

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"**



УТВЕРЖДАЮ

экономического факультета

Т.Б. Шиврина

15" апреля 2021 г.

Компьютерные сети рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **информационных технологий и статистики**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 52

Виды контроля в семестрах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	36	36	36	36
КСР	2	2	2	2
В том числе инт.	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	56	56	56	56
Сам. работа	52	52	52	52
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

старший преподаватель кафедры информационных технологий и статистики, Ливанов Роман Витальевич



Рецензент(ы):

к.п.н, доцент кафедры информационных технологий и статистики, Дьячков Валерий Павлович



Рабочая программа дисциплины

Компьютерные сети

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета


Протокол № 6 от "15" апреля 2021 г.



Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол № 14 от "15" апреля 2021 г.



Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Козлова Лариса Алексеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	освоение теоретических основ построения и функционирования компьютерных сетей, приобретение практических навыков использования современных компьютеров и программных средств для работы в локальных и глобальных компьютерных сетях,
1.2	знакомство с технологиями Web-дизайна.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, которые были приобретены на предыдущем (среднем общем) уровне образования.	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Информационные технологии в менеджменте, Государственная итоговая аттестация	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Знать:

Уровень 1	иметь представление о знании характеристики и принципах работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 2	знать характеристика и принципы работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 3	интерпретировать знания о характеристике и принципах работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей

Уметь:

Уровень 1	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне пользователя
Уровень 2	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне профессионала

Владеть:

Уровень 1	первичными навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 2	базовыми навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 3	навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей

ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

Знать:

Уровень 1	иметь представление о знании понятия, видов, характеристик, порядке работы с системами сбора информации и компьютерными сетями
Уровень 2	знать понятие, виды, характеристики, порядок работы с системами сбора информации и компьютерными сетями
Уровень 3	интерпретировать знания о понятие, видах, характеристике, порядке работы с системами сбора информации и компьютерными сетями

Уметь:

Уровень 1	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне пользователя
Уровень 2	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне

	продвинутого пользователя
Уровень 3	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	первичными навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей
Уровень 2	базовыми навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей
Уровень 3	навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	характеристика и принципы работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
3.1.2	понятие, виды, характеристики, порядок работы с системами сбора информации и компьютерными сетями
3.2	Уметь:
3.2.1	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
3.2.2	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):
3.3.1	навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
3.3.2	навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Компьютерные сети						
1.1	Основные принципы построения и функционирования компьютерных сетей /Лек/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	История развития и устройство сети Интернет /Лек/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.3	Информационные услуги и ресурсы Интернета /Лек/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.4	Подключение и оплата работы в Интернете /Лек/	2	2	ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.5	Техническое обеспечение компьютерных сетей /Лек/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.6	Программное обеспечение компьютерных сетей /Лек/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.7	Безопасность информации в компьютерных сетях /Лек/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.8	Практическая работа в локальной сети /Лаб/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	4	
1.9	Практическое использование ресурсов гипертекстового сервиса /Лаб/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	4	

1.10	Функциональные возможности браузеров /Лаб/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	4	
1.11	Работа с поисковыми серверами /Лаб/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	4	
1.12	Работа с электронной почтой /Лаб/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	4	
1.13	Практическое использование чатов /Лаб/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	4	
1.14	Основы языка HTML. Создание Html-документа с помощью текстового редактора /Лаб/	2	8	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	8	
1.15	Совместная работа над проектом в сети /Лаб/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	4	
1.16	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям /Ср/	2	10	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.17	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины /Ср/	2	10	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.18	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	2	17	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.19	Подготовка к зачету /Ср/	2	15	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2. текущего

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии [электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431772	М. : Издательство Юрайт, 2019
Л1.2	О. П. Новожилов	Информатика [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/406583	Юрайт, 2019
Л1.3	К. Е. Самуйлов [и др.] ; под редакцией И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова	Сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450234	Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Хлебников, А. А.	Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/927689	М.: Кнорус, 2018

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.2	М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова	Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/431843	Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Лукиных, И. Г.	Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.2	Лукиных, И. Г.	Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для лабораторных занятий обучающихся всех направлений подготовки экономического факультета Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана
Э2	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://digital.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лабораторным занятиям;
- выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1.Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено

учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских), лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Подготовка к лабораторным занятиям носит различный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"**



УТВЕРЖДАЮ

д.с.кан. экономического факультета

Т.Б. Шиврина

апреля 2021 г.

Компьютерные сети рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **информационных технологий и статистики**

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	16
самостоятельная работа	88
часов на контроль	4

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Лабораторные	12	12	12	12
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

старший преподаватель кафедры информационных технологий и статистики, Ливанов Роман Витальевич

Рецензент(ы):

к.п.н, доцент кафедры информационных технологий и статистики, Дьячков Валерий Павлович

Рабочая программа дисциплины

Компьютерные сети

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета

Протокол № 6 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол № 4 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Козлова Лариса Алексеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	освоение теоретических основ построения и функционирования компьютерных сетей, приобретение практических навыков использования современных компьютеров и программных средств для работы в локальных и глобальных компьютерных сетях,
1.2	знакомство с технологиями Web-дизайна.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, которые были приобретены на предыдущем (среднем общем) уровне образования.	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Информационные технологии в менеджменте, Государственная итоговая аттестация	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Знать:

Уровень 1	иметь представление о знании характеристики и принципах работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 2	знать характеристика и принципы работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 3	интерпретировать знания о характеристике и принципах работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей

Уметь:

Уровень 1	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне пользователя
Уровень 2	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне профессионала

Владеть:

Уровень 1	первичными навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 2	базовыми навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
Уровень 3	навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей

ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

Знать:

Уровень 1	иметь представление о знании понятия, видов, характеристик, порядке работы с системами сбора информации и компьютерными сетями
Уровень 2	знать понятие, виды, характеристики, порядок работы с системами сбора информации и компьютерными сетями
Уровень 3	интерпретировать знания о понятие, видах, характеристике, порядке работы с системами сбора информации и компьютерными сетями

Уметь:

Уровень 1	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне пользователя
Уровень 2	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне

	продвинутого пользователя
Уровень 3	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	первичными навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей
Уровень 2	базовыми навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей
Уровень 3	навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	характеристика и принципы работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
3.1.2	понятие, виды, характеристики, порядок работы с системами сбора информации и компьютерными сетями
3.2	Уметь:
3.2.1	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
3.2.2	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):
3.3.1	навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей
3.3.2	навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Компьютерные сети						
1.1	Основные принципы построения и функционирования компьютерных сетей /Лек/	2	1	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Техническое обеспечение компьютерных сетей /Лек/	2	1	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.3	Программное обеспечение компьютерных сетей /Лек/	2	1	ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.4	Безопасность информации в компьютерных сетях /Лек/	2	1	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.5	Практическая работа в локальной сети /Лаб/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	2	
1.6	Функциональные возможности браузеров /Лаб/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	2	
1.7	Работа с поисковыми серверами /Лаб/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	2	
1.8	Работа с электронной почтой /Лаб/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	2	
1.9	Практическое использование чатов /Лаб/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	0	

1.10	Основы языка HTML. Создание Html-документа с помощью текстового редактора /Лаб/	2	2	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2	2	
1.11	Подготовка к лекциям и лабораторным занятиям /Ср/	2	20	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины /Ср/	2	20	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Подготовка к текущему контролю успеваемости. Написание домашней контрольной работы /Ср/	2	23	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Подготовка к зачету /Ср/	2	25	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	/Зачёт/	2	4	ОПК-4 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2. текущего

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	М. В. Гаврилов, В. А. Климов.	Информатика и информационные технологии [электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431772	М. : Издательство Юрайт, 2019
Л1.2	О. П. Новожилов	Информатика [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/406583	Юрайт, 2019
Л1.3	К. Е. Самуйлов [и др.] ; под редакцией И. А. Шалимова, Д. С. Кулябова	Сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450234	Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Хлебников, А. А.	Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/927689	М.: Кнорус, 2018
Л2.2	М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова	Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/431843	Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Лукиных, И. Г.	Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
ЛЗ.2	Лукиных, И. Г.	Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для лабораторных занятий обучающихся всех направлений подготовки экономического факультета Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана
Э2	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://digital.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), представлено в Приложении 3 РПД.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лабораторным занятиям;
- выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских), лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям.

Традиционной формой преподавания материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой

дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Подготовка к лабораторным занятиям носит различный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Компьютерные сети

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Компьютерные сети» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7;
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

Код формируемой компетенции	Начальный	Основной	Заключительный
ОПК-4	<ul style="list-style-type: none">• Язык делового общения и культура речи	<ul style="list-style-type: none">• Иностранный язык• Экономическая информатика• Компьютерные сети• Информационные технологии в менеджменте• Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков• Электронный документооборот на предприятиях АПК	<ul style="list-style-type: none">• Производственная практика: преддипломная практика• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-12	<ul style="list-style-type: none">• Компьютерные сети• Теория менеджмента	<ul style="list-style-type: none">• Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и	<ul style="list-style-type: none">• Производственная практика: преддипломная практика

		опыта профессиональной деятельности • Организация предпринимательской деятельности в АПК • Корпоративная социальная ответственность • Сельскохозяйственные рынки • Маркетинговые исследования в АПК	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
--	--	---	--

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты обучения по дисциплине - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			
Знать:		Критерии оценивания	
Уровень 1	имеет знания о характеристике и принципах работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей	– уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; – умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников; в том числе с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей;	
Уровень 2	твердо знать характеристики и принципы работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей	– логичность, связность и обоснованность ответа на вопросы;	
Уровень 3	глубоко и прочно усвоил характеристики и принципы работы с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей	– работа в течение семестра, своевременность выполнения заданий по текущему контролю успеваемости	
Уметь:		Критерии оценивания	
Уровень 1	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой	– уровень усвоения обучающимся теоретических	

	переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне пользователя	знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач; – умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников; в том числе с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей;
Уровень 2	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне продвинутого пользователя	– логичность, связность и обоснованность ответа на вопросы;
Уровень 3	работать с программными средствами и прикладными программами обработки информации для осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне профессионала	– работа в течение семестра, своевременность выполнения заданий по текущему контролю успеваемости
Владеть:		Критерии оценивания
Уровень 1	навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне пользователя	– уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
Уровень 2	навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне продвинутого пользователя	– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников; в том числе с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей;
Уровень 3	навыками осуществления деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей на уровне профессионала	– логичность, связность и обоснованность ответа на вопросы; – работа в течение семестра, своевременность выполнения заданий по текущему контролю успеваемости
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)		
Знать:		Критерии оценивания
Уровень 1	имеет знания только и понятие, видах, характеристиках, порядке работы с системами сбора информации и компьютерными сетями	– уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
Уровень 2	твердо знать понятие, виды, характеристики, порядок работы с	

	системами сбора информации и компьютерными сетями	– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников; в том числе с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей;
Уровень 3	глубоко и прочно усвоил понятие, виды, характеристики, порядок работы с системами сбора информации и компьютерными сетями	– логичность, связность и обоснованность ответа на вопросы; – работа в течение семестра, своевременность выполнения заданий по текущему контролю успеваемости
Уметь:		Критерии оценивания
Уровень 1	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне пользователя	– уровень усвоения обучающимися теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
Уровень 2	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне продвинутого пользователя	– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников; в том числе с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей;
Уровень 3	использовать системы сбора необходимой информации о контрагентах и компьютерные сети на уровне профессионала	– логичность, связность и обоснованность ответа на вопросы; – работа в течение семестра, своевременность выполнения заданий по текущему контролю успеваемости
Владеть:		Критерии оценивания
Уровень 1	навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей на уровне пользователя	– уровень усвоения обучающимися теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
Уровень 2	навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей на уровне продвинутого пользователя	– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников; в том числе с использованием современных локальных и глобальных компьютерных сетей;
Уровень 3	навыками использования системы сбора информации и компьютерных сетей на уровне профессионала	– логичность, связность и обоснованность ответа на вопросы; – работа в течение семестра, своевременность выполнения заданий по текущему контролю успеваемости

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Компьютерные сети» применяется шкала оценивания:

Критерии оценивания	Шкала оценивания	
	не зачтено	зачтено
	показатели	
Правильность ответа на контрольный вопрос	обучающийся не владеет материалом, показывает неудовлетворительные знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на поставленные вопросы дает неправильные ответы. Обучающимся даны ответы на менее чем 75% тестовых заданий	обучающийся владеет материалом, показывает удовлетворительные (и выше) знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на большинство вопросов дает правильные ответы. Обучающимся даны ответы на более чем 75% тестовых заданий
Полнота ответа на контрольный вопрос	содержание ответа не в полной мере соответствует вопросу, тема вопроса в ответе не раскрыта	содержание ответа соответствует вопросу, тема вопроса в ответе раскрыта
Правильность решения контрольной задачи	неправильное применение методики, неверные расчеты предложенной задачи	правильное применение методики, ошибки в расчетах отсутствуют либо не искажают вывод
Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему кон	Активная, Задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Тестовые задания
по дисциплине «Компьютерные сети»
для промежуточной аттестации в зачета**

1. Протоколом для передачи гипертекста является: (*ОПК-4, ПК-12, Знания, уровень 1-низкий*)
 А. POP3 (-)
 В. FTP (-)
 С. SMTP (-)
Д. HTTP (+)
2. Модем — это: (*ОПК-4, ПК-12, Знания, уровень 1-низкий*)
 А. сервер Интернет (-)
 В. сетевой протокол(-)
С. техническое устройство для соединения с Интернет (+)
 Д. почтовая программа(-)
3. Браузер является: (*ОПК-4, ПК-12, Владения, уровень 1-низкий*)
А. Средством просмотра Web-страниц (+)
 В. Антивирусной программой (-)

- C. Программой для работы с файловыми архивами (-)
D. Сервером Интернет (-)
4. Какой кабель в основном используется для соединения компьютеров в локальной сети? *(ОПК-4, ПК-12, Знания, уровень 2-базовый)*
A. Коаксиальный кабель (-)
B. Кросс кабель (-)
C. Витая пара (+)
D. Оптоволокно (-)
5. Какой из способов подключения к Интернет обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам? *(ОПК-4, ПК-12, Знания, уровень 2-базовый)*
A. Удалённый доступ по коммутируемому телефонному каналу (-)
B. Постоянное соединение по оптоволоконному каналу (+)
C. GPRS соединение через сотовый телефон (-)
D. Постоянное соединение по выделенному телефонному каналу (-)
6. Выберите корректный IP-адрес компьютера в сети *(ОПК-4, ПК-12, Знания, уровень 3-продвинутый)*
A. 108.214.198.112 (+)
B. 18.274.198.0 (-)
C. 1278.214.198 (-)
D. 10,0,0,1225 (-)
7. Модем, передающий информацию со скоростью 28 800 бит/с, может передать 2 страницы текста (3600 байт), в течение: *(ОПК-4, ПК-12, Умения, уровень 2-базовый)*
A. 1 дня
B. 1 часа
C. 1 секунды
D. 1 минуты

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Компьютерные сети»

1. Классификация и архитектура информационно- вычислительных сетей.
2. Модель взаимодействия открытых систем.
3. Основные показатели качества информационно - вычислительных сетей.
4. Основные способы передачи данных в информационно - вычислительных сетях.
5. Характеристика сетевого программного обеспечения.
6. Характеристика информационного обеспечения.
7. Локальная вычислительная сеть (ЛВС) и ее разновидности.
8. Методы доступа к каналам связи сети, их особенности.
9. Устройства межсетевого интерфейса.
10. Характеристика Интернета и его основные функции.
11. Основные протоколы, используемые в Интернет на сетевом, транспортном и прикладном уровнях управления.
12. Системы адресации, принятые в сети Интернет.
13. Интерактивный и автономный способ общения пользователей с Интернетом.
14. Сервис обмена мгновенными сообщениями, принцип работы сервиса.
15. Основные протоколы и функциональные возможности электронной почты.
16. Характеристика гипертекстовой технологии работы с браузером.
17. Поисковые системы. Примеры поисковых систем их характеристики.

18. Корпоративные компьютерные сети. Особенности их построения и назначения.
19. Основные компоненты и характеристики систем передачи данных.
20. IP- телефония. Основные особенности.
21. Системы компьютерной видеосвязи.
22. Основные свойства и показатели надежности информационных систем.
23. Основные методы защиты информации от несанкционированного доступа.
24. Цифровая электронная подпись.
25. Компьютерные вирусы и методы борьбы с ними.
26. Функциональные возможности браузеровInternetExplorer. Opera. Firefox, GoogleChrome.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Компьютерные сети» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования, либо устного опроса обучающихся.

- обучающемуся выдается вариант тестового задания по всем изученным темам дисциплины либо контрольный вопрос (задание);
- задание выполняется в течение ограниченного времени (не более 1 академического часа);
- выполненная работа проверяется преподавателем.
- по результатам ответа выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронные ресурсы

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

Компьютерные сети

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономика и менеджмент на предприятии (в АПК)»

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Компьютерные сети» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков в процессе изучения данной дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

- умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

3. Банк оценочных средств

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Компьютерные сети» используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
1	Домашняя контрольная работа	Домашняя контрольная работа предназначена для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения
2	Практические задания	Практические задания, позволяющее оценить умения и навыки, которыми овладел обучающийся при формировании соответствующих компетенций

Домашняя контрольная работа

по дисциплине «Компьютерные сети»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначена для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения

Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выбрал одну из тем курса для более глубокого самостоятельного изучения; - выполнил поиск, систематизацию и анализ необходимой информации с использованием информационно-справочных и электронных библиотечных систем, современных локальных и глобальных компьютерных сетей; - корректно и правильно оформил материал реферативного характера; - защитил отчет по выполнению ДКР.
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые темы для домашней контрольной работы для проведения текущего контроля знаний

1. Программное обеспечение локальных сетей.
2. Администрирование локальных сетей.
3. История формирования всемирной сети Internet. Современная статистика Internet.
4. Структура Internet. Руководящие органы и стандарты Internet.
5. Каналы связи и способы доступа в Internet.
6. Модемы и протоколы обмена.
7. Оборудование и цифровые технологии доступа в Internet.
8. Программное обеспечение сети Internet.
9. Развитие стандартов кодирования сообщений электронной почты.
10. Клиентские программы для работы с электронной почтой.
11. Основы HTML и его развитие.
12. Интерактивные элементы Web-страниц и скрипты.
13. Средства разработки Web-страниц.
14. Элементы Web-дизайна.
15. Поисковые сайты и технологии поиска информации в Internet.
16. Образовательные ресурсы сети Internet.
17. Досуговые ресурсы сети Internet.
18. Электронная коммерция и реклама в сети Internet.
19. Проблемы защиты информации в Internet.
20. Авторское право и Internet.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Требования к структуре, оформлению домашней контрольной работы, критерии ее оценки, процедура защиты размещены в учебно-методическом пособии.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля успеваемости по дисциплине в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях, готовая домашняя контрольная работа сдается на проверку преподавателю в сроки, установленные графиком учебного процесса
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по последней цифре номера зачетной книжки
- по результатам проверки контрольной работы преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания

Практические задания для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине «Компьютерные сети»

Текущий контроль в форме контрольной работы предназначен для закрепления и проверки умений и навыков, которыми овладел обучающийся при формировании соответствующих компетенций в ходе освоения дисциплины «Компьютерные сети»

Результаты текущего контроля в форме **практических заданий** оцениваются посредством интегральной (целостной) шкалы:

Шкала оценивания:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность решения практических заданий	неправильное применение методики, неверные расчеты	существенные замечания по расчетам	правильное применение методик с незначительными замечаниями по расчетам	правильное применение методик, отсутствие замечаний по расчетам

Типовые практические задания для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине «Компьютерные сети»

1. Диагностика IP-протокола.
2. Создание простого HTML-документа.
3. Размещение графики на Web-странице.
4. Создание таблиц в HTML-документе.
5. Создание гиперссылок в HTML-документе.
6. Позиционирование элементов на Web-странице.
7. Создание динамических элементов на интерактивной HTML-странице.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля успеваемости по дисциплине в форме практических заданий определяется следующими методическими указаниями:

- контрольная работа проводится после изучения соответствующей темы дисциплины
- при подготовке к практическим заданиям обучающимся рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники и электронные ресурсы
- обучающемуся выдается вариант письменного задания, работа выполняется в течение ограниченного времени (не более 2 академических часов)
- по результатам проверки практических заданий преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компьютерные сети

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	<p>Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	<p>Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д121 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Помещение для самостоятельной работы	<p>Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</p>
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	<p>Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д121 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С</p>

	Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	<p>Д108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 2 принтера, 10 персональных компьютеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д121 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Лаборатория информационных технологий	<p>Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Д128 3 рабочих места, 2 персональных компьютера, принтер, 2 пылесоса, фотоаппарат, мультиметр, 2 паяльника, комплект ручного инструмента, 4 телефонных аппарата</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д216 Мебель, 2 сканера, копировальный аппарат, 2 ноутбука, 2 принтера, персональный компьютер.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д221 Мебель, 6 калькуляторов, 5 персональных компьютеров, 2 принтера.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p>

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Компьютерные сети»

Наименование	Наличие доступа
Информационные процессы (Information processes): [Электронный ресурс]: Электронный науч. журн. / учредители : ИПИМ РАН, ИППИ РАН	URL: http://www.jip.ru/
КомпьютерПресс : [Электронный ресурс]: ежемес. интернет- журн. / учредитель: ООО КомпьютерПресс	URL: http://compress.ru/
Достижения науки и техники АПК : [Текст]: ежемес. теорет. и науч.-практ. журн. / учредители : М-во сел. хоз-ва РФ, ООО "Ред. жур. "Достижения науки и техники АПК"	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ