Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
30 апреля 2021 г.

Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой бухгалтерского учета и финансов

Учебный план Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль) программы магистратуры "Финансово-экономическая [illegible] предприятий АПК"

Квалификация **Магистр**

Форма обучения очно-заочная

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 128

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>,<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Недель	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	128	128	128	128
Итого	144	144	144	144

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нуруллоена

_____

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Ильинцева Лариса Александровна

_____

Рабочая программа дисциплины

Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 991)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) программы магистратуры "Финансово-экономическая деятельность предприятий АПК"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 5 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Изучение организации системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса, использования ее в процессе оценки качества аудиторских услуг

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Учебная практика: ознакомительная практика, Производственная практика: научно-исследовательская работа
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Осуществляет сотрудничество и обмен информацией с членами команды для достижения поставленной цели
УК-3.2	Учитывает в командной работе особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы
УК-3.3	Применяет принципы и методы организации командной работы для выработки командной стратегии
ПК-3	Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение консультационного проекта, самостоятельно или в составе группы
ПК-3.1	Применяет при выполнении профессиональных задач законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации
ПК-3.2	Проводит анализ и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и налоговых обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства
ПК-3.3	Применяет принципы и правила формирования отчетности в профессиональной деятельности, в т.ч. при проведении внутренней аудиторской проверки и (или) консультационного проекта самостоятельно или в составе группы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	порядок организации сотрудничества и обмена информацией в аудиторской группе, кодекс профессиональной этики и правила независимости аудиторов, нормы поведения при проведении аудиторской проверки,
3.1.2	нормативно-правовые основы, принципы и порядок организации и проведения внутреннего аудита, методы разработки внутрифирменных стандартов аудита, приемы и направления их использования при проверке, принципы функционирования системы финансовой безопасности бизнеса
3.2	**Уметь:**
3.2.1	организовать сотрудничество и обмен информацией в аудиторской группе для достижения поставленной цели, в своем поведении руководствоваться правилами профессиональной этики, выявлять обстоятельства и отношения, создающие угрозы независимости аудитора, разрабатывать меры для их устранения или минимизации
3.2.2	проводить аудиторскую проверку, анализ и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и налоговых обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства, организовать деятельность аудиторской группы, подготовить и оформить рабочие документы аудитора самостоятельно или в составе группы
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками организации сотрудничества и обмена информацией в аудиторской группе, соблюдения правил профессиональной этики, выявления обстоятельств, создающих угрозы независимости аудитора, разработки мер для их минимизации
3.3.2	навыками анализа и оценки достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и налоговых обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства при проведении аудиторской проверки, навыками организации деятельности аудиторской группы, подготовки рабочих документов аудитора

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание

	Раздел 1.						
1.1	Проведение внутренней аудиторской проверки достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации. /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Сбор информации об экономическом субъекте Предварительное планирование аудита /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Подготовка общего плана аудита /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Программа аудита /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Существенность и аудиторский риск /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Оценка системы внутреннего контроля /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Аудиторские процедуры и доказательства. Рабочая документация аудитора /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Формирование аудиторского мнения. Аудиторские заключение /Пр/	3	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущему контролю успеваемости Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	3	128	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	/ЗачётСОц/	3	0	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	под редакцией М. А. Штефан	Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/466191	Юрайт, 2020
Л1.2	под редакцией М. А. Штефан.	Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/466192	Юрайт, 2020
Л1.3	Рогуленко Т.М., под ред., и др.	Внутренний аудит [Электронный ресурс] : учебник Режим доступа: https://book.ru/book/933518	КноРус, 2020
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Миргородская, Т.В	Аудит : учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/936590	КноРус, 2021
Л2.2	Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой.	Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431436	Юрайт, 2019
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Юдинцева Л.А., Клинова Е.А.	Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2020
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для практиче-ских занятий обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2020
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана.		
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.4	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.5	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

•подготовка к практическим занятиям;

•подготовка к мероприятиям текущего контроля;

•подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего,обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к практическим занятиям.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету с оценкой предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса
Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Программа «Финансово-экономическая деятельность предприятий АПК»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 991);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит направленности (профилю) программы магистратуры «Финансово-экономическая деятельность предприятий АПК»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК- 3);
- способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение консультационного проекта, самостоятельно или в составе группы (ПК-3).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-3	• Психология и педагогика высшей школы • Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений	• Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-3	• Налоговые системы и налогообложение предприятий агропромышленного комплекса	• Учебная практика: ознакомительная практика • Производственная практика: научно-исследовательская работа	• Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса • Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для до-	УК-3.1	Осуществляет сотрудничество и обмен информацией с членами команды для достижения поставленной цели	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине
	УК-3.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (фи-		

стижения поставленной цели		нансовой) отчетности экономического субъекта		
	УК-3.3	Применяет принципы и методы организации командной работы для выработки командной стратегии		
ПК-3.Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение консультационного проекта, самостоятельно или в составе группы	ПК-3.1	Применяет при выполнении профессиональных задач законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации		
	ПК-3.2	Проводит анализ и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и налоговых обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства		
	ПК-3.3	Применяет принципы и правила формирования отчетности в профессиональной деятельности, в т.ч. при проведении внутренней аудиторской проверки и (или) консультационного проекта самостоятельно или в составе группы		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК» при проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его деталей	Твердое знание материала	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой
2	Правильность решения практического задания	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся испытывает затруднения при выполнении практических работ	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Обучающийся свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал

4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, задолженность отсутствует	Активная, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК»
для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

1. Полномочия подразделению внутреннего аудита в целях проверки качества и контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в компании предоставляются: (УК-3)
а) руководством и советом директоров;
б) советом директоров и финансовым контролером;
в) комитетом по аудиту и финансовым директором;
г) высшим руководством и Стандартами.

2. Основной причиной создания функции внутреннего аудита является: (ПК-3)
а) освобождение чрезмерно загруженного работой руководства от ответственности за реализацию эффективных процедур контроля;
б) оценка и повышение эффективности процедур контроля;
в) обеспечение достоверности и целостности финансовой и управленческой отчетности организации;
г) обеспечение сохранности ресурсов, доверенных организации.

3. Руководитель внутреннего аудита представляет высшему руководству и совету директоров ежегодный сводный отчет о выполненных заданиях, основной целью составления которого является: (УК-3)
а) обсудить административные вопросы деятельности службы внутреннего аудита;
б) информировать руководство о планируемом объеме аудиторских проверок на будущий год;
в) привлечь внимание к количеству недостатков, выявленных внутренними аудиторами;
г) пояснить, в какой степени службе внутреннего аудита удалось выполнить график работ по заданиям.

4. Обмен отчетами по заданию и заключениями для руководства между внутренними и внешними аудиторами при выполнении процедур аудита или консультационного проекта : (ПК-3)
а) является нарушением кодекса этики;
б) соответствует обязанностям руководителя внутреннего аудита по координации деятельности внешних и внутренних аудиторов;
в) не соответствует принципу независимости, предусмотренному Стандартами аудита;
г) не предусмотрен Стандартами аудита.

5. Какой из перечисленных пунктов отражает различия в политиках, действующих в крупной и в относительно небольшой службе внутреннего аудита? Политики крупной службы аудита должны: (УК-3)
а) определять области проведения аудита и статус подразделения внутреннего аудита;
б) включать в себя перечень всех видов деятельности, осуществляемых подразделением внутреннего аудита;
в) быть достаточно подробными;
г) определять полномочия по выполнению аудиторских заданий.

6. Обязанности внутреннего аудитора в области обеспечения соответствия законодательству не включают в себя: (ПК-3)
а) создание системы, которая обеспечивает соблюдение внутренних политик, стратегий, планов, процедур и действующего законодательства;
б) обсуждение с руководством и советом директоров случаев несоблюдения законодательства и внутренних политик и процедур;

в) составление мнения о соответствии проверяемого направления деятельности установленным требованиям;
г) составление мнения о результативности систем и их соответствия установленным требованиям.

7. Бюджеты – это необходимый компонент процесса принятия финансовых решений, так как они помогают обеспечить: (УК-3)
а) способы использования всех ресурсов компании;
б) рациональное распределение ресурсов;
в) способы проверки управленческих решений;
г) автоматический механизм исправления ошибок.

8. Какое из нижеуказанных действий считается элементом мошенничества, в отношении которого внутренний аудитор должен быть всегда настороже? (ПК-3)
а) регулярные независимые проверки и ревизии.
б) дублирование платежей.
в) проверка процесса утверждения.
г) средства резервного копирования.

9. Какая из нижеперечисленных формулировок представляет собой цель аудиторского задания? (УК-3)
а) определение достаточности запасов товарно-материальных ценностей для выполнения планируемого объема продаж.
б) включение в аудиторский отчет информации о случаях отсутствия запасов на складе.
в) наблюдение за проведением инвентаризации.
г) поиск наличия устаревших материальных запасов посредством расчета оборота товарно-материальных запасов по продуктовым линиям.

10. В качестве способа контроля проектов и во избежание превышения времени, запланированного на выполнение задания, решения по пересмотру бюджета времени по аудиторским заданиям обычно принимаются: (ПК-3)
а) при выявлении существенного нарушения;
б) когда неопытные сотрудники отдела аудита назначаются на выполнение задания;
в) сразу после завершения предварительного обследования;
г) сразу после проведения дополнительного детального тестирования, необходимого для подтверждения выявленных недостатков.

11. Согласно требованиям Кодекса этики аудитор обязан: (УК-3)
а) действовать в интересах заказчика;
б) действовать в интересах общества и всех пользователей бухгалтерской отчетности;
в) соблюдать оба требования.

12. Внутренние аудиторские доказательства - это доказательства: (ПК-3)
а) полученные от третьих лиц и организаций;
б) полученные от клиента и подтвержденные данными внешних источников;
в) полученные от аудируемого лица.

13. В чем состоит риск необнаружения: (УК-3)
а) риск необнаружения искажений в учете и отчетности системой внутреннего контроля аудируемого лица;
б) риск не получить вознаграждение за проведенный аудит;
в) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволяют обнаружить искажение остатков по счетам бухгалтерского учета или группам операций.

14. Какой документ определяет период, за который проводится аудиторская проверка? (ПК-3)
а) письмо о проведении аудит;
б) договор;
в) Федеральный закон «Об аудиторской деятельности».

15. Существенность и аудиторский риск: (УК-3)
а) имеют прямую зависимость;
б) имеют обратную зависимость;
в) не связаны между собой.

16. Аудитор должен составлять рабочие документы в форме: (ПК-3)

а) достаточно полной и подробной, необходимой для обеспечения общего понимания аудита;
б) установленной в альбомах унифицированных форм первичных документов;
в) приложенной к МСА «Аудиторская документация».

17. При аудите, базирующемся на риске: (УК-3)
а) наблюдаются системы, которые контролируют операции;
б) в основном рассматриваются регистры и документы;
в) проводится проверка «узких» мест в работе предприятия.

18. Процедура аудита, при осуществлении которой проводится проверка записей, документов или материальных активов: (ПК-3)
а) наблюдение;
б) пересчет;
в) инспектирование.

19. Аудиторская организация должна документально оформлять все сведения, которые: (УК-3)
а) важны для доказательства профессионального мнения аудитора и подтверждают, что аудиторская проверка проводилась в соответствии с международными стандартами аудита;
б) выявлены в ходе аудита, только в отношении организации и функционирования у аудируемого лица системы бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
в) требует подготовить руководитель аудируемого лица.

20. При сборе аудиторских доказательств аудитор оценивает: (ПК-3)
а) только качество полученного материала;
б) качество и количество полученного материала;
в) только количество полученного материала.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по дисциплине «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК»

1. Сущность внутреннего аудита и концепция его развития.
2. Нормативно-правовое регулирование внутреннего аудита в РФ.
3. Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита.
4. Профессиональные и этические принципы деятельности внутренних аудиторов.
5. Кодекс этики внутренних аудиторов.
6. Внутренний аудит как эффективная форма контроля в системе управления экономическим субъектом.
7. Цель, виды, задачи внутреннего аудита.
8. Риск-ориентированный внутренний аудит.
9.Современные методы и приемы, применяемые во внутреннем аудите деятельности организации.
10. Подготовка и планирование внутреннего аудита
11. Оценка системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета экономического субъекта.
12. Выявление угроз финансовой безопасности бизнеса организации.
13. Аудиторские процедуры проверки по существу.
14. Детальные тесты оценки финансовой безопасности бизнеса экономического субъекта.
15. Проведение процедур внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств.
16. Документирование и представление результатов выполнения процедур внутреннего аудита.
17. Применение циклического подхода во внутреннем аудите.
18. Методика внутреннего аудита цикла приобретения и расходования средств.
19. Методика внутреннего аудита доходов, расходов и результатов деятельности организации.
20. Методика внутреннего аудита финансово-инвестиционного цикла.
21. Обобщение и оценка результатов внутреннего аудита.
22. Характеристика типичных ошибок, встречающихся при внутреннем аудите.
23. Формирование рабочей документации внутреннего аудитора.
24. Обобщение и оценка результатов внутреннего аудита.
25. Контроль реализации решений руководства проверяемого хозяйствующего субъекта, принятых на основе рекомендаций внутреннего аудитора.
26. Роль и значение внутреннего аудита для обеспечения финансовой безопасности бизнеса.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК» проводится в форме дифференцированного зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи дифференцированного зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении дифференцированного зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к дифференцированному зачету:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к дифференцированному зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
Программа «Финансово-экономическая деятельность предприятий АПК»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Универсальные компетенции:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК- 3).

Профессиональные компетенции:

- способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение консультационного проекта, самостоятельно или в составе группы (ПК-3).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Осуществляет сотрудничество и обмен информацией с членами команды для достижения поставленной цели	Полнота знаний контролируемого материала, логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания
	УК-3.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта			
	УК-3.3	Применяет принципы и методы организации командной работы для выработки командной стратегии			
ПК-3.Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение консультационного проекта, самостоятельно или в составе группы	ПК-3.1	Применяет при выполнении профессиональных задач законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации	Полнота знаний контролируемого материала, логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания
	ПК-3.2	Проводит анализ и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и налоговых обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства			
	ПК-3.3	Применяет принципы и правила формирования отчетности в профессиональной деятельности, в т.ч. при проведении внутренней аудиторской проверки и (или) консультационного проекта самостоятельно или в составе группы			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Организация системы внутреннего аудита в организациях АПК»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Для достижения цели «стоимость» при осуществлении аудиторской проверки основных средств необходимо провести:
а) документальный анализ актов приемки-передачи;
б) арифметическую проверку сумм начисленного износа;
в) нормативную проверку договоров поставки.

2. Какие из доказательств должны использоваться аудитором при аудиторской проверке расчетов с подотчетными лицами?
а) протоколы общего собрания;
б) приказы директора;
в) справки бухгалтерии;
г) протоколы заседания совета директоров.

3.К внутреннему аудиту относится:
а) государственная форма контроля;
б) внутренняя служба контроля;
в) обе формы контроля.

4. Внутренние аудиторы:
а) должны работать по методам внешнего аудита;
б) должны проводить ревизии и комплексные проверки подведомственных подразделений;
в) должны работать по методике, разработанной руководителем предприятия.

5. Может ли внешний аудитор доверять данным внутренних аудиторов по составленной схеме оценки системы внутреннего контроля?
а) может;
б) не может;
в) может принять во внимание.

6. Аудит, базирующийся на риске, означает:
а) внеочередную проверку со стороны государственных надзорных органов;
б) проверку наиболее экономически неустойчивых видов деятельности предприятия;
в) выборочную проверку работы предприятия, а именно, проверку критических точек.

7. К этапам организации аудиторской выборки не относится:
а) определение величины оплаты за данный вид работ;
б) определение единицы наблюдения;
в) определение порядка распространения данных;
г) определение единицы отбора.

8. Аудиторские доказательства – это:
а) аудиторские версии по фактам проверки;
б) информация для формирования мнения о достоверности отчетности;
в) записи, составленные в ходе проведения аудита;
г) нет правильного ответа.

9. Аудиторский риск – это:
а) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля клиента;
б) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
в) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
г) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями договора.

10. Наиболее достоверным доказательством для подтверждения полноты учета денежных средств является:
а) инвентаризация;
б) сведения, полученные от сотрудников предприятия;
в) анализ движения денежных средств, проведенный аудитором.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем письменного тестирования обучающихся во время проведения практических занятий. На выполнение всей работы отводится не более 30 мин. Результаты тестирования оцениваются преподавателем при письменном тестировании подсчетом правильных ответов с помощью ключа. Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Д122 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение. Д127-Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 15 персональных компьютеров Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д122 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение. Д127-Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 15 персональных компьютеров Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д122 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение. Д127-Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 15 персональных компьютеров Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Организация системы внутреннего аудита в организациях агропромышленного комплекса»

Наименование	Наличие доступа
Совершенствование учета, анализа и контроля как механизмов информационного обеспечения устойчивого развития экономики [Электронный ресурс] : журн. /Некоммерческое партнерство "Дагестанский территориальный институт профессиональных бухгалтеров" (Махачкала)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=58116
Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] : журн. / Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Москва)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51819