Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"18" апреля 2023 г.

Методы принятия управленческих решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 54

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**			
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	20	20	20	20
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	10	108

Киров 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Программу составил(и):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Спиридонова Евгения Владимировна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шиврина Татьяна Борисовна

Рабочая программа дисциплины

Методы принятия управленческих решений
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 8р/ 2022-2023 от "18" апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 а от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у обучающихся специального комплекса знаний и практических навыков в области методов принятия управленческих решений в коммерческой организации, в условиях рыночной экономики для применения их в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3	Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений
ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости
ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критерии выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.1.2	основные методы обоснования организационно-управленческих решений, модели разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять методы принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критерии выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.2.2	применять основные методы обоснования организационно-управленческих решений, модели разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения методов принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критериев выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.3.2	навыками применения основных методов обоснования организационно-управленческих решений, моделей разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1.				
1.1	Анализ альтернативных вариантов управленческих решений. Определение круга задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач /Лек/	3	2	0	
1.2	Классификация методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Лек/	3	2	0	
1.3	Общенаучные и традиционные методы принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно- управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Лек/	3	2	0	

1.4	Моделирование при принятии управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Лек/	3	2	0	
1.5	Методы факторного анализа /Лек/	3	2	0	
1.6	Линейные и нелинейные методы оптимизации решений /Лек/	3	2	0	
1.7	Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности /Лек/	3	2	0	
1.8	Методы динамического программирования /Лек/	3	2	0	
1.9	Методы реализации управленческих решений /Лек/	3	2	0	
1.10	Оценка альтернативных вариантов управленческих решений. Определение круга задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач /Пр/	3	4	2	
1.11	Выбор методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Пр/	3	4	2	
1.12	Использование общенаучных и традиционных методов принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Пр/	3	4	2	
1.13	Создание моделей принятия управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Пр/	3	4	2	
1.14	Применение методов факторного анализа при принятии управленческих решений /Пр/	3	4	2	
1.15	Применение линейных и нелинейных методов оптимизации решений /Пр/	3	4	2	
1.16	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности /Пр/	3	4	2	
1.17	Использование методов динамического программирования при разработке решений /Пр/	3	4	2	
1.18	Использование методов реализации управленческих решений /Пр/	3	4	4	
1.19	Оценка альтернативных вариантов управленческих решений. Определение круга задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач /Ср/	3	3	0	
1.20	Выбор методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Ср/	3	3	0	
1.21	Использование общенаучных и традиционных методов принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Ср/	3	3	0	
1.22	Создание моделей принятия управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Ср/	3	3	0	
1.23	Применение методов факторного анализа при принятии управленческих решений /Ср/	3	2	0	
1.24	Применение линейных и нелинейных методов оптимизации решений /Ср/	3	2	0	
1.25	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности /Ср/	3	2	0	
1.26	Использование методов динамического программирования при разработке решений /Ср/	3	3	0	
1.27	Использование методов реализации управленческих решений /Ср/	3	3	0	
1.28	Подготовка к лекциям и практическим занятиям /Ср/	3	12	0	
1.29	Подготовка к текущему контролю /Ср/	3	10	0	
1.30	Подготовка к зачету /Ср/	3	8	0	
1.31	/Зачёт/	3	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	И. Ю. Беляева, О. В. Панина	Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/926731	М. : Кнорус, 2018
Л.2	А. С. Лифшиц	Управленческие решения [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/915914	М. : Кнорус, 2015
Л.3	Набоких А. А.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Методическое пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров : Вят. ГСХА, 2014
Л.4	Набоких А. А.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Практикум Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров : Вят. ГСХА, 2014
Л.5	В.Н. Логинов	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/932934	М.: Кнорус, 2019
Л.6	Ситников Н.П.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/ – Загл. с экрана
Э2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cfin.ru/ – Загл. с экрана
Э3	Информационный портал о менеджменте: управленческое консультирование бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.md-management.ru/ – Загл. с экрана
Э4	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/ – Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.8	Консультант Плюс
6.3.1.9	Гарант Аэро

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания, обсуждение и разрешение проблем, метод кейсов, разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом. Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины); подготовка к лекциям и практическим занятиям;
выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий; подготовка к мероприятиям текущего контроля;
подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям
Традиционной формой аудиторных занятий являются лекции. Курс лекций даёт необходимую информацию для изучения дисциплины. К числу основных форм аудиторных занятий относятся также практические занятия. Их проведение предполагает осуществление определённой самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает индивидуальное изучение основных разделов и тем курса. Изучаемый материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только сформировать необходимый объём информации, но и правильно её структурировать, а в дальнейшем – лучше усвоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, тщательно изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить понимание проблемы и разнообразить процесс её обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы проводится тематическое тестирование обучающихся, которое является средством контроля и оценки знаний. Подготовка к тестированию заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на аудиторных занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачёту является заключительным этапом изучения дисциплины и выступает средством контроля и оценки знаний. Подготовка к зачёту предполагает изучение конспектов обучающихся, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материала аудиторных занятий.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"18" апреля 2023 г.

Методы принятия управленческих решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 14
самостоятельная работа 92

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**			
Недель	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	92	92	92	92
Итого	108	108	10	108

Киров 2023

Программу составил(и):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Спиридонова Евгения Владимировна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шиврина Татьяна Борисовна

Рабочая программа дисциплины

Методы принятия управленческих решений
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 8р/ 2022-2023 от "18" апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 а от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у обучающихся специального комплекса знаний и практических навыков в области методов принятия управленческих решений в коммерческой организации, в условиях рыночной экономики для применения их в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3	Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений
ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости
ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критерии выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.1.2	основные методы обоснования организационно-управленческих решений, модели разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять методы принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критерии выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.2.2	применять основные методы обоснования организационно-управленческих решений, модели разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения методов принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критериев выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.3.2	навыками применения основных методов обоснования организационно-управленческих решений, моделей разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1.				
1.1	Анализ альтернативных вариантов управленческих решений. Определение круга задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач /Лек/	3	1	0	
1.2	Классификация методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Лек/	3	1	0	
1.3	Общенаучные и традиционные методы принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно- управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Лек/	3	1	0	

1.4	Моделирование при принятии управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Лек/	3	1	0	
1.5	Методы факторного анализа /Лек/	3	1	0	
1.6	Линейные и нелинейные методы оптимизации решений. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности /Лек/	3	1	0	
1.7	Выбор методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Пр/	3	1	0	
1.8	Использование общенаучных и традиционных методов принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Пр/	3	1	0	
1.9	Создание моделей принятия управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Пр/	3	1	0	
1.10	Применение методов факторного анализа при принятии управленческих решений /Пр/	3	1	0	
1.11	Применение линейных и нелинейных методов оптимизации решений /Пр/	3	1	1	
1.12	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности /Пр/	3	1	1	
1.13	Использование методов динамического программирования при разработке решений /Пр/	3	1	1	
1.14	Использование методов реализации управленческих решений /Пр/	3	1	1	
1.15	Оценка альтернативных вариантов управленческих решений. Определение круга задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач /Ср/	3	3	0	
1.16	Выбор методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Ср/	3	3	0	
1.17	Использование общенаучных и традиционных методов принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Ср/	3	3	0	
1.18	Создание моделей принятия управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Ср/	3	3	0	
1.19	Применение методов факторного анализа при принятии управленческих решений /Ср/	3	2	0	
1.20	Применение линейных и нелинейных методов оптимизации решений /Ср/	3	2	0	
1.21	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности /Ср/	3	2	0	
1.22	Использование методов динамического программирования при разработке решений /Ср/	3	3	0	
1.23	Использование методов реализации управленческих решений /Ср/	3	3	0	
1.24	Подготовка к лекциям и практическим занятиям /Ср/	3	26	0	
1.25	Подготовка к текущему контролю /Ср/	3	26	0	
1.26	Подготовка к зачету /Ср/	3	16	0	
1.27	/Зачёт/	3	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	И. Ю. Беляева, О. В. Панина	Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/926731	М. : Кнорус, 2018
Л.2	А. С. Лифшиц	Управленческие решения [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/915914	М. : Кнорус, 2015
Л.3	Набоких А. А.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Методическое пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров : Вят. ГСХА, 2014
Л.4	Набоких А. А.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Практикум Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров : Вят. ГСХА, 2014
Л.5	В.Н. Логинов	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/932934	М.: Кнорус, 2019
Л.6	Ситников Н.П.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/ – Загл. с экрана
Э2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cfin.ru/ – Загл. с экрана
Э3	Информационный портал о менеджменте: управленческое консультирование бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.md-management.ru/ – Загл. с экрана
Э4	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/ – Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.8	Консультант Плюс
6.3.1.9	Гарант Аэро

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские

качества: творческие задания, обсуждение и разрешение проблем, метод кейсов, разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом. Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины); подготовка к лекциям и практическим занятиям;

выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий; подготовка к мероприятиям текущего контроля;

подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой аудиторных занятий являются лекции. Курс лекций даёт необходимую информацию для изучения дисциплины. К числу основных форм аудиторных занятий относятся также практические занятия. Их проведение предполагает осуществление определённой самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает индивидуальное изучение основных разделов и тем курса. Изучаемый материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только сформировать необходимый объём информации, но и правильно её структурировать, а в дальнейшем – лучше усвоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, тщательно изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить понимание проблемы и разнообразить процесс её обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы проводится тематическое тестирование обучающихся, которое является средством контроля и оценки знаний. Подготовка к тестированию заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на аудиторных занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачёту является заключительным этапом изучения дисциплины и выступает средством контроля и оценки знаний. Подготовка к зачёту предполагает изучение конспектов обучающихся, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материала аудиторных занятий.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"18" апреля 2023 г.

Методы принятия управленческих решений

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 92
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	10	108

Киров 2023

Программу составил(и):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Спиридонова Евгения Владимировна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента, Шиврина Татьяна Борисовна

Рабочая программа дисциплины

Методы принятия управленческих решений
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 8р/ 2022-2023 от "18" апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 а от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у обучающихся специального комплекса знаний и практических навыков в области методов принятия управленческих решений в коммерческой организации, в условиях рыночной экономики для применения их в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3	Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений
ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости
ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	методы принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критерии выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.1.2	основные методы обоснования организационно-управленческих решений, модели разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять методы принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критерии выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.2.2	применять основные методы обоснования организационно-управленческих решений, модели разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками применения методов принятия решений и формулировки задач в рамках поставленной цели, критериев выбора оптимального решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений;
3.3.2	навыками применения основных методов обоснования организационно-управленческих решений, моделей разработки решений в условиях риска и неопределенности сложной и динамичной среды

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.				
1.1	Анализ альтернативных вариантов управленческих решений. Определение круга задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач /Лек/	2	1	0	
1.2	Классификация методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Лек/	2	1	0	
1.3	Моделирование при принятии управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Лек/	2	1	0	
1.4	Линейные и нелинейные методы оптимизации решений. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности /Лек/	2	1	0	

1.5	Выбор методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Пр/	2	1	0	
1.6	Использование общенаучных и традиционных методов принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Пр/	2	1	0	
1.7	Создание моделей принятия управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Пр/	2	1	0	
1.8	Применение методов факторного анализа при принятии управленческих решений /Пр/	2	1	0	
1.9	Применение линейных и нелинейных методов оптимизации решений /Пр/	2	1	1	
1.10	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности /Пр/	2	1	1	
1.11	Использование методов динамического программирования при разработке решений /Пр/	2	1	1	
1.12	Использование методов реализации управленческих решений /Пр/	2	1	1	
1.13	Оценка альтернативных вариантов управленческих решений. Определение круга задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач /Ср/	2	3	0	
1.14	Выбор методов принятия управленческих решений. Выбор оптимального способа решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений /Ср/	2	3	0	
1.15	Использование общенаучных и традиционных методов принятия управленческих решений. Сопоставление альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости /Ср/	2	3	0	
1.16	Создание моделей принятия управленческих решений. Оценка социально-экономических условий и возможных последствий принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды /Ср/	2	3	0	
1.17	Применение методов факторного анализа при принятии управленческих решений /Ср/	2	2	0	
1.18	Применение линейных и нелинейных методов оптимизации решений /Ср/	2	2	0	
1.19	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности /Ср/	2	2	0	
1.20	Использование методов динамического программирования при разработке решений /Ср/	2	3	0	
1.21	Использование методов реализации управленческих решений /Ср/	2	3	0	
1.22	Подготовка к лекциям и практическим занятиям /Ср/	2	26	0	
1.23	Подготовка к текущему контролю. Подготовка домашней контрольной работы /Ср/	2	26	0	
1.24	Подготовка к зачету /Ср/	2	16	0	
1.25	/Зачёт/	2	4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	И. Ю. Беляева, О. В. Панина	Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/926731	М. : Кнорус, 2018
Л.2	А. С. Лифшиц	Управленческие решения [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/915914	М. : Кнорус, 2015
Л.3	Набоких А. А.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Методическое пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров : Вят. ГСХА, 2014
Л.4	Набоких А. А.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Практикум Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров : Вят. ГСХА, 2014
Л.5	В.Н. Логинов	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/932934	М.: Кнорус, 2019
Л.6	Ситников Н.П.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.aup.ru/ – Загл. с экрана		
Э2	Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cfin.ru/ – Загл. с экрана		
Э3	Информационный портал о менеджменте: управленческое консультирование бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.md-management.ru/ – Загл. с экрана		
Э4	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.ru/ – Загл. с экрана		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.8	Консультант Плюс		
6.3.1.9	Гарант Аэро		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания, обсуждение и разрешение проблем, метод кейсов, разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом. Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: самостоятельное изучение теоретического

материала (тем дисциплины); подготовка к лекциям и практическим занятиям;
выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий; подготовка к мероприятиям текущего контроля;
подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой аудиторных занятий являются лекции. Курс лекций даёт необходимую информацию для изучения дисциплины. К числу основных форм аудиторных занятий относятся также практические занятия. Их проведение предполагает осуществление определённой самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает индивидуальное изучение основных разделов и тем курса. Изучаемый материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только сформировать необходимый объём информации, но и правильно её структурировать, а в дальнейшем – лучше усвоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, тщательно изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить понимание проблемы и разнообразить процесс её обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы проводится тематическое тестирование обучающихся, которое является средством контроля и оценки знаний. Подготовка к тестированию заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на аудиторных занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачёту является заключительным этапом изучения дисциплины и выступает средством контроля и оценки знаний. Подготовка к зачёту предполагает изучение конспектов обучающихся, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материала аудиторных занятий.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Методы принятия управленческих решений

Направление подготовки 38.03.02_Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Методы принятия управленческих решений**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК- 2);
- Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-2	• Правоведение • Методы принятия управленческих решений • Экология и природопользование • Хозяйственное право • Основы проектной деятельности	• Экономико-математические методы и прикладное моделирование в АПК • Производственная практика: научно-исследовательская работа • Организация предпринимательской деятельности в АПК	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ОПК-3	• Методы принятия управленческих решений • Разработка управленческих решений • Регионалистика	• Стратегический менеджмент	• Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
	УК-2.3	Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными		

и ограничений		результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи		
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений		
	ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости		
	ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «**Методы принятия управленческих решений**» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1 Что происходит на этапе сбора и обработки информации в процессе принятия решения? (УК-2)

1. определение достаточной информации для правильного выбора
2. формирование вопросов, необходимых для сбора информации
3. восприятие организацией внешней и внутренней среды
4. ответы а и б

2 Какой из этапов процесса принятия управленческих решений позволяет сравнить достоинства и недостатки каждой альтернативы и проанализировать вероятностные результаты их реализации? (УК-2)

1. определение рейтинг- критериев
2. сбор и анализ информации
3. разработка альтернативных решений
4. оценка вариантов, выбор лучшего варианта
5. оценка эффективности решения

3 Осуществление какого этапа процесса принятия управленческого решения позволяет накопить и систематизировать опыт в принятии решений? (УК-2)

1. сбор и анализ информации
2. оценка вариантов, выбор лучшего варианта
3. реализация выбранного варианта

4. оценка эффективности решения
5. все ответы верны

4 Финансовый директор фирмы, принимая решение о ценах на продукцию, учитывает изменения курсов валют. В данном случае, какие факторы оказывают непосредственное влияние на процесс принятия решения? (ОПК-3)

1. внутренние факторы
2. внешние факторы
3. личностные факторы

5 Какие средства способствуют осуществлению передачи информации между всеми взаимосвязанными подразделениями фирмы в процессе принятия решений? (УК-2)

1. персональные компьютеры
2. технические средства связи
3. вербальные коммуникации
4. документы
5. верны все ответы

6 Для чего нужна информация в процессе принятия решений? (ОПК-3)

1. для подготовки соответствующих докладов, отчетов, приказов и предложений
2. для определения миссии организации
3. для максимизации прибыли
4. для извлечения дополнительных источников дохода
5. верны все ответы

7 Чем определяется качество исходной информации для принятия решения? (ОПК-3)

1. достоверностью
2. достаточностью
3. защищенностью от помех и ошибок;
4. ответы а и б

8 Какой метод применим в реализации управленческих решений? (ОПК-3)

1. математического моделирования
2. делегирования полномочий
3. эвристический

9 К общенаучным методам принятия управленческих решений не относится: (УК-2)

1. системный анализ
2. комплексный анализ
3. ситуационный анализ

10 К традиционным методам принятия управленческих решений не относится: (ОПК-3)

1. метод сравнения
2. индексный метод
3. метод относительных и средних величин

11 К методам детерминированного факторного анализа при принятии управленческих решений не относится: (УК-2)

1. метод цепных подстановок
2. метод абсолютных разниц
3. логарифмический метод

12 К методам стохастического факторного анализа при принятии управленческих решений не относится: (УК-2)

1. метод взвешенных конечных разностей
2. метод корреляционного анализа
3. метод дисперсного анализа

13 Какие методы не используются при анализе схем стратегического развития экономических систем: (ОПК-3)

1. GAP анализ
2. Модель «7S»
3. Модель Томпсона и Стрикланда

14 Какие методы не используются при принятии решений и анализе управления персоналом: (ОПК-3)

1. модель непрерывного лидерского поведения
2. ситуационная модель Фидлера
3. модель зрелости исполнителей
4. модель комплексного анализа

15 Какие методы не относятся к методам моделирования при принятии управленческих решений: (УК-2)

1. аналоговые

2. физические
3. графические

16 Какие методы не относятся к методам графического представления данных при принятии управленческих решений: (УК-2)
1. диаграммы
2. сетевые графики
3. картограммы

17 Какие модели не относятся к математическим моделям при принятии управленческих решений: (УК-2)
1. линейные
2. гибкие
3. статические

18 Какие из предложенных моделей не относятся к детерминированным факторным моделям принятия управленческих решений: (ОПК-3)
1. аддитивная
2. комбинированная
3. мультипликативная

19 Какие виды задач не относятся к линейным оптимизационным моделям: (ОПК-3)
1. задача планирования производства
2. задача массового обслуживания
3. задача составления рациона питания

20 При решении простых задач, с небольшим количеством переменных принятие управленческого решения можно сделать определив: (УК-2)
1. результат деятельности
2. экономическую эффективность
3. объём производства продукции

21 Какой вид риска связан с производственно-хозяйственной или финансовой деятельностью, главной целью которой является получение прибыли? (ОПК-3)
1. кредитный
2. коммерческий
3. политический

22 Математическая оценка возможности появления события в результате опыта -это: (ОПК-3)
1. условный риск
2. вероятность события
3. достоверность события

23 Какой из критериев, используемых при принятии управленческого решения, также называется «критерием максимина»? (ОПК-3)
1. Гурвица
2. Вальда
3. Сэвиджа}

24 Какой научный метод дает в распоряжение руководителя количественные основания для принятия им решений, связанных с организацией и осуществлением операций? (ОПК-3)
1. SWOT-анализ
2. Исследование операций
3. PEST-анализ

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине
«Методы принятия управленческих решений»

1. Формирование альтернативных вариантов управленческих решений.
2. Сравнение вариантов управленческих решений.
3. Анализ вариантов управленческих решений.
4. Классификация методов принятия управленческих решений.
5. Общенаучные методы принятия управленческих решений.
6. Традиционные методы принятия управленческих решений
7. Методы принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа.
8. Методы принятия управленческих решений на основе стохастического факторного анализа.
9. Модели и моделирование при принятии управленческих решений.
10. Этапы и построение математических моделей при принятии управленческих решений.
11. Модели и методы линейного программирования при принятии управленческих решений.

12. Модели и методы нелинейного программирования при принятии управленческих решений.
13. Методы оптимизации показателей эффективности при принятии управленческих решений.
14. Методы стратегического анализа при принятии управленческих решений.
15. Методы, связанные с управлением персонала при принятии управленческих решений.
16. Методы принятия управленческих решений при поиске инновационных идей и путей развития организации.
17. Модели принятия решений в условиях риска.
18. Организационно-управленческие аспекты принятия управленческих решений.
19. Контроль реализации принятых решений.
20. Ответственность за принятие управленческого решения.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «**Методы принятия управленческих решений**» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета при проведении теоретической части зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к зачету:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Методы принятия управленческих решений
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Методы принятия управленческих решений**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Универсальные компетенции:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК- 2);

Общепрофессиональные компетенции:

- Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия (ОПК-3).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «**Методы принятия управленческих решений**» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Принятие управленческих решений в условиях неопределенности	Разноуровневые задачи и задания
	УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений			
	УК-2.3	Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи			
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений			
	ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости			
	ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды			
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Полнота знаний контролируемого материала -	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	УК-2.2	Выбирает оптимальный способ			

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы		
	УК-2.3	Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи			
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1	Применяет основные методы и модели разработки, обоснования и внедрения организационно-управленческих решений			
	ОПК-3.2	Критически сопоставляет альтернативные варианты организационно-управленческих решений с учётом их эффективности и социальной значимости			
	ОПК-3.3	Оценивает социально-экономические условия и возможные последствия принимаемых решений и риски их реализации в условиях сложной и динамичной среды			

Разноуровневые задачи и задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»
Тема «Принятие управленческих решений в условиях неопределенности »

Текущий контроль в форме разноуровневых задач заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Задание 1.Принятие решения о выпуске продукции

Швейная фабрика осваивает выпуск одного из трех видов продукции: P_1, P_2, P_3. Результаты решений зависят от конкретных обстоятельств: поступления соответствующего сырья от поставщиков, а также красителей, фурнитуры, специального технического оборудования и др. Обозначим их соответственно S_1, S_2, S_3, S_4. Каждой паре сочетаний P_iиS_jсоответствует определенная прибыль W_{ij} (у.е.), указанная в следующей матрице:

Таблица 1 Матрица эффективности производства швейных изделий

Стратегии	Состояние среды			
	S1	S2	S3	S4
P1	30	20	20	15
P2	45	25	10	25
P3	65	30	8	10

Вопрос: Принять решение выпуск какого продукта освоить предприятию?

Задание 2. Линейные методы принятия управленческого решения.

Руководству предприятия необходимо решить монтировать или нет новую сборочную линию. Если новая линия будет работать безотказно, предприятие получит прибыль 250 млн. руб. Если же линия откажет, компания может

потерять 200 млн. По оценкам экспертной комиссии вероятность отказа новой линии составляет 60%. Рассматривается вариант установки пробной линии, после чего принимать решение о вводе в эксплуатацию основной. Строительство экспериментальной линии обойдется в 20 млн. руб. Экспертная комиссия считает, что существует 40% шансов работы экспериментальной линии. В случае успешной работы экспериментальной линии, шанс успешной работы основной линии 90%.Если экспериментальная линия не будет работать, то возможность успешной работы основной линии составляет 15%.

Вопросы: 1. Следует ли монтировать экспериментальную линию?

2. Следует ли монтировать основную сборочную линию?

3. Какова стоимостная оценка наилучшего решения?

Задание 3. Оптимизационные модели при принятии управленческого решения

Месячная потребность организма в витаминах Л, В, С и содержание их в 1 кг доступных покупателю фруктов -яблок, апельсинов, бананов и лимонов - приведены в таблице (значения условные).

Витамины	Продукт				Потребность
	1	2	3	4	
А	1	0	2	5	50
В	3	5	0	4	600
С	0	4	7	0	40
Цена за 1 кг					-

Вопрос: постройте оптимизационную модель, с помощью которой можно решить, какие продукты и в каких количествах следует покупать для удовлетворения потребности организма в витаминах А, В, С при условии, что стоимость продуктового набора должна быть минимальной.

Задание 4. Оптимизация принятия управленческого решения

Менеджер фирмы хочет установить оптимальный план производства пяти типов продукции. Он собрал необходимую информацию, которая суммирована в следующей таблице.

Тип продукции	На единицу продукции		
	Сборка, ч	Складские площади, кв.м.	Прибыль, ед.
А	2,5	6	100
В	4	8	150
С	5	8	170
D	3	9,5	180
Е	3,5	9	160

Общее количество доступного ресурса рабочего времени – 680 ч. Складские площади ограничены 1500 кв. м.

Решите, какое количество каждого типа продукции нужно произвести, чтобы максимизировать прибыль. Все ли типы моделей выгодно производить?

Какое количество каждого типа продукции нужно произвести, чтобы максимизировать прибыль, если затраты на наладку оборудования составляют: 200 долл. для типа А, 500 долл. для типа В, 1 тыс. долл. для С, 1400 долл. для типа D, 900 долл. для типа Е. Сколько моделей продукции теперь выгодно производить?

Вопрос: как изменится оптимальный план и количество производимых типов продукции, если складские площади увеличить на 30 кв.м.? Уменьшить на 30 кв. м? Какой ресурс оказывается лимитирующим в каждом из этих двух случаев?

Задание 5

Гончарное предприятие выпускает два вида глиняной посуды. Первый -простой глиняный горшок с упрочненным ободком. Второй -меньшая по размеру и более изящная ваза с ручками и орнаментом по бокам. Для изготовления простого глиняного горшка требуется 4 кг глины и 1 ч работы, а его реализация приносит 4 д.е. прибыли. Для изготовления вазы требуется 3 кг глины и 2 ч работы. Прибыль от реализации вазы составляет 5 д.е. На фирме 40 ч в неделю работает один гончар; допустимый расход глины составляет 120 кг в неделю.

Вопрос: сколько горшков и ваз нужно изготовить в неделю, чтобы максимизировать прибыль предприятия. Какие методы принятия решений использовались?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	**Показатели оценивания**
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1. - выполнено задание 2. - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Обучающимся выполняется задание соответствующее последним цифрам его зачётной книжки.

Вариант задания выбирается из следующего перечня заданий для выполнения теоретической части домашней контрольной работы:

1. Методы принятия управленческих решений в условиях определённости.
2.Методы принятия управленческих решений в условиях неопределённости.
3. Методы принятия управленческих решений в условиях риска.
4.Системный анализ при принятии управленческих решений.
5.Комплексный анализ при принятии управленческих решений.
6.Метод сравнения, метод относительных и средних величин при принятии управленческих решений.
7. Графический и балансовый метод при принятии управленческих решений.
8.Детерминированный факторный анализ при принятии управленческих решений.
9.Корреляционно- регрессионный анализ при принятии управленческих решений.
10.Построение и этапы математического моделирования при принятии управленческих решений.

Типовые задания для выполнения практической части домашней контрольной работы по конкретной организации следующие:

Задание1.Был проведен один тур опроса экспертов. Постройте на графике экспертные данные, ранжированный ряд, медиану.

Вариант 1. Десять экспертов оценили прогнозные значения объёма продаж акций «Газпрома» (в млн р.). Данные оценки приведены в таблице.

Эксперт	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Прогноз	16,8	12,9	12,8	13,6	11,9	12	16,1	20	17,8	13,4

Методом Дельфи найти точечный и интервальный прогнозы объёма продаж.

Вариант 2. Десять экспертов оценили прогнозные значения объёма продаж акций «Газпрома» (в млн р.).
Данные оценки приведены в таблице.

Эксперт	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Прогноз	16,8	12,9	12,8	13,6	11,9	12	16,1	20	17,8	13,4

Методом Дельфи найти точечный и интервальный прогнозы объёма продаж.

Вариант 3. Восемь экспертов оценили объём кредитования юридических лиц некоторого коммерческого банка в условиях инфляции. Оценки приведены в таблице.

Эксперт	1	2	3	4	5	6	7	8
Прогноз	10,1	13,6	8,8	9,6	11,7	12	14,6	12,4

Методом Дельфи найти точечный и интервальный прогнозы объёма кредитования.

Вариант 4. Восемь экспертов оценили объём кредитования юридических лиц некоторого коммерческого банка в условиях инфляции. Оценки приведены в таблице.

Эксперт	1	2	3	4	5	6	7	8

Прогноз	10,1	13,6	8,8	9,6	11,7	12	14,6	12,4

Методом статистической обработки результатов экспертных оценок найти точечный и интервальный прогнозы объёма кредитования.

Вариант 5. Двенадцать экспертов оценили перспективный объём продажи механических наручных часов (в тысячах штук). Данные приведены в таблице.

Эксперт	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Прогноз	7,8	9,6	13,1	8,4	10,2	11,6	12,5	13,6	8	10	9,8	10,4

Методом Дельфи найти точечный и интервальный прогнозы объёма продаж часов.

Вариант 6. Восемь экспертов фирмы по производству стеклопакетов оценили объём спроса на стеклопакеты (в млн р.) на 2014 год. Результаты приведены в таблице.

Эксперт	1	2	3	4	5	6	7	8
Прогноз	6,8	9,1	8,3	7	7,4	6,6	8,3	8,7

Методом Дельфи найти точечный и интервальный прогнозы спроса на стеклопакеты.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Задание 1. Теоретический вопрос
- Задание 2. Решение практического задания
- Библиографический список

Ответ на теоретический вопрос должен быть кратким, отражать понимание обучающимся учебного материала. При рассмотрении вопроса следует использовать не менее 5 источников информации из различных книг по контролю и ревизии, экономических журналов, газет и других СМИ за последние годы; отразить основные нормативно-правовые документы и рассмотреть их основные положения по вопросу исследования; в конце контрольной работы оформить список нормативных документов и использованной литературы.

При решении практического задания следует расписать все промежуточные составляющие решения, результаты оформить в виде таблиц.

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методы принятия управленческих решений

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Методы принятия управленческих решений»

Наименование	Наличие доступа
АПК: экономика, управление [Текст] : журн. / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Рос. акад. с.-х. наук, ВНИИ экономики сел. хоз-ва	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Управление персоналом [Текст]: журн. / ООО "Журн. "Управление персоналом"	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Современная экономика: проблемы и решения [Электронный ресурс]: журн. / Воронежский государственный университет	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name
Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии [Электронный ресурс]: журн. /Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name
Вопросы управления [Электронный ресурс]: журн. / Уральский институт - филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	ЭБС «Лань» Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/2326#journal_name
Организатор производства [Электронный ресурс]: журн. / Международная общественная организация «Академия науки и практики организации производства»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp