Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
Экономический факультет _____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Планирование на предприятиях АПК

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 58
самостоятельная работа 66
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8
курсовые работы 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
Недель	16		13			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	14	14	30	30
Практические	16	16	12	12	28	28
Итого ауд.	32	32	26	26	58	58
Контактная работа	32	32	26	26	58	58
Сам. работа	34	34	32	32	66	66
Часы на контроль			36	36	36	36
Курсовая работа	6	6	14	14	20	20
Итого	72	72	108	108	180	180

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Санович Марина Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Маракулина Ирина Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Планирование на предприятиях АПК

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6р/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение теоретико-методологическими основами и практическими навыками планирования на предприятиях агропромышленного комплекса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Управление разработкой и внедрением нового продукта, Планирование и прогнозирование развития АПК, Организация производства в АПК, Экономика организаций (предприятий), Организация и оплата труда
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
ОПК-4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации и бизнесов
ОПК-4.2	Обосновывает экономические показатели развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка
ОПК-4.3	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	функции, структуру и содержание разделов бизнес-плана и плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия, методические аспекты бизнес-планирования создания и развития новых направлений деятельности организаций
3.2	**Уметь:**
3.2.1	обосновывать экономические показатели при разработке плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия, бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организаций
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками обоснования экономических показателей при разработке плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организаций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Планирование на предприятиях АПК						
1.1	Общая концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК /Лек/	7	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.2	Общая концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК /Пр/	7	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.3	Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятии /Лек/	7	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.4	Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятии /Пр/	7	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.5	Бизнес-планирование на предприятии /Лек/	7	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	

1.6	Бизнес-планирование на предприятии. Разработка бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации /Пр/	7	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.7	Инновационно-инвестиционное планирование /Лек/	7	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.8	Инновационно-инвестиционное планирование /Пр/	7	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.9	Планирование продаж. Выявление и оценка новых рыночных возможностей развития организации и бизнесов /Лек/	7	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.10	Планирование продаж. Выявление и оценка новых рыночных возможностей развития организации и бизнесов /Пр/	7	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.11	Планирование производства /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.12	Планирование производства /Пр/	7	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.13	Планирование потребности в материально-технических ресурсах /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.14	Планирование потребности в материально-технических ресурсах /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.15	Планирование персонала и оплаты труда /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.16	Планирование персонала и оплаты труда /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.17	Планирование издержек производства /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.18	Планирование издержек производства /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.19	Финансовое планирование на предприятии /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.20	Финансовое планирование на предприятии /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.21	Оперативное планирование на предприятии /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.22	Оперативное планирование на предприятии /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.23	Экономическая оценка планов. Обоснование экономических показателей развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	

1.24	Экономическая оценка планов. Обоснование экономических показателей развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.25	Выполнение курсовой работы /КУРА/	7	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.26	Выполнение курсовой работы /КУРА/	8	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.27	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	7	24	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.28	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	8	16	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.29	Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	7	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.30	Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	8	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.31	Подготовка к экзамену /Ср/	8	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.32	Экзамен /Экзамен/	8	36	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Вайс Е.С., Васильцова В.М., Вайс Т.А.	Планирование на предприятии (организации) [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/926253	М.: Кнорус, 2018
Л1.2	Шаляпина, И. П., Анциферова, О. Ю.	Планирование на предприятии АПК [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90149	СПб.: Лань, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Безпалов В.В., Жариков В.В.	Основы бизнес-планирования в организации (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/917605	КноРус, 2016
Л2.2	Гончаренко Л.П.	Менеджмент инвестиций и инноваций [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/915994	КноРус, 2014
Л2.3	С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой.	Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431742	Москва : Издательство Юрайт,, 2019
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Фуфачева Л.А., Пластинина Е.И., Санович М.А. и др.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: практикум Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2012
Л3.2	Маракулина И.В., Пластинина Е.И., Семяшкин Г.М.	Планирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вятская ГСХА, 2016
Л3.3	Пластинина, Е. И.	Планирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана		
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации[Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.8	Консультант Плюс		
6.3.1.9	Гарант Аэро		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания, работа в малых группах, дискуссия, разработка проекта. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- выполнение курсовых работ;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
Выполнение курсовой работы
.
Курсовая работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине.Целью выполнения курсовой работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения курсовой работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет курсовую работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

Подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Планирование на предприятиях АПК

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 70
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 9
курсовые работы 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		9 (5.1)		Итого	
Недель	14		13			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	12	12	26	26
Практические	14	14	14	14	28	28
Итого ауд.	28	28	26	26	54	54
Контактная работа	28	28	26	26	54	54
Сам. работа	38	38	32	32	70	70
Часы на контроль			36	36	36	36
Курсовая работа	6	6	14	14	20	20
Итого	72	72	108	108	180	180

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Санович Марина Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Маракулина Ирина Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Планирование на предприятиях АПК

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6р/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение теоретико-методологическими основами и практическими навыками планирования на предприятиях агропромышленного комплекса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Управление разработкой и внедрением нового продукта, Планирование и прогнозирование развития АПК, Организация производства в АПК, Экономика организаций (предприятий), Организация и оплата труда
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
ОПК-4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации и бизнесов
ОПК-4.2	Обосновывает экономические показатели развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка
ОПК-4.3	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	функции, структуру и содержание разделов бизнес-плана и плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия, методические аспекты бизнес-планирования создания и развития новых направлений деятельности организаций
3.2	**Уметь:**
3.2.1	обосновывать экономические показатели при разработке плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия, бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организаций
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками обоснования экономических показателей при разработке плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организаций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Планирование на предприятиях АПК						
1.1	Общая концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.2	Общая концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.3	Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятии /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.4	Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятии /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.5	Бизнес-планирование на предприятии /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	

1.6	Бизнес-планирование на предприятии. Разработка бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации /Пр/	8	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.7	Инновационно-инвестиционное планирование /Лек/	8	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.8	Инновационно-инвестиционное планирование /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.9	Планирование продаж. Выявление и оценка новых рыночных возможностей развития организации и бизнесов /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.10	Планирование продаж. Выявление и оценка новых рыночных возможностей развития организации и бизнесов /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.11	Планирование производства /Лек/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.12	Планирование производства /Пр/	8	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.13	Планирование производства /Пр/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.14	Планирование потребности в материально-технических ресурсах /Лек/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.15	Планирование потребности в материально-технических ресурсах /Пр/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.16	Планирование персонала и оплаты труда /Лек/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.17	Планирование персонала и оплаты труда /Пр/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.18	Планирование издержек производства /Лек/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.19	Планирование издержек производства /Пр/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.20	Финансовое планирование на предприятии /Лек/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.21	Финансовое планирование на предприятии /Пр/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.22	Оперативное планирование на предприятии /Лек/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.23	Оперативное планирование на предприятии /Пр/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.24	Экономическая оценка планов. Обоснование экономических показателей развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка /Лек/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	

1.25	Экономическая оценка планов. Обоснование экономических показателей развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка /Пр/	9	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.26	Выполнение курсовой работы /КУРА/	8	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.27	Выполнение курсовой работы /КУРА/	9	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.28	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	8	26	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.29	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	9	16	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.30	Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	8	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.31	Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	9	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.32	Подготовка к экзамену /Ср/	9	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.33	Экзамен /Экзамен/	9	36	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Вайс Е.С., Васильцова В.М., Вайс Т.А.	Планирование на предприятии (организации) [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/926253	М.: Кнорус, 2018
Л1.2	Шаляпина, И. П., Анциферова, О. Ю.	Планирование на предприятии АПК [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90149	СПб.: Лань, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Безпалов В.В., Жариков В.В.	Основы бизнес-планирования в организации (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/917605	КноРус, 2016
Л2.2	Гончаренко Л.П.	Менеджмент инвестиций и инноваций [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/915994	КноРус, 2014
Л2.3	С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой.	Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431742	Москва : Издательство Юрайт,, 2019
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Фуфачева Л.А., Пластинина Е.И., Санович М.А. и др.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: практикум Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2012
Л3.2	Маракулина И.В., Пластинина Е.И., Семяшкин Г.М.	Планирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вятская ГСХА, 2016
Л3.3	Пластинина, Е. И.	Планирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана		
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации[Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.8	Консультант Плюс		
6.3.1.9	Гарант Аэро		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания, работа в малых группах, дискуссия, разработка проекта. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- выполнение курсовых работ;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
Выполнение курсовой работы
.
Курсовая работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине.Целью выполнения курсовой работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения курсовой работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет курсовую работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

Подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Планирование на предприятиях АПК

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 129
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 5
курсовые работы 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	6	6	10	10
Практические	4	4	8	8	12	12
Итого ауд.	8	8	14	14	22	22
Контактная работа	8	8	14	14	22	22
Сам. работа	64	64	65	65	129	129
Часы на контроль			9	9	9	9
Курсовая работа			20	20	20	20
Итого	72	72	108	108	180	180

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Санович Марина Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Маракулина Ирина Викторовна

Рабочая программа дисциплины

Планирование на предприятиях АПК

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение теоретико-методологическими основами и практическими навыками планирования на предприятиях агропромышленного комплекса

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Управление разработкой и внедрением нового продукта, Планирование и прогнозирование развития АПК, Организация производства в АПК, Экономика организаций (предприятий), Организация и оплата труда
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
ОПК-4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации и бизнесов
ОПК-4.2	Обосновывает экономические показатели развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка
ОПК-4.3	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	функции, структуру и содержание разделов бизнес-плана и плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия, методические аспекты бизнес-планирования создания и развития новых направлений деятельности организаций
3.2	**Уметь:**
3.2.1	обосновывать экономические показатели при разработке плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия, бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организаций
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками обоснования экономических показателей при разработке плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организаций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Планирование на предприятиях АПК						
1.1	Общая концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК /Лек/	4	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.2	Общая концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК /Ср/	4	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятии /Лек/	4	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.4	Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятии /Ср/	4	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.5	Бизнес-планирование на предприятии /Ср/	4	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Бизнес-планирование на предприятии. Разработка бизнес-плана создания и развития новых направлений деятельности организации /Пр/	4	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1Л3.3	0	
1.7	Инновационно-инвестиционное планирование /Ср/	4	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Инновационно-инвестиционное планирование /Пр/	4	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3	0	
1.9	Планирование продаж. Выявление и оценка новых рыночных возможностей развития организации и бизнесов /Лек/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.10	Планирование продаж. Выявление и оценка новых рыночных возможностей развития организации и бизнесов /Ср/	4	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Планирование производства /Лек/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.12	Планирование производства /Ср/	5	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Планирование потребности в материально-технических ресурсах /Лек/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.14	Планирование потребности в материально-технических ресурсах /Ср/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Планирование персонала и оплаты труда /Ср/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.16	Планирование персонала и оплаты труда /Пр/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.17	Планирование издержек производства /Ср/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.18	Планирование издержек производства /Пр/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.19	Финансовое планирование на предприятии /Ср/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.20	Финансовое планирование на предприятии /Пр/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	

1.21	Оперативное планирование на предприятии /Ср/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.22	Экономическая оценка планов. Обоснование экономических показателей развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка /Ср/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.23	Экономическая оценка планов. Обоснование экономических показателей развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка /Пр/	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.3	0	
1.24	Выполнение курсовой работы /КУРА/	5	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.25	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	4	26	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.26	Подготовка к лекционным и практическим занятиям /Ср/	5	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.27	Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	4	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.28	Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	5	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.29	Подготовка к экзамену /Ср/	5	27	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.30	Экзамен /Экзамен/	5	9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.3 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Вайс Е.С., Васильцова В.М., Вайс Т.А.	Планирование на предприятии (организации) [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/926253	М.: Кнорус, 2018
Л1.2	Шаляпина, И. П., Анциферова, О. Ю.	Планирование на предприятии АПК [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90149	СПб.: Лань, 2016
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой.	Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431742	Москва : Издательство Юрайт,, 2019
Л2.2	Гончаренко Л.П.	Менеджмент инвестиций и инноваций [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/915994	КноРус, 2014
Л2.3	Безпалов В.В., Жариков В.В.	Основы бизнес-планирования в организации (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/917605	КноРус, 2016
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Маракулина И.В., Пластинина Е.И., Семяшкин Г.М.	Планирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вятская ГСХА, 2016
Л3.2	Пластинина, Е. И.	Планирование на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
Л3.3	Фуфачева Л.А., Пластинина Е.И., Санович М.А. и др.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: практикум Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2012
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана		
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации[Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.8	Консультант Плюс		
6.3.1.9	Гарант Аэро		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		

6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания, работа в малых группах, дискуссия, разработка проекта. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- выполнение курсовых работ;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
Выполнение курсовой работы
.
Курсовая работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине.Целью выполнения курсовой работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения курсовой работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет курсовую работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством текущего контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

Подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Планирование на предприятиях АПК

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата «**Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)**»

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Планирование на предприятиях АПК**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме защиты курсовой работы и экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) программы бакалавриата «**Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)**»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ОПК-4	• Маркетинг	• Планирование на предприятиях АПК • Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации и бизнесов	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	курсовая работа, тестовые вопросы к экзамену по дисциплине
	ОПК-4.2	Обосновывает экономические показатели развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка		
	ОПК-4.3	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «**Планирование на предприятиях АПК**» применяются следующие шкалы оценивания:

1. Форма промежуточной аттестации - курсовая работа:

Критерии оценки	Шкала оценки			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Показатели			
Соответствие содержания теме работы и полнота ее	содержание работы не соответствует теме	содержание работы соответствует не в полной мере теме, тема не полностью	содержание соответствует теме работы, тема раскрыта не в полном объ-	содержание соответствует теме работы, тема раскрыта в полном объеме

раскрытия		раскрыта	еме	
Соответствие содержания требованиям методических указаний	полностью не соответствует	требования выполнены со значительными замечаниями	несоответствия носят незначительный характер	полностью соответствует требованиям
Требования к оформлению работы	требования не выполнены; имеются грубые стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	требования выполнены с незначительными замечаниями, имеются небольшие стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	требования выполнены с незначительными замечаниями, имеются небольшие стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	требования выполнены полностью, отсутствуют стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки
Качество выполнения работы	имеются значительные логические нарушения в изложении материала; выводы не соответствуют фактическому материалу, либо носят необоснованный характер	имеются незначительные логические нарушения в изложении материала; выводы не в полной мере соответствуют фактическому материалу	материал изложен логично; сделаны самостоятельные выводы, отвечающие фактическому материалу	материал изложен логично и доказательно; выводы самостоятельные, полные, соответствуют фактическому материалу
Качество защиты	обучающийся не владеет материалом, показывает неудовлетворительные знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на поставленные вопросы дает неправильные ответы	обучающийся не в полной мере владеет материалом, показывает удовлетворительные знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на большинство вопросов дает неправильные ответы	обучающийся владеет материалом, показывает хорошие знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на большинство вопросов дает правильные ответы	обучающийся свободно владеет материалом, показывает отличные знания, умения и навыки по применению показателей, методик; правильно отвечает на вопросы по теме работы

2.Форма промежуточной аттестации - экзамен

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его деталей	Твердое знание материала	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой
2	Правильность решения практического задания с использованием вычислительной техники и современных информационных технологий	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся испытывает затруднения при выполнении практических работ	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Обучающийся свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий,

3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, Задолженность отсутствует	Активная, Задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы курсовых работ

1. Стратегическое планирование развития предприятия.
2. Стратегическое планирование развития сельскохозяйственного предприятия.
3. Инновационно-инвестиционное планирование развития интегрированных структур в АПК.
4. Организационно-экономическое обоснование производственной программы по растениеводству на сельскохозяйственном предприятии.
5. Организационно-экономическое обоснование производственной программы по животноводству на сельскохозяйственном предприятии.
6. Организационно-экономическое обоснование вспомогательных и обслуживающих производств на сельскохозяйственном предприятии.
7. Формирование и развитие бюджетного планирования на предприятии.
8. Формирование и развитие бюджетного планирования на сельскохозяйственном предприятии.
9. Организационно-экономическое обоснование оптимального плана развития предприятия.
10. Организационно-экономическое обоснование оптимального плана развития сельскохозяйственного предприятия.
11. Организационно-экономическое обоснование перспективного плана развития предприятия.
12. Организационно-экономическое обоснование перспективного плана развития сельскохозяйственного предприятия.
13. Организационно-экономическое обоснование плана развития структурных подразделений предприятий АПК.
14. Бизнес-план открытия нового предприятия.
15. Бизнес-план освоения нового направления деятельности предприятия.
16. План производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия.
17. Организация и совершенствование плановой работы на предприятии.
18. Тема по предложению обучающегося, согласованная с кафедрой

Тестовые задания
по дисциплине «Планирование на предприятиях АПК»
для промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Какой термин соответствует определению: «упорядоченный перечень действий по достижению поставленной цели»?
А) предвидение
Б) прогноз
В) план
Г) проект

2. Планирование - это:
А) составление прогноза развития, становления, распространения чего-либо на основании изучения тщательно обработанных данных
Б) процесс проектирования желаемого будущего и определение наиболее эффективных путей его достижения
В) опережающее отображение действительности на основе объективных законов природы, общества, мышления

Г) научно-обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем, об альтернативных путях и сроках его осуществления

3. Какому принципу планирования соответствует одно из условий «…процесс планирования на предприятии должен осуществляться постоянно в рамках установленного цикла»?

А) гибкости
Б) участия
В) непрерывности
Г) точности

4. Какие условия необходимы для осуществления принципа гибкости?

А) координация планов
Б) иметь резервы в планах
В) регулирование
Г) стимулирование

5. К методам планирования относят:
А) генерацию идей
Б) сценарий
В) аналитические записки
Г) системного анализа

6. Суть метода системного анализа состоит в том, что:
А) экономическое явление или процесс расчленяется на составные части и выявляется взаимная связь и влияние этих частей друг на друга и на ход развития всего процесса
Б) каждый вид продукции, работ или услуг, с одной стороны, является результатом какой-либо деятельности, а с другой - ресурсом для потребления и позволяет планомерно устанавливать и увязывать натурально-вещественные и стоимостные пропорции в народном хозяйстве
В) показатели плана обосновывают с помощью установленных норм и нормативов, в пределах которых должны совершаться простейшие экономические, социальные, технологические процессы
Г) формируют систему плановых решений крупных народнохозяйственных проблем

7. Суть балансового метода планирования состоит в том, что:
А) формируется система плановых решений крупных народнохозяйственных проблем
Б) экономическое явление или процесс расчленяется на составные части и выявляется взаимная связь и влияние этих частей друг на друга и на ход развития всего процесса
В) обоснование показателей плана осуществляется с помощью установленных норм и нормативов, в пределах которых должны совершаться простейшие экономические, социальные, технологические процессы
Г) каждый вид продукции, работы или услуги, с одной стороны, является результатом какой-либо деятельности, а с другой - ресурсом для потребления и позволяет планомерно устанавливать и увязывать натурально-вещественные и стоимостные пропорции в народном хозяйстве

8. Суть нормативного метода планирования состоит в том, что:
А) формируется система плановых решений крупных народнохозяйственных проблем
Б) экономическое явление или процесс расчленяется на составные части и выявляется взаимная связь и влияние этих частей друг на друга и на ход развития всего процесса
В) обоснование показателей плана осуществляется с помощью установленных норм и нормативов, в пределах которых должны совершаться простейшие экономические, социальные, технологические процессы
Г) каждый вид продукции, работы или услуги, с одной стороны, является результатом какой-либо деятельности, а с другой - ресурсом для потребления и позволяет планомерно устанавливать и увязывать натурально-вещественные и стоимостные пропорции в народном хозяйстве

9. В структуру бизнес-плана могут включаться следующие разделы:
А) общее описание предприятия
Б) анализ чувствительности проекта
В) экономический план
Г) финансовый план

10. Расчет емкости рынка осуществляется в разделе бизнес-плана:
А) план производства
Б) план маркетинга
В) организационный план
Г) исследование и анализ рынка

11. График достижения безубыточности показывает влияние на прибыль:
А) объема производства
Б) численности работающих
В) рынка сбыта
Г) бюджета маркетинга

12. План маркетинга предусматривает:
А) прогноз объемов реализации
Б) планирование цены
В) расчет себестоимости продукции
Г) категории потенциальных рисков

13. В разделе бизнес-плана «Оценка риска» отражают:
А) расчет себестоимости продукции
Б) планирование цены
В) таблицу доходов и расходов
Г) меры профилактики рисковых ситуаций

14. В финансовый план включаются:
А) прогноз объемов реализации
Б) планирование себестоимости продукции
В) план доходов и расходов
Г) расчет срока окупаемости проекта

15. В разделе бизнес-плана «Стратегия финансирования» рассчитывают:
А) срок окупаемости проекта
Б) чистую прибыль
В) емкость рынка
Г) себестоимость продукции

16. Экономическая эффективность плановых мероприятий - это:
А) отношение результата к затратам по его достижению
Б) плановая прибыль, деленная на величину инвестиций
В) сумма инвестиций, деленная на плановую прибыль
Г) степень достижения заданного результата; разность между результатом и затратами

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине
«Планирование на предприятиях АПК»

1. Значение планов в рыночной экономике. Сущность и функции планирования в современных условиях хозяйствования.
2. Формы планирования и виды планов.
3. Принципы внутрифирменного планирования.
4. Методы планирования. Сферы их применения.
5. Отраслевые особенности планирования на предприятиях АПК.
6. Стратегическое планирование внутрихозяйственной деятельности предприятия.
7. Бизнес-план предприятия: его назначение, содержание.
8. Методика разработки бизнес-плана.
9. Оперативное планирование на предприятии.
10. Организация плановой работы на предприятии.
11. Планирование объема продаж. Каналы реализации. Формирование структуры ассортимента
12. Планирование цен на продукцию предприятия. Цена предложения. Прогнозируемая цена.
13. Планирование производственной программы
14. Планирование производственной мощности предприятия
15. Планирование потребности в сырье и материалах
16. Планирование потребности в персонале
17. Планирование фонда оплаты труда
18. Система планов сельскохозяйственного предприятия и их координация.
19. План производственно финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия: его назначение и содержание.
20. Методика разработки плана производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного предприятия.
21. Методика разработки производственной программы растениеводства
22. Методика планирования урожайности сельскохозяйственных культур и угодий
23. Планирование объемов незавершенного производства в растениеводстве

24. Планирование потребности в семенах и их стоимости
25. План использования удобрений
26. Планирование воспроизводства стада и выхода продукции скотоводства
27. Планирование воспроизводства стада и выхода продукции свиноводства
28. Планирование производства и распределения продукции животноводства
29. Планирование потребности в кормах и их стоимости
30. Баланс продукции растениеводства
31. Планирование численности и фонда заработной платы инженерно-технических работников, служащих, младшего обслуживающего персонала
32. Планирование численности и фонда заработной платы в растениеводстве
33. Планирование численности и фонда заработной платы в животноводстве
34. Планирование объема работ грузового автотранспорта и себестоимости оказываемых услуг
35. Планирование объема работ и затрат по живой тягловой силе
36. Планирование электроснабжения
37. Планирование объемов работ тракторов, комбайнов
38. Планирование потребности в тракторах, комбайнах и с.-х. машинах
39. Планирование годового количества ремонтов, технических обслуживаний тракторов, комбайнов и автомобилей.
40. Планирование потребности в нефтепродуктах
41. Планирование амортизационных отчислений и затрат на ремонт
42. Планирование общехозяйственных и общепроизводственных затрат
43. Технологическая карта в растениеводстве. Планирование затрат на возделывание с.-х. культур в технологической карте.
44. Планирование себестоимости продукции растениеводства
45. Планирование себестоимости продукции животноводства
46. Расчет поступления средств и результатов от реализации продукции
47. Планирование финансовых результатов от деятельности предприятия. Расчет валового дохода.
48. Экономическая оценка планов

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме курсовой работы определены Положением по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта).

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении защиты курсовой работы осуществляется путем выполнения обучающимся курсовой работы по выбранной теме с ее последующей защитой.

Процесс подготовки и защиты курсовой работы состоит из ряда последовательных этапов:

- выбор и согласование темы курсовой работы с преподавателем;
- подбор и изучение литературных источников, сбор и анализ практических материалов по конкретной отрасли и/или организации в соответствии с выбранной темой;
- изучение требований к оформлению работы;
- написание работы;
- предоставление готовой работы на проверку преподавателю;
- защита курсовой работы.

Требования к структуре, оформлению курсовой работы, критерии ее оценки, процедура защиты размещены в учебно-методическом пособии.

По результатам проверки и защиты курсовой работы выставляется оценка в соответствии со шкалой оценивания.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «**Планирование на предприятиях АПК**» в форме экзамена.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении теоретической части экзамена проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к экзамену:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Планирование на предприятиях АПК
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «**Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)**»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Планирование на предприятиях АПК**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «**Организация и оплата труда**» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации и бизнесов	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Планирование производства	Разноуровневые задачи и задания
	ОПК-4.2	Обосновывает экономические показатели развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка			
	ОПК-4.3	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций			
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации и бизнесов	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Планирование издержек производства	Разноуровневые задачи и задания
	ОПК-4.2	Обосновывает экономические показатели развития новых направлений деятельности с учетом возможностей рынка			
	ОПК-4.3	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций			

Разноуровневые задачи и задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Планирование на предприятиях АПК»
Тема «Планирование производства**»**

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала.

	Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

Задание 1.На основании размещения культур в полях севооборотов определите возможный размер посевных площадей сельскохозяйственных культур и валовой сбор продукции растениеводства

Размещение культур в севообороте в отчетном году:

1. чистый пар – 28 га
2. озимая рожь – 32 га
3. ячмень с подсевом трав – 40 га
4. мн. травы 1 г.п. – 36 га
5. мн. травы 2 г.п. – 33 га
6. яровая пшеница – 38 га
7. овес-34 га
8. силосные – 30 га
9. оз.рожь – 35 га
10. овес – 39 га

всего: 345 га

а)Фактическая урожайность озимой ржи:

Номер года											
У$_i$	0,6	8,7	3,1	6,0	2,2	7,4	2,1	9,1	1,6	0,6	2,6

Определить урожайность озимой ржи по уравнению степенной кубической:

$У = 9,7 + 13,2x – 2,2x^2 + 0,1 x^3$

б) Балл бонитета почв хозяйства – 68.

Средний балл бонитета почв административного района – 54, урожайность яровых зерновых – 25,4 ц/га. Определить урожайность яровых зерновых по «средней цене балла по административному району»

в) Плановую урожайность остальных с.-х культур принять в следующем размере:

силосные – 250 ц/га

многолетние травы на сено – 28 ц/га

Выход зерна после доработки от первоначально оприходованной массы озимой ржи составляет – 90%, яровых зерновых – 84%.

Задание2. Определите потребность в кормах от урожая планируемого года до урожая будущего года.

Поголовье свиней на начало года – 6772 гол., на конец года – 6956 гол., среднегодовое поголовье – 6384 гол.

В течение года предусматривается получить 9718 гол приплода (средняя живая масса 1 гол приплода - 1 кг).

Падеж не превысит 200 гол (средняя живая масса 1 гол – 20 кг)

Плановый среднесуточный прирост –352 г.

Страховые фонды создаются по концентрированным кормам – 10%, грубым и сочным – 14,5%.

Задание 3.Определите потребность и стоимость кормов в планируемом году для основного стада крупного рогатого скота

Поголовье коров на начало года – 405 гол, на конец года – 455 гол, валовой надой молока – 15580 ц.

Средняя стоимость 1 ц корма:

концентраты – 220 руб,

сено – 145 руб

солома – 30 руб

сенаж – 80 руб

силос – 63 руб

корнеплоды – 102 руб

зеленый корм – 48 руб

Страховые фонды создаются по концентрированным кормам – 10%, грубым и сочным – 14,5%.

Задание 4. Определите, обеспечит ли запланированный объем производства зеленой массы потребности предприятия в кормах

Культура	Площадь, га	Урожайность зеленой массы, ц/га	Культура	Площадь, га	Урожайность зеленой массы, ц/га
Кукуруза на силос	352	380	Озимая рожь на зеленый корм	32	70
Однолетние травы	367	186	Культурные пастбища	179	80
Многолетние травы	417	216	Естественные пастбища	623	45

Потребность в кормах от урожая планируемого года до урожая будущего года (со страховым фондом) составляет:

витаминно-травяная мука –5498 ц,
сенаж – 17713 ц,
силос – 107559 ц,
зеленая масса на корм – 139879 ц

Выход готового силоса, сенажа, витаминно-травяной муки от первоначально оприходованной зеленой массы по опыту прошлых лет составляет:

силос – 76%, сенаж - 52%, витаминно-травяная мука – 22%

Задание 5.Определите:
а) годовой пробег и объем грузооборота (т-км)
б) годовую сумму амортизации
в) себестоимость 1 т-км, 1 машино-дня, 1 т перевезенного груза и 1 км пробега
при следующих условиях:
Среднегодовое количество машин САЗ-3504 – 5 шт
Техническая грузоподъемность 1 машины – 4 т
Первоначальная стоимость всех машин –1352 400 руб
Среднесуточный пробег 1 машины – 82 км
Коэффициент использования автомобилей – 0,6
Коэффициент использования грузоподъемности – 0,8
Коэффициент использования пробега – 0,55
Среднее расстояние одной ездки с грузом – 40 км
Норма амортизационных отчислений на 1000 км пробега – 0,37%.
Сумма затрат на содержание 5 машин составит 695, 6 тыс.руб (без амортизации).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.
Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Разноуровневые задачи и задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Планирование на предприятиях АПК»
Тема «Планирование издержек производства**»**

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

Задание 1. Определите затраты по статье «оплата труда со страховыми взносами» при следующих условиях:

Количество водителей автомашин САЗ-3504 – 7 чел

Коэффициент использования автомобилей – 0,7

Техническая грузоподъемность 1 машины – 4 т

Количество водителей 1 класса – 4 чел, 2 класса – 2 чел, 3класса – 1 чел

со стажем работы от 2 до 5 лет – 1 чел, от 5 до 10 лет – 3 чел,

от 10 до 15 лет – 1 чел, от 15 до 20 лет – 1 чел, свыше 20 лет – 1 чел.

Продолжительность отпуска водителя – 28 календарных дней.

Оплата труда производится по 4 разряду 18-разрядной тарифной сетки. Тарифный коэффициент 4 разряда – 1,91. Ставка 1 разряда – 5000 руб.

Задание 2.Определите себестоимость 1 ц зерна после доработки.

Плановая урожайность зерна – 23 ц/га, соломы – 20 ц/га. Неиспользуемые отходы, усушка составляет – 6,5%. Используемые зерноотходы – 8,5% от амбарного веса, при этом в них содержится 55% зерна.

Общая сумма затрат в расчете на 100 га посевов составляет 1300000 руб., при этом затраты на уборку, прессование соломы составляют 60000 руб.

Задание 3.Определите себестоимость 1 ц молока.

Среднегодовое поголовье коров – 200 гол, планируемый удой на 1 корову – 5700 кг, выход приплода на 100 коров- 93 гол, выход навоза – 6 т/гол.

Себестоимость 1 т навоза – 100 руб.

Общая сумма затрат на содержание основного стада (коров и быков-производителей) –12590000 руб.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Планирование на предприятиях АПК

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д115 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 9 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Directum, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д115 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д116 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 9 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Directum, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, KonSi Сегментирование и рынки, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное

	обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Планирование на предприятиях АПК»

Наименование	Наличие доступа
Современные проблемы права, экономики и управления: теория и практика[Электронный ресурс]: журн. / Частное учреждение высшего образования Институт законоведения и управления ВПА	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=56619
Дневник науки [Электронный ресурс]: журн. /ИП Мухин М.Н.	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://elibrary.ru/contents.asp?id=38231401
Современная экономика: проблемы и решения [Электронный ресурс]: журн. / Воронежский государственный университет	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name
Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии [Электронный ресурс]: журн. /Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name
АПК: экономика, управление [Текст] : журн. / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Рос. акад. с.-х. наук, ВНИИ экономики сел. хоз-ва	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ