Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
15 апреля 2021 г.

Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 68
самостоятельная работа 76

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8, 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
Недель	16		12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16			16	16
Практические	16	16	36	36	52	52
Итого ауд.	32	32	36	36	68	68
Контактная работа	32	32	36	36	68	68
Сам. работа	40	40	36	36	76	76
Итого	72	72	72	72	144	144

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/Апр/20-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета в отдельных отраслях, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Теория бухгалтерского учета и анализа, Бухгалтерский финансовый учет, Контроль и ревизия
2.1.2	Судебная бухгалтерская экспертиза
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2	Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий
ПК-2.1	Осуществляет ведение бухгалтерского учета, налогового учета в организации
ПК-2.2	Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-2.3	Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	нормативно-правовые основы, принципы, порядок и особенности бухгалтерского учета в различных отраслях и сферах
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять ведение бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятий различных отраслей и сфер деятельности
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий различных отраслей и сфер деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в торговле /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в торговле /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Учет поступления и выбытия товаров /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Учет поступления и выбытия товаров /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Учет доходов и расходов в организациях торговли /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Учет доходов и расходов в организациях торговли /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.7	Учет тары на предприятиях торговли /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Учет тары на предприятиях торговли /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в АПК /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в АПК /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции промышленных производств /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.16	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции промышленных производств /Пр/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.17	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю /Ср/	7	40	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.18	Оценка товаров при их приобретении /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.19	Оценка товаров при их выбытии /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.20	Расчет валового дохода в розничной торговле при учете товаров по продажным ценам /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.21	Учет взаимозачетных операций /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.22	Организация и порядок проведения инвентаризации товаров /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.23	Учет излишков и недостач товаров /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.24	Учет пересортицы товаров /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.25	Особенности ведения бухгалтерскго учета товарных операций на предприятиях общественного питания /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.26	Способы калькулирования продажных цен в общественном питании /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.27	Методика исчисления себестоимости различных видов продукции растениеводства /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.28	Методика исчисления себестоимости различных видов продукции животноводства /Пр/	8	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.29	Методика исчисления себестоимости различных видов продукции промышленных производств /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.30	Методика исчисления себестоимости продукции в перерабатывающих отраслях АПК /Пр/	8	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.31	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка к зачету /Ср/	8	36	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.32	Зачет /Зачёт/	8	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/938380	КноРус, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ендовицкий, Д.А. под ред. и др.	Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/932883	М.: КноРус, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Бухгалтерский учет в отраслях и сферах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2021
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Бухгалтерский учет в отраслях и сферах [Электронный ресурс]: учеб.- метод. пособие и рабочая тетр. для практ. занятий обучающихся экон. фак. (направление подготовки 38.03.01 Экономика) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.2	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, практическим занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"15" апреля 2021 г.

Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 40
самостоятельная работа 104

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8, 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		**9 (5.1)**		Итого	
Недель	14		13			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6			6	6
Практические	8	8	26	26	34	34
Итого ауд.	14	14	26	26	40	40
Контактная работа	14	14	26	26	40	40
Сам. работа	58	58	46	46	104	104
Итого	72	72	72	72	144	144

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/10/2021 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета в отдельных отраслях, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Теория бухгалтерского учета и анализа, Бухгалтерский финансовый учет, Контроль и ревизия
2.1.2	Судебная бухгалтерская экспертиза
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2	Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий
ПК-2.1	Осуществляет ведение бухгалтерского учета, налогового учета в организации
ПК-2.2	Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-2.3	Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	нормативно-правовые основы, принципы, порядок и особенности бухгалтерского учета в различных отраслях и сферах
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять ведение бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятий различных отраслей и сфер деятельности
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий различных отраслей и сфер деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в торговле /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в АПК /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства, животноводства и промышленных производств /Лек/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Учет поступления и выбытия товаров /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Учет доходов и расходов в организациях торговли /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.7	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства /Пр/	8	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю /Ср/	8	58	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Зачет /Зачёт/	8	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	Учет тары на предприятиях торговли /Пр/	9	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Оценка товаров при их приобретении /Пр/	9	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Оценка товаров при их выбытии /Пр/	9	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Расчет валового дохода в розничной торговле при учете товаров по продажным ценам /Пр/	9	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Организация и порядок проведения инвентаризации товаров /Пр/	9	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Особенности ведения бухгалтерскго учета товарных операций на предприятиях общественного питания /Пр/	9	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.16	Методика исчисления себестоимости различных видов продукции растениеводства /Пр/	9	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.17	Методика исчисления себестоимости различных видов продукции животноводства /Пр/	9	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.18	Методика исчисления себестоимости различных видов продукции промышленных производств /Пр/	9	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.19	Методика исчисления себестоимости продукции в перерабатывающих отраслях АПК /Пр/	9	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.20	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка к зачету /Ср/	9	46	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.21	Зачет /Зачёт/	9	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/938380	КноРус, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ендовицкий, Д.А. под ред. и др.	Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/932883	М.: КноРус, 2020
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Бухгалтерский учет в отраслях и сферах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2021
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Бухгалтерский учет в отраслях и сферах [Электронный ресурс]: учеб.- метод. пособие и рабочая тетр. для практ. занятий обучающихся экон. фак. (направление подготовки 38.03.01 Экономика) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2021
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана		
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.2	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security		
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/		
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, практическим занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ Т.Б. Шиврина
14 апреля 2021 г.

Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 112
часов на контроль 8

Виды контроля на курсах:
зачеты 4, 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	6	6			6	6
Практические	8	8	10	10	18	18
Итого ауд.	14	14	10	10	24	24
Контактная работа	14	14	10	10	24	24
Сам. работа	54	54	58	58	112	112
Часы на контроль	4	4	4	4	8	8
Итого	72	72	72	72	144	144

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Клинова Елена Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета в отдельных отраслях, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Теория бухгалтерского учета и анализа, Бухгалтерский финансовый учет, Контроль и ревизия
2.1.2	Судебная бухгалтерская экспертиза
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2	Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий
ПК-2.1	Осуществляет ведение бухгалтерского учета, налогового учета в организации
ПК-2.2	Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-2.3	Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	нормативно-правовые основы, принципы, порядок и особенности бухгалтерского учета в различных отраслях и сферах
3.2	**Уметь:**
3.2.1	осуществлять ведение бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятий различных отраслей и сфер деятельности
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий различных отраслей и сфер деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в торговле /Лек/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Общие вопросы организации и ведения бухгалтерского учета в АПК /Лек/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства, животноводства и промышленных производств /Лек/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Учет поступления и выбытия товаров /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Учет доходов и расходов в организациях торговли /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.7	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции животноводства /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, выполнение ДКР, подготовка к зачету /Ср/	4	54	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Зачет /Зачёт/	4	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.10	Расчет валового дохода в розничной торговле при учете товаров по продажным ценам /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Организация и порядок проведения инвентаризации товаров /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Методика исчисления себестоимости различных видов продукции растениеводства, животноводства и промышленных производств /Пр/	5	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Методика исчисления себестоимости продукции в перерабатывающих отраслях АПК /Пр/	5	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.14	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка к текущему контролю, выполнение ДКР, подготовка к зачету /Ср/	5	58	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.15	Зачет /Зачёт/	5	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/938380	КноРус, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ендовицкий, Д.А. под ред. и др.	Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/932883	М.: КноРус, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Бухгалтерский учет в отраслях и сферах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2021
Л3.2	Сунгатуллина Р.Н., Клинова Е.А.	Бухгалтерский учет в отраслях и сферах [Электронный ресурс]: учеб.- метод. пособие и рабочая тетр. для практ. занятий обучающихся экон. фак. (направление подготовки 38.03.01 Экономика) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.2	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, практическим занятиям;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий

теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий (ПК-2).

Код Формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ПК-2	• Автоматизированное рабочее место бухгалтера • Бухгалтерское дело • Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) • Бухгалтерский финансовый учет	• Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика • Учет и аудит внешнеэкономической деятельности • Бухгалтерский учет в отраслях и сфера • Налоговый учет и налоговая отчетность на предприятиях агробизнеса • Компьютерные технологии в анализе и аудите • Первичная учетная документация и организация документооборота на предприятиях агробизнеса • Международные стандарты финансовой отчетности • Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету на предприятиях АПК • Бухгалтерская финансовая отчетность • Бухгалтерский управленческий учет	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-2. Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий	ПК-2.1	Осуществляет ведение бухгалтерского учета, налогового учета в организации	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ПК-2.2	Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации		
	ПК-2.3	Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Поступление товаров в бухгалтерском учете розничных торговых организаций отражается (ПК-2):
   а. по дебету счета 41-1;
   б. по дебету счета 41-2;
   в. по дебету счета 41-3.
2. Счет 41 «Товары» можно охарактеризовать как (ПК-2):
   а. активный, балансовый, основной, инвентарный;
   б. пассивный, балансовый, основной;
   в. пассивный, расчетный.
3. Если предприятие розничной торговли ведет учет товаров по продажной стоимости, то (ПК-2):
   а. помимо счета 41 использует счет 42;
   б. ведет учет товаров и торговой наценки на счете 41;
   в. ведет учет торговой наценки на счете 002.
4. На склад оптового предприятия поступили товары от поставщиков (ПК-2):
   а. Д 20 К 60; Д 19 К 60;
   б. Д 41 К 60; Д 19 К 60;
   в. Д 41 К 60; Д 19 К 68.
5. Стеклянная тара (посуда) в буфетах организаций, оказывающих услуги общественного питания, учитывается на счете (ПК-2):
   а. 41-2;
   б. 41-1;
   в. 41-3.
6. По какой себестоимости приходуется в течение года продукция растениеводства и животноводства (ПК-2):
   а. по фактической себестоимости;
   б. по плановой себестоимости;
   в. по производственной себестоимости.
7. В случае превышения фактической себестоимости проданного зерна над плановой сумму калькуляционной разницы списывают в дебет счета (ПК-2):
   а. 20 «Основное производство»;
   б. 43 «Готовая продукция»;
   в. 90 «Продажи».
8. За год затраты по выращиванию картофеля составили 2 000 000 рублей. В течении года было получено 2 300 центнеров картофеля по плановой себестоимости 660 рублей за 1 центнер. Требуется определить калькуляционную разницу между фактической и плановой себестоимостью1 центнера картофеля (ПК-2):
   а. 209,57 руб.;
   б. 200 руб.;
   в. 210 руб.

9. Отнесены затраты по ремонту оборудования животноводческих помещений. Составьте проводку (ПК-2):
   а. Дт 20/2 Кт 23;
   б. Дт 20/2 Кт 94;
   в. Дт 23 Кт 23.

10. Начисление заработной платы работника отрасли животноводства в бухгалтерском учете отражается записью (ПК-2):
   а. Дебет 40 «Выпуск продукции» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
   б. Дебет 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кредит 70«Расчеты с персоналом по оплате труда»;
   в. Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Вопросы для подготовки к зачету
по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах»

1. Понятие торговых операций, объекты, цели, задачи и принципы бухгалтерского учета в торговле.
2. Классификация торговых операций.
3. Документальное оформление поступления и приемки товаров.
4. Оценка товаров при их приобретении.
5. Синтетический учет поступления товаров.
6. Учет скидок, полученных при покупке товаров.
7. Оценка товаров при их выбытии.
8. Признание выручки от продажи товаров в бухгалтерском и налоговом учете.
9. Документальное оформление операций по продаже товаров.
10. Учет продажи товаров в оптовой торговле.
11. Учет скидок, предоставленных покупателю, при оптовой продаже товаров.
12. Учет продажи товаров в розничной торговле.
13. Расчет валового дохода в розничной торговле при учете товаров по продажным ценам.
14. Учет продажи товаров в розничной торговле в кредит и по пластиковым картам.
15. Учет скидок, предоставленных покупателю, при розничной продаже товаров.
16. Учет возврата товаров от покупателя в розничной торговле.
17. Учет товарообменных операций.
18. Учет взаимозачетных операций.
19. Понятие расходов и порядок признания их в бухгалтерском учете торговой организации.
20. Классификация расходов в торговых организациях.
21. Организация аналитического учета расходов на продажу.
22. Организация синтетического учета расходов на продажу.
23. Понятие тары и ее оценка.
24. Классификация тары.
25. Документальное оформление операций с тарой.
26. Синтетический и аналитический учет тары.
27. Организация и порядок проведения инвентаризации товаров.
28. Документальное оформление результатов инвентаризации товаров.
29. Учет излишков и недостач товаров.
30. Учет пересортицы товаров.
31. Организация, порядок проведения и документальное оформление инвентаризации тары.
32. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания.
33. Способы калькулирования продажных цен в общественном питании.
34. Сущность и значение бухгалтерского учета на сельскохозяйственных предприятиях.
35. Особенности бухгалтерского учета на сельскохозяйственных предприятиях.
36. Организация учета затрат на производство продукции растениеводства.
37. Синтетический учет затрат на производство и выхода продукции растениеводства.
38. Объекты и статьи учета затрат в растениеводстве.

39. Построение сводного учета затрат выхода продукции растениеводства.
40. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства.
41. Организация учета затрат на производство продукции животноводства.
42. Синтетический учет затрат на производство и выхода продукции животноводства.
43. Объекты и статьи учета затрат в животноводстве.
44. Построение сводного учета затрат выхода продукции животноводства.
45. Калькулирование себестоимости продукции животноводства.
46. Организация учета затрат на производство продукции промышленных производств.
47. Синтетический учет затрат на производство и выхода продукции промышленных производств.
48. Объекты и статьи учета затрат промышленных производств.
49. Построение сводного учета затрат выхода продукции промышленных производств.
50. Калькулирование себестоимости продукции промышленных производств.
51. Организация учета затрат на производство и особенности исчисления себестоимости продукции в перерабатывающих отраслях АПК.
52. Учет целевого финансирования сельхозпредприятий.
53. Лизинговые операции сельхозпредприятий и их учет.
54. Особенности отраслевой отчетности сельхозпредприятий.
55. Особенности учета индивидуальными предпринимателями (фермерами, крестьянскими хозяйствами).

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформирован-ности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине ««Бухгалтерский учет в отраслях и сферах» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к зачету:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий (ПК-2)

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущего контроля
ПК-2. Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий	ПК-2.1	Осуществляет ведение бухгалтерского учета, налогового учета в организации	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые задания
	ПК-2.2	Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации			
	ПК-2.3	Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы			
ПК-2. Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе с применением современных информационных технологий	ПК-2.1	Осуществляет ведение бухгалтерского учета, налогового учета в организации	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Домашняя контрольная работа
	ПК-2.2	Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации			
	ПК-2.3	Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 50% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Счет 42 «Торговая наценка» используется в учете у организаций:
   а. розничной торговли;
   б. оптовой торговли;
   в. розничной и оптовой торговли.
2. Товары, принятые на ответственное хранение, учитываются на счете:
   а. 004;
   б. 002;
   в. 41.
3. Реализация товаров транзитом предполагает заключение торговой организацией:
   а. договора на транзит;
   б. соглашения о транзите;
   в. двух отдельных договоров кули-продажи, не связанных между собой.
4. На какой счет в оптовой торговле списывается сальдо по счету 90 «Продажи» после выявления финансового результата:
   а. 91;
   б. 94;
   в. 99.
5. Валовой доход в розничной торговле представляет собой:
   а. реализованную торговую наценку;
   б. стоимость реализованных товаров;
   в. цену, по которой были закуплены товары для перепродажи.
6. Что из нижеприведенного относится к обслуживающим производствам?
   а. колбасный цех;
   б. ремонтная мастерская;
   в. столовая.
7. Калькуляция, составляемая на основе фактически понесенных затрат на производство, называется
   а. нормативной;
   б. сметной;
   в. фактической.
8. Начислена заработная плата работникам растениеводческой бригады:
   а. Дт. сч. 20-1 – Кт. сч. 70;
   б. Дт. сч. 25 – Кт. сч. 70;
   в. Дт. сч. 20-2 – Кт. сч. 70.
9. Какой записью приходуется приплод животных полученный в течении года:
   а. Д-т -11-1 К-т 01;
   б. Д-т 11-1 К-т 20-2;
   в. Д-т 11-1 К-т 90-1.
10. Какой бухгалтерской записью оприходуют продукцию растениеводства?
   а. Дт 43 Кт 20-2;
   б. Дт 43 Кт 23;
   в. Дт 43 Кт 20-1.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях и сферах»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1 (Теоретические вопросы) - выполнено задание 2 (Задачи) - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Вариант 1

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в торговле.
2. Организация учета затрат на производство продукции животноводства.
3. Практическое задание

Задача 1.

Организация приобретает у поставщика материалы на общую сумму 360 000 рублей (в том числе НДС 20%). В документах поставщика стоимость тары (50 000 рублей) выделена отдельной строкой.

По истечении недели организация возвращает поставщику часть тары в размере половины ее стоимости.

Требуется составить бухгалтерские проводки в учете оптовой организации отдельно по трем возможным ситуациям:

А) Тара обозначена в качестве возвратной. НДС по таре не выделен.

Б) Ссылки на возвратный характер тары не сделано. НДС по таре выделен отдельной строкой.

В) Тара обозначена как возвратная. НДС по таре выделен отдельной строкой.

При решении практического задания следует учитывать, что порядок отражения на счетах бухгалтерского учета поступления и выбытия тары будет отличаться.

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция		Сумма	Первичный документ
	Дт	Кт		
Ситуация А				
…				
Ситуация Б				
..				
Ситуация В				
..				

Количество строк в таблице зависит от объема бухгалтерских операций и может изменяться.

Задача 2.

В аграрном предприятии затраты на производство продукции за отчетный месяц составили:

-сырье и материалы- 153 000 руб.

- возвратные отходы – 12 900 руб.
- покупные полуфабрикаты – 221 100 руб.
- технологическое топливо и энергия – 16 400 руб.

-основная заработная плата производственных рабочих – 200 000 руб.

-дополнительная заработная плата производственных рабочих – 150 000 руб.

- отчисления в социальные фонды - 30% ?
- услуги вспомогательных производств – 73 500 руб.
- общепроизводственные расходы – 150 600 руб.
- общехозяйственные расходы – 148 250 руб.
- потери от брака – 11 750 руб.
- коммерческие расходы - 18800 руб.

Незавершенное производство на начало и конец месяца составляет – 51 100 руб. и 33 700 руб. соответственно.

Объем выпуска продукции – 400 условных единиц, полная плановая себестоимость единицы продукции 3 740 руб.

На основании исходных данных о произведенных затратах и остатках незавершенного производства определить фактическую и полную себестоимость изготовленной продукции, рассчитать калькуляционную разницу. Представить бухгалтерские записи по учету затрат и выходу продукции основного производства.

Вариант 2

1. Учет продажи товаров в розничной торговле.
2. Сущность и значение бухгалтерского учета на сельскохозяйственных предприятиях.
3. Практическое задание

Задача 1.

При инвентаризации товаров на складе оптовой организации выявлены следующие результаты:

1. Излишки сахара-рафинада 50кг по цене 35 рублей за кг.
2. Недостача сахара-песка 130кг по цене 31 рубль за кг.

Виновные в пересортице лица не установлены. По решению руководителя организации был произведен зачет недостачи сахара-песка излишками сахара-рафинада. Норма естественной убыли сахара-песка за межинвентаризационный период – 35кг. Недостача сахара-песка сверх норм естественной убыли отнесена на виновное лицо.

Требуется отразить в учете организации результаты инвентаризации товаров.

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция		Сумма	Первичный документ
	Дт	Кт		

Задача 2.

За год затраты по выращиванию картофеля составили 2 000 000 рублей. В течении года было получено 2 300 центнеров картофеля по плановой себестоимости 660 рублей за 1 центнер. 1000 центнеров было реализовано, 1000 центнеров скормлено скоту, 300 центнеров оставлено на семена.

Требуется определить фактическую себестоимость1 центнера картофеля, рассчитать и списать калькуляционные разницы, сформировать ведомость по списанию калькуляционных разниц, закрыть счет 20/1 «Растениеводство» аналитический счет «Картофелеводство». Все расчеты оформлять в виде последовательного алгоритма решения.

Таблица 1– Ведомость списания калькуляционных разниц

Наименование продукции	Выход продукции, ц	Плановая себестоимость, руб.		Фактическая себестоимость, руб.		Отклонение между фактической и плановой себестоимостью		Каналы выбытия продукции	Списание калькуляционных разниц	
		Единицы продукции, руб.	Всей продукции, руб.	Единицы продукции, руб.	Всей продукции, руб.	Единицы продукции, руб.	Всей продукции, руб.		Дт	Кт
Итого										

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Задание 1. Краткое изложение двух теоретических вопросов.
- Задание 2. Решение задач.
- Библиографический список.

Ответы на теоретические вопросы должны быть краткими, отражать понимание обучающимся учебного материала. При рассмотрении вопросов следует использовать не менее 5 источников информации из различных книг по бухгалтерскому учету, экономических журналов, газет и других СМИ за последние годы; отразить основные нормативно-правовые документы и рассмотреть их основные положения по вопросу исследования; в конце контрольной работы оформить список использованной литературы.

При решении практических задач следует расписать все промежуточные составляющие решения, при необходимости результаты оформить в виде таблиц.

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспече-ние Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект муль-тимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспече-ние Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяе-мое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспече-ние Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект муль-тимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспече-ние Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяе-мое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяе-мое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д124 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийно-го оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus,KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяе-мое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
Бухгалтерский учет в отраслях и сферах

Наименование	Наличие доступа
Учет, анализ и аудит: проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=52853
Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: журн. / Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51819