

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"



УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

Т.Б. Шиврина

"15" апреля 2021 г.

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	информационных технологий и статистики	
Учебный план	Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) программы бакалавриата "Финансы и кредит"	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6
в том числе:		
аудиторные занятия	72	
самостоятельная работа	72	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	54	54	54	54
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., Заведующий кафедрой информационных технологий и статистики, Козлова Лариса Алексеевна



Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры информационных технологий и статистики, Гришнина Елена Николаевна



Рабочая программа дисциплины

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Финансы и кредит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.


Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета

Протокол №  от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол №  от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой  к.э.н., доцент Козлова Лариса Алексеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	усвоение обучающимися основных вопросов теории и практики применения компьютерных технологий в профессиональной деятельности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Теория бухгалтерского учета и анализа, Информатизация бизнес-процессов Информационные системы в экономике	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Управление рисками в организациях АПК, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2	Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий
ПК-2.1	Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения
ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий
ПК-2.3	Проводит анализ информационных и документационных потоков, участвует в процессе разработки и исполнения различных видов документов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	применять пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):
3.3.1	навыками применения пакетов прикладных программ и компьютерных технологий для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Компьютерные технологии						
1.1	ERP-система. Осуществление документирования финансовой деятельности в ERP-системах. /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Активы финансовой информационной системы /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Организация и анализ информационных потоков с использованием современных телекоммуникации и информационных технологий. /Лек/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Компьютерные технологии финансовой деятельности /Лек/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	

1.5	Информационно-справочная работа с документами, базами данных. Технологии анализа и аудита финансовой информации. /Лек/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
1.6	Основы информационной безопасности профессиональной деятельности /Лек/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.7	Настройка и заполнение справочников в финансовых информационных системах. /Лаб/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.8	Ввод начальных остатков в учетных компьютерных технологиях /Лаб/	6	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.9	Осуществление документирования первичных финансовых и учетных документов в компьютерных технологиях /Лаб/	6	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.10	Формирование финансовой и налоговой отчетности. /Лаб/	6	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.11	Решение задач финансового анализа с использованием компьютерных технологий /Лаб/	6	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.12	Решение задач конкурентного анализа с использованием компьютерных технологий /Лаб/	6	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.13	Решение коммуникативных задач с использованием компьютерных технологий /Лаб/	6	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.14	Подготовка к лекциям, лабораторным занятиям /Ср/	6	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины /Ср/	6	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	6	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	Подготовка к зачету соценкой /Ср/	6	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Мельников, П. П.	Компьютерные технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918036	М.: Кнорус, 2016
Л1.2	В.В.Трофимов	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://urait.ru/bcode/404956	М. : Издательство Юрайт, 2017
Л1.3	О. Ю. Нетёсова	Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452595	Юрайт, 2020
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Ивасенко А.Г., Гридасов А.Ю, Павленко В.А.	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/920232	КноРус, 2017
Л2.2	под ред. В. В. Трофимова	Информационные технологии в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/434433	Юрайт, 2019
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Козлова Л.А., Плотникова С.Н.	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для лабораторных занятий, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит»– Киров Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	, 2021
Л3.2	Козлова Л.А., Плотникова С.Н.	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебно- методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит» Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, 2021
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана		
Э2	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://digital.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
Э3	Фирма 1С [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://1c.ru/ . - Загл. с экрана		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.4	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.6	Галактика Экспересс 8.1		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		

6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания; дискуссия, обсуждение и разрешение проблем, разбор конкретных ситуаций, встречи с представителями российских и зарубежных компаний. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- ☐ самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- ☐ подготовка к лабораторным занятиям;
- ☐ выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- ☐ подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- ☐ подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать.

Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Подготовка к лабораторным занятиям носит различный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории.

Лабораторная работа считается выполненной только в том случае, когда отчет по ней принят. Чем скорее составлен отчет после проведения работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая

контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету с оценкой предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"**



УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

Т.Б. Шиврина

"15" апреля 2021 г.

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	информационных технологий и статистики		
Учебный план	Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) программы бакалавриата "Финансы и кредит"		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 8	
в том числе:			
аудиторные занятия	28		
самостоятельная работа	116		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Лабораторные	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	116	116	116	116
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., Заведующий кафедрой информационных технологий и статистики, Козлова Лариса Алексеевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры информационных технологий и статистики, Гринина Елена Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Финансы и кредит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета

Протокол № ____ от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол №  от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой  к.э.н., доцент Козлова Лариса Алексеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	усвоение обучающимися основных вопросов теории и практики применения компьютерных технологий в профессиональной деятельности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Теория бухгалтерского учета и анализа, Информатизация бизнес-процессов, Информационные системы в экономике	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Управление рисками в организациях АПК, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2	Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий
ПК-2.1	Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения
ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий
ПК-2.3	Проводит анализ информационных и документационных потоков, участвует в процессе разработки и исполнения различных видов документов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	применять пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):
3.3.1	навыками применения пакетов прикладных программ и компьютерных технологий для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Компьютерные технологии						
1.1	ERP-система. Осуществление документирования финансовой деятельности в ERP-системах. /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Активы финансовой информационной системы /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Организация и анализ информационных потоков с использованием современных телекоммуникации и информационных технологий. /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Компьютерные технологии финансовой деятельности /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	

1.5	Информационно-справочная работа с документами, базами данных. Технологии анализа и аудита финансовой информации. /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
1.6	Основы информационной безопасности профессиональной деятельности /Лек/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.7	Настройка и заполнение справочников в финансовых информационных системах. /Лаб/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.8	Осуществление документирования первичных финансовых и учетных документов в компьютерных технологиях /Лаб/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.9	Формирование финансовой и налоговой отчетности. /Лаб/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.10	Решение задач финансового анализа с использованием компьютерных технологий /Лаб/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.11	Решение задач конкурентного анализа с использованием компьютерных технологий /Лаб/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.12	Решение коммуникативных задач с использованием компьютерных технологий /Лаб/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.13	Подготовка к лекциям, лабораторным занятиям /Ср/	8	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины /Ср/	8	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	8	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	8	26	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
---------------------	----------	---------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Мельников, П. П.	Компьютерные технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918036	М.: Кнорус, 2016
Л1.2	В.В.Трофимов	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://urait.ru/bcode/404956	М. : Издательство Юрайт, 2017
Л1.3	О. Ю. Нетёсова	Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452595	Юрайт, 2020
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Ивасенко А.Г., Гридасов А.Ю, Павленко В.А.	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/920232	КноРус, 2017
Л2.2	под ред. В. В. Трофимова	Информационные технологии в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/434433	Юрайт, 2019
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Козлова Л.А., Плотникова С.Н.	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для лабораторных занятий, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит»— Киров Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	, 2021
Л3.2	Козлова Л.А., Плотникова С.Н.	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебно- методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит» Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, 2021
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана		
Э2	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://digital.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
Э3	Фирма 1С [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://1c.ru/ . - Загл. с экрана		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.4	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.1.6	Галактика Экспересс 8.1		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/		
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/		

6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания; дискуссия, обсуждение и разрешение проблем, разбор конкретных ситуаций, встречи с представителями российских и зарубежных компаний. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- ☐ самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- ☐ подготовка к лабораторным занятиям;
- ☐ выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- ☐ подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- ☐ подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать.

Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Подготовка к лабораторным занятиям носит различный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории.

Лабораторная работа считается выполненной только в том случае, когда отчет по ней принят. Чем скорее составлен отчет после проведения работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая

контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету с оценкой предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"**



УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

Т.Б. Шиврина

"15" апреля 2021 г.

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	информационных технологий и статистики		
Учебный план	Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) программы бакалавриата "Финансы и кредит"		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 4	
в том числе:			
аудиторные занятия	22		
самостоятельная работа	118		
часов на контроль	4		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	2	2	4	4	6	6
Лабораторные	4	4	12	12	16	16
Итого ауд.	6	6	16	16	22	22
Контактная работа	6	6	16	16	22	22
Сам. работа	30	30	88	88	118	118
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., Заведующий кафедрой информационных технологий и статистики, Козлова Лариса Алексеевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры информационных технологий и статистики, Гришина Елена Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Финансы и кредит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета

Протокол № 6 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

информационных технологий и статистики

Протокол № 4 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Козлова Лариса Алексеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
информационных технологий и статистики

Протокол от " __ " _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	усвоение обучающимися основных вопросов теории и практики применения компьютерных технологий в профессиональной деятельности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Теория бухгалтерского учета и анализа, Информатизация бизнес-процессов Информационные системы в экономике	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Управление рисками в организациях АПК, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2	Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий
ПК-2.1	Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения
ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий
ПК-2.3	Проводит анализ информационных и документационных потоков, участвует в процессе разработки и исполнения различных видов документов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	применять пакеты прикладных программ и компьютерные технологии для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов
3.3	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):
3.3.1	навыками применения пакетов прикладных программ и компьютерных технологий для обработки деловой информации и документирования финансовой деятельности, разработки и исполнения различных видов документов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Компьютерные технологии						
1.1	ERP-система. Осуществление документирования финансовой деятельности в ERP-системах. /Лек/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Организация и анализ информационных и документационных потоков с использованием современных телекоммуникации и информационных технологий. /Лек/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Компьютерные технологии финансовой деятельности /Лек/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
1.4	Настройка и заполнение справочников в финансовых информационных системах. /Лаб/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	

1.5	Ввод начальных остатков в учетных компьютерных технологиях /Лаб/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.6	Осуществление документирования первичных финансовых и учетных документов в компьютерных технологиях /Лаб/	4	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.7	Формирование финансовой и налоговой отчетности. /Лаб/	4	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.8	Решение задач финансового анализа с использованием компьютерных технологий /Лаб/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.9	Решение задач конкурентного анализа с использованием компьютерных технологий /Лаб/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3	0	
1.10	Подготовка к лекциям, лабораторным занятиям /Ср/	3	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Самостоятельное изучение разделов и тем учебной дисциплины /Ср/	4	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Подготовка к текущему контролю успеваемости. Написание домашней контрольной работы /Ср/	4	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	4	28	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Мельников, П. П.	Компьютерные технологии в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://book.ru/book/918036	М.: Кнорус, 2016
Л1.2	В.В.Трофимов	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://urait.ru/bcode/404956	М. : Издательство Юрайт, 2017
Л1.3	О. Ю. Нетёсова	Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452595	Юрайт, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
--	---------------------	----------	---------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Ивасенко А.Г., Гридасов А.Ю, Павленко В.А.	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/920232	КноРус, 2017
Л2.2	под ред. В. В. Трофимова	Информационные технологии в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/434433	Юрайт, 2019

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Козлова Л.А., Плотникова С.Н.	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для лабораторных занятий, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит»– Киров Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	, 2021
Л3.2	Козлова Л.А., Плотникова С.Н.	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебно- методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит» Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана
Э2	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://digital.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.
Э3	Фирма 1С [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://1c.ru/ . - Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.4	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.5	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.6	Галактика Экспересс 8.1

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в Приложении 3 РПД
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские

качества: творческие задания; дискуссия, обсуждение и разрешение проблем, разбор конкретных ситуаций, встречи с представителями российских и зарубежных компаний. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- ☐ самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- ☐ подготовка к лабораторным занятиям;
- ☐ выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- ☐ подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- ☐ подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать.

Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Подготовка к лабораторным занятиям носит разный характер как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории.

Лабораторная работа считается выполненной только в том случае, когда отчет по ней принят. Чем скорее составлен отчет после проведения работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету с оценкой предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит»

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) программы бакалавриата «Финансы и кредит»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий (ПК-2)

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	Основной этап	Заключительный этап
ПК-2	<ul style="list-style-type: none">• Культура речи и основы профессионального языка в финансовой деятельности• Информатизация бизнес-процессов• Деловая этика в финансовой сфере• Деловое общение в финансовой сфере	<ul style="list-style-type: none">• Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика• Финансовое право• Компьютерные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-2. Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий	ПК-2.1	Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине.
	ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий		
	ПК-2.3	Проводит анализ информационных и документационных потоков, участвует в процессе разработки и исполнения различных видов документов		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Показатели			
1	Уровень усвоения обучающимися теоретических знаний	Низкий уровень усвоения материала. Промежуточные знания отсутствуют	Представлены знания только освоенные	Твердое знание материала. Обучающийся способен применять знания в практической деятельности	Высокий уровень усвоения материала. Обучающийся способен применять знания в практической деятельности

	тических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	демонстрировано незнание значительной части программного материала. Обучающий ответил правильно менее чем на 70% тестовых заданий	нового материала, но не усвоены его детали. Обучающий ответил правильно от 70 до 75% тестовых заданий	чающий ответил правильно от 76 до 85% тестовых заданий	ла, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой. Обучающий ответил правильно более чем на 86% тестовых заданий
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логично излагается теоретический материал
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, Задолженность отсутствует	Активная, Задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы
Тестовые задания.

1. Информационная технология сканер позволяет выполнять информационно-справочную работу с документами (ПК-2)

- а-хранение информации
- б-передача информации
- в-обработка информации
- г-ввод информации

2. Интегрированность компьютерных технологий проявляется как (ПК-2)

- а-наличие удобного пользовательского интерфейса
- б-оснащение ИТ мощным аналитическим аппаратом
- в-построение на основе единых стандартов
- г-возможность взаимодействия между различными ИТ

3. Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения (ПК-2)

- а-Мини-бухгалтерия
- б-КБП с расширенными функциями управления финансами
- в-Комплексная бухгалтерская система
- г-ERP системы

4. Анализ информационных и документационных потоков в трехуровневой архитектуре решают (ПК-2)

- а-АРМ специалистов
- б-Бизнес-серверы
- в-Хранилище данных
- г-средства конструирования отчетов

5. Банковские системы Интернет-кредитования позволяют документировать финансовую деятельность с соблюдением нормативных требований (ПК-2)

- а-осуществить предварительный расчет выплат по кредиту на сайте банка
- б-подписать договор кредитования электронной подписью и получить электронные деньги
- в-оформить договор кредитования на сайте банка
- г-оформить кредитную заявку на сайте банка
- д-получить электронный кредит на специальной смарт-карте

6. ЭПС, работающие без использования каких либо счетов (ПК-2)

- а-система VISA
- б-Процессинговый центр

в-билингговая система

7. Функции компьютерных технологий финансового планирования (ПК-2)

а-анализ бухгалтерской отчетности

б-анализ прибыли и рентабельности

в-управление расчетами

г-определение рейтинга организации в группе

д-управление бюджетами

8. Основные подсистемы ERP систем выполняют информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий (ПК-2)

а-Управление финансами-Управление запасами-Управление отношениями с клиентами

б-Управление расчетами-Управление запасами-Управление персоналом

в-Управление финансами-Управление запасами-Управление персоналом

г-Бухгалтерский учет-Управление запасами-Управление персоналом

9. Особенность компьютерных технологий с интерфейсом "толстый клиент" (ПК-2)

а-на компьютер клиента устанавливается специализированная клиентская программа

б-на сайте для клиента открывается "Личный кабинет"

в-применяется пакетный режим передачи данных

г-клиент формирует данные непосредственно на сайте (сервере)

10. К информационному обеспечению компьютерных технологий относится (ПК-2)

а-компьютерная сеть

б-базы данных

в-СУБД

г-правила работы с документами

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. ERP-система.
2. Осуществление документирования финансовой деятельности в ERP-системах.
3. Формирование финансовой и налоговой отчетности.
4. Активы финансовой информационной системы
5. Организация и анализ информационных и документационных потоков с использованием современных телекоммуникационных и информационных технологий.
6. Компьютерные технологии финансовой деятельности
7. Информационно-справочная работа с документами, базами данных.
8. Технологии анализа и аудита финансовой информации.
9. Решение задач финансового анализа с использованием компьютерных технологий
10. Решение задач финансового планирования с использованием компьютерных технологий
11. Основы информационной безопасности профессиональной деятельности
12. Решение коммуникативных задач с использованием компьютерных технологий

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» проводится в форме зачета с оценкой.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета с оценкой, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета с оценкой проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle);
- по результатам тестирования выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету с оценкой рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

«Компьютерные технологии в профессиональной деятельности»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Финансы и кредит»

Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины ««Компьютерные технологии в профессиональной деятельности»» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Профессиональные компетенции:

- Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий (ПК- 2);

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины ««Компьютерные технологии в профессиональной деятельности»» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-2. Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий	ПК-2.1	Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Тема «Компьютерные технологии»	Тест
	ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий			
	ПК-2.3	Проводит анализ информационных и документационных потоков, участвует в процессе разработки и исполнения различных видов документов			
ПК-2. Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий	ПК-2.1	Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Тема «Активы финансовой ИС. Типичные угрозы активам финансовой ИС»	Контрольные работы
	ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий			
	ПК-2.3	Проводит анализ информационных и документационных потоков, участвует в процессе разработки			

		и исполнения различных видов документов			
ПК-2. Способен осуществлять документационное обеспечение финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и применения информационных технологий	ПК-2.1	Осуществляет документирование финансовой деятельности с соблюдением нормативных требований, культуры речи и делового общения	Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 1 рабочей программы дисциплины	Домашняя контрольная работа
	ПК-2.2	Выполняет информационно-справочную работу с документами, базами данных с применением информационных технологий			
	ПК-2.3	Проводит анализ информационных и документационных потоков, участвует в процессе разработки и исполнения различных видов документов			

**Тестовые задания
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
« Компьютерные технологии в анализе и аудите»
тема «Компьютерные технологии»**

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал менее 50% правильных ответов теоретические вопросы	обучающийся дал 51-70% правильных ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал менее 71-90% правильных ответов на теоретические вопросы	обучающийся дал более 90% правильных ответов на теоретические вопросы

**Типовые тестовые задания
по теме «Компьютерные технологии»**

1-Поисковыми инструментами СПС Консультант+ являются

а-закладки

б-Карточка поиска

в-меню и панели инструментов

г-Система WWW

2-Документы СПС Консультант+ содержатся

а-на сервере регионального представительства фирмы Консультант+

б-в информационном массиве Консультант+

в-в специальной подпрограмме

г-в Правовом навигаторе

3-В бухгалтериях, численностью до 3 человек, без явной специализации по участкам учета применяются КБП класса

а-Мини-бухгалтерия

б-Интегрированная бухгалтерская система

в-Комплексная бухгалтерская система

г-Корпоративная бухгалтерская система

4-Какие экономические программы позволяют решать вопросы анализа инвестиционных проектов
а-ИТ бухгалтерского учета
б-ИТ экономического анализа
в-справочно-правовые системы
г-ИТ маркетинга

5-КБП какого класса являются комплексом взаимодействующих подпрограмм
а-Мини-бухгалтерия
б-Интегрированная бухгалтерская система
в-Комплексная бухгалтерская система
г-Корпоративная бухгалтерская система

6-Какие экономические программы могут формировать и анализировать бухгалтерскую отчетность
а-ИТ бухгалтерского учета
б-ИТ экономического анализа
в-ИТ бухгалтерского учета, с интегрированными в них средствами экономического анализа
г-ИТ экономического анализа, обладающие отдельными функциями бухгалтерского учета

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения тестовых заданий. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии. Оценка проводится посредством интегральной шкалы

Контрольная работа для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине «Компьютерные технологии в анализе и аудите» тема «Активы ИС бухгалтерии. Типичные угрозы активам ИС бухгалтерии».

Текущий контроль в форме контрольной работы предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения. Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Критерии оценивания	Шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	показатели			
Правильность решения контрольных задач	неправильное применение методики, неверные расчеты	существенные замечания по расчетам	правильное применение методик с незначительными замечаниями по расчетам	правильное применение методик, отсутствие замечаний по расчетам

Типовые задания для контрольной работы по теме «Активы финансовой ИС . Типичные угрозы активам финансовой ИС» ГОСТ Р ИСО/МЭК 27005.

Задание 1.

1. Укажите основные активы финансовой службы.
2. Перечислите типы вспомогательных активов ИС финансовой службы, укажите их элементы.

Тип актива	Элементы

Задания 2.

Опишите угрозы и уязвимость активов ИС бухгалтерии

Тип актива	Угрозы, уязвимости
Аппаратные средства	
Носители данных	
Программные средства	
Бизнес-приложения	
Сети, коммуникации	
Персонал	

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения контрольной работы на практических занятиях

- контрольная работа проводится после изучения соответствующей темы дисциплины
- при подготовке к контрольной работе обучающимся рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники и электронные ресурсы
- обучающемуся выдается вариант письменного задания, работа выполняется в течение ограниченного времени (не более 2 академических часов)
- по результатам проверки контрольной работы преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания

**Домашняя контрольная работа
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
«Компьютерные технологии в профессиональной деятельности»**

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме домашней контрольной работы оцениваются посредством интегральной шкалы:

Критерии оценки	Шкала оценки	
	не зачтено	зачтено
	показатели	
Соответствие содержания теме работы и полнота ее раскрытия	содержание работы не соответствует теме	содержание соответствует теме работы, тема раскрыта
Качество выполнения работы	имеются значительные логические нарушения в изложении материала; выводы не соответствуют фактическому материалу, либо носят необоснованный характер	материал изложен логично; сделаны самостоятельные выводы, отвечающие фактическому материалу

**Задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
«Компьютерные технологии в профессиональной деятельности».**

Вариант 1

1. Определите: Стратегия организации, Основная цель организации, Бизнес-организации, Назначение организации, Ценность организации, Структура организации. Ценности и ограничения, представлены в ГОСТ Р ИСО/МЭК 27005
2. Проведите анализ внутренних факторов организации. методом SWOT-анализа
3. Таблица 1. Внутренние ценности и ограничения организации (учреждения).

Сильные стороны -ценность(S)	Слабые стороны –ограничения (W)
Эффективная организационно-производственная структура Достаточность ресурсов Отсутствие производственно-технических ограничений Высокая экономическая эффективность деятельности Устойчивое финансовое состояние Поддержка всех доступных бизнес-функций Обеспеченность высококвалифицированным персоналом Высокий уровень инноваций, инвестиций Высокая профессиональная культура работников Наличие свободных средств Высокая конкурентоспособность	Неэффективная организационно-производственная структура Недостаток ресурсов Производственно-техническая ограниченность Низкая экономическая эффективность деятельности, убыточность Кризисное финансовое состояние Ограниченная бизнес-функциональность Недостаточность кадров Низкий уровень профессиональной культуры работников Отсутствие инноваций и инвестиций Бюджетные ограничения Низкая конкурентоспособность

4. Проведите анализ факторов внешней среды.

Таблица 2. Внешние ценности и ограничения организации (учреждения).

Возможности (ценность), которые дает внешняя среда (O)	Угрозы– ограничения внешней среды (T)
Поддержка на государственном, региональном, муниципальном или отраслевом уровне Благоприятные территориальные условия Благоприятная экономическая среда Динамичный рынок товаров и услуг Открытый для конкуренции рынок Отсутствие экологических ограничений	Отсутствие поддержки на государственном, региональном, муниципальном или отраслевом уровне Неблагоприятные территориальные условия Неблагоприятная экономическая среда Статичный рынок товаров и услуг Закрытый сектор рынка Экологические ограничения

5. Определите к какому типу относится организация по методу SWOT-анализа.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Требования к структуре, оформлению домашней контрольной работы, критерии ее оценки, процедура защиты размещены в учебно-методическом пособии.

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях, готовая домашняя контрольная работа сдается на проверку преподавателю в сроки, установленные графиком учебного процесса
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по последней цифре номера зачетной книжки
- домашняя контрольная работа должна включать в себя следующие элементы:
 - 1) титульный лист;
 - 2) раскрытые вопросы по теме;
 - 3) библиографический список;

По результатам проверки контрольной работы преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	<p>Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д115 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, Доска белая магнитная, 3 компьютера, комплект мультимедийного оборудования с экраном, муляж кассы банка, 2 телевизора, 2 рабочих места операциониста банка. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	<p>Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компью-теров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспе-чение</p> <p>Д106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспе-чение</p> <p>Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями свободно распростра-няемое программное обеспечение</p>
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	<p>Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p>

	<p>Д106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	<p>Д122 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, мультимедийное оборудование с экраном, 23 персональных компьютера, 2 принтера.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, IBMSPSSStatisticsBase, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, принтер.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д119 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 8 персональных компьютеров, 8 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, Галактика Экспресс 8.1 Демо, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Лаборатория информационных технологий	<p>Д106 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, 9 принтеров.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Д128 3 рабочих места, 2 персональных компьютера, принтер, 2 пылесоса, фотоаппарат, мультиметр, 2 паяльника, комплект ручного инструмента, 4 телефонных аппарата</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д216 Мебель, 2 сканера, копировальный аппарат, 2 ноутбука, 2 принтера, персональный компьютер.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p> <p>Д221 Мебель, 6 калькуляторов, 5 персональных компьютеров, 2 принтера.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p>
Помещение для самостоятельной работы	<p>Б202 с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации).</p> <p>Компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.</p> <p>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</p>

Перечень

периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности

Наименование	Наличие доступа
Информационная безопасность [Электронный ресурс]: науч. журн./ Воронежский государственный политехнический университет ISSN:1682- 7813	Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=24957242
Современные информационные технологии и IT-образование [Электронный ресурс]: журн. / Фонд содействия развитию интернет-медиа, ИТ-образования, человеческого потенциала Лига интернет- медиа	Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Информационное общество [Электронный ресурс]: журн. / Автономная некоммерческая организация Институт развития информационного общества	Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Бух.1С	Режим доступа: https://buh.ru/articles/documents
Экономический анализ: теория и практика = Economicanalysis: theoryandpractice : науч.-практ. и аналит. журн. / учредитель ООО "Изд. дом "Финансы и кредит" ; [ред. совет: Н. П. Любушин (гл. ред) и др.].	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: журн. / Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp