Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы магистратуры "Государственное и региональное управление"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 26
самостоятельная работа 82

Виды контроля в семестрах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
Недель	13		3			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	14	14	12	12	26	26
Итого ауд.	14	14	12	12	26	26
Контактная работа	14	14	12	12	26	26
Сам. работа	58	58	24	24	82	82
Итого	72	72	36	36	108	108

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Жукова Юлия Сергеевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шулятьева Галина Михайловна

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы магистратуры "Государственное и региональное управление"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6р/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

① (19) (89) 75 (18) 4 (19) (6) (154) ③ (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 514 (167) (165) 453. 104 (162) 453. (145) (151) 0.

⑮ (110) (125) 514 (110) (b) 6.75 (147) 7 (113) 3.3 (11) 6 (167) 7 (168) 83.597 (164) 4 (11) , 5 (128) 8 (10) 7 (115) 6 4 (11) (19) 5 (155) 5 (127) 7 (164) 4 (11) (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 2022-2023 104 (162) 453. (145) (151) 0.4 (11) (168) 8 (165) 4 (19) (19) 1 (111) (165) 718.

20154.53 (19) 7 (19) (19) 3 (164) 4 (166) (167) 3 (164) 9 (11)

⑭ 7595.152.59. "__" _____ 2022 (14) (t) __

⑥ (113) 1 (111) (165) 75 (20) _____

① (19) (89) 75 (18) 4 (19) (6) (154) ③ (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 514 (167) (165) 453. 104 (162) 453. (145) (151) 0.

⑮ (110) (125) 514 (110) (b) 6.75 (147) 7 (113) 3.3 (11) 6 (167) 7 (168) 83.597 (164) 4 (11) , 5 (128) 8 (10) 7 (115) 6 4 (11) (19) 5 (155) 5 (127) 7 (164) 4 (11) (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 2023-2024 104 (162) 453. (145) (151) 0.4 (11) (168) 8 (165) 4 (19) (19) 1 (111) (165) 718.

20154.53 (19) 7 (19) (19) 3 (164) 4 (166) (167) 3 (164) 9 (11)

⑭ 7595.152.59. "__" _____ 2023 (14) (t) __

⑥ (113) 1 (111) (165) 75 (20) _____

① (19) (89) 75 (18) 4 (19) (6) (154) ③ (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 514 (167) (165) 453. 104 (162) 453. (145) (151) 0.

⑮ (110) (125) 514 (110) (b) 6.75 (147) 7 (113) 3.3 (11) 6 (167) 7 (168) 83.597 (164) 4 (11) , 5 (128) 8 (10) 7 (115) 6 4 (11) (19) 5 (155) 5 (127) 7 (164) 4 (11) (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 2024-2025 104 (162) 453. (145) (151) 0.4 (11) (168) 8 (165) 4 (19) (19) 1 (111) (165) 718.

20154.53 (19) 7 (19) (19) 3 (164) 4 (166) (167) 3 (164) 9 (11)

⑭ 7595.152.59. "__" _____ 2024 (14) (t) __

⑥ (113) 1 (111) (165) 75 (20) _____

① (19) (89) 75 (18) 4 (19) (6) (154) ③ (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 514 (167) (165) 453. 104 (162) 453. (145) (151) 0.

⑮ (110) (125) 514 (110) (b) 6.75 (147) 7 (113) 3.3 (11) 6 (167) 7 (168) 83.597 (164) 4 (11) , 5 (128) 8 (10) 7 (115) 6 4 (11) (19) 5 (155) 5 (127) 7 (164) 4 (11) (152) 2 (b) (198) 86524 (164) 4 (19) (b) (13) 2025-2026 104 (162) 453. (145) (151) 0.4 (11) (168) 8 (165) 4 (19) (19) 1 (111) (165) 718.

20154.53 (19) 7 (19) (19) 3 (164) 4 (166) (167) 3 (164) 9 (11)

⑭ 7595.152.59. "__" _____ 2025 (14) (t) __

⑥ (113) 1 (111) (165) 75 (20) _____

1. (1)⑭⑩⑦ ((1)⑭⑩⑦ ⑬⑯①⑬④⑫⑦⑩ ③⑦⑯①⑦⑭⑩⑦⑫⑥)	
1.1	5(132)(1⑭)④(19)⑥ 9(165)7(169)9(14)8(1(193)(19) (19) 6.7(19)12(1⑤)418.3(19) 6.7511(168)8(195)4.(112)2(19)418.3(19) (164)④(14)(19)b3(19) (19) 103(164)(19)b3(19) (13) 5(122)(1⑧)9(19) 6.7(1⑤)5(135)(145). 5(12)⑥86(14)④(14)(19)b) (145)8(10(15)7(189)(16)④4.5(145). (19) 3104.(19)13)⑥6.(112)2(19)4.5(145). 105.6.7(1⑤)2(164)(19)b) 11.573.(19)75.(18)④(19)⑥ 10. 5(12)104.(1)a)16.(19)128.b) 8559.(18)⑨8(9)10)a)16.(19)12 9(157)9(19)(14)8(1(19)12. (19) 3(16)95.(15)25.(1⑭)(14)8(1(19)12. (164)(14)(19)(20) (11) 9(11)(17)(16) 6.7(195)(127)9(19)④(19)⑥ 4.(1⑤)18.15.(13) 8(13)5.8(95).b)9(162)194.5(145). (194)(13)(19)9(19)34.5(145). (19) 9(135)7(14)8(15(145).(19)86.5219.(15)(18)④(19)b)9(157)9(19)(14)8(1(19)12(164)(14)(19)20(13)6.7(11)9(19)(14)8(15(20)(15)(6)b)9(162)194.589.(19))

2. ⑪④⑯⑰⑬ ③⑦⑯①⑦⑭⑩⑦⑫⑥ ①⑯⑰⑮⑱⑨⑰⑱⑮④ ⑬⑭⑬⑭	
(1)(19)12.(7.(1⑤)(6)2). ⑬⑭⑬⑭.	—1.⑬
2.1	**⑰7.(16)5(15)④(19)b)1.6.7.(16)(1⑤)7.(19)9(162)194.5(20)6.5.(15)4.595.(13)1(16)5.(12)104.(1)a)16.(16)(1⑤)8.(1)**
2.1.1	⑬(12)104.(1)a)16.(19)208.b)(155)2.(17)(16)4. 5(122)(1⑤)919.(18)④(14)(19)b3(19) 103.(164)(19)b3(19) 4.(1⑤)18.1(13)(19) 4.(16) 4.(19)7(16)1 1075.(134)(b)(4.(19)8(15)(145), 6521.(14)④4.183.(19) 6.7.(19)(19)8(10)④(14)(19) 82.(16)10.a)16.(19)12. (15)9)813.(196)2.(19)4. (18)6.7.(1⑤)2.(164)(19)(16) (145)8(10(15)7(189)(16)④4.183. (19) 3104.(19)13)⑥6.(112)194.183. (19)3.1(16)89.(15)53, (18)6.7.(1⑤)2.(164)(19)(16) (145)8(10(15)7(189)(16)④4.183.(19)(16)1105.1.(13)(19) (16)5.(137)(16)3.(164)④4.18.(16)(19)④411.573.(113)(195)④4.18.(16)9.(12)4.525.(14)(19)(19)5.1.(1⑤)④4.(19)b)(145)8(10(15)7(189)(16)④4.18.12.10.82.10.(14))
2.2	**③(19)813.(196)2.(19)④18.(19)6.7.(11)9.(19)(19)) (15)2.b)1595.7.18.12.58.(135)(164)(19)(6)(15)④4.45.(20)(15)9)813.(196)2.(19)④18.(3.5.(15)02.(19)) 4.(16)5.(12)5.(19)3.5.1.(11). 6.7.(16)15.(16)89.(13)0.a)16.(16)6)**
2.2.1	⑭75.(19)(6)5.(158)9.(18)(16)4.4.(1⑤)b)6.7.(11)9.(19)1.(11) 6.7.(16)(15)(19)6253.4.(1⑤)b)6.7.(11)9.(19)1.(11) ②58.(10(15)7(189)(16)④4.4.(1⑤)b)(19)95.(145)(18)b)(19)99.(16)89.(13)(19)b)

3. ⑨⑬⑪⑭④⑦④⑫(1)⑦⑦ ⑬—⑱(2)⌒(9)(4)④⑳⑯(10), ⑲⑬⑮⑪⑦⑮⑱④⑪(6)④① ⑮④⑥⑱⑩(7)⑰⌒⑰④ ⑬⑯①⑬④⑫⑦⑩ ③⑦⑯①⑦⑭⑩⑦⑫⑥ (⑪⑬③⑱⑩(10))	
⑬⑭⑨→3	⑯6585.(12)④4. 7.(16)7.(1⑤)918.(18)919.4573.(19)(19)34.5. 6.7.(1⑤)5(135)(16)5(12)⑥86.(14)④4.(19)⑥8559.(18)⑨8(9)10)a)16.(16)20)811.(16)718. 6.7511.(168)8(195)4.(112)194.5.(20) (15)(6)b)9(162)194.589.(19) 6.75.(135)(15)9)9.2.0186.(179)(19)10.4573.(19)(19)34.1812.6.7.(1⑤)5.1812.(17)195.(13) 7.(18)④9.(18)9)7.(19)9.4.(11)12.7.(16)(12)(19)(18)(19)a) (19)56.7.(16)(6)2.(164)(19)(6) (19)8(9)5144.(19)15.(13)11.(19)④4.(1④8.(19)75.(18)④(19)b) 58.0.6.(16)89.(12)b)919.8513.(19)12194.5.2.0154.53.(19)④4.81.(19)20)6.75.(145.(18)6582.(16)5.89.(18)(20)(19)12.6.7.(19)3.(164)(164)(19)b)(19) 3.54.(19)957.(19)④(14)6.7.(1⑤)56.7.(19)3.(164)(19)9.(162)194.5.(20)6.7.(11)9.(19)1.(19)
⑬⑭⑨→3.1	⑭7.(19)3.(164)(16)9.4573.(19)(19)34.(18)(16)6.7.(1⑤)5.(18)(16)(11)918.(13)6.7511.(168)8(195)4.(112)194.5.(20)(15)(6)b)9(162)194.589.(19) 58.0.6.(16)89.(12)(16)9.3.54.(19)957.(19)④(14) 6.7.(1⑤)56.7.(19)3.(164)(19)9(162)194.5.(20)6.7.(11)9.(19)1.(19)
⑬⑭⑨→3.2	⑭75.(135)(15)(19)9.2.0186.(179)(19)10.4573.(19)(19)34.1812.6.7.(1⑤)5.1812.(17)195.(13)(19)8513.(19)12194.5.2.0154.53.(19)④4.81.(19)20)6.75.(145.(18)6582.(16)5.89.(18)(20)(19)12. 6.7.(19)3.(164)(164)(19)b)
⑬⑭⑨→3.3	⑮(1⑤)7.(1⑤)2.(19)918.(18)(16)9.4573.(19)(19)34.5. 6.7.(1⑤)5(135)(16)5(12)⑥86.(14)④4.(19)⑥8.1(16)718. 6.7511.(168)8(195)4.(112)194.5.(20)(15)(6)b)9(162)194.589.(19) 6.75.(135)(15)9)9.7.(18)④4.9.(18)9)7.(19)9. 4.(11)7.(16)(12)(19)(6)(13)(19)a) 4573.(19)(19)34.1812.6.7.(1⑤)5.1812.(17)195.(13)(19)56.7.(16)(6)2.(164)(19)(6)(19)8(9)5144.(19)15.(13)11.(19)④4.(1④8.(19)75.(18)④(19)b)

① 7.(16)(4)02.(19)9.(16)58.(135)(164)(19)b)(15)9)813.(196)2.(19)④18. 5.(12)104.(1)a)16.(19)208.b)(155)2.(17)(16)4.

3.1	**⑥4.(1)9.(19).**
3.1.1	154.89.(19)91.03.(195)4.4.5. 6.7.(1⑤)5.(18)(16) 584.5.(18). (145)8(10(15)7(189)(16)④4.4.5.(145). (19) 3104.(19)13)⑥6.(112)194.5.(145). 105.6.7.(1⑤)2.(164)(19)b) 4573.(19)(19)34.(18)(16) 6.7.(1⑤)5.(18)(16)(11)918. 2.(16)7.(11)6.(19)6)(13) 584.5.(16)(15)(6)b)9(162)194.589.(19) 57.(14)④4.5.(13) (145)8(10(15)7(189)(16)④4.4.5.(145). 105.6.7.(1⑤)2.(164)(19)b)(19) 3.(189)4.5.(145). 8.(13)5.106.7.(1⑤)2.(164)(19)b) 4573.(19)(19)34.5. 6.7.(1⑤)5.(18)(16) 6.7513.(16)10718. (13) 6.7511.(168)8(195)4.(112)194.5.(20)(15)(6)b)9(162)194.589.(19) 657.(16)5.1. 7.(1⑤)7.(12)591.(19) 20186.(179)(19)18. 4573.(19)(19)34.1812. 6.7.(1⑤)5.1812.(17)195.(13)(19)3.54.(19)957.(19)④(14)6.7.(1⑤)56.7.(19)3.(164)(19)9(162)194.5.(20)6.7.(11)9.(19)1.(19)
3.2	**⑱3.(16)9.(19).**
3.2.1	7.(1⑤)259.(19)9. 8. 4573.(19)(19)34.5. 6.7.(1⑤)5.(135)(20) (12)(1⑤)(20) (164)2.(19)(6)9.75.(18)9.(19). (19) 6.7.(19)3.(164)(b)9. 4573.(19)(19)34.(18)(16) 6.7.(1⑤)5.(18)(16) (11)918. (13) 8.1.(16)7.(16) 6.7511.(168)8(195)4.(112)194.5.(20) (15)(6)b)9(162)194.589.(19) (145)95.(18)9.(19). 6.75.(16)918. 4573.(19)(19)34.1812. 6.7.(1⑤)5.1812. (11)195.(13) 58.0.6.(16)89.(12)b)9.(19). 20186.(179)(19)10. 4573.(19)(19)34.1812.6.7.(1⑤)5.1812.(17)195.(13)(19)3.54.(19)957.(19)④(14)6.7.(1⑤)56.7.(19)3.(164)(19)9(162)194.5.(20)6.7.(11)9.(19)1.(19)
3.3	**⑦3.(16)9.4.(1⑤)8.1.(19)(19)((19)2.(19)) 5.6.18.9.(15)(6)b)9(162)194.589.(19)(①2.(16)(6)9.(19):**
3.3.1	4.(1⑤)18.1.(13)(19) 7.(1⑤)2.5.18. 8. 4573.(19)(19)34.5. 6.7.(1⑤)5.(135)(20) (12)(1⑤)(20) 4.(1⑤)18.1.(13)(19) 7.(1⑤)7.(12)591.(19) 6.75.(16)195.(13) 4573.(19)(19)34.1812. 6.7.(1⑤)5.1812.(17)195.(13) 6.75.(16)(6)(4)(19)b) 20186.(179)(19)18. 4573.(19)(19)34.1812.6.7.(1⑤)5.1812.(17)195.(13)(19)3.54.(19)957.(19)④(14)6.7.(1⑤)56.7.(19)3.(164)(19)9(162)194.5.(20)6.7.(11)9.(19)1.(19)

4. ⑯⑰⑮⑱⑨⑰⑱⑮⌒⑦⑯⑬③④⑮⑮⌒⑫⑦④③⑦⑯①⑦⑭⑩⑦⑫⑥ (⑪⑬③⑱⑩(10))							
⑨5.(15)(16)④(.b9(19)b)	⑫(1⑤)3.(164)5.(18)④(19)6)7.(1⑤)(6)25.(13)(19)9.(163)./(1⑤)4.(15) (16)④(.b9(19)b/)	(16)(163)(18)897./ ⑨1078.	(2)(18)85.(13	⑨53.6.(16)9(162)413.(19) ((19)④(15)9)(.195.718)	⑩(19)9(167)(19)107.(11)	⑦49.(16) 7.(11)9.	⑭7.(19)3.(164)④(14)④(19)6)
	⑮(1⑤)(6)2. 1. 6.7.(1⑤)5.(135)(16) 7.(16)102.(19)75.(18)④(19)6) ⑳⑱						
1.1	⑭54.(.b9(19)6) (145)8(10(15)7(189)(16)④4.4.5.(145). (19) 3104.(19)13)⑥6.(112)194.5.(145).105.6.7.(1⑤)2.(164)(19)b)/⑭7./	4	2	⑬⑭⑨→3.1 ⑬⑭⑨→3.2 ⑬⑭⑨→3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.2	⑭54.(.b9(19)6) (145)8(10(15)7(189)(16)④4.4.5.(145). (19) 3104.(19)13)⑥6.(112)194.5.(145).105.6.7.(1⑤)2.(164)(19)b)/⑯7./	4	4	⑬⑭⑨→3.1 ⑬⑭⑨→3.2 ⑬⑭⑨→3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.3	⑯5.(15)6.7.(11)④4.(19)6) 654.(.b9(19)20) ĭ 6.7.(1⑤)5.(135)(16) 5.(12)⑥86.(14)④4.(19)ĕ (19) ĭ 6.7.(1⑤)5.(135)(16) 7.(16)102.(19)75.(18)④(19)ĕ, (19)12. 8559.4.5.(16)④(19)6) (16)10.(17)6.(19)18. (145)8(10(15)7(189)(16)④4.4.5.(145). (19) 3104.(19)13)⑥6.(112)194.5.(145). 105.6.7.(1⑤)2.(164)(19)b) 6.7.(1⑤)5.(18)(16) 11.573.18. (19)12 (15)(6)b)9(162)194.589.(19) /⑭7./	4	2	⑬⑭⑨→3.1 ⑬⑭⑨→3.2 ⑬⑭⑨→3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1	0	

1.4	⑯5.(15)(16)7.(17)(12)4.(19)(16) 6 5 4.(b 9.(19)(20) ĭ 6.7.(1(1)5.(13)5.(16) 5.(12)(16)8 6.(14)(14)4.(19)(16) (19) ĭ 6.7.(1(1)5.(13)5.(16) 7.(16)4 0 2.(19)7 5.(13)(14).(19)(16), (19)2. 8 5 5 9 4 5 1 5.(16)4.(19)(16) ⑯1 0.(12)7.(16)1 9 1 8. (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 5.(14)5. (19) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 5.(14)5. 1 0 6.7.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) 6.7.(1(1)5.(13)5.(18)(16) 1 1.5 7 3.1 8. (19)2 (15)(16)(b)9.(16)2 1 9 4.5 8 9.(19) /⑯7/	4	8	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.5	⑬8 5.(12)(16)4 4.5 8 9.(19) 7.5 8 8.(19)(20)8 1 5.(20) 3.5.(15)(16)2.(19) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 5.(14)5. (19) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 5.(14)5. 1 0 6.7.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) ⑯1 0 6.4 5 8 9.(19). 1 3.(16)2.(19) 6.7.(19)4 1 3.(19)6 1 8. (19) 3.(16)9 5.(15)1 8. 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 5.(12)(16)8 6.(14)(14)4.(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 5.(14)5. (19) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 5.(14)5.1 0 6.7.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) /⑭7/	4	2	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1	0	
1.6	⑬8 5.(12)(16)4 4.5 8 9.(19) 7.5 8 8.(19)(20)8 1 5.(20) 3.5.(15)(16)2.(19) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 5.(14)5. (19) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 5.(14)5. 1 0 6.7.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) ⑯1 0 6.4 5 8 9.(19). 1 3.(16)2.(19) 6.7.(19)4 1 3.(19)6 1 8. (19) 3.(16)9 5.(15)1 8. 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 5.(12)(16)8 6.(14)(14)4.(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 5.(14)5. (19) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 5.(14)5.1 0 6.7.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) /⑯7/	4	8	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.7	⑭5 4.(b 9.(19)(16) (19) 8 9 7.1 0 1 9.1 0 7.(11) 3.(14)2.(14)(19)8.(11) 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 7.(16)4 0 2.(19)7 5.(13)(14).(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 5.(14)5. (19) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 5.(14)5. 1 0 6.7.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) ⑫5 7.3.5 9.(13)5 7.1 4.(18)9.(13)5. (a)7.(19)(5)9.(14)(18)1.(1(1)b) 9.(14)2.4.(19)7.(11) ⑭5 4.(b 9.(19)(16) 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 8 9.(19)9 1.0 8.(1;) 1 2.(17)7.(17)1 9.(16)7.(19)8 9.(19)7.(11) (16)(14)5. (12)2 5.1 5.(13) (19) 5 8 4 5.(13)4 1 8 1 2. 2 0 2.(16)3.(16)4 9 5.(13;) /⑭7/	4	2	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1	0	
1.8	⑭5 4.(b 9.(19)(16) (19) 8 9 7.1 0 1 9.1 0 7.(11) 3.(14)2.(14)(19)8.(11) 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 7.(16)4 0 2.(19)7 5.(13)(14).(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 5.(14)5. (19) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 5.(14)5. 1 0 6.7.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) ⑫5 7.3.5 9.(13)5 7.1 4.(18)9.(13)5. (a)7.(19)(5)9.(14)(18)1.(1(1)b) 9.(14)2.4.(19)7.(11) ⑭5 4.(b 9.(19)(16) 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 8 9.(19)9 1.0 8.(1;) 1 2.(17)7.(17)1 9.(16)7.(19)8 9.(19)7.(11) (16)(14)5. (12)2 5.1 5.(13) (19) 5 8 4 5.(13)4 1 8 1 2. 2 0 2.(16)3.(16)4 9 5.(13;) /⑯7/	4	8	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.9	⑨5 4 8 9.(19)9 1.0 3.(19)5 4.4 1 8.(16) (16)1 5 4 5.(15)(19)9.(16)2 1 9 4 1 8.(16) (19) (19)4 1 8.(16) 5 8 4 5.(18)(14)(19)b) 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 8 9.(19)9 1.0 8.(11) 5.7.(14)(14)4 5.(13) (19)8 6 5 2 4.(19)9.(16)2 1 9 4 5.(20) (13)2.(18)9.(19) 7.(1(1)4 1 8 1 2. 1 0 7 5.(13)4.(16)(20) (11) 9.(11)(17)(16) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 1 8 1 2. 5.7.(14)(14)4 5.(13) ⑨5 3.6.(16)9.(16)4 1 3.(19)(b) (19)8 6 5 2 4.(19)9.(16)2 1 9 4 5.(14)5. 5.7.(14)(14)4.(11)/⑭7/	4	2	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1	0	
1.10	⑨5 4 8 9.(19)9 1.0 3.(19)5 4.4 1 8.(16) (16)1 5 4 5.(15)(19)9.(16)2 1 9 4 1 8.(16) (19) (19)4 1 8.(16) 5 8 4 5.(18)(14)(19)b) 6.7.(1(1)5.(13)5.(14)5. 8 9.(19)9 1.0 8.(11) 5.7.(14)(14)4 5.(13) (19)8 6 5 2 4.(19)9.(16)2 1 9 4 5.(20) (13)2.(18)9.(19) 7.(1(1)4 1 8 1 2. 1 0 7 5.(13)4.(16)(20) (11) 9.(11)(17)(16) 3.1 0 4.(19)1 3.(19)6.(11)2 1 9 4 1 8 1 2. 5.7.(14)(14)4 5.(13) ⑨5 3.6.(16)9.(16)4 1 3.(19)(b) (19)8 6 5 2 4.(19)9.(16)2 1 9 4 5.(14)5. 5.7.(14)(14)4.(11)/⑯7/	4	6	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.11	⑭5 2 5.(17)(16)4.(19)(b) 5.(12) 5.7.(14)(14)1 1 2. ⌒(15)3.(19)4.(19)8 9 7.(19)(19)(13)4 1 8.(16) 7.(16)4 2.1 3.(16)4 9 1 8. (19)8 6 5 2 4.(16)4.(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 1 8 1 2. 1 1 1 0 4.1 1 3.(19)(20) (19) 6.7.(16)5 8 9.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 1 8 1 2. 1 0 8 2 1 0.(14) ⑭7.(1(1)5.(13)5.(16) 7.(16)4 0 2.(19)7 5.(13)(14).(19)(16) (13)(6)(19)3.5.(15)(6)0 8 9.(18)(19)(b) (19)8 6 5 2 4.(19)9.(16)2 1 9 4 1 8 1 2. 5.7.(14)(14)4 5.(13) 7.(1(1)4 1 8 1 2. 1 0 7 5.(13)4.(16)(20) /⑭7/	4	2	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1	0	
1.12	⑭5 2 5.(17)(16)4.(19)(b) 5.(12) 5.7.(14)(14)1 1 2. ⌒(15)3.(19)4.(19)8 9 7.(19)(19)(13)4 1 8.(16) 7.(16)4 2.1 3.(16)4 9 1 8. (19)8 6 5 2 4.(16)4.(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 1 8 1 2. 1 1 1 0 4.1 1 3.(19)(20) (19) 6.7.(16)5 8 9.(1(1)3)2.(16)4.(19)(b) (14)5 8 1 0.(15)(17)7 8 9.(18)(16)4 4 1 8 1 2. 1 0 8 2 1 0.(14) ⑭7.(1(1)5.(13)5.(16) 7.(16)4 0 2.(19)7 5.(13)(14).(19)(16) (13)(6)(19)3.5.(15)(6)0 8 9.(18)(19)(b) (19)8 6 5 2 4.(19)9.(16)2 1 9 4 1 8 1 2. 5.7.(14)(14)4 5.(13) 7.(1(1)4 1 8 1 2. 1 0 7 5.(13)4.(16)(20) /⑯7/	4	4	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	

1.13	(8)186.(16)79.(19)(6)1) 4573(19)(19)341812. 67.(1)(5)(13)1812 (11)195.(13) (19) 8513.(19)1219.45-2015.453.(19)14.(6)81.(19)(20) 67.5(14)5.(18) 6582.(16)(5)89.(18)(20) (19)12 67.(19)3.(16)4.(16)4.(19)b)/⑭7.	4	2	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1	0	
1.14	(8)186.(16)79.(19)(6)1) 4573(19)(19)341812. 67.(1)(5)(13)1812 (11)195.(13) (19) 8513.(19)1219.45-2015.453.(19)14.(6)81.(19)(20) 67.5(14)5.(18) 6582.(16)(5)89.(18)(20) (19)12 67.(19)3.(16)4.(16)4.(19)b)/⑯7.	4	4	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.15	⑥(11)154.5(15)(9)(16)2194.5(16) 7.(16)402.(19)75.(18)4.(19)6 (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(20) (19) 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(20) 8210.(17)(1)48. ⑬85.(12)(6)44.589.(19) 67.(1)(3)5.(13)5(14)5. 7.(16)402.(19)75.(18)4.(19)b) 11.(16)(6)67.(11)2194.5(20) (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(20) (14)7.(1)(7)(15)(1)4.815.(20) 8210.(17)(1)48. ⑯6.(14)3.(19)1(11) 67.(1)(3)5.(13)5(14)5. 5.(12)(6)86.(14)(4)4.(19)b) (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(20) (14)7.(1)(7)(15)(1)4.815.(20) 8210.(17)(1)48. 810.(17)(6)19.(11) ⑮588.(19)(20)815.(20) ⑲(16)(6)67.(11)3.(19) ⑭7.(1)(3)5.(13)5(20) 89.(19)91.08. (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(14)5. 8210.(17)(1)16.(16)(4)5. ⑬85.(12)(6)44.589.(19) 67.(1)(3)5.(13)5(14)5. 7.(16)402.(19)75.(18)4.(19)b) 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(20) 8210.(17)(1)48. ⑭7.(1)(3)5.(13)5(20) 89.(19)91.08. 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(14)5. 8210.(17)(1)16.(16)(4)5. ③52.(17)4589.418.(16)7.(16)42.13(16)4.918. /⑭7.	5	4	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1	0	
1.16	⑥(11)154.5(15)(9)(16)2194.5(16) 7.(16)402.(19)75.(18)4.(19)6 (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(20) (19) 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(20) 8210.(17)(1)48. ⑬85.(12)(6)44.589.(19) 67.(1)(3)5.(13)5(14)5. 7.(16)402.(19)75.(18)4.(19)b) 11.(16)(6)67.(11)2194.5(20) (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(20) (14)7.(1)(7)(15)(1)4.815.(20) 8210.(17)(1)48. ⑯6.(14)3.(19)1(11) 67.(1)(3)5.(13)5(14)5. 5.(12)(6)86.(14)(4)4.(19)b) (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(20) (14)7.(1)(7)(15)(1)4.815.(20) 8210.(17)(1)48. 810.(17)(6)19.(11) ⑮588.(19)(20)815.(20) ⑲(16)(6)67.(11)3.(19) ⑭7.(1)(3)5.(13)5(20) 89.(19)91.08. (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(14)5. 8210.(17)(1)16.(16)(4)5. ⑬85.(12)(6)44.589.(19) 67.(1)(3)5.(13)5(14)5. 7.(16)402.(19)75.(18)4.(19)b) 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(20) 8210.(17)(1)48. ⑭7.(1)(3)5.(13)5(20) 89.(19)91.08. 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(14)5. 8210.(17)(1)16.(16)(4)5. ③52.(17)4589.418.(16)7.(16)42.13(16)4.918. /⑯7.	5	6	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.17	⑦(14)24.525.(16)(4)b) 952.15.(18)4.(19)b)(19) 6.7.(19)3.(16)4.(16)4.(19)b 4573(19)(19)341812. 67.(1)(5)(13)1812. (11)195.(13) ⑭7.(1)(3)5.(13)5(20) 89.(19)91.08. (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(14)5. (19) 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(14)5.(19)3.10.6.(16)89.(18)1)/⑭7.	5	8	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.18	⑦(14)24.525.(16)(4)b) 952.15.(18)4.(19)b)(19) 6.7.(19)3.(16)4.(16)4.(19)b 4573(19)(19)341812. 67.(1)(5)(13)1812. (11)195.(13) ⑭7.(1)(3)5.(13)5(20) 89.(19)91.08. (14)581.0(15)(17)789.(18)(6)44.5(14)5. (19) 3104.(19)13.(19)6.(11)2194.5(14)5.(19)3.10.6.(16)89.(18)1)/⑯7.	5	10	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.19	⑭5.(15)(4)595.(13)(11) 1. 2.(16)113.(19)b3. (19) 67.(11)19.(14)(6)81.(19)3.(16)(4)(b)(9)(19)b3./⑯7.	4	8	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.20	⑭5.(15)(4)595.(13)(11) 1. 9.(16)110.6.(16)3.10. 154.9752.(a)/⑯7.	4	8	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.21	⑭5.(15)(4)595.(13)(11)1.(16)14.(6)91.0/⑯7.	5	8	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	
1.22	/⑥(11)4.(9)9.	5	0	⑬⑭⑨-3.1 ⑬⑭⑨-3.2 ⑬⑭⑨-3.3	⑩1.1 ⑩2.2 ⑩2.1 ⑩3.2 ⑩3.1 (8)1 (8)2	0	

5. ⑲⑬⑫③ ⑬(1)④⑫⑬(2)⑫(6)⑳ ⑯⑮④③⑯⑰①
⑮(1)(2)514.(1)b) 6.7.(14)7.(11)3.3.(11) (15)(9)813.(19)6.2.(19)418. 5.(12)(6)86.(14)(4)4.(11) 11.54.(15)53. 513.(16)45.144.1812. 87.(16)(5)89.(13) (15)2.b) 6.7.(15)(6)(5)(6)4.(19)b) 9.(16)110.6.(16)(4)5. 154.9752.(b) (19)

6.7.5.3 (16) (17) 10.9.5.1.4.4.5. (20) (19) 9.9. 8.9. 1.3. (14) (9) ⑯ 5. (15) (16) 7. (17) 1.4. (14) (16) 1.1.5.4. (15) (11) 5.1.3. (16) 4.5.1.4.4.1.8.1.2.8.7. (16) (15) 8.9. (13) 6.7. (16) 8.9. (13) 2. (16) 4.5. (13) (14) 7. (19) 2.5. (17) (16) 4. (19) (15) 1.2.1 (19) 2.

6. ⑱ (2) ④ – ⑫ ⑬ - ⑪ ④ ⑦ ⑬ ③ ⑦ (2) ④ ⑯ ⑨ ⑬ ④ ⑦ ⑦ ⑫ ⑲ ⑬ ⑮ ⑪ ⌒ (1) ⑦ ⑬ ⑫ ⑫ ⑬ ④ ⑬ – ④ ⑯ ⑭ ④ (2) ④ ⑫ ⑦ ④ ③ ⑦ ⑯ (1) ⑦ ⑭ ⑩ ⑦ ⑫ (6) (⑪ ⑬ ③ ⑱ ⑩ ⑩)		
6.1. ⑮ (16) 1.5.3. (16) (4) (15) (10) (6) (3) (10) (b) 2. (19) 9. (16) 7. (19) 9.0.7. (11)		
6.1.1. ⑬ 8.4.5. (13) (4) (10) (b) 2. (19) 9. (16) 7. (19) 9.0.7. (11)		
	⌒ (13) 9.5.7.1.8, 8.5.8.9. (18) (19) 9. (16) 2. (19)	⑥ (10) 2. (18) (19) 6)	⑦ (18) (19) 9. (16) 2.1.9.3.9. (13) 5.
⑩ 1.1	④ ①, ⑯ (19) 5.7.5. (13) (11) (19) (15) 7.	⑨ 5.3.6.2. (16) 1.8.4.5. (16) 6.7. (11) 5. (13) 5. (16) 7. (16) (14) 0.2. (19) 7.5. (13) (14) (19) 6 [(8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 7. (16) 8.0.7.8. : 1.0.4. (16) 2.4. (19) 1. (15) 2. (b) 3. (10) (19) 8.9.7.5. (13) ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) https://book.ru/book/918890	⑪ 5.8.1. (13) (11) (9) 8.9. (19) 1.3. (19)), 2016
6.1.2. ③ 5.6.5.2.4. (19) 9. (16) 2.1.9.1. (10) (b) 2. (19) 9. (16) 7. (19) 9.0.7. (11)		
	⌒ (13) 9.5.7.1.8, 8.5.8.9. (18) (19) 9. (16) 2. (19)	⑥ (10) 2. (18) (19) 6)	⑦ (18) (19) 9. (16) 2.1.9.3.9. (13) 5.
⑩ 2.1	⑬ 8. (16) 9.4.0.1., ①, ⑦.	⑭ 7. (10) (3) 5. (13) 5. (16) 5. (12) 0.8.6. (14) (4) (19) (6) (14) 5.8.0. (15) 7.8.9. (18) (4) 4.5. (14) 5. (19) 3.1.0.4. (19) (13) 9. (16) 1.2.1.9.4.5. (14) 5.1.0.6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (b) [(8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 7. (16) 8.0.7.8. : 1.0.4. (16) 2.4. (19) 1. (19) 6.7. (11) 1.9. (19) 1.1.0.3. (15) 2. (b) (12) 1. (11) 2. (10) (3) 7. (19) 9. (11) (19) 3. (10) (19) 8.9.7. (19) 9.0.7.8. ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) https://biblio-online.ru/bcode/451102	(9) 7. (10) (09) 9. 2020
⑩ 2.2	⑰ (8) ⑨ (11) 2.2. (10) 4.5. (13)	⑭ 7. (10) (3) 5. (13) 5. (16) 7. (16) 4.0.2. (19) 7.5. (13) (14) (19) (6) 3.1.0.4. (19) (13) 9. (16) 1.2.1.9.4.5. (20) 8.2.0. (17) (14) 8. (13) 1.0.8.2.5. (13) (14) (9) 1.2. 7. (16) 1.1.5.7.3. (19) 7.5. (13) (14) (19) (b) 3. (16) 8.9.4.5. (14) 5.8. (13) 3.5.1.0.6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (b) (13) (15) 5.8.8. (19) 0.8.1.5. (20) (19) (16) (6) 7. (11) (3) (19) [(8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 7. (16) 8.0.7.8. : 3.5.4.5. (14) 7. (11) (19) (b) ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) https://book.ru/book/926340	⑪ 5.8.1. (13) (11) ⑮ 1.0.3. (10) (04) 8. 2019
6.1.3. ⑪ (16) 9.5. (15) 9.4.8.1. (19) 6. 7. (16) 7. (16) 5.9.1. (19)		
	⌒ (13) 9.5.7.1.8, 8.5.8.9. (18) (19) 9. (16) 2. (19)	⑥ (10) 2. (18) (19) 6)	⑦ (18) (19) 9. (16) 2.1.9.3.9. (13) 5.
⑩ 3.1	⑤ 1.0.1.5. (13) (11) (9) . (16)	⑭ 7. (10) (3) 5. (13) 5. (16) 5. (12) 0.8.6. (14) (4) (19) (6) (14) 5.8.0. (15) 7.8.9. (18) (4) 4.5. (14) 5. (19) 3.1.0.4. (19) (13) 9. (16) 1.2.1.9.4.5. (14) 5.1.0.6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (b) [(8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 7. (16) 8.0.7.8. : 7. (11) 2.5.4. (11) (b) 9. (16) 9.7. (11) (19) (15) 2. (b) 6.7. (11) 1.9. (19) 4.8.1. (19) 2. (16) 4. (b) 9. (19) (20) 5. (12) 1.0.4. (11) (a) 1.6. (19) 1.2.8. (b) 6.5.4. (16) 6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (a) 6.5. (15) 4.5.9.5. (13) 1. (19) 3.8.0.4.0.4 ② 5.8.0. (15) 7.8.9. (18) 4.4.5. (16) (19) 3.1.0.4. (19) (13) 9. (16) 1.2.1.9.4.5. (16) 1.0.6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (6) ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	⑨ (19) 7.5. (13) ⑲ ② – ⑬ ⑱ ① ⑬ ① (b) 9.8.1. (10) (b) ㉖ ⑳ ⌒, 2020
⑩ 3.2	⑤ 1.0.1.5. (13) (11) (9) . (16)	⑭ 7. (10) (3) 5. (13) 5. (16) 5. (12) 0.8.6. (14) (4) (19) (6) (14) 5.8.0. (15) 7.8.9. (18) (4) 4.5. (14) 5. (19) 3.1.0.4. (19) (13) 9. (16) 1.2.1.9.4.5. (14) 5.1.0.6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (b) [(8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 7. (16) 8.0.7.8. : 1.0.4. (16) 2.4.5. 3. (16) 9.5. (15) 9.4.8.1.5. (16) 6.5.8.5. (12) (19) (6) (15) 2. (b) 8. (11) 3.5.8.9.5. (b) 9. (16) 2.1.9.4.5. (20) 7. (11) 2.5.9.8.5. (12) 1.0.4. (11) (a) 1.6. (19) 1.2.8. (b) 6.5.4. (16) 6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (a) 6.5. (15) 4.5.9.5. (13) 1. (19) 3.8.0.4.0.4 ② 5.8.0. (15) 7.8.9. (18) 4.4.5. (16) (19) 3.1.0.4. (19) (13) 9. (16) 1.2.1.9.4.5. (16) 1.0.6.7. (11) (3) 2. (16) 4. (19) (6) ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	① (b) 9.8.1. (10) (b) ㉖ ⑳ ⌒, 2016
6.2. ⑭ (16) 7. (14) (4) (16) 4.1.9.7. (16) 8.0.7.8.5. (13) (19) 4.1.1.5.7.3. (11) 3. (19) 5.4.4.5. 9. (16) 2. (16) 1.5.3.3.1.0.4. (19) 7. (11) 3. (19) 5.4.4.5. (20) 8. (16) (19) " ⑦ 4.9. (16) 7.4. (16) 9".		
(8) 1	⑫ (11) 1.0.4.4. (10) (b) 2.0.2. (16) 1.9.7.5.4.4. (10) (b) (12) (9) 2. (19) 5.9. (16) (11) [(8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 7. (16) 8.0.7.8.. - ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) http://elibrary.ru/defaultx.asp - ⑥ (10) 2.. 8. 2.0.1.7. (11) 4. (11)	
(8) 2	⑪ (19) 4. (19) 8.9. (16) 7.8.9. (13) 5. (a) 8.9. (19) 1.3. (19) (15) 5.8.8. (19) 0.8.1.5. (20) (19) (16) (6) 7. (11) 3. (19) [(8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 7. (16) 8.0.7.8.. - ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) https://minjust.gov.ru/ru/ . - ⑥ (10) 2.. 8. 2.0.1.7. (11) 4. (11)	
6.3. ⑭ (16) 7. (14) (4) (16) 4.1.9. (19) 4.1.1.5.7.3. (11) 3. (19) 5.4.4.1.8.1.2.9. (16) 2.4.5.2.5. (16) (20)		
6.3.1 ⑭ (16) 7. (14) (4) (16) 4.1.9.6.7.5.4.7. (11) 3.3.4.5. (14) 5.5. (12) 0.8.6. (14) (4) (16) 4. (19) (b)		
6.3.1.1	⑬ 6. (16) 7. (11) 3. (19) 5.4.4. (10) (b) 8. (19) 8.9. (16) 3. (11) 8. (16) 3. (16) (20) 8.9. (19) (11) Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)	
6.3.1.2	⑭ 7. (19) 2.5. (17) (16) 4. (19) (b) Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)	
6.3.1.3	⌒ 4.9. (19) (18) (19) 7.0.8.4.5. (16) (14) (13) Kaspersky Endpoint Security	
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b	
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65	
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24	
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09	
6.3.2 ⑭ (16) 7. (14) (4) (16) 4.1.9. (19) 4.1.1.5.7.3. (11) 3. (19) 5.4.4.1.8.1.2.8.6.7. (11) 5.1.4.4.1.8.1.2.8. (19) 8.9.1.6.3. (19) 8.5. (13) 7. (16) 3. (16) 4.4.1.8.1.2.6.7.5.1.1. (16) 8.8. (19) 5.4. (12) 1.2.9.4.1.8.1.2. (12) (16) (15) 1.4.4.1.8.1.2.		
6.3.2.1	⑦ 4.1.1.5.7.3. (11) 3. (19) 5.4.4. (10) (b) 8.6.7. (11) 5.1.4.4. (10) (b) 8. (19) 8.9. (16) 3. (11) ⑨ 5.4.8.0.2.1.9.9.1.4.9. (14) 2. (a) 8.	
6.3.2.2	⑦ 4.1.1.5.7.3. (11) 3. (19) 5.4.4. (10) (b) 8.6.7. (11) 5.1.4.4. (10) (b) 8. (19) 8.9. (16) 3. (11) ② 1.7. (11) 4.9.	
6.3.2.3	⑭ 7.5.1.1. (16) 8.8. (19) 5.4. (11) 2.1.9.4. (10) (b) (12) (16) (11) (15) 1.4.4.1.8.1.2. ⑫ 1.0.4.4. (10) (b) 2.0.2. (16) 1.9.7.5.4.4. (10) (b) (12) (9) 2. (19) 5.9. (16) (11) elibrary.ru ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) http://elibrary.ru/defaultx.asp	
6.3.2.4	⑭ 7.5.1.1. (16) 8.8. (19) 5.4. (11) 2.1.9.4. (10) (b) (12) (16) (11) (15) 1.4.4.1.8.1.2. (8) 2. (16) 1.9.7.5.4.4.1.8. (20) 1. (19) 1.2.5. (14) ⑲ ② – ⑬ ⑱ ① ⑬ ① (b) 9.8.1. (19) (20) ② ⌒ (17) (18) ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) http://46.183.163.35/MarcWeb2	
6.3.2.5	⑭ 7.5.1.1. (16) 8.8. (19) 5.4. (11) 2.1.9.4. (10) (b) (12) (16) (11) (15) 1.4.4.1.8.1.2. ⑬ 1.1. (19) (13) (19) 2.1.9.4.1.8. (20) 8. (10) 9. ⑪ (19) 4. (19) 8.9. (16) 7.8.9. (18) (11) 8. (16) 2.1.9.3.1.5.4. 1.2.5. (16) (20) 8.9. (18) (11) (19) 6.7.5. (15) 5. (15) 2.1.9.3.9. (19) (b) ⑨ (19) 7.5. (13) 8.1.5. (20) 5. (12) 2. (19) 8.9. (19) ⑮ (16) (7) (19) 3. (15) 5.8.9.1.0.6. (11) http://www.dsx-kirov.ru/	

7. [illegible]	
7.1	[illegible]

8. [illegible]
[illegible]
1. [illegible]
[illegible]
2. [illegible]
[illegible]
3. [illegible]
[illegible]
4. [illegible]
[illegible]

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы магистратуры «Государственное и региональное управление»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленности (профилю) программы магистратуры «Государственное и региональное управление»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики (ОПК-3).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ОПК-3	• Экономика общественного сектора (продвинутый уровень) • Учебная практика: научно-исследовательская практика	• Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
ОПК-3 способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов,	ОПК-3.1	Применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, осуществляет мониторинг правоприменительной практики	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ОПК-3.2	Проводит экспертизу нормативных правовых актов и социально-экономический прогноз последствий их применения		
	ОПК-3.3	Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение сферы профессиональной деятельности, проводит расчет затрат		

расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики		на реализацию нормативных правовых актов и определение источников финансирования		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1.Какие отрасли права задействованы в правовом регулировании государственного и муниципального управления:
А) семейное
Б) гражданское
В) трудовое
Г) авторское

2.Правовой статус высших органов государственной власти устанавливает:
А) административное право
Б) гражданское право
В) трудовое право
Г) конституционное право

3.Права и обязанности граждан и организаций в отношениях с органами исполнительной власти устанавливает:
А) административное право
Б) гражданское право
В) трудовое право
Г) конституционное право

4.Особенность правового регулирования государственного и муниципального управления состоит в том, что оно осуществляется
А) на двух уровнях
Б) на одном уровне
В) на трех уровнях

5.Во главе системы нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственного и муниципального управления на уровне субъектов, находится:
А) Конституция РФ
Б) уставы субъектов
В) уставы муниципальных образований

6. Конституционно-правовой статус региона в составе Российской Федерации устанавливают:
А) Конституция РФ
Б) уставы субъектов
В) уставы муниципальных образований

7. Нормативный правовой акт, обладающий высшей юридической силой среди нормативных актов регионального уровня в Кировской области:
А) Закон Кировской области «О Кировской области»
Б) Конституция Кировской области
В) Устав Кировской области

8.К подзаконным нормативным актам на уровне субъектов РФ можно отнести:
А) Указы Президента РФ
Б) Указы губернатора Кировской области
В) Постановления Правительства РФ

9.Какой принцип правового регулирования государственного и муниципального управления выражается в разграничении предметов ведения между российской Федерацией и ее субъектами:
А) принцип законности
Б) принцип федерализма
В) принцип иерархичности правовых актов
Г) принцип системности

10.Какой принцип правового регулирования государственного и муниципального управления представляет собой требование внутренней взаимосвязи и непротиворечивости нормативных правовых актов, регулирующих разные, но взаимосвязанные общественные отношения:
А) принцип законности
Б) принцип федерализма
В) принцип иерархичности правовых актов
Г) принцип системности

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине
«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

1. Понятие государственного и муниципального управления
2. Содержание понятий «правовое обеспечение» и «правовое регулирование», их соотношение.
3. Субъекты государственного и муниципального управления, правовые формы их деятельности
4. Особенности российской модели государственного и муниципального управления.
5. Сущность, цели, принципы и методы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
6. Понятие и структура механизма правового регулирования государственного и муниципального управления.
7. Нормотворчество, юридическая техника.
8. Понятие правового статуса, характеристика его блоков и основных элементов.
9. Конституционные, законодательные и иные основания правового статуса органов исполнительной власти разных уровней, а также муниципальных органов.
10. Компетенция исполнительного органа
11. Положения об органах.
12. Административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг.
13. Правовое регулирование взаимодействия исполнительных органов разных уровней.
14. Экспертиза нормативных правовых актов и социально-экономический прогноз последствий их применения
15. Законодательное регулирование государственной и муниципальной службы.

16. Особенности правового регулирования федеральной государственной гражданской службы.
17. Специфика правового обеспечения государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации.
18. Правовой статус государственного служащего.
19. Особенности правового регулирования муниципальной службы.
20. Правовой статус муниципального служащего.
21. Должностные регламенты
22. Технология толкования и применения нормативных правовых актов.
23. Правовой статус государственного и муниципального имущества

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета при проведении теоретической части зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к зачету:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы магистратуры «Государственное и региональное управление»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины « Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Общепрофессиональные компетенции:

- способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики (ОПК-3).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Антикоррупционная политика государства» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
ОПК-3 способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1	Применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, осуществляет мониторинг правоприменительной практики	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Понятие государственного и муниципального управления	Разноуровневые задачи и задания
	ОПК-3.2	Проводит экспертизу нормативных правовых актов и социально-экономический прогноз последствий их применения			
	ОПК-3.3	Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение сферы профессиональной деятельности, проводит расчет затрат на реализацию нормативных правовых актов и определение источников финансирования			
ОПК-3 способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов,	ОПК-3.1	Применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, осуществляет мониторинг правоприменительной практики	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Технология толкования и применения нормативных правовых актов. Правовой статус государственного и муниципального имущества	Разноуровневые задачи и задания
	ОПК-3.2	Проводит экспертизу нормативных правовых актов и социально-экономический прогноз последствий их применения			
	ОПК-	Разрабатывает нормативно-			

расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	3.3	правовое обеспечение сферы профессиональной деятельности, проводит расчет затрат на реализацию нормативных правовых актов и определение источников финансирования			

Разноуровневые задачи и задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»
Тема «Понятие государственного и муниципального управления »

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

1. Что такое управление? Чем отличается управление от объективной саморегуляции и стихийных механизмов? Какое место занимает человек в управлении?
2. Назовите характерные черты управляющего воздействия.
3. Какие существуют виды управления? В чем их различия?
4. Что является объектом и предметом в науке государственного управления?
5. В чем заключается специфика государственного управления?
6. Что такое типичное и уникальное в государственном управлении? Какова зависимость между ними?
7. Чем определяется необходимость государственного управления?
8. Дайте характеристику функций государственного управления и оснований выделения их видов.
9. По каким признакам можно квалифицировать методы государственного управления?
10. В чем отличие государственного управления от менеджмента в сфере бизнеса?
11. Каково современное состояние и тенденции развития государственного управления в России?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Разноуровневые задачи и задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»
Тема «Технология толкования и применения нормативных правовых актов. Правовой статус государственного и муниципального имущества»

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

1. Определите оценочные понятия, используемые в данной норме, и примените к ним соответствующий способ толкования.

А) Гражданский кодекс РФ.

Статья 314. Срок исполнения обязательства

1. Если обязательство предусматривает или позволяет определить день его исполнения или период времени, в течение которого оно должно быть исполнено, обязательство подлежит исполнению в этот день или, соответственно, в любой момент в пределах такого периода.

2. В случаях, когда обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условий, позволяющих определить этот срок, оно должно быть исполнено в разумный срок после возникновения обязательства.

Б) Обратившись к УК РФ, УПК РФ, ГК РФ, каждому студенту следует найти и выписать в свой рабочий блокнот по три статьи, содержащие оценочные понятия. Уметь пояснить их сущность и роль в регулировании конкретных уголовных, гражданских и уголовно-процессуальных отношений

2. Сравните ст. 191 и 66 ТК РФ:

Статья 191. Поощрения за труд. «Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучшего по профессии)».

Статья 66. Трудовая книжка. «В трудовую книжку вносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах на другую постоянную работу и об увольнении работника, а также основания прекращения трудового договора и сведения о награждениях за успехи в работе».

Вопрос: как соотносятся понятия «поощрение» и «награждение»?

3. Изучите ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и ответьте на следующие вопросы:

1) Что такое приватизация государственного и муниципального имущества?

2) Какие субъекты могут быть покупателями государственного и муниципального имущества?

3) В каком документе определяется состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

Наименование	Наличие доступа
Мониторинг правоприменения [Электронный ресурс]: журн. /Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции РФ	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=37231
Государственное и муниципальное управление. Ученые записки [Электронный ресурс]: журн. /Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=66012
Дневник науки [Электронный ресурс]: журн. /ИП Мухин М.Н.	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://elibrary.ru/contents.asp?id=38231401