Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Организация и методика проведения налоговых проверок

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 46
самостоятельная работа 62

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Недель	15			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	30	30	30	30
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	46	46	46	46
Контактная работа	46	46	46	46
Сам. работа	62	62	62	62
Итого	108	108	108	108

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Юдинцева Лариса Александровна

Рабочая программа дисциплины

Организация и методика проведения налоговых проверок

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017 г. № 20)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/1 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование конкретных теоретических знаний и практических навыков проведения налоговых проверок по федеральным, региональным и местным налогам

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Административное право, Бухгалтерский учет, Налоги и налогообложение, Налоговое право, Финансовое право
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономические преступления, Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	
Знать:	
Уровень 1	иметь представление о методах, способах и средствах получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
Уровень 2	понимать методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
Уровень 3	интерпретировать знания о методах, способах и средствах получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
Уметь:	
Уровень 1	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне пользователя
Уровень 2	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне пользователя
Уровень 2	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне профессионала
ПК-33: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
Знать:	
Уровень 1	иметь представление о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
Уровень 2	понимать правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
Уровень 3	интерпретировать знания о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверке достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
Уметь:	
Уровень 1	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне пользователя
Уровень 2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки

	достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне пользователя
Уровень 2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне профессионала

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.1.2	правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.2.2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2.3	принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.3.2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организация и методика проведения налоговых проверок						
1.1	Понятие налогового контроля и его отличие от других форм государственного контроля /Лек/	8	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Понятие налогового контроля и его отличие от других форм государственного контроля /Пр/	8	4	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Правовое регулирование производства налогового контроля, его цели и задачи. Формы и методы налогового контроля /Лек/	8	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Правовое регулирование производства налогового контроля, его цели и задачи. Формы и методы налогового контроля /Пр/	8	4	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	

1.5	Виды налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки /Лек/	8	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Виды налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки /Пр/	8	4	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.7	Анализ действующего федерального законодательства, а также оснований возникновения (изменения, прекращения) и порядка исполнения обязанностей по уплате налогов /Лек/	8	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Анализ действующего федерального законодательства, а также оснований возникновения (изменения, прекращения) и порядка исполнения обязанностей по уплате налогов /Пр/	8	4	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Методика налоговых проверок /Лек/	8	4	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	Методика налоговых проверок /Пр/	8	6	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.11	Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения /Лек/	8	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения /Пр/	8	4	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.13	Порядок реструктуризации задолженностей по налогам и сборам и списания безнадежных долгов. Возврат и зачет излишне взысканных или уплаченных сумм налогов и сборов /Лек/	8	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Порядок реструктуризации задолженностей по налогам и сборам и списания безнадежных долгов. Возврат и зачет излишне взысканных или уплаченных сумм налогов и сборов /Пр/	8	4	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	8	22	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.16	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	8	30	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.17	Подготовка к зачету /Ср/	8	10	ПК-33 ОК- 12	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Черник, Д. Г.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/429694	Юрайт, 2019
Л1.2	Дадашев, А.З., Пайзулаев, И.Р.	Налоговый контроль в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/934299	М.: КноРус, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Овсийчук М.Ф., Шохнех А.В.	Бухгалтерский учет и контроль деятельности малого бизнеса (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/919924	М.: КноРус, 2016
Л2.2	Ашмарина Е.М. и др.	Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/930445	Кнорус, 2019
Л2.3	Ордынская, Е. В.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/444803	Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сост.: Р.Н. Сунгатуллина, О.Л. Гоголева	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2017
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для практических занятий обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.
Э3	

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и практическим занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Организация и методика проведения налоговых проверок

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 92
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

_____

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Юдинцева Лариса Александровна

_____

Рабочая программа дисциплины

Организация и методика проведения налоговых проверок

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (приказ Минобрнауки России от 16.02.2017 г. № 20)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 5 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование конкретных теоретических знаний и практических навыков проведения налоговых проверок по федеральным, региональным и местным налогам

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Административное право, Бухгалтерский учет, Налоги и налогообложение, Налоговое право, Финансовое право
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономические преступления, Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	
Знать:	
Уровень 1	иметь представление о методах, способах и средствах получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
Уровень 2	понимать методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
Уровень 3	интерпретировать знания о методах, способах и средствах получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
Уметь:	
Уровень 1	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне пользователя
Уровень 2	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне пользователя
Уровень 2	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне профессионала

ПК-33: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
Знать:	
Уровень 1	иметь представление о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
Уровень 2	понимать правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
Уровень 3	интерпретировать знания о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверке достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
Уметь:	
Уровень 1	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне пользователя
Уровень 2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

	на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне пользователя
Уровень 2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне профессионала

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.1.2	правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.2.2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2.3	принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.3.2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организация и методика проведения налоговых проверок						
1.1	Правовое регулирование производства налогового контроля, его цели и задачи. Формы и методы налогового контроля /Лек/	4	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Виды налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки /Пр/	4	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Методика налоговых проверок /Лек/	4	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Методика налоговых проверок /Пр/	4	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.5	Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения /Пр/	4	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Порядок реструктуризации задолженностей по налогам и сборам и списания безнадежных долгов. Возврат и зачет излишне взысканных или уплаченных сумм налогов и сборов /Пр/	4	2	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	4	22	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Подготовка к текущему контролю успеваемости. Написание ДКР /Ср/	4	60	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к зачету /Ср/	4	10	ПК-33 ОК- 12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дадашев, А.З., Пайзулаев, И.Р.	Налоговый контроль в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учеб. пособие 127 с.	М.: КноРус, 2020
Л1.2	Черник, Д. Г.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры 271с.	Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ордынская, Е. В.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета 448 с.	Юрайт, 2019
Л2.2	Овсийчук М.Ф., Шохнех А.В.	Бухгалтерский учет и контроль деятельности малого бизнеса (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учеб. пособие 293 с.	М.: КноРус, 2016
Л2.3	Ашмарина Е.М. и др.	Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник 293 с.	Кнорус, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сост.: Р.Н. Сунгатуллина, О.Л. Гоголева	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность 13	Киров, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для практических занятий обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность 27 с.	Киров, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.
Э3	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и практическим занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой

дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Организация и методика проведения налоговых проверок

Специальность38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Квалификация: экономист

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 № 20;

- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»;

- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Общекультурные компетенции:
- способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

Профессиональные компетенции:

-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности (ПК-33).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный	Основной	Заключительный
ОК-12	• Статистика • Эконометрика • Информатика • Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	• Информационные системы в экономике • Организация и методика проведения налоговых проверок • Международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности • Криминалистика • Программные средства обработки экономической информации в системе экономической без-	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации

		опасности • Электронный документооборот в системе экономической безопасности организации • Информатизация бизнес-процессов хозяйствующего субъекта в системе экономической безопасности • Компьютерные сети в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта	
ПК-33	• Финансовое право • Налоговое право	• Аудит • Организация и методика проведения налоговых проверок • Практикум " Экономико-правовое обеспечение безопасности хозяйствующих субъектов" • Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности • Расследование и предупреждение экономических преступлений и правонарушений • Математические методы и модели принятия управленческих решений в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта • Экономико-математическое моделирование социально-экономических процессов в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта • Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы		
ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
Знать:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	иметь представление о методах, способах и средствах получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	понимать методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок	
Уровень 3	интерпретировать знания о методах, способах и средствах получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок	
Уметь:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне профессионала	
Владеть:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок на	

	уровне профессионала	
ПК-33: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности		
Знать:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	иметь представление о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	понимать правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства	
Уровень 3	интерпретировать знания о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверке достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства	
Уметь:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне профессионала	
Владеть:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законо-	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность,

	дательства на уровне пользователя	четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне профессионала	
Уровень 1	использовать общие и специальные приемы экономического анализа при производстве налоговых расследований на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	использовать общие и специальные приемы экономического анализа при производстве налоговых расследований на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	использовать общие и специальные приемы экономического анализа при производстве налоговых расследований на уровне профессионала	
Владеть:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	приемами экономического анализа при производстве налоговых расследований на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	приемами экономического анализа при производстве налоговых расследований на уровне продвинутого пользователя	
ПК-33: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности		
Знать:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	иметь представление о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверке достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	понимать правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства	
Уровень 3	интерпретировать знания о правилах и методике анализа учетно-отчетной и налоговой до-	

	кументации, проверке достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства	
Уметь:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности на уровне профессионала	
Владеть:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства на уровне профессионала	

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» применяются аналитическая двухбалльная шкала оценивания для зачета:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала Обучающимся даны ответы на менее чем 75% тестовых заданий	Продемонстрированы знания основного учебного материала Обучающимся даны ответы на более чем 75% тестовых заданий
2	Правильность решения практического задания	Неуверенное, с большими затруднениями выполнение практического задания	Свободное решение практического задания, владение необходимыми навыками и приемами при выполнении задания
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение контролируемого материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. В соответствии с Налоговым Кодексом РФ под налоговым контролем понимается: ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 1-Низкий***)

а) деятельность уполномоченным органов, направленных на пресечение налоговых правонарушений (-);

б) совокупность организационно-правовых норм и методов управления налогообложения (-);

в) деятельность уполномоченных органов по контролю за соблюдением налогоплательщиками, налоговыми агентами и плательщиками сборов законодательства о налогах и сборах (+).

2. «Налоговый контроль осуществляется не только в отношении граждан и их объединений, но и в отношении государственных органов, а также органов местного самоуправления» Верно ли утверждение? ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 1-Низкий***)

а) верно (+);

б) неверно (-).

3. Налоговый контроль является разновидностью: ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 1-Низкий)***

а) финансового контроля (+);

б) валютного контроля (-);

в) экономического контроля (-).

4. К специальным методам налогового контроля не относятся: ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 2- Базовый***)

а) инвентаризация (-);

б) проверка документов (+);

в) анализ и синтез (-).

5. Основная цель осуществления налогового контроля: ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 2-Базовый***)

а) обеспечение экономической безопасности государства (+);

б) проверка выполнения финансовых обязательств перед государством (-);

в) обеспечение соблюдения тех требований, которые установлены законодательством о налогах и сборах (-).

6. Решение о привлечении к ответственности выноситься: ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 2-Базовый***)

а) при наличии налогового правонарушения (+);

б) при отсутствии оснований освобождения от налоговой ответственности (-);

в) оба ответа верны (-).

7. Требование об уплате налога по результатам налоговой проверки должно быть направлено налогоплательщику: ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 3-Продвинутый***)

а) в течение 7 дней с даты вступления в силу соответствующего решения (-);

б) в течение 10 дней с даты вступления в силу соответствующего решения (-);

в) в течение 20 дней с даты вступления в силу соответствующего решения (+).

8. Немотивированный отказ контрагентов налогоплательщика и иных лиц от предоставления запрашиваемых налоговым органом документов (информации) это: ***(ОК-12, ПК-33, Знания, уровень 3-Продвинутый***)

а) налоговое правонарушение (+);
б) уголовное преступление (-);
в) финансовым преступлением (-).

Практические задания
по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Организация учитывает расходы на услуги в бухгалтерском учете в составе расходов будущих периодов. От исполнителя услуг получен счет-фактура, оформленный в соответствии со ст.169 НК РФ. Организация включила сумму НДС в состав налоговых вычетов единовременно. При камеральной проверке налоговый орган отказал в налоговом вычете на основании того, что не вся сумма расходов на услуги включена в данном налоговом периоде в состав расходов для целей исчисления налога на прибыль. В акте камеральной проверки налоговый орган сослался на п. 7 ст. 171 НК РФ.
Правомерны ли действия налогового органа?
(ОК-12, ПК-33, Умения, Владения, уровень 1-Низкий)

2. По результатам камеральной проверки налогоплательщику было отказано в возмещении НДС на том основании, что поставщик товара и покупатель товара имеют одного соучредителя. Налоговый орган настаивает на том, что взаимозависимость лиц является основанием для выявления необоснованной налоговой выгоды.
Правомерны ли действия налогового органа? Что такое необоснованная налоговая выгода?
(ОК-12, ПК-33, Умения, Владения, уровень 2-Базовый)

3. В ходе налоговой проверки установлено, что часть первичных документов по расходам, произведенным подотчетными лицами, оформлена с нарушением требований Закона «О бухгалтерском учете» (заполнены не все реквизиты). Организация не стала уменьшать прибыль на расходы, подтвержденные некорректными документами. В то же время авансовые отчеты, к которым прилагались эти документы, были утверждены руководителем организации, суммы на основании отчетов были списаны с подотчетных лиц, приобретенные товары оприходованы.
Налоговый орган не принял в качестве списанных с подотчетных лиц суммы, подтвержденные некорректными документами, в связи с чем было произведено доначисление НДФЛ по ставке 13%, и организации предъявлены к уплате соответствующие суммы пени и налоговых санкций, предусмотренных ст. 122 НК РФ.
Правомерны ли действия налогового органа?
(ОК-12, ПК-33, Умения, Владения, уровень 3-Продвинутый)

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине
«Организация и методика проведения налоговых проверок»

1. Сущность, цели и задачи налогового контроля.
2. Учет налогоплательщиков как основа налогового контроля.
3. Правовое регулирование производства налогового контроля, его цели и задачи.
4. Виды налогового контроля. Формы и методы налогового контроля.
5. Порядок принятия налоговой отчетности.
6. Камеральная налоговая проверка (сроки, порядок).
7. Права и обязанности налоговых органов при проведении камеральной проверки.
8. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении камеральной проверки.
9. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок.
10. Критерии отбора налогоплательщиков для выездной налоговой проверки.
11. Методы отбора налогоплательщиков для проверки.
12. Выездная налоговая проверка (сроки, порядок, особенности при проведении совместных проверок)
13. Права и обязанности налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки.
14. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездной налоговой проверки.
15. Порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки.
16. Требования к составлению акта по результатам налоговой проверки.
17. Решение налогового органа о привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения.
18. Решение налогового органа об отказе в привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения.
19. Решение о проведении дополнительных мероприятий налогового контроля.
20. Мероприятия налогового контроля, проводимые в рамках налоговых проверок (осмотр, экспертиза, опрос и т.д.)
21. Инвентаризация имущества при проведении налоговой проверки. Налоговые последствия инвентаризации.
22. Обжалование действий должностных лиц налоговых органов при проведении налоговой проверки.
23. Санкции за несвоевременное предоставление отчетности, документов (информации) и за сокрытие объектов налогообложения.
24. Ответственность за совершение налоговых правонарушений в РФ.
25. Методика проверки правильности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.
26. Методика проверки правильности исчисления и уплаты налога на прибыль организаций.
27. Методика проверки правильности исчисления и уплаты единого налога при УСН.
28. Методика проверки правильности исчисления и уплаты единого налога при ЕНВД.
29. Методика проверки правильности исчисления и уплаты единого налога при ЕСХН
30. Проверка правильности исчисления и уплаты имущественных налогов.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении зачета проводится путем выполнения обучающимся:

1) письменного или компьютерного тестирования:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle) с учетом определенного уровня сложности (низкого, базового или продвинутого);
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 20 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- в случае правильного ответа на менее чем 75% тестовых заданий, обучающемуся предлагается подготовиться и устно ответить на один вопрос из перечня теоретических вопросов к промежуточной аттестации;

2) индивидуального практического задания:

- обучающемуся выдается вариант практического задания одного из разделов дисциплины с учетом определенного уровня сложности (низкого, базового или продвинутого);
- задание выполняется в течение ограниченного времени (не более 0,5 академического часа);
- выполненная работа поверяется преподавателем. Если выявлены замечания, то они озвучиваются обучающемуся, при этом предоставляется время для их устранения (не более 15 мин.);
- по результатам ответов на тестовые задания и (или) по результатам устного ответа, при положительном выполнении практического задания выставляется оценка согласно установленной шкале оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Организация и методика проведения налоговых проверок

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Квалификация: экономист

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – знаний, умений, навыков в процессе изучения данной дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Общекультурные компетенции:
- способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

Профессиональные компетенции:

-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности (ПК-33).

3. Банк оценочных средств

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
1	Тестовые задания	Тестовые задания содержат теоретические вопросы и практические задания, позволяющие определить уровень подготовки обучающегося
2	Практические задания	Практические задания, позволяющие оценить умения и навыки, которыми овладел обучающийся при формировании соответствующих компетенций
3	Домашняя контрольная работа	Домашняя контрольная работа предназначена для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения

Тестовые задания

по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

Текущий контроль в форме выполнения тестовых заданий позволяет определить уровень подготовки обучающегося в процессе изучения дисциплины.

Результаты текущего контроля в форме тестовых заданий оцениваются посредством интегральной (целостной) четырехуровневой шкалы.
Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	выставляется обучающемуся, если представлены методически верные решения всех заданий, допускаются 1-2 несущественных ошибки (описки, округление с нарушением правил)
Хорошо	выставляется обучающемуся, если 75% заданий решены методически верно
Удовлетворительно	выставляется обучающемуся, если 50% заданий решено методически верно
Неудовлетворительно	выставляется обучающемуся, если не представлено ни одного методически верного решения заданий

Типовые тестовые задания для проведения текущего контроля знаний

1. В соответствии с Налоговым Кодексом РФ под налоговым контролем понимается:
а) деятельность уполномоченным органов, направленных на пресечение налоговых правонарушений
б) совокупность организационно-правовых норм и методов управления налогообложения
в) деятельность уполномоченных органов по контролю за соблюдением налогоплательщиками, налоговыми агентами и плательщиками сборов законодательства о налогах и сборах

2. Верно ли утверждение? «Налоговый контроль осуществляется не только в отношении граждан и их объединений, но и в отношении государственных органов, а также органов местного самоуправления»
а) верно

б) неверно

3. Налоговый контроль является разновидностью:
а) валютного контроля
б) государственного контроля
в) финансового контроля

4. Объектом налогового контроля является:
а) материальный носитель, который будет подвергаться исследованию в ходе контрольной деятельности налоговых органов
б) деятельность должностных лиц налогового органа
в) деятельность проверяемых субъектов (налогоплательщиков)

5. Предметом налогового контроля является:
а) деятельность проверяемых субъектов (налогоплательщиков)
б) материальный носитель, который будет подвергаться исследованию в ходе контрольной деятельности налоговых органов
в) деятельность налогоплательщиков

6. Основная цель осуществления налогового контроля:
а) обеспечение экономической безопасности государства
б) проверка выполнения финансовых обязательств перед государством
в) обеспечение соблюдения тех требований, которые установлены законодательством о налогах и сборах

7. По времени проведения выделяют следующие виды налогового контроля:
а) выездной, камеральный
б) предварительный, текущий, последующий
в) плановый, внеплановый

8. К формам налогового контроля не относятся:
а) проверка данных учета и отчетности
б) осмотр помещений и территорий
в) индукция и дедукция

9. К специальным методам налогового контроля не относятся:
а) проверка документов
б) инвентаризация
в) анализ и синтез

10. Срок продления выездной налоговой проверки:
а) 2 месяца, в исключительных случаях до 6 месяцев
б) 4 месяца, в исключительных случаях до 6 месяцев
в) возможности продления нет

11. Срок продления камеральной налоговой проверки:
а) 4 месяца, в исключительных случаях до 6 месяцев
б) 3 месяца
в) возможности продления нет

12 Датой постановки на учет юридического лица является:
а) дата внесения в ЕГРИП записи о государственной регистрации
б) дата внесения в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации
в) дата внесения в план проведения выездных налоговых проверок налогоплательщиков
г) дата внесения в систему контрольных соотношений

13. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в течение:
а) 5 дней
б) 1 месяца
в) 6 месяцев
г)1 года

14. Свидетельство о государственной регистрации и свидетельство о постановке на учет направляются налогоплательщику:
а) не позднее 5 рабочих дней с момента государственной регистрации и постановки на учет

б) не позднее 3 рабочих дней с момента государственной регистрации и постановки на учет
в) не позднее 2 рабочих дней с момента государственной регистрации и постановки на учет
г) не позднее 1 рабочего дня с момента государственной регистрации и постановки на учет

15. Постановка на учет в налоговом органе юридического лица сопровождается присвоением им:
а) КПП
б) ИНН и КПП
в) ОГРН
г) ИНН

16. Идентификационный номер налогоплательщика для организации представляет собой:
а) десятизначный цифровой код
б) двенадцатизначный цифровой код
в) пятнадцатизначный цифровой код
г) двадцатизначный цифровой код

17. Как расшифровывается аббревиатура КПП
а) код причины постановки на учет
б) код причины поставки на учет
в) код причины приостановления учета
г) контрольно-пропускной пункт

18. Обязанность налогоплательщика по постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения возникает только из совокупности условий:
а) территориальная обособленность подразделения
б) наличие в подразделении стационарных рабочих мест
в) территориальная обособленность подразделения и наличие в подразделении стационарных рабочих мест
г) никаких условий не требуется

19. Банки открывают счета организациям, индивидуальным предпринимателям только при предъявлении:
а) решения налогового органа
б) налоговой декларации
в) письменного заявления
г) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе

20. Камеральные налоговые проверки проводятся по месту:
а) нахождения налогового органа
б) нахождения налогоплательщика
в) оба ответа верны

21. Камеральная налоговая проверка проводится на основании:
а) решения руководителя налогового органа
б) предоставления налоговых деклараций (расчетов)
в) решения таможенного органа

22. При проведении камеральной налоговой проверки налоговый орган вправе ли истребовать дополнительные сведения и документы с налогоплательщика?
а) нет
б) да, во всех случаях
в) да, но только в установленных законом случаях

23. При проведении камеральной налоговой проверки, налогоплательщик вправе представить пояснения или внести исправления в ранее представленные документы в течение:
а) 5 дней
б) 3 дней
в) 10 дней

24. По итогам камеральной налоговой проверки составляется акт:
а) в течение 7 дней
б) в течение 10 дней
в) в течение 5 дней

25. Камеральная налоговая проверка может быть приостановлена на:
а) срок до 4 месяцев
б) срок до 6 месяцев

в) не может быть приостановлена

26. Налоговый орган в ходе проведения камеральной налоговой проверки не имеет право истребовать:
а) документы, подтверждающие право на вычеты по НДС
б) документы, подтверждающие уплату налога
в) документ, подтверждающие право на льготу по налогу

27. Акт по итогам проведения камеральной проверки подписывается:
а) проверяющим инспектором
б) проверяемым налогоплательщиком
в) проверяющим инспектором и проверяемым налогоплательщиком

28. Немотивированный отказ контрагентов налогоплательщика и иных лиц от предоставления запрашиваемых налоговым органом документов (информации) это:
а) налоговое правонарушение
б) уголовное преступление
в) гражданско-правовой деликт
г) финансовым преступлением

29. Перечень документов, направляемых контрагентам налогоплательщика и иным лицам налоговым органом по месту их учета:
а) требование о предоставлении документов и копия поручения об истребовании документов
б) требование об истребовании документов
в) определение суда
г) решение руководителя вышестоящего налогового органа

30. Какой документ устанавливает единый порядок проведения работы налоговых органов по планированию и подготовке выездных налоговых проверок?
а) Положение о планировании и подготовки выездных налоговых проверок
б) Регламент планирования и подготовки выездных налоговых проверок
в) Договор о планировании и подготовки выездных налоговых проверок
г) Инструкция по планированию и подготовки выездных налоговых проверок

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля знаний проводится путем письменного тестирования обучающихся:

- сроки проведения текущего контроля на практическом занятии 2-3 раза в течение учебного семестра;
- процедура оценивания проводится во время проведения практических занятий;
- на выполнение всей работы отводится не более 30 мин.
- результаты тестирования оцениваются преподавателем при письменном тестировании подсчетом правильных ответов с помощью ключа;
- оценка проводится посредством интегральной (целостной) четырех уровневой шкалы.

Практические задания

по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

Текущий контроль в форме выполнения практических заданий в рабочей тетради предназначен определения уровня знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе изучения дисциплины.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) четырехуровневой шкалы.
Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	выставляется обучающемуся, если представлены методически верные решения всех заданий, допускаются 1-2 несущественных ошибки (описки, округление с нарушением правил)
Хорошо	выставляется обучающемуся, если 75% заданий решены методически верно
Удовлетворительно	выставляется обучающемуся, если 50% заданий решено методически верно
Неудовлетворительно	выставляется обучающемуся, если не представлено ни одного методически верного решения заданий

Практические задания для проведения текущего контроля знаний

Задание 1. Организация учитывает расходы на услуги в бухгалтерском учете в составе расходов будущих периодов. От исполнителя услуг получен счет-фактура, оформленный в соответствии со ст.169 НК РФ. Организация включила сумму НДС в состав налоговых вычетов единовременно. При камеральной проверке налоговый орган отказал в налоговом вычете на основании того, что не вся сумма расходов на услуги включена в данном налоговом периоде в состав расходов для целей исчисления налога на прибыль. В акте камеральной проверки налоговый орган сослался на п. 7 ст. 171 НК РФ.

Правомерны ли действия налогового органа?

Задание 2. По результатам камеральной проверки налогоплательщику было отказано в возмещении НДС на том основании, что поставщик товара и покупатель товара имеют одного соучредителя. Налоговый орган настаивает на том, что взаимозависимость лиц является основанием для выявления необоснованной налоговой выгоды.

Правомерны ли действия налогового органа? Что такое необоснованная налоговая выгода?

Задание 3. Организация реализовала исключительное право на изобретение (патент). Доход от продажи уменьшен на остаточную стоимость патента.

Проводя документальную проверку, налоговый орган признал это решение неправомерным и предъявил штраф в связи с занижением налога на прибыль организаций.

Прав ли налоговый орган?

Задание 4. Индивидуальный предприниматель 20 апреля 201х года отправил декларацию по налогу на доходы физических лиц по почте, о чем свидетельствуют оригиналы почтовых квитанций о приеме декларации и опись вложения. Налоговой инспекцией декларация не получена. Какая дата считается моментом представления декларации по почте? Как в данном случае следует поступать индивидуальному предпринимателю? Какие налоговые санкции предусмотрены законодательством за непредставление декларации индивидуальным предпринимателем? Обоснуйте свой ответ.

Задание 5. В ходе налоговой проверки установлено, что часть первичных документов по расходам, произведенным подотчетными лицами, оформлена с нарушением требований Закона «О бухгалтерском учете» (заполнены не все реквизиты). Организация не стала уменьшать прибыль на расходы, подтвержденные некорректными документами. В то же время авансовые отчеты, к которым прилагались эти документы, были утверждены руководителем организации, суммы на основании отчетов были списаны с подотчетных лиц, приобретенные товары оприходованы.

Налоговый орган не принял в качестве списанных с подотчетных лиц суммы, подтвержденные некорректными документами, в связи с чем было произведено доначисление НДФЛ по ставке 13%, и организации предъявлены к уплате соответствующие суммы пени и налоговых санкций, предусмотренных ст. 122 НК РФ.

Правомерны ли действия налогового органа?

Задание 6. В ходе выездной налоговой проверки организации был доначислен налог на прибыль за 201х г. Основанием для доначисления явилось неправомерное включение в состав внереализационных расходов суммы убытков прошлых налоговых периодов. Фактически организация отнесла на расходы в качестве убытков прошлых лет расходы, относящиеся к 201х г.

Первичными документами подтверждается, что услуги (услуги сотовой связи, автотранспорта, сторонней организации по обучению) были оказаны организации в 201х г. При этом данные затраты в 201х г. в состав расходов не включались в связи с поступлением соответствующих первичных учетных документов лишь в 201х г.

По результатам деятельности за 201х г. получена прибыль, с которой был исчислен и уплачен налога на прибыль.

Вправе ли организация уменьшить налоговую базу по налогу на прибыль за 201х г. на сумму убытков прошлых налоговых периодов? Правомерны ли действия налогового органа в части доначисления налога на прибыль за 201х год?

Задание 7. По результатам выездной проверки правильности исчисления, своевременности и полноты перечисления налога на прибыль проверяющие исключили из состава внереализационных расходов суммы безнадежных долгов, по которым истек срок исковой давности, а именно:

- дебиторскую задолженность в сумме 200 тыс. руб. на том основании, что «акты сверки с организацией о наличии данной задолженности отсутствуют, в судебном порядке признание и взыскание долгов не проводилось»;

- дебиторскую задолженность за отгруженную продукцию в сумме 33 тыс. руб. «без письменного обоснования фактов списания, только по приказу руководителя организации».

Инспекция вынесла решение о взыскании в доход бюджета суммы неуплаченного налога на прибыль, пени и применении налоговых санкций.

Резерв по сомнительным долгам организация не создавала. Проверяющим были представлены первичные документы, подтверждающие суммы и даты возникновения дебиторской задолженности, а также докладная записка юрисконсульта на имя руководителя, обосновывающая истечение срока исковой давности, и приказ руководителя организации о списании задолженности.

Проанализируйте ситуацию и дайте ей правовую оценку. Обоснуйте свой ответ.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий на практических занятиях:

- сроки проведения текущего контроля: на каждом практическом занятии;
- процедура оценивания проводится в конце практического занятия. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии;
- оценка проводится посредством интегральной (целостной) четырехуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа

по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения

Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1. Раскрытие теоретического вопроса - выполнено задание 2. Назначение, порядок оформления и заполнения первичных учетных документов - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы для проведения текущего контроля знаний

Контрольная работа включает в себя два теоретических вопроса и выполнение практических заданий.

1. Варианты теоретических вопросов

1. Налоговый контроль как одна из форм налогового администрирования.
2. Организация государственной регистрации налогоплательщиков.
3. Организация налогового контроля в отечественной и зарубежной практике.
4. Формы проведения налогового контроля и их отличительные особенности.
5. Прием отчетности на магнитных носителях – шаг в развитии информационных технологий.

6. Налоговые правонарушения и ответственность за них.
7. Методика и методология проведения налогового контроля за движением налогооблагаемой базы и мобилизацией поступлений во все уровни бюджетной системы.
8. Налоговые проверки: порядок действий и анализ последствий.
9. Эффективность выездной проверки – результат правильного выбора.
10. Методологические аспекты проведения налоговых проверок.
11. Технология проведения камеральной проверки на современном этапе.
12. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок и подготовка плана выездных налоговых проверок.
13. Мероприятия налогового контроля, осуществляемые при проведении выездной налоговой набора.
14. Документальное оформление результатов выездной налоговой проверки.
15. Завершение выездной налоговой проверки и реализация ее материалов.
16. Результативность налогового контроля.
17. Налоговые правонарушения и виды ответственности за их совершение.
18. Контроль за применением контрольно-кассовой техники.
18. Анализ типичных нарушений, выявляемых в ходе камеральных налоговых проверок.
20. Анализ типичных нарушений, выявляемых в ходе выездных налоговых проверок.

2. Варианты практических заданий

Описать процесс организации и методику проведения выездных (камеральных) налоговых проверок по одному из следующих налогов:
1) налог на добавленную стоимость;
2) налог на прибыль;
3) налог на доходы физических лиц;
4) акцизы;
5) страховые взносы;
6) имущественных налогов;
7) единого налога при УСН;
8) единого налога при ЕНВД;
9) единого налога при ЕСХН;
10) налогов за пользование природных ресурсов.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Требования к структуре, оформлению домашней контрольной работы, критерии ее оценки, процедура защиты размещены в учебно-методическом пособии:

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущей аттестации в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях;
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по двум последним цифрам номера зачетной книжки обучающегося. В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:
  - Титульный лист;
  - Оглавление;
  - Введение;
  - Задание 1. Теоретический вопрос;
  - Задание 2. Практическое задание;
  - Заключение;
  - Библиографический список;
- по результатам проверки контрольной работы преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Организация и методика проведения налоговых проверок

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
Организация и методика проведения налоговых проверок

Наименование	Наличие доступа
Бухгалтерский учёт [Текст] : проф. журн. для бухгалтера / учредитель М-во финансов Рос. Федерации; [редкол.: Н. Д. Врублевский (гл. ред.) и др.]	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА
Бухгалтерский учёт и налоги [Текст] : ежемес. журн. / [ред. совет: И. В. Гейц (гл. ред.) и др.]	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА
Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] : журн. / Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Успехи современной науки [Электронный ресурс] : журн. / Клюев Сергей Васильевич	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Успехи современной науки и образования [Электронный ресурс] : журн. / Клюев Сергей Васильевич	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Аудитор [Текст] : науч.-практ. ежемес. журн. / учредитель ООО "Издательство Аудитор" ; [гл. ред. С. Гуськов]	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА