Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Иностранный язык (английский)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 76
самостоятельная работа 104
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Недель	18		20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	36	36	40	40	76	76
В том числе инт.	30	30	30	30	60	60
Итого ауд.	36	36	40	40	76	76
Контактная работа	36	36	40	40	76	76
Сам. работа	36	36	68	68	104	104
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	144	144	216	216

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Программу составил(и):

старший преподаватель кафедры иностранных языков, Казакова Мария Эдуардовна

Рецензент(ы):

к. филол. н., Доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (английский)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.филол.н., доцент Козлова Елена Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции студента и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными на дисциплинах предшествующего уровня образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации
УК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
УК-4.5	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	лексику и грамматику изучаемого иностранного языка, языковые и речевые нормы, основы делового общения с учетом социокультурных различий, особенности стилистики и правила деловой переписки на иностранном языке
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять материал на иностранном языке в устной и письменной формах, выполнять чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками устного и письменного общения на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, навыками чтения и перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Я студент						
1.1	English as a world language. Why do we need to learn English? Дискуссия. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
1.2	Я - студент. Ролевая игра "Nice to meet you?". Порядок слов в простом предложении, артикль, местоимения, глагол to be, to have; конструкция there is/are /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
1.3	Групповая работа "My Family". Множественное число существителных. Притяжательный падеж. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
1.4	Проект "About my family and myself" Времена группы Simple. Present Simple. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	

1.5	My working day. Работа в группах. Present Simple /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
	Раздел 2. Раздел 2. Моя академия						
2.1	Вятская государственная сельскохозяйственная академия. Промо-презентация "Welcome to our Academy" Past Simple. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
2.2	Past Simple. Мозговой штурм "The advantages of higher education" /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	2	
2.3	Проект «Our Academy». Future Simple. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	2	
2.4	Future Simple. Будущее время в придаточных времени и условия. Групповая работа "What will you do if...?" Контрольная работа №1. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
2.5	Степени сравнения прилагательных и наречий. Викторина "Smart, smarter, the smartest" /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
2.6	Модальные глаголы. Групповая работа "What can you do vwry well?" /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
2.7	Причастие I и II. Проект "Our Faculty" /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
	Раздел 3. Моя малая Родина						
3.1	Времена группы Continuous /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.2	Времена группы Perfect. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

3.3	Киров.Моя малая родина. Дискуссия "What is the best place to live in?» /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
3.4	Проект "My home towm". /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
3.5	Видо-временные формы действительного залога. Контрольная работа №2 /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.6	Представление аннотации и перевода статьи по домашнему чтению /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	2	
	Раздел 4. Экономика Великобритании и России						
4.1	Чтение и перевод професиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. Страдательный залог. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.5Л2.2Л3.4	0	
4.2	Великобритания. Лондон. Обучение деловой переписке на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокудьтурных различий. Страдательный залог. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
4.3	Экономика Великобритании. Работа в малых группах, мозговой штурм «The main features of the economy in the UK” /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	2	
4.4	Экономика России.Подготовка к проекту «Comparison of the English and Russian Economy”. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
4.5	Употребление и перевод пассивного залога. Контрольная работа № 3. /Лаб/	2	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
	Раздел 5. Типы экономических систем						
5.1	Три типа экономических систем. Творческое задание «What type of economy is better for a country?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
5.2	Что изучает наука экономика? Микро- и макроэкономика /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	

5.3	История экономической мысли. Доклад «The Famous Economist”. Учебная конференция «Famous Economists”. Причастие I и II. Причастные обороты. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
	Раздел 6. Раздел 6. Спрос и предложение. Факторы производства.						
6.1	Спрос и предложение. Теория спроса и предложения. Обсуждение проблемных деловых ситуаций. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
6.2	Инфинитив, его функции в предложении. Инфинитивные обороты. /Лаб/	2	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
6.3	Факторы производства. Земля, труд, капитал. Деловая игра: «One of you is a production manager for a new manufacturing company. The other is a managing director. You should discuss: the land, capital and labour resources which are required; the best way to organise the production.” /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
6.4	Контрольная работа № 4. Предпринимательство как фактор производстваРоссийская молодежь и инновационный сектор. Дискуссия «Do you want to be an entrepreneur?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
6.5	Поготовка к групповому проекту "Our Firm". Мозговой штурм "What enterprises are necessary for our country and our city" /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	2	
	Раздел 7. Раздел 7. Деньги в нашей жизни						
7.1	Деньги в нашей жизни. Типы и функции денег. Денежные системы различных стран. Подготовка к докладу «Money in different countries». Значения слова "one", "it". /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	2	
7.2	Учебная конференция по теме «Money in different countries», презентация докладов. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	

7.3	Контрольная работа № 5. /Лаб/	2	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
	Раздел 8. Раздел 8. Историческое и современное сосотояние экономики. Профессия экономиста						
8.1	Развитые и развивающиеся страны. Российская экономика в 19 веке. Творческое задание «Is Russia a developed country?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
8.2	Современная Россия: падение и подъем рыночной экономики. Групповая работа « What will the Russian economy be like in the future?». Эссе «What is the advantage of the Russian economy over the English economy?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
8.3	Профессия экономиста. Личные и профессиональные качества совеременного экономиста. Творческое задание «Why do you want to be a manager?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
8.4	Представление аннотации и перевода статьи по домашнему чтению. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
	Раздел 9. Раздел 9. Самостоятельная работа						
9.1	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	1	17	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
9.2	Употребление артиклей /Ср/	1	1	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
9.3	Фразовое ударение и интонация /Ср/	1	1	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	

9.4	Порядковые и количественные числительные /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
9.5	Предлоги. /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
9.6	Значение и употребление неопределенных местоимений many, much, few/a few, little/ a little. /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
9.7	Подготовка к сдаче домашнего чтения /Ср/	1	11	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	
9.8	Сложноподчинённое предложение. Порядок слов в предложениях Сложноподчинённое предложение. Порядок слов в предложениях /Ср/	2	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.4	0	
9.9	Виды придаточных предложений. Бессоюзное присоединение придаточных предложений. /Ср/	2	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.4	0	
9.10	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	2	22	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
9.11	Подготовка проектов, докладов, презентации /Ср/	2	20	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2	0	
9.12	Подготовка к сдаче домашнего чтения. /Ср/	2	10	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2	0	

9.13	Подготовка к экзамену /Ср/	2	12	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
9.14	/Экзамен/	2	36			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1, 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Е. Ю. Першина.	Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 1. Морфология [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/434586	Юрайт, 2019
Л1.2	Е. Ю. Першина	Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 2. Глагольные формы и синтаксис [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/437111	Юрайт, 2019
Л1.3	Т. А. Барановская	Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/432063	М.: Юрайт, 2019
Л1.4	М.В. Мельничук, М.А. Белогаш	Economics. Finance. Management = Английский язык в сфере экономики, финансов и менеджмента[Электронный ресур]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/923047/view2/1	Москва : КноРус, 2017
Л1.5	Е. Е. Нужнова	Английский язык. Professional reading: law, economics, management [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/438968	М.: Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Савина, Н. А.	Грамматика современного английского языка: учеб. пособие для студентов вузов	Киров: Киров. обл. тип., 2010
Л2.2	Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко	Английский язык. Reading and discussion [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/438983	, 2019
Л2.3	сост. В. К. Мюллер	Англо-русский словарь. 40000 слов : словарь	Киев:Канон, 2000

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Антипова, А. Ю., Снигирева, Е. А.	ENGLISH TOPICS: [учеб. пособие]	Киров: Вят. ГСХА, 2013
Л3.2	Снигирева, Е. А.	English for your success: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
Л3.3	Снигирева Е. А.	English for Your Success [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для обучающихся экономического факультета Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров:Вятская ГСХА, 2017
Л3.4	О.Н. Бороздина, М.Э. Казакова, О.М. Кочурова	Английский язык [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по самостоятельной работе обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://194.58.98.232/Found.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Английский язык для экономического факультета [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]- Электрон. дан. и прогр. -Киров, СДО ФГБОУ ВО Вятская ГСХА [2015].-режим доступа: http://sdo.vgsha.info -Загл. с экрана

Э2	Англо-русский, русско-английский словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон.дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.multitran.ru -Загл. с экрана
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; Использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических (или лабораторных) занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновацмонных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций.Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
•подготовка к лабораторным занятиям;
•подготовка к мероприятиям текущего контроля;
•подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды

объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Материал занятий рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену ыфявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
30 апреля 2021 г.

Иностранный язык (английский)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 58
самостоятельная работа 122
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Недель	14		20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	28	28	30	30	58	58
В том числе инт.	8	8	10	10	18	18
Итого ауд.	28	28	30	30	58	58
Контактная работа	28	28	30	30	58	58
Сам. работа	80	80	42	42	122	122
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	108	108	216	216

Киров 2021

Программу составил(и):

старший преподаватель кафедры иностранных языков, Казакова Мария Эдуардовна

Рецензент(ы):

к. филол. н., Доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (английский)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6А/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.филол.н., доцент Козлова Елена Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции студента и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными на дисциплинах предшествующего уровня образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации
УК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
УК-4.5	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	лексику и грамматику изучаемого иностранного языка, языковые и речевые нормы, основы делового общения с учетом социокультурных различий, особенности стилистики и правила деловой переписки на иностранном языке
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять материал на иностранном языке в устной и письменной формах, выполнять чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками устного и письменного общения на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, навыками чтения и перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Я студент						
1.1	Я - студент. Порядок слов в простом предложении, артикль, местоимения, глагол to be, to have; конструкция there is/are /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
1.2	"My Family". Множественное число существителных. Притяжательный падеж. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
1.3	Проект "About my family and myself" Времена группы Simple. Present Simple. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
	Раздел 2. Раздел 2. Моя академия						
2.1	Вятская государственная сельскохозяйственная академия. Past Simple. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	

2.2	Проект «Our Academy». Future Simple. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	2	
2.3	Времена группы Simple. (Повторение) Контрольная работа №1. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.4	Faculty of Economics. Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.5	Модальные глаголы и их эквиваленты. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.6	Причастие I и II. Проект "Our Faculty" /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	2	
	Раздел 3. Моя малая Родина						
3.1	Киров.Моя малая родина. Времена группы Continuous /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.2	Времена группы Perfect. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.3	Проект "My home towm". /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
3.4	Видо-временные формы действительного залога. Контрольная работа №2 /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
3.5	Представление аннотации и перевода статьи по домашнему чтению /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
	Раздел 4. Экономики разных стран мира						

4.1	World economies. Чтение и перевод професиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. Страдательный залог. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.5Л2.2Л3.4	0	
4.2	Экономика Великобритании. Обучение деловой переписке на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокудьтурных различий. Страдательный залог. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
4.3	Economic development. Употребление и перевод пассивного залога. Контрольная работа № 3. /Лаб/	2	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
	Раздел 5. Основы экономической теории						
5.1	What does economics study? Macro- and Microeconomics. Придаточные предложения. Бессоюхное подченение придаточных предложений. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
5.2	История экономической мысли. Доклад «Famous Economists”. Причастие I и II, их функции. Причастные обороты. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
5.3	Marker, Command and Mixed Economies. Герундий, герундиальные обороты. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
5.4	Demand and supply. Формы и функции инфинитива /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
5.5	Factors of Production. Инфинитивные обороты. Контрольная работа № 4. (Неличные формы глагола) /Лаб/	2	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
5.6	Money, its types and functions. Типы и функции денег. Значения слова "one", "that", "it". /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
	Раздел 6. Бизнесс и предпринимательство						
6.1	Business and enterpreneurship. Дискуссия «Do you want to start your own business?» Условные предложения. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
6.2	Профессия менеджера. Личные и профессиональные качества совеременного управленца. Творческое задание «Why do you want to be a manager?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	

6.3	Applying for a job. Writing a CV. Телефонные переговоры. Моделирование ситуаций дедового общения /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
6.4	Organizational structure of an enterprise. Поготовка к групповому проекту "Our Firm". /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	2	
6.5	Подготовка докдладов на тему: "The story of success: the most successful companies of all time" /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
6.6	Представление аннотации и перевода статьи по домашнему чтению. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
	Раздел 7. Самостоятельная работа						
7.1	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	1	30	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
7.2	Самостоятельное изучение грамматических тем /Ср/	1	25	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
7.3	Подготовка к сдаче проекта по домашнему чтению /Ср/	1	25	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
7.4	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	2	12	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
7.5	Подготовка к сдаче проекта по домашнему чтению /Ср/	2	10	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	

7.6	Подготовка проектов, докладов, презентации /Ср/	2	10	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2	0	
7.7	Подготовка к экзамену /Ср/	2	10	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
7.8	/Экзамен/	2	36			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1, 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Е. Ю. Першина.	Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 1. Морфология [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/434586	Юрайт, 2019
Л1.2	Е. Ю. Першина	Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 2. Глагольные формы и синтаксис [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/437111	Юрайт, 2019
Л1.3	Т. А. Барановская	Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/432063	М.: Юрайт, 2019
Л1.4	М.В. Мельничук, М.А. Белогаш	Economics. Finance. Management = Английский язык в сфере экономики, финансов и менеджмента[Электронный ресур]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/923047/view2/1	Москва : КноРус, 2017
Л1.5	Е. Е. Нужнова	Английский язык. Professional reading: law, economics, management [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/438968	М.: Юрайт, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Савина, Н. А.	Грамматика современного английского языка: учеб. пособие для студентов вузов	Киров: Киров. обл. тип., 2010
Л2.2	Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко	Английский язык. Reading and discussion [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/438983	, 2019
Л2.3	сост. В. К. Мюллер	Англо-русский словарь. 40000 слов : словарь	Киев:Канон, 2000

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Антипова, А. Ю., Снигирева, Е. А.	ENGLISH TOPICS: [учеб. пособие]	Киров: Вят. ГСХА, 2013
Л3.2	Снигирева, Е. А.	English for your success: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
Л3.3	Снигирева Е. А.	English for Your Success [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для обучающихся экономического факультета Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров:Вятская ГСХА, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.4	О.Н. Бороздина, М.Э. Казакова, О.М. Кочурова	Английский язык [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по самостоятельной работе обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://194.58.98.232/Found.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Английский язык для экономического факультета [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]- Электрон. дан. и прогр. -Киров, СДО ФГБОУ ВО Вятская ГСХА [2015].-режим доступа: http://sdo.vgsha.info -Загл. с экрана
Э2	Англо-русский, русско-английский словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон.дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.multitran.ru -Загл. с экрана
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; Использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических (или лабораторных) занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновацмонных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций.Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
•подготовка к лабораторным занятиям;

•подготовка к мероприятиям текущего контроля;
•подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Материал занятий рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену ыфявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
30 апреля 2021 г.

Иностранный язык (английский)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 191
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лабораторные	16	16	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	191	191	191	191
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Киров 2021

Программу составил(и):

старший преподаватель кафедры иностранных языков, Казакова Мария Эдуардовна

Рецензент(ы):

к. филол. н., Доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (английский)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6р/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.филол.н., доцент Козлова Елена Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции студента и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными на дисциплинах предшествующего уровня образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации
УК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
УК-4.5	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	лексику и грамматику изучаемого иностранного языка, языковые и речевые нормы, основы делового общения с учетом социокультурных различий, особенности стилистики и правила деловой переписки на иностранном языке
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять материал на иностранном языке в устной и письменной формах, выполнять чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками устного и письменного общения на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, навыками чтения и перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Я студент						
1.1	Я студент. Я и моя семья. Ролевая игра «The Introduction Game» Порядок слов в простом предложении, артикль, местоимения, глагол to be, to have; конструкция there is/are. Множественное число. Притяжательный падеж существительных /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
1.2	Времена активного залого английского языка. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Моя академия						

2.1	Вятская государственная сельскохозяйственная академия. Экономический факультет ВятГСХА. Мозговой штурм "The advantages of higher education" /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	2	
	Раздел 3. Моя малая Родина						
3.1	Киров. Моя малая родина. Дискуссия «What is the best place to live in?» /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	2	
	Раздел 4. Экономика Великобритании и России						
4.1	Времена пассивного залога в английском языке. Чтение и перевод професиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4	0	
4.2	Обучение деловой переписке на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокудьтурных различий. Представление аннотации и перевода статьи по домашнему чтению /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.3 Л1.5Л2.2Л3.3 Л3.4 Э3 Э4	0	
	Раздел 5. Историческое и современное сосотояние экономики. Профессия менеджера						
5.1	Развитые и развивающиеся страны. Российская экономика в 19 веке. Современная Россия: падение и подъем рыночной экономики. Групповая работа « What will the Russian economy be like in the future?». Эссе «What is the advantage of the Russian economy over the English economy?» /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
5.2	Профессия менеджера. Личные и профессиональные качества совеременного менеджера. Творческое задание «Why do you want to be a manager?» /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
	Раздел 6. Раздел 9. Самостоятельная работа						
6.1	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	1	36	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	

6.2	Употребление артиклей /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
6.3	Фразовое ударение и интонация /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
6.4	Порядковые и количественные числительные /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
6.5	Предлоги. /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2	0	
6.6	Значение и употребление неопределенных местоимений many, much, few/a few, little/ a little. /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
6.7	Модальные глаголы. /Ср/	1	2			0	
6.8	Причастие I и II. /Ср/	1	2			0	
6.9	Причастные обороты. /Ср/	1	2			0	
6.10	Инфинитив, его функции в предложении. Инфинитивные обороты. /Ср/	1	4			0	
6.11	Употребление и перевод пассивного залога. /Ср/	1	2			0	
6.12	Экономика Великобритании. Экономика России. /Ср/	1	4			0	
6.13	Три типа экономических систем. Что изучает наука экономика? Микро- и макроэкономика /Ср/	1	4			0	
6.14	История экономической мысли. /Ср/	1	2			0	
6.15	Спрос и предложение. Теория спроса и предложения. /Ср/	1	2			0	
6.16	Факторы производства. Земля, труд, капитал. /Ср/	1	2			0	
6.17	Предпринимательство как фактор производства Российская молодежь и инновационный сектор. /Ср/	1	2			0	
6.18	Деньги в нашей жизни. Типы и функции денег. Денежные системы различных стран. /Ср/	1	4			0	

6.19	Написание ДКР /Ср/	1	29			0	
6.20	Подготовка к сдаче домашнего чтения /Ср/	1	30	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	
6.21	Сложноподчинённое предложение. Порядок слов в предложении. /Ср/	1	1	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.4	0	
6.22	Виды придаточных предложений. Бессоюзное присоединение придаточных предложений. /Ср/	1	1	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.4	0	
6.23	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	1	16	УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2 Э3 Э4	0	
6.24	Подготовка проектов, докладов, презентации /Ср/	1	14	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2	0	
6.25	Подготовка к сдаче домашнего чтения. /Ср/	1	10	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э2	0	
6.26	Подготовка к экзамену /Ср/	1	12	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
6.27	/Экзамен/	1	9			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1, 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Е. Ю. Першина.	Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 1. Морфология [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/434586	Юрайт, 2019

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.2	Е. Ю. Першина	Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 2. Глагольные формы и синтаксис [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/437111	Юрайт, 2019
Л1.3	Т. А. Барановская	Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/432063	М.: Юрайт, 2019
Л1.4	М.В. Мельничук, М.А. Белогаш	Economics. Finance. Management = Английский язык в сфере экономики, финансов и менеджмента[Электронный ресур]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/923047/view2/1	Москва : КноРус, 2017
Л1.5	Е. Е. Нужнова	Английский язык. Professional reading: law, economics, management [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/438968	М.: Юрайт, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Савина, Н. А.	Грамматика современного английского языка: учеб. пособие для студентов вузов	Киров: Киров. обл. тип., 2010
Л2.2	Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко	Английский язык. Reading and discussion [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/438983	, 2019
Л2.3	сост. В. К. Мюллер	Англо-русский словарь. 40000 слов : словарь	Киев:Канон, 2000
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Антипова, А. Ю., Снигирева, Е. А.	ENGLISH TOPICS: [учеб. пособие]	Киров: Вят. ГСХА, 2013
Л3.2	Снигирева, Е. А.	English for your success: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
Л3.3	Снигирева Е. А.	English for Your Success [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для обучающихся экономического факультета Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров:Вятская ГСХА, 2017
Л3.4	О.Н. Бороздина, М.Э. Казакова, О.М. Кочурова	Английский язык [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по самостоятельной работе обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://194.58.98.232/Found.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Английский язык для экономического факультета [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр. -Киров, СДО ФГБОУ ВО Вятская ГСХА [2015].-режим доступа: http://sdo.vgsha.info -Загл. с экрана		
Э2	Англо-русский, русско-английский словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон.дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.multitran.ru -Загл. с экрана		
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана		
Э4	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		

6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; Использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических (или лабораторных) занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновацмонных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций.Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

•подготовка к лабораторным занятиям;

•подготовка к мероприятиям текущего контроля;

•подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с

графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Материал занятий рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену ыфявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Иностранный язык (английский)
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (английский)» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профилю) «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)» программы бакалавриата
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-4	• Язык делового общения и культура речи	• Иностранный язык	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3.	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации	Разделы 1-9 содержания рабочей программы дисциплины (для очной формы обучения). Разделы 1-7 содержания рабочей программы дисциплины (для очно-заочной формы обучения). Разделы 1-6 содержания рабочей программы дисциплины (для заочной формы).	Тестовые вопросы к экзамену по дисциплине, разговорная тема, текст для чтения и перевода, текст для реферирования.
	УК-4.4.	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий		
	УК-4.5.	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Иностранный язык (английский)» при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена применяется аналитическая четырёхбалльная шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся навыка разговорной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Обучающийся не может сказать больше двух-трёх высказываний на выбранную тему, не понимает задаваемых ему вопросов.	Обучающийся может сказать несколько фраз на выбранную тему, но не понимает задаваемых ему вопросов.	Обучающийся грамотно общается на выбранную тему, но не всегда понимает задаваемые ему вопросы, затрудняется с ответом.	Обучающийся свободно общается на выбранную тему, понимает задаваемые ему вопросы и правильно на них реагирует.
2	Уровень усвоения обучающимся навыка чтения и перевода иноязычного текста.	Перевод текста сделан не полностью, с большим количеством лексических и грамматических ошибок, смысл предложений неверный.	Перевод выполнен со значительными лексическими и грамматическими ошибками, многие предложения сформулированы неверно, есть небольшие искажения содержания текста.	Перевод выполнен с незначительными лексическими или грамматическими ошибками, есть некоторая неточность в формулировании предложений на русском языке.	Перевод выполнен без лексических и грамматических ошибок, предложения сформулированы чётко и ясно, с учётом норм русского языка.
3	Уровень усвоения обучающимся навыка реферирования иноязычного текста.	Реферируемый текст обучающимся не понят.	Обучающемуся понятна лишь половина реферируемого текста, не сформулировано личное мнение к представленной в тексте теме.	Обучающемуся понятно основное содержание реферируемого текста, но есть ошибки в передаче некоторой конкретной информации, собственное мнение построено в основном из общих фраз, нет личного отношения к представленной в тексте теме.	Содержание реферируемого текста передано обучающимся полностью и без искажений смысла, высказано собственное мнение на обсуждаемую в тексте тему.
4	Работа в течение семестров, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний.	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний.	Активная посещаемость, задолженность отсутствует.	Активная посещаемость, задолженность отсутствует.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Иностранный язык (английский)»
для промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Выберите привальный английский эквивалент предложения «Я- менеджер» (УК-4.3.)
а) I is a manager.
б) I am a manager.
в) I do a manager.
г) I is manager.

2. Выберите привальный английский эквивалент предложения “Я учусь на первом курсе академии”. (УК-4.3.)
а) I study at the first year of the academy
б) I study at the first course of the academy
в) I am a first year student of the academy
г) I study at the first course of the academy

3. Выберите правильный ответ на вопрос “How are you?”: (УК-4.3.)
а) I am twenty-five.
б) Fine.
в) I am fine, thank you.

4. Выберите правильный ответ на вопрос “How old are you?”: (УК-4.3.)
а) I am twenty-five years.
б) I am fine, thank you.
в) I am twenty-five years old.

5. Продолжите диалог (УК-4.3.)
- Hello!
- What`s your name?
- My name`s Mike!
- ----------
а) Nice to meet you!
б) How do you do?
в) Not too bad.

6. Выберите правильный ответ на вопрос “Where do you work?”: (УК-4.3.)
а) in five months.
б) In two years.
в) In an office in Moscow.

7. Продолжите диалог (УК-4.3.)
- Hello! This is Nike`s office!
- Hello! I`d like to speak to Mr. Newman, please.
- Sorry, he is out now, please call back later.
- Thank you!
- _____
а) You are welcome!
б) See you!
в) How are you?

8. Выберите правильные предложения, чтобы представить себя. (УК-4.3.)
А) Hello. My name`s Alexey. I am 25 years old. I am a manager of this Company.
б) Hello. My names Alexey. I am 25. I am a manager of this Company.
в) Hello. My name`s Alexey. Me 25 years old. I am a manager of this Company.

9. Выберите правильные предложения, чтобы представить другого человека. (УК-4.3.)
а) Let me introduce to this person you. His name is Mike. He is our new colleague.
б) Let me introduce this person to you. His name is Mike. He is our new colleague.
в) Let me introduce this person to you. Your name is Mike. You are our new colleague.

10. Продолжите диалог (УК-4.3.)
- Hello, Mr. White
- Good morning? Ms. Snow
- Mr. White, have you already met our director?
- _____
а) Yes, I have.
б) Yes, I met.
в) Yes.

11. Какое обращение к женщине принято использовать в деловом письме, если не известно ее семейное положение? (УК-4.4.)
а) Miss
б) Mr
в) Ms
г) Mrs

12. Какое обращение к мужчине принято использовать в деловом письме? (УК-4.4.)
а) Sir
б) Mr
в) Mrs

13. Какой фразой в США заканчивают деловое письмо в английском языке? (УК-4.4.)
а) Best wishes
б) Sincerely yours
в) Yours faithfully

14. Где обычно пишется адрес в деловом письме? (УК-4.4.)
а) В левом нижнем углу
б) В правом верхнем углу
в) В правом нижнем углу
г) В левом верхнем углу

15. Прочитайте предложения, вставьте их в правильном порядке в письмо. (УК-4.4.)
(A) I'm pleased to tell you;
(B) Please let me know;
(C) Could you email him;
(D) Thank you for your email of.
"Dear Ms Brown, …….. (1) 20th May. Unfortunately, I will not be at Merchant Bank Co conference because I will be in Mexico when it starts. But …… (2) that my company will be represented at the conference. My colleague Mr Taylor will be there. I will give him the conference information you sent me. But ……. (3) with any further details? Thanks. …… (4) if there is a problem with this change. Best wishes, John Smith"

а) a b c d
б) d a c b
в) d b c a
г) b a c d
16. Образуйте множественное число существительного «a company» (УК-4.4.)
а) companys
б) a companys
в) companies

17. Выберите правильный вариант перевода словосочетания: my friend's father (УК-4.4.)
a) друг моего отца;
b) друзья моего отца;
c) отец моего друга;
d) отцы моих друзей.

18. Выберите правильный вариант перевода словосочетания "The important meeting points": (УК-4.4.)
а) важное собрание и вопросы
б) вопросы важного собрания
в) важные вопросы собрания
19. Выберите правильную форму глагола в предложении «We _____ you firm next week!» (УК-4.4.)
а) visited
б) had visited
в) will visit
20. Выберите правильную форму глагола в предложении «Our company _____ already its profit». (УК-4.4.)
а) will double
б) has doubled
в) had doubled
21. Выберите правильное произношение числительного 5123: (УК-4.5.)
а) five thousands one hundred and twenty three
б) five thousand and one hundred and twenty three

в) five thousand one hundred and twenty three
22. Выберите правильное произношение числительного 749: (УК-4.5.)
а) seven hundreds and forty nine
б) seven hundreds forty nine
в) seven hundred and forty nine
23. Выберите правильное произношение даты “Сегодня 21 сентября”: (УК-4.5.)
а) Today is twenty-first September
б) Today is twenty-one of September
в) Today is the twenty-first of September
24. Выберите русский эквивалент английского слова «supply» (УК-4.5.)
а) спрос
б) предложение
25. Выберите русский эквивалент английского слова «economy» (УК-4.5.)
а) экономика (хозяйство) фирмы
б) экономный
в) экономика (как наука)
26. Выберите английский эквивалент словосочетания «экономическая наука» (УК-4.5.)
а) economy
б) economics
в) economical
27. Выберите английский эквивалент словосочетания «рыночная экономика» (УК-4.5.)
A) economy of market
b) free market
c) market economy
28. Выберите английский эквивалент слова «повышение» (УК-4.5.)
а) increase
б) decrease
в) grow
29. Выберите русский эквивалент английского словосочетания “market economy” (УК-4.5.)
а) рынок экономики
б) экономика рынка
в) рыночная экономика
30. Выберите правильное определение термина «economics» (УК-4.5.)
а) It is the structure or conditions of economic life in a country, company, area, or period.
б) It is a social science concerned with the production, distribution, and consumption of goods and services. It studies how individuals, businesses, governments, and nations make choices about how to allocate resources.
в) It is a person who deals with economic spheres or problems.

Разговорные темы для подготовки к экзамену по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

1. About myself and my family.
2. Vyatka State Agrotechnological University.
3. My home town.
4. The United Kingdom.
5. London.
6. My future profession.

Уровень 1 (Низкий): обучающийся говорит несколько фраз на заданную тему, но не понимает задаваемых вопросов.
Уровень 2 (Базовый): обучающийся грамотно общается на заданную тему, не всегда понимает задаваемые вопросы, затрудняется с ответом.
Уровень 3 (Продвинутый): обучающийся свободно общается на заданную тему, понимает задаваемые вопросы и правильно на них реагирует.

Текст для чтения и перевода
для экзамена по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Theory of Supply
The theory of supply is the theory of how much output firms choose to produce. The principal assumption of the supply theory is that the producer will maintain the level of output at which he maximizes his profit.
Profit can be defined in terms of revenue and costs. Revenue is what the firm earns by selling goods or services in a given period such as a year. Costs are the expenses which are necessary for producing and selling goods or services

during the period. Profit is the revenue from selling the output minus the costs of inputs used.
Costs should include opportunity costs of all resources used in production. Opportunity cost of a commodity is the amount an input can obtain in its best alternative use (best use elsewhere). In particular, costs include the owner's time and effort in running a business

Уровень 1 (Низкий): обучающийся знает более 40% пройденного грамматического материала и проработанной лексики, переводит со значительными лексическими и грамматическими ошибками, с неверной формулировкой некоторых предложений, с небольшим искажением содержания текста.
Уровень 2 (Базовый): обучающийся знает более 60% пройденного грамматического материала и проработанной лексики, переводит с незначительными лексическими или грамматическими ошибками, допускается некоторая неточность в формулировании предложений на русском языке.
Уровень 3 (Продвинутый): обучающийся знает более 80% пройденного грамматического материала и проработанной лексики, переводит без лексических и грамматических ошибок, предложения формулируются чётко и ясно, с учётом норм русского языка.

Текст для реферирования для экзамена по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

INDUSTRY AND AGRICULTURE OF THE UK
In the past English industrial prosperity rested on a few important products, such as textiles, coal and heavy machinery. Now the UK has a great va¬riety of industries, for example heavy and light industry, chemical, aircraft, electrical, automobile and many other industries. The United Kingdom is considered one of the world's major manufactur¬ing nations. Now high technology industries are more developed than heavy engineering. Heavy engineering and other traditional industries have experienced a certain decline.
Certain areas are traditionally noted for various types of industries. For instance, Newcastle is famous for coal industry, the county of Lancashire for its textile industry. The Midlands, or the central counties of England, are famous for the production of machinery, coal, motor cars and chemicals. In recent times regional industrial distinctions have become less clear as more and more new factories are built in the different parts of the country.
Speaking about the cities of the United Kingdom the first mention should be made of London, the capital of the UK. It is a big port on the River Thames, a major commercial, industrial centre.
Leeds is a centre of clothing industry producing woolen articles. Glasgow is a major port on the River Clyde where shipbuilding industry is developed. Liverpool on the River Mersey is a flour milling and engineering centre. Birmingham is an iron and steel centre. Manchester is famous for textiles manufacturing.
Three-quarters of the United Kingdom's land is dedicated to agriculture. About two per cent of the population of the United Kingdom are engaged in agriculture, but the yields of English farms and pastures are very high. Wheat, barley, oats and potatoes are the most important crops grown.
Sheep, cattle and pigs are the most numerous types of livestock. Sheep is a source of both wool for textile industry and mutton for food industry. Mutton is the best liked English meat.

Уровень 1 (Низкий): обучающемуся понятна лишь половина реферируемого текста, не сформулировано личное мнение к представленной в тексте теме.
Уровень 2 (Базовый): обучающемуся понятно основное содержание реферируемого текста, но есть ошибки в передаче некоторой конкретной информации, собственное мнение построено в основном из общих фраз, нет личного отношения к представленной в тексте теме.
Уровень 3 (Продвинутый): содержание реферируемого текста передано обучающимся полностью и без искажений смысла, высказано собственное мнение на обсуждаемую в тексте тему.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» проводится в форме экзамена.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» проводится в форме экзамена, состоящего из трёх заданий:

1) Собеседование на одну из разговорных тем (объём монологического высказывания не менее 15 предложений).
2) Письменный перевод текста (объём 650 знаков, время на подготовку – 30 минут, разрешается пользоваться печатным словарём).
3) Устное реферирование текста (объём 1500 знаков, время на подготовку – 15 минут, словарём пользо-

ваться не разрешается).

За каждое задание выставляется оценка согласно установленной четырёхбалльной шкале. Общая оценки за экзамен ставится исходя из среднего значения данных трёх оценок и работы обучающегося в течение семестров.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Иностранный язык (английский)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (английский)» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Универсальные компетенции:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык (английский)» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3.	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Разделы 1-9 содержания рабочей программы дисциплины (для очной формы обучения). Разделы 1-7 содержания рабочей программы дисциплины (для очно-заочной формы обучения). Разделы 1-6 содержания рабочей программы дисциплины (для заочной формы).	Контрольная работа, тестовые задания, домашняя контрольная работа, домашнее чтение статей по специальности, проект.
	УК-4.4.	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий			
	УК-4.5.	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный			

Контрольные работы для проведения текущего контроля знаний по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Контрольные работы проводятся для закрепления и проверки теоретических знаний и практических умений по грамматическим темам у обучающихся очной и очно-заочной формы обучения. Результаты контрольных работ оцениваются посредством четырёхбалльной шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Обучающийся выполняет верно более 80 % заданий.
Хорошо	Обучающийся выполняет верно более 60 % заданий.
Удовлетворительно	Обучающийся выполняет верно более 40 % заданий.
Неудовлетворительно	Обучающийся выполняет верно менее 40 % заданий.

Типовые задания контрольных работ

I. Translate the sentences into Russian.

1. When they come to England they will buy a new house.
2. If you want to have a good mark you will have to study harder.
3. After you translate the article you will discuss it with your groupmates.

II. Open the brackets, using the right form of the verb in brackets.

1) I (go) to the institute every morning.
2) They (do) this work if you (help) him.
3) Last year he (spend) his holidays in Europe.
4) A hero is a person who (show) magnificent courage.
5) When he (come) they (play) tennis.
6) He (go) to the Academy yesterday.
7) There (be) many children in the garden.
8) They (begin) experiment in an hour.
9) They (see) him the day before yesterday.
10) He (be) at home on Saturdays.

III. Put the sentences into negative and interrogative forms.

1) There are many sunny days in the fall.
2) He reads books in three languages.
3) It rained yesterday.
4) My sister has some dictionaries.
5) We will meet him on Sunday.
6) My friend brought me an interesting book.
7) My brother was at school last year.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний и умений при проведении текущей аттестации в форме контрольной работы определяется:

- сроки проведения контрольных работ: в течение 1, 2 семестра;
- процедура оценивания проводится в аудитории академии во время проведения лабораторных занятий; в случае отсутствия обучающегося по уважительной причине контрольная работа выдается ему на дом с условием обоснования ответов;
- на выполнение всей контрольной работы отводится не более 40-50 минут;
- оценка контрольной работы проводится посредством четырёхбалльной шкалы.

В результате проведенной контрольной работы выставляется оценка согласно установленной шкале оценивания.

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.
Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Выберите привальный английский эквивалент предложения «Я-студент» (УК-4.3.)
а) I is a student.
б) I am a student.
в) I do a student.
г) I is student.

2. Продолжите диалог (УК-4.3.)
- Hello!
- What`s your name?
- My name`s Mike!
- ----------
а) Nice to meet you!
б) How do you do?
в) Not too bad.

3. Выберите правильный ответ на вопрос “How are you?”: (УК-4.3.)
а) I am twenty-five.
б) Fine.
в) I am fine, thank you.

4. Выберите привальный английский эквивалент предложения “Я учусь на первом курсе академии”. (УК-4.3.)
а) I study at the first year of the academy
б) I study at the first course of the academy
в) I am a first year student of the academy
г) I study at the first course of the academy

5. Выберите правильный ответ на вопрос “How old are you?”: (УК-4.3.)
а) I am twenty-five years.
б) I am fine, thank you.
в) I am twenty-five years old.

6. Выберите правильный ответ на вопрос “Where do you work?”: (УК-4.3.)
а) in five months.
б) In two years.
в) In an office in Moscow.

7. Продолжите диалог (УК-4.3.)
- Hello! This is Nike`s office!
- Hello! I`d like to speak to Mr. Newman, please.
- Sorry, he is out now, please call back later.
- Thank you!

- _____
а) You are welcome!
б) See you!
в) How are you?

8. Выберите правильные предложения, чтобы представить себя. (УК-4.3.)
А) Hello. My name`s Alexey. I am 25 years old. I am a manager of this Company.
б) Hello. My names Alexey. I am 25. I am a manager of this Company.
в) Hello. My name`s Alexey. Me 25 years old. I am a manager of this Company.

9. Выберите правильные предложения, чтобы представить другого человека. (УК-4.3.)
а) Let me introduce to this person you. His name is Mike. He is our new colleague.
б) Let me introduce this person to you. His name is Mike. He is our new colleague.
в) Let me introduce this person to you. Your name is Mike. You are our new colleague.

10. Продолжите диалог (УК-4.3.)
- Hello, Mr. White
- Good morning? Ms. Snow
- Mr. White, have you already met our director?
- _____
а) Yes, I have.
б) Yes, I met.
в) Yes.

11. Какое обращение к женщине принято использовать в деловом письме, если не известно ее семейное положение? (УК-4.4.)
а) Miss
б) Mr
в) Ms
г) Mrs

12. Какое обращение к мужчине принято использовать в деловом письме? (УК-4.4.)
а) Sir
б) Mr
в) Mrs

13. Какой фразой в США заканчивают деловое письмо в английском языке? (УК-4.4.)
а) Best wishes
б) Sincerely yours
в) Yours faithfully

14. Где обычно пишется адрес в деловом письме? (УК-4.4.)
а) В левом нижнем углу
б) В правом верхнем углу
в) В правом нижнем углу
г) В левом верхнем углу

15. Прочитайте предложения, вставьте их в правильном порядке в письмо. (УК-4.4.)
(A) I'm pleased to tell you;
(B) Please let me know;
(C) Could you email him;
(D) Thank you for your email of.
"Dear Ms Brown, …….. (1) 20th May. Unfortunately, I will not be at Merchant Bank Co conference because I will be in Mexico when it starts. But …… (2) that my company will be represented at the conference. My colleague Mr Taylor will be there. I will give him the conference information you sent me. But ……. (3) with any further details? Thanks. …… (4) if there is a problem with this change. Best wishes, John Smith"

а) a b c d
б) d a c b
в) d b c a
г) b a c d
16. Образуйте множественное число существительного «a company» (УК-4.4.)
а) companys

б) a companys
в) companies

17. Выберите правильный вариант перевода словосочетания: my friend's father (УК-4.4.)
a) друг моего отца; c) отец моего друга;
b) друзья моего отца; d) отцы моих друзей.

18. Выберите правильный вариант перевода словосочетания "The important meeting points": (УК-4.4.)
а) важное собрание и вопросы
б) вопросы важного собрания
в) важные вопросы собрания
19. Выберите правильную форму глагола в предложении «We _____ you firm next week!» (УК-4.4.)
а) visited
б) had visited
в) will visit
20. Выберите правильную форму глагола в предложении «Our company _____ already its profit». (УК-4.4.)
а) will double
б) has doubled
в) had doubled
21. Выберите правильное произношение числительного 5123: (УК-4.5.)
а) five thousands one hundred and twenty three
б) five thousand and one hundred and twenty three
в) five thousand one hundred and twenty three
22. Выберите правильное произношение числительного 749: (УК-4.5.)
а) seven hundreds and forty nine
б) seven hundreds forty nine
в) seven hundred and forty nine
23. Выберите правильное произношение даты "Сегодня 21 сентября": (УК-4.5.)
а) Today is twenty-first September
б) Today is twenty-one of September
в) Today is the twenty-first of September
24. Выберите русский эквивалент английского слова «supply» (УК-4.5.)
а) спрос
б) предложение
в) запас
25. Выберите русский эквивалент английского слова «economy» (УК-4.5.)
а) экономика (хозяйство) фирмы
б) экономный
в) экономика (как наука)
26. Выберите английский эквивалент словосочетания «экономическая наука» (УК-4.5.)
а) economy
б) economics
в) economical
27. Выберите английский эквивалент словосочетания «рыночная экономика» (УК-4.5.)
A) economy of market
b) free market
c) market economy
28. Выберите английский эквивалент слова «повышение» (УК-4.5.)
а) increase
б) decrease
в) grow
29. Выберите русский эквивалент английского словосочетания "market economy" (УК-4.5.)
а) рынок экономики
б) экономика рынка
в) рыночная экономика
30. Выберите правильное определение термина «economics» (УК-4.5.)
а) It is the structure or conditions of economic life in a country, company, area, or period.
б) It is a social science concerned with the production, distribution, and consumption of goods and services. It studies how individuals, businesses, governments, and nations make choices about how to allocate resources.
в) It is a person who deals with economic spheres or problems.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему вы-

дается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.
Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Иностранный зык (английский)»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы (ДКР) предназначен для закрепления и проверки теоретических знаний и практических умений по грамматическим темам, изученным как самостоятельно, так и на лабораторных занятиях, и для проверки практического навыка перевода у обучающихся заочной формы обучения. Результаты ДКР оцениваются посредством двухуровневой шкалы.

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Все задания ДКР выполнены; допускается до 5 ошибок (в зависимости от степени их значимости); текст переведён без смысловых искажений.
Не зачтено	Выполнены не все задания ДКР; в каждом задании 2 и более ошибки; текст переведён с искажением смысла.

Типовые задания домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

1. Переведите «цепочки существительных».
1) school year, 2) government intervention, 3) market mechanism, 4) world economy, 5) service price regulation
2. Переведите. Какой частью речи являются выделенные слова?
1. These calculations **demand** reliable data and a long period of time.
2. Market prices fully reflect how the law of supply and **demand** works.
3. Переведите. Выпишите сказуемое, укажите его время и залог.
Образец: The goods **have** already **been produced**. *Товары уже произведены*.
have been produced – Present Perfect Passive
1. Are you translating a text?
2. We often translated from English into Russian at school.
3. A government planning office decides what will be produced, how it will be produced, and for whom it will be produced.
4. The ideas of Adam Smith, the famous Scottish philosopher and economist, have been studied by economists for over two hundred years.
5. The demand for a good is influenced by prices of other goods in the market, consumer incomes and other factors.
4. Переведите. Подчеркните сравнительные конструкции.
1. It is cheaper to buy goods in large quantities.
2. This firm will do the work quicker than the others.
3. Sometimes the governments impose minimum prices on the most important goods to protect consumers with low incomes.
4. The greater a person's income, the more he usually buys.
5. Переведите. Подчеркните модальные глаголы.
1. In a mixed economy the government may be a producer of goods, for example, steel and motor cars.
2. The goods that ought to be produced are *(пользуются)* in great demand.
3. The producer should make a decision how to decrease inputs.
4. A foreign company in Great Britain must write its name and country of registration on all its documents.
5. You have to re-register the firm as soon as possible or you may have trouble.
6. Governments are to regulate or plan production and consumption.
6. Переведите. Укажите тип причастия и его функцию.
1. Exports are goods and services sold to other countries.
2. Governments intervene in economics controlling the supply of money, limiting monopolies and helping private industries.
3. Income is money of all kinds coming regularly to a person, family or organisation.
4. Improvements in technology may be a factor leading to changes in agricultural supply.
5. The program adopted was the result of the economists' work.
7. Переведите. Подчеркните инфинитив, укажите его функцию.
1. A number of measures are taken in order to increase profits of the enterprise.
2. To run a business is to plan its activities and to determine all operations necessary at each step.
3. It is important to see the difference between revenue and profit.
4. Firms and individuals spend their income to consume and to invest.
8. Переведите бессоюзные определительные предложения.
1. We must know the prices at the moment we need money for expenditures.

2. The amount of output firms want to offer depends on costs and revenues.

9. Перепишите и переведите текст, обращая внимание на все изученные грамматические правила.

Role of Government (790 зн.)

The degree of government restrictions differs greatly between countries that have command economies and countries that have free market economies. The free market allows individuals to produce goods and services without any government restrictions.

The command economy allows little individual economic freedom since most decisions are made by the government. The government is to organize all the production. Between these two extremes lies the mixed economy where market and government are both of importance.

In a mixed economy the government and private sector co-operate in solving economic problems. The government controls production through taxation and orders for goods and services for the army, the police force, administration and other needs.

In a mixed economy the government may also be a producer of goods. An example of this is the United Kingdom where there are nationalized industries such as railways and coal.

10. Прочитайте тест и подготовьте ваш монолог «About myself and my family».

About Myself and My Family

Hello, let me introduce myself. My first name is Anna, my last name is Vognistaya. I'm 27 years old. I'm Ruusian, I live in Moscow.

Let me tell you some words about my family. Family takes an important part of my life. I've got a husband and a daughter. My husband's name is Alexander, my daughter's name is Veronika. My husband goes to work every day. I have a part-time job and spend most of my time taking care of my daughter.

As you can guess, my profession is a teacher of English. I started learning English at school, then I entered Pedagogical University. I've been teaching English since my first year at college. It was some kind of a challenge. But I understood at once that it's an interesting job with lots of advantages for me. I tried myself at school, English courses, but the most comfortable way of teaching for me is coaching or private tutoring.

Last year I started thinking about creating a blog for students, teachers and parents who are interested in English. And here I am doing it for about 2 months.

My life is not only English. I like dancing very much, and I used to attend ballroom dance classes. Unfortunately, I haven't got time for that now, but I plan to come back in 2, maximum 3 years. I also like painting. I even finished an art school. I like doing cross-stitching, it calms me a lot. What else? I like communicating with new people, driving my car, surfing the net, I like self-education, etc.

Thank you for your time, good bye.

11. Прочитайте и переведите диалог. Составьте свой диалог (по образцу), разыграйте его в паре.

- Hello.
- Hi.
- What is your name?
- My name is John. And what is your name?
- My name is Mike. How old are you?
- I am 25. And you?
- I am 25 too. We are students, aren't we?
- Yes, we are. We are students of the Agrotechnological University.
- What faculty do you study at?
- I study at the Faculty of Economics. And you?
- I study at the Engineering Faculty.
- Is it difficult to study there?
- Yes, it is rather difficult.
- Are you from Kirov?
- Yes, I am. And where are you from?
- I am from Kotelnich. It is not far from Kirov.
- I am glad to meet you. See you soon.
- Nice to meet you too. Bye-bye.

12. Прочитайте письмо о сотрудничестве, напишите ваш ответ на письмо.

From,
A. Smith,
ABC Center
Date: 31 october 2019
To,
Smart City Center
New York
Subject: business proposal
Dear, {*person`s name*}.

Hello, I`m Adam Smith, senior manager from ABC Center. Our company has been selling automobile spare parts for construction equipment and trucks throughout Russia for 15 years. We have established an effective dealer network and supply the products of manufacturers to about 100 different stores and repair shops.
We offer you beneficial cooperation in the sale of your goods. In case of positive decision, please contact us at the indicated numbers.
Looking forward to hearing you back.
A.Smith.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Требования к оформлению, выполнению и исправлению ДКР размещены в учебно-методическом пособии «Методические указания по выполнению контрольной работы № 1 по английскому языку для заочного отделения экономического факультета».

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущей аттестации в форме ДКР определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение ДКР проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях;
- выполнение ДКР осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по последней цифре в зачётной книжке: 1-2 – I вариант, 3-4 – II вариант, 5-6 – III вариант, 7-8 – IV вариант, 9-0 – V вариант;
- ДКР можно выполнять в отдельной тетради (рукописный вид) или на листах формата А4 (сброшюрованный печатный вид);
- в результате проверки на титульном листе ДКР ставится «Зачтено», «Не зачтено», «На доработку»; в последнем случае ДКР возвращается обучающемуся для исправления ошибок и устранения замечаний.

Домашнее чтение статьи по специальности
по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Домашнее чтение научной статьи по специальности позволяет оценить умение перевода специальной литературы на русский язык и умение составлять резюме/ аннотацию статьи на иностранном языке у обучающихся очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Выполнение домашнего чтения оценивается посредством четырёхбалльной шкалы.

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен грамотно; обучающийся безошибочно переводит текст, свободно ориентируется в его содержании; аннотация статьи соответствует предъявляемым требованиям (отсутствие ошибок, логичность, ясно и чётко отражает основное содержание прочитанного и переведённого текста).
Хорошо	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен с незначительными ошибками; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, не искажающие смысл высказывания; аннотация статьи в целом отражает основное содержание прочитанного и переведённого текста, но может не соответствовать одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, точность передачи информации).
Удовлетворительно	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен с ошибками; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, искажающие смысл высказывания; аннотация статьи не передает основное содержание прочитанного и переведенного текста, отражает только несколько аспектов статьи, не соответствует двум из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, точность передачи информации).
Неудовлетворительно	Материал для перевода не совсем или не соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен неправильно; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, искажающие смысл высказывания; основное содержание прочитанного и переведённого текста не прослеживается, аннотация не соответствует ни одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, точность передачи информации).

В результате работы над статьей для домашнего чтения расширяется словарный запас студентов по профилю их подготовки; совершенствуются навыки перевода специальной литературы на русский язык и навык самостоятельной работы обучающихся с иноязычным материалом; студенты учатся работать со словарем; делать резюме/аннотацию статьи.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении текущей аттестации в форме домашнего чтения определяется следующими методическими указаниями:

- сроки сдачи домашнего чтения: последняя неделя каждого семестра;
- работа над статьей для домашнего чтения проводится в домашних условиях;
- при подготовке домашнего чтения обучающимся рекомендуется воспользоваться материалами периодической литературы, указанной в соответствующем списке рабочей программы; печатными и электронными словарями;
- оценка выполнения домашнего чтения проводится посредством четырёхбалльной шкалы.

Проект

по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Проект позволяет оценить умения поиска, анализа, интерпретации и систематизации иноязычной информации на профессиональную тематику, умения перевода необходимого материала и представления его в письменной и устной формах на иностранном языке у обучающихся очной и очно-заочной формы обучения.
Результат проекта оценивается посредством четырёхбалльной шкалы.

Шкала оценивания	**Показатели оценивания**
Отлично	Обучающийся знает и использует различные источники получения информации по теме; умеет выделять проблему и обосновывать ее актуальность; правильно формулирует цель и задачи; умеет сравнивать, сопоставлять, обобщать информацию по профилю подготовки; принимает активное участие в работе над проектом; презентация проекта соответствует предъявляемым требованиям (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость) читанного и переведённого текста); владеет грамотной, эмоциональной и свободной речью.
Хорошо	Обучающийся знает и использует различные источники получения информации по теме; умеет выделять проблему, испытывает некоторые сложности с обоснованием ее актуальности, формулированием цели и задач; умеет сравнивать, сопоставлять, обобщать информацию по профилю подготовки; принимает активное участие в работе над проектом; презентация проекта может не соответствовать одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость); в целом владеет грамотной, эмоциональной и свободной речью, но иногда может допускать незначительные ошибки, которые не затрудняют понимание информации.
Удовлетворительно	Обучающийся знает и использует один источник получения информации по теме; выделяет проблему с помощью преподавателя или учащихся; испытывает некоторые сложности с обоснованием ее актуальности, формулированием цели и задач; владеет методами работы с информацией, но иногда может испытывать сложности при сравнении, сопоставлении, обобщении информации по профилю подготовки; не всегда принимает активное участие в работе над проектом; презентация проекта может не соответствовать двум из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость); в речи на иностранном языке допускает ошибки, искажающие смысл высказывания.
Неудовлетворительно	Обучающийся знает и использует один источник получения информации по теме; выделяет проблему, цель и задачи только с помощью преподавателя; не может обосновать ее актуальности; не знает методы работы с информацией; презентация проекта не соответствует ни одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость); речь на иностранном языке затруднена, студент допускает множественные ошибки, искажающие смысл высказывания

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении текущей аттестации в форме проекта по дисциплине «Иностранный язык» определяется следующими методическими указаниями:

- сроки сдачи проекта: за 3-4 недели до конца семестра;

- работа над проектом проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, и в домашних условиях;
- при подготовке проекта обучающимся рекомендуется воспользоваться материалами периодической литературы, указанной в соответствующем списке рабочей программы;
- оценка выполнения проекта проводится посредством четырёхбалльной шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Иностранный язык

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	В310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение В401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 10 комплектов плакатов по английскому языку В403 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов и таблиц по немецкому языку, магнитола. Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	В310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение В401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 10 комплектов плакатов по английскому языку В403 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов и таблиц по немецкому языку, магнитола. Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
«Иностранный язык (английский)»

Наименование	Наличие доступа
The Economist [Электронный ресурс]: журнал / The Economist Newspaper Limited.	Режим доступа: http://www.economist.com/
The International Economy [Электронный ресурс]: журнал / The International Economy Publications, Inc.	Режим доступа: http://www.international-economy.com/index.htm
Advances in Economics, Business and Management [Электронный ресурс]: журнал / Atlantis Press.	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://www.elibrary.ru/title_about.asp

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
15 апреля 2021 г.

Иностранный язык (немецкий)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 76
самостоятельная работа 104
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Недель	18		20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	36	36	40	40	76	76
В том числе инт.	30	30	30	30	60	60
Итого ауд.	36	36	40	40	76	76
Контактная работа	36	36	40	40	76	76
Сам. работа	36	36	68	68	104	104
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	144	144	216	216

Киров 2021

Программу составил(и):

ст.преподаватель кафедры иностранных языков, Батухтина Елена Владимировна

_____

Рецензент(ы):

к.филол.н., доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

_____

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6р/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.филол.н., доцент Козлова Елена Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции студента и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными на дисциплинах предшествующего уровня образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации
УК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
УК-4.5	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	лексику и грамматику изучаемого иностранного языка, языковые и речевые нормы, основы делового общения с учетом социокультурных различий, особенности стилистики и правила деловой переписки на иностранном языке
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять материал на иностранном языке в устной и письменной формах, выполнять чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками устного и письменного общения на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, навыками чтения и перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Я студент.						
1.1	Порядок слов в простом предложении. Ролевая игра "Im Deutschunterricht» /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Л3.3 Э1	2	
1.2	Настоящее время (Презенс). Отрицания. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.2Л3. 3 Э1 Э2	2	
1.3	Спряжение глаголов haben, sein, werden. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.2Л3. 3 Э1	2	
1.4	Отделяемые и неотделяемые приставки (работа в паре). /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3. 3 Э1 Э2	2	
1.5	Контрольная работа № 1. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2	0	
	Раздел 2. Моя семья.						
2.1	Проект «Das ist meine Familie». Модальные глаголы. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	2	

2.2	Простое прошедшее время (Претеритум) /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	2	
2.3	Сложное прошедшее время (Перфект). /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	2	
2.4	Сложное прошедшее время (Плюсквамперфект). /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	2	
2.5	Будущее время (Футурум). /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	2	
2.6	Контрольная работа № 2. /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2	0	
	Раздел 3. Моя малая родина						
3.1	Киров. Моя малая родина. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	2	
3.2	Сложные существительные /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1 Э2	2	
3.3	Дискуссия «Wo ist es besser zu leben?» /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3	2	
	Раздел 4. Мой университет. Учеба.						
4.1	Групповая работа «Wir stellen euch unsere Universität vor!» /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	2	
4.2	Учеба на экономическом факультете. Степени сравнения прилагательных и наречий. /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э4	2	
4.3	Контрольная работа № 3 /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2	0	
4.4	Проект по домашнему чтению /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3	2	
4.5	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	1	16	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
4.6	Местоимения: личные, притяжательные, указательные /Ср/	1	4	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
4.7	Местоимения man, es, sich /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
4.8	Порядковые и количественные числительные. Предлоги. /Ср/	1	6	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
4.9	Подготовка проекта по домашнему чтению /Ср/	1	8	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
	Раздел 5. Федеративная республика Германии.						

5.1	Творческое задание «Was stellt sich das heutige Deutschland dar?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2	2	
5.2	Причастие I. Причастие II. Причастный оборот (работа в паре). Распространенное определение. /Лаб/	2	2	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1 Э2	2	
5.3	Проект «Die Besonderheiten der heutigen Wirtschaft in der BRD». /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	2	
	Раздел 6. Основные вопросы экономики						
6.1	Групповая работа «Was erlernt diese Wissenschaft?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.3 Э2	2	
6.2	Сложноподчинённое предложение. Порядок слов. Виды придаточных предложений (работа в группе). /Лаб/	2	2	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	2	
6.3	Контрольная работа № 4. /Лаб/	2	2	УК-4.4	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2	0	
6.4	Рыночная экономика. Диспут «„Pro“ und „contra“ der Marktwirtschaft» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.3 Э2 Э3	2	
6.5	Инфинитивный оборот. Союзный инфинитивный оборот. /Лаб/	2	2	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
6.6	Товаропроизводство. Деловая игра «Die Organisation der Arbeit in einem Betrieb» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.3 Э3 Э4	2	
6.7	Употребление и перевод пассивного залога /Лаб/	2	2	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	2	
6.8	Времена пассивного залога /Лаб/	2	4	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	2	
6.9	Контрольная работа № 5. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2	0	
6.10	Деньги. Ценообразование. Групповая работа «Arten und Funktionen des Geldes» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4	2	
	Раздел 7. Бизнес и предпринимательство. Профессия менеджера						
7.1	Творческое задание «Warum will ich Manager werden?». /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2	2	
7.2	Профессиональное образование менеджера. Деловые переговоры. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.3 Э3 Э4	2	

7.3	Личные и профессиональные качества менеджера. Составление диалога «Bei der Einstellung» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.3 Э2	2	
7.4	Обучение деловой переписке на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий. /Лаб/	2	2	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.2 Э2	2	
7.5	Чтение и перевод професиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. /Лаб/	2	2	УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.2 Э2 Э3	2	
7.6	Проект по домашнему чтению /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э2 Э3 Э4	0	
7.7	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	2	20	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
7.8	Модальные конструкции с инфинитивом /Ср/	2	6	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1	0	
7.9	Разделительный генитив /Ср/	2	4	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
7.10	Распространенное определение /Ср/	2	6	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
7.11	Конъюнктив /Ср/	2	8	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
7.12	Подготовка проекта по домашнему чтению. /Ср/	2	12	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	
7.13	Подготовка к экзамену /Ср/	2	12	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.14	/Экзамен/	2	36	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая проограмма дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1, 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Иванов А.В., Иванова Р.А.	Немецкий язык для менеджеров и экономистов [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470012	Юрайт, 2021
Л1.2	Львова О.В., Николаева Т.Н., Махмутова Г.Н.	Немецкий язык для экономистов.[Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469312	Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Блях, И. С., Багма, Л. Т.	Немецко-русский экономический словарь: словарь	М.: Рус. яз., 1977
Л2.2	Лысакова, Л. А., Лесная, Е. Н.	Немецкий язык для бакалавров экономики: учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования	Ростов н/Д: Феникс, 2014
Л2.3	Шубина, Э. Л.	Немецкий язык. Пособие для индивидуальной работы студентов экономических специальностей: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение", "Мировая экономика"	М.: Кнорус, 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Батухтина, Е. В., Гремицкая, М. В.	Erzähle darüber auf Deutsch!: учеб. пособие	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л3.2	Батухтина Е.В.., Владимирова Е.Н., Устюжанина О.В.	Немецкий язык. [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по самостоятельной работе для обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.3	Е. В. Батухтина, М. В. Гремицкая, О. В. Устюжанина	Erzähle darüber auf Deutsch! [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2	Киров: Вят. ГСХА, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Иностранный язык (Немецкий) [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- Киров, СДО ФГБОУ ВО Вятская ГСХА [2015].-режим доступа: http://sdo.vgsha.info -Загл. с экрана
Э2	Немецко-русский, русско-немецкий словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:http://www.multitran.ru -Загл. с экрана
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.2	Free Commander 2009/02b
6.3.1.3	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.4	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.5	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлено в Приложении 3.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; Использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновацмонных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций.Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
•подготовка к лабораторным занятиям;
•подготовка к мероприятиям текущего контроля;
•подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.
2. Подготовка к лабораторным занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лабораторное занятие. Курс лабораторных занятий по предмету дает необходимую информацию по изучаемой дисциплине. Грамматический материал и определённую часть лексического материала рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся правильно структурировать информацию, а в дальнейшем её лучше освоить. Кроме того, целью лабораторных занятий является закрепление данного грамматического и лексического материала, развитие у обучающихся навыков чтения, письма, говорения и аудирования. В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся следует внимательно изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую литературу и выполнить задания для самостоятельной работы в строгом соответствии с рекомендациями преподавателя.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену ыфявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Иностранный язык (немецкий)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 58
самостоятельная работа 122
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Недель	14		20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	28	28	30	30	58	58
В том числе инт.	8	8	10	10	18	18
Итого ауд.	28	28	30	30	58	58
Контактная работа	28	28	30	30	58	58
Сам. работа	80	80	42	42	122	122
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	108	108	108	108	216	216

Киров 2021

Программу составил(и):

старший преподаватель кафедры иностранных языков, Батухтина Елена Владимировна

Рецензент(ы):

к. филол. н., доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6в/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.филол.н., доцент Козлова Елена Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции студента и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными на дисциплинах предшествующего уровня образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации
УК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
УК-4.5	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	лексику и грамматику изучаемого иностранного языка, языковые и речевые нормы, основы делового общения с учетом социокультурных различий, особенности стилистики и правила деловой переписки на иностранном языке
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять материал на иностранном языке в устной и письменной формах, выполнять чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками устного и письменного общения на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, навыками чтения и перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Я студент						
1.1	Я студент. Я и моя семья. Ролевая игра «Im Deutschunterricht» /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	2	
1.2	Порядок слов в простом предложении. Настоящее время (Презенс). Отрицания. Отделяемые и неотделяемые приставки. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Контрольная работа №1. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.1Л3.3 Э2	0	
	Раздел 2. Мой университет. Учеба.						
2.1	Учеба на экономическом факультете. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Э2	0	
2.2	Групповая работа «Wir stellen euch unsere Universität vor!» Модальные глаголы. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2	2	

2.3	Простое прошедшее время (Претиритум). /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
2.4	Сложные прошедшие времена (Перфект и Плюсквамперфект). /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
2.5	Будущее время (Футурум). /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.2Л3.3 Э1	0	
	Раздел 3. Моя малая Родина						
3.1	Киров. Моя малая родина. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.3 Э2	0	
3.2	Дискуссия «Wo ist es besser zu leben?» /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.1Л2.3Л3.1 Э2	2	
3.3	Времена действительного залога. Контрольная работа № 2. /Лаб/	1	2	УК-4.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Федеративная республика Германия						
4.1	Творческое задание «Was stellt sich das heutige Deutschland dar?» Пассивный залог. Чтение и перевод професиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	2	
4.2	Обучение деловой переписке на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокудьтурных различий. Представление аннотации и перевода статьи по домашнему чтению /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Э3 Э4	0	
4.3	Экономика ФРГ. Работа в малых группах, мозговой штурм «Die Besonderheiten der heutigen Wirtschaft in der BRD» Контрольная работа № 3. /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Основные вопросы экономики						
5.1	Групповая работа «Was erlernt diese Wissenschaft?» Микро- и макроэкономика /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э4	0	
5.2	Рыночная экономика. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э4	0	
5.3	Диспут «„Pro“ und „contra“ der Marktwirtschaft» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.3 Э2	2	
5.4	Факторы производства. Земля, труд, капитал. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1Л2.2Л3.3 Э2 Э4	0	
	Раздел 6. Бизнес и предпринимательство						
6.1	Спрос и предложение. Теория спроса и предложения. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э4	2	
6.2	Инфинитив, его функции в предложении. Инфинитивные обороты. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.3Л3.1 Э1	0	

6.3	Обсуждение проблемных деловых ситуаций. /Лаб/	2	2	УК-4.3	Л1.1Л2.3Л3.3 Э2	0	
6.4	Подготовка докладов на тему: "Meine Schritte zur Karriere" /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.1Л2.3Л3.3 Э2	0	
6.5	Контрольная работа № 4. /Лаб/	2	2	УК-4.4	Л1.2Л2.1Л3.2 Э2	0	
	Раздел 7. Деньги в нашей жизни						
7.1	Деньги в нашей жизни. Типы и функции денег. Денежные системы различных стран. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э3	0	
7.2	Деньги. Ценообразование. «Arten und Funktionen des Geldes» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.3Л3.1 Э4	0	
	Раздел 8. Профессия менеджера						
8.1	Развитые и развивающиеся страны. Современная Россия: падение и подъем рыночной экономики. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Э3	2	
8.2	Профессия менеджера. Личные и профессиональные качества совеременного менеджера. Творческое задание «Warum will ich Manager werden?» /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э2	2	
8.3	Телефонные переговоры. Моделирование ситуаций делового общения. /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Э2	2	
8.4	Проект по домашнему чтению /Лаб/	2	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Э2 Э3	0	
	Раздел 9. Самостоятельная работа						
9.1	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	1	38	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
9.2	Употребление артиклей /Ср/	1	4	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
9.3	Степени сравнения прилагательных и наречий /Ср/	1	4	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
9.4	Порядковые и количественные числительные /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
9.5	Предлоги. /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
9.6	Сложные существительные /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	

9.7	Местоимения: личные, притяжательные, указательные, безличные. /Ср/	1	8	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
9.8	Подготовка к сдаче домашнего чтения /Ср/	1	20	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
9.9	Сложноподчинённое предложение. Порядок слов в придаточном предложении . Виды придаточных предложений. /Ср/	2	6	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	0	
9.10	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	2	18	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
9.11	Подготовка к сдаче домашнего чтения. /Ср/	2	8	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
9.12	Подготовка к экзамену /Ср/	2	10	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
9.13	/Экзамен/	2	36	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1, 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Иванов А.В., Иванова Р.А.	Немецкий язык для менеджеров и экономистов [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470012	Юрайт, 2021
Л1.2	Львова О.В., Николаева Т.Н., Махмутова Г.Н.	Немецкий язык для экономистов.[Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469312	Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Блях, И. С., Багма, Л. Т.	Немецко-русский экономический словарь: словарь	М.: Рус. яз., 1977
Л2.2	Лысакова, Л. А., Лесная, Е. Н.	Немецкий язык для бакалавров экономики: учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования	Ростов н/Д: Феникс, 2014
Л2.3	Шубина, Э. Л.	Немецкий язык. Пособие для индивидуальной работы студентов экономических специальностей: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение", "Мировая экономика"	М.: Кнорус, 2013

6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Батухтина, Е. В., Гремицкая, М. В.	Erzähle darüber auf Deutsch!: учеб. пособие	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л3.2	Батухтина Е.В.., Владимирова Е.Н., Устюжанина О.В.	Немецкий язык. [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по самостоятельной работе для обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.3	Е. В. Батухтина, М. В. Гремицкая, О. В. Устюжанина	Erzähle darüber auf Deutsch! [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2	Киров: Вят. ГСХА, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Иностранный язык (Немецкий) [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- Киров, СДО ФГБОУ ВО Вятская ГСХА [2015].-режим доступа: http://sdo.vgsha.info -Загл. с экрана
Э2	Немецко-русский, русско-немецкий словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.multitran.ru -Загл. с экрана
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]

6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; Использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновацмонных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций.Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

•подготовка к лабораторным занятиям;

•подготовка к мероприятиям текущего контроля;

•подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лабораторным занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лабораторное занятие. Курс лабораторных занятий по предмету дает необходимую информацию по изучаемой дисциплине. Грамматический материал и определённую часть лексического материала рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся правильно структурировать информацию, а в дальнейшем её лучше освоить. Кроме того, целью лабораторных занятий является закрепление данного грамматического и лексического материала, развитие у обучающихся навыков чтения, письма, говорения и аудирования. В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся следует внимательно изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую литературу и выполнить задания для самостоятельной работы в строгом соответствии с рекомендациями преподавателя.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену являются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
"15" апреля 2021 г.

Иностранный язык (немецкий)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **иностранных языков**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 191
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лабораторные	16	16	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	191	191	191	191
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Киров 2021

Программу составил(и):

к.филол.н, ст.преподаватель кафедры иностранных языков, Батухтина Елена Владимировна

_____

Рецензент(ы):

к.филол.н, доцент кафедры иностранных языков, Гремицкая Мария Владимировна

_____

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (немецкий)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6р/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

иностранных языков

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.филол.н., доцент Козлова Елена Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **иностранных языков**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование коммуникативной компетенции обучающихся в двух ее составляющих: общей коммуникативной компетенции как части социальной компетенции студента и профессиональной коммуникативной компетенции как части его профессиональной компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными на дисциплинах предшествующего уровня образования.
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации
УК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
УК-4.5	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	лексику и грамматику изучаемого иностранного языка, языковые и речевые нормы, основы делового общения с учетом социокультурных различий, особенности стилистики и правила деловой переписки на иностранном языке
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять материал на иностранном языке в устной и письменной формах, выполнять чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками устного и письменного общения на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности, навыками чтения и перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Я студент.						
1.1	Я студент. Я и моя семья.Спряжение глаголов haben, sein, werden.Отрицания.Отделяемые и неотделяемые приставки (работа в паре). /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	2	
1.2	Настоящее время (Презенс). /Ср/	1	2	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
1.3	Порядок слов в простом предложении. /Ср/	1	2	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.4 Э2	0	
	Раздел 2. Мой университет. Учеба.						
2.1	Учеба на экономическом факультете. Модальные глаголы /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	

2.2	Простое прошедшее время (Претеритум). Сложное прошедшее время (Плюсквамперфект). Сложное прошедшее время (Перфект).Будущее время (Футурум). /Лаб/	1	2	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
2.3	Причастие II. Времена действительного залога. /Ср/	1	6	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
	Раздел 3. Моя малая родина.						
3.1	Дискуссия «Wo ist es besser zu leben?» Групповая работа «Wir stellen euch unsere Universität vor!» /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.4 Э1	2	
3.2	Подготовка к лабораторным занятиям. /Ср/	1	16	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1	0	
3.3	Личные местоимения. Местоимения man, es, sich /Ср/	1	4	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.2 Л3.4 Э2	0	
3.4	Порядковые и количественные числительные. Предлоги. /Ср/	1	4	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.2 Л3.4 Э2	0	
3.5	Подготовка проекта по домашнему чтению /Ср/	1	8	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.4 Э1	0	
	Раздел 4. Экономика						
4.1	Обучение деловой переписке на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокудьтурных различий. /Лаб/	1	2	УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.4 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5. Федеративная Республика Германия.Экономика ФРГ						
5.1	Творческое задание «Was stellt sich das heutige Deutschland dar?» Проект «Die Besonderheiten der heutigen Wirtschaft in der BRD». /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.4 Э1 Э3	2	
5.2	Причастие I. Причастие II. /Ср/	1	4	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
5.3	Причастный оборот /Ср/	1	2	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
	Раздел 6. Профессия менеджера						
6.1	Профессия менеджера. Составление диалога «Warum will ich Manager werden? Деловые переговоры. /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.5	Л1.2Л3.1 Л3.4 Э4	0	
6.2	Проект по домашнему чтению /Лаб/	1	2	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	0	
6.3	«Was erlernt diese Wissenschaft?» /Ср/	1	4	УК-4.5	Л1.2Л2.2Л3.4 Э1	0	

6.4	Сложноподчинённое предложение. Порядок слов.Виды придаточных предложений. /Ср/	1	6	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
6.5	Профессиональное образование менеджера /Ср/	1	4	УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
6.6	Личные и профессиональные качества менеджера. Составление диалога «Bei der Einstellung» /Ср/	1	7	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.4 Э1	0	
6.7	Рыночная экономика. «„Pro“ und „contra“ der Marktwirtschaft» /Ср/	1	4	УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.4 Э1	0	
6.8	Местоименные наречия. /Ср/	1	4	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э1	0	
6.9	Инфинитивный оборот. Союзный инфинитивный оборот. /Ср/	1	6	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
6.10	Модальные конструкции с инфинитивом. /Ср/	1	4	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э1	0	
6.11	Товаропроизводство. «Die Organisation der Arbeit in einem Betrieb» /Ср/	1	4	УК-4.3 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.4 Э1	0	
6.12	Употребление и перевод пассивного залога /Ср/	1	8	УК-4.3 УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
6.13	Времена пассивного залога /Ср/	1	4	УК-4.4	Л1.2Л2.2Л3.4 Э2	0	
6.14	Деньги. Ценообразование. «Arten und Funktionen des Geldes» /Ср/	1	8	УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.4 Э1	0	
6.15	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	1	20	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.16	Выполнение домашней контрольной работы /Ср/	1	20	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.17	Подготовка проекта по домашнему чтению /Ср/	1	28	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.18	Подготовка к экзамену /Ср/	1	12	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

6.19	/Экзамен/	1	9	УК-4.3 УК-4.4 УК-4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая проограмма дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1, 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Иванов А.В., Иванова Р.А.	Немецкий язык для менеджеров и экономистов [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470012	Юрайт, 2021
Л1.2	Львова О.В., Николаева Т.Н., Махмутова Г.Н.	Немецкий язык для экономистов.[Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469312	Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Блях, И. С., Багма, Л. Т.	Немецко-русский экономический словарь: словарь	М.: Рус. яз., 1977
Л2.2	Лысакова, Л. А., Лесная, Е. Н.	Немецкий язык для бакалавров экономики: учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования	Ростов н/Д: Феникс, 2014
Л2.3	Шубина, Э. Л.	Немецкий язык. Пособие для индивидуальной работы студентов экономических специальностей: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение", "Мировая экономика"	М.: Кнорус, 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Батухтина, Е. В., Гремицкая, М. В.	Erzähle darüber auf Deutsch!: учеб. пособие	Киров: Вят. ГСХА, 2015
Л3.2	Батухтина Е.В.., Владимирова Е.Н., Устюжанина О.В.	Немецкий язык. [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по самостоятельной работе для обучающихся в высших учебных заведениях Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.3	Гремицкая, М. В.	Иностранный язык (немецкий). Контрольная работа [Электронный ресурс]: учеб. пособие для обучающихся заочной формы по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика и 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2	Киров: Вят. ГСХА, 2019
Л3.4	Е. В. Батухтина, М. В. Гремицкая, О. В. Устюжанина	Erzähle darüber auf Deutsch! [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2	Киров: Вят. ГСХА, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Немецко-русский, русско-немецкий словарь [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- режим доступа:-http://www.multitran.ru -Загл. с экрана
Э2	Иностранный язык (Немецкий) [Электронный ресурс]: [Виртуальная обучающая среда]-Электрон. дан. и прогр.- Киров, СДО ФГБОУ ВО Вятская ГСХА [2015].-режим доступа: http://sdo.vgsha.info -Загл. с экрана
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)

6.3.1.2	Free Commander 2009/02b
6.3.1.3	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.4	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.5	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлено в Приложении 3.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; Использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических (или лабораторных) занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновацмонных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций.Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

•подготовка к лабораторным занятиям;

•подготовка к мероприятиям текущего контроля;

•подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2.Подготовка к лабораторным занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лабораторное занятие. Курс лабораторных занятий по предмету дает необходимую информацию по изучаемой дисциплине. Грамматический материал и определённую часть лексического материала рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся правильно структурировать информацию, а в дальнейшем её лучше освоить. Кроме того, целью лабораторных занятий является закрепление данного грамматического и лексического материала, развитие у обучающихся навыков чтения, письма, говорения и аудирования. В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся следует внимательно изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую литературу и выполнить задания для самостоятельной работы в строгом соответствии с рекомендациями преподавателя.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену являются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Иностранный язык (немецкий)
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленности (профилю) "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)" программы бакалавриата
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-4	• Язык делового общения и культура речи	• Иностранный язык	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3.	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации	Разделы 1-7 содержания рабочей программы дисциплины (для очной формы обучения). Разделы 1-9 содержания рабочей программы дисциплины (для очно-заочной формы обучения). Разделы 1-6 содержания рабочей программы дисциплины (для заочной формы).	Тестовые вопросы к экзамену по дисциплине, разговорная тема, текст для чтения и перевода, текст для реферирования.
	УК-4.4.	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий		
	УК-4.5.	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена применяется аналитическая четырёхбалльная шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся навыка разговорной речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Обучающийся не может сказать больше двух-трёх высказываний на выбранную тему, не понимает задаваемых ему вопросов.	Обучающийся может сказать несколько фраз на выбранную тему, но не понимает задаваемых ему вопросов.	Обучающийся грамотно общается на выбранную тему, но не всегда понимает задаваемые ему вопросы, затрудняется с ответом.	Обучающийся свободно общается на выбранную тему, понимает задаваемые ему вопросы и правильно на них реагирует.
2	Уровень усвоения обучающимся навыка чтения и перевода иноязычного текста.	Перевод текста сделан не полностью, с большим количеством лексических и грамматических ошибок, смысл предложений неверный.	Перевод выполнен со значительными лексическими и грамматическими ошибками, многие предложения сформулированы неверно, есть небольшие искажения содержания текста.	Перевод выполнен с незначительными лексическими или грамматическими ошибками, есть некоторая неточность в формулировании предложений на русском языке.	Перевод выполнен без лексических и грамматических ошибок, предложения сформулированы чётко и ясно, с учётом норм русского языка.
3	Уровень усвоения обучающимся навыка реферирования иноязычного текста.	Реферируемый текст обучающимся не понят.	Обучающемуся понятна лишь половина реферируемого текста, не сформулировано личное мнение к представленной в тексте теме.	Обучающемуся понятно основное содержание реферируемого текста, но есть ошибки в передаче некоторой конкретной информации, собственное мнение построено в основном из общих фраз, нет личного отношения к представленной в тексте теме.	Содержание реферируемого текста передано обучающимся полностью и без искажений смысла, высказано собственное мнение на обсуждаемую в тексте тему.
4	Работа в течение семестров, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний.	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний.	Активная посещаемость, задолженность отсутствует.	Активная посещаемость, задолженность отсутствует.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»
для промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Выберите правильный немецкий эквивалент предложения «Я-экономист» (УК-4.3.)
а) Ich habe Wirtschaftler.
б) Ich bin Wirtschaftler.
в) Ich sein Wirtschaftler.

2. Какое вопросительное слово нужно употребить в предложении: … gehst du jetzt? – In die Universität. (УК-4.3.)
а) woher
б) wann
в) wohin

3. Выберите правильный предлог перед существительным в предложении: «Wir studieren … der Fakultät für Wirtschaft» (УК-4.3.)
а) in
б) auf
в) an

4. Какое отрицание вы поставите в предложении: «Das Werk erzeugt diese Produktion …….» (УК-4.3.)
а) nein
б) kein
в) nicht

5. Укажите предложение с правильным порядком слов (УК-4.3.)
а) Ich auf dem Lande verbringe meine Sommerferien.
б) Meine Sommerferien ich verbringe auf dem Lande.
в) Ich verbringe meine Sommerferien auf dem Lande.

6. Выберите правильный ответ на вопрос «Wo studierst du?» (УК-4.3.)
а) fünf Monate
б) in der Schule
в) an der Üniversität

7. Какое слово является основным в существительном «Textilwarenproduktion»? (УК-4.3.)
а) Textil
б) Waren
в) Produktion

8. Выберите правильные предложения, чтобы представить себя. (УК-4.3.)
А) Guten Tag! Ich heiße Viktor. Mir ist 22 Jahre alt. Ich habe Manager in dieser Firma.
б) Guten Tag! Ich heiße Viktor. Ich ist 22 Jahre alt. Ich arbeite als Manager in dieser Firma.
в) Guten Tag! Ich heiße Viktor. Ich bin 22 Jahre alt. Ich bin Manager in dieser Firma.

9. Выберите правильные предложения, чтобы представить другого человека. (УК-4.3.)
а) Ich möchte mich vorstellen. Mein Kollege heißt Maxim.
б) Das ist unser Manager. Ihr Name ist Maxim. Ihr Vorname ist Ivanow.
в) Ich möchte Ihnen einen Kollege vorstellen. Er heißt Maxim.

10. Выберите русский эквивалент немецкого слова « Der Geschäftsführer»: (УК-4.3.)
а) бизнесмен
б) менеджер
в) руководитель фирмы (директор)

11. Какое обращение принято использовать в деловом письме? (УК-4.4.)
а) Liebe Freunde!
б) Sehr geehrte Herren!
в) Sehr geehrte Damen und Herren!

12. Какое обращение к мужчине принято использовать в деловом письме? (УК-4.4.)
а) Mein Freund!
б) Mein Kollege ….!
в) Sehr geehrter Herr …..!

13. Какой фразой заканчивают деловое письмо в немецком языке? (УК-4.4.)
а) Auf Wiedersehen!
б) Vielen Dank
в) Mit freundlichen Grüßen

14. Где обычно пишется адрес в деловом письме? (УК-4.4.)
а) В левом нижнем углу
б) В правом верхнем углу
в) В левом верхнем углу

15. Выберите предложение, в котором речь идет о прошлом: (УК-4.4.)
а) Sie bestellt die Waren regelmäßig.
б) Morgen wird sie die Waren bestellen.
в) Sie hatten die Waren im Voraus bestellt.

16. Образуйте множественное число существительного «das Gut» (УК-4.4.)
а) die Guts
б) die Guten
в) die Güter

17. Выберите предложение, в котором речь идет о будущем: (УК-4.4.)
а) Dieser Betrieb besitzt modernste Maschinen.
б) Dieser Betrieb besaß modernste Maschinen.
в) Dieser Betrieb wird modernste Maschinen besetzen.

18. Выберите правильный модальный глагол в предложении «Wir _____ die Zahlung bestätigen.(Мы должны подтвердить платеж.)»: (УК-4.4.)
а) wollen
б) können
в) sollen

19. Выберите правильную форму глагола *bestimmen* в предложении «Wie wird der Wert der Ware _____?»: (УК-4.4.)
а) bestimme
б) bestimmst
в) bestimmt

20. Выберите правильную форму глагола *annehmen* в предложении «Die Firma hatte unser Angebot _____ ». (УК-4.4.)
а) annehmen
б) annommen
в) angenommen

21. Выберите правильное произношение числительного 5120: (УК-4.5.)
а) Fünftausendeinhundertzwei
б) Fünftausendeinhundertzwölf
в) Fünftausendeinhundertzwanzig

22. Какое слово не относится к теме «Die Ökonomik»: (УК-4.5.)
а) die Buchhalterin
б) das Bankwesen
в) die Eltern

23. Какой профессии не существует?: (УК-4.5.)
а) Finanzökonom
б) Ökonom für Normung
в) Schulökonom

24. Выберите русский эквивалент немецкого слова «die Marktwirtschaft» (УК-4.5.)
а) рынок
б) фирма
в) рыночная экономика

25. Какой глагол не употребляется с существительным «die Produktion» (УК-4.5.)
а) entwickeln
б) steigen
в) übersetzen

26. Выберите немецкий эквивалент словосочетания «экономическая наука» (УК-4.5.)
а) die ökonomische Theorie
б) die Wirtschaft
в) die Wirtschaftswissenschaft

27. Выберите синоним к слову «die Wirtschaft» (УК-4.5.)
а) die Landwirtschaft
б) das Land
в) die Ökonomik

28. Выберите глагол с неотделяемой приставкой: (УК-4.5.)
а) zusammenstehen
б) aufstehen
в) bestehen

29. Выберите антоним к слову «die Nachfrage»: (УК-4.5.)
а) der Platz
б) der Markt
в) das Angebot

30. Выберите немецкий эквивалент словосочетания «производительность труда»: (УК-4.5.)
а) Produktionsarbeit
б) Produktivitätsarbeit
в) Arbeitsproduktivität

Разговорные темы для подготовки к экзамену по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

1. *Meine Familie*
2. *Meine engere Heimat*
3. *Die Wjatkaer staatliche agrartechnologische Universität*
4. *Die BRD*
5. *Die Landwirtschaft der BRD*
6. *Mein Beruf*

Уровень 1 (Низкий): обучающийся говорит несколько фраз на заданную тему, но не понимает задаваемых вопросов.
Уровень 2 (Базовый): обучающийся грамотно общается на заданную тему, не всегда понимает задаваемые вопросы, затрудняется с ответом.
Уровень 3 (Продвинутый): обучающийся свободно общается на заданную тему, понимает задаваемые вопросы и правильно на них реагирует.

Текст для чтения и перевода
для экзамена по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Eine einheitliche Definition des Begriffes „Management“ existiert nicht. Gegenüber den im Deutschen sehr häufig verwendeten Begriffen wie „Unternehmensführung“ oder „Unternehmensleitung“ ist der aus dem anglo-amerikanischen Sprachgebrauch stammende Begriff „Management“ umfassender. Der Begriff „Management“, den man als die Leitung von Organisationen ansieht, wird in einem zweifachen Sinn verwendet: Management als Institution und Management als Funktion. Je nach der Stellung in der Unternehmungshierarchie sind dabei drei Managementebenen zu unterscheiden: oberste Unternehmungsleitung, mittlere Führungsebene, unterste Führungsebene. Management ist damit wesentlich mehr als Verwaltung. Nach modernen Auffassungen ist die Leitung des täglichen Betriebs- und Geschäftsablaufes dem mittleren Management zu überlassen.

Уровень 1 (Низкий): обучающийся знает более 40% пройденного грамматического материала и проработанной лексики, переводит со значительными лексическими и грамматическими ошибками, с неверной формулировкой некоторых предложений, с небольшим искажением содержания текста.
Уровень 2 (Базовый): обучающийся знает более 60% пройденного грамматического материала и проработанной лексики, переводит с незначительными лексическими или грамматическими ошибками, допускается некоторая неточность в формулировании предложений на русском языке.
Уровень 3 (Продвинутый): обучающийся знает более 80% пройденного грамматического материала и проработанной лексики, переводит без лексических и грамматических ошибок, предложения формулируются чётко и ясно, с учётом норм русского языка.

Текст для реферирования для экзамена по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Unternehmensziele

Unternehmensziele dienen als Grundlage der Analyse und Erklärung unternehmerischer Verhaltensweisen. Sie liegen der unternehmerischen Betätigung zugrunde. Die Zielformulierung ist Gegenstand besonderer Entscheidungsprozesse. Ihr Ergebnis sind Kompromisse, durch die persönliche Ziele der an einer Unternehmung Interessierten und der in ihr Tätigen einander angenähert werden. Die Zielentscheidungen sind als Richtlinien für betriebliches Handeln festzulegen.

Die Ziele geben konkrete Bemühungen, Aktivitäten und Leistungen an. Sie beziehen sich auf die Gewinnerzielung, die Umsatzsteigerung, die Verbesserung des Marktanteils, die Verwirklichung von Innovationen. Die oberste Zielsetzung für Unternehmen in einem marktwirtschaftlichen System ist die „Gewinnmaximierung". Gewinne erleichtern technischen Fortschritt und führen damit zu einer Erhöhung der Leistungsfähigkeit. Je höher der Gewinn ist, desto größer sind die Chancen für eine Leistungssteigerung und das Bestehen im Wettbewerb.

In der Praxis verfolgen die Unternehmungen unterschiedliche Ziele, wie etwa:

die Erhaltung oder Vergrößerung des Marktanteils, - die Schaffung eines guten Markennamens.

die Sicherung ständiger Zahlungsfähigkeit oder

die Erhaltung des selbständigen Familienbetriebes, selbst wenn eine Vergrößerung im Rahmen eines Konzerns lohnender sein sollte.

Unternehmensziele sind quantitativ, realistisch und konsistent in einer Zielhierarchie zu formulieren. Die Formulierung von Unternehmensziele ist umso nützlicher, je genauer sie in Bezug auf Größen, Zeitraum und Ort Bezug nimmt. Die Ziele eines Unternehmens sind manchmal inkonsistent, wenn z.B. „Umsatz – und Gewinnmaximierung oder größtmögliche.

Umsatz bei geringsten Kosten versucht wird, „das bestmögliche" Produkt in der kürzesten Zeit zu entwickeln. Diese Ziele sind in den genannten Kombinationen nicht realisierbar. Es ist der Fall der konfliktäre Zielkombinationen. Es ist nicht möglich, den Umsatz und Gewinne gleichzeitig zu maximieren. Eine Umsatzsteigerung ist durch Preisreduzierungen, Verbesserung des Produktes oder intensiveres Marketing zu erzielen. Angesichts dieses unvereinbaren Ziel muss das Unternehmer Prioritäten setzen, wenn das Ziel nützliche Richtlinien geben sollte.

Уровень 1 (Низкий): обучающемуся понятна лишь половина реферируемого текста, не сформулировано личное мнение к представленной в тексте теме.

Уровень 2 (Базовый): обучающемуся понятно основное содержание реферируемого текста, но есть ошибки в передаче некоторой конкретной информации, собственное мнение построено в основном из общих фраз, нет личного отношения к представленной в тексте теме.

Уровень 3 (Продвинутый): содержание реферируемого текста передано обучающимся полностью и без искажений смысла, высказано собственное мнение на обсуждаемую в тексте тему.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» проводится в форме экзамена.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)» проводится в форме экзамена, состоящего из трёх заданий:

1) Собеседование на одну из разговорных тем (объём монологического высказывания не менее 15 предложений).
2) Письменный перевод текста (объём 650 знаков, время на подготовку – 30 минут, разрешается пользоваться печатным словарём).
3) Устное реферирование текста (объём 1500 знаков, время на подготовку – 15 минут, словарём пользоваться не разрешается).

За каждое задание выставляется оценка согласно установленной четырёхбалльной шкале. Общая оценки за экзамен ставится исходя из среднего значения данных трёх оценок и работы обучающегося в течение семестров.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Иностранный язык (немецкий)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Универсальные компетенции:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3.	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Разделы 1-7 содержания рабочей программы дисциплины (для очной формы обучения). Разделы 1-9 содержания рабочей программы дисциплины (для очно-заочной формы обучения). Разделы 1-6 содержания рабочей программы дисциплины (для заочной формы).	Контрольная работа, тестовые задания, домашняя контрольная работа, домашнее чтение статей по специальности, проект.
	УК-4.4.	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий			
	УК-4.5.	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный			

Контрольные работы для проведения текущего контроля знаний по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Контрольные работы проводятся для закрепления и проверки теоретических знаний и практических умений по грамматическим темам у обучающихся очной и очно-заочной формы обучения.
Результаты контрольных работ оцениваются посредством четырёхбалльной шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Обучающийся выполняет верно более 80 % заданий.
Хорошо	Обучающийся выполняет верно более 60 % заданий.
Удовлетворительно	Обучающийся выполняет верно более 40 % заданий.
Неудовлетворительно	Обучающийся выполняет верно менее 40 % заданий.

Типовые задания контрольных работ

1. Из данных предложений выберите те, сказуемое которых выражено в Passiv. Определите временную форму сказуемого.

1) Der Bundespräsident wird von der Bundesversammlung gewählt.
2) Die Bevölkerung der BRD wird immer grösser.
3) Unsere Gruppe wird nach Österreich fahren.
4) Mein Freund ist Student geworden.
5) Wann wurde unsere Akademie gegründet?
6) Der Text wird ohne Wörterbuch übersetzt werden.
7) Im Winter wird man die Prüfung in Deutsch ablegen.
8) Er ist zu Hause geblieben.
9) Ich werde Buchhalter.
10) Die Waren werden in Deutschland produziert und nach Ausland geliefert.

2. Поставьте сказуемое в указанную временную форму и переведите предложения.

1) Wann wurde Kirow gegründet? (Perfekt Passiv)
2) Dieser Beruf wird nur in Moskau erlernt. (Präteritum Passiv)
3) Das Haus wurde auf Leninstrasse gebaut. (Präsens Passiv)
4) In diesem Jahr wird Präsident gewählt. (Futurum Passiv)
5) Das Buch wird von Paul gelesen. (Plusquamperfekt Passiv)

3. Переведите предложения на русский язык.

1) Wohin müssen die Waren geliefert werden?
2) Die Konferenz konnte früher durchgeführt werden. Die Konferenz ist im Mai durchgeführt.
3) Kirow wurde im 15. Jahrhundert gegründet.
4) Alle Vorprüfungen sind von mir abgelegt.
5) Die Studentenbücher müssen heute um 15 Uhr bekommen werden.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний и умений при проведении текущей аттестации в форме контрольной работы определяется:

- сроки проведения контрольных работ: в течение 1, 2 семестра;
- процедура оценивания проводится в аудитории академии во время проведения лабораторных занятий; в случае отсутствия обучающегося по уважительной причине контрольная работа выдается ему на дом с условием обоснования ответов;
- на выполнение всей контрольной работы отводится не более 40-50 минут;
- оценка контрольной работы проводится посредством четырёхбалльной шкалы.

В результате проведенной контрольной работы выставляется оценка согласно установленной шкале оценивания.

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

Тест «Степени сравнения прилагательных и наречий»

1. Mein Freund Siegfried ist … als ich und lernt sehr gut.

a) fleiβige
b) der fleiβigste
c) fleiβiger
2. Alle Schüler aus unserer Klasse sind gut in Deutsch, … ist aber Mischa Iwanow.
a) der gutste
b) der beste
c) guter
3. Monika Schmidt geht in den Kindergarten, sie ist vier Jahre alt und ist ... in der Gruppe. a) kleine
b) kleiner
c) die kleinste
4. Der Fluss Wolga in Russland ist ... als die Elbe in Deutschland.
a) länger
b) langer
c) am längsten
5. Ich sehe heute abend nicht gern fern, ich lese ... ein Buch oder gehe spazieren.
a) gerner
b) schöner
c) lieber
6. Unsere Russischlehrerin lobt uns: "Nun, ihr habt in der Stunde gut gearbeitet, Tanja hat aber ... geübt.
a) am gutesten
b) am besten
c) die beste
7. Hannelore hat Schokolade und Limo sehr gern, aber ... isst sie Torten und trinkt Kakao.
a) am schönsten
b) am besten
c) am liebsten
8. Die Hausaufgabe in Mathematik war schwer, aber ... Schüler haben alles richtig gerechnet.
a) die meisten
b) die vielsten
c) am meisten
9. Der Vater kommt aus der Schule und sagt der Mutter: "Weiβt du, alle Lehrer meinen, unser Junge lernt jetzt ... als in der Klasse 5."
a) am besten
b) der beste
c) besser
10. Der Fernsehturm in Berlin ist hoch, aber der Fernsehturm in Moskau ist ...
a) hocher
b) hoher
c) höher
11. Auf der Schulbank liegen zwei Buntstifte, der Buntstift links ist ... als der Buntstift rechts.
a) kurzer
b) der kurzeste
c) kürzer

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.
Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Иностранный зык (немецкий)»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы (ДКР) предназначен для закрепления и проверки теоретических знаний и практических умений по грамматическим темам, изученным как самостоятельно, так и на лабораторных занятиях, и для проверки практического навыка перевода у обучающихся заочной формы обучения. Результаты ДКР оцениваются посредством двухуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Все задания ДКР выполнены; допускается до 5 ошибок (в зависимости от степени их значимости); текст переведён без смысловых искажений.
Не зачтено	Выполнены не все задания ДКР; в каждом задании 2 и более ошибки; текст переведён с искажением смысла.

Типовые задания домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

I. Переведите предложения и укажите временную форму глагола:

1. Zwei Unternehmen haben sich zu einem zusammengeschlossen.
2. Die Senkung der Produktionskosten verhalf zu einem schnellen Wirtschaftswachstum.
3. Am Markt treffen Angebot und Nachfrage aufeinander.
4. Ich werde leider den Auftrag annulieren.
5. Sie hatten die Waren im Voraus bestellt.

II. Переведите предложения с модальными глаголами, обращая внимание на временную форму последних:

1. Die Preise für Lebensmittel können nicht stabil bleiben.
2. Man muss kostbare Güter nicht verbrauchen.
3. Wir sollten die Zahlung bestätigen.
4. Ich darf den Vertrag morgen unterschreiben.
5. Die Firma wollte ihren Absatz erhöhen.

III. Переведите предложения, обращая внимание на степени сравнения прилагательных и наречий и на глаголы с отделяемыми приставками:

1. Er führt nur die wichtigsten Angaben an.
2. Diese Produkt ist teuer, aber modern.
3. Die Telekommunikation bekommt immer größere Bedeutung für das Wirtschaftsleben.
4. In den 1990er Jahren waren die Informationstechnologien am bedeutendsten.
5. Beim Hersteller von Coca-Cola liegt der Börsenwert viel höher als der Buchwert.

IV. Переведите сложные существительные:

Konsumausgabe, Münzprägung, Kontonummer, Geldsumme, Aktiengesellschaft / Kreditnehmer, Anteilseigner / Einkommensteuersatz, Kapitalbeschaffungsmöglichkeit

V. Прочитайте текст. Письменно переведите 1, 2, 4 и 6 абзацы. Выполните расположенное после текста тестовое задание.

Marktforschung

Die Marktforschung ist zu einem bedeutenden Instrument in der Wirtschaft geworden. Damit kann ein Unternehmen die Kundenwünsche genau erfahren und auf den großen Märkten konkurrenzfähig sein.

Eine gute Marktanalyse muss sich über einen längeren Zeitraum erstrecken und erfordert auch erhebliche Geldmittel. Aber ein solcher Aufwand ist natürlich notwendig, um den Markt wirklich sorgfältig zu analysieren und um Fehlplanungen möglichst zu vermeiden.

Der wichtigste Sinn einer Marktanalyse ist immer die Befriedigung der Kundenwünsche. Dabei genügt es aber nicht, nur irgendeinen sehr gefragten Artikel auf den Markt zu werfen, sondern die angebotene Ware muss den verschiedensten Vorstellungen der Kunden entsprechen. Hierbei ist der Gesamteindruck aus Menge, Qualität, Verpackung und Preis wichtig für einen sicheren Absatz des bestimmten Artikels.

Da sich der Geschmack und die Ansprüche der Kunden häufig ändern können, muss man die Marktveränderungen rechtzeitig erkennen. So kann es z. B. passieren, dass eine bestimmte Ware, die jahrelang gut abgesetzt wurde, immer weniger verlangt wird. Andererseits kann eine ähnliche, nur gering verschiedene Ware plötzlich viel besser verkauft werden.

Eine solche Veränderung der Verbraucherwünsche müsste natürlich einkalkuliert werden. Trotzdem versuchen viele Firmen, auch weniger gewünschte Erzeugnisse den Verbrauchern zu verkaufen. Das machen sie durch die Werbung. Das heißt, die Produzenten verkaufen das, was sie erzeugen, und nicht das, was der Kunde wirklich will.

Die Marktforschung hat also drei große Ziele: die Befriedigung der Kundenwünsche, die Erkennung von Marktveränderungen, die Anpassung an die Marktveränderungen. Wenn eine Marktanalyse diese drei Ziele berücksichtigt, so kann man innerhalb eines Betriebes eine Prognose aufstellen, das heißt, es können die Chancen für die Absatzmöglichkeiten eines bestimmten Produkts berechnet werden. Wenn ein Unternehmen den Markt ständig beobachtet, so sorgt es für alle nötigen Veränderungen seiner Erzeugnisse. Das bedeutet, die Produktion wird vom Markt bestimmt und nicht umgekehrt.

1. Der wichtigste Sinn einer Marktanalyse ist …
a) die Befriedigung der Kundenwünsche.
b) die verschiedensten Vorstellungen der Kunden.
c) der Geschmack und die Ansprüche der Kunden.
2. Die angebotene Ware muss …
a) einen sicheren Absatz finden.
b) möglichst schnell verkauft werden.
c) den verschiedensten Vorstellungen der Kunden entsprechen.
3. Die Werbung hilft …
a) weniger gewünschte Erzeugnisse den Verbrauchern zu verkaufen.
b) die Kundenwünsche zu befriedigen.
c) den Markt wirklich sorgfältig zu analysieren.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Требования к оформлению, выполнению и исправлению ДКР размещены в учебно-методическом пособии: Гремицкая М. В. Иностранный язык (немецкий). Контрольная работа: учебное пособие для обучающихся заочной формы по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика и 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).
Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущей аттестации в форме ДКР определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение ДКР проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях;
- выполнение ДКР осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по последней цифре в зачётной книжке: 1-2 – I вариант, 3-4 – II вариант, 5-6 – III вариант, 7-8 – IV вариант, 9-0 – V вариант;
- ДКР можно выполнять в отдельной тетради (рукописный вид) или на листах формата А4 (сброшюрованный печатный вид);
- в результате проверки на титульном листе ДКР ставится «Зачтено», «Не зачтено», «На доработку»; в последнем случае ДКР возвращается обучающемуся для исправления ошибок и устранения замечаний.

Домашнее чтение статьи по специальности
по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Домашнее чтение научной статьи по специальности позволяет оценить умение перевода специальной литературы на русский язык и умение составлять резюме/ аннотацию статьи на иностранном языке у обучающихся очной, очно-заочной и заочной формы обучения.
Выполнение домашнего чтения оценивается посредством четырёхбалльной шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Отлично	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен грамотно; обучающийся безошибочно переводит текст, свободно ориентируется в его содержании; аннотация статьи соответствует предъявляемым требованиям (отсутствие ошибок, логичность, ясно и чётко отражает основное содержание прочитанного и переведённого текста).
Хорошо	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен с незначительными ошибками; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, не искажающие смысл высказывания; аннотация статьи в целом отражает основное содержание прочитанного и переведённого текста, но может не соответствовать одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, точность передачи информации).
Удовлетворительно	Материал для перевода соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен с ошибками; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, искажающие смысл высказывания; аннотация статьи не передает основное содержание прочитанного и переведенного текста, отражает только несколько аспектов статьи, не соответствует двум из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, точность передачи информации).
Неудовлетворительно	Материал для перевода не совсем или не соответствует направлению и/или профилю подготовки; словарь составлен неправильно; при переводе текста обучающийся допускает ошибки, искажающие смысл высказывания; основное содержание прочитанного и переведённого текста не прослеживается, аннотация не соответствует ни

	одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, точность передачи информации).

В результате работы над статьей для домашнего чтения расширяется словарный запас студентов по профилю их подготовки; совершенствуются навыки перевода специальной литературы на русский язык и навык самостоятельной работы обучающихся с иноязычным материалом; студенты учатся работать со словарем; делать резюме/аннотацию статьи.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении текущей аттестации в форме домашнего чтения определяется следующими методическими указаниями:

- сроки сдачи домашнего чтения: последняя неделя каждого семестра;
- работа над статьей для домашнего чтения проводится в домашних условиях;
- при подготовке домашнего чтения обучающимся рекомендуется воспользоваться материалами периодической литературы, указанной в соответствующем списке рабочей программы; печатными и электронными словарями;
- оценка выполнения домашнего чтения проводится посредством четырёхбалльной шкалы.

Проект

по дисциплине «Иностранный язык (немецкий)»

Проект позволяет оценить умения поиска, анализа, интерпретации и систематизации иноязычной информации на профессиональную тематику, умения перевода необходимого материала и представления его в письменной и устной формах на иностранном языке у обучающихся очной и очно-заочной формы обучения.
Результат проекта оценивается посредством четырёхбалльной шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	**Показатели оценивания**
Отлично	Обучающийся знает и использует различные источники получения информации по теме; умеет выделять проблему и обосновывать ее актуальность; правильно формулирует цель и задачи; умеет сравнивать, сопоставлять, обобщать информацию по профилю подготовки; принимает активное участие в работе над проектом; презентация проекта соответствует предъявляемым требованиям (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость) читанного и переведённого текста); владеет грамотной, эмоциональной и свободной речью.
Хорошо	Обучающийся знает и использует различные источники получения информации по теме; умеет выделять проблему, испытывает некоторые сложности с обоснованием ее актуальности, формулированием цели и задач; умеет сравнивать, сопоставлять, обобщать информацию по профилю подготовки; принимает активное участие в работе над проектом; презентация проекта может не соответствовать одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость); в целом владеет грамотной, эмоциональной и свободной речью, но иногда может допускать незначительные ошибки, которые не затрудняют понимание информации.
Удовлетворительно	Обучающийся знает и использует один источник получения информации по теме; выделяет проблему с помощью преподавателя или учащихся; испытывает некоторые сложности с обоснованием ее актуальности, формулированием цели и задач; владеет методами работы с информацией, но иногда может испытывать сложности при сравнении, сопоставлении, обобщении информации по профилю подготовки; не всегда принимает активное участие в работе над проектом; презентация проекта может не соответствовать двум из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость); в речи на иностранном языке допускает ошибки, искажающие смысл высказывания.
Неудовлетворительно	Обучающийся знает и использует один источник получения информации по теме; выделяет проблему, цель и задачи только с помощью преподавателя; не может обосновать ее актуальности; не знает методы работы с информацией; презентация проекта не соответствует ни одному из предъявляемых требований (отсутствие ошибок, логичность, ясность и чёткость); речь на иностранном языке затруднена, студент допускает множественные ошибки, искажающие смысл высказывания

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении текущей аттестации в форме проекта по дисциплине «Иностранный язык» определяется следующими методическими указаниями:

- сроки сдачи проекта: за 3-4 недели до конца семестра;
- работа над проектом проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, и в домашних условиях;
- при подготовке проекта обучающимся рекомендуется воспользоваться материалами периодической литературы, указанной в соответствующем списке рабочей программы;
- оценка выполнения проекта проводится посредством четырёхбалльной шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Иностранный язык

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	В310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение В401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 10 комплектов плакатов по английскому языку В403 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов и таблиц по немецкому языку, магнитола. Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	В310 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение В401 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 10 комплектов плакатов по английскому языку В403 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплекты плакатов и таблиц по немецкому языку, магнитола. Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
«Иностранный язык (немецкий)»

Наименование	Наличие доступа
Vitamin De [Электронный ресурс]: журнал / Verein "vitamin de" e.V.	Режим доступа: http://www.vitaminde.de/ausgaben.html
Wirtschaftswoche [Электронный ресурс]: журнал / Handelsblatt GmbH - ein Unternehmen der HANDELSBLATT MEDIA GROUP GMBH & CO. KG.	Режим доступа: http://www.wiwo.de/
Manager Magazin [Электронный ресурс]: журнал / manager magazin new media GmbH & Co. KG .	Режим доступа: http://www.manager -magazin.de/
Agrarmanager [Электронный ресурс]: журнал / Deutscher Landwirtschaftsverlag GmbH	Режим доступа: http://www.agrarheute.com/agrarmanager