Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"27" декабря 2021 г.

Управление качеством в системе экономической безопасности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 60

Виды контроля в семестрах:
зачеты 10

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**10 (5.2)**		Итого	
Недель	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н, доцент кафедры экономики и менеджмента, Спиридонова Евгения Владимировна

Рецензент(ы):

к.э.н, доцент кафедры экономики и менеджмента , Шулятьева Галина Михайловна

Рабочая программа дисциплины

Управление качеством в системе экономической безопасности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.12.2021 протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 3/3/2021-22 от "27" декабря 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 4 от "27" декабря 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н, доцент Спиридонова Евгения Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических умений в управлении и обеспечении качества продукции в системе экономической безопасности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Экономическая безопасность, Управление безопасностью производственных систем АПК, Экономические основы производства и переработки продукции сельского хозяйства
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1	Способен вести учет экономических показателей деятельности и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности
ПК-1.1	Проводит учет, оценку и анализ экономических показателей деятельности с учетом особенностей применяемых технологий и бизнес-процессов
ПК-1.2	Осуществляет оценку ресурсов и резервов повышения эффективности их использования с учетом условий обеспечения экономической безопасности
ПК-1.3	Готовит экономические обоснования решений по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности
ПК-4	Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности
ПК-4.1	Осуществляет деятельность по управлению рисками и обеспечению экономической безопасности в соответствии с требованиями методических и нормативных документов
ПК-4.2	Осуществляет планирование и координацию деятельности подразделений по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности
ПК-4.3	Участвует в разработке стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере управления рисками и экономической безопасностью деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	понятие и сущность системы управления качеством продукции; технологий и бизнес-процессов, способствующих получению качественной продукции; ресурсы, используемые для производства качественной продукции на предприятии;планирование и координцаию деятельности, направленной на производство качественной продукции;стандарты, методические и нормативные документы в области обеспечения качественной продукции; риски производства качественной продукции.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	вести учет, оценку и анализ показателей, оценку ресурсов с учетом технологий и бизнес-процессов для производства качественной продукции; готовить экономическое обоснование решений по управлению бизнес-процессов с целью обеспечения экономической безопасности; осуществлять деятельность по управлению рисками; осуществлять планирование и координацию деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью; разрабатывать стандарты организации и другие документы по управлению качестовм продукции предприятия;
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками ведения учета, оценки и анализа показателей, оценки ресурсов с учетом технологий и бизнес-процессов для производства качественной продукции; экономического обоснования решений по управлению бизнес-процессов с целью обеспечения экономической безопасности; управления рисками; планирования и координации деятельности по управлению рисками и экономической безопасности; разработки стандартов организации и других документов по управлению качеством продукции предприятия;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Аудиторные занятия						

1.1	Основные понятия и категории управления качеством в системе экономической безопасности продукции /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Методы оценки уровня качества /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Контроль в системе управления качеством /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Управление качеством на основе международных стандартов ИСО 9000 /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Затраты на качество /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Конкурентоспособность и качество /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Методы управления качеством продукции /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Эффективность управления качеством продукции /Лек/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Качество как объект управления /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.10	Факторы, обеспечивающие качество продукции /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Нормативно-правовое обеспечение качества продукции /Пр/	10	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Методики оценки уровня качества товаров /Пр/	10	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.13	Современные тенденции развития управления качеством /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Разработка систем менеджмента качества в организациях /Пр/	10	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Контроль как функция управления качеством /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Статистические методы контроля качества /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	Метрологическое обеспечение управления качеством /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.18	Стандартизация в управлении качеством на предприятиях /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.19	Подтверждение соответствия в управлении качеством /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.20	Экономические проблемы качества продукции, в т.ч. и для обеспечения безопасности /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.21	Социальные аспекты управления качеством в организациях /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Самостоятельная работа						
2.1	Сущность и роль управления качеством /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.2	Организационные формы управления качеством на предприятиях /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Назначение и состав службы качества на предприятии /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Обучение и мотивация персонала в области качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Создание кружков и групп качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Методы управления качеством в организациях /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Исторические этапы развития управления качеством /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Законодательство о защите прав потребителей /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Документирование систем менеджмента качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	Политика организации в области качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.11	Процессная модель системы менеджмента качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.12	Аудит систем менеджмента качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.13	Виды контроля качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.14	Обнаружение и анализ брака продукции /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.15	Классификация показателей качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.16	Обязательная и добровольная сертификация продукции и услуг /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.17	Планирование качества в деятельности организации /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.18	Информационное обеспечение управления качеством на предприятиях /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.19	Оценка эффективности и совершенствование системы менеджмента качества /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.20	Инструменты управления качеством продукции (услуг) и процессов /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.21	Оценка производственных рисков из-за отклонений качества от нормы /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.22	Влияние показателей качества на финансовые результаты деятельности /Ср/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.23	Подготовка к зачёту /Ср/	10	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

2.24	зачет /Зачёт/	10	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Зайцев С.А.	Управление качеством: Учебник Режим доступа: https://old.book.ru/	КноРус, 2022
Л1.2	Басовский, Л. Е., Протасьев, В. Б.	Управление качеством: учебник Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=372304	М.: ИНФРА-М, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Заика И.Т., Гительсон Н.И.	Документирование системы менеджмента качества: Учебное пособие Режим доступа: https://old.book.ru/	КноРус, 2022
Л2.2	Ефимов В.В., Барт Т.В.	Статистические методы в управлении качеством продукции: Учебное пособие Режим доступа: https://old.book.ru/	КноРус, 2022
Л2.3	Николаев Н.С.	Управление качеством. Практикум: Учебное пособие Режим доступа: https://old.book.ru	КноРус, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Курочкина, А. Ю.	Управление качеством услуг [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/451487	Юрайт, 2020
Л3.2	Чекалдин, А. М.	Всеобщее управление качеством: учебно-метод. пособие для самостоят. работы обучающихся по направлению подгот. 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cfin.ru/ – Загл. с экрана
Э2	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/ – Загл. с экрана
Э3	Официальный сайт Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gost.ru/

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс

6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций;

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

– самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

– подготовка к практическим занятиям;

– выполнение контрольной домашней работы и иных индивидуальных заданий;

– подготовка к мероприятиям текущего контроля;

– подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к практическим занятиям.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Выполнение домашней контрольной работы.

Контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения контрольной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения контрольной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет контрольную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

5. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к зачёту является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачёту предполагает изучение практических, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачёту выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"27" декабря 2021 г.

Управление качеством в системе экономической безопасности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н, доцент кафедры экономики и менеджмента, Спиридонова Евгения Владимировна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шулятьева Галина Михайловна

Рабочая программа дисциплины

Управление качеством в системе экономической безопасности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.12.2021 протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 3р/2021-22 от "27" декабря 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 4 от "27" декабря 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н, доцент Спиридонова Евгения Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических умений в управлении и обеспечении качества продукции в системе экономической безопасности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Экономическая безопасность, Управление безопасностью производственных систем АПК, Экономические основы производства и переработки продукции сельского хозяйства
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4	Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности
ПК-4.1	Осуществляет деятельность по управлению рисками и обеспечению экономической безопасности в соответствии с требованиями методических и нормативных документов
ПК-4.2	Осуществляет планирование и координацию деятельности подразделений по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности
ПК-4.3	Участвует в разработке стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере управления рисками и экономической безопасностью деятельности
ПК-1	Способен вести учет экономических показателей деятельности и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности
ПК-1.1	Проводит учет, оценку и анализ экономических показателей деятельности с учетом особенностей применяемых технологий и бизнес-процессов
ПК-1.2	Осуществляет оценку ресурсов и резервов повышения эффективности их использования с учетом условий обеспечения экономической безопасности
ПК-1.3	Готовит экономические обоснования решений по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	понятие и сущность системы управления качеством продукции; технологий и бизнес-процессов, способствующих получению качественной продукции; ресурсы, используемые для производства качественной продукции на предприятии;планирование и координцаию деятельности, направленной на производство качественной продукции;стандарты, методические и нормативные документы в области обеспечения качественной продукции; риски производства качественной продукции.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	вести учет, оценку и анализ показателей, оценку ресурсов с учетом технологий и бизнес-процессов для производства качественной продукции; готовить экономическое обоснование решений по управлению бизнес-процессов с целью обеспечения экономической безопасности; осуществлять деятельность по управлению рисками; осуществлять планирование и координацию деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью; разрабатывать стандарты организации и другие документы по управлению качестовм продукции предприятия;
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками ведения учета, оценки и анализа показателей, оценки ресурсов с учетом технологий и бизнес-процессов для производства качественной продукции; экономического обоснования решений по управлению бизнес-процессов с целью обеспечения экономической безопасности; управления рисками; планирования и координации деятельности по управлению рисками и экономической безопасности; разработки стандартов организации и других документов по управлению качеством продукции предприятия;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Аудиторные занятия						

1.1	Основные понятия и категории управления качеством в системе экономической безопасности продукции /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
1.2	Методы управления качеством товаров /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
1.3	Современные тенденции развития управления качеством /Пр/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
1.4	Разработка систем менеджмента качества в организациях /Пр/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
1.5	Контроль как функция управления качеством /Пр/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
1.6	Статистические методы контроля качества /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
1.7	Стандартизация в управлении качеством на предприятиях /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
1.8	Подтверждение соответствия в управлении качеством /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
	Раздел 2. Самостоятельная работа						
2.1	Сущность и роль управления качеством /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.2	Организационные формы управления качеством на предприятиях /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.3	Назначение и состав службы качества на предприятии /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	

2.4	Социальные аспекты управления качеством в организациях /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.5	Обучение и мотивация персонала в области качества /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.6	Создание кружков и групп качества /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э5	0	
2.7	Методы управления качеством в организациях /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.8	Исторические этапы развития управления качеством /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.9	Проведение конкурсов по качеству в России /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.10	Зарубежные конкурсы и премии по качеству /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.11	Законодательство о защите прав потребителей /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.12	Документирование систем менеджмента качества /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.13	Политика организации в области качества /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.14	Процессная модель системы менеджмента качества /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	

2.15	Этапы создания системы менеджмента качества /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.16	Аудит систем менеджмента качества /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.17	Виды контроля качества /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.18	Обнаружение и анализ брака продукции /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.19	Классификация показателей качества /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.20	Порядок разработки стандартов и технических регламентов /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.21	Обязательная и добровольная сертификация продукции и услуг /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.22	Правила и процедура проведения сертификации продукции и услуг /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.23	Принципы философии TQM /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.24	Планирование качества в деятельности организации /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.25	Информационное обеспечение управления качеством на предприятиях /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	

2.26	Структура и содержание Руководства по качеству /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.27	Оценка эффективности и совершенствование системы менеджмента качества /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.28	Инструменты управления качеством продукции (услуг) и процессов /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.29	Использование контрольных карт в управлении качеством /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.30	Оценка производственных рисков из-за отклонений качества от нормы /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.31	Влияние показателей качества на финансовые результаты деятельности /Ср/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.32	Подготовка домашней контрольной работы /Ср/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.33	Подготовка к зачёту /Ср/	5	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	
2.34	Зачет /Зачёт/	5	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Басовский, Л. Е., Протасьев, В. Б.	Управление качеством: учебник Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=372304	М.: ИНФРА-М, 2020
Л1.2	Зайцев С.А.	Управление качеством: Учебник Режим доступа: https://old.book.ru/	КноРус, 2022
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Николаев Н.С.	Управление качеством. Практикум: Учебное пособие Режим доступа: https://old.book.ru	КноРус, 2021
Л2.2	Ефимов В.В., Барт Т.В.	Статистические методы в управлении качеством продукции: Учебное пособие Режим доступа: https://old.book.ru/	КноРус, 2022
Л2.3	Заика И.Т., Гительсон Н.И.	Документирование системы менеджмента качества: Учебное пособие Режим доступа: https://old.book.ru/	КноРус, 2022
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Чекалдин, А. М.	Всеобщее управление качеством: учебно-метод. пособие для самостоят. работы обучающихся по направлению подгот. 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.2	Курочкина, А. Ю.	Управление качеством услуг [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/451487	Юрайт, 2020
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/ – Загл. с экрана		
Э2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cfin.ru/ – Загл. с экрана		
Э3	Информационный портал о менеджменте: управленческое консультирование бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.md-management.ru/ – Загл. с экрана		
Э4	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/ – Загл. с экрана		
Э5	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/ – Загл. с экрана		
Э6	Официальный сайт Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gost.ru/		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций.

Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

– самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

– подготовка к практическим занятиям;

– выполнение контрольной домашней работы и иных индивидуальных заданий;

– подготовка к мероприятиям текущего контроля;

– подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к практическим занятиям.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Выполнение домашней контрольной работы.

Контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения контрольной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения контрольной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет контрольную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

5. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к зачёту является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачёту предполагает изучение практических, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачёту выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Приложение 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) **Управление качеством в системе экономической безопасности**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация 38.05.01_Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта
Квалификация **экономист**

1.Описание назначения фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины/модуля **Управление качеством в системе экономической безопасности** и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины/модуля.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Профессиональные компетенции:

- Способен вести учет экономических показателей деятельности и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности (ПК - 1),
- Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности (ПК- 4).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный	**Основной**	**Заключительный**
ПК-1	• Оценка и управление инвестиционной и инновационной деятельностью организаций • Экономические основы производства и переработки продукции сельского хозяйства • Внешнеэкономическая деятельность хозяйствующего субъекта в системе экономической безопасности • Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта в условиях глобализации экономики • Информатизация бизнес-процессов хозяйствующего субъекта в системе экономической безопасности • Учебная практика: ознакомительная практика	• Финансовый менеджмент • Учебная практика: практика по профилю профессиональной деятельности • Управление качеством в системе экономической безопасности • Управление затратами и контроллинг на предприятиях АПК • Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта в условиях цифровой экономики • Бизнес-аналитика	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-4	• Управление рисками • Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта в условиях глобализации экономики	• Информационная безопасность хозяйствующего субъекта в системе экономической безопасности • Управление качеством в системе экономической безопасности • Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта в условиях цифровой экономики • Производственная практика: Практика по	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации

		профилю профессиональной деятельности	

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**	**Формулировка индикатора**	**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
ПК-1 Способен вести учет экономических показателей деятельности и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности	ПК-1.1	Проводит учет, оценку и анализ экономических показателей деятельности с учетом особенностей применяемых технологий и бизнес-процессов	**Раздел 4** рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ПК-1.2	Осуществляет оценку ресурсов и резервов повышения эффективности их использования с учетом условий обеспечения экономической безопасности		
	ПК-1.3	Готовит экономические обоснования решений по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности		
ПК-4 Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности	ПК-4.1	Осуществляет деятельность по управлению рисками и обеспечению экономической безопасности в соответствии с требованиями методических и нормативных документов		
	ПК-4.2	Осуществляет планирование и координацию деятельности подразделений по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности		
	ПК-4.3	Участвует в разработке стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере управления рисками и экономической безопасностью деятельности		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине **Управление качеством в системе экономической безопасности** при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «**Управление качеством в системе экономической безопасности»**
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Принцип, ориентированной на потребителя компании подразумевает: (ПК - 1)
а) необходимость производства современной эффективной продукции;
б) понимание и выполнение требований потребителей;
в) установка тесных связей со своими постоянными клиентами.

2. Основная роль руководства – это: (ПК - 1)
а) усиление вовлечённости сотрудников в процесс достижения целей руководства;
б) профессиональный уровень организации;
в) обеспечение эффективного стратегического развития компании.

3. Принцип взаимовыгодных отношений с поставщиком подразумевает: (ПК - 1)
а) улучшение ценности продукции, создаваемой обеими сторонами;
б) повышение способности каждой из сторон создавать полезный продукт;
в) усовершенствование степени готовности компании осуществлять выпуск продукции.

4. Принцип непрерывного улучшения подразумевает: (ПК - 1)
а) усовершенствование качества продукции как постоянная цель производителя;
б) постоянное совершенствование производственных средств;
в) непрерывное улучшение сведений и знаний, используя информационные носители.

5. Термин «Подход как к процессу» означает: (ПК - 1)
а) необходимость выявления процессов коммерческой деятельности компании;
б) осуществление управления процессами создания продукта самой организацией;
в) ресурсы контролируются подобно процессам с целью повышения продуктивности.

6. Системный подход к менеджменту означает: (ПК- 4)
а) эффективность компании повышается в результате взаимосвязанного управления;
б) организация рассматривается в виде системы с сетью бизнес-процессов;
в) качество продукции улучшается благодаря работе структурных подразделений компании.

7. Один из составных элементов механизма управления качеством производства – это: (ПК- 4)
а) система контроля качества;
б) политика инновационных разработок;
в) менеджмент контроля качества.

8. Цель создания системы менеджмента – это: (ПК- 4)
а) реализация цели компании, направленной на решение стратегических задач;
б) объединение задач между структурными подразделениями компании;
в) реализация политики организации в сфере качества.

9. За политику организации в сфере качества отвечает: (ПК- 4)
а) Совет директоров;
б) руководители организации;
в) наёмный квалифицированный менеджмент.

10. Одна из вероятных целей компании -это: (ПК- 4)
а) сохранение рыночной доли;

б) усовершенствование банковской деятельности;
в) улучшение логистики.

11. Потенциальная заинтересованная сторона в результате деятельности компании - это: (ПК - 1)
а) конкуренция;
б) конечный потребитель;
в) кредитная организация.

12. Самооценка СМК организации возможна при участии: (ПК - 1)
а) сторонней компании;
б) Федеральной налоговой службы;
в) счётной палаты.

13. Основной стандарт, на основе которого создаётся СМК: (ПК- 4)
а) ИСО 9006:2000;
б) ИСО 9005:2000;
в) ИСО 9000:2000.

14. Системообразующий процесс, который должен быть включён в СМК - это (ПК- 4)
а) управление рабочими кадрами;
б) распределение несоответствующей продукции;
в) ресурсораспределение.

15. В разработку плана по исправлению несоответствий должно быть включено: (ПК - 1)
а) разработка сети бизнес-процессов;
б) распределение полномочий;
в) разработка структурных элементов, занимающихся повышением качества продукции.

16. Предназначение стандарта ИСО 9004:2000: (ПК- 4)
а) контроль качества;
б) усовершенствование качественных показателей;
в) управление стандартами качества.

17. Основная задача перед независимой аудиторской проверкой СМК- это: (ПК- 4)
а) оценка возможности реализации построения стратегических задач по качеству;
б) реализация предварительного этапа перед сертификацией;
в) оценка прогресса реализации производственной политики компании.

18. Субъект управления качеством - это: (ПК - 1)
а) руководство компании;
б) поставщик;
в) смежное предприятие.

19. Составной частью объекта управления качеством можно считать: (ПК- 4)
а) Совет директоров;
б) компанию;
в) руководителей структурных подразделений компании.

20. Процессный подход – это: (ПК - 1)
а) принцип организации;
б) руководство к деятельности организации;
в) политика качества производства.

21. Понятие «процесс» подразумевает: (ПК- 4)
а) совокупность различной деятельности, преобразующей входы и выход;
б) управляющая деятельность с входами и выходом;
в) получение конечного продукта, произведённого организацией.

22. Добавленная ценность – это: (ПК- 4)
а) экономию каждого из видов ресурсов в процессе создания и реализации продукции;
б) минимальный размер каждого исходного ресурса, используемого в производстве;
в) разницу между прибылью и расходами на создание и реализацию продукции.

23. Бизнес-процессы могут быть направлены на: (ПК- 4)
а) финансовый менеджмент;
б) создание добавленной ценности;
в) определение эффективности конкретной разновидности бизнеса.

24. Основными называют бизнес-процессы: (ПК- 4)
а) жизненного цикла производимого продукта;
б) получение заготовок продукции;
в) приобретение сырья для выпускаемой продукции.

25. Обеспечивающими называют бизнес-процессы: (ПК- 4)
а) предоставления информации;
б) способствующие повышению качественных характеристик изготавливаемой продукции;
в) управление взаимосвязанными процессами с целью повышения эффективности компании.

26. Дерево процессов-это: (ПК- 4)
а) отображение процессов в виде графического дерева;
б) линейную структуру взаимосвязанных процессов;
в) представление символики, связанной с менеджментом качества, в виде дерева.

27. Элементом дерева процессов является: (ПК- 4)
а) подпроцессы качества;
б) рабочие инструкции производственной компании;
в) предписания руководства в отношении качества.

28. В обязанности фирмы, в соответствии с требованиями к процессному подходу, входит? (ПК- 4)
а) стратегическое планирование потребительских требований;
б) учёт колебаний рыночной стоимости на приобретение исходного сырья;
в) определение последовательности и взаимодействия между процессами.

29. В обязанности фирмы, в соответствии с требованиями определения процессов, входит? (ПК- 4)
а) определение себестоимости каждого отдельного процесса;
б) определение потребителей всех отдельных процессов;
в) определение торговой марки для каждый из процессов.

30. В обязанности организации, в соответствии с требованиями мониторинга входит? (ПК - 1)
а) определение удовлетворённостью произведённой продукцией;
б) знание поставщиков для производства собственной продукции;
в) повышение качественных характеристик комплектующих.

31. В обязанности фирмы, в соответствии с требованиями к изменению процессов, входит? (ПК - 1)
а) постоянное совершенствование сведений и знаний по мониторингу с машинных носителей;
б) определение необходимых значений;
в) непрерывное улучшение производственных средств организации.

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Управление качеством в системе экономической безопасности»

1. Основные понятия и определения в области управления качеством: качество, требования, управление качеством, улучшение качества, характеристика качества.
2. Эволюция подходов к управлению качеством
3. Показатели качества
4. Роль управления качеством в формировании конкурентоспособности предприятия
5. Объекты управления качеством. Понятие продукции как результата процесса.
6. Субъекты управления качеством. Заинтересованные стороны в улучшении деятельности организации в области качества. Понятие организации.
7. Понятие процесса. Типы процессов и их сущность.
8. Основные этапы развития систем управления качеством.
9. Сущность, достоинства и недостатки отдельных этапов формирования систем управления качеством.
10. Зарубежный опыт в применении систем управления качеством.
11. Отечественный опыт в применении систем управления качеством.
12. Деятельность международных и российских организаций по качеству.
13. Уровни и основные требования документации системы менджмента качества

14. Факторы, влияющие на качество.
15. Сущность системного управления качеством.
16. Основы обеспечения качества: правовая, нормативная, научно-техническая и организационная.
17. Международные стандарты ИСО серии 9000 в управлении качеством.
18. Базовые принципы управления качеством.
19. Сущность процессного подхода в управлении качеством.
20. Ответственность руководства при внедрении систем менеджмента качества.
21. Управление ресурсами при системном управлении качеством.
22. Управление процессами жизненного цикла создания продукции.
23. Улучшение качества продукции и процессов.
24. Организация разработки системы менеджмента качества.
25. Основные этапы создания системы менеджмента качества.
26. Задачи, решаемые с помощью системы менеджмента качества.
27. Структура нормативных документов системы менеджмента качества.
28. Самооценка деятельности предприятий в области качества.
29. Цели совершенствования качества процессов.
30. Основные средства управления качеством.
31. Новые средства управления качеством.
32. Сущность методов управления качеством: экономические, административные, психологические, технологические.
33. Метод развития функции качества.
34. .Метода анализа последствий и причин отказов.
35. Подготовка кадров в условиях работ по обеспечению качества
36. Стимулирование повышения качества
37. Структура затрат на качество.
38. Сущность предупредительных затрат на качество.
39. Система контроля качества
40. Понятие, цели и задачи аудита.
41. Виды аудита: сущность и назначение.
42. Порядок проведения внутреннего аудита качества.
43. Понятие и формы подтверждения соответствия.
44. Подготовка предприятия к сертификации.
45. Понятие и виды сертификации.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при промежуточной аттестации по дисциплине **Управление качеством в системе экономической безопасности** проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета по дисциплине **«Управление качеством в системе экономической безопасности»** проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle) с учетом определенного уровня сложности (низкого, базового или продвинутого);
- в определенное время (в среднем 1,5 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 30 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины.
- по результатам тестирования выставляется зачет согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Управление качеством в системе экономической безопасности

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта
Квалификация **экономист**

1.Описание назначения фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины (модуля) **Управление качеством в системе экономической безопасности** и предназначен для оценки планируемых результатов обучения в процессе изучения данной дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля) или программы практики

Профессиональные компетенции:

- Способен вести учет экономических показателей деятельности и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности (ПК -1);
- Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности (ПК-4).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины **Управление качеством в системе экономической безопасности** используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Формулировка индикатора	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства
ПК-1 Способен вести учет экономических показателей деятельности и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности	ПК-1.1	Проводит учет, оценку и анализ экономических показателей деятельности с учетом особенностей применяемых технологий и бизнес-процессов	- полнота, точность, самостоятельность ответов; -логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; -владение навыками и приемами решения практических задач;	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые задания
	ПК-1.2	Осуществляет оценку ресурсов и резервов повышения эффективности их использования с учетом условий обеспечения экономической безопасности			
	ПК-1.3	Готовит экономические обоснования решений по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности			
ПК-4 Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности	ПК-4.1	Осуществляет деятельность по управлению рисками и обеспечению экономической безопасности в соответствии с требованиями методических и нормативных документов			
	ПК-4.2	Осуществляет планирование и координацию деятельности подразделений по управлению рисками и экономической безопас-			

		ностью деятельности			
	ПК-4.3	Участвует в разработке стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере управления рисками и экономической безопасностью деятельности			
ПК-1 Способен вести учет экономических показателей деятельности и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности	ПК-1.1	Проводит учет, оценку и анализ экономических показателей деятельности с учетом особенностей применяемых технологий и бизнес-процессов	- полнота, точность, самостоятельность ответов; -логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; -владение навыками и приемами решения практических задач;	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Разноуравневые задачи и задания
	ПК-1.2	Осуществляет оценку ресурсов и резервов повышения эффективности их использования с учетом условий обеспечения экономической безопасности			
	ПК-1.3	Готовит экономические обоснования решений по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности			
ПК-4 Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности	ПК-4.1	Осуществляет деятельность по управлению рисками и обеспечению экономической безопасности в соответствии с требованиями методических и нормативных документов			
	ПК-4.2	Осуществляет планирование и координацию деятельности подразделений по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности			
	ПК-4.3	Участвует в разработке стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере управления рисками и экономической безопасностью деятельности			
ПК-1 Способен вести учет экономических показателей деятельности	ПК-1.1	Проводит учет, оценку и анализ экономических показателей деятельности с учетом особенностей применяемых технологий и бизнес-процессов	- полнота, точность, самостоятельность ответов; -логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Домашняя контрольная работа

и готовить экономические обоснования по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности	ПК-1.2	Осуществляет оценку ресурсов и резервов повышения эффективности их использования с учетом условий обеспечения экономической безопасности	на вопросы; -владение навыками и приемами решения практических задач;		
	ПК-1.3	Готовит экономические обоснования решений по управлению бизнес-процессами для обеспечения экономической безопасности			
ПК-4 Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности	ПК-4.1	Осуществляет деятельность по управлению рисками и обеспечению экономической безопасности в соответствии с требованиями методических и нормативных документов			
	ПК-4.2	Осуществляет планирование и координацию деятельности подразделений по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности			
	ПК-4.3	Участвует в разработке стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере управления рисками и экономической безопасностью деятельности			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «**Управление качеством в системе экономической безопасности**»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 60 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Продукция – это:
а) нечто, что может быть материальным и нематериальным, или их комбинацией;
б) результат процесса;
в) все, что попадает на прилавки магазинов.

2. Термин продукция включает:

а) все, в том числе и услуги;
б) все, кроме услуг;
в) сырье, материалы, комплектующие и готовую продукцию.

3. Качество – это:
а) тип, класс, сорт, категория, цена и другие присвоенные характеристики;
б) степень, с которой совокупность собственных характеристик выполняет требования;
в) характеристика совершенства или привлекательности продукта, которая может быть описана только словесно.

4. Система менеджмента качества – это:
а) стандарт ISO 9000, документированные процедуры, руководство по качеству, инструкции, освещающие мероприятия в отношении качества;
б) руководство организации в лице Генерального директора и его заместителей;
в) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих элементов для руководства и управления организацией применительно к качеству.

5. Поставщик – это:
а) организация или лицо, предоставляющие продукцию;
б) только внешняя организация, с которой осуществляются контрактные отношения;
в) организация, поставляющая сырье и материалы для основного производства.

6. Потребитель – это:
а) клиент, покупатель, заказчик;
б) только тот, кто является конечным пользователем продукции;
в) организация или лицо, получающие продукцию.

7. «Восприятие потребителями степени выполнения их требований» - это:
а) постоянное улучшение;
б) удовлетворенность потребителей;
в) обратная связь.

8. «Степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов» - это:
а) надежность;
б) организованность;
в) эффективность.

9. «Продемонстрированная способность применять знания и навыки» - это:
а) ресурсы;
б) компетентность;
в) навык**.**

10. «Совокупность условий, в которых выполняется работа» - это:
а) организация;
б) инфраструктура;
в) производственная среда.

11. Третья сторона – это:
а) потребитель, клиент, заказчик;
б) посредник при реализации продукции или поиске партнера;
в) лицо или орган, признаваемые независимо от участвующих сторон в рассматриваемом вопросе.

12. Верификация (проверка) – это:
а) дегустация продукции;
б) подтверждение посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены;
в) визуальный осмотр продукции.

13. Политика в области качества – это:
а) декларация о соответствии продукции, подписанная руководством компании;
б) общие намерения и направления в области качества, официально сформулированные высшим руководством;
в) отношения с Советом директоров, акционерами, поставщиками и потребителями компании.

14. Политику в области качества утверждает:
а) коммерческий директор;
б) генеральный директор;
в) заместитель директора по качеству.

15. Требование – это:
а) положение законодательного или нормативного документа;
б) потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным;
в) приказ, распоряжение, служебная записка.

16. Информация – это:
а) значащие данные;
б) содержание разговора;
в) снимок, публикация.

17. Документ – это:
а) требования, существующие только в форме печатного издания;
б) информация и ее носитель;
в) счет-фактура, накладная, стандарт.

18. Цели в области качества – это:
а) то, чего добиваются или к чему стремятся в области качества;
б) реклама и пропаганда достижений организации в области качества;
в) повторяющаяся деятельность по увеличению способности выполнять требования.

19. Руководство по качеству – это:
а) сборник стандартов и инструкций организации;
б) пояснительные и справочные документы по созданию и внедрению системы менеджмента качества;
в) документ, устанавливающий систему менеджмента качества.

20. Запись – это:
а) документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельства осуществленной деятельности;
б) значимые данные только в электронном виде;
в) идентификационные знаки для обозначения статуса продукции.

21. Нормативная и техническая документация – это:
а) вся документация, кроме справочной;
б) документы, выражающие требования;
в) только документы внешнего происхождения.

22. «Политика в области качества …..
а) «остается постоянной, чтобы подчеркнуть стабильность организации»;
б) «должна быть выдана каждому сотруднику организации»;
в) «обеспечивает основу для разработки и анализа целей в области качества».

23. Стандарт ИСО 9001:2000 распространяется на …..
а) требования к продукции;
б) требования к производству;
в) требования к системе качества.

24. В систему менеджмента качества, основанную на процессном подходе, должны войти процессы, относящиеся к ….
а) менеджменту ресурсов, ответственности руководства, производству или оказанию услуг, измерения.
б) воздействию организации на окружающую среду;
в) финансовому менеджменту.
г) размера организации, сложности процессов, компетентности персонала.

25. «Руководство по качеству» должно содержать:
а) область применения системы качества и ссылки на документированные процедуры;
б) методику оценки производства;
в) готовую программу обучения персонала.

26. Внутренние аудиты планируются исходя из:
а) статуса и важности процессов и участков, подлежащих аудиту, а также результатов предыдущих аудитов;
б) проверок органа по сертификации;
в) пожеланий потребителя.

27. Не обязательно иметь документированную процедуру по :
а) корректирующим действиям;
б) мониторингу и измерению процессов;
в) управлению документацией.

28. Анализ требований, относящихся к продукции, проводится организацией до выполнения заказа для того, чтобы:
а) выявить и устранить невыполненные требования;
б) обеспечить уверенность в своей способности выполнить требования заказа;
в) обеспечить необходимую точность контрольного оборудования.

29. Организация должна предъявлять следующие требования к своему поставщику:
а) иметь Руководство по качеству;
б) быть способным поставлять продукцию в соответствии с требованиями организации;
в) иметь свой транспорт.

30. Управление несоответствующей продукцией необходимо, чтобы:
а) предотвратить ее непреднамеренное использование или поставку;
б) готовить производство новых видов продукции;
в) содержать и пополнять имеющийся парк средств измерений.

31. Для реализации процессного подхода организация должна:
а) каждое требование ИСО 9001 назначить процессом и обеспечить его управление;
б) назначить ровно шесть процессов и отразить их в виде обязательных документированных процедур;
в) определить бизнес-процессы, необходимые для системы менеджмента качества, определить их последовательность и взаимодействие, обеспечить их ресурсами, осуществлять менеджмент этих процессов в соответствии с требованиями ИСО 9001.

32. Цели в области качества …
а) могут быть не измеримыми;
б) могут быть не задокументированы, а лишь провозглашены на высшем уровне;
в) должны быть согласуемыми с Политикой в области качества и установлены в соответствующих подразделениях и на соответствующих уровнях организации.

33. Результаты внутренних аудитов должны:
а) протоколироваться и доводиться до сведения персонала, ответственного за проверенный участок;
б) передаваться клиентам организации;
в) оставаться конфиденциальными особенно для высшего уровня.

39. Корректирующие действия предусматривают реализацию таких требований, как:
а) установления причин несоответствий;
б) физического размещения продукции;
в) сохранения качества произведенной продукции.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении текущей аттестации в форме тестовых заданий определяется следующими методическими указаниями:

- работа сдается в письменном виде с указанием данных обучающегося (ФИО, группа) и варианта задания.
- ответы на тесты оформляются в виде таблицы с номерами вопросов и вариантами ответов на них.
- оценка выполнения тестовых заданий проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Разноуровневые задачи и задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Управление качеством в системе экономической безопасности»

Текущий контроль в форме разноуровневых задач и заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	**Показатели оценивания**
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 60 и более % типовых заданий

Задание 1. Проанализируйте различные подходы к определению методов управления качеством отечественных и зарубежных авторов, заполнив таблицу ниже и сформулируйте свое понимание данного понятия.

Автор	Трактовка понятия «методы управления качеством»

Задание 2. Основываясь на имеющемся представлении о назначении и сущности приведенных методов управления качеством, проведите их сравнительный анализ по выделенным классификационным признакам, заполнив таблицу.

Классификационный признак	**Методы управления качеством**			
	организационные	экономические	Социально-психологические	Технологические
Мотивы поведения				
Характер воздействия				
Основа выбора методов				
Ограничения при выборе методов				

Задание 3. Приведите примеры возможного применения методов управления качеством на основных этапах жизненного цикла продукции, заполнив таблицу.

Применение средств и методов управления качеством на этапах жизненного цикла продукции

Процессы жизненного цикла продукции	Характеристика процесса жизненного цикла продукции	Средства и методы управления качеством

Задание 4. Отразите в таблице взаимосвязь методов и принципов управления качеством. Применение методов управления качеством в процессе реализации принципов управления качеством

Принципы управления качеством	Содержание принципа	Методы управления качеством

Задание 5. Отразите в таблице взаимосвязь методов и функций управления качеством. Применение методов управления качеством в процессе реализации функций управления качеством

Функции управления качеством	Содержание функции	Методы управления качеством

Задание 6. Заполните таблицу, в которой укажите преимущества и недостатки форм прямого и косвенного воздействия?

Преимущества и недостатки форм реализации организационно-распорядительных методов управления качеством

Формы реализации организационно-распорядительных методов	Преимущества	Недостатки
Формы прямого воздействия		
Формы косвенного воздействия		

Задание 7. Разработайте анкету для оценки удовлетворенности потребителей качеством продукции и обслуживания на примере студенческого кафетерия, с учетом предъявляемых к ней требований.

Задание 8. Постройте матричную диаграмму в виде Дома Качества для выбранного Вами вида продукции, которая будет содержать важнейшую информацию, необходимую производителю для разработки ее новой модели, учитывающей пожелания потребителей и конкурентоспособность данного продукта на рынке.

При построении необходимо:

- составить список уточненных пожеланий потребителей;
- построить матрицу связей;
- провести определение целей (значений параметров качества) и важности;
- заполнить корреляционную матрицу.

Задание 9.

1. Проанализируйте показатели брака в текущем и прошлом периоде (табл.). С учетом фактически сложившейся ситуации прошлого года, производитель составил договор на поставку материалов, предусматривающий компенсацию в случае их низкого качества. Это позволило сократить абсолютный размер потерь от брака.
2. Определите процентное сокращение абсолютного и относительного размера потерь от брака.

Таблица - Расчет показателей брака

Показатель, ден. ед.	Предыдущий год	Отчетный год
1. Себестоимость окончательного брака	20.000	22.000
2. Расходы по исправлению брака	10.000	10.500
3. Абсолютный размер брака		
4. Стоимость брака по цене использования	6.000	6.500
5. Суммы, удержанные с лиц – виновников брака	–	1.500
6. Суммы, взысканные с поставщиков	–	8.000
7. Абсолютный размер потерь от брака		
8. Товарная продукция по производственной себестоимости	400.000	420.000
9. Относительный размер брака		
10. Фактический объем товарной продукции в плановых ценах	510.000	560.000
11. Относительный размер потерь от брака		

3. Определите стоимость годной продукции, которая могла бы быть получена при отсутствии брака. (Для этого следует фактический объем товарной продукции в плановых ценах умножить на долю окончательного брака в общей производственной себестоимости).
4. Определите экономическую эффективность принятых и реализованных управленческих решений косвенным методом и методом оценки конечных результатов. (Для этого стоимость товарной продукции в плановых ценах будем считать выручкой от реализации продукции).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении текущей аттестации в форме разноуровневых задач и заданий определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение задачи проводится во время проведения практического занятия;
- обучающийся должен представить развернутый вывод по итогам решения задачи.

По результатам проверки выставляется оценка согласно установленной шкале оценивания.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине **Управление качеством в системе экономической безопасности**

Текущий контроль в форме контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля в форме контрольной работы оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой **шкалы:**

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1; - выполнено задание 2; - выполнено задание 3 - Решение задачи - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для контрольной работы для проведения текущего контроля

Задание для контрольной работы включает изучение теоретических вопросов и практическую задачу. Номера заданий распределяются преподавателем, ведущим дисциплину.

Задание 1. Краткое изложение двух теоретических вопросов из предлагаемого перечня:

1. Классическая философия качества.
2. Понятие категории качества.
3. Качество и потребности человека.
4. Система менеджмента качества.
5. Процессный подход в управлении качеством.
6. Область применения менеджмента качества.
7. Планирование качества.
8. Измерение и мониторинг как методы управления качеством.
9. Политика в области качества.
10. Модели систем качества на основе стандартов ИСО 9000.
11. Статистические методы в управлении качеством.
12. Качество и производительность как основные составляющие производственного процесса.
13. Сертификация продукции и услуг; ее значение и роль в процессе совершенствования качества продукции.
14. Концептуальная модель процесса управления качеством в новом стандарте ИСО 9000.
15. Отраслевой менеджмент в управлении качеством.
16. Распределение элементов системы качества по управленческим функциям.
17. Роль объединения стандартов ИСО 9001, 9002 и 9003 для создания системы управления качеством на предприятии.
18. Номенклатура показателей качества промышленной продукции. Оценка уровня качества.
19. Качество как основа конкурентоспособности фирмы и ее продукции на мировом рынке.
20. Стандартизация продукции и защита прав потребителя на ее основе по современному Российскому законодательству.

21. Методы оценки экономической эффективности повышения качества.
22. Основы управления качеством.
23. Управление качеством продукции товаров и услуг.
24. Основные этапы развития систем качества.
25. ТОМ или всеобъемлющее управление качеством в госсекторе российской экономики.
26. Сертификация продукции и услуг.
27. Требования к системам менеджмента качества.
28. Механизм управления качеством продукции.
29. «Кружки качества» и их значение в распространении японского опыта управления качеством.
30. Выборочный контроль и его применение для изучения надежности и долговечности изделий.
31. Основные направления системного подхода к управлению качеством на предприятиях.
32. Организация контроля качества в строительстве.
33. Система формирования качества продукции промышленности.
34. Сравнительная характеристика систем управления качеством в США, Японии и России.
35. Методы принятия решения в управлении качеством.
36. Новое качество в системе высшего образования .
37. Интернет-образование в XXI веке как основа нового принципа в управлении качеством обучения.
38. Международные стандарты качества и их роль.
39. Метод «шесть сигм» как ультрановое направление в менеджменте качества.
40. Методы рейтинговых оценок в управлении качеством.
41. Законодательство об основах управления качеством и его совершенствование.
42. Понятие и значение качества.
43. Философия качества.
44. История менеджмента качества.
45. Стандартизация требований к объектам и системам качества.
46. Сертификация.
47. Всеобщий менеджмент качества (TQM).
48. Квалиметрия как наука
49. Методы статистического измерения в управлении качеством.
50. Методы менеджмента в управлении качеством.
51. Методы анализа затрат и оценка экономической эффективности управления качеством.

Задание 2. Решение практической задачи:

Задача 1. На мукомольный комбинат "Российский" поставлена партия пшеницы Саратовская 46 в количестве 4 т. Была отобрана средняя проба и проведён физико-химический анализ партии, который установил следующее: массовая доля влаги – 12,5%, массовая доля клейковины I группы – 28,5%, стекловидность 58%, натура – 747 г/дм3, число падения – 190, сорная примесь – 2%, зерновая примесь 3%, зерно 1 степени обесцвеченности, посторонних запахов не имеет.
1. Определите фактическую классовую и типовую принадлежность данной партии пшеницы.
2. В зависимости от каких показателей пшеницу делят на типы, подтипы, классы?
П р и м е ч а н и е. Для решения задачи используйте ГОСТ Р 52554–2006 "Пшеница. Технические условия".

Задача 2. На оптовый склад поступила партия крупы гречневой количеством 20 т в мешках по 50 кг. По сопроводительным документам соответствует ядрице первого сорта.
Анализ качества показал следующие результаты:
· цвет кремовый с зеленоватым оттенком;
· запах незатхлый, неплесневый, соответствующий данной крупе;
· влажность 12,6%;
· колотые ядра 3,6%;
· сорная примесь 0,43%;
· испорченные ядра 0,3%;
· заражённость вредителями не выявлена.
1. Определите соответствие заявленного сорта гречки фактическому. Как вы поступите с данной партией гречки?
2. Рассчитайте объединённую и среднюю пробы для оценки качества данной партии гречневой крупы?
П р и м е ч а н и е. Для решения задачи используйте ГОСТ 5550–74 "Крупа гречневая. Технические условия", ГОСТ 26312.1–84 "Крупа. Правила приёмки и методы отбора проб".

Задача 3. На хлебозавод "Колос" для выпечки батонов была поставлена партия муки пшеничной хлебопекарной в холщовых мешках по 50 кг, общий вес 15 т. По условиям договора данная мука соответствует высшему сорту. Была отобрана средняя проба для физико-химического анализа, который показал следующие результаты:
· цвет белый с желтоватым оттенком;

· массовая доля золы в пересчёте на сухое вещество – 0,58%;
· массовая доля сырой клейковины – 35%;
· остаток на сите по ГОСТ 4403 из шёлковой ткани № 43 – 3,2%;
· число падения – 190.
После пробной выпечки поверхность батонов потрескалась.
1. Определите соответствие данной партии муки высшему сорту.
2. Как необходимо поступить с данной партией муки?
П р и м е ч а н и е. Для решения задачи используйте ГОСТ Р 52189–2003 "Мука пшеничная. Общие технические условия".

Задача 4. На плодоовощную базу "ПомидорКа" 15.09.09 г. поступила партия моркови для последующей её реализации населению в количестве 500 кг, в мешках по 10 кг. По сопроводительным документам данная партия соответствует классу "Экстра". В ходе проведения экспертизы было установлено следующее:
· морковь чистая, корнеплоды целые, без повреждения вредителями;
· имеются природные трещины в корковой части 2,7 мм;
· имеются корнеплоды длиной 12 … 15 см с зеленоватой частью головки толщиной 0,7 см.
· размер корнеплодов по наибольшему поперечному диаметру 3,5 см;
· размер корнеплодов по длине составляет 12 … 17 см.
1. Соответствует данная партия моркови классу "Экстра", заявленному в сопроводительных документах?
2. Определите объём выборки для проведения экспертизы данной партии моркови.
П р и м е ч а н и е. Для решения задачи используйте ГОСТ Р 51782–2001 "Морковь столовая свежая, реализуемая в розничной торговой сети. Технические условия".

Задача 5. В гипермаркет "Кладезь" поступила партия соусов томатных астраханских торговой марки "Богатырь" в индивидуальных упаковках по 310 г, общая партия 150 шт. По заявке гипермаркета была проведена экспертиза качества соуса, показавшая: соус представляет собой однородную консистенцию, вкус с хорошо выраженным ароматом томатов, цвет красный, массовая доля сухих веществ 18%, массовая доля жира 16%, массовая доля хлоридов 2,3%.
1. Дайте заключение о качестве данной партии томатных соусов.
2. Каков срок хранения томатных соусов?
П р и м е ч а н и е. Для решения задачи используйте ГОСТ Р 50903–96 "Консервы. Соусы овощные. Технические условия".

Задача 6. Гипермаркет "Интер" (г. Воронеж) заключил договор с оптовой базой "Колобок" на поставку партии сахара-песка для розничной торговли в количестве 1,5 т в мешках по 50 кг. В договоре была сделана пометка о пригодности сахара для длительного хранения. При приёмке по качеству было принято решение о проведении экспертизы для принятия решения об установлении долговременного сотрудничества.
Результаты экспертизы показали следующее: сахар сладкий, без постороннего вкуса и запаха, сыпучий, белый, раствор сахара прозрачный, массовая доля влаги 0,14%, массовая доля сахарозы 99,65%, цветность 0,6 у.е.
1. Дайте заключение о соответствии данной партии сахара заявленному сорту. Как необходимо поступить с данной партией сахара-песка?
2. Рассчитайте объём выборки для проведения экспертизы.
П р и м е ч а н и е. Для решения задачи используйте ГОСТ 21–94 "Сахар-песок. Технические условия"; ГОСТ 12569–99 "Сахар. Правила приёмки и методы отбора проб".

Задача 7. В адрес продуктового магазина "Альфа" была поставлена партия пива 9% светлого в алюминиевых банках по 0,5 л. Общие количество 30 банок.
Органолептические показатели качества пива: прозрачная жидкость без посторонних включений и осадка.
Физико-химические показатели: объёмная доля спирта 4%, кислотность 2,3 к. ед., цвет 0,8 ц. ед., массовая доля двуокиси углерода 1,7%, высота пены 37 мм, пеностойкость 3,1 мин.
1. Дайте заключение о соответствии данной партии пива нормативному стандарту. Как необходимо поступить с данной партией пива?
2. Рассчитайте объём выборки для проведения экспертизы.
П р и м е ч а н и е. Для решения задачи используйте ГОСТ 12786–80 "Пиво. Правила приёмки и методы отбора проб"; ГОСТ Р 51174–98 "Пиво. Общие технические условия".

Задача 8. В магазин "Магнит" поступила партия сыра "Домашний" (твёрдых сортов) в 15 ящиках массой нетто 250 кг. По органолептическим показателям сыр имеет вкус и запах сырный горьковато-пряный, цвет светло-жёлтый, неравномерный.
По физико-химическим показателям доля влаги 45%, жира 58%, соли 3,1%.
1. Дайте заключение о качестве сыра и его сортовой принадлежности.
2. Определите величину выборки, порядок отбора точечных проб и массу объединённой пробы для анализа сыра.

П р и м е ч а н и е. Для решения данной задачи используйте федеральный закон от 12 июня 2008 года № 88-ФЗ "Технический регламент на молоко и молочную продукцию".

Задача 9. В магазин "Мороженое" поступила партия пломбира в картонных ящиках по 25 упаковок в количестве 150 коробок. В результате приёмки по количеству и по качеству было обнаружено внешнее повреждение тары у 15 коробок. Было принято решение о проведение экспертизы, которая показала: содержание молочного жира 10%, СОМО 8%, сахарозы 15%, сухих веществ 35%, кислотность 18 Т, взбитость 80%.
1. Дайте заключение о соответствии данного мороженого заявленному виду.
2. Расскажите о последствиях фальсификации продовольственных товаров.
П р и м е ч а н и е. Для решения данной задачи используйте федеральный закон от 12 июня 2008 года № 88-ФЗ "Технический регламент на молоко и молочную продукцию".

Задача 10. В магазин "У дома" поступила партия масла сладкосливочного классической жирности в количестве 56 упаковок по 150 г. При приёмке была обнаружена недостача 5 упаковок масла. Был составлен акт, отобрана проба и проведена экспертиза качества масла: консистенция плотная, поверхность на срезе влажная на вид, массовая доля жира 83%, массовая доля влаги 19,3%, массовая доля соли 1,7%.
1. Дайте заключение о соответствии данной партии масла заявленному виду.
2. Какие документы должны быть представлены поставщиком для подтверждения качества продукции?
П р и м е ч а н и е. Для решения данной задачи используйте федеральный закон от 24 июня 2008 года № 90-ФЗ "Технический регламент на масложировую продукцию".

Задача 11. В гипермаркет "Бест фуд" поступила партия краковских колбас полукопчёных высшего сорта. При проведении приёмки по количеству и качеству было установлено: батоны в виде колец с внутренним диаметром 15 см, батоны с чистой, сухой поверхностью, без пятен, у пяти батонов повреждена оболочка, консистенция упругая, фарш равномерно перемешан, массовая доля влаги 47%, массовая доля поваренной соли 3,7%.
1. Дайте заключение о качестве данной партии колбасы.
2. Как необходимо поступить гипермаркету в сложившейся ситуации?
3. Какую рецептуру применяют при производстве полукопчёных краковских колбас?
П р и м е ч а н и е. Для решения данной задачи используйте ГОСТ 16351–86 "Колбасы полукопчёные. Технические условия".

Задача 12. На оптовую продовольственную базу поступила партия консервов "Горбуша натуральная с добавлением масла".
Консервы упакованы в металлические банки по 300 г, объём партии составил 2500 банок. Экспертиза установила следующие показатели: массовая доля поваренной соли 2,3%, запах и вкус свойственные данному виду консервов, консистенция мягкая, куски рыбы слегка разваренные.
1. Определите соответствие данной партии консервов нормам стандарта. Как нужно поступить в данной ситуации?
2. Определите объём выборки для проведения товарной экспертизы.
3. Какие требования предъявляются к сырью для изготовления рыбных консервов?
П р и м е ч а н и е. Для решения данной задачи используйте ГОСТ Р 51489–99 "Консервы из лососевых тихоокеанских рыб натуральные и с добавление масла. Технические условия".

Задача 13. Рассчитать Индекс дефектности выпускаемой продукции предприятием ООО Сигма», если значение коэффициента дефектности продукции, произведенной за рассматриваемый период 0,896, а базовое значение коэффициента дефектности продукции, произведенной за тот же период 1,012. - стоимость продукции i-го вида за рассматриваемый период 225 руб., а количество видов разнородной продукции 12, и максимальная рыночная цена на производимую продукцию 265 рублей.

Задача 14. Оцените целесообразность применения «бережливого производства» на известном Вам предприятии. Аргументируйте свой ответ. Предложите план действий по внедрению на данном предприятии инструментов «бережливого производства».

Задача 15. Оцените целесообразность применения методологии «Шесть сигм» на известном Вам предприятии. Аргументируйте свой ответ. Предложите план действий по внедрению на данном предприятии методологии «Шесть сигм».

Задача 16. Разработайте структуру документации СМК на известном Вам предприятии. Представьте перечень необходимых документов СМК.

Задача 17. Определить факторы, влияющие на состояние социально-психологического климата в коллективе, на основе инструмента «рыбьей кости».

Задача 18. Выбрать наиболее подходящий инструмент управления качеством и правильно применить его для процесса оценки и выбора поставщика.

Задача 19. Предложите план действий по внедрению на известном Вам предприятии процесса улучшений на основе кружков качества.

Задача 20. Определите тип документации.

Документ	Тип документации
1 Положение о внутреннем аудите АО 2 Цели ООО «АБВ» в области качества на 3 Инструкция по запуску котла ОГА-14Б 4 Транспортный устав железных дорог РФ 5 Разрез 4-4. Рабочий проект типового задания А18 6 Протокол приемочных испытаний изделия БР-11 /партия 2 7 Блок-схема процессов верхнего уровня ООО «АБВ» 8 Бланк соглашения проектных спецификаций (пустой) 9 План улучшения системы качества ООО «АБВ» 10 Протокол совещания руководства по системе качества 11 Должностная инструкция продавца-консультанта 12 Кодекс торгового мероприятия РФ 13 Журнал передачи смен поста ОТК № 3 14 Отчет о калибровке электротехнического измерительного оборудования 15 Квартальный бухгалтерский отчет 16 Договор на выполнение консультационных работ	

Задача 21. На мясокомбинате был разработан и реализован комплекс мероприятий по сокращению финансовых потерь по ряду причин (табл.).

Таблица - Исходные данные о финансовых потерях мясокомбината

№ п\п	Фактор качества	Потери до мероприятий		Потери после мероприятий	
		Сумма, тыс. руб. (П1)	Структура, %	Сумма, тыс. руб. (П1)	Структура, %
1	Квалификация работников	7200		7100	
2	Соблюдение технологического процесса	6300		6300	
3	Обеспечение санитарно-гигиенических норм	900		800	
4	Качество сырья	16200		8500	
5	Готовность оборудования	900		900	
6	Своевременный контроль качества процесса	2700		2700	
7	Качество охлаждения сырья	900		800	
8	Соблюдение норм хранения продукции	1800		1800	
9	Прочее	900		800	
Всего					

1. Опишите комплекс решений, которые были приняты и реализованы на мясокомбинате.
2. Постройте кумулятивные диаграммы потерь до и после реализации программы улучшения качества.
3. Оцените экономический эффект от реализации решений, рассчитав абсолютное и относительное сокращение финансовых потерь.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Требования к структуре, оформлению домашней контрольной работы, критерии ее оценки, процедура защиты размещены в учебно-методическом пособии.

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по двум последним номерам зачетной книжки обучающегося.

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Введение;
- Вопрос 1;
- Вопрос 2;
- Задача;
- Заключение;
- Библиографический список

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся. В журнале преподаватель делает соответствующие записи.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Управление качеством в системе экономической безопасности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д 122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 12 персональных компьютеров, 1 принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д 207 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска маркерная, комплект мультимедийного оборудования с экраном, доска флип-чарт магнитно-маркерная, комплект стендов, вермикомпостер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д 122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д 207 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска маркерная, комплект мультимедийного оборудования с экраном, доска флип-чарт магнитно-маркерная, комплект стендов, вермикомпостер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д 122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 12 персональных компьютеров, 1 принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д 122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 12 персональных компьютеров, 1 принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б 202 (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации). Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Управление качеством в системе экономической безопасности»

Наименование	Наличие доступа
АПК: экономика, управление [Текст] : журн. / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Рос. акад. с.-х. наук, ВНИИ экономики сел. хоз-ва	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА
Экономика сельского хозяйства [Текст]: журн. / ФГБНУ ЦНСХБ, ФГБНУ ВНИИЭСХ	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА
АПК РОССИИ [Электронный ресурс]/ Южно-Уральский государственный аграрный университет	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=54020
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ [Электронный ресурс]/ Первое экономическое издательство	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=74635
Продовольственная политика и безопасность [Электронный ресурс]: журн. /Издательство «Креативная экономика»	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=54721
ВЕСТНИК ИНСТИТУТА ЭКОНОМИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК [Электронный ресурс]/ Институт экономики РАН (Москва)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26658