Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Информационное обеспечение управленческих решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **информационных технологий и статистики**

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы магистратуры "Финансовый менеджмент"

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 44
самостоятельная работа 172

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель	11			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	44	44	44	44
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44	44	44	44
Сам. работа	172	172	172	172
Итого	216	216	216	216

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н, заведующий кафедрой информационных технологий и статистики, Козлова Лариса Алексеевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры информационных технологий и статистики, Грищина Елена Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Информационное обеспечение управленческих решений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы магистратуры "Финансовый менеджмент"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол № 12 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Козлова Лариса Алексеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	соединение научных знаний, научной методологии и методики с новейшими техническими средствами во всех проявлениях информационной работы для принятия обоснованных управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Информационные технологии управления проектами, Стратегическое планирование в финансовом менеджменте
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4	Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации
ПК-4.1	Участвует в подготовке и реализации стратегии развития организации и управлении денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность
ПК-4.2	Готовит финансовое обоснование решений по управлению процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения, по приобретению и управлению объектами недвижимости организации
ПК-4.3	Использует информационные технологии и компьютерные программы для ведения документооборота, баз данных, поддержки принятия управленческих решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	современные информационные технологии и компьютерные программы для ведения документооборота, баз данных, поддержки принятия управленческих решений, основы информационной безопасности при работе с информационными технологиями, методические основы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения управления, контуры корпоративных информационных систем и технологию работы с ними
3.2	**Уметь:**
3.2.1	выбирать современные информационные технологии и компьютерные программы в соответствии с поставленной профессиональной задачей, использовать современные информационные технологии и компьютерные программы для ведения документооборота, баз данных, поддержки принятия управленческих решений
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками выбора и применения современных информационных технологий и компьютерных программ для ведения документооборота, баз данных, поддержки принятия управленческих решений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Использовании технологии анализа данных в Excel при принятии управленческих решений /Лаб/	4	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1	0	
1.2	Использование больших данных и социальных сетей при принятии управленческих решений /Лаб/	4	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1	0	
1.3	Информационная безопасность и управление рисками при работе с современными цифровыми технологиями /Лаб/	4	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1	0	

1.4	Современные информационные технологии ведения документооборота, баз данных /Лаб/	4	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Информационное обеспечение реализации стратегии развития организации и управления денежными потоками /Лаб/	4	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1	0	
1.6	Система электронного документооборота оранганизации и формирование аналитических отчетов. /Лаб/	4	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1 Э3	0	
1.7	Подготовка аналитических материалов для принятия эффективных управленческих решений /Лаб/	4	6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1	0	
1.8	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	4	50	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины /Ср/	4	42	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.10	Подготовка уктекущему контролю успеваемости /Ср/	4	50	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.11	Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	4	30	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Б. Е. Одинцов	Информационные системы управления эффективностью бизнеса [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450638	Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова	Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449850	Юрайт, 2020
Л2.2	А. Ф. Моргунов	Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/448330	Юрайт, 2020
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Плотникова, С. Н., Козлова, Л. А.	1С: Управление производственным предприятием [Электронный ресурс]: [лаб. практикум] Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2011
Л3.2	Козлова, Е. И., Козлова, Л. А.	Методическое пособие по работе в системе «Галактика ERP» для студентов заочной формы обучения [Электронный ресурс]: Методическое пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2013
Л3.3	Козлова, Л. А.	Информационное обеспечение управленческих решений [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2016
Л3.4	Козлова, Л. А., Плотникова, С. Н.	Информационное обеспечение управленческих решений [Электронный ресурс]: лаб. практикум для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
Л3.5	Плотникова, С. Н., Козлова Л.А	1С:ERP Управление предприятием 2 [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2021
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана		
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана		
Э3	Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/ . - Загл. с экрана.		
Э4	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://digital.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
Э5	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.8	Галактика Экспересс 8.1		
6.3.1.9	1С: Предприятие 8.2 с конфигурациями		
6.3.1.10	Monitor CRM		
6.3.1.11	Directum		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		

6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/
6.3.2.8	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: дискуссия, разбор конкретных ситуаций, встречи с представителями российских и зарубежных компаний. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лабораторным занятиям;
• выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лабораторным занятиям

Подготовка к лабораторным занятиям носит различный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания,уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории.

Лабораторная работа считается выполненной только в том случае, когда отчет по ней принят. Чем скорее составлен отчет после проведения работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету с оценкой предполагает повторение материалов практических занятий.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Информационное обеспечение управленческих решений

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовый менеджмент»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Информационное обеспечение управленческих решений» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профилю) программы магистратуры «Финансовый менеджмент»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации (ПК-4).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ПК-4	• Учебная практика: ознакомительная практика • Производственная практика: научно-исследовательская работа	• Стратегическое планирование в финансовом менеджменте • Оценка недвижимости и бизнеса фирмы	• Информационное обеспечение управленческих решений • Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-4. Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации	ПК-4.1	Участвует в подготовке и реализации стратегии развития организации и управлении денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету с оценкой по дисциплине
	ПК-4.2	Готовит финансовое обоснование решений по управлению процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения, по приобретению и управлению объектами недвижимости организации		
	ПК-4.3	Выбирает, рассчитывает и анализирует основные экономические показатели в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Информационное обеспечение управленческих решений» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Показатели			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала. Обучающий ответил правильно менее чем на 70% тестовых заданий	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его деталей. Обучающий ответил правильно от 70 до 75% тестовых заданий	Твердое знание материала. Обучающий ответил правильно от 76 до 85% тестовых заданий	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой. Обучающий ответил правильно более чем на 86% тестовых заданий
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, Задолженность отсутствует	Активная, Задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Информационное обеспечение управленческих решений»
для промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

1. При разработке стратегии используют информацию: (ПК-4)
а) организованное множество, образующее целостное единство, направленное на достижение определённой цели;
б) мера устранения неопределённости в системе;
в) комплекс средств и методов, обеспечивающих процессы сбора, обработки, хранения и передачи информации.
г) текст, слухи
2. Документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме -это: (ПК-4)
а) электронный документ
б) электронный ключ
в) бумажный документ
г) электронная подпись
3. При подготовке и реализации стратегии развития организации используют международные стандарты методологий: (ПК-4)
а) Cobit и NIL
б) Cobit и ITIL
в) ITIL и Cobat
г) Cobat и ITIL
4. Средство для разделения нескольких вариантов финансовых планов в системе 1С:УПП -это (ПК-4)
а) сценарий планирования
б) сценарий бюджетирования
в) бюджетирование;
г) дисконтирование.
5. Финансовая функция для поредение нормы доходности: (ПК-4)
а) Кпер;
б) Ставка;

в) БС;
г) ПС

6. Финансово обоснуйте приведение разновременных затрат и результатов к одному моменту времени – расчетному году – в расчетах эффективности называется (ПК-4)

а) дисконтом
б) дисконтированием
в) инвентированием
г) окупаемостью

7. Условиями эффективности принятия управленческих решений являются: (ПК-4)

а) перенос акцента в принятии решения на его исполнителя
б) ограничение инициативы сотрудников
в) централизация руководства
г) соблюдение иерархии в принятии решений

8. Согласно теории менеджмента количество альтернативных вариантов при принятии управленческого решения с целью обеспечения сопоставимости должно быть не менее(ПК-4)

а) 5
б) 2
в) 3
г) 4

9. Рассчитайте основные экономические показатели при определении точки безубыточности как одного из показателей эффективности и позволяет определить такой объем продаж, при котором: (ПК-4)

а) затраты на производство равны выручке от реализации продукции
б) организация получает максимальную прибыль
в) темпы роста прибыли превышают запланированные
г) организация несет минимальные убытки

10. При разработке стратегии развития организации на административном уровне учитывают концепцию: (ПК-4)

а) MPS
б) ERP
в) MCR
г) SCADA

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Роль информации в системе финансового менеджмента
2. Проектирование информационных систем хозяйствующего субъекта.
3. Применяемые современные методики для определения эффективности применения ЭИС.
4. Фазы принятия управленческих решений.
5. Программные средства для автоматизации поддержки принятия управленческих решений
6. Тенденции развития информационного обеспечения, основанные на электронном документообороте.
7. Применяемые системы электронного документооборота
8. Современные системы поддержки принятия решений.
9. Технология работы в ERP- системе
10. Оперативное принятие управленческих решений.
11. Тактический уровень принятия управленческих решений.
12. Стратегический уровень принятия управленческого решения.
13. Модуль Информационная система руководителя предприятия.
14. Business Intelligence (Галактика BI).
15. Методы учета затрат и их влияние на финансовый результат.
16. Аналитическая информация при принятии управленческого решения.
17. Информация для составления бюджетов на предприятии.
18. Процесс принятия управленческих решений в системе финансового менеджмента.
19. Технология дисперсионного анализа.
20. Метод линейной оптимизации.
21. Технология бюджетирования в ERP-системах.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Информационное обеспечение управленческих решений» проводится в форме зачета с оценкой.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, проце-

дура сдачи зачета с оценкой, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета с оценкой проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle);
- по результатам тестирования выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету с оценкой рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
«Информационное обеспечение управленческих решений»
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовый менеджмент»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Информационное обеспечение управленческих решений» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации (ПК-4).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Информационное обеспечение управленческих решений» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущего контроля
ПК-4. Способен осуществлять операционное и стратегическое управление процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации	ПК-4.1	Участвует в подготовке и реализации стратегии развития организации и управлении денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Тестовые задания, разноуровневые задачи
	ПК-4.2	Готовит финансовое обоснование решений по управлению процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения, по приобретению и управлению объектами недвижимости организации			
	ПК-4.3	Выбирает, рассчитывает и анализирует основные экономические показатели в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
«Информационное обеспечение управленческих решений»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения. Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал менее 50% правильных ответов теоретические вопросы	обучающийся дал 51-70% правильных ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал менее 71-90% правильных ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал более 90% правильных ответов на теоретические вопросы

Типовые тестовые задания

1. При принятии обоснованного решения по итогам года чистая прибыль предприятия составила 1200 тыс. руб., затраты на управление составили 2000 тыс. руб., а выручка от реализации продукции составила 45000 тыс. руб., то коэффициент экономической эффективности аппарата управления будет равен:
    1. 0,5
    2. 0,6
    3. 0,8
    4. 0,4
2. При реализации стратегии развития подсистема "Бюджетирование" позволяет формировать
    1. неограниченное количество бюджетов на любые периоды
    2. ограниченное количество бюджетов на любые периоды
    3. ограниченное количество бюджетов на определенные периоды
    4. неограниченное количество бюджетов на установленные в системе периоды
3. Финансовое обоснование решений в 1С: УПП ведется в справочнике .
    1. бюджеты
    2. бюджетные коды
    3. коды бюджетной классификации
    4. перечень бюджетов
4. Общество, в котором большинство работающих занято производством, переработкой и реализацией информации – это
    1. информационное пространство
    2. информационное общество
    3. техническое общество
    4. гуманистическое общество
5. Информационная технология – это
    1. процесс сбора, передачи, обработки первичных данных, для получения информации нового качества
    2. это среда сбора и обработки информации
    3. комплекс программных и языковых средств
    4. среда передачи с помощью каналов связи
6. К информационным процессам в информационных системах относятся:
    1. сбор, регистрация первичных документов
    2. установка компьютерной программы
    3. защита информации
    4. конвергирование данных
7. В целях упрощения организации и осуществления информационных процессов документы объединяют в
    1. массивы показателей
    2. массивы реквизитов
    3. массивы документов
    4. информационные потоки
8. Проанализировав основные экономические показатели в результате замены старого оборудования на новое, на приобретение которого было потрачено 500 тыс. рублей, прибыль организации выросла на 100 тыс. рублей. Кроме того, реализация старого оборудования принесла 30 тыс. рублей прибыли. Таким образом, эффективность реализованного управленческого решения составила (в процентах)
    1. 25%
    2. 30%
    3. 26%
    4. 20%
9. К видам эффективности управленческих решений относятся:
    1. социальная и историческая

2. социальная и организационная
3. историческая и аналитическая
4. аналитическая и организационная

10. Экологическая эффективность управленческих решений выражается в достижении таких целей организации, как:

1 Отсутствие штрафных санкций экологического контроля
2. Сокращение затрат
3. Рост социальной защищенности населения
4.Увеличение загрязняющих выбросов в окружающую среду

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения тестовых заданий. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии. Оценка проводится посредством интегральной шкалы.

Разноуровневые задачи
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
«Информационное обеспечение управленческих решений»

Текущий контроль в форме разноуровневых задач предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме контрольной работы оцениваются посредством интегральной шкалы:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность решения разноуровневых задач	неправильное применение методики, неверные расчеты	существенные замечания по расчетам	правильное применение методик с незначительными замечаниями по расчетам	правильное применение методик, отсутствие замечаний по расчетам

Типовые разноуровневые задачи
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
«Информационное обеспечение управленческих решений»

Задача 1

Обоснуйте финансовое решение.Организация обладает суммой в 2 млн. руб., которую хотела бы вложить в ценные бумаги видов: инвестиционные паи, ипотечные паи, облигации федерального займа, еврооблигации РФ. Известно, что через некоторый период времени возможен следующий доход от продажи ценных бумаг (в процентах от стоимости ценной бумаги)

Таблица 1 – Доход от продажи ценных бумаг

Ценные бумаги	Доход, в %
инвестиционные паи	27
ипотечные паи	25
облигации федерального займа	28
еврооблигации РФ	27,5

При этом существуют следующие ограничения

1.не менее половины средств необходимо вложить в инвестиционные паи и ипотечные паи, при чем в инвестиционные паи не менее 320 тыс. руб;

2.в еврооблигации РФ не должны вкладывать более 250 тыс. руб.;

3.в облигации федерального займа рекомендуется вложить более четверти общей суммы вложений.

Рассчитать объемы вложений в каждый вид ценной бумаги, так чтобы доход от их дальнейшей продажи был максимальный.

Задача 2

Рассчитайте основные экономические показатели. Банком выдан кредит в размере 1 млн. руб. на 6 лет пол 24 % годовых, начисляемых один раз в конце каждого года. По условиям кредитного договора кредит должен быть погашен равными выплатами в конце каждого года. Рассчитайте величину ежегодного платежа по кредиту. Определите сумму, выплаченную по кредиту в целом, величину начисленного процента.

Задача 3

Обоснуйте финансовое решение Остаточная стоимость объекта 60000 руб. Срок полезного использования -2 года. Объект вводится в эксплуатацию 1 мая 2017 года. Рассчитайте норму амортизации, сумму амортизационных отчислений линейны методом, накопленный износ и остаточную стоимость по месяцам.

Задача 4

При реализации стратеги развития составьте гибкий бюджет производства в 1С:УПП на примере следующих исходных данных:

Таблица 1 – Затраты на производство 1 единицы продукции «Изделие 1»

Затраты	Стоимость, руб.	Количество
Прямые затраты	4,76	
Производственные материалы	2.95	
Материал 1 (шт.)	1.45	1
Материал 2(м3)	1.5	10
Зарплата основных рабочих	1.81	
Расценка по операции 1	0.36	1
Расценка по операции 2	1.45	1
Переменные накладные затраты	1.117	
Зарплата вспомогательного персонала	1.1	
Смазочные материалы	0.012	
Обтирочные материалы	0.005	
Электроэнергия	0.1	
Итого:	5,977	

Таблица 2 - Постоянные затраты цеха, в котором производится «Изделие 1».

Затраты	Стоимость, руб.
Постоянные затраты	11750
Амортизация	2000
Заработная плата управленческого персонала	9500
Канцелярские товары	250

В зависимости от спроса на изделие месячный объем выпуска может колебаться в диапазоне от 400 до 1000 шт. Необходимо составить 4 варианта бюджета с шагом 200 шт. Необходимо составить гибкий бюджет на октябрь 2016 года.

Задача 5

При принятии управленческого решения определите существует ли связь между количеством выходных и праздничных дней и величиной сумм, снимаемых со счетов.

Задача 6.

При разработке стратегии развития предприятия учитываются затраты связанных с рекламой в автобусе, по телевидению и объеме реализации продукции в рублях. Требуется найти регрессионные коэффициенты для независимых переменных Расходы на рекламу по телевидению, Расходы на рекламу в автобусе и объем реализации продукции и построить уравнение регрессии.

Задача 7

Организация может истратить на рекламу по телевидению и на рекламу в метро 170000 рублей. Требуется оптимальным образом распределить затраты на различные виды рекламы с целью полученияя максимальной прибыли.

Задача 8

КФХ имеет 300 га земли сельскохозяйственного назначения и собирается выращивать пшеницу, ячмень, овес и сою. В таблице представлены данные о величине ожидаемого урожая, финансовых и трудовых затратах,расходе воды и предлагаемых ценах на вырещеваемое зерно.

Тип зерна	Ожидаемый урожай(ц/га)	Труд (час/га)	Издержки (усл.ед/га)	Вода(га*1ц/га)	Ожидаемая цена (усл.ед/ц)
пшеница	210	4	50	2	3,2
ячмень	300	5	75	6	2,55
овес	180	3	30	1	1,45
соя	240	10	60	4	3,10

Основываясь на анализе прологоднего рынка зерновых, фермер хочет произвести не менее 30000 ц. пшеницы и не менее 30000 ячменя, но не более 25000 ц.овса. он распологает 25000 усл.ед для покрытия издержек, связанных с обработкой и уходом за полями, и планирует работать 12 часов в день в течение 150-дневного сезона. Он также не хочет перерасходывать объем 1200 га*ц воды для орошения.

- какое количество га земли фермер должен отвести под каждую зерновую культуру, чтобы максимизировать прибыль от предполагаемого урожая?

-все ли культуры стоит выращивать? Если есть культура, которая исключена из оптимального плана, насколько нужно увеличить цену за ц (при условии, что ожидаемый урожай тот же) чтобы ее выгодно стало выращивать?

-если снять ограничение на производство ячменя, войдет ли он в оптимальный план?

Задача 9

Ознакомиться с рынком информационных ресурсов, услуг и технологий менеджмента, применяемых в различных в отраслях и сферах деятельности, изучить отраслевые особенности, структуру, состав информации, подготовить краткую аналитическую записку.

Задача 10

Ознакомиться с подходами к оценке эффективности применения информационных ресурсов и технологий в менеджменте, изучить основные показатели эффективности, составить перечень мероприятий, направленных на улучшение эффективности информационных ресурсов и систем, подготовить краткую аналитическую записку

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля успеваемости по дисциплине в форме разноуровневых задач определяется следующими методическими указаниями:

- Разноуровневая задача выполняется после изучения соответствующей темы дисциплины
- при подготовке обучающимся рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники и электронные ресурсы
- обучающемуся выдается разноуровневая задача, работа выполняется в течение ограниченного времени (не более 2 академических часов)

по результатам проверки преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Информационное обеспечение управленческих решений

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Д121 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д116 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Directum, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д121 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д121 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
лаборатория прикладных информационных технологий в профессиональной деятельности	Д116- Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 10 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Directum, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Д128 - 3 рабочих места, 2 персональных компьютера, принтер, 2 пылесоса, фотоаппарат, мультиметр, 2 паяльника, комплект ручного инструмента, 4 телефонных аппарата Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д216 – Мебель, 2 сканера, копировальный аппарат, 2 ноутбука, 2 принтера, персональный компьютер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д221 - Мебель, 6 калькуляторов, 5 персональных компьютеров, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Информационное обеспечение управленческих решений»

Наименование	Наличие доступа
АПК: экономика, управление [Текст]: журн. / ОАО «ЧПК»	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Финансовый менеджмент [Текст]: журн. / «Фининформсервис. НИКА»	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Региональная экономика и управление: электронный научный журнал [Электронный ресурс]:журн. / Международный центр научно-исследовательских проектов	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp