

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"**



УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 Т.Б. Шиврина

13 апреля 2021 г.

Теория организации и организационное поведение рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы магистратуры "Финансовый менеджмент"

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 32

самостоятельная работа 76

Виды контроля в семестрах:

зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс> , <Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	32	32	32	32
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Лежнина Ольга Владимировна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шулятьева Галина Михайловна

Рабочая программа дисциплины

Теория организации и организационное поведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы магистратуры "Финансовый менеджмент"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета

Протокол № 68/2020-21 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой Спиридонова к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

①(10)75(10)(10)3(15)2b1986524(10)(10)514676453.10462453.(10)10.

③(10)2514(10)675(14)133(11)6(16)7(16)83597(14)(11)5(12)810(7)(15)4(11)(19)5(15)27(14)(11)(15)2b1986524(10)(10)2022-2023 104(6)2453.(15)10.4(11)(10)8(16)4(10)9)1(11)(16)718.

2015453(19)(19)3(14)(10)73(14)9(11)

⑭7595152.59." _ " _____ 2022 (14) (t) _

⑥(13) 1(11)(16)75(20) _____

①(10)75(10)(10)3(15)2b1986524(10)(10)514676453.10462453.(10)10.

③(10)2514(10)675(14)133(11)6(16)7(16)83597(14)(11)5(12)810(7)(15)4(11)(19)5(15)27(14)(11)(15)2b1986524(10)(10)2023-2024 104(6)2453.(15)10.4(11)(10)8(16)4(10)9)1(11)(16)718.

2015453(19)(19)3(14)(10)73(14)9(11)

⑭7595152.59." _ " _____ 2023 (14) (t) _

⑥(13) 1(11)(16)75(20) _____

①(10)75(10)(10)3(15)2b1986524(10)(10)514676453.10462453.(10)10.

③(10)2514(10)675(14)133(11)6(16)7(16)83597(14)(11)5(12)810(7)(15)4(11)(19)5(15)27(14)(11)(15)2b1986524(10)(10)2024-2025 104(6)2453.(15)10.4(11)(10)8(16)4(10)9)1(11)(16)718.

2015453(19)(19)3(14)(10)73(14)9(11)

⑭7595152.59." _ " _____ 2024 (14) (t) _

⑥(13) 1(11)(16)75(20) _____

①(10)75(10)(10)3(15)2b1986524(10)(10)514676453.10462453.(10)10.

③(10)2514(10)675(14)133(11)6(16)7(16)83597(14)(11)5(12)810(7)(15)4(11)(19)5(15)27(14)(11)(15)2b1986524(10)(10)2025-2026 104(6)2453.(15)10.4(11)(10)8(16)4(10)9)1(11)(16)718.

2015453(19)(19)3(14)(10)73(14)9(11)

⑭7595152.59." _ " _____ 2025 (14) (t) _

⑥(13) 1(11)(16)75(20) _____

[illegible]

3. 01311134102117713-1821(9)(4)4231610, 013111713411(6)411346801717~741316113412710 37161171410712(6) (1113318010)	
189-3	166585124.571641045118161919710151351999.7165952015314148. (148.716409181616)153141410a) 897191660a)(152.11558919716419b) 65891162144520131219)
189-3.1	138106168912149.85971014148915(19)512316411941157311810608142164131915314148. (152.11558919716419b) 65891162144520131219)
189-3.2	181499181619(13)15314145207165916585124445891965166041(19b)1949167188. (1571016121041894191513) 457318. (191089145121441816) 6716602111531414520716598.
189-3.3	1471931641(19)9.67194131618. (193195148.5716410461819)1531414520716598. (152.11558919716419b) 65891162144520131219)
189-5	166585124.141121060775191919104191816199.716455127166061102199107. (1367513188163166711021991074515. (1660013.51668919716419b)
189-5.1	~412106071019.585124445891965166041(19b)193.5919101319)67166891660912160716621441812.1102199107. (136751318816) 6751116881954412194515. (1913166711021991074515. (1660013.51668919716419b)
189-5.2	181499181619.671985131219453. (19675111688195441219453. (1660013.51668919716419b) 4115731118106a) 5.110219910741812.5851244458912(19) 971660131912.716621441812.8513191219418121471066.
189-5.3	1471931641(19)9.6719413182011116191945203166711021991074520153310419111819) 5845191445204111641419)7166455127166061102199107.
13149-3	166585124.8135895.99121945.67194109311919512584519144181657164104618195445.10671662141481196714516419b) 513141046191912. 56671181954410a)(19)571641046181954410a)20111161919458919. 8513191219410a)(16411419358919. 5121861441046191912.7166214410461819a)(13) 10825191912.825174520(13)953.141821617588. 11021991074520(1919194113194445208716648.
13149-3.1	1471931641(19)9.584514181631955148. (193519219)71667165919) 512584519141046191913166716419b) 57164104618195445.106716621414811912.71451641920)
13149-3.2	9719191418119856589116210912199167419191418161671719)4918.57164104618195445.106716621414811912.71451641920)8104.953. (142. 56671181954452019)57164104618195445202011116191945891919851319121945201411419358919)
13149-3.3	1314104619.851319121945201545319141811910825191915193.51741816582168919716671931812.7145164192019)7181191912. 716621441046181910825191912.825174520(13)953.141821617588. 11021991074520(1919194113194445208716648.

3.1	641919
3.1.1	- 5845131816202316498.8199318.571041001181544515.6513600410019111195718.1321001161906411141005.671941131618.193195198.571041001181991531141545207105918.6570551.5710410011819918597100410914189111915123164111941157311819008.1421411319153114198.2091618.71067105911915311415452089719100009
3.1.2	- 85137131644181691571909193195198.106711021214100571041001181544183.6513600410013.585100445891965136004100193591900118199671058910091216071021441812.110219907.67106318.20111161919034520310671102199074520153.3104109118199209141811906457318.65136004100671906719419199191986524164100910671102121418119271451641000
3.1.3	- 9196525100101067110212141811912.7145164100058451318163195198.512584510410057104100118195445106710212141811912.7145164100067513188.7106710591191067110212141811912.714516410001957104100118199131065712100191931641000131082510012.82517452013953.141821617588.110219907452019115041131944520871048.
3.2	03101919

[illegible]

1.10	⑤6109113(1b) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/	2	4	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 102.1 102.3 103.1 (81)	2	
1.11	③7(4)(1)(b) 11104.1131954(121945(20) 65(13119)/16)7/	2	2	13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 101.2 101.3 102.2 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.12	⑥198913(11) 1067(1)(214(1b) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/	2	4	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 101.2 101.3 102.2 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.13	⑥513(12194(1b) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/ ⑥614811(1481(1b)6) (10115418. 8513(121945(20) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/	2	4	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 101.2 101.3 102.2 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.14	④719413618. 8919141815(20) (14)94(13114815(20)57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/	2	4	13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 101.2 101.3 102.2 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.15	④15418. 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/ 1075134(b)/16)7/	2	4	13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 101.2 101.3 102.2 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.16	③10099(1b) 9157(1)(1481(12. (1002(1b)5(13) 4(11) 65(1)(b)4(1b) 2144589(1) (13) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/	2	4	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.17	⑨573(75(1)(1b)6) (14710665(1315. 65(1)(b)4(1b) 7(1)(2594(1513)57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/	2	4	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.18	⑥5137(131418(16) 86585148. 658975(14(1b) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/	2	2	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.19	③7(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/ 67516191975(1)(1b)6)/16)7/	2	4	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.20	⑦183(1414(1b) (13) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/ 1067(1)(214(1b)645(131)(b)6)4(1b)3(19)/16)7/	2	2	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.21	⑥106458919. 359(1)(13195445(15. 67513188(11) /16)7/	2	2	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.22	⑤6109113(1b) 57(4)(1)(b)110219107(11)/(14)7/ 157657(1)(1b)110219107(11)/(14)7/	2	2	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	
1.23	③845(1418(16) 359(1)(131954418(16) 9157(1)(9)/16)7/	2	2	189-3.1 189-3.2 189-3.3 189-5.1 189-5.2 189-5.3 13149-3.1 13149-3.2 13149-3.3	101.1 102.1 102.3 103.1 103.2 (81) (82)	0	

	①(19)5718, 85891(10)912(9)	②(10)21(10)6	③(10)912198915.
103.1	⑭52105(19)4(11)⑦ ⑩	⑫(571(10)3(14(10)73(14)911(⑬7(10)4(10)13(14)5445(16)65(10)4(10))[(8 ⑭1975441820)7(10)8078: 67(11)91103. ⑮(10)7(10)3.(15)589106(11)http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	⑨(19)75(13)⑪(10)9. ⑫(20)↪ 2014
103.2		⑫(571(10)57(10)4(10)13(14)911(⑬57(10)4(10)13(14)5445(16)65(10)4(10))[(8 ⑭1975441820)7(10)8078: 104(10)45.3(19)5(10)14(10)815(16)6585(10)6(10)52(10)8(10)35895(19)21945(20)7(10)5918.5(10)4(10)16(10)28(10)6 65.4(10)67(10)2(10)4(10)65(10)595(10)3(10)38.04.02 ⑰(14(10)73(14)9. 85891(10)91219(10)1104135(10)1) ⑱ ① ⑲(10)7(10)3.(15)589106(11)http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	⑨(19)75(13) ⑪(2-13)18 ①13 ①(10)981(10)6 ⑫(20)↪ 2016
6.2. ②(10)4(10)19(10)7(10)80785(10)11573(10)5445.9(10)533104(10)1(10)5445(20)8(10)9 ⑦49(10)74(10)9.			
(81)	⑫(10)44(10)20(10)197544(10)1(10)2(10)2(10)59(10)6(10)1[(8 ⑭1975441820)7(10)8078. - ⑮(10)7(10)3.(15)589106(11)http://elibrary.ru/defaultx.asp. - ⑯(10)2. 8. 2017(10)4(10)1)		
(82)	⑰(19)4(10)89(10)6789(10)5205453(19)4(10)815(10)5.7(10)8(10)9(10)1(10)588(10)4(10)815(20)⑱(10)6(10)7(10)13(10)9[(8 ⑭1975441820)7(10)8078. - ⑮(10)7(10)3.(15)589106(11)https://www.economy.gov.ru/. - ⑯(10)2. 82017(10)4(10)1)		
6.3. ②(10)4(10)19(10)11573(10)544182(10)124525(10)00			
6.3.1 ②(10)4(10)19(10)6754(10)13345(10)5(10)8(10)4(10)1(10)			
6.3.1.1	⑬6(10)7(10)13(10)544(10)1(10)8(10)89(10)3(10)1(10)8(10)3(10)89(10)3(10)1)Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	⑭7(10)25(10)7(10)4(10)1(10)Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/2171/65		
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.7	⑮49(10)9(10)710845(10)6(10)2(10)Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.8	⑯54810219(10)49.⑰2(10)а.8.		
6.3.1.9	⑱7(10)49.⑲205.		
6.3.2 ②(10)4(10)19(10)11573(10)544182(10)867(10)5144(10)1(10)8(10)89(10)3(10)1(10)85(10)7(10)3(10)4481267511(10)88(10)54(10)21941812(10)1(10)4(10)41812.			
6.3.2.1	⑦411573(10)13(10)544(10)1(10)867(10)5144(10)1(10)8(10)89(10)3(10)1)⑯54810219(10)49.⑰2(10)а.8.		
6.3.2.2	⑦411573(10)13(10)544(10)1(10)867(10)5144(10)1(10)8(10)89(10)3(10)1)⑱7(10)49.⑲205.		
6.3.2.3	⑭7511(10)88(10)54(10)2194(10)1(10)1(10)⑮441812. ⑯(10)44(10)1(10) 20(10)197544(10)1(10)1(10)2(10)2(10)59(10)6(10)1 elibrary.ru ⑲(10)7(10)3. (15)589106(11)http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	⑭7511(10)88(10)54(10)2194(10)1(10)1(10)⑮441812. (8 ⑭1975441820) ⑰1(10)9(10)25(10)4) ⑱2-⑱18 ⑰13 ⑰1(10)981(10)6 ⑲(10)7(10)3. (15)589106(11)http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	⑭7511(10)88(10)54(10)2194(10)1(10)1(10)⑮441812. (1(10)497(10)2194(10)1(10)1(10)⑮89(10)9(10)89(10)14(10)81(10)12. (15)441812. ((1)-⑱63) ⑲(10)7(10)3. (15)589106(11)https://rosstat.gov.ru/databases		
6.3.2.6	⑭7511(10)88(10)54(10)2194(10)1(10)1(10)⑮441812. ⑲(10)6(10)54(10)2194(10)1(10)1(10)⑮89(10)9(10)89(10)14(10)81(10)12. (15)441812. ⑲(10)7(10)3(10)815(20) ⑰2(10)2(10)89(10)3 ⑲(10)7(10)3. (15)589106(11)http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi		
6.3.2.7	⑭7511(10)88(10)54(10)2194(10)1(10)1(10)⑮441812. ⑳11(10)13(10)9(10)219418(20) 8(10)09. ⑰(19)4(10)89(10)6789(10)1(10) 8(10)219815(10)5. 125(10)6(10)89(10)3(10)1(10) 675(10)5(10)521989(10)4(10) ⑲(10)7(10)3(10)815(20)⑰2(10)2(10)89(10)3 http://www.dsx-kirov.ru/		

7. ①(10)7(10)37(10)7(10)2(10)②(10)4(10)69(10)3(10)4(10)③(10)6(10)4(10)2(10)4(10)2(10)7(10)4(10)3(10)7(10)1(10)7(10)4(10)7(10)2(10)6(10) (①(10)3(10)3(10)10(10))			
7.1	⑬6(10)8(10)4(10)9(10)6 3(10)19(10)7(10)21945.9(10)124(10)14(10)815(20) (10)108. 4(10)15(10)125(10)9(10)3(10)5(20) (15)2(10)б 58106(10)89(10)3(10)2(10)1(10)4(10)6 5(10)2(10)7(10)10(10)5(10)9(10)21945(10)5. 67513(10)88(10)1) 65. (15)9813(10)62(10)9(10)4(10)6(10)3(10)5(10)102(10)а) 67(10)6(10)89(10)1(10)2(10)45(10)13(10)14 7(10)25(10)7(10)4(10)9(10)3 ⑲(10)4(10)3		

8. ①(10)4(10)7(10)3(10)7(10)2(10)4(10)69(10)7(10)4(10)18(10)9(10)6(10)12(10)7(10)10(10) ③(10)10(10) ③(10)13(10)2(10)④(10)9(10)4(10)7(10)2(10)10(10) ④(10)13(10)6(10)13(10)4(10)2(10)7(10)9(10) ③(10)7(10)1(10)7(10)4(10)7(10)2(10)6(10) (①(10)3(10)3(10)10(10))			
⑬8(10)5(10)4(10)9(10)6(10)813(10)62(10)418. 675(10)5(10)9(10)98(10)1(10)11573(10)6(10)10(10)9(10)95741812(10)4(10)1(10)9(10)20(10)13(10)4(10)10(10)9(10)95745(20)8(10)35895(19)21945(20)7(10)5918.5(10)104(10)1(10)16(10)128(10)б) ⑭7(10)19 675(10)6(10)4(10)9(10)6 (10)10(10)95741812. (10)4(10)1(10)9(10)20 67(10)6(10)83597(10)45. 67(10)3(10)1(10)4(10)1(10)6 82(10)4(10)16(10)12. (19)445(10)13(10)5441812. 11573. 104(10)4(10)1812. (10)4(10)1(10)9(10)6 7(10)6(10)8(10)3(10)16(10)12. 10. 5(10)104(10)1(10)16(10)128(10)б) 4(10)18(10)1(10) 153(10)4(10)1545(20) 7(10)5918. 3(10)6(10)2(10)14458945(20) 1533104(10)1(10)13(10)9(10) 67(10)4(10)1(10)9(10)6 7(10)14(10)89(10)1(10) 9(10)5714(10)81(10)9(10)6 (10)6(10)4(10)9(10) 7(10)59(10)1(10) 3(10)121812. (1471066(10)12. (15)9811088(10)9(10) 5(10)2(10)7(10)4(10)1(10)6 (19) 7(10)7(10)145(10)14(10)9(10)6 675(10)2(10)63; 3(10)95(10)1(10)85(10)3) 7(10)6(10)57. 154.17(10)941812. 8(10)910(10)13(10)9(10) (10)897(10)4(10)9 8. 67(10)6(10)89(10)1(10)2(10)3(10)9 7588(10)4(10)81(10)12. (19) (10)7(10)10(10)7(10)41812. 153.6(10)4(10)9(10)6 (15)810(10)789(10)4(10)41812. (19) 5(10)16(10)89(10)4(10)41812. 57(10)4(10)1(10)9(10)6 3(10)1(10)89(10)7. 12(10)888. 20(10)86(10)795(10)3(10)9 86(10)13(10)9(10)2(10)895(10)3 ⑯52(10)4(10)89(10)5. 14(10)85(10)3(10)1(10)4(10)1(10)9(10)6(10)1(10)9(10)6 ⑮49(10)7(10)1(10)9(10)6 41812.11573(10)12 567(10)6(10)2(10)45.104(10)4(10)183. 62(10)453. ⑭7(10)19(10)14(10)81(10)1(10) 65(10)595(10)3(10)1(10) 67(10)19 7(10)2(10)1(10)9(10)6 ⑮813(10)62(10)418. 57(10)4(10)1(10)9(10)6 610(10)3. 675(10)6(10)4(10)9(10)6 67(10)119(10)14(10)81(10)12. (10)4(10)1(10)9(10)6 67(10)6(10)83(10)197(10)1(10)9(10)6 16(10)12. 104(10)89(10)6 5(10)104(10)1(10)16(10)128(10)б) (13) (10)186524(10)14(10)9(10)6 59(10)6(10)21941812. 20(10)13(10)495(10)3 7(10)59. 8(10)10(10)4(10)41812. 8. (10)10(10)6(10)1(10)67511(10)88(10)54(10)21945(20)1(10)9(10)2194589(10)9) ①4(10)10(10)9(10)9574(10)1(10)8(10)35895(19)2194(10)1(10)7(10)591158106(10)89(10)2(10)4(10)98(10)13 82(10)4(10)16(10)1211573(10)12. δ 8(10)35895(19)21945(16)104(10)4(10)9(10)6 9(10)57(10)14(10)815(10)5. 3(10)19(10)7(10)1(10)211(10) 9(10)6. (15)9813(10)62(10)418; δ 65(10)595(10)3(10)1(10) 1. 67(10)119(10)14(10)81(10)3(10)9(10)6; δ (10)186524(10)14(10)9(10)6(10)1553(10)154(10)12. 9(10)895(10)1812(10)19(10)4(10)1(10)9(10)6 10(10)21941812(10)10(10)4(10)9(10)6 δ 65(10)595(10)3(10)1(10) 1. 3(10)7567(10)1(10)9(10)6 3. 9(10)1106(10)65. 1549752(10)9			

8	65၁၅595၁၁(၁) 1. 6753(၁၆) 10951445(၁) 199၁89၁13(၁) ၁
14	7(၁) 57(၁) 4(၁) 13(၁) 8(၁) 35895(၁) 21945(၁) 7(၁) 5918. 4(၁) 125(၁) 3.5. 67(၁) 13(၁) 6(၁) 8(၁) 5. 5(၁) 7(၁) 9(၁) 9(၁) 13(၁) 3(၁) 4(၁) 6(၁) 4(၁) 12(၁) 14(၁) 18(၁) 654(၁) 9(၁) 4(၁) 8(၁) 6(၁) 5845(၁) 10(၁) 8318825(၁) 4(၁) 7(၁) 10(၁) 110(၁) 953. (၁) 2(၁) 9(၁) 453. 7(၁) 10(၁) 2(၁) 104(၁) 45(၁) 8(၁) 3(၁) 62(၁) 418.
1.	16(၁) 3.5895(၁) 21945(၁) 104(၁) 4(၁) 9(၁) 3. (၁) 8(၁) 3(၁) 62(၁) 418.
3	2(၁) 7(၁) 5918. 4(၁) 125(၁) 3.5. 5(၁) 1(၁) 53(၁) 9(၁) 8(၁) 8. 104(၁) 4183. 62(၁) 453. (၁) 8(၁) 3(၁) 62(၁) 418. (၁) 1089(၁) 45(၁) 9(၁) 9(၁) 1(၁) 15(၁) 152(၁) 14(၁) 89(၁) 5. 14(၁) 85(၁) 3 59(၁) 10(၁) 45. 104(၁) 4183. 62(၁) 453. (၁) 13(၁) 253. 4(၁) 1(၁) 104(၁) 4(၁) 6(၁) 8(၁) 3(၁) 62(၁) 418. 4(၁) 1(၁) 10(၁) 957410(၁) 7(၁) 5910. 8. 67(၁) 65(၁) 10(၁) 9(၁) 2(၁) 3. 4(၁) 1(၁) 67(၁) 19(၁) 14(၁) 81(၁) 12. (၁) 4(၁) 6(၁) 9(၁) 12. (၁) 9(၁) 1(၁) 7(၁) 6(၁) 4(၁) 1(၁) 8(၁) 35895(၁) 219410(၁) 7(၁) 5910. 16(၁) 13(၁) 219(၁) 569(၁) 3(၁) 21945(၁) 8(၁) 3557(၁) 4(၁) 10(၁) 13(၁) 4(၁) 125(၁) 3.5. 856589(၁) 9(၁) 20910. (၁) 411573(၁) 13(၁) 8. (၁) 7(၁) 11(၁) 153. (၁) 4(၁) 6(၁) 9(၁) 12. (၁) 18(၁) 9(၁) 9(၁) 4(၁) 10(၁) 252(၁) 6(၁) 97(၁) 9418(၁) 65. (၁) 7(၁) 6(၁) 12(၁) 9(၁) 5(၁) 17(၁) 310. 9(၁) 318. 1495(၁) 18. (၁) 7(၁) 4(၁) 6(၁) 567(၁) 6(၁) 2(၁) 9(၁) 9(၁) 15(၁) 2(၁) 8(၁) 6(၁) 7(၁) 5(၁) 18. 5(၁) 17(၁) 341812. (၁) 10(၁) 4(၁) 1(၁) 1(၁) 2(၁) 855(၁) 2(၁) 4(၁) 5. 4(၁) 14(၁) 9(၁) 7(၁) 5910. 8. (၁) 104(၁) 4(၁) 9(၁) 5(၁) 7(၁) 9(၁) 14(၁) 815(၁) 5. 3(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 1(၁) 5845(၁) 41812. 9(၁) 673(၁) 45(၁) 3(၁) 654(၁) 9(၁) 11078(၁) 1(၁) 8(၁) 6(၁) 41812. 59(၁) 95(၁) 34(၁) 11(၁) 9(၁) 4(၁) 10(၁) 2(၁) 19418(၁) 9(၁) 895(၁) 18(၁) 6(၁) 4(၁) 1(၁) 5
2.	14(၁) 5(၁) 595(၁) 3(၁) 1(၁) 1. 67(၁) 19(၁) 14(၁) 81(၁) 3. (၁) 4(၁) 6(၁) 9(၁) 12.
1	1(၁) 16(၁) 219. 67(၁) 19(၁) 14(၁) 81(၁) 12(၁) 14(၁) 10(၁) 98(၁) 13(၁) 17(၁) 16(၁) 2(၁) 4(၁) 9(၁) 5(၁) 7(၁) 9(၁) 14(၁) 815(၁) 5. 3(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 1(၁) 65. 4(၁) 10(၁) 52(၁) 6(၁) 10(၁) 74183. 9(၁) 3(၁) 13. (၁) 7(၁) 10(၁) 9(၁) 10(၁) 5(၁) 104(၁) 16(၁) 128(၁) 4(၁) 1815(၁) 3 17(၁) 9(၁) 14(၁) 815(၁) 5. 31815(၁) 2(၁) 4(၁) 13(၁) 13(၁) 4(၁) 45(၁) 20 5(၁) 2(၁) 89(၁) 9(၁) 14(၁) 4(၁) 10(၁) 103(၁) 4(၁) 10(၁) 7(၁) 5918. 8. 104(၁) 45(၁) 20(၁) 4(၁) 10445(၁) 2(၁) 9(၁) 67(၁) 9(၁) 1075(၁) 4573(၁) 9(၁) 4183(၁) 3(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 13(၁) 1 125(၁) 6(၁) 65(၁) 595(၁) 3(၁) 1(၁) 1. 67(၁) 19(၁) 14(၁) 815310. (၁) 8(၁) 3(၁) 194(၁) 17815310. (၁) 4(၁) 6(၁) 9(၁) 12(၁) 5(၁) 104(၁) 16(၁) 128(၁) 8(၁) 2(၁) 6(၁) 10(၁) 9. (၁) 13(၁) 9(၁) 3(၁) 21945. 5(၁) 1(၁) 53(၁) 9(၁) 8(၁) 8. 62(၁) 453. (၁) 56758(၁) 3(၁) 9(၁) 14(၁) 8(၁) 44183(၁) 4(၁) 11 5(၁) 28(၁) 7(၁) 4(၁) 1(၁) 6(၁) 158154(၁) 21945. (၁) 104(၁) 9(၁) 9(၁) 8559(၁) 989(၁) 10(၁) 16(၁) 9(၁) 5(၁) 7(၁) 9(၁) 14(၁) 81(၁) 3(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 67(၁) 6(၁) 2(၁) 10(၁) 310(၁) 104(၁) 410(၁) 3(၁) 95(၁) 14(၁) 8110(၁) 9(၁) 4(၁) 104410(၁) 2(၁) 9(၁) 67(၁) 9(၁) 10710. 13(၁) 6153(၁) 14(၁) 10(၁) 98(၁) 5(၁) 2(၁) 7(၁) 16(၁) 4(၁) 6(၁) 5(၁) 104(၁) 16(၁) 128(၁) 1. 3.545(၁) 7(၁) 11(၁) 1(၁) 3, 89(၁) 9(၁) 3. (၁) 8(၁) 86(၁) 13(၁) 21941812. (၁) 1074(၁) 125(၁) 3 127(၁) 8953(၁) 9(၁) 20(၁) 4183. (၁) 18(၁) 5(၁) 7(၁) 1(၁) 13, (၁) 9(၁) 1(၁) 7(၁) 6(၁) 1. 3(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 13. 87(၁) 6(၁) 89(၁) 3 3(၁) 885(၁) 3(၁) 20(၁) 19411573(၁) 13(၁) 9(၁) 65. 9(၁) 3(၁) 16 1495. 65(၁) 6(၁) 52(၁) 4(၁) 9. (၁) 14(၁) 14(၁) 9(၁) 21945(၁) 3(၁) 16(၁) 10(၁) 210(၁) 9(၁) 9(၁) 675(၁) 2(၁) 310. (၁) 7(၁) 10455(၁) 2(၁) 10(၁) 9(၁) 675(၁) 3(၁) 88(၁) 6(၁) 5(၁) 28(၁) 7(၁) 4(၁) 1(၁) 5
3.	14(၁) 5(၁) 595(၁) 3(၁) 1(၁) 1. 3(၁) 67567(၁) 9(၁) 10(၁) 3. 9(၁) 106(၁) 6(၁) 5. 1549752(၁) 3
1	15413(၁) 6(၁) 104(၁) 4(၁) 1(၁) 1(၁) 7(၁) 5(၁) 20 9(၁) 318. 3.5(၁) 7(၁) 9. 675(၁) 5(၁) 9(၁) 98(၁) 9(၁) 3(၁) 19(၁) 14(၁) 81(၁) 1(၁) 1549752194(၁) 7(၁) 59(၁) 15957(၁) 1(၁) 6(၁) 2(၁) 10(၁) 98(၁) 87(၁) 6(၁) 89(၁) 53. 6753(၁) 6(၁) 10951445(၁) 5. 1549752(၁) 513(၁) 4(၁) 1(၁) 9(၁) 14(၁) 4(၁) 10(၁) 14(၁) 9(၁) 98(၁) 13 65(၁) 957(၁) 6(၁) 4(၁) 9(၁) 675(၁) 2(၁) 4(၁) 45(၁) 5. 3(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 11(၁) 19 65(၁) 957453. 7(၁) 15(၁) 4(၁) 1(၁) 9(၁) 10(၁) 4(၁) 10(၁) 1595718(၁) 7(၁) 883(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 98(၁) 4(၁) 1(၁) 6(၁) 9(၁) 12. (၁) 9(၁) 1(၁) 7(၁) 6(၁) 13(၁) 186524(၁) 4(၁) 9(၁) 10(၁) 4(၁) 10(၁) 15(၁) 2(၁) 8(၁) 35895(၁) 21945(၁) 7(၁) 5918.
4.	14(၁) 5(၁) 595(၁) 3(၁) 1(၁) 1. 6753(၁) 6(၁) 10951445(၁) 20(၁) 199(၁) 89(၁) 13(၁) ၁
14	5(၁) 5(၁) 595(၁) 3(၁) 1(၁) 1. (၁) 14(၁) 9(၁) 10. (၁) 5(၁) 2(၁) 10(၁) 98(၁) (၁) 12(၁) 14(၁) 9(၁) 2194183. 20(၁) 653. (၁) 104(၁) 4(၁) 1(၁) 5(၁) 8(၁) 3(၁) 62(၁) 418. (၁) 4(၁) 3(၁) 2(၁) 10(၁) 98(၁) 87(၁) 6(၁) 89(၁) 53. 6753(၁) 6(၁) 10951445(၁) 5. 1549752(၁) 14(၁) 5(၁) 595(၁) 3(၁) 1(၁) 1. (၁) 14(၁) 9(၁) 10. 67(၁) 6(၁) 52(၁) 10(၁) 9(၁) 9(၁) 104(၁) 4(၁) 1(၁) 53(၁) 4(၁) 10(၁) 3(၁) 5(၁) 20 2(၁) 9(၁) 67(၁) 19(၁) 10718. (၁) 15(၁) 7(၁) 10(၁) 12. (၁) 895144(၁) 19(၁) 15(၁) 3 65(၁) 957(၁) 6(၁) 4(၁) 10(၁) 6 3(၁) 9(၁) 7(၁) 2(၁) 5(၁) 3 67(၁) 19(၁) 14(၁) 81(၁) 12(၁) 4(၁) 6(၁) 9(၁) 12

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Теория организации и организационное поведение

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовый менеджмент»

Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Теория организации и организационное поведение**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профилю) программы магистратуры «Финансовый менеджмент»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3),
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5),
- Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды (ОПК-3).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	Основной этап	Заключительный этап
УК-3	- Психология и педагогика высшей школы - Теория организации и организационное поведение	Производственная практика: педагогическая практика	Подготовка к государственной итоговой аттестации
УК-5	- Психология и педагогика высшей школы - Теория организации и организационное поведение	Производственная практика: педагогическая практика	Подготовка к государственной итоговой аттестации
ОПК-3	Управленческая экономика	Теория организации и организационное поведение	- Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности - Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	УК-3.1	Осуществляет сотрудничество и обмен информацией с членами команды для достижения поставленной цели	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету с оценкой по дисциплине
	УК-3.2	Учитывает в командной работе особенности поведения и интересы других участников, нормы и установлен-		

поставленной цели		ные правила командной работы		
	УК-3.3	Применяет принципы и методы организации командной работы для выработки командной стратегии		
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1	Анализирует особенности поведения и мотивации представителей различных культур в процессе профессионального и межкультурного взаимодействия		
	УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп		
	УК-5.3	Применяет приемы эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур		
ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений		
	ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учетом их операционной и организационной эффективности и социальной значимости		
	ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Какая стратегия разрешения конфликта предполагает взаимные уступки конфликтующих сторон: (УК-3)
А) уход от конфликта
Б) компромисс
В) конкуренция
Г) приспособление
2. Какая стратегия разрешения конфликта предполагает уступки только одной из конфликтующих сторон: (УК-5)
А) уход от конфликта
Б) компромисс
В) конкуренция
Г) приспособление
3. Какой этап формирования группы связан с формированием чувства принадлежности индивида к группе: (УК-3)
А) адаптация
Б) интеграция
В) идентификация
Г) распад
4. Групповые нормы это: (УК-3)
А) стандарты поведения, сложившиеся внутри группы
Б) нормы, которые отражают порядок, правила жизни окружающего человека мира
В) информация, которая сформировалась в сознании человека в результате взаимодействия с окружающей средой
Г) эталон поведения личности
5. Коммуникации это: (УК-5)
А) один из способов связи и общения индивидов
Б) поток информации
В) доведение до индивидов информации, чувств, эмоций, мыслей
Г) все выше перечисленное
6. Что является элементами вербальных коммуникаций: (УК-5)
А) мимика и умение говорить
Б) мимика и умение слушать
В) умение говорить и умение слушать
Г) мимика, интонации, громкость голоса, визуальный контакт, скорость речи, межличностное пространство, позы и жесты
7. При помощи каких видов коммуникаций передается отношение говорящего к слушателям и излагаемой проблеме: (УК-5)
А) вербальных
Б) невербальных
В) неформальных
Г) вертикальных
8. Какой тип групп создается директивно и предусмотрен организационной структурой: (УК-3)
А) оперативные формальные
Б) неформальные на основе дружбы
В) неформальные на основе общего интереса
Г) административные формальные
9. Какой этап формирования группы связан с высокой степенью сплоченности коллектива, завершением борьбы за власть, окончательным установлением групповых норм: (УК-3)
А) адаптация
Б) интеграция
В) идентификация
Г) распад

10. Система - это: (ОПК-3)

- а) крупная организация, преследующая своей целью объединение мелких фирм;
- б) объединение технических средств одной единой информационной системой;
- в) государственная структура;
- г) некоторая целостность, состоящая из взаимосвязанных частей, каждая из которых вносит свой вклад в характеристики целого

11. Принцип экономичности и эффективности производства гласит(ОПК-3)

- а) организационный процесс должен быть спланирован таким образом, чтобы достичь максимального размера выручки;
- б) организационный процесс должен быть спланирован таким образом, чтобы обеспечить минимальный размер налогов;
- в) организационный процесс должен быть спланирован таким образом, чтобы обеспечивалась максимальная эффективность использования всех ресурсов предприятия

12. Признаком достижения положительной синергии является: (ОПК-3)

- а) ухудшение настроения в коллективе;
- б) благотворительная деятельность организации;
- в) понижение доверия к руководству организации;
- г) активная продажа акций организации

13. Какой тип групп создается директивно на временной основе для совместного выполнения общего задания: (УК-3)

- А) оперативные формальные
- Б) неформальные на основе дружбы
- В) неформальные на основе общего интереса
- Г) административные формальные

14. Какой вид власти опирается на желание идентифицировать себя с источником власти: (ОПК-3)

- А) принудительная
- Б) экспертная
- В) референтная
- Г) легитимная

15. Что является источником формальной личной власти: (УК-5)

- А) должностные функции
- Б) объем ответственности
- В) формальные полномочия
- Г) все выше перечисленное

16. Какими наиболее значимыми навыками должен обладать руководитель: (УК-3)

- А) техническая квалификация
- Б) умение работать с людьми
- В) концептуальные способности
- Г) гибкий характер

17. По классификации стилей руководства Блейка и Мутона стиль зависит от (ОПК-3)

- А) ориентации руководителя на заботу о человеке или на работу
- Б) степени контроля руководителя над ситуацией
- В) «зрелости» руководителя и подчиненных
- Г) степени участия коллектива в принятии решении

18. По классификации стилей руководства Фидлера стиль зависит от: (ОПК-3)

- А) ориентации руководителя на заботу о человеке или на работу
- Б) степени контроля руководителя над ситуацией
- В) «зрелости» руководителя и подчиненных
- Г) степени участия коллектива в принятии решении

19. Для какой стадии поведенческого маркетинга подходит следующая поведенческая установка: производим то, что должны сбыть любыми средствами: (ОПК-3)

- А) маркетинговой ориентации

- Б) сбытовой ориентации
- В) конъюнктурной ориентации
- Г) производственной ориентации

20. Для какого типа организации характерно восприятие руководителем предприятия как сцены, где он показывает спектакль с одним героем: (УК-3)

- А) депрессивной
- Б) драматической
- В) шизойдной
- Г) параноидальной

21. Какой тип организации базируется на философии руководителя: человеческие отношения недолговечны, реальность меняется слишком быстро, самый надежный выход – сохранять дистанцию с работниками, переложив всю ответственность на нижестоящих менеджеров: (УК-5)

- А) депрессивной
- Б) драматической
- В) шизойдной
- Г) параноидальной

22. Какая форма сопротивления нововведениям в деятельности организации представляет собой результат вызова, который изменения бросают групповым нормам, ценностям, интересам: (УК-3)

- А) социологическая
- Б) групповая
- В) психологическая
- Г) логическая

23. Для какой стадии поведенческого маркетинга подходит следующая поведенческая установка: производим для того, чтобы удовлетворять запросы покупателей и продаем то, что им нравится: (ОПК-3)

- А) маркетинговой ориентации
- Б) сбытовой ориентации
- В) конъюнктурной ориентации
- Г) производственной ориентации

24. Для какой стадии поведенческого маркетинга подходит следующая поведенческая установка: производим то, что пользуется спросом, продаем то, что востребовано: (УК-3)

- А) маркетинговой ориентации
- Б) сбытовой ориентации
- В) конъюнктурной ориентации
- Г) производственной ориентации

25. Процесс предоставления лицу, которое может оказать сопротивление нововведениям в организации ведущей роли в принятии решений о введении новшеств это: (УК-5)

- А) сублимация
- Б) принуждение
- В) кооптация
- Г) фрустрация

26. Какой тип личности по Е.С. Жарикову принимает нововведения в организации только после тщательного их анализа, оценки вероятных трудностей: (ОПК-3)

- А) новатор
- Б) консерватор
- В) рационалист
- Г) ретроград

27. Какой тип личности по Е.С. Жарикову относится к нововведениям в организации следующим образом: «никаких новшеств, никаких изменений»: (ОПК-3)

- А) новатор
- Б) консерватор
- В) рационалист
- Г) ретроград

28. В организационной структуре предприятия наиболее эффективному взаимодействию подразделений предприятия при решении возникающих между ними проблем способствуют: ((ОПК-3)

- а) уровни управления;
- б) горизонтальные связи;
- в) вертикальные связи.

29. Конфигурация организационных структур, в которой управление осуществляется из единого центра, а кроме того существуют устойчивые крепкие связи между функциональными подразделениями (периферийные связи), – это: (ОПК-3)

- а) линейная конфигурация;
- б) кольцевая конфигурация;
- в) звездная конфигурация;
- г) конфигурация «колесо».

30. Организационная структура, в которой по вертикали осуществляется управление отдельными сферами деятельности организации (производство, сбыт, снабжение и т.п.), а по горизонтали – управление проектами, – это структура: (ОПК-3)

- а) линейная;
- б) функциональная;
- в) линейно-функциональная;
- г) линейно-штабная;
- д) матричная;
- е) дивизиональная.

31. Какой тип личности хорошо адаптируется к стрессу: (УК-5)

- А) тип со стрессом кролика
- Б) тип со стрессом вола
- В) тип со стрессом льва
- Г) тип со стрессом тигра

32. Какого типа личность стресс только активизирует: (УК-5)

- А) тип со стрессом кролика
- Б) тип со стрессом вола
- В) тип со стрессом льва
- Г) тип со стрессом тигра

33. Какая фаза стресса характеризуется снижением качества работы, неорганизованностью исполнителя, нарушением коммуникативных каналов: (УК-5)

- А) дезорганизации
- Б) мобилизации
- В) дезадаптации

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»

1. Понятие организации, ее признаки и свойства.
2. Организация как открытая система.
3. Организационные отношения и их типология.
4. Схемы организационных отношений между персоналом компании.
5. Понятие закона и «потенциала организации».
6. Понятие закона синергии и условия его достижения.
7. Закон самосохранения.
8. Закон развития и принципы развития организации.
9. Закон информированности-упорядоченности организации, его следствия.
10. Закон единства анализа и синтеза, его следствия и результат действия на организацию.
11. Закон композиции и пропорциональности (гармонии) и принципы его реализации.
12. Методика определения состава поточной линии.
13. Методика разработки графика согласования работ.
14. Формы предпринимательской деятельности в России.
15. Организационно-правовые формы юридических лиц и их сравнительная характеристика.
16. Организационные формы хозяйственной деятельности и особенности их функционирования в России.
17. Процесс государственной регистрации юридического лица.
18. Характеристика элементов организационной структуры предприятия.

19. Классификация видов организационных структур предприятия по конфигурации, по типу департаментализации, по типу пространственной ориентации.
20. Методика функционально-стоимостного анализа объекта управления.
21. Методика и цель разработки карты организации труда управленческого работника.
22. Система организационного поведения и ее структура.
23. Социально-психологическая структура личности.
24. Теория психоанализа.
25. Теория бихевиоризма.
26. Теория гуманистической психологии.
27. Личность и ее социальная роль.
28. Персональное развитие в организации.
29. Понятие и показатели группы. Формирование группового поведения.
30. Вербальные коммуникации и невербальное общение.
31. Конфликты и управление поведением в конфликтных ситуациях.
32. Анализ и конструирование организации.
33. Классификация изменений в организации. Формы сопротивления им.
34. Управление организационными изменениями (нововведениями).
35. Характеристика типов неидеальных работников.
36. Американская классификация личностей руководителя.
37. Западноевропейская классификация личностей руководителя.
38. Управление поведением в международных организациях в условиях глобализации бизнеса.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «**Теория организации и организационное поведение**» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- обучающийся отвечает на вопросы теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать теоретический и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Теория организации и организационное поведение

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовый менеджмент»

Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Теория организации и организационное поведение» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3),
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5),
- Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды (ОПК-3).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Осуществляет сотрудничество и обмен информацией с членами команды для достижения поставленной цели	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Современные способы построения организации	Разноуровневые задачи и задания
	УК-3.2	Учитывает в командной работе особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы			
	УК-3.3	Применяет принципы и методы организации командной работы для выработки командной стратегии			
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1	Анализирует особенности поведения и мотивации представителей различных культур в процессе профессионального и межкультурного взаимодействия			
	УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
	УК-5.3	Применяет приемы эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур			
ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную	ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений			
	ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учетом их опера-			

эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды		ционной и организационной эффективности и социальной значимости			
	ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды			

**Разноуровневые задачи и задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»
Тема «Современные способы построения организации»**

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Задание 1.

На основании данных, представленных в таблице 1, определить организационно-правовую форму, наиболее соответствующую данным характеристикам (ответ должен содержать № вопроса и сокращенное название соответствующей организационно-правовой формы):

Исходная информация для выбора организационно-правовой формы юридического лица

№ п/п	Модели условий (параметры предприятия, особенности коллектива, руководителя)
1	Численность участников не превышает 50 лиц. Участники уверены в себе и готовы нести ответственность не только своим вкладом в уставный капитал общества, но и всем своим имуществом. За деятельность общества участники готовы нести солидарную ответственность. Уровень доверия участников друг к другу - высокий, вместе с тем они хотят участвовать в управлении обществом через общее собрание. Участники имеют высокую квалификацию в области управления. Участники в качестве одной из главных целей ставят повышение доверия к обществу кредиторов (взяв на себя дополнительную ответственность). В случае выхода из общества участники надеются получить возросшую долю, а не вклад, внесенный в уставный капитал (как в кооперативе), или плату за акции, которые могут обесцениться (это не исключено в акционерных обществах).
2	Численность участников (акционеров) не ограничена. Участники планируют привлечь крупные средства со стороны, продав акции. Участники хотят по личному усмотрению распоряжаться своими акциями. Участники считают акции более удобной и надежной формой вложения средств. У участников есть основания считать, что в случае необходимости они смогут быстро и выгодно продать свои акции. Участники не считают необходимым контролировать движение акций фирмы. Часть участников, приобретая привилегированные акции, надеется иметь возможно небольшой, но гарантированный доход. Некоторые участники (обычно это руководители общества) планируют постепенно сосредоточить в

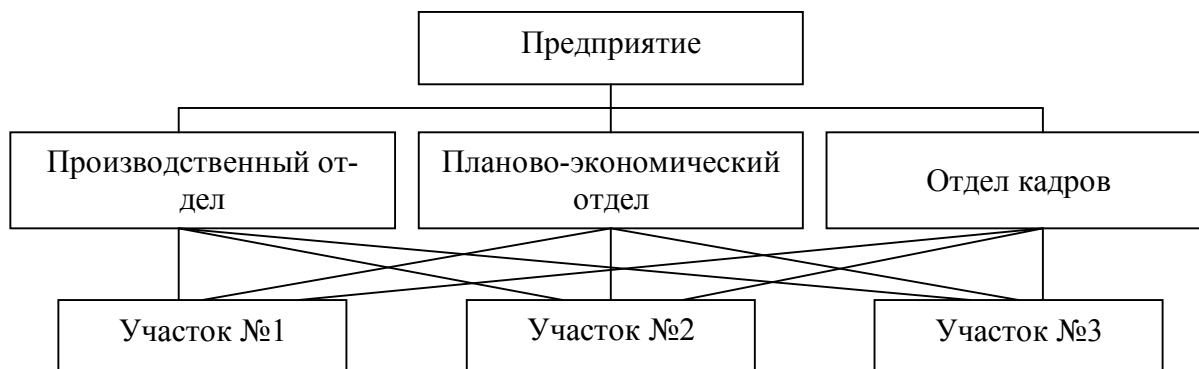
	своих руках обыкновенные голосующие акции и, наладив работу общества, иметь значительные дивиденды по ним.
3	Участники задались целью начать новое дело, не подвергая риску свои основные капиталы, или решили часть капиталов обезопасить от надвигающегося риска. Участники хотят несколько обособить часть производства. Целесообразно повысить управляемость, сохраняя целостность предприятия (большая площадь, не компактность). Участники хотят предоставить относительную самостоятельность для руководителя с целью его практической проверки, не теряя над ним контроля.
4	Два и более доверяющих друг другу физические лица, имеющие высокую квалификацию в управлении, решили создать предприятие и действовать от его имени на равных правах (при принятии любых решений). Участники уверены в себе и готовы нести ответственность не только своими вкладами в складочный капитал предприятия, но и солидарную (друг за друга), и субсидиарную (дополнительную, включая своим личным имуществом).
5	Государство заинтересовано в сохранении за собой выполнения соответствующего вида деятельности или вынуждено его сохранять.
6	Государство или орган местного самоуправления заинтересовано в сохранении за собой выполнения соответствующего вида деятельности или вынуждено его сохранять.
7	Численность участников не превышает 50 лиц. Участники хотят ограничить меру своей ответственности за деятельность общества рамками своих вкладов в его уставный капитал. Участники хотят участвовать в управлении обществом через общее собрание (недостаточно доверяют руководству, хотят быть в курсе дел). Участники не хотят доверить ведение дел узкому кругу лиц. В случае выхода участники надеются получить возросшую долю, а не вклад, внесенный в уставный капитал. Среди учредителей есть лицо (лица), планирующее увеличить свою долю в уставном капитале и контролировать деятельность общества (и вместе с тем не желающее нести за ее деятельность полную ответственность).
8	Численность участников (акционеров) ограничена. Участники предпочитают акции иным видам вложения. Участники, в первую очередь будущие руководители общества, хотят сохранить самостоятельность предприятия, оградить свой коллектив от влияния участника со стороны (который может приобрести значительный пакет акций). Участники хотят контролировать движение всех акций. Часть участников, приобретая привилегированные акции, надеется иметь возможно небольшой, но гарантированный доход. Некоторые участники (как правило, это руководители общества) планируют постепенно сосредоточить в своих руках обыкновенные голосующие акции и, наладив работу общества, иметь значительные дивиденды по ним. Участники хотят ограничить свой состав заранее определенным кругом лиц.
9	Уверенный в своих силах высококвалифицированный руководитель, один или с группой пользующихся взаимным доверием единомышленников, задался целью объединить капиталы других участников и создать предприятие, которым будет управлять он один или с несколькими своими единомышленниками. За деятельность предприятия его руководители (полные товарищи) готовы нести ответственность не только своим вкладом в уставный капитал, но и личным имуществом. Участники задались целью повысить доверие к обществу кредиторов и других участников (беря на себя полную ответственность). Инициаторы создания предприятия планируют значительно увеличить размеры своих вкладов в уставном капитале. Участники доверяют полным товарищам.
10	Глава и члены семьи или другие близкие лица, готовые объединиться для совместной работы хотят и могут хозяйствовать на земле самостоятельно. Семья имеет или может арендовать, купить необходимые для хозяйствования средства (землю, имущество, денежные и иные средства). Семья хочет иметь налоговые льготы.

Вывод:

Задание 2

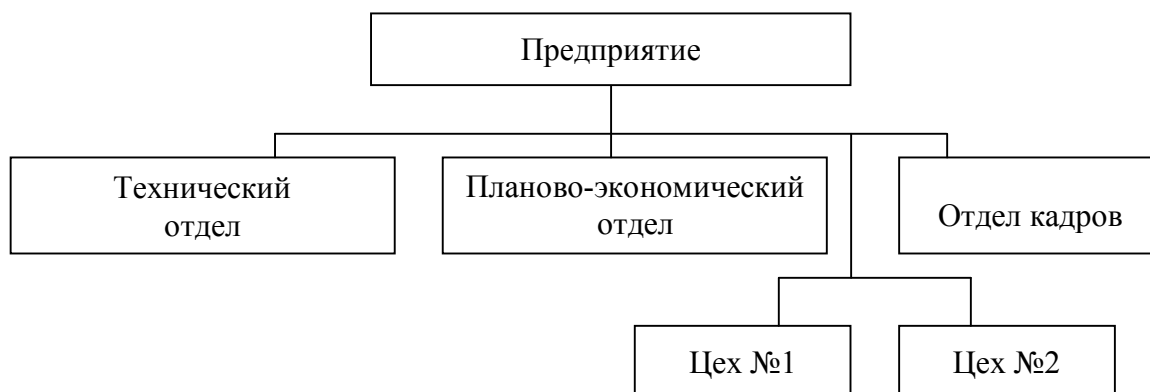
Задание2.1:

- 1) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, определить ее тип в зависимости от типа департаментализации, объяснить выбор, количество уровней управления и перечислить звенья;
- 2) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, выявить ошибки в ее составлении и исправить их;
- 3) на основе имеющихся данных построить организационную структуру предприятия заданного вида департаментализации;
- 4) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, выделить базовые схемы по типу конфигурации;
- 5) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, определить тип ее пространственной ориентации.



Задание 2.2:

- 1) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, определить ее тип в зависимости от типа департаментализации, объяснить выбор, количество уровней управления и перечислить звенья;
- 2) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, выявить ошибки в ее составлении и исправить их;
- 3) на основе имеющихся данных построить организационную структуру предприятия заданного вида департаментализации;
- 4) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, выделить базовые схемы по типу конфигурации;
- 5) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, определить тип ее пространственной ориентации.



Задание 2.3:

- 1) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, определить ее тип в зависимости от типа департаментализации, объяснить выбор, количество уровней управления и перечислить звенья;
- 2) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, выявить ошибки в ее составлении и исправить их;
- 3) на основе имеющихся данных построить организационную структуру предприятия заданного вида департаментализации;
- 4) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, выделить базовые схемы по типу конфигурации;
- 5) изучив представленную схему организационной структуры предприятия, определить тип ее пространственной ориентации.



Вывод:

Задание 3

«Принять организационно-управленческое решение по разрешению конфликтной ситуации на основе ее анализа.

Ситуация

В конструкторском бюро в отделе информации была группа переводчиц (5 человек). Она работала хорошо, перевыполняла норму. Руководитель определял общий объем работы, а переводчицы распределяли его между собой, помогая друг другу. В конце каждой недели руководитель проводил совещание группы, оценивал работу каждого и сообщал о работе на предстоящую неделю. Совещания проходили живо. Сами переводчицы предлагали к обсуждению дополнительный материал. Но в группе была одна переводчица, которая не имела достаточно опыта и квалификации, а потому все ей помогали, когда в этом возникала необходимость. Это ее немного раздражало, но она была благодарна всем за помощь.

И вот однажды на традиционном совещании она предложила для перевода большую серию статей, содержащих материал, который был крайне необходим конструкторскому бюро. Руководитель предложил ей немедленно приняться за переводы этих статей, отложив то, что она переводила. Она, не жалея сил и времени, сидела все дни и вечера работая, даже в выходные дни.

Первые же переводы помогли конструкторам существенно продвинуться в разработках. Ее переводы оказались высокого качества, объем работы значительно превысил тот, который был в группе. Руководство конструкторского бюро и руководитель отдела были очень довольны ее работой и высоко оценили инициативу. Она стала работать самостоятельно.

Через 2 месяца отношение к переводчице со стороны сотрудников резко изменилось. Руководитель отдела не мог понять, что произошло. Он работал в отдельном кабинете, но когда заходил в комнату к переводчицам, видел, что она сидит с заплаканными глазами, а в комнате висит тягостная тишина. Расспросы ничего не давали: она ссылаясь на личные обстоятельства, а остальные пожимали плечами. Истинную причину от руководителя скрывали, и он это чувствовал. Тогда он решил поговорить с ней. Выяснилось, что переводчицы сначала не одобряли ее инициатив, а затем начали в ее присутствии обмениваться колкими замечаниями по поводу внешности, прически, косметики, одежды. Потом ей несколько раз подсунили неверные переводы, а потом стали открыто обвинять ее в карьеризме. Но она работала по-прежнему качественно и много, а руководитель успокаивал ее, что все изменится к лучшему.

Однако ситуация развивалась в худшую сторону. К тому же общий объем переводов в группе стал уменьшаться. Группа начала вести себя демонстративно: на традиционных еженедельных совещаниях все сидели молча и ждали указаний от руководителя. Он стал предъявлять им претензии, потребовал прекратить обструкцию инициатив, но наткнулся на глухое недоброжелательное молчание. Тогда он пересадил инициативную переводчицу в другую комнату. Ее оставили в покое, но объем переводов по-прежнему сокращался, а затем стабилизировался на более низком уровне, чем несколько месяцев назад. Руководитель критиковал группу и ставил в пример инициативу той работницы, которую они отвергли. Переводчицы отвечали решительным и дружным отпором, апеллируя к существующим нормам перевода. - «Есть нормативы, мы по ним и работаем». Группа стала неуправляемой.

Тогда руководитель добился пересмотра премий за перевыполнение норм и за качество переводов. Результат оказался неожиданным, четыре переводчицы подали заявление об уходе. Через некоторое время руководитель остался с одной инициативной переводчицей.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии. Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Теория организации и организационное поведение

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Д303 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение. Д115 - Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д115 - Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д108 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение.
учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д115 - Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д108 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение.

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Теория организации и организационное поведение»

Наименование	Наличие доступа
АПК: экономика, управление [Текст] : журн. / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Рос. акад. с.-х. наук, ВНИИ экономики сел. хоз-ва	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Управление персоналом [Текст]: журн. / ООО "Журн. "Управление персоналом"	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Современная экономика: проблемы и решения [Электронный ресурс]: журн. / Воронежский государственный университет	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name
Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии [Электронный ресурс]: журн. /Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name
Вопросы управления [Электронный ресурс]: журн. / Уральский институт - филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name