы, формы и методы управления екущей деятельностью департаментов (служб, отделов), разрабатывает предложения по рационализации в соответствии с целями организации			
	ПК-2.2	Проектирует показатели текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса и организует контроль их выполнения, разрабатывает предложения по использованию внутренних резервов повышения эффективности текущей деятельностьи департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса			
	ПК-2.3	Проектирует выполнение управленческих процессов, составляет положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работникам			
ПК-3 Способен организовать текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-3.1	Осуществляет текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса			
	ПК-3.2	Организует текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса			
	ПК-3.3	Обосновывает предложения по совершенствованию организации текущей			

		деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине « Организация туристской деятельности **»**

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной формы обучения.
Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:
Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 50% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Временный посетитель местности, находящийся в данной местности в целях туризма менее, чем 24 часа, и без ночевки:
A) Экспедитор.
B) Гид.
C) Турагент.
D) Турист.
E) Экскурсант.

2. К какой из сфер индустрии относятся гостиницы:
A) Размещения.
B) Развлечения.
C) Питания.
D) Торговли.
E) Перевозок.

3. Юридическое или физическое лицо, выполняющее работы по созданию туристского продукта, его продвижению на рынок, а также реализации – это:
A) Турист.
B) Туроператор.
C) Государство.
D) Экскурсант.
E) Турагент.

4. Что из ниже перечисленного является дополнительной туристской услугой:
A) Финансовые услуги.
B) Банковские услуги.
C) Бронирование.
D) Страхование.
E) Фотоуслуги.

5. Из каких составляющих состоит туристский продукт:
A) Туристских услуг и товаров.
B) Туристских ресурсов и услуг туроператоров.
C) Бронирование, перевозка, размещение, питание.
D) Туристских услуг, работ и товаров.

6. Материальные предметы потребления, сувенирная и иная продукция, необходимая туристу в процессе потребления туристских услуг в целях туризма – это:
A) Туристские товары.
B) Товары долговременного пользования.
C) Товары повседневного спроса.
D) Туристский продукт.

E) Шоппинг.

7. Совокупность гостиниц, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения представляет собой:
A) Туристскую индустрию.
B) Туристское обслуживание.
C) Туристское размещение.
D) Туризма объекты.
E) Туристские организации.

8. Упорядоченная целенаправленная совокупность туристских услуг, работ и товаров достаточная для удовлетворения потребностей туриста – это:
A) Туристский объект.
B) Тур.
C) Туристский продукт.
D) Туристский ресурс.
E) Туристская путевка.

9. Туристская услуга, предполагающая активные способы передвижения или перемещения по туристскому маршруту – это:
A) Поход.
B) Экскурсия.
C) Тренировка.
D) Спорт.
E) Шоппинг.

10. Коренным словом для термина «туризм» стало французское слово «тур», которое в переводе означает:
A) Прогулка, поездка.
B) Прогулка, гулянка.
C) Поездка, тур.
D) Поездка, путешествие.
E) Тренировка, спорт.

11. Природно-климатические, исторические и социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, способные удовлетворить потребности туристов называются:
A) Туристскими объектами.
B) Природным наследием.
C) Экскурсионные объекты.
D) Природными ресурсами.
E) Туристскими ресурсами.

12. Что из ниже перечисленного не является характерной чертой (результатом) туризма:
A) Туризм укрепляет взаимоотношения между странами.
B) Туризм снижает социальную напряженность в стране.
C) Туризм способствует взаимообмену культурными ценностями.
D) Туризм является высокодоходной отраслью экономики.
E) Туризм способствует повышению занятости населения.

13. Перечислите основных участников индустрии туризма:
A) Туроператоры, турагенты, гиды, транспорт, средства размещения
B) Турагенты, гиды, экспедиторы.
C) Туристы и туроператоры.
D) Потребители, организаторы туризма, государство.
E) Потребители туризма и его производители.

14. Потребителем туристского продукта (услуг, работ и товаров), временно пребывающим (не менее 24 часов и не более года) в местности, отличной от места своего постоянного проживания, является:
A) Туроператор.
B) Гид.
C) Турагент.
D) Турист.
E) Экспедитор.

15. Временный посетитель местности, находящийся в данной местности в целях туризма менее, чем 24 часа, и без ночевки:
A) Экспедитор.
B) Гид.
C) Турагент.

D) Турист.
E) Экскурсант.

16. Юридическое или физическое лицо, выполняющее работы по разработке, формированию и комплектации туристского продукта, его продвижению на рынок, а также реализации – это:
A) Турист.
B) Туроператор.
C) Государство.
D) Экскурсант.
E) Гид.

17. Из каких составляющих состоит туристский продукт:
A) Туристских услуг и товаров.
B) Туристских ресурсов и услуг туроператоров.
C) Бронирование, перевозка, размещение, питание.
D) Туристских услуг, работ и товаров.
E) Тур, дополнительные туристско-экскурсионные услуги, товары.

18. Комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков – это:
A) Тур.
B) Туристская виза.
C) Экскурсия.
D) Шоппинг.
E) Таймшер.

19. Совокупность целенаправленных действий в сфере обслуживания, которые ориентированы на обеспечение и удовлетворение потребностей туриста – это:
A) Туристский ресурс.
B) Туристская услуга.
C) Размещение.
D) Туристский продукт.
E) Экскурсия.

20. Услуги банковской и финансовой сферы, системы связи, проката автомашин, страхования, охраны, фотоуслуги и т. п. относятся к категории:
A) Туристских услуг.
B) Туристских товаров.
C) Размещения.
D) Аттракции.
E) Туристских работ.

21. Комплекс положительных эмоций, душевного и физического состояния туриста, возникший или достигнутый им в результате потребления туристских услуг (работ), приобретения туристских товаров, потребления туристского продукта – это:
A) Туристский интерес.
B) Туристский эффект.
C) Туристское впечатление.
D) Туристское ожидание.
E) Туристский мотив.

22. Особо охраняемая территория, создаваемая для защиты ценных природных территорий национального или международного значения в целях науки, просвещения, отдыха – это:
A) Природный парк.
B) Национальный парк.
C) Заповедник.
D) Заказник.
E) Заповедное урочище.

23. Совокупность гостиниц, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения представляет собой:
A) Туристскую индустрию.
B) Туристское обслуживание.
C) Туристское размещение.
D) Туризма объекты.
E) Туристские организации.

24. Предприятие или физическое лицо, осуществляющее функции розничной продажи единичных туристских услуг и туров потребителю (туристу) – это:
A) Гид.
B) Экспедитор.
C) Турагент.
D) Экскурсовод.
E) Туроператор.

25. Первичная единица туристского продукта, реализуемая клиенту как единое целое, продукт труда туроператора на определенный маршрут и в конкретные сроки – это:
A) Туристская путевка.
B) Тур пакет.
C) Туристская экскурсия.
D) Тур.

26. Что из перечисленного не является основной туристской услугой:
A) Бронирование.
B) Фотоуслуги.
C) Размещение.
D) Перевозка.
E) Питание.

27. Природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные потребности туристов, содействовать восстановлению и развитию их физических сил называются:
A) Туристскими объектами.
B) Природным наследием.
C) Экскурсионные объекты.
D) Природными ресурсами.
E) Туристскими ресурсами.

28. Какую категорию туристских мотивов составляет рельеф местности, растительность, климат:
A) Оздоровительные мотивы.
B) Культурные мотивы.
C) Природно-климатические.
D) Психологические.
E) Экономические.

29. Перечислите составляющие индустрии туризма:
A) Турорганизаторы, индустрия перевозок, размещения, питания, аттракций, дополнительных услуг.
B) Турорганизаторы, государство.
C) Туристы и индустрия гостеприимства.
D) Экскурсионное, обслуживание, финансовые организации, страхование, торговля туристскими товарами.
E) Транспортные организации, гостиницы, рестораны.

30.Предприятия, предоставляющие туристам сопутствующие услуги (салоны красоты, фитнес-центры, прачечные, химчистка, фотосалоны и т. п.), – это:
A) Индустрия размещения.
B) Индустрия питания.
C) Индустрия аттракций.
D) Индустрия перевозок.
E) Индустрия дополнительных услуг.

31. К основным (потребительским) свойствам туристского продукта относятся:
A) Эффективность, актуальность, рентабельность, гостеприимство, надежность, гибкость, полезность, целостность.
B) Эффективность, обоснованность, гостеприимство, надежность, гибкость, ясность, полезность, целостность.
C) Достоверность, обоснованность, гостеприимство, надежность, выгодность, ясность, полезность, целостность.
D) Эффективность, обоснованность, наглядность, доступность, гибкость, ясность, полезность, целостность.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Организация туристской деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д207 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска маркерная, комплект мультимедийного оборудования с экраном, доска флип-чарт магнитно-маркерная, комплект стендов, вермикомпостер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д207 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска маркерная, комплект мультимедийного оборудования с экраном, доска флип-чарт магнитно-маркерная, комплект стендов, вермикомпостер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень

периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине «Организация туристской деятельности»

Наименование	Наличие доступа
Стратегия бизнеса [Электронный ресурс]: журн. /Издательский дом «Реальная экономика»	Научная электронная библиотека Режим доступаhttps://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=50422
Экономика и бизнес: теория и практика [Электронный ресурс]: журн. /ООО «Капитал»	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=53633