Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"27" декабря 2021 г.

Организация и методика проведения налоговых проверок

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 68
самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	108	108	108	108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Юдинцева Лариса Александровна

Рабочая программа дисциплины

Организация и методика проведения налоговых проверок

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.12.2021 протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 3р/2021-22 от "27" декабря 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 6а от "27" декабря 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование конкретных теоретических знаний и практических навыков проведения налоговых проверок по федеральным, региональным и местным налогам

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Административное право, Бухгалтерский учет, Налоги и налогообложение, Финансовое право
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономические преступления, Производственная практика: Практика по профилю профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2	Способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения
ПК-2.1	Осуществляет документирование деятельности с соблюдением требований безопасности
ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами с использованием программного обеспечения
ПК-2.3	Проводит процедуры аудита, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта
ПК-5	Способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности
ПК-5.1	Проводит внутреннюю проверку и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства
ПК-5.2	Осуществляет контроль показателей эффективности в различных сферах деятельности организации для обеспечения экономической безопасности
ПК-5.3	Анализирует результаты контроля, обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовит предложения, направленные на их устранение и обеспечение экономической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.1.2	правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.2.2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2.3	принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.3.2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организация и методика проведения налоговых проверок						
1.1	Понятие налогового контроля и его отличие от других форм государственного контроля /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.2	Понятие налогового контроля и его отличие от других форм государственного контроля /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Правовое регулирование производства налогового контроля, его цели и задачи. Формы и методы налогового контроля /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Правовое регулирование производства налогового контроля, его цели и задачи. Формы и методы налогового контроля /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Виды налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Виды налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Анализ действующего федерального законодательства, а также оснований возникновения (изменения, прекращения) и порядка исполнения обязанностей по уплате налогов /Лек/	8	8	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Анализ действующего федерального законодательства, а также оснований возникновения (изменения, прекращения) и порядка исполнения обязанностей по уплате налогов /Пр/	8	6	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Методика налоговых проверок /Лек/	8	8	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	Методика налоговых проверок /Пр/	8	8	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Порядок реструктуризации задолженностей по налогам и сборам и списания безнадежных долгов. Возврат и зачет излишне взысканных или уплаченных сумм налогов и сборов /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Порядок реструктуризации задолженностей по налогам и сборам и списания безнадежных долгов. Возврат и зачет излишне взысканных или уплаченных сумм налогов и сборов /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Контроль показателей эффективности налогообложения деятельности организации для обеспечения экономической безопасности /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.16	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка к зачету. /Ср/	8	40	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.17	Зачет /Зачёт/	8	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Черник, Д. Г.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/429694	Юрайт, 2019
Л1.2	Дадашев, А.З., Пайзулаев, И.Р.	Налоговый контроль в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/934299	М.: КноРус, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Ашмарина Е.М. и др.	Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/930445	Кнорус, 2019
Л2.2	Ордынская, Е. В.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/444803	Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Сост.: Р.Н. Сунгатуллина, О.Л. Гоголева	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2017
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для практических занятий обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.
Э3	

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Информационная справочная система: Интерфакс. Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих интерактивных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, практическим занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"27" декабря 2021 г.

Организация и методика проведения налоговых проверок

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 88
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Юдинцева Лариса Александровна

Рабочая программа дисциплины

Организация и методика проведения налоговых проверок

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.12.2021 протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 31/2021-22 от "27" декабря 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 6а от "27" декабря 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование конкретных теоретических знаний и практических навыков проведения налоговых проверок по федеральным, региональным и местным налогам

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Административное право, Бухгалтерский учет, Налоги и налогообложение, Финансовое право
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономические преступления, Производственная практика: Практика по профилю профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5	Способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности
ПК-5.1	Проводит внутреннюю проверку и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства
ПК-5.2	Осуществляет контроль показателей эффективности в различных сферах деятельности организации для обеспечения экономической безопасности
ПК-5.3	Анализирует результаты контроля, обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовит предложения, направленные на их устранение и обеспечение экономической безопасности
ПК-2	Способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения
ПК-2.1	Осуществляет документирование деятельности с соблюдением требований безопасности
ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами с использованием программного обеспечения
ПК-2.3	Проводит процедуры аудита, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.1.2	правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.2.2	применять правила и методику анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства
3.2.3	принимать решения по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации при проведении налоговых проверок
3.3.2	правилами и методикой анализа учетно-отчетной и налоговой документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организация и методика проведения налоговых проверок						
1.1	Понятие налогового контроля и его отличие от других форм государственного контроля /Лек/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.2	Виды налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки /Лек/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Виды налогового контроля. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки /Пр/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Методика налоговых проверок /Лек/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Методика налоговых проверок /Пр/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения /Лек/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения /Пр/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Контроль показателей эффективности налогообложения деятельности организации для обеспечения экономической безопасности /Пр/	4	2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, написание ДКР, подготовка к зачету. /Ср/	4	88	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	Зачет /Зачёт/	4	0	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Дадашев, А.З., Пайзулаев, И.Р.	Налоговый контроль в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/934299	М.: КноРус, 2020
Л1.2	Черник, Д. Г.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/429694	Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Ордынская, Е. В.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/444803	Юрайт, 2019

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.2	Ашмарина Е.М. и др.	Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/930445	Кнорус, 2019
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Сост.: Р.Н. Сунгатуллина, О.Л. Гоголева	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2017
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для практических занятий обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2020
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана		
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
Э3			
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант		
6.3.2.3	Информационная справочная система: Интерфакс. Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/		
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих интерактивных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

• подготовка к лекционным, практическим занятиям;

• подготовка к мероприятиям текущего контроля;

• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие

основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Организация и методика проведения налоговых проверок

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"
Квалификация экономист

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта";
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения (ПК-2);
- способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности (ПК-5).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ПК-2	• Организация и методика проведения налоговых проверок • Электронный документооборот в системе экономической безопасности организации • Телекоммуникационные технологии в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта	• Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности • Аудит налоговых расчетов на предприятиях агробизнеса • Компьютерные технологии в анализе и аудите • Производственная практика: Практика по профилю профессиональной деятельности	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-5	• Организация и методика проведения налоговых проверок • Телекоммуникационные технологии в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта	• Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности • Организация внутреннего контроля на предприятиях АПК • Аудит налоговых расчетов на предприятиях агробизнеса • Компьютерные технологии в анализе и аудите • Производственная практика: Практика по профилю профессиональной деятельности	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-2. Способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения	ПК-2.1	Осуществляет документирование деятельности с соблюдением требований безопасности	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами с использованием программного обеспечения		
	ПК-2.3	Проводит процедуры аудита, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта		
ПК-5. Способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности	ПК-5.1	Проводит внутреннюю проверку и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства		
	ПК-5.2	Осуществляет контроль показателей эффективности в различных сферах деятельности организации для обеспечения экономической безопасности		
	ПК-5.3	Анализирует результаты контроля, обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовит предложения, направленные на их устранение и обеспечение экономической безопасности		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Где проводится камеральная налоговая проверка (ПК-2):
   а) По месту нахождения налогового органа
   б) По месту нахождения налогоплательщика

в) По месту нахождения налоговой базы
г) По месту нахождения налоговой базы

2. Для проведения камеральной налоговой проверки требуется (ПК-2):
а) Разрешение начальника налогового органа
б) Согласие налогоплательщика
в) Решение суда
г) Ни какие специальные разрешения не требуются

3. В какой срок налогоплательщик, в случае обнаружения неточностей в ходе проверки, обязан дать пояснения в налоговом органе (ПК-2):
а) 5 дней
б) 14 дней
в) 30 дней
г) 10 дней

4. В праве ли налогоплательщик, в случае обнаружения неточностей в ходе проверки, представлять дополнительные документы, подтверждающие достоверность предоставленных им данных (ПК-2):
а) При наличии разрешения проверяющего лица
б) Вправе
в) При наличии запроса от налогового органа
г) Не вправе

5. Какой документ составляется налоговым органом при обнаружении нарушения законодательства о налогах и сборах (ПК-2):
а) Справка
б) Акт
в) Решение
г) Выписка

6. Вправе ли налоговые органы истребовать у налогоплательщика документы подтверждающие право на льготу (ПК-2):
а) Вправе
б) Вправе и обязаны
в) Обязанность
г) Вправе при наличии весомых оснований

7. В каком случае прерывается ранее начатая камеральная налоговая проверка и начинается новая (ПК-2):
а) в случае предоставления налогоплательщиком уточнённой декларации
б) в случае истечения срока камеральной налоговой проверки
в) в случае начала проверки вышестоящим органом
г) в случае увольнения проверяющего должностного лица

8. Формирование информационных ресурсов налоговых органов, содержащих информацию на каждого налогоплательщика, стоящего на учете – это…(ПК-2)
а) досье налогоплательщика
б) идентификация налогоплательщика
в) данные о налогоплательщике

9. Обеспечение оптимального выбора налогоплательщиков и круга вопросов касательно налоговых правонарушений – это… (ПК-2)
а) цель налогового администрирования
б) цель планирования ВНП
в) цель налогообложения

10. Для проведения налоговой проверки налогоплательщик обязан предоставить документы (ПК-2):
а) немедленно
б) в 3-дневный срок; со дня получения соответствующего требования
в) в 10-дневный срок, со дня получения соответствующего требования

11. В какой срок подлежит постановке на учет в налоговом органе организация по месту нахождения обособленного подразделения (ПК-5)
а) в течение 45 дней после его создания
б) в течение 10 дней после его создания
в) в течение одного месяца после его создания

12. Местом нахождения водных транспортных средств в целях налогообложения считается (ПК-5)
а) место фактического нахождения транспортных средств
б) место государственной регистрации
в) место нахождения собственника имущества.

13. Могут ли органы пенсионного фонда проводить проверки по вопросам полноты и правильности расчетов с

федеральным бюджетом по НДС (ПК-5)

а) нет
б) да.

14. Со дня представления декларации налогоплательщиком срок проведения камеральной проверки ограничен (ПК-5)

а) тремя месяцами
б) полугодием
в) кварталом

15. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что после завершения проверки налоговой декларации налоговый инспектор ставит в ней свою подпись и указывает дату (ПК-5)

а) завершения проверки
б) получения декларации
в) отправки декларации налогоплательщиком

16. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что налоговые органы могут обратиться в суд с иском о взыскании налоговой санкции не позднее (ПК-5)

а) 6 месяцев со дня обнаружения налогового правонарушения и составления соответствующего акта
б) 1 месяца со дня обнаружения налогового правонарушения и составления соответствующего акта
в) 3 месяцев со дня обнаружения налогового правонарушения и составления соответствующего акта

17. Налоговая проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа, на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком называется (ПК-5)

а) камеральной
б) формальной
в) выездной

18. Каким Кодексом установлена ответственность физического лица за уклонение от уплаты налогов, совершенное в особо крупном размере (ПК-5)

а) Уголовным
б) Административным
в) Налоговым

19. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что решение о взыскании задолженности по налогам должно быть доведено налоговой инспекцией до сведения налогоплательщика в течение (ПК-5)

а) 5 дней с момента его принятия
б) 10 дней с момента его принятия
в) 1 месяца с момента его принятия

20. При осуществлении финансовых взаимоотношений, следует учитывать, что в рамках выездной налоговой проверки может быть проверен период, не превышающий (ПК-5)

а) трех календарных лет, предшествующих году, в котором вынесено решение о проведении проверки
б) одного года, предшествующего году, в котором вынесено решение о проведении проверки
в) двух календарных лет, предшествующих году, в котором вынесено решение о проведении проверки

Вопросы для подготовки к зачету
по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

1. Экономическая сущность налогов. Функции и принципы налогообложения
2. Участники налоговых отношений их права и обязанности
3. Классификации налогов, входящих в налоговую систему РФ.
4. Структура налоговых органов в РФ
5. Цели и задачи налогового администрирования.
6. Права и обязанности налоговых органов.
7. Налоговая отчетность: общий порядок представления
8. Камеральные налоговые проверки.
9. Этапы проведения выездных налоговых проверок
10. Отбор налогоплательщиков для проведения налоговых проверок
11. Вынесения решения по результатам рассмотрения материалов налоговых проверок
12. Обязанности банков в системе налогового администрирования
13. Порядок привлечения к ответственности за нарушения налогового законодательства.
14. Защита прав налогоплательщика.
15. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов (общие условия)
16. Зачет излишне уплаченного или излишне взысканного налога

17. Возврат излишне уплаченного или излишне взысканного налога
18. Особенности налогового администрирования предприятий АПК
19. Изменение срока уплаты налогов и сборов (отсрочка, рассрочка платежа, инвестиционный налоговый кредит).
20. Учет налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов
21. Особенности налогового администрирования налоговых агентов
22. Особенности налогового администрирования страховых взносов
23. Налоговые санкции
24. Обеспечительные меры в системе налогового законодательства

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Организация и методика проведения налоговых проверок

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"
Квалификация экономист

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения (ПК-2);
- способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности (ПК-5).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущего контроля
ПК-2. Способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения	ПК-2.1	Осуществляет документирование деятельности с соблюдением требований безопасности	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания
	ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами с использованием программного обеспечения			
	ПК-2.3	Проводит процедуры аудита, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта			
ПК-5. Способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности	ПК-5.1	Проводит внутреннюю проверку и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы		
	ПК-5.2	Осуществляет контроль показателей эффективности в различных сферах деятельности организации для обеспечения экономической безопасности			
	ПК-5.3	Анализирует результаты контроля, обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовит предложения, направленные на их устранение и обеспечение экономической безопасности			
ПК-2. Способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения	ПК-2.1	Осуществляет документирование деятельности с соблюдением требований безопасности	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами с использованием программного обеспечения			
	ПК-2.3	Проводит процедуры аудита, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного про-			

		екта			
ПК-5. Способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности	ПК-5.1	Проводит внутреннюю проверку и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы		
	ПК-5.2	Осуществляет контроль показателей эффективности в различных сферах деятельности организации для обеспечения экономической безопасности			
	ПК-5.3	Анализирует результаты контроля, обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовит предложения, направленные на их устранение и обеспечение экономической безопасности			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 60 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. При осуществлении налоговых проверок следует учитывать, что законодательство по налогам и сборам РФ включает в себя

а) Налоговый кодекс РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, принятых в соответствии с Налоговым кодексом РФ
б) только Налоговый кодекс РФ
в) Налоговый кодекс РФ и федеральные законы

2. При осуществлении налоговых проверок следует учитывать, что все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются

а) в пользу налогоплательщика
б) строго в пользу доначисления налогов и сборов (увеличения собираемости)
в) в соответствии с письмами Федеральной налоговой службы РФ

3. При осуществлении налоговых проверок следует учитывать, что течение срока, установленного Налоговым кодексом РФ для сообщения об открытии расчетного счета налогоплательщика, начинается

а) от даты подписания договора на расчетно-кассовое обслуживание (РКО) с банком и внесения соответствующих записей в регистрационную книгу
б) на следующий день после открытия счета
в) с понедельника следующей недели после открытия счета

4. При осуществлении налоговых проверок следует учитывать, что если окончание срока налоговой отчетности обозначено как 30-е число, а в месяце нет соответствующего числа, то срок оплаты истекает

а) в последний день этого месяца
б) в первый день следующего месяца
в) в последний день этого месяца или в первый день следующего месяца

5. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что налоговым периодом по налогу на имущество является:

а) календарный год
б) месяц
в) квартал

6. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что следует учитывать, что минимальный налог при применении упрощенной системы налогообложения исчисляется

а) в размере 1% от суммы доходов
б) в размере 1 от суммы произведенных расходов
в) в размере 1% от суммы прибыли

7. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что на уплату единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН) вправе перейти:

а) организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями
б) организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством сельскохозяйственной продукции
в) нет ограничений по переходу на уплату единого сельскохозяйственного налога

8. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что налоговым периодом по единому сельскохозяйственному налогу является

а) календарный год
б) месяц
в) квартал

9. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что при исчислении единого налога при ЕСХН применяется

а) кассовый метод
б) метод начисления
в) метод, предусмотренный учетной политикой организации

10. В целях принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности следует учитывать, что под налоговой системой понимают

а) совокупность налогов и сборов, взимаемых государством, совокупность принципов, форм и методов организации налогообложения, осуществления налогового контроля, а также система ответственности за нарушение налогового законодательства
б) совокупность налогов, сборов, пошлин и других платежей
в) совокупность установленных государством условий налогообложения

11. Как взыскивается сумма пени по несвоевременно уплаченным налогам:

а) в судебном порядке
б) по согласию налогоплательщика и налогового органа
в) в бесспорном порядке

12. Как определяется пени:

а) в процентах от неуплаченной суммы налога
б) в процентах от сокрытого объекта налогообложения
в) в процентах от неуплаченной суммы налога и штрафной санкции

13. Для целей налогообложения принимается срок давности привлечения к ответственности равный:

а) одному году
б) трем годам
в) пяти годам

14. К федеральным относятся следующие налоги:

а) налог на игорный бизнес
б) водный налог
в) земельный налог.

15 Что такое налоговая база:

а) доходы налогоплательщика
б) имущество налогоплательщика
в) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения

16 Акты законодательства о налогах и сборах имеют обратную силу, т.е. распространяются на прошлый период в случае, если:

а) смягчается или устраняется ответственность за нарушение
законодательства о налогах и сборах, либо устанавливаются дополнительные гарантии защиты прав налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей;
б) устанавливаются новые ставки налогов либо размеры сборов;
в) устанавливаются новые налоги и (или) сборы, размеры сборов, устанавливают или отягчают ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах, устанавливаются новые обя-

занности или иным образом ухудшающие положения налогоплательщиков;

г) отменяются налоги и (или) сборы, снижаются размеры ставок налогов и сборов, устраняются обязанности налогоплатель¬щиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей или иным образом улучшающие их положение.

17. Признание нормативного акта недействительным происходит:

а) по решению Правительства РФ;

б) только в судебном порядке;

в) в судебном порядке или вышестоящими органами в порядке до судебного рассмотрения;

г) по решению Президента РФ.

18. Нормативный правовой акт о налогах и сборах признается не соответствующим Налоговому кодексу РФ, если он:

а) отменяет или ограничивает права налогоплательщика;

б) не допускает действий, прописанных Налоговым кодексом РФ;

в) запрещает действия налоговых органов, разрешенные или предписанные Налоговым кодексом РФ.

19. Течение срока, установленного Налоговым кодексом РФ для сообщения об открытии расчетного счета налогоплательщика, начинается:

а) с 12 ч того дня, когда открыт расчетный счет;

б) с понедельника следующей недели после открытия счета;

в) на следующий день после открытия счета.

20 Акты, вносящие изменение в законодательство о налогах и сборах, начинают свое действие по срокам:

а) не ранее, чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу;

б) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования;

в) не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Организация и методика проведения налоговых проверок»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1. Теоретический вопрос - выполнено задание 2. Практические задания (решение задач) - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Контрольная работа включает в себя рассмотрение теоретического вопроса и выполнение практических заданий.

Вариант 1.

Задание 1. Ответить на следующие вопросы:

1. Субъекты государственного управления в налоговой сфере.
2. Общие условия ответственности за совершение налоговых правоотношений.
3. Этапы проведения камеральных налоговых проверок.

Задание 2. Определить последствия действий (бездействия) налогоплательщика (плательщика сборов, налоговых агентов). Описать алгоритм действия должностных лиц налогового органа и фискально-обязанного лица. Сделать ссылку на нормативно - правовой акт.

1. Срок уплаты налога 25.01. Налог уплачен 28.01. Сумма налога 20 тыс. руб. Исчислите пеню.
2. ИП предоставил 01.09. заявление о возврате излишне уплаченного налога в сумме 100 тыс. руб. Налог возвращен 26.10. Исчислите проценты.
3. В соответствии с декларацией организация должна уплатить налог за I квартал 20.04. в сумме 100 тыс. руб. Налог уплачен 30.05. Исчислите пеню и штраф.

Вариант 2.

Задание 1. Ответить на следующие вопросы:

1. Экономическая сущность налогового потенциала территорий.
2. Возникновение, изменение, прекращение и порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
3. Этапы проведения выездных налоговых проверок.

Задание 2. Определить последствия действий (бездействия) налогоплательщика (плательщика сборов, налоговых агентов). Описать алгоритм действия должностных лиц налогового органа и фискально-обязанного лица. Сделать ссылку на нормативно - правовой акт.

1. Срок уплаты налога 20.01. Налог уплачен 25.01. Сумма налога 200 тыс. руб. Исчислите пеню.
2. По состоянию на 20.04. у ИП имеется переплата по налогу в сумме 10 тыс. руб. По заявлению налогоплательщика и по решению налогового органа проведен зачет суммы в счет будущих платежей. Сумма налога по декларации составила 20 тыс. руб. Срок уплаты 20.04. Налог уплачен 25.04. Исчислите пеню.
3. Срок уплаты налога 20.07. Сумма налога 300 тыс. руб. Налог уплачен 30.07. Исчислите пеню.

Вариант 3.

Задание 1. Ответить на следующие вопросы:

1. Налоговый паспорт территории.
2. Постановка на учет в налоговых органах организаций и физических лиц.
3. Досудебное урегулирование налоговых споров.

Задание 2. Определить последствия действий (бездействия) налогоплательщика (плательщика сборов, налоговых агентов). Описать алгоритм действия должностных лиц налогового органа и фискально-обязанного лица. Сделать ссылку на нормативно - правовой акт.

1. Организация предоставила 01.08. заявление о возврате излишне уплаченного налога в сумме 500 тыс. руб. Налог возвращен 15.09. Исчислите проценты.
2. Срок предоставления декларации – 30.03. Сумма налога 100 тыс. руб. Декларация предоставлена с опозданием на 35 календарных дней. Определите размер санкции.
3. Срок предоставления справок по форме 2-НДФЛ не позднее 01.04. Организация предоставила на бумажном носителе справки по форме 2-НДФЛ на 25 физических лиц 15.04. Определите размер санкции.

Вариант 4.

Задание 1. Ответить на следующие вопросы:

1. Функции налогового администрирования.
2. Права и обязанности налоговых органов.
3. Оформление результатов налоговых проверок.

Задание 2. Определить последствия действий (бездействия) налогоплательщика (плательщика сборов, налоговых агентов). Описать алгоритм действия должностных лиц налогового органа и фискально-обязанного лица. Сделать ссылку на нормативно - правовой акт.

1. В соответствии с декларацией организация должна уплатить налог за I квартал 20.04. в сумме 100 тыс. руб. В соответствии с решением по результатам камеральной проверки за данный период доначислено 20 тыс. руб. Налог в сумме 120 тыс руб. уплачен 30.05. Исчислите пеню и штраф
2. Срок уплаты налога 15.07. Сумма налога 200 тыс. руб. Налог уплачен26.07. в сумме 150 тыс. руб. и 20.08. в сумме 50 тыс. руб. Исчислите пеню.
3. Налоговый орган 01.03. излишне взыскал налог с организации в сумме 136 тыс. руб. Налог возвращен 15.09. Исчислите проценты.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.

- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Задание 1. Теоретический вопрос
- Задание 2. Практические задания
- Библиографический список

Ответ на теоретический вопрос должен быть кратким, отражать понимание обучающимся учебного материала. При рассмотрении вопроса следует использовать не менее 5 источников информации из различных книг, экономических журналов, газет и других СМИ за последние годы; отразить основные нормативно-правовые документы и рассмотреть их основные положения по вопросу исследования; в конце контрольной работы оформить список нормативных документов и использованной литературы.

При решении практической задачи следует расписать все промежуточные составляющие решения, результаты оформить в виде таблиц.

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Организация и методика проведения налоговых проверок

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д 205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д 210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д 205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д 106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д 210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б 202 (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации). Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д 106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д 210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д 106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д 210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
Организация и методика проведения налоговых проверок

Наименование	Наличие доступа
Научно-исследовательский финансовый институт. Финансовый журнал [Электронный ресурс]: журн. / Научно-исследовательский институт Министерства финансов РФ (Москва)	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=37136
Пермский финансовый журнал [Электронный ресурс]: журн. / Пермский государственный национальный исследовательский университет (Пермь)	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=58114
Финансовый вестник [Электронный ресурс]: журн. / Воронежский государственный аграрный университет им. Императора Петра I (Воронеж)	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=51492
Экономика. Налоги. Право [Электронный ресурс]: журн. / Финансовый университет при Правительстве РФ (Москва)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=27917