Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"19" апреля 2021 г.

Учет и анализ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 120
самостоятельная работа 132
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		Итого	
Недель	18		19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	36	36	16	16	52	52
Лабораторные			32	32	32	32
Практические	36	36			36	36
В том числе инт.	20	20	10	10	30	30
Итого ауд.	72	72	48	48	120	120
Контактная работа	72	72	48	48	120	120
Сам. работа	72	72	60	60	132	132
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	144	144	288	288

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Учет и анализ

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и экономического анализа предпринимательской деятельности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Финансовый менеджмент в АПК, Учебная практика: ознакомительная практика, Управление рисками в сельскохозяйственном производстве, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем;
ОПК-2.1	Применяет основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач
ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных
ОПК-2.3	Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной управленческой задачей современного инструментария сбора, обработки и анализа данных

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построения; методы и формы документирования хозяйственных операций; формы отчетности; особенности организации финансового и управленческого учёта; основы учета различных объектов в организации, методы и показатели анализа финансовой отчетности организации
3.2	**Уметь:**
3.2.1	интерпретировать данные бухгалтерского учета и отчетности, применять методики исчисления, расчетов и формирования бухгалтерской информации и отчетности, анализировать финансовую отчетность организации для решения поставленных управленческих задач
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения методик исчисления, расчетов и формирования бухгалтерской информации и отчетности, анализа финансовой отчетности организации для решения поставленных управленческих задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности						
1.1	Назначение и принципы бухгалтерского учета и отчетности /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	3	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Организация бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Классификация активов и источников их формирования /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Бухгалтерский баланс и типы изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	

1.6	Система счетов и двойная запись /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
1.7	Документация и инвентаризация в бухгалтерском учете /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
	Раздел 2. Финансовый учет						
2.1	Учет денежных средств /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Учет расчетов /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Учет производственных запасов /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Учет основных средств /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Учет готовой продукции и продаж /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Учет финансовых результатов /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Учет уставного, резервного и добавочного капитала /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Учет денежных средств /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.10	Учет расчетов с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами и другими контрагентами /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
2.11	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
2.12	Учет поступления, списания и выбытия производственных запасов /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
2.13	Учет поступления, списания и выбытия основных средств /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
2.14	Учет выпуска и продажи готовой продукции /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
2.15	Формирование и учет финансовых результатов деятельности организации /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
2.16	Учет формирования и использования уставного, резервного и добавочного капитала /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Управленческий учет						

3.1	Основы управленческого учета /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Методы учета затрат и исчисления себестоимости продукции /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Учет косвенных затрат /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	Учет прямых затрат /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
3.5	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции /Пр/	3	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
	Раздел 4. Финансовая отчетность организации						
4.1	Понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	Содержание и формирование основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
4.3	Составление основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	3	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
4.4	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям /Ср/	3	52	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
4.5	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	3	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Основы экономического анализа						
5.1	Понятие и значение экономического анализа для решения поставленных управленческих задач /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.2	Метод, методика и инструментарий сбора, обработки и экономического анализа данных /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.3	Метод, методика и инструментарий сбора, обработки и экономического анализа данных /Лаб/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	4	
5.4	Метод сравнения в экономическом анализе /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

5.5	Метод сравнения в экономическом анализе /Лаб/	4	8	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.6	Методика построения аналитических таблиц и графиков /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.7	Методика построения аналитических таблиц и графиков /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.8	Методы измерения влияния факторов в детерминированном анализе /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.9	Методы измерения влияния факторов в детерминированном анализе /Лаб/	4	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
5.10	Методология комплексной оценки деятельности субъектов хозяйствования /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.11	Методология комплексной оценки деятельности субъектов хозяйствования /Лаб/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.12	Методика определения величины резервов в экономическом анализе /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.13	Методика определения величины резервов в экономическом анализе /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
5.14	Информационное обеспечение и организация экономического анализа для решения поставленных задач. Принципы, правила и стандарты работы с экономическими данными /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.15	Информационное обеспечение и организация экономического анализа для решения поставленных задач. Принципы, правила и стандарты работы с экономическими данными /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
5.16	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям /Ср/	4	32	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.17	Подготовка к текущему контролю успеваемости, подготовка к экзамену /Ср/	4	28	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
5.18	Экзамен /Экзамен/	4	36	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова	Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/433074	Юрайт, 2019
Л1.2	Шевелев А.Е., Шевелева Е.В., Шевелева Е.А., Зайончик Л.Л.	Бухгалтерский учет и анализ (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/936643	М.: КноРус, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сацук, Т.П., Полякова, И.А., Ростовцева, О.С.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/933742	М.: КноРус, 2019
Л2.2	Горелик, О.М., Парамонова, Л.А., Низамова, Э.Ш.	Управленческий учет и анализ [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918071	М.: КноРус, 2016
Л2.3	Савиных, А.Н.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918008	М.: КноРус, 2016

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	сост. Гоголева О.Л.	Учет и анализ [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
Л3.2	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А., Гоголева, О.Л.	Учет и анализ. Практикум [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана
Э2	Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/. - Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.2	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

6.3.2.5	Профессиональная база данных: Центральная база статистических данных (ЦБСД) Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/databases
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.8	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, лабораторным занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель лабораторных занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к лабораторному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"19" апреля 2021 г.

Учет и анализ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 64
самостоятельная работа 188
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		Итого	
Недель	14		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	18	18	32	32
Лабораторные			18	18	18	18
Практические	14	14			14	14
В том числе инт.	6	6	8	8	14	14
Итого ауд.	28	28	36	36	64	64
Контактная работа	28	28	36	36	64	64
Сам. работа	44	44	144	144	188	188
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	216	216	288	288

Киров 2021

Программу составил(и):
к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Учет и анализ

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и экономического анализа предпринимательской деятельности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Финансовый менеджмент в АПК, Учебная практика: ознакомительная практика, Управление рисками в сельскохозяйственном производстве, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем;
ОПК-2.1	Применяет основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач
ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных
ОПК-2.3	Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной управленческой задачей современного инструментария сбора, обработки и анализа данных

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построения; методы и формы документирования хозяйственных операций; формы отчетности; особенности организации финансового и управленческого учёта; основы учета различных объектов в организации, методы и показатели анализа финансовой отчетности организации
3.2	**Уметь:**
3.2.1	интерпретировать данные бухгалтерского учета и отчетности, применять методики исчисления, расчетов и формирования бухгалтерской информации и отчетности, анализировать финансовую отчетность организации для решения поставленных управленческих задач
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения методик исчисления, расчетов и формирования бухгалтерской информации и отчетности, анализа финансовой отчетности организации для решения поставленных управленческих задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности						
1.1	Предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Организация бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Классификация активов и источников их формирования /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Бухгалтерский баланс и типы изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.5	Система счетов и двойная запись /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
	Раздел 2. Финансовый учет						

2.1	Учет имущества, капитала и обязательств /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Формирование и учет финансовых результатов деятельности организации /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Учет имущества, капитала и обязательств /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Формирование и учет финансовых результатов деятельности организации /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Управленческий учет						
3.1	Основы управленческого учета /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Методы учета затрат и исчисления себестоимости продукции /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Методы учета затрат и исчисления себестоимости продукции /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Финансовая отчетность организации						
4.1	Понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
4.3	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям /Ср/	3	24	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	3	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Основы экономического анализа						
5.1	Понятие и значение экономического анализа для решения поставленных управленческих задач /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.2	Метод, методика и инструментарий сбора, обработки и экономического анализа данных /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.3	Метод, методика и инструментарий сбора, обработки и экономического анализа данных /Лаб/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	4	
5.4	Метод сравнения в экономическом анализе /Лек/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5.5	Метод сравнения в экономическом анализе /Лаб/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.6	Методика построения аналитических таблиц и графиков /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.7	Методика построения аналитических таблиц и графиков /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.8	Методы измерения влияния факторов в детерминированном анализе /Лек/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.9	Методы измерения влияния факторов в детерминированном анализе /Лаб/	4	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
5.10	Методология комплексной оценки деятельности субъектов хозяйствования /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.11	Методология комплексной оценки деятельности субъектов хозяйствования /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.12	Информационное обеспечение и организация экономического анализа для решения поставленных задач. Принципы, правила и стандарты работы с экономическими данными /Лек/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.13	Информационное обеспечение и организация экономического анализа для решения поставленных задач. Принципы, правила и стандарты работы с экономическими данными /Лаб/	4	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
5.14	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям /Ср/	4	102	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.15	Подготовка к текущему контролю успеваемости, подготовка к экзамену /Ср/	4	42	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
5.16	Экзамен /Экзамен/	4	36	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шевелев А.Е., Шевелева Е.В., Шевелева Е.А., Зайончик Л.Л.	Бухгалтерский учет и анализ (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/936643	М.: КноРус, 2021
Л1.2	Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова	Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/433074	Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Савиных, А.Н.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918008	М.: КноРус, 2016
Л2.2	Горелик, О.М., Парамонова, Л.А., Низамова, Э.Ш.	Управленческий учет и анализ [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918071	М.: КноРус, 2016
Л2.3	Сацук, Т.П., Полякова, И.А., Ростовцева, О.С.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/933742	М.: КноРус, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А., Гоголева, О.Л.	Учет и анализ. Практикум [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
Л3.2	сост. Гоголева О.Л.	Учет и анализ [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана
Э2	Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/. - Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.2	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Центральная база статистических данных (ЦБСД) Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/databases
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/

6.3.2.8	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, лабораторным занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель лабораторных занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к лабораторному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"19" апреля 2021 г.

Учет и анализ

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 251
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	12	12			12	12
Лабораторные	8	8			8	8
Практические	8	8			8	8
В том числе инт.	4	4			4	4
Итого ауд.	28	28			28	28
Контактная работа	28	28			28	28
Сам. работа	188	188	63	63	251	251
Часы на контроль			9	9	9	9
Итого	216	216	72	72	288	288

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Учет и анализ

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и экономического анализа предпринимательской деятельности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Финансовый менеджмент в АПК, Учебная практика: ознакомительная практика, Управление рисками в сельскохозяйственном производстве, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно- аналитических систем;
ОПК-2.1	Применяет основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач
ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных
ОПК-2.3	Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной управленческой задачей современного инструментария сбора, обработки и анализа данных

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построения; методы и формы документирования хозяйственных операций; формы отчетности; особенности организации финансового и управленческого учёта; основы учета различных объектов в организации, методы и показатели анализа финансовой отчетности организации
3.2	**Уметь:**
3.2.1	интерпретировать данные бухгалтерского учета и отчетности, применять методики исчисления, расчетов и формирования бухгалтерской информации и отчетности, анализировать финансовую отчетность организации для решения поставленных управленческих задач
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения методик исчисления, расчетов и формирования бухгалтерской информации и отчетности, анализа финансовой отчетности организации для решения поставленных управленческих задач
3.3.2	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности						
1.1	Организация бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах /Лек/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Система счетов и двойная запись /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Финансовый учет						
2.1	Учет имущества, капитала и обязательств /Лек/	2	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

2.2	Учет имущества, капитала и обязательств /Пр/	2	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Финансовая отчетность организации						
3.1	Содержание и формирование основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Содержание и формирование основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям, подготовка к текущему контролю /Ср/	2	188	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Основы экономического анализа						
4.1	Понятие и значение экономического анализа для решения поставленных управленческих задач /Лек/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Понятие и значение экономического анализа для решения поставленных управленческих задач /Лаб/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
4.3	Метод, методика и инструментарий сбора, обработки и экономического анализа данных /Лек/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	Детерминированный факторный анализ /Лаб/	2	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.5	Использование метода сравнения для решения поставленных управленческих задач /Лаб/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
4.6	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям, подготовка к текущему контролю, выполнение ДКР, подготовка к экзамену. /Ср/	3	63	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
4.7	Экзамен /Экзамен/	3	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шевелев А.Е., Шевелева Е.В., Шевелева Е.А., Зайончик Л.Л.	Бухгалтерский учет и анализ (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/936643	М.: КноРус, 2021
Л1.2	Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова	Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/433074	Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Савиных, А.Н.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918008	М.: КноРус, 2016
Л2.2	Горелик, О.М., Парамонова, Л.А., Низамова, Э.Ш.	Управленческий учет и анализ [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918071	М.: КноРус, 2016
Л2.3	Сацук, Т.П., Полякова, И.А., Ростовцева, О.С.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/933742	М.: КноРус, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А., Гоголева, О.Л.	Учет и анализ. Практикум [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
Л3.2	сост. Гоголева О.Л.	Учет и анализ [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана
Э2	Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/. - Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.2	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Центральная база статистических данных (ЦБСД) Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/databases
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Учет и анализ

Направление подготовки 38.03.02Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Учет и анализ» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02Менеджмент направленности (профилю)программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Общепрофессиональные компетенции:

- способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ОПК-2	• Статистика • Учет и анализ • Математика • Экономическая информатика • Информационные технологии в менеджменте • Учебная практика: ознакомительная практика	• Анализ производственных систем • Маркетинговые исследования в АПК • Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1	Применяет основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к экзамену по дисциплине
	ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных		
	ОПК-2.3	Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной управленческой задачей современного инструментария сбора, обработки и анализа данных		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Учет и анализ» при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части теоретического материала	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его детали	Твердое знание материала	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой
2	Правильность решения практического задания в соответствии с действующим законодательством	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся испытывает затруднения при выполнении практических работ	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Обучающийся свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий,
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении теоретического материала	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, Задолженность отсутствует	Активная, Задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Учет и анализ»
для промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации, обработке и накоплению (ОПК-2):
а) в регистрах бухгалтерского учета;
б) в главной книге;
в) в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Оценка в бухгалтерском учете представляет собой способ обработки данных (ОПК-2):
а) стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета в денежных измерителях;
б) измерения объектов бухгалтерского учета в натуральных измерителях;
в) стоимостного измерения активов в денежных измерителях.
3. Детальный учет и обработка информации об объектах бухгалтерского учета осуществляется(ОПК-2):
а) на синтетических счетах;
б) на субсчетах;
в) на аналитических счетах.
4. Оперативный анализ для принятия управленческих решений проводят на основе(ОПК-2):
а) данных финансовой отчетности по кварталам;
б) данных первичной документации;
в) бухгалтерской отчетности за год.
5. Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации(ОПК-2):
а) в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату;
б) в натурально-вещественной форме;

в) на определенную дату в натурально-стоимостных показателях.
6. Назовите метод сравнительного анализа, который используется для оценки динамики показателя(ОПК-2):
а) горизонтальный;
б) вертикальный;
в) многомерный.
7. Расчет влияния факторов на результативный показатель будет точнее, если применить методику в основе которой(ОПК-2):
а) способ цепных подстановок;
б) способ абсолютных разниц;
в) интегральный способ.
8. Оценка динамики показателей проводится с помощью элемента методического инструментария – расчета (ОПК-2):
а) финансовых коэффициентов;
б) абсолютного прироста;
в) доли элемента в общем итоговом показателе.
9. Многомерный вид сравнительного анализа предполагает (ОПК-2):
а) только однократное проведение сравнения;
б) проведение сравнения несколько раз, но по одному признаку;
в) сравнение может проводиться по нескольким показателям разных объектов.
10. Какие из перечисленных методов позволяют выявить резервы повышения эффективности производства (ОПК-2):
а) метод сравнения, элиминирования;
б) детерминированное моделирование;
в) метод балансовых увязок.

Вопросы для подготовки к экзамену
по дисциплине «Учет и анализ»

1. Понятие бухгалтерского учета, его сущность и роль в деятельности организации. Модели построения бухгалтерского учета.
2. Виды учета. Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью.
3. Основные задачи, требования и функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Требования, предъявляемые к информации.
4. Общепринятые принципы бухгалтерского учета.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
6. Предмет бухгалтерского учета и сфера применения. Объекты бухгалтерского учета.
7. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
8. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
9. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией.
10. Учет наличных денежных средств.
11. Учет денежных средств на счетах в банках.
12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
14. Учет расчетов по налогам и сборам.
15. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
16. Учет расчетов с подотчетными лицами.
17. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
18. Учет расчетов с учредителями.
19. Учет расчетов по кредитам и займам.
20. Порядок расчета заработной платы, доплат и других выплат.
21. Учет удержаний из заработной платы.
22. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
23. Понятие производственных запасов и их классификация. Оценка производственных запасов в бухгалтерском учете.
24. Учет поступления, движения и выбытия материалов.
25. Понятие основных средств, их классификация и оценка.
26. Учет поступления и выбытия основных средств.
27. Учет амортизации и затрат на содержание и восстановление объектов основных средств.
28. Учет затрат вспомогательного производства.
29. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов и их распределение.
30. Учет затрат основного производства.
31. Методы учета затрат и исчисления себестоимости продукции.
32. Учет выпуска готовой продукции.
33. Учет расходов на продажу.
34. Учет продажи готовой продукции.
35. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности.

36. Учет прочих доходов и расходов.
37. Формирование финансового результата. Учет прибылей и убытков.
38. Учет уставного, резервного и добавочного капитала.
39. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
40. Понятие и значение экономического анализа для решения поставленных управленческих задач.
41. Виды экономического анализа, их классификация.
42. Метод, методика и инструментарий сбора, обработки и экономического анализа данных.
43. Задачи и принципы экономического анализа.
44. Метод и методика экономического анализа.
45. Метод сравнения в экономическом анализе.
46. Методика построения аналитических таблиц и графиков.
47. Традиционные способы экономического анализа.
48. Основные способы факторного анализа.
49. Основные принципы (правила) и этапы организации экономического анализа на предприятии.
50. Система информации для проведения экономического анализа. Источники экономической информации.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформирован-ности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Учет и анализ» проводится в форме экзамена.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении экзамена проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к экзамену:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Учет и анализ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Учет и анализ» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Общепрофессиональные компетенции:

- способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Учет и анализ» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1	Применяет основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые задания
	ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных			
	ОПК-2.3	Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной управленческой задачей современного инструментария сбора, обработки и анализа данных			
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1	Применяет основные инструменты и методы сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Домашняя контрольная работа
	ОПК-2.2	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для осуществления сбора, обработки и анализа данных			
	ОПК-2.3	Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной управленческой задачей современного инструментария сбора, обработки и анализа данных			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Учет и анализ»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 50% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. В бухгалтерском учете для оценки фактов хозяйственной жизни применяются:
а) только натуральные и трудовые измерители;
б) только денежные измерители;
в) все виды измерителей.
2. Бухгалтерский учет организуется в рамках:
а) отдельного экономического субъекта;
б) отдельного структурного подразделения;
в) нескольких экономических субъектов.
3. Предметом бухгалтерского учета является:
а) информация о финансовых результатах организации;
б) информация о хозяйственно-финансовой деятельности организации;
в) информация о руководстве организации.
4. Документооборот – это:
а) движение документа от момента его составления до сдачи в архив;
б) процесс проверки документов;
в) движение документа от структурного подразделения в бухгалтерию организации.
5. Первичный документ – это:
а) движение документа от момента его составления до сдачи в архив;
б) свидетельство о совершении факта хозяйственной жизни;
в) письменное свидетельство о совершении факта хозяйственной жизни, имеющее юридическую силу и не требующее дальнейших пояснений и детализаций.
6. Непременным условием проведения сравнительного анализа является:
а) правильная группировка сравниваемых объектов;
б) сопоставимость данных;
в) наличие данных за предыдущий период.
7. К сравнительному анализу относят:
а) многомерный анализ;
б) детерминированный анализ;
в) маржинальный анализ.
8. Выбрать структурный показатель из совокупности:
а) общая сумма капитала организации;
б) удельный вес оборотных активов в стоимости имущества организации;
в) первоначальная стоимость основных средств.
9. Сравнение показателя отчетного года с показателем предшествующего периода позволяет определить:
а) динамику показателя;
б) структуру показателя;
в) факторы, влияющие на изменение показателя.
10. Балансовый прием заключается в:
а) определении связи отдельных факторов на обобщающий результат;
б) корректировке показателя, принятого за основу сравнения;
в) установлении равновесия между несколькими однородными и взаимосвязанными показателями.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Учет и анализ»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме домашней контрольной работы оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1 (Теоретический вопрос) - выполнено задание 2 (Задачи) - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1. Раскрытие теоретического вопроса - выполнено задание 2. Назначение, порядок оформления и заполнения первичных учетных документов - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Вариант 1

Задание 1. Инвентаризация, порядок ее проведения, результаты инвентаризации.

Задание 2. Организация приобрела материалы, необходимые для производства продукции за 236000 руб., в том числе НДС – 18%. Вознаграждение посреднику, оказавшего услуги по приобретению материалов, составило 11800 руб., в том числе НДС – 18%. Доставка материалов производилась собственным автотранспортом, затраты составили 2800 руб.

Требуется: составить бухгалтерские проводки. Определить фактическую стоимость приобретения материалов

Задание 3. Организация использует при строительстве в качестве материалов доски, которые получает при распиловке круглого леса в цехе вспомогательного производства. Стоимость используемого круглого леса при распиловке – 458500 руб., начислена амортизация по пилораме и оборудованию цеха – 44750 руб., заработная плата, работникам пилорамы – 98000 руб., общецеховые расходы составили 2570 руб.

Размер страховых взносов во внебюджетные фонды составляет 30%, а страховых взносов от несчастных случаев на производстве – 1,7%.

Требуется: составить бухгалтерские проводки, определить фактическую стоимость полученного пиломатериала.

Задание 4. Остаток красителя на складе АО «Металлист» на начало отчетного периода составлял 20 упаковок по цене 1000 руб. за единицу, всего на сумму 20000 руб.

В течение месяца организация приобрела еще 2 партии красителя:

1) количество 40 упаковок на сумму 56640 руб., в том числе НДС – 18%;

2) количество 50 упаковок на сумму 73750 руб., в том числе НДС – 18%.

За отчетный месяц отпущено в производство 75 упаковок красителя.

Требуется: определить стоимость красителя, отпущенного в производство, используя метод оценки материалов по средней себестоимости. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 5. В июне АО «Вероника» отгружает продукцию покупателю на сумму 590000 руб., в том числе НДС – 18%. Себестоимость отгруженной продукции – 350000 руб. Расходы на продажу составили – 40000 руб.

Требуется: составить бухгалтерские проводки, указать первичные документы по операциям, определить финансовый результат от продажи продукции.

Задание 6. Оценить динамику стоимости валовой продукции (ВП) (в сопоставимой оценке к уровню 2016 года), если фактическая стоимость ВП составила в 2008 г. – 2078 тыс. руб., в 2009 г. – 2113 тыс. руб., в 2010 г. – 2150 тыс. руб., в 2011 г. – 2280 тыс. руб., в 2012 г. – 2712 тыс. руб., в 2013 г. – 3208 тыс. руб., в 2014 г. – 4700 тыс. руб., в 2015 г. – 5310 тыс. руб., в 2016 г. – 5730 тыс. руб. Индексы цен: в 2008 г. – 1,133, в 2009 г. – 1,088, в 2010 г. – 1,088, в 2011 г. – 1,061, в 2012 г. – 1,0669, в 2013 г. – 1,065, в 2014 г. – 1,114, в 2015 – 1,129, в 2016 г. – 1,054. Расчеты выполнить в таблице. Сделать вывод.

Задание 7. Рассчитать влияние факторов на изменение стоимости сырья, используемого для производства продукции предприятия, применив интегральный метод. Сделать вывод.

Таблица – Исходная информация для проведения факторного анализа

Показатель	Базисный год	Отчетный год
1. Объем произведенной продукции, ед. (Q)	510	480
2. Расход сырья на единицу продукции, кг (Ур)	22	28
3. Цена единицы сырья, руб. (Ц)	240	255
4. Стоимость сырья, тыс. руб. (С)		

С = Q · Ур · Ц

Задание 8. Оценить структуру имущества предприятия и ее изменение за анализируемый период. Результаты расчетов оформить в виде таблицы. Сделать вывод.

Таблица – Стоимость активов предприятия, тыс. руб.

Статья актива	На начало года	На конец года
1. Денежные средства	95	112
2. Дебиторская задолженность	712	926
3. Запасы	5360	4530
Итого оборотные активы		
4. Внеоборотные активы	25630	20540
Всего имущества		

Задание 9. Рассчитать критический объем продаж в стоимостном, натуральном и относительном выражении. Сделать вывод. Построить график безубыточности.

Таблица 1 – Исходные данные

Показатель	Значение показателя
Выручка от продаж, тыс. руб.	7820
Переменные затраты, тыс. руб.	4990
Постоянные затраты, тыс. руб.	1763
Объем реализации продукции, ед.	20060

Задание 10. Оценить финансовую устойчивость предприятия, рассчитав относительные показатели финансовой устойчивости. Результаты расчетов оформить в виде таблицы. Сделать вывод.

Таблица 1 – Аналитический баланс предприятия, тыс. руб.

Актив	На начало года	На конец года	Пассив	На начало года	На конец года
1.Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	172	120	1.Кредиторская задолженность и проч. краткосрочные обязательства	485	1155
2.Дебиторская задолженность и прочие оборотные активы	1214	2103	2.Краткосрочные займы и кредиты	1468	1058
3 Запасы	2317	3501	Итого краткосрочного заемного капитала (краткосрочных обязательств)	1953	2213
Итого оборотных (текущих) активов	3703	5724	3.Долгосрочный заемный капитал (долгосрочные обязательства)	1100	1511
4.Внеоборотные активы	6436	6500	4.Собственный капитал	7086	8500
Всего (имущества) активов предприятия	10139	12224	Всего (капитала) пассивов предприятия	10139	12224

Вариант 2

Задание 1. Оценка объектов бухгалтерского учета.

Задание 2.В сентябре организация отремонтировала линию по сборке из комплектующих компьютеров. При этом было потрачено:

- запасные части и материалы – 150000 руб.,
- начислена заработная плата – 35000 руб.,
- страховые взносы во внебюджетные фонды – 30%,
- начислены взносы от несчастных случаев на производстве – 2,8%.

Требуется: составить бухгалтерские проводки, указать первичные документы, регистры учета.

Задание 3. Организацией принято решение о продаже не используемого в производственной деятельности оборудования, балансовая стоимость которого 100000 руб. Фактические затраты вспомогательных цехов организации по демонтажу оборудования, подлежащего продаже, – 10000 руб. Сумма начисленных амортизационных отчислений на момент продажи составила 20000 руб.

Продажная стоимость оборудования 129800 руб., в том числе НДС 18%.

Требуется:составить бухгалтерские проводки с указанием первичных документов, которые должны являться основанием для отражения в бухгалтерском учете.

Задание 4. В ходе инвентаризации была обнаружена недостача материалов на 36000 руб. Сумма НДС 6480 руб. по данным материалом возмещена из бюджета.

В результате проведенного расследования виновным в недостаче был признан работник Иванов Р.Н.
По решению руководителя и инвентаризационной комиссии на виновное лицо недостача отнесена по рыночным ценам на сумму 55000 руб. Иванов Р.Н. недостачу признал. Недостача должна быть погашена в течение 10 месяцев равными частями в кассу организации.
Требуется: Составить бухгалтерские проводки, произвести расчеты с виновным лицом за первых 2 месяца.
Задание 5. Ронжина Л.Е. за период с 20 сентября по 30 сентября 201__ года находилась на больничном в количестве 11 дней, на основании листка нетрудоспособности.
Сумма начисленной заработной платы для расчета среднедневного заработка за 2 предшествующих года составила 455132,89 руб.
Предельная сумма пособия с 01.01.201__ г. установлена в размере 463 000 руб.
Требуется:рассчитать сумму пособия по временной нетрудоспособности, если, страховой стаж работы 15 лет.
Задание 6. Оценить динамику выручки от продажи продукции в целом по предприятию, используя абсолютные и относительные отклонения (выручку в сопоставимый вид привести, исключив влияние стоимостного фактора). Расчеты выполнить в таблице. Сделать вывод.
Таблица 1 – Исходные данные

Продукция	Количество продукции, тыс. шт.					Цена единицы продукции, руб.				
	201_г.	201_г.	201_г.	201_г.	201_г.	201_г.	201_г.	201_г.	201_г.	201_г.
А	9,5	9,1	8,6	8,9	11,0	52,2	52,2	59,1	60,5	61,3
Б	4,5	4,9	5,6	5,8	6,2	76,3	76,9	77,2	77,9	77,9
В	7,8	7,2	7,1	7,6	6,9	35,9	36,1	36,3	40,3	41,0
Г	2,5	2,9	3,0	3,8	3,4	49,0	49,3	50,4	51,3	55,0
Д	11,8	11,4	11,9	11,8	12,3	80,6	84,0	85,6	87,1	87,9

Задание 7. Рассчитать влияние факторов на изменение грузооборота, используя метод абсолютных разниц. Сделать вывод.
Таблица 1 – Исходная информация для проведения факторного анализа

Показатель	Базисный год	Отчетный год
1. Среднегодовое количество машин, шт. (a)	10	12
2. Отработано в среднем одной машиной за год, дн. (b)	270	258
3. Средняя продолжительность рабочего дня, час. (c)	8	8
4. Коэффициент использования рабочего времени (d)	0,70	0,65
5. Средняя скорость движения, км/ч (e)	42,8	45,2
6. Коэффициент использования пробега (f)	0,60	0,56
7. Средняя грузоподъемность машины, т (g)	4,0	4,2
8. Коэффициент использования грузоподъемности машин (k)	0,875	0,881
9. Объем грузооборота, тыс. т-км (Г)		

$$Г = a \cdot b \cdot c \cdot d \cdot e \cdot f \cdot g \cdot k$$

Задание 8. Оценить структуру основных производственных фондов и ее изменение за анализируемый период. Результаты расчетов оформить в таблицу. Сделать вывод.
Таблица – Стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.

Виды основных производственных фондов	Базисный год	Отчетный год
Здания	9 552	12 073
Машины и оборудование	18 835	20 698
Транспортные средства	4 432	6 732
Инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь	5 328	8 216
Другие виды основных производственных фондов	2 719	1 347
Итого		

Задание 9. Рассчитать запас финансовой прочности в стоимостном, натуральном, относительном выражении. Сделать вывод.
Таблица 1 – Исходные данные

Показатель	Значениепоказателя
Выручка от продаж, тыс. руб.	9840
Переменные затраты, тыс. руб.	4800
Постоянные затраты, тыс. руб.	2738
Объем реализации продукции, ед.	25800

Задание 10. Оценить краткосрочную платежеспособность предприятия, рассчитав показатели ликвидности баланса. Результаты расчетов оформить в виде таблицы. Сделать вывод.
Таблица 1 – Аналитический баланс предприятия, тыс. руб.

Актив	На начало года	На конец года	Пассив	На начало года	На конец года
1.Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	172	120	1.Кредиторская задолженность и проч. краткосрочные обязательства	485	1155
2.Дебиторская задолженность	1214	2103	2.Краткосрочные займы и креди-	1468	1058

и прочие оборотные активы			ты		
3 Запасы	2317	3501	Итого краткосрочного заемного капитала	1953	2213
Итого оборотных (текущих) активов	3703	5724	3.Долгосрочный заемный капитал	1100	1511
4.Внеоборотные активы	6436	6500	4.Собственный капитал	7086	8500
Всего активов	10139	12224	Всего пассивов	10139	12224

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист
- Оглавление;
- Введение;
- Задание 1. Теоретический вопрос;
- Задание 2. Практическое задание;
- Заключение;
- Библиографический список;

Ответы на теоретические вопросы должны быть краткими, отражать понимание обучающимся учебного материала. При рассмотрении вопросов следует использовать не менее 5 источников информации из различных книг по бухгалтерскому учету и анализу, экономических журналов, газет и других СМИ за последние годы; отразить основные нормативно-правовые документы и рассмотреть их основные положения по вопросу исследования; в конце контрольной работы оформить список использованной литературы.

При решении практической задачи следует расписать все промежуточные составляющие решения, при необходимости результаты оформить в виде таблиц.

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учет и анализ

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д121 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д121 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д121 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
Учет и анализ

Наименование	Наличие доступа
Учет, анализ и аудит: проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (Красноярск)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=52853
Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: журн. / ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Москва)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51819

6.3.2.8	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, лабораторным занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и лабораторных занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель лабораторных занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.