

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Вятский государственный агротехнологический университет"



УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

Т.Б. Шиврина

"27" октября 2022 г.

## Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Учебный план

информационных технологий и статистики

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма"

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану

108

в том числе:

аудиторные занятия

58

самостоятельная работа

50

Виды контроля в семестрах:

зачеты 4

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)			
Неделя	19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	38	38	38	38
Итого ауд.	58	58	58	58
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.э.н., Заведующий кафедрой информационных технологий и статистики, Козлова Лариса Алексеевна*

---

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент кафедры информационных технологий и статистики, Гришина Елена Николаевна*

---

Рабочая программа дисциплины

**Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.10.2022 протокол № 10.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 2р/2022-23 от "27" октября 2022 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол № 4а от "27" октября 2022 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ к.э.н., доцент Козлова Лариса Алексеевна

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**информационных технологий и статистики**

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**информационных технологий и статистики**

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**информационных технологий и статистики**

Протокол от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	усвоение обучающимися основных вопросов теории и практики применения компьютерных технологий в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Информационные технологии и программирование, Экономическая информатика
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Информационно-коммуникационные технологии в туризме
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

ПК-4	Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью
ПК-4 .1	Применяет информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью
ПК-4 .2	Осуществляет выбор применяемых в организации и управлении туристической деятельностью информационно-коммуникационных технологий
ПК-4 .3	Использует основы организационного и технологического обеспечения процесса разработки прикладного программного обеспечения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	<b>Знать:</b>
3.1.1	пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности
3.2	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов
3.3	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):</b>
3.3.1	навыками применения пакетов прикладных программ и компьютерных технологий для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Компьютерные технологии</b>						
1.1	Значение коммуникации и информации в туристской деятельности /Лек/	4	2	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Информационные технологии и информационные системы в туристской индустрии /Лек/	4	2	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Информационные системы комплексной автоматизации туристской деятельности /Лек/	4	4	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Системы для обеспечения специалистов сервиса правовой информацией и статистической обработкой данных /Лек/	4	4	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э3	0	

1.5	Информационные системы в маркетинговой деятельности /Лек/	4	4	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э3	0	
1.6	Основы информационной безопасности профессиональной деятельности /Лек/	4	4	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	0	
1.7	Настройка и заполнение справочников в информационных системах автоматизации туристической деятельности. /Лаб/	4	4	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.8	Осуществление документирования деятельности предприятий туризма /Лаб/	4	6	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.9	Формирование финансовой и налоговой отчетности. /Лаб/	4	6	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.10	Информационные системы в маркетинговой деятельности /Лаб/	4	10	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.11	Решение задач конкурентного анализа с использованием компьютерных технологий /Лаб/	4	8	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.12	Решение коммуникативных задач с использованием компьютерных технологий /Лаб/	4	4	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.13	Подготовка к лекциям, лабораторным занятиям /Ср/	4	20	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины /Ср/	4	10	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	4	10	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Подготовка к зачету /Ср/	4	10	ПК-4 .1 ПК-4 .2 ПК-4 .3	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	О. Ю. Нетёсова	Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/452595">https://urait.ru/bcode/452595</a>	Юрайт, 2020
Л1.2	В.В.Трофимов	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/404956">https://urait.ru/bcode/404956</a>	М. : Издательство Юрайт, 2017
Л1.3	Мельников, П. П.	Компьютерные технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/918036">https://book.ru/book/918036</a>	М.: Кнорус, 2016
Л1.4	Ветитнев, А. М.	Информационные технологии в туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/490903">https://urait.ru/bcode/490903</a>	Юрайт, 2022

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	под ред. В. В. Трофимова	Информационные технологии в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/434433">https://urait.ru/bcode/434433</a>	Юрайт, 2019
Л2.2	Ивасенко А.Г., Гридасов А.Ю, Павленко В.А.	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/920232">https://book.ru/book/920232</a>	КноРус, 2017

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Козлова Л.А., Протникова С.Н	Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для лабораторных занятий, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм Режим доступа: <a href="http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp">http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp</a>	Киров, 2023
Л3.2	Козлова Л.А., Плотникова С.Н	Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм Режим доступа: <a href="http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp">http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp</a>	Киров, 2022

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> . - Загл. с экрана
Э2	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://digital.gov.ru/ru/">https://digital.gov.ru/ru/</a> . - Загл. с экрана.
Э3	Фирма 1С [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://1c.ru/">https://1c.ru/</a> . - Загл. с экрана

### 6.3. Перечень информационных технологий

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.4	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.6	Галактика Экспересс 8.1

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: <a href="http://46.183.163.35/MarcWeb2">http://46.183.163.35/MarcWeb2</a>
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: <a href="https://www.nalog.ru/tn43/ifns/imns43_17/">https://www.nalog.ru/tn43/ifns/imns43_17/</a>
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: <a href="http://kirov.roskazna.ru/">http://kirov.roskazna.ru/</a>
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: <a href="http://www.dsx-kirov.ru/">http://www.dsx-kirov.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД
-----	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания; дискуссия, обсуждение и разрешение проблем, разбор конкретных ситуаций, встречи с представителями российских и зарубежных компаний. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- ☐ самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- ☐ подготовка к лабораторным занятиям;
- ☐ выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- ☐ подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- ☐ подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

### 1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

### 2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать.

Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Подготовка к лабораторным занятиям носит различный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории.

Лабораторная работа считается выполненной только в том случае, когда отчет по ней принят. Чем скорее составлен отчет после проведения работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

### 3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

### 4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»

Квалификация бакалавр



### 1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленности (профилю) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

### 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью (ПК-4)

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	Основной этап	Заключительный этап
ПК-4	<ul style="list-style-type: none"><li>Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма</li><li>Антикризисный менеджмент в туризме</li><li>Стратегический менеджмент в туризме</li><li>Сервисная деятельность</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Инновационные технологии в туризме и гостиничном хозяйстве</li><li>Прогнозирование в туризме</li><li>Логистика в туризме</li><li>Производственная практика: сервисная практика</li><li>Производственная практика: организационно-управленческая практика</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Производственная практика: преддипломная практика</li><li>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</li></ul>

### 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-4. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью	ПК-4.1	Применяет информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине.
	ПК-4.2	Осуществляет выбор применяемых в организации и управлении туристической деятельностью информационно-коммуникационных технологий		
	ПК-4.3	Использует основы организационного и технологического обеспечения процесса разработки прикладного программного обеспечения		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Показатели	

1	Уровень усвоения обучающимися теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала. Обучающимся даны ответы на менее чем 75% тестовых заданий	Твердое знание материала. Обучающимся даны ответы на более чем 75% тестовых заданий
2	Правильность решения практического задания с использованием вычислительной техники и современных информационных технологий	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная задолженность отсутствует

#### 4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

##### Тестовые задания.

1. Информационная технология сканер позволяет выполнять информационно-справочную работу с документами (ПК-4)

- а-хранение информации
- б-передача информации
- в-обработка информации
- г-ввод информации

2. Интегрированность компьютерных технологий проявляется как (ПК-4)

- а-наличие удобного пользовательского интерфейса
- б-оснащение ИТ мощным аналитическим аппаратом
- в-построение на основе единых стандартов
- г-возможность взаимодействия между различными ИТ

3. Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения (ПК-4)

- а-Мини-бухгалтерия
- б-КБП с расширенными функциями управления финансами
- в-Комплексная бухгалтерская система
- г-ERP системы

4. Анализ информационных и документационных потоков в трехуровневой архитектуре решают (ПК-4)

- а-АРМ специалистов
- б-Бизнес-серверы
- в-Хранилище данных
- г-средства конструирования отчетов

5. Документ Акт сверки расчетов используется (ПК-4)

- а- для выявления задолженностей перед поставщиком
- б- при расчетах наличными через кассу

6. ЭПС, работающие без использования каких либо счетов (ПК-4)

- а-система VISA
- б-Процессинговый центр
- в-билингвая система

7. К информационному обеспечению бизнес-процессов относят (ПК-4)

- а- документы организации
- б- текстовые редакторы

8. Основные подсистемы ERP систем выполняют информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий (ПК-4)

а-Управление финансами-Управление запасами-Управление отношениями с клиентами

б-Управление расчетами-Управление запасами-Управление персоналом

в-Управление финансами-Управление запасами-Управление персоналом

г-Бухгалтерский учет-Управление запасами-Управление персоналом

9. Особенность компьютерных технологий с интерфейсом "толстый клиент" (ПК-4)

а-на компьютер клиента устанавливается специализированная клиентская программа

б-на сайте для клиента открывается "Личный кабинет"

в-применяется пакетный режим передачи данных

г-клиент формирует данные непосредственно на сайте (сервере)

10. К информационному обеспечению компьютерных технологий относится (ПК-4)

а-компьютерная сеть

б-базы данных

в-СУБД

г-правила работы с документами

#### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Информационные технологии и информационные системы в туристской индустрии.
2. Информационные системы комплексной автоматизации туристской деятельности
3. Осуществление документирования финансовой деятельности в ERP-системах.
4. Системы для обеспечения специалистов сервиса правовой информацией и статистической обработкой данных.
5. Активы финансовой информационной системы
6. Организация и анализ информационных и документационных потоков с использованием современных телекоммуникационных и информационных технологий.
7. Компьютерные технологии индустрии туризма
8. Информационно-справочная работа с документами, базами данных.
9. Технологии анализа и аудита информации о деятельности туристической фирмы.
10. Основы информационной безопасности профессиональной деятельности
11. Решение коммуникативных задач с использованием компьютерных технологий
12. Применение информационных систем маркетинга в индустрии туризма

#### **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle);
- по результатам тестирования выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

**«Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма»**

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»

Квалификация бакалавр

### 1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

### 2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

#### Профессиональные компетенции:

- Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью (ПК- 4);

### 3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-4. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью	ПК-1	Применяет информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Тема «Информационные технологии в туристской индустрии»	Тест
	ПК-2	Осуществляет выбор применяемых в организации и управлении туристической деятельностью информационно-коммуникационных технологий			
	ПК-3	Использует основы организационного и технологического обеспечения процесса разработки прикладного программного обеспечения			
ПК-4. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью	ПК-1	Применяет информационно-коммуникационные технологии в организации и управлении туристической деятельностью	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Тема «Активы финансовой ИС. Типичные угрозы активам финансовой ИС»	Контрольные работы
	ПК-4.2	Осуществляет выбор применяемых в организации и управлении туристической деятельностью информационно-коммуникационных технологий			
	ПК-4.3	Использует основы организационного и технологического обеспечения процесса разработки прикладного программного обеспечения			

**Тестовые задания**  
**для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине**  
**« Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма»**  
**тема « Информационные технологии в туристской индустрии»**

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал менее 50% правильных ответов теоретические вопросы	обучающийся дал 51-70% правильных ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал менее 71-90% правильных ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал более 90% правильных ответов на теоретические вопросы

**Типовые тестовые задания**  
**по теме «Информационные технологии в туристской индустрии»**

1-Поисковыми инструментами СПС Консультант+ являются

- а-закладки
- б-Карточка поиска
- в-меню и панели инструментов
- г-Система WWW

2-Документы СПС Консультант+ содержатся

- а-на сервере регионального представительства фирмы Консультант+
- б-в информационном массиве Консультант+
- в-в специальной подпрограмме
- г-в Правовом навигаторе

3-В бухгалтериях, численностью до 3 человек, без явной специализации по участкам учета применяются КБП класса

- а-Мини-бухгалтерия
- б-Интегрированная бухгалтерская система
- в-Комплексная бухгалтерская система
- г-Корпоративная бухгалтерская система

4-Какие экономические программы позволяют решать вопросы анализа инвестиционных проектов

- а-ИТ бухгалтерского учета
- б-ИТ экономического анализа
- в-справочно-правовые системы
- г-ИТ маркетинга

5-КБП какого класса являются комплексом взаимодействующих подпрограмм

- а-Мини-бухгалтерия
- б-Интегрированная бухгалтерская система
- в-Комплексная бухгалтерская система
- г-Корпоративная бухгалтерская система

6-Какие экономические программы могут формировать и анализировать бухгалтерскую отчетность

- а-ИТ бухгалтерского учета
- б-ИТ экономического анализа
- в-ИТ бухгалтерского учета, с интегрированными в них средствами экономического анализа
- г-ИТ экономического анализа, обладающие отдельными функциями бухгалтерского учета

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания**

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения тестовых заданий. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии. Оценка проводится посредством интегральной шкалы

**Контрольная работа**  
**для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине**

**«Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма»  
тема «Активы ИС тур-фирмы. Типичные угрозы активам ИС тур-фирмы».**

Текущий контроль в форме контрольной работы предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной формы обучения. Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность решения контрольных задач	неправильное применение методики, неверные расчеты	существенные замечания по расчетам	правильное применение методик с незначительными замечаниями по расчетам	правильное применение методик, отсутствие замечаний по расчетам

**Типовые задания для контрольной работы по теме  
«Активы ИС . Типичные угрозы активам ИС»  
ГОСТ Р ИСО/МЭК 27005.**

Задание 1.

1. Укажите основные активы тур-фирмы.
2. Перечислите типы вспомогательных активов ИС тур-фирмы, укажите их элементы.

Тип актива	Элементы

Задания 2.

Опишите угрозы и уязвимость активов ИС тур-фирмы

Тип актива	Угрозы, уязвимости
Аппаратные средства	
Носители данных	
Программные средства	
Бизнес-приложения	
Сети, коммуникации	
Персонал	

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания**

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения контрольной работы на практических занятиях

- контрольная работа проводится после изучения соответствующей темы дисциплины
- при подготовке к контрольной работе обучающимся рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники и электронные ресурсы
- обучающемуся выдается вариант письменного задания, работа выполняется в течение ограниченного времени (не более 2 академических часов)
- по результатам проверки контрольной работы преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания

**ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Directum, Project Expert 7.Версия Tutorial Сетевая, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Кор-порация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Пред-приятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Directum, Project Expert 7.Версия Tutorial Сетевая, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Кор-порация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Пред-приятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Directum, Project Expert 7.Версия Tutorial Сетевая, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Кор-порация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Пред-приятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Directum, Project Expert 7.Версия Tutorial Сетевая, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Кор-порация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Пред-приятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Д 128-3 рабочих места, 2 персональных компьютера, принтер, 2 пылесоса, фотоаппарат, мультиметр, 2 паяльника, комплект ручного инструмента, 4 телефонных аппарата Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации



## Перечень

периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине

**Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма**

Наименование	Наличие доступа
Информационная безопасность [Электронный ресурс]: науч. журн./ Воронежский государственный политехнический университет ISSN:1682-7813	Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/item.asp?id=24957242">http://elibrary.ru/item.asp?id=24957242</a>
Современные информационные технологии и IT-образование [Электронный ресурс]: журн. / Фонд содействия развитию интернет-медиа, IT-образования, человеческого потенциала Лига интернет-медиа	Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Информационное общество [Электронный ресурс]: журн. / Автономная некоммерческая организация Институт развития информационного общества	Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
ВЕСТНИК АССОЦИАЦИИ ВУЗОВ ТУРИЗМА И СЕРВИСА [Электронный ресурс]: Российский государственный университет туризма и сервиса (Пушкино)	Режим доступа: <a href="https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=49457062">https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=49457062</a>