**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**"Вятский государственный агротехнологический университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"27" декабря 2021 г.

# Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 96

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 7

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 7 (4.1) | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | 16 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 32 | 32 | 32 | 32 |
| В том числе инт. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого ауд. | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Контактная работа | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Сам. работа | 96 | 96 | 96 | 96 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Киров 2021

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Санович Марина Александровна*

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Маракулина Ирина Викторовна*

Рабочая программа дисциплины

**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.12.2021 протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 3р/2021-22 от "27" декабря 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 4 от "27" декабря 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

| 1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | дать обучающемуся систему научно-обоснованных представлений о методологии разработки экономических прогнозов, программ и планов предприятия агропромышленного комплекса |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОПОП: | Б1.О |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Статистика, Эконометрика, Управление организацией (предприятием), Экономика организации (предприятия), Современный маркетинг и безопасность рынков, Учебная практика: ознакомительная практика |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Учебная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков |
| ОПК-2.1 | Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной экономической задачей методов и инструментов сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности |
| ОПК-2.2 | Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта |
| ОПК-2.3 | Применяет методы анализа, контроля, оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков |
| ОПК-4 | Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов |
| ОПК-4.1 | Применяет основные методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений |
| ОПК-4.2 | Осуществляет планирование, организацию, контроль и учет результатов профессиональной деятельности |
| ОПК-4.3 | Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых организационно-управленческихрешений в профессиональной деятельности |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

| | |
|---|---|
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | принципы, методы, этапы процесса разработки плановых решений |
| 3.1.2 | понятие, принципы и методы экономического планирования |
| 3.1.3 | классификацию планов, перечень основных плановых показателей и методики их расчета |
| 3.1.4 | сущность и содержание плановой работы организации |
| 3.1.5 | методики разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, нормативов затрат, предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ |
| 3.1.6 | методы экономического прогнозирования |
| 3.1.7 | сущность, классификацию прогнозов, организацию и методику прогнозирования на предприятиях АПК |
| 3.1.8 | |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | находить организационно-управленческие решения и планировать их реализацию; планировать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений |
| 3.2.2 | выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты |
| 3.2.3 | применять методы планирования для обоснования экономических показателей |
| 3.2.4 | представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| 3.2.5 | характеризовать и осуществлять плановую работу организации |
| 3.2.6 | разрабатывать проектные решения, разделы текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планы, нормативы затрат |
| 3.2.7 | применять методы экономического прогнозирования |

| | |
|---|---|
| 3.2.8 | осуществлять прогнозирование развития экономических процессов на предприятиях АПК |
| 3.2.9 | |
| **3.3** | **Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):** |
| 3.3.1 | способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; навыками планирования и оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений |
| 3.3.2 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| 3.3.3 | способностью осуществлять плановую работу организации |
| 3.3.4 | навыками разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, нормативов затрат |
| 3.3.5 | навыками применения методов экономического прогнозирования |
| 3.3.6 | навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов на предприятиях АПК |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции (индикаторы) | Литература | Интеракт. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. Планирование и прогнозирование на предприятии** | | | | | | |
| 1.1 | Сущность, функции и принципы планирования и прогнозирования на предприятии АПК /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.2 | Содержание и организация планирования на предприятии АПК /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.3 | Содержание и организация прогнозирования на предприятии АПК /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.4 | Методы прогнозирования /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.5 | Методы планирования /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.6 | Стратегическое планирование на предприятии АПК /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.7 | Бизнес-планирование на предприятии АПК /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.8 | Экономическая эффективность планов /Лек/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.9 | Сущность, функции и принципы планирования и прогнозирования на предприятии АПК /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 2 | |
| 1.10 | Содержание и организация планирования и прогнозирования на предприятии АПК /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 2 | |
| 1.11 | Методы прогнозирования /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 2 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.12 | Методы планирования /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.13 | Стратегическое планирование на предприятии АПК /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 2 | |
| 1.14 | Бизнес-планирование на предприятии АПК /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 2 | |
| 1.15 | Планирование продаж /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.16 | Планирование производственной программы /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.17 | Планирование материально-технического обеспечения производства /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.18 | Планирование затрат на топливо и энергию на производственные цели /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.19 | Планирование труда и персонала /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.20 | Планирование оплаты труда /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.21 | Планирование издержек производства /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.22 | Планирование цен на продукцию предприятия /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.23 | Финансовое планирование /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.24 | Экономическая оценка планов /Пр/ | 7 | 2 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.25 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/ | 7 | 58 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.26 | Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/ | 7 | 28 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.27 | Подготовка к зачету с оценкой /Ср/ | 7 | 10 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.28 | /ЗачётСОц/ | 7 | 0 | ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л1.1 | А. А. Скоморощенко, Е. Н. Белкина, А. Н. Герасимов [и др.]. | Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/212975 | Санкт-Петербург : Лань, 2022 |
| Л1.2 | Е.С. Вайс, В.М. Васильцова, Т.А. Вайс, В.С. Васильцов | Планирование на предприятии (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: :https://old.book.ru/book/936625 | Москва : КноРус, 2021 |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л2.1 | Вайс Е.С., Васильцова В.М., Вайс Т.А. | Планирование на предприятии (организации) [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/926253 | М.: Кнорус, 2018 |
| Л2.2 | Бутакова М.М. | Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/932743 | М.: КноРус, 2020 |
| Л2.3 | В. Д. Жариков, В. В. Жариков, В. В. Безпалов | Основы бизнес-планирования в организации [Электронный ресурс]: : учебное пособие Режим доступа: Режим доступа: https://book.ru/book/932128 | М.: КноРус, 2020 |

#### 6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л3.1 | Шиврина Т.Б., Жукова Ю.С., Наговицына Э.В. и др. | Составление бизнес-планов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств [Электронный ресурс]: метод. рекомендации Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров: Вят. ГСХА, 2015 |
| Л3.2 | Санович М.А., Маракулина И.В. | Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров: Вятская ГСХА, 2021 |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|---|---|
| Э1 | Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана |
| Э2 | Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/. - Загл. с экрана. |
| Э3 | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации[Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана. |

### 6.3. Перечень информационных технологий

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---|---|
| 6.3.1.1 | Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License) |
| 6.3.1.2 | Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) |
| 6.3.1.3 | Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security |
| 6.3.1.4 | Free Commander 2009/02b |
| 6.3.1.5 | Google Chrome 39/0/21/71/65 |
| 6.3.1.6 | Opera 26/0/1656/24 |
| 6.3.1.7 | Adobe Reader XI 11/0/09 |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных** | |
| 6.3.2.1 | Информационная справочная система: КонсультантПлюс |
| 6.3.2.2 | Информационная справочная система: Гарант Аэро |
| 6.3.2.3 | Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp |
| 6.3.2.4 | Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2 |
| 6.3.2.5 | Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi |
| 6.3.2.6 | Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/ |
| 6.3.2.7 | Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/ |
| 6.3.2.8 | Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/ |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 7.1 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД. |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания, работа в малых группах, дискуссия. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом. Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала;
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских) занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам

средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету с оценкой предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**"Вятский государственный агротехнологический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"15" апреля 2021 г.

# Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

Квалификация **экономист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 120
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 6

**Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс | 5 | | 6 | | Итого | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | | |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |
| Практические | 6 | 6 | 6 | 6 | 12 | 12 |
| Итого ауд. | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 26 | 26 | 94 | 94 | 120 | 120 |
| Часы на контроль | | | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 36 | 36 | 108 | 108 | 144 | 144 |

Киров 2021

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Санович Марина Александровна*

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Маракулина Ирина Викторовна*

Рабочая программа дисциплины

**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании Учебного плана:

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация "Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 27.12.2021 протокол № 12.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 3/01/2021-22 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 4 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

| 1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | дать обучающемуся систему научно-обоснованных представлений о методологии разработки экономических прогнозов, программ и планов предприятия агропромышленного комплекса |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОПОП: | Б1.О |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Статистика, Эконометрика, Управление организацией (предприятием), Экономика организации (предприятия), Современный маркетинг и безопасность рынков, Учебная практика: ознакомительная практика |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Учебная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| ОПК-4 | Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов |
| ОПК-4.1 | Применяет основные методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений |
| ОПК-4.2 | Осуществляет планирование, организацию, контроль и учет результатов профессиональной деятельности |
| ОПК-4.3 | Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых организационно-управленческихрешений в профессиональной деятельности |
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков |
| ОПК-2.1 | Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной экономической задачей методов и инструментов сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности |
| ОПК-2.2 | Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта |
| ОПК-2.3 | Применяет методы анализа, контроля, оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

| | |
|---|---|
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | принципы, методы, этапы процесса разработки плановых решений |
| 3.1.2 | понятие, принципы и методы экономического планирования |
| 3.1.3 | классификацию планов, перечень основных плановых показателей и методики их расчета |
| 3.1.4 | сущность и содержание плановой работы организации |
| 3.1.5 | методики разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, нормативов затрат, предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ |
| 3.1.6 | методы экономического прогнозирования |
| 3.1.7 | сущность, классификацию прогнозов, организацию и методику прогнозирования на предприятиях АПК |
| 3.1.8 | |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | находить организационно-управленческие решения и планировать их реализацию; планировать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений |
| 3.2.2 | выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты |
| 3.2.3 | применять методы планирования для обоснования экономических показателей |
| 3.2.4 | представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| 3.2.5 | характеризовать и осуществлять плановую работу организации |
| 3.2.6 | разрабатывать проектные решения, разделы текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планы, нормативы затрат |
| 3.2.7 | применять методы экономического прогнозирования |

| | |
|---|---|
| 3.2.8 | осуществлять прогнозирование развития экономических процессов на предприятиях АПК |
| 3.2.9 | |
| **3.3** | **Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):** |
| 3.3.1 | способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; навыками планирования и оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений |
| 3.3.2 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами |
| 3.3.3 | способностью осуществлять плановую работу организации |
| 3.3.4 | навыками разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, нормативов затрат |
| 3.3.5 | навыками применения методов экономического прогнозирования |
| 3.3.6 | навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов на предприятиях АПК |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции (индикаторы) | Литература | Интеракт. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. Планирование и прогнозирование на предприятии** | | | | | | |
| 1.1 | Сущность, функции и принципы планирования и прогнозирования на предприятии АПК /Лек/ | 5 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.2 | Содержание и организация планирования на предприятии АПК /Лек/ | 5 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.3 | Содержание и организация прогнозирования на предприятии АПК /Лек/ | 6 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.4 | Экономическая эффективность планов /Лек/ | 6 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.5 | Методы прогнозирования. Методы планирования /Пр/ | 5 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.6 | Бизнес-планирование на предприятии АПК /Пр/ | 5 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.7 | Планирование продаж. Планирование производственной программы /Пр/ | 5 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.8 | Планирование материально-технического обеспечения производства /Пр/ | 6 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.9 | Планирование труда и персонала. Планирование оплаты труда /Пр/ | 6 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.10 | Планирование издержек производства. Планирование цен на продукцию предприятия /Пр/ | 6 | 2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.11 | Финансовое планирование /Ср/ | 6 | 6 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.12 | Стратегическое планирование на предприятии АПК /Ср/ | 6 | 6 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.13 | Экономическая оценка планов /Ср/ | 6 | 6 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.14 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/ | 5 | 14 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.15 | Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/ | 6 | 40 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.16 | Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/ | 5 | 12 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.17 | Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/ | 6 | 16 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.18 | Подготовка домашней контрольной работы /Ср/ | 6 | 10 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.19 | Подготовка к зачету с оценкой /Ср/ | 6 | 10 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |
| 1.20 | /ЗачётСОц/ | 6 | 4 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 | 0 | |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л1.1 | А. А. Скоморощенко, Е. Н. Белкина, А. Н. Герасимов [и др.]. | Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/212975 | Санкт-Петербург : Лань, 2022 |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л1.2 | Е.С. Вайс, В.М. Васильцова, Т.А. Вайс, В.С. Васильцов | Планирование на предприятии (организации) [Электронный ресурс]: учебное пособие<br>Режим доступа: :https://old.book.ru/book/936625 | Москва : КноРус, 2021 |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
| Л2.1 | Вайс Е.С., Васильцова В.М., Вайс Т.А. | Планирование на предприятии (организации) [Электронный ресурс]: учеб. пособие<br>Режим доступа: https://book.ru/book/926253 | М.: Кнорус, 2018 |
| Л2.2 | Бутакова М.М. | Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов [Электронный ресурс]: учебное пособие<br>Режим доступа: https://book.ru/book/932743 | М.: КноРус, 2020 |
| Л2.3 | В. Д. Жариков, В. В. Жариков, В. В. Безпалов | Основы бизнес-планирования в организации [Электронный ресурс]: : учебное пособие<br>Режим доступа: Режим доступа: https://book.ru/book/932128 | М.: КноРус, 2020 |
| **6.1.3. Методические разработки** | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
| Л3.1 | Шиврина Т.Б., Жукова Ю.С., Наговицына Э.В. и др. | Составление бизнес-планов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств [Электронный ресурс]: метод. рекомендации<br>Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров: Вят. ГСХА, 2015 |
| Л3.2 | Санович М.А., Маракулина И.В. | Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность<br>Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров: Вятская ГСХА, 2021 |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | |
| Э1 | Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана | | |
| Э2 | Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/. - Загл. с экрана. | | |
| Э3 | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации[Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана. | | |
| **6.3. Перечень информационных технологий** | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | |
| 6.3.1.1 | Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License) | | |
| 6.3.1.2 | Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) | | |
| 6.3.1.3 | Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security | | |
| 6.3.1.4 | Free Commander 2009/02b | | |
| 6.3.1.5 | Google Chrome 39/0/21/71/65 | | |
| 6.3.1.6 | Opera 26/0/1656/24 | | |
| 6.3.1.7 | Adobe Reader XI 11/0/09 | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных** | | | |
| 6.3.2.1 | Информационная справочная система: КонсультантПлюс | | |
| 6.3.2.2 | Информационная справочная система: Гарант Аэро | | |
| 6.3.2.3 | Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp | | |
| 6.3.2.4 | Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2 | | |
| 6.3.2.5 | Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi | | |
| 6.3.2.6 | Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/ | | |
| 6.3.2.7 | Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/ | | |
| 6.3.2.8 | Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/ | | |

| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| 7.1 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД. |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания, работа в малых группах, дискуссия. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом. Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала;
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских) занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету с оценкой предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта»
Квалификация специалист

**1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

**2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

- Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК - 2);
- Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК - 4) .

| **Код формируемой компетенции** | **Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы** | | |
|---|---|---|---|
| | **Начальный этап** | **Основной этап** | **Заключительный этап** |
| ОПК-2 | • Бухгалтерский учет<br>• Финансы<br>• Рынок ценных бумаг<br>• Экономическая безопасность<br>• Деньги, кредит, банки<br>• Учебная практика: ознакомительная практика<br>• Налоги и налогообложение | • Экономический анализ<br>• Судебная экономическая экспертиза<br>• Аудит<br>• Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК<br>• Международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности<br>• Экономические преступления<br>• Учебная практика: практика по профилю профессиональной деятельности<br>• Производственная практика: Практика по профилю профессиональной деятельности | • Производственная практика: преддипломная практика<br>• Подготовка к государственной итоговой аттестации |
| ОПК-4 | • Управление организацией (предприятием)<br>• Страхование<br>• Налоги и налогообложение<br>• Экономическая безопасность | • Контроль и ревизия<br>• Аудит<br>• Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК | • Производственная практика: преддипломная практика<br>• Подготовка к государственной итоговой аттестации |

**3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания**

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | | Наименование контролируемых разделов и тем | Наименование оценочного средства промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|
| ОПК -2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | ОПК-2.1 | Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной экономической задачей методов и инструментов сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности | Раздел 4 рабочей программы дисциплины | Тестовые вопросы к зачету с оценкой по дисциплине |
| | ОПК-2.2 | Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта | | |
| | ОПК-2.3 | Применяет методы анализа, контроля, оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | | |
| ОПК -4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов | ОПК-4.1 | Применяет основные методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений | | |
| | ОПК-4.2 | Осуществляет планирование, организацию, контроль и учет результатов профессиональной деятельности | | |
| | ОПК-4.3 | Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | | |

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой применяется следующая шкала оценивания:

| № | Критерии оценивания | Шкала оценивания | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | | Описание показателя | | | |
| 1 | Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач | Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала | Представлены знания только основного материала, но не усвоены его детали | Твердое знание материала | Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой |
| 2 | Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы | Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы | Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последователь- | Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в отве- | Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ности в изложении программного материала. | те на вопрос | |
| 3 | Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости. | Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний | Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний | Активная, задолженность отсутствует | Активная, задолженность отсутствует |

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Тестовые задания**
**по дисциплине «Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК»**
**при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой**

1. Какой термин соответствует определению: «научно-обоснованное суждение о состоянии объекта или явления в будущем»? (ОПК -2)
А) гипотеза
Б) предвидение
В) прогноз
Г) план

2. Прогнозирование - это: (ОПК - 4)
А) процесс проектирования желаемого будущего и определение наиболее эффективных путей его достижения
Б) опережающее отображение действительности на основе объективных законов природы, общества, мышления
В) научно-обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем, об альтернативных путях и сроках его осуществления
Г) составление прогноза развития, становления, распространения чего-либо на основании изучения тщательно обработанных данных

3. Различие между прогнозом и планом заключается в том, что: (ОПК - 4)
А) прогноз – это вероятность, план – это решение
Б) прогноз – это решение, план – это вероятность
В) прогноз – однозначное решение, план – многовариантен
Г) прогноз – обязателен для исполнения, план – необязателен для исполнения

4. К прогнозам социально-экономических процессов в АПК относят: (ОПК - 4)
А) прогнозы производства продукции
Б) прогнозы экономических показателей
В) прогнозы экономических отношений
Г) прогнозы социальных показателей

5. К количественным прогнозам в АПК относят: (ОПК - 4)
А) прогнозы земельных отношений
Б) прогнозы экономических показателей
В) прогнозы экономических отношений
Г) прогнозы трудовых отношений

6. Суть принципа «Единство политики и экономики» заключается в следующем: (ОПК - 4)
А) правильное сочетание централизованного государственного регулирования с широкой инициативой предприятий в планировании своего производства
Б) системное решение в планах предприятий политических, экономических и социальных задач, поставленных государством перед агропромышленным комплексом

В) на каждом предприятии в процессе планирования разрабатывают научно-обоснованные пропорции между отраслями и элементами производства
Г) процесс планирования должен осуществляться постоянно в рамках установленного цикла

7. К основным видам государственных заказов не относится: (ОПК -2)
А) оборонный заказ
Б) государственные резервы
В) продовольственные запасы
Г) северный завоз

8. Назовите интуитивный метод прогнозирования, применяемый в АПК: (ОПК - 4)
А) экстраполяцию
Б) сетевое прогнозирование
В) имитационное прогнозирование
Г) анкетирование

9. Назовите формализованный метод прогнозирования, применяемый в АПК: (ОПК - 4)
А) экстраполяция
Б) дерево целей
В) метод мозгового штурма
Г) анкетирование

10. Оценка объекта прогнозирования в промышленности происходит на основе стандартизированных показателей. Укажите неверный вариант: (ОПК -2)
А) рациональные нормы потребления пищевых продуктов
Б) доля отечественной сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в общем объеме товарных ресурсов
В) розничный товарооборот
Г) балансы производства и потребления основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

11. Какой термин соответствует определению: «упорядоченный перечень действий по достижению поставленной цели»? (ОПК -2)
А) предвидение
Б) прогноз
В) план
Г) проект

12. Планирование - это: (ОПК - 4)
А) составление прогноза развития, становления, распространения чего-либо на основании изучения тщательно обработанных данных
Б) процесс проектирования желаемого будущего и определение наиболее эффективных путей его достижения
В) опережающее отображение действительности на основе объективных законов природы, общества, мышления
Г) научно-обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем, об альтернативных путях и сроках его осуществления

13. Какому принципу планирования соответствует одно из условий «…процесс планирования на предприятии должен осуществляться постоянно в рамках установленного цикла»? (ОПК -2)
А) гибкости
Б) участия
В) непрерывности
Г) точности

14. Какие условия необходимы для осуществления принципа гибкости? (ОПК -2)
А) координация планов
Б) иметь резервы в планах
В) регулирование
Г) стимулирование

15. К методам планирования относят: (ОПК - 4)
А) генерацию идей
Б) сценарий

В) аналитические записки
Г) системного анализа

16. Суть метода системного анализа состоит в том, что: (ОПК -2)
А) экономическое явление или процесс расчленяется на составные части и выявляется взаимная связь и влияние этих частей друг на друга и на ход развития всего процесса
Б) каждый вид продукции, работ или услуг, с одной стороны, является результатом какой-либо деятельности, а с другой - ресурсом для потребления и позволяет планомерно устанавливать и увязывать натурально-вещественные и стоимостные пропорции в народном хозяйстве
В) показатели плана обосновывают с помощью установленных норм и нормативов, в пределах которых должны совершаться простейшие экономические, социальные, технологические процессы
Г) формируют систему плановых решений крупных народнохозяйственных проблем

17. Суть балансового метода планирования состоит в том, что: (ОПК -2)
А) формируется система плановых решений крупных народнохозяйственных проблем
Б) экономическое явление или процесс расчленяется на составные части и выявляется взаимная связь и влияние этих частей друг на друга и на ход развития всего процесса
В) обоснование показателей плана осуществляется с помощью установленных норм и нормативов, в пределах которых должны совершаться простейшие экономические, социальные, технологические процессы
Г) каждый вид продукции, работы или услуги, с одной стороны, является результатом какой-либо деятельности, а с другой - ресурсом для потребления и позволяет планомерно устанавливать и увязывать натурально-вещественные и стоимостные пропорции в народном хозяйстве

18. Суть нормативного метода планирования состоит в том, что: (ОПК -2)
А) формируется система плановых решений крупных народнохозяйственных проблем
Б) экономическое явление или процесс расчленяется на составные части и выявляется взаимная связь и влияние этих частей друг на друга и на ход развития всего процесса
В) обоснование показателей плана осуществляется с помощью установленных норм и нормативов, в пределах которых должны совершаться простейшие экономические, социальные, технологические процессы
Г) каждый вид продукции, работы или услуги, с одной стороны, является результатом какой-либо деятельности, а с другой - ресурсом для потребления и позволяет планомерно устанавливать и увязывать натурально-вещественные и стоимостные пропорции в народном хозяйстве

19. В структуру бизнес-плана могут включаться следующие разделы: (ОПК - 4)
А) общее описание предприятия
Б) анализ чувствительности проекта
В) экономический план
Г) финансовый план

20. Расчет емкости рынка осуществляется в разделе бизнес-плана: (ОПК - 4)
А) план производства
Б) план маркетинга
В) организационный план
Г) исследование и анализ рынка

21. График достижения безубыточности показывает влияние на прибыль: (ОПК - 2)
А) объема производства
Б) численности работающих
В) рынка сбыта
Г) бюджета маркетинга

22. План маркетинга предусматривает: (ОПК - 4)
А) прогноз объемов реализации
Б) планирование цены
В) расчет себестоимости продукции
Г) категории потенциальных рисков

23. В разделе бизнес-плана «Оценка риска» отражают: (ОПК - 2)
А) расчет себестоимости продукции
Б) планирование цены
В) таблицу доходов и расходов
Г) меры профилактики рисковых ситуаций

24. В финансовый план включаются: (ОПК -2)
А) прогноз объемов реализации
Б) планирование себестоимости продукции
В) план доходов и расходов
Г) расчет срока окупаемости проекта

25. В разделе бизнес-плана «Стратегия финансирования» рассчитывают: (ОПК -2)
А) срок окупаемости проекта
Б) чистую прибыль
В) емкость рынка
Г) себестоимость продукции

26. Экономическая эффективность плановых мероприятий - это: (ОПК -2)
А) отношение результата к затратам по его достижению
Б) плановая прибыль, деленная на величину инвестиций
В) сумма инвестиций, деленная на плановую прибыль
Г) степень достижения заданного результата; разность между результатом и затратами

**Вопросы для подготовки к зачету с оценкой по дисциплине «Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК»**

1. Сущность, функции и принципы планирования и прогнозирования на предприятии АПК
2. Содержание и организация планирования на предприятии АПК
3. Содержание и организация прогнозирования на предприятии АПК
4. Методы прогнозирования
5. Методы планирования
6. Стратегическое планирование на предприятии АПК
7. Бизнес-планирование на предприятии АПК
8. Экономическая эффективность планов
9. Планирование продаж
10. Планирование производственной программы
11. Планирование материально- технического обеспечения производства
12. Планирование затрат на топливо и энергию на производственные цели
13. Планирование труда и персонала
14. Планирование оплаты труда
15. Планирование издержек производства
16. Планирование цен на продукцию предприятия
17. Финансовое планирование
18. Экономическая оценка планов

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**» проводится в форме зачета с оценкой.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета с оценкой, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle));
- в определенное время (в среднем 1 минута на 1 тестовое задание для тестовых заданий 1 и 2 уровня и 1,5-2 минуты для тестовых заданий 3 уровня) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины.
- по результатам тестирования выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету с оценкой рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта»
Квалификация специалист

**1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

**2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины**

**Общепрофессиональные компетенции:**

- Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК - 2);
- Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК - 4) .

**3. Банк оценочных средств**

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**» используются следующие оценочные средства:

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | | Критерии оценивания | Наименование контролируемых разделов и тем | Наименование оценочного средства текущей аттестации |
|---|---|---|---|---|---|
| ОПК -2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | ОПК-2.1 | Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной экономической задачей методов и инструментов сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности | - Полнота знаний контролируемого материала<br>- Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы | Планирование производственной программы | Разноуровневые задачи и задания |
| | ОПК-2.2 | Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта | | | |
| | ОПК-2.3 | Применяет методы анализа, контроля, оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | | | |
| ОПК -4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планиро- | ОПК-4.1 | Применяет основные методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений | | | |
| | ОПК-4.2 | Осуществляет планирование, организацию, контроль и учет | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| вать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов | | результатов профессиональной деятельности | | | |
| | ОПК-4.3 | Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | | | |
| ОПК -2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | ОПК-2.1 | Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной экономической задачей методов и инструментов сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности | - Полнота знаний контролируемого материала<br>- Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы | Планирование издержек | Разноуровневые задачи и задания |
| | ОПК-2.2 | Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта | | | |
| | ОПК-2.3 | Применяет методы анализа, контроля, оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | | | |
| ОПК -4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов | ОПК-4.1 | Применяет основные методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений | | | |
| | ОПК-4.2 | Осуществляет планирование, организацию, контроль и учет результатов профессиональной деятельности | | | |
| | ОПК-4.3 | Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | | | |
| ОПК -2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной | ОПК-2.1 | Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной экономической задачей методов и инструментов сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного | Полнота знаний контролируемого материала<br>- Логичность, | Раздел 4 рабочей программы дисциплины. | Домашняя контрольная работа |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | | учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности | обоснованность, четкость ответа на вопросы | | |
| | ОПК-2.2 | Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта | | | |
| | ОПК-2.3 | Применяет методы анализа, контроля, оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | | | |
| ОПК -4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов | ОПК-4.1 | Применяет основные методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений | | | |
| | ОПК-4.2 | Осуществляет планирование, организацию, контроль и учет результатов профессиональной деятельности | | | |
| | ОПК-4.3 | Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | | | |

**Разноуровневые задачи и задания**
**для проведения текущего контроля знаний**
**по дисциплине «Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК»**
**Тема «**Планирование производственной программы**»**

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

| Шкала оценивания | Показатели оценивания |
|---|---|
| Не зачтено | Низкий уровень знаний практического контролируемого материала.<br>Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала.<br>Выполнение не более 60% типовых заданий |
| Зачтено | Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала.<br>Продемонстрированы знания основной части учебного материала.<br>Выполнение 60 и более % типовых заданий |

Задание 1.На основании размещения культур в полях севооборотов определите возможный размер посевных площадей сельскохозяйственных культур и валовой сбор продукции растениеводства

Размещение культур в севообороте в отчетном году:

1. чистый пар – 28 га
2. озимая рожь – 32 га
3. ячмень с подсевом трав – 40 га
4. мн. травы 1 г.п. – 36 га
5. мн. травы 2 г.п. – 33 га
6. яровая пшеница – 38 га
7. овес-34 га
8. силосные – 30 га
9. оз.рожь – 35 га
10. овес – 39 га

всего: 345 га

а)Фактическая урожайность озимой ржи:

| Номер года | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **У**$_i$ | 0,6 | 8,7 | 3,1 | 6,0 | 2,2 | 7,4 | 2,1 | 9,1 | 1,6 | 0,6 | 2,6 |

Определить урожайность озимой ржи по уравнению степенной кубической:

$У = 9,7 + 13,2x – 2,2x^2 + 0,1 x^3$

б) Балл бонитета почв хозяйства – 68.

Средний балл бонитета почв административного района – 54, урожайность яровых зерновых – 25,4 ц/га. Определить урожайность яровых зерновых по «средней цене балла по административному району»

в) Плановую урожайность остальных с.-х культур принять в следующем размере:

силосные – 250 ц/га

многолетние травы на сено – 28 ц/га

Выход зерна после доработки от первоначально оприходованной массы озимой ржи составляет – 90%, яровых зерновых – 84%.

Задание2. Определите потребность в кормах от урожая планируемого года до урожая будущего года.

Поголовье свиней на начало года – 6772 гол., на конец года – 6956 гол., среднегодовое поголовье – 6384 гол.

В течение года предусматривается получить 9718 гол приплода (средняя живая масса 1 гол приплода - 1 кг).

Падеж не превысит 200 гол (средняя живая масса 1 гол – 20 кг)

Плановый среднесуточный прирост –352 г.

Страховые фонды создаются по концентрированным кормам – 10%, грубым и сочным – 14,5%.

Задание 3.Определите потребность и стоимость кормов в планируемом году для основного стада крупного рогатого скота

Поголовье коров на начало года – 405 гол, на конец года – 455 гол, валовой надой молока – 15580 ц.

Средняя стоимость 1 ц корма:

концентраты – 220 руб,

сено – 145 руб

солома – 30 руб

сенаж – 80 руб

силос – 63 руб

корнеплоды – 102 руб

зеленый корм – 48 руб

Страховые фонды создаются по концентрированным кормам – 10%, грубым и сочным – 14,5%.

Задание 4. Определите, обеспечит ли запланированный объем производства зеленой массы потребности предприятия в кормах

| Культура | Площадь, га | Урожайность зеленой массы, ц/га | Культура | Площадь, га | Урожайность зеленой массы, ц/га |
|---|---|---|---|---|---|
| Кукуруза на силос | 352 | 380 | Озимая рожь на зеленый корм | 32 | 70 |
| Однолетние травы | 367 | 186 | Культурные пастбища | 179 | 80 |
| Многолетние травы | 417 | 216 | Естественные пастбища | 623 | 45 |

Потребность в кормах от урожая планируемого года до урожая будущего года (со страховым фондом) составляет:

витаминно-травяная мука –5498 ц,

сенаж – 17713 ц,

силос – 107559 ц,

зеленая масса на корм – 139879 ц

Выход готового силоса, сенажа, витаминно-травяной муки от первоначально оприходованной зеленой массы по опыту прошлых лет составляет:

силос – 76%, сенаж - 52%, витаминно-травяная мука – 22%

Задание 5.Определите:

а) годовой пробег и объем грузооборота (т-км)

б) годовую сумму амортизации

в) себестоимость 1 т-км, 1 машино-дня, 1 т перевезенного груза и 1 км пробега

при следующих условиях:

Среднегодовое количество машин САЗ-3504 – 5 шт

Техническая грузоподъемность 1 машины – 4 т

Первоначальная стоимость всех машин –1352 400 руб

Среднесуточный пробег 1 машины – 82 км

Коэффициент использования автомобилей – 0,6

Коэффициент использования грузоподъемности – 0,8

Коэффициент использования пробега – 0,55

Среднее расстояние одной ездки с грузом – 40 км

Норма амортизационных отчислений на 1000 км пробега – 0,37%.

Сумма затрат на содержание 5 машин составит 695, 6 тыс.руб (без амортизации).

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания**

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

**Разноуровневые задачи и задания**
**для проведения текущего контроля знаний**
**по дисциплине «Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК»**
**Тема «**Планирование издержек**»**

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

| Шкала оценивания | Показатели оценивания |
|---|---|
| Не зачтено | Низкий уровень знаний практического контролируемого материала.<br>Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала.<br>Выполнение не более 60% типовых заданий |
| Зачтено | Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала.<br>Продемонстрированы знания основной части учебного материала.<br>Выполнение 60 и более % типовых заданий |

Задание 1. Определите затраты по статье «оплата труда со страховыми взносами» при следующих условиях:

Количество водителей автомашин САЗ-3504 – 7 чел

Коэффициент использования автомобилей – 0,7

Техническая грузоподъемность 1 машины – 4 т

Количество водителей 1 класса – 4 чел, 2 класса – 2 чел, 3класса – 1 чел

со стажем работы от 2 до 5 лет – 1 чел, от 5 до 10 лет – 3 чел,

от 10 до 15 лет – 1 чел, от 15 до 20 лет – 1 чел, свыше 20 лет – 1 чел.

Продолжительность отпуска водителя – 28 календарных дней.

Оплата труда производится по 4 разряду 18-разрядной тарифной сетки. Тарифный коэффициент 4 разряда – 1,91. Ставка 1 разряда – 5000 руб.

Задание 2.Определите себестоимость 1 ц зерна после доработки.

Плановая урожайность зерна – 23 ц/га, соломы – 20 ц/га. Неиспользуемые отходы, усушка составляет – 6,5%. Используемые зерноотходы – 8,5% от амбарного веса, при этом в них содержится 55% зерна.

Общая сумма затрат в расчете на 100 га посевов составляет 1300000 руб., при этом затраты на уборку, прессование соломы составляют 60000 руб.

Задание 3.Определите себестоимость 1 ц молока.

Среднегодовое поголовье коров – 200 гол, планируемый удой на 1 корову – 5700 кг, выход приплода на 100 коров- 93 гол, выход навоза – 6 т/гол.

Себестоимость 1 т навоза – 100 руб.

Общая сумма затрат на содержание основного стада (коров и быков-производителей) –12590000 руб.

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания**

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.
Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

**Домашняя контрольная работа**
**по дисциплине «Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК»**

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

| Шкала оценивания | Показатели оценивания |
|---|---|
| Зачтено | Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня:<br>- выполнено задание 1.<br>- выполнено задание 2.<br>- оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР |
| Не зачтено | Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР |

**Типовые задания для домашней контрольной работы**
**для проведения текущего контроля знаний**

**Теоретические вопросы для домашней контрольной работы (обучающийся выбирает 1 из предложенных вопросов):**

1. Необходимость планирования и прогнозирования социально-экономического развития
2. Основные формы предвидения. Их взаимосвязь.
3. Понятие прогноза. Классификация прогнозов.
4. Основные принципы прогнозирования.
5. Сущность планирования. Классификация планов.
6. Принципы планирования.
7. Функции планирования и прогнозирования.
8. Методы прогнозирования. Их классификация.
9. Методы индивидуальных экспертных оценок.
10. Методы коллективных экспертных оценок.
11. Методы простой экстраполяции.
12. Метод аналитического выравнивания.
13. Метод скользящих средних.

14. Метод экспоненциального сглаживания.
15. Методы планирования. Система методов планирования.
16. Метод системного анализа в планировании.
17. Балансовый метод планирования.
18. Нормативный метод планирования.
19. Программно-целевой метод планирования.
20. Система и функции государственных органов по разработке прогнозов и планов социально-экономического развития
21. Порядок государственного прогнозирования и планирования социально-экономического развития.
22. Прогнозирование демографического развития
23. Прогнозирование использования естественных ресурсов
24. Прогнозирование научно-технического прогресса
25. Прогнозирование структуры экономики
26. Прогнозирование темпов роста, эффективности производства.
27. Прогнозирование уровня жизни населения
28. Прогнозирование развития социальной сферы.
29. Прогнозирование развития АПК.
30. Поставки продукции (работ, услуг) для государственных нужд.
31. Планирование сельского хозяйства России в досоветский период
32. Формирование системы централизованного планирования аграрного сектора в СССР.
33. Планирование аграрного сектора в 50-80 годы прошлого века.
34. Состав и структура агропромышленного комплекса. Основные группы пропорций АПК.
35. Система планов сельскохозяйственного предприятия.
36. Особенности планирования пищевой и перерабатывающей промышленности
37. Основные направления государственной аграрной политики на современном этапе развития экономики и механизмы ее реализации.
38. Сущность стратегического планирования. Последовательность разработки стратегического плана.
39. Бизнес-план, его назначение и период планирования.
40. Содержание бизнес-плана.
41. Последовательность разработки бизнес-плана.
42. Зарубежный опыт планирования и прогнозирования.

**Практическая часть ДКР выполняется по одному из приведенных примеров практических заданий.**

Задание 1. Используя методы простой экстраполяции спрогнозируйте поголовье скота на 2022 год. Исходные данные представлены в таблице.

Таблица – Поголовье скота в Кировской области во всех категориях хозяйств на конец года, тыс. гол.

| Вид животных | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Крупный рогатый скот | 571,2 | 549,5 | 525,0 | 469,9 | 431,7 | 404,9 |
| в т.ч. коровы | 227,9 | 210,9 | 197,6 | 175,0 | 159,8 | 150,0 |
| Свиньи | 224,5 | 223,9 | 227,2 | 202,9 | 189,8 | 188,2 |
| Овцы и козы | 118,9 | 112,1 | 102,2 | 93,2 | 84,8 | 77,7 |

Задание 2. Обеспечат ли сельскохозяйственные предприятия района молочный завод сырьем?

Таблица – Расчет потребности в сырье молочного завода

| Ассортимент продукции | Сменная мощность, т | Расход молока на 1 т, кг | Потребность в молоке, т | |
|---|---|---|---|---|
| | | | сменная | годовая |
| Молоко фляжное, 2,5% | 4 | 748,11 | | |
| Молоко в пакетах 0,5 л, 3,2% | 18 | 962,07 | | |
| Молоко в пакетах 0,5 л, 2,5% | 30 | 751,61 | | |
| Кефир в пакетах 0,5 л, 2,5% | 16 | 754,60 | | |
| Сливки, 8% | 2 | 2395,0 | | |
| Сметана фасованная, 20% | 6 | 6039,5 | | |
| Творог фасованный, 5% | 3 | 1623,3 | | |
| Сырки, 7% | 1 | 2435,3 | | |
| Объем закупок молока в хозяйствах района | х | х | | |

Продолжительность годовой работы молокозавода по переработке молока – 360 смен.

Поголовье коров молочного стада в районе составляет 5641 гол., удой на 1 корову – 5011 кг, товарность молока – 94%.

Задание 3. Определите оптимальное решение (наиболее важный показатель для успешного функционирования предприятия) с учетом профессионализма эксперта.

Основные цели современных фирм можно выразить пятью показателями.

Семь экспертов оценили важность данных показателей для успешного функционирования предприятия по 5-бальной системе.

Таблица - Результаты коллективной экспертной оценки

| Основные цели | Оценки экспертов | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| 1. Прибыльность | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 |
| 2. Рост | 4 | 3 | 5 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 3. Доля рынка | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 |
| 4. Благосостояние работников | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 5. Качество продукции и услуг | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 4 | 5 |

Уровень профессионализма и компетентность эксперта в данной области оцениваются по 5-бальной системе

| Номер эксперта | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Оценка профессионализма | 5 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3 |

Задание 4. План товарооборота магазина на квартал – 1250 ден.ед. (по розничным ценам). Уровень торговой надбавки – 25% к покупной цене. Количество дней в квартале принимается равным 90. Норма товарного запаса – 18 дней. Рассчитать план товарооборота по покупным ценам и плановый объем товарных запасов.

Задание 5. Определите себестоимость 1 пиццы, выпускаемой пиццерией производительностью 130 пицц в час.

Условия задачи:

1. Стоимость оборудования 580 тыс.руб. (с НДС)
2. Затраты на доставку и монтаж – 90 тыс.руб.
3. Срок использования оборудования – 8 лет
4. Затраты на текущий ремонт (годовые) – 3% от первоначальной стоимости оборудования.
5. Пиццерия работает 5 дней в неделю по 8 часов в сутки.
6. Расход электроэнергии – 24 кВт/час, тариф - 4,50 руб. за 1 кВт/час
7. Аренда помещения 45 кв.м – 550 руб./м$^2$ в месяц
8. Сырье и материалы

| | Расход продуктов на 1 час работы, кг | Цена за 1 кг, руб |
|---|---|---|
| Мука | 11,8 | 35.00 |
| Яйцо | 70 шт. | 60,00 руб.за дес |
| Дрожжи | 0,5 | 80.00 |
| Сахар | 0,6 | 40.00 |
| Соль | 0,2 | 8.00 |
| Маргарин | 1,6 | 100.00 |
| Ветчина | 6,4 | 350.00 |
| Помидоры | 2,6 | 60.00 |
| Томатный соус | 2,4 | 80.00 |
| Сыр | 5,2 | 350.00 |
| Масло сливочное | 2,6 | 350.00 |
| Зелень, специи | 1,6 | 100.00 |

9. Обслуживает оборудование 6 чел., среднемесячная заработная плата 1 чел. – 14000 руб.
10. Затраты по организации и управлению производством составляют – 150 % к оплате труда.

## Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы

обучающихся, либо в домашних условиях.

- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Задание 1. Теоретический вопрос
- Задание 2. Решение практической задачи
- Библиографический список

Ответ на теоретический вопрос должен быть кратким, отражать понимание обучающимся учебного материала. При рассмотрении вопроса следует использовать не менее 5 источников информации из различных книг, экономических журналов, газет и других СМИ за последние годы; отразить основные нормативно-правовые документы и рассмотреть их основные положения по вопросу исследования; в конце контрольной работы оформить список нормативных документов и использованной литературы. Ссылки на источники с указанием страниц по тексту работы обязательны.

При решении практической задачи следует расписать все промежуточные составляющие решения, результаты оформить в виде таблиц.

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Д 115<br>Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка.<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение<br>Д 124<br>Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение |
| Учебная аудитория для занятий семинарского типа | Д 115<br>Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка.<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение<br>Д 124<br>Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение |
| Помещение для самостоятельной работы | Б 202 (с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации).<br>Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение |
| Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. | Д 124<br>Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение |
| Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. | Д 124<br>Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение |

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
**Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК**

| Наименование | Наличие доступа |
|---|---|
| **АПК РОССИИ** [Электронный ресурс]/ Южно-Уральский государственный аграрный университет | Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=54020 |
| **ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ** [Электронный ресурс]/ Первое экономическое издательство | Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=74635 |
| **ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ** [Электронный ресурс]: журн. / Российский государственный гуманитарный университет (Москва), Ипполитов Сергей Сергеевич | Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28213 |
| **СТРАТЕГИИ БИЗНЕСА** [Электронный ресурс]: журн. / Общество с ограниченной ответственностью "Издательский дом "Реальная экономика" (Санкт-Петербург) | Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=50422 |
| **НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА. ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ** [Электронный ресурс]: / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова | Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=32338 |
| **ПУТЕВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ** [Электронный ресурс]: журн. / Российская академия предпринимательства | Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=28875 |