Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"



Основы проектной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

экономики и менеджмента

Учебный план

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма"

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 3ET

Часов по учебному плану

108

Виды контроля в семестрах:

зачеты 2

в том числе:

аудиторные занятия

40

самостоятельная работа

68

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)			
Недель	20			
Вид занятий	УП	РΠ	УП	РΠ
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40	40	40	40
Сам. работа	68	68	68	68
Итого	108	108	10	108

Программу составил(и):	
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шиврина Татьяна Борисовна	
Рецензент(ы):	
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента , Шулятьева Галина Михайловна	
Рабочая программа дисциплины	
Основы проектной деятельности разработана в соответствии с ФГОС:	
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлени подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)	Ю
составлена на основании Учебного плана:	
Направление подготовки 43.03.02 Туризм Направленность (профиль) образовательной программы "Услуги в сфере туризма" одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.10.2022 протокол № 10.	
Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией	
Протокол № 2р/2022-23 от "27" октября 2022 г.	
Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры	
экономики и менеджмента	

Протокол № 2 от "27" октября 2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от ""	_ 2023 г. №
Зав. кафедрой	
Рабочая программа пересмотрена, обсуж,	дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
экономики и менеджмента	
Протокол от ""	_ 2024 г. №
Зав. кафедрой	_
	дена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
экономики и менеджмента	
Протокол от ""	_ 2025 г. №
Зав. кафедрой	
Рабочая программа пересмотрена, обсуж,	дена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
экономики и менеджмента	
Протокол от ""	_ 2026 г. №
Зав. кафедрой	

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 формирование теоретических знаний, умений и практических навыков применения информационных технологий при разработке, использовании проектов, применяемых в профессиональной деятельноти

			2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП					
Цин	кл (разд	ел) ОПОП:	Б1.О					
	•		оительной подготовке обучающегося:					
2.1.1	1.1 Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Экономическая теория							
2.2	2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:							
2.2.1	Эконом	лика туризма						
2.2.2	Принят	гие управленческ	ких решений в туризме					
2.2.3	Проект	прование экску	урсионной деятельности					
2.2.4	Органи	зация туристско	й деятельно-сти					
2.2.5	Страте	гический менедя	кмент в ту-ризме					
2.2.6	Произв	одственная прак	тика: органи-зационно-управленческая практика					
2.2.7	Выпол	нение и защита в	выпускной квалификационной работы					
3. КО	ОМПЕТ	ГЕНЦИИ ОБУЧ	АЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
УК-2			лять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, ующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
	УК-2.1		задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые ния выделенных задач					
	УК-2.2		альный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и рсов и ограничений					
	УК-2.3		ые задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует я задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи					
В резуль		воения дисципл	пины обучающийся должен					

3.1	Знать:								
	принципы, методы и инструменты проектной работы, информационные технологии и программные продукты для								
	управления проектами, последовательность планирования, анализа и оптимизации проекта, формирования отчетов								
	по проекту, мероприятия по управлению проектом								
3.2	Уметь:								
3.2.1	применять принципы, методы и инструменты проектной работы, разрабатывать проектную документацию,								
	мероприятия по управлению проектом, отчеты с применением информационных технологий и программных								
	продуктов для управления проектами								

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть): 3.3.1 навыками разработки проектной документации, мероприятий по управлению проектом, отчетов с применением

информационных технологий и программных продуктов для управления проектами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Код Наименование разделов и тем /вид Семестр / Часов Инте Компетенции Литература Примечание занятия занятия/ Курс (индикаторы) ракт Раздел 1.1 2 1.1 6 УК-2.1 УК-2.2 Л1.2 0 Законодательные и нормативно-Л1.1Л2.1Л3.2 правовые акты, регламентирующие УК-2.3 вопросы управления проектами. Л3.1 Нормативно-методические документы, международные и национальные стандарты. /Лек/ 1.2 Управление проектами как 2 6 УК-2.1 УК-2.2 Л1.2 0 административной деятельности УК-2.3 Л1.1Л2.1Л3.2 /Лек/ Л3.1

1.3	Информационно- документационное обеспечение управления проектами на этапах планирования и выполнения проекта. Организация и технологии документационного обеспечения управления проектами. /Лек/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1	0	
1.4	Теоретические основы управления проектами /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Управление ИТ- проектами /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	ИТ для управления проектами и ресурсами в проекте /Пр/	2	6	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Использование интеллектуальных информационно-аналитических систем для сбора, обработки и анализа данных /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Оценка результатов проектоной деятельности и представление результатов проетирования. /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к мероприятиям текущего контроля успеваемости /Ср/	2	18	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	20	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.11	Самостоятельное изучение разделов и тем дисциплины /Ср/	2	20	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.12	Подготовка к зачету /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

1.13	/Зачёт/	2	0	УК-2.1 УК-2.2	Л1.2 Л1.1Л2.5	0	
				УК-2.3	Л2.4 Л2.3		
					Л2.2 Л2.1Л3.2		
					Л3.1		
					Э1 Э2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6.	. УЧЕБНО-МЕТОДИЧ	ІЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (1	модуля)
		6.1. Рекомендуемая литература	
	1.	6.1.1. Основная литература	T
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко	Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузовэлектронный Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449791	Юрайт, 2020
Л1.2	А. Т. Зуб	Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469084	Юрайт, 2021
		6.1.2. Дополнительная литература	
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов	Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468930	Юрайт, 2021
Л2.2	Чекмарев, А. В	Управление ИТ-проектами и процессами [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/474109	Юрайт, 2021
Л2.3	Холодкова, В. В	Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/477516	Юрайт, 2021
Л2.4	Кузнецова, Е. В	Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470148	Юрайт, 2021
Л2.5	Москвин, С. Н	Управление проектами в сфере образования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/476428	Юрайт, 2021
	•	6.1.3. Методические разработки	
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Козлова Л.А.	Основы проектной деятельности [Электронный ресурс]: учебнометодическое пособие для лабораторных занятий Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2022
Л3.2	Козлова Л.А	Основы проектной деятельности [Электронный ресурс]: учебнометодическое пособие для для самостоятельной работы обучающихся Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вятский ГАТУ, 2022
	6.2. Перече	нь ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Научная электронная экрана	библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx	.asp - Загл. c
Э2		вого развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Элек tps://digital.gov.ru/ru/ Загл. с экрана.	тронный ресурс].
		6.3. Перечень информационных технологий	
	_	6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	NL, Win Home Bas 7 A	a семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7—AO NL OL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AC ne Product Key License)	

	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.4	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.5 Г	Галактика Экспересс 8.1
6.3.1.6 1	ІС: Предприятие 8.2 с конфигурациями
6.3.1.7 P	Project Expert 7.Версия Tutorial Сетевая
6	5.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных
6.3.2.1 V	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2 V	Информационная справочная система: Гарант Аэро
	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: nttp://elibrary.ru/defaultx.asp
	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
	Профессиональная база данных: Центральная база статистических данных (ЦБСД) Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/databases
	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi
	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)представлено в Приложении 3 РПД

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества:

дискуссия, использование общественных ресурсов, встречи с представителями российских и зарубежных компаний. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- □ самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- □ подготовка к практическим занятиям;
- □ домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- □ подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- □ подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных

и практических (семинарских), лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее

затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой является подготовка к лекциям.

Подготовка к лабораторным занятиям носит различный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории. Лабораторная работа считается выполненной только в том случае,когда отчет по ней принят. Чем

скорее составлен отчет после проведения

работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

- 3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
- . В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
- 4. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектовлекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы проектной деятельности»

Направление подготовки 43.03.02 Туризм Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма» Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Основы проектной деятельности» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета. ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавриат по направлению подготовки43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профилю) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код формиру	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы					
емой компетен ции	Начальный Основной этап этап		Заключительный этап			
УК-2	ПравоведениеМатематика	• Основы проектной деятельности • Туристско-рекреационное ресурсоведение	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Производственная практика: преддипломная практика			

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование	Код и і	наименование индикатора достижения	Наименован	Наименование
формируемых компетенций		формируемой компетенции	ие контролируе мых	оценочного средства промежуточно
			разделов и тем	й аттестации
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Основы проектной деятельности» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

			Шкала оценивания					
$N_{\underline{0}}$	Критерии оценивания		не зачтено			зачтено		
			Показатели					
1	Уровень усвоен	я Низкий	уровень	усвоения	Достаточный	уровень	усвоения	
1	обучающимся	материала.	материала. Продемонстрировано материала, продемонстриро				стрировано	

	теоретических знаний и	незнание значительной части	умение увязывать теорию с практикой.	
	умение использовать их для	программного материала.	Обучающимся даны ответы на более	
	решения профессиональных	Обучающимся даны ответы на	чем 75% тестовых заданий	
	задач	менее чем 75% тестовых заданий		
2	Логичность,	Существенные ошибки, нет	Грамотное и по существу изложение	
	обоснованность, четкость	ответов на дополнительные	теоретического материала, не	
	ответа, ответы на вопросы	уточняющие вопросы	допуская существенных неточностей в	
			ответе на вопрос	
3	Работа в течение семестра,	Имеются многочисленные	Активная, задолженность отсутствует	
	наличие задолженности по	пропуски занятий, задолженность		
	текущему контролю	по текущему контролю знаний		
	успеваемости			

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

по дисциплине «Основы проектной деятельности» для промежуточной аттестации в форме зачета

- 1) При разработке проекта на каком этапе выполняется формулировка требований в терминах конкретных действий, при помощи которых команда планирует и реализует проект (УК-2)
- а) определение требований проекта
- b) формирование матрицы отношений
- с) формирование матрицы взаимосвязей
- d) подготовка требований заказчика
- 2) При оценке проекта какие данные учитываются при определении степени детализации иерархической структуры проекта (УК-2)
- а) количество и средний размер пакета работ, принятые в отрасли
- b) количество участников проекта
- с) количество уровней в иерархической структуре проекта
- 3) Что определяют технологические границы проекта (УК-2)
- а) все системы и существующие интерфейсы, которые связаны с реализацией ИТ-проекта или будут им затронуты
- b) территориальное распределение проекта
- с) подразделения (включая юридические лица), которые должны участвовать в проекте
- d) бизнес-направления и бизнес-процессы, охватываемые проектом автоматизации
- 4) Используя инструменты проектной работы для чего предназначена иерархическая структура работ (УК-2)
- а) для упорядочивания и определения общего содержания проекта
- b) для оценки взаимосвязи и длительности работ
- с) для определения списка работ
- 5) Как называется весь перечень работ, запланированных для выполнения (УК-2)
- а) список контрольных событий
- b) список операций
- с) план управления проектом
- 6) В рамках какого пакета работ выполняется формирование и согласование плана проведения интервью(УК-2)
- а) тестирование системы
- b) описание бизнес-процессов
- с) разработка системы
- d) исследование
- 7) Какие действия относятся к организационной структуре проекта (УК-2)
- а) выделение ролей исполнителей, которые необходимы для реализации проекта
- b) распределение ответственности за выполнение задач
- с) определение взаимоотношений между исполнителями проекта
- 8) Какие процессы не относятся к управлению качеством (УК-2)
- а) качественный анализ рисков
- b) приемка результатов
- с) тестирование
- d) оценка альтернатив развития проекта
- 9) При представлении результатов какие из перечисленных бизнес-выгод являются наиболее определенными (УК-2)
- а) измеримые
- b) финансовые
- с) количественные
- d) качественные
- 10) При использовании какого метода построения сетевых диаграмм расписания проекта операции изображаются в виде прямоугольников (узлов), а зависимости соединяющими их дугами (УК-2)
- а) метод стрелочных диаграмм (операции на дугах)

- b) метод опережений и задержек
- с) метод предшествования (операции в узлах)
- 11) При применении современной методики сбора данных в рамках какого пакета работ выполняется формирование и согласование плана проведения интервью (УК-2)
- а) исследование
- b) описание бизнес-процессов
- с) разработка системы
- d) тестирование системы
- 12) Осуществите обоснованный выбор в соответствии с поставленной задачей в рамках какого пакета работ выполняется разработка решений по функциональной архитектуре?
- а) обследование (УК-2)
- b) описание бизнес-процессов
- с) разработка системы
- d) тестирование системы
- 13. Осуществите обоснованный выбор в соответствии с поставленной задачей в рамках какого пакета работ выполняется подготовка тестовых данных (УК-2)
- а) обследование
- b) описание бизнес-процессов
- с) разработка системы
- d) тестирование системы
- 14) Используя интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора данных использовании какого метода построения сетевых диаграмм расписания проекта операции изображаются в виде прямоугольников (узлов), а зависимости соединяющими их дугами (УК-2)
- а) метод стрелочных диаграмм (операции на дугах)
- b) метод предшествования (операции в узлах)
- с) метод опережений и задержек
- 15) Используя интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора данных использовании какого метода построения сетевых диаграмм расписания проекта операции представляются в виде дуг, которые соединяются в узлах, показывающих их зависимости (УК-2)
- а) метод стрелочных диаграмм (операции на дугах)
- b) метод предшествования (операции в узлах)
- с) метод опережений и задержек
- 16) Для решения поставленных управленческих и исследовательских задач какая информация отображается на сетевых диаграммах расписания проекта (УК-2)
- а) плановые операции проекта
- b) логические взаимосвязи между операциями
- с) текущие финансовые затраты проекта
- 17) Для решения поставленных управленческих и исследовательских задач какая информация определяется при оценке ресурсов каждой плановой операции (УК-2)
- а) какие ресурсы будут использоваться
- b) в каком количестве будут использоваться ресурсы
- с) когда каждый из ресурсов будет доступен для выполнения проектных операций
- 18) Что относится к ресурсам проекта (УК-2)
- а) персонал
- b) оборудование
- с) расходуемые предметы
- 19) Какая информация является исходной для определения трудоемкости (УК-2)
- а) список операций
- b) наличие ресурсов
- с) план управления проектом
- 20)Осуществите обоснованный выбор какие утверждения являются верными (УК-2)
- а) длительность операции не может изменяться в ходе выполнения проекта
- b) на оценку длительности операции влияет содержание операции
- с) доступность ресурсов не влияет на оценку длительности операции
- d) оценка длительности операции выполняется с помощью иерархической структуры работ

Вопросы для подготовки к зачету

- 1. Основные задачи управления проектами.
- 2. Структура жизненного цикла ИТ-проектов.
- 3. Отечественные и зарубежные стандарты управления ИТ-проектами.
- 4. Информационные системы управления ИТ-проектами.
- 5. Методы анализа проблем, используемые на начальных этапах ИТ-проектов.
- 6. Устав проекта.
- 7. Система целей ИТ-проектов.
- 8. Иерархическая структура работ проекта (WBS).
- 9. Организационная структура (структура ответственности) проекта (OBS).
- 10. Сетевые модели ИТ-проектов.
- 11. Метод критического пути (МКП).
- 12. Метод PERT.
- 13. Метод GERT: общая характеристика, особенности сетевых моделей.
- 12. Виды ресурсов ИТ-проектов. Мультиресурсы. Ресурсные пулы.
- 13. Метод критической цепи.
- 14. Календари и расписание ИТ-проектов.
- 15. Риски ИТ-проектов. Понятие и виды рисков.
- 16. Международные и отечественные стандарты управления рисками.
- 17. Методы оценки рисков ИТ-проектов.
- 18. Основные этапы процесса управления рисками ИТ-проектов.
- 19. Метод Монте-Карло в управлении проектами.
- 20. Управление изменениями ИТ-проектов.
- 21. Системы управления версиями программного обеспечения.
- 22. Система документооборота ИТ-проектов.
- 23. Разработка бюджета ИТ-проектов.
- 24. Финансово-экономический анализ ИТ-проектов.
- 25. Анализ исполнения ИТ-проектов.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Основы проектной деятельности» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle);
- по результатам тестирования выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

«Основы проектной деятельности»

Направление подготовки 43.03.02 Туризм Направленность (профиль) программы бакалавриата «Услуги в сфере туризма» Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Основы проектной деятельности» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование	Код и	наименование индикатора	Критерии	Наименовани	Наименовани
формируемых	достижения формируемой компетенции		оценивания	e	е оценочного
компетенций				контролируе	средства
				мых разделов	текущего
				и тем	контроля
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты	Полнота знаний контролируе мого материала - Логичность, обоснованнос ть, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Разноуровнев ые задачи
		решения конкретной задачи			

Разноуровневые задачи

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине «Основы проектной деятельности»

Текущий контроль в форме разноуровневых задач предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме контрольной работы оцениваются посредством интегральной шкалы:

Критерии	Шкала оценивания					
оценивания неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично		
	показатели		И			
Правильность	неправильное	существенные	правильное	правильное		
решения	применение методики,	замечания по расчетам	применение	применение		
разноуровневых	неверные расчеты		методик с	методик,		
задач			незначительными	отсутствие		
			замечаниями по	замечаний по		
			расчетам	расчетам		

Типовые разноуровневые задачи для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине «Основы проектной деятельности»

Задача 1. Примените принципы, методы и инструменты проектной работы, использует информационные технологии и программные продукты для управления проектами сформируйте команду проекта из магистрантов. Распределить основные и дополнительные роли.

Задача 2. Сформулируйте цели и задач проекта.

Задача 3. Разрабатывает проектную документацию, мероприятия по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

Задача 4. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных. Определение потребности в ресурсах. Описание ресурсов и назначение их на задачи проекта в Project Expert. Построение диаграммы Гантта с распределением ресурсов.

Задача 5. Сформируйте бюджет проекта. Формирование бюджетной карты в Project Expert

Задача 6 Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной управленческой или исследовательской задачей современного инструментария сбора, обработки и анализа данных. Определите риск проекта и разработайте план реагирования на них.

Задача 7. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения поставленных управленческих и исследовательских задач. Определите риски проекта и создайте реагирования на них.

Задача 8. Проектирует и оценивает результаты проектной деятельности, представляет результаты проекта научному или профессиональному сообществу. Опишите ожидаемые результаты проекта. Оцените себестоимость и экономической эффект проекта.

Задача 9. ІТ компания (Исполнитель), специализирующаяся на оригинальном дизайне сайтов и приложений, практически заключила договор на разработку проекта с Компанией (Заказчик), с которой ранее уже был реализован один проект.

Позиция Заказчика и требования к проекту:

- сжатые сроки 6 недели
- разработка сайта на CMS Bitrix
- использование оригинальных иллюстраций в дизайне
- использование Технического Задания, разработанного Заказчиком
- разработка только 3-х страниц сайта
- сокращение бюджета на 35%
- постоплата проекта

Вопросы по задаче:

Какие вопросы необходимо выяснить Исполнителю для принятия решения по заключению договора?

- Какие риски есть при соглашении Исполнителем на все условия и заключении договора с Заказчиком?
- Какие риски есть при отказе Исполнителя выполнить все требования Заказчика?
- Градация рисков
- Какое решение будет верным для Исполнителя?

Дополнительная информация:

Первый проект, реализованный Исполнителем с данным Заказчиком, вышел за пределы прописанных сроков в договоре, по причинам:

- долгое согласование и подписание документов на стороне Заказчика
- отсутствие четкого Т3 (использовалось Т3 Заказчика)
- изменение требований к проекту (дизайн, функциональность) в процессе разработки
- отказ Заказчика в предоставлении доступа к системе, на которой планировалось развернуть проект

Коммуникация по разработке проекта ведется с отделом маркетинга Заказчика, но лица принимающие итоговое решение - руководители Компании.

Исполнитель оценил проект по минимально возможной стоимости, при которой проект может принести прибыль Задача 10. Создайте проект изменения организационной структуры коммерческой компании и представьте результаты работы

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля успеваемости по дисциплине в форме разноуровневых задач определяется следующими методическими указаниями:

- Разноуровневая задача выполняется после изучения соответствующей темы дисциплины
- при подготовке обучающимся рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники и электронные ресурсы
- обучающемуся выдается разноуровневая задача, работа выполняется в течение ограниченного времени (не более 2 академических часов)

по результатам проверки преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основы проектной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д207 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска маркерная, комплект мультимедийного оборудования с экраном, доска флип-чарт магнитно-маркерная, комплект стендов, вермикомпостер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusu свободно распространяемое программное обеспечение Д115 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusu свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT — Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д115 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT — Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT — Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusu свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

Перечень

периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине

Основы проектной деятельности

Наименование	Наличие доступа	
Информационные технологии в проектировании и производстве [Электронный ресурс]: журн. / ФГУП «НТЦ оборонного комплекса «Компас» (Москва)	Режим доступа: https://elibrary.ru/query_results.asp	
Информационное общество [Электронный ресурс]: журн. / Автономная некоммерческая организация Институт развития информационного общества	Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp	