Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"___" апреля 2021 г.

Аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 108
самостоятельная работа 88
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8
зачеты 7
курсовые работы 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**7 (4.1)**		**8 (4.2)**		Итого	
Недель	16		12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	24	24	40	40
Практические	32	32	36	36	68	68
В том числе инт.	20	20	8	8	28	28
Итого ауд.	48	48	60	60	108	108
Контактная работа	48	48	60	60	108	108
Сам. работа	24	24	64	64	88	88
Часы на контроль			36	36	36	36
Курсовая работа			20	20	20	20
Итого	72	72	180	180	252	252

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Юдинцева Лариса Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Аудит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/2020-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 5 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Изучение организационно-правовых основ аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание сущности, основных задач, тенденции развития, методов и приемов аудита, используемых при проведении внешнего аудита хозяйствующих субъектов РФ, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении проверки бухгалтерской отчетности экономических субъектов различных форм собственности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Бухгалтерский финансовый учет
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Внутрифирменные стандарты аудита, Учет и аудит внешнеэкономической деятельности,Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4	Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
ПК-4.1	Проводит анализ и оценку достоверности учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства
ПК-4.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
ПК-4.3	Проводит процедуры аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательство РФ в области аудиторской деятельности и бухгалтерского учета; принципы профессиональной этики аудитора; порядок планирования, организации и проведения аудиторской проверки; методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки
3.2	**Уметь:**
3.2.1	планировать и проводить аудиторскую проверку ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; собирать аудиторские доказательства и анализировать информацию; использовать нормативно-правовые акты в области аудита; подготовить и оформить рабочие документы аудитора; обосновать выраженное по результатам проверки мнение
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками планирования процедуры аудита, проведения сбора аудиторских доказательств, документирования и представления результатов выполнения процедур аудита

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Сущность и содержание аудиторской деятельности. История возникновения и развития аудита. /Лек/	7	1	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Сущность и содержание аудиторской деятельности. История возникновения и развития аудита. /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	

1.3	Регулирование аудиторской деятельности в России /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Профессиональная этика аудитора /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
1.5	Контроль качества аудиторской деятельности /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Организация подготовки аудиторской проверки /Лек/	7	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Организация подготовки аудиторской проверки /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.8	Оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска /Лек/	7	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.10	Существенность в аудите /Лек/	7	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.11	Существенность в аудите /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.12	Планирование аудита /Лек/	7	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.13	Планирование аудита /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	

1.14	Аудиторские доказательства /Лек/	7	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.15	Аудиторские доказательства /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.16	Аудиторская выборка /Лек/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.17	Аудиторская выборка, проведение процедур аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.18	Документирование аудита /Лек/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.19	Документирование аудита /Пр/	7	4	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.20	Подготовка информации по результатам аудита /Лек/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.21	Подготовка информации по результатам аудита /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.22	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
1.23	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия /Лек/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

1.24	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.25	Аудит операций с денежными средствами /Лек/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.26	Аудит операций с денежными средствами /Пр/	7	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.27	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Подготовка к текущему контролю Подготовка к зачету /Ср/	7	24	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.28	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками,покупателями и заказчиками /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.29	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
1.30	Аудит расчетов с покупателями и заказчиками /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.31	Аудит учета кредитов и займов /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.32	Аудит учета кредитов и займов /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.33	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

1.34	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.35	Аудит расчетов с подотчетными лицами /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.36	Аудит вложений во внеоборотные активы /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.37	Аудит вложений во внеоборотные активы /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.38	Аудит операций с основными средствами /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.39	Аудит операций с основными средствами /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.40	Аудит операций с нематериальными активами /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.41	Аудит операций с нематериальными активами /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.42	Аудит финансовых вложений /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.43	Аудит финансовых вложений /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.44	Аудит товарно-материальных ценностей /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

1.45	Аудит товаров /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.46	Аудит материалов /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.47	Аудит затрат на производство. Аудит готовой продукции и её продажи /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.48	Аудит затрат на производство /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.49	Аудит готовой продукции и ее продажи /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.50	Аудит финансовых результатов /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.51	Аудит финансовых результатов /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.52	Аудит учета резервного и добавочного капитала. Аудит расчетов по налогам и сборам /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.53	Аудит учета резервного и добавочного капитала /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.54	Аудит расчетов по налогам и сборам /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.55	Оценка принципа непрерывности деятельности аудируемого лица. Аудит формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

1.56	Оценка принципа непрерывности деятельности аудируемого лица /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.57	Аудит формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.58	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Подготовка к текущему контролю Подготовка к экзамену /Ср/	8	64	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.59	курсовая работа /КУРА/	8	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.60	/Экзамен/	8	36	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.2 Л3.1 Л3.4 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	под редакцией М. А. Штефан	Аудит в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов . 3-е изд., перераб. и доп. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470098	Юрайт, 2021
Л1.2	под редакцией М. А. Штефан	Аудит в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/book/audit-v-2-ch-chast-2-471438	Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Миргородская, Т. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов Режим доступа: https://www.book.ru/book/931382	М.: Кнорус, 2019
Л2.2	под ред. Ж. А. Кеворковой	Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431432	Юрайт, 2019
Л2.3	Рогуленко Т. М., Мироненко В.М., Бодяго А. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/932758	Кнорус, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Юдинцева, Л. А.	Аудит [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
Л3.2	Юдинцева, Л. А.	Рабочая тетрадь по дисциплине "Аудит" [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для обучающихся эконом. фак. (направление 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.3	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Выполнение курсовой работы по дисциплине «Аудит» [Элетронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов экон. фак. (направление 38.03.01 Экономика) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2016
Л3.4	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Практический аудит (ситуационные задачи) [Электронный ресурс] : учебно - методическое пособие для студентов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана.
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий,предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
•подготовка к лекционным и практическим занятиям;
•выполнение курсовой работы;
•подготовка к мероприятиям текущего контроля;

•подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего,

обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим (семинарским)занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Выполнение курсовой работы

Курсовая работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения курсовой работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения курсовой работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет курсовую работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

5. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является одним из этапов изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"14" апреля 2021 г.

Аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 142
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 9
зачеты 8
курсовые работы 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		**9 (5.1)**		Итого	
Недель	14		13			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14	28	28
Практические	14	14	12	12	26	26
В том числе инт.	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	28	28	26	26	54	54
Контактная работа	28	28	26	26	54	54
Сам. работа	8	8	134	134	142	142
Часы на контроль			36	36	36	36
Курсовая работа			20	20	20	20
Итого	36	36	216	216	252	252

Киров 2021

Программу составил(и):
к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Юдинцева Лариса Александровна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Аудит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/ПМЭО-21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Изучение организационно-правовых основ аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание сущности, основных задач, тенденции развития, методов и приемов аудита, используемых при проведении внешнего аудита хозяйствующих субъектов РФ, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении проверки бухгалтерской отчетности экономических субъектов различных форм собственности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Бухгалтерский финансовый учет
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Внутрифирменные стандарты аудита, Учет и аудит внешнеэкономической деятельности,Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4	Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
ПК-4.1	Проводит анализ и оценку достоверности учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства
ПК-4.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
ПК-4.3	Проводит процедуры аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательство РФ в области аудиторской деятельности и бухгалтерского учета; принципы профессиональной этики аудитора; порядок планирования, организации и проведения аудиторской проверки; методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки
3.2	**Уметь:**
3.2.1	планировать и проводить аудиторскую проверку ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; собирать аудиторские доказательства и анализировать информацию; использовать нормативно-правовые акты в области аудита; подготовить и оформить рабочие документы аудитора; обосновать выраженное по результатам проверки мнение
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками планирования процедуры аудита, проведения сбора аудиторских доказательств, документирования и представления результатов выполнения процедур аудита

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Сущность и содержание аудиторской деятельности. История возникновения и развития аудита. /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.2	Сущность и содержание аудиторской деятельности. История возникновения и развития аудита. /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.3	Организация подготовки аудиторской проверки /Лек/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.4	Организация подготовки аудиторской проверки /Пр/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.5	Оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.6	Оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.7	Существенность в аудите /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.8	Существенность в аудите /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.9	Планирование аудита /Лек/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.10	Планирование аудита /Пр/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.11	Аудиторские доказательства /Лек/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.12	Аудиторские доказательства /Пр/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.13	Аудитоская выборка /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.14	Аудиторская выборка, проведение процедур аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	2	
1.15	Документирование аудита /Лек/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.16	Документирование аудита /Пр/	8	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	2	
1.17	Подготовка информации по результатам аудита /Лек/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.18	Подготовка информации по результатам аудита /Пр/	8	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.19	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия /Лек/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.20	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.21	Аудит операций с денежными средствами /Лек/	9	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.22	Аудит операций с денежными средствами /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.23	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Подготовка к текущему контролю Подготовка к зачету /Ср/	8	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.24	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками,покупателями и заказчиками /Лек/	9	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.25	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками /Пр/	9	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	2	
1.26	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда /Лек/	9	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.27	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	9	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	2	

1.28	Аудит операций с основными средствами /Лек/	9	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.29	Аудит операций с основными средствами /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.30	Аудит операций с нематериальными активами /Лек/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.31	Аудит операций с нематериальными активами /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.32	Аудит товарно-материальных ценностей /Лек/	9	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.33	Аудит товаров /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.34	Аудит материалов /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.35	Аудит финансовых результатов /Лек/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.36	Аудит финансовых результатов /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.37	Оценка применимости допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Аудит формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.38	Оценка принципа непрерывности деятельности аудируемого лица Аудит формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	9	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.39	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Подготовка к текущему контролю Подготовка к экзамену /Ср/	9	134	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.40	курсовая работа /КУРА/	9	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.41	/Экзамен/	9	36	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	под редакцией М. А. Штефан	Аудит в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов . 3-е изд., перераб. и доп. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470098	Юрайт, 2021
Л1.2	под редакцией М. А. Штефан	Аудит в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/book/audit-v-2-ch-chast-2-471438	Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Миргородская, Т. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов Режим доступа: https://www.book.ru/book/931382	М.: Кнорус, 2019
Л2.2	под ред. Ж. А. Кеворковой	Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431432	Юрайт, 2019
Л2.3	Рогуленко Т. М., Мироненко В.М., Бодяго А. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/932758	Кнорус, 2020

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Выполнение курсовой работы по дисциплине «Аудит» [Элетронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов экон. фак. (направление 38.03.01 Экономика) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2016
Л3.2	Юдинцева, Л. А.	Рабочая тетрадь по дисциплине "Аудит" [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для обучающихся эконом. фак. (направление 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.3	Юдинцева, Л. А.	Аудит [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана.
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)

6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий,предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

•самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);

•подготовка к лекционным и практическим занятиям;

•выполнение курсовой работы;

•подготовка к мероприятиям текущего контроля;

•подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего,

обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических (семинарских), а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим (семинарским)занятиям.

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Выполнение курсовой работы

Курсовая работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и

обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения курсовой работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения курсовой работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет курсовую работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.

4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

5. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является одним из этапов изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"14" апреля 2021 г.

Аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 30
самостоятельная работа 189
часов на контроль 13

Виды контроля на курсах:
экзамены 5
зачеты 4
курсовые работы 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	8	8	6	6	14	14
Практические	10	10	6	6	16	16
В том числе инт.	4	4	2	2	6	6
Итого ауд.	18	18	12	12	30	30
Контактная работа	18	18	12	12	30	30
Сам. работа	102	102	87	87	189	189
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Курсовая работа	20	20			20	20
Итого	144	144	108	108	252	252

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Юдинцева Лариса Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Аудит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

экономического факультета Протокол № 6/21 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Никонова Наталья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **бухгалтерского учета и финансов**

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Изучение организационно-правовых основ аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание сущности, основных задач, тенденции развития, методов и приемов аудита, используемых при проведении внешнего аудита хозяйствующих субъектов РФ, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении проверки бухгалтерской отчетности экономических субъектов различных форм собственности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Бухгалтерский финансовый учет
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Внутрифирменные стандарты аудита, Учет и аудит внешнеэкономической деятельности,Государственная итоговая аттестация

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-4	Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы
ПК-4.1	Проводит анализ и оценку достоверности учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства
ПК-4.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
ПК-4.3	Проводит процедуры аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательство РФ в области аудиторской деятельности и бухгалтерского учета; принципы профессиональной этики аудитора; порядок планирования, организации и проведения аудиторской проверки; методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки
3.2	**Уметь:**
3.2.1	планировать и проводить аудиторскую проверку ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; собирать аудиторские доказательства и анализировать информацию; использовать нормативно-правовые акты в области аудита; подготовить и оформить рабочие документы аудитора; обосновать выраженное по результатам проверки мнение
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	навыками планирования процедуры аудита, проведения сбора аудиторских доказательств, документирования и представления результатов выполнения процедур аудита

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Сущность и содержание аудиторской деятельности. История возникновения и развития аудита. /Лек/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.2	Сущность и содержание аудиторской деятельности. История возникновения и развития аудита. /Пр/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.3Л3. 2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.3	Регулирование аудиторской деятельности в России /Лек/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.4	Регулирование аудиторской деятельности в России /Пр/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	2	

1.5	Организация подготовки аудиторской проверки /Лек/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.6	Организация подготовки аудиторской проверки /Пр/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.7	Планирование аудита /Лек/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.8	Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица и компонентов аудиторского риска /Пр/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	2	
1.9	Планирование аудита /Пр/	4	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3. 2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.10	Проведение и документирование аудита,формирование аудиторского заключения /Лек/	5	2	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.11	Проведение и документирование аудита,формирование аудиторского заключения /Пр/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	1	
1.12	Аудиторская выборка, проведение проседур аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы /Пр/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	1	
1.13	Аудит операций с денежными средствами /Лек/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.14	Аудит операций с денежными средствами /Пр/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.15	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю. Подготовка к зачету /Ср/	4	102	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.16	Аудит расчетов с поставщиками и покупателями /Лек/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	

1.17	Аудит расчетов с поставщиками и покупателями /Пр/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.18	Аудит основных средств и материалов /Лек/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.19	Аудит основных средств и материалов /Пр/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.20	Аудит финансовых результатов /Лек/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.21	Аудит финансовых результатов /Пр/	5	1	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.22	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Подготовка к текущему контролю. Подготовка к экзамену /Ср/	5	87	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.23	курсовая работа /КУРА/	4	20	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	
1.24	/Экзамен/	5	9	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	под редакцией М. А. Штефан	Аудит в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов . 3-е изд., перераб. и доп. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470098	Юрайт, 2021
Л1.2	под редакцией М. А. Штефан	Аудит в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/book/audit-v-2-ch-chast-2-471438	Юрайт, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Миргородская, Т. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов Режим доступа: https://www.book.ru/book/931382	М.: Кнорус, 2019
Л2.2	под ред. Ж. А. Кеворковой	Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры Режим доступа: https://urait.ru/bcode/431432	Юрайт, 2019
Л2.3	Рогуленко Т. М., Мироненко В.М., Бодяго А. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/932758	Кнорус, 2020
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Выполнение курсовой работы по дисциплине «Аудит» [Элетронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов экон. фак. (направление 38.03.01 Экономика) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2016
Л3.2	Юдинцева, Л. А.	Рабочая тетрадь по дисциплине "Аудит" [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для обучающихся эконом. фак. (направление 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.3	Юдинцева, Л. А.	Аудит [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
Л3.4	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Практический аудит (ситуационные задачи) [Электронный ресурс] : учебно - методическое пособие для студентов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . - Загл. с экрана.		
Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/		
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/		
6.3.2.7	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих интерактивных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным, практическим занятиям;
• выполнение курсовой работы;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины.
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям.
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Выполнение курсовой работы.
Курсовая работа является одним из основных видов самостоятельной работы, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по дисциплине. Целью выполнения курсовой работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач. Задачами выполнения курсовой работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений и навыков по дисциплине. Обучающийся выполняет курсовую работу по утвержденной теме под руководством преподавателя.
4. Подготовка к мероприятиям текущего контроля.
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
5. Подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету, экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету,экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Аудит

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета, курсовой работы и экзамена.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы (ПК- 4).

Код формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ПК-4	• Контроль и ревизия • Аудит	• Внутрифирменные стандарты аудита • Учет и аудит внешнеэкономической деятельности • Организация внутреннего контроля на предприятиях агробизнеса • Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
ПК-4.Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	ПК-4.1	Проводит анализ и оценку достоверности учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ПК-4.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта		
	ПК-4.3	Проводит процедуры аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы		
ПК-4.Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	ПК-4.1	Проводит анализ и оценку достоверности учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Курсовая работа по дисциплине
	ПК-4.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта		
	ПК-4.3	Проводит процедуры аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы		

ПК-4.Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	ПК-4.1	Проводит анализ и оценку достоверности учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к экзамену по дисциплине
	ПК-4.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта		
	ПК-4.3	Проводит процедуры аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Аудит» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Аудит» при проведении промежуточной аттестации в форме курсовой работы применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Соответствие содержания теме работы и полнота ее раскрытия	содержание работы не соответствует теме	содержание работы соответствует не в полной мере теме, тема не полностью раскрыта	содержание соответствует теме работы, тема раскрыта не в полном объеме	содержание соответствует теме работы, тема раскрыта в полном объеме
2	Соответствие содержания требованиям методических указаний	полностью не соответствует	соответствует не в полной мере	несоответствия носят незначительный характер	полностью соответствует
3	Требования к оформлению работы	требования не выполнены; имеются грубые стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	требования выполнены со значительными замечаниями, имеются стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	требования выполнены с незначительными замечаниями, имеются небольшие стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	требования выполнены полностью, отсутствуют стилистические, орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки
4	Качество выполнения работы	не раскрыты основные понятия по теме работы; имеются значительные логические нарушения в изложении материала; выво-	раскрыты основные понятия по теме работы; имеются незначительные логические нарушения в изложении	выявлены существующие подходы к решению исследуемой проблемы; материал изложен логично;	систематизированы существующие подходы к решению исследуемой проблемы; материал изложен ло-

		ды не соответствуют фактическому материалу, либо носят необоснованный характер	материала; выводы не в полной мере соответствуют фактическому материалу	сделаны самостоятельные выводы, отвечающие фактическому материалу	гично и доказательно; выводы самостоятельные, полные, соответствуют фактическому материалу
5	Качество защиты	обучающийся не владеет материалом, показывает неудовлетворительные знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на поставленные вопросы дает неправильные ответы	обучающийся не в полной мере владеет материалом, показывает удовлетворительные знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на большинство вопросов дает неправильные ответы	обучающийся владеет материалом, показывает хорошие знания, умения и навыки по применению показателей, методик; на большинство вопросов дает правильные ответы	обучающийся свободно владеет материалом, показывает отличные знания, умения и навыки по применению показателей, методик; правильно отвечает на вопросы по теме работы

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Аудит» при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала	Представлены знания только основного материала, но не усвоены его деталей	Твердое знание материала	Высокий уровень усвоения материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой
2	Правильность решения практического задания	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	Обучающийся испытывает затруднения при выполнении практических работ	Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Обучающийся свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются пропуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, задолженность отсутствует	Активная, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Аудит»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Основная цель аудита – это: (ПК-4)
а) выявление ошибок персонала аудируемого лица;
б) определение финансовой устойчивости аудируемого лица;
в) выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Внутренний аудит: (ПК-4)
а) проводится независимой аудиторской организацией на договорной основе с экономический субъектом;
б) осуществляется специально созданным в организацией подразделением аппарата управления, которое подчиняется руководителю;
в) проводится руководителем организации.
3. Проведение аудиторских проверок аудиторскими организациями осуществляется на основании: (ПК-4)
а) гарантийного письма экономического субъекта;
б) заявки на проведение проверки;
в) договора на проведение аудиторской проверки.
4. Под первоначальным аудитом понимается: (ПК-4)
а) проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;
б) проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
в) проверка, начинаемая на стадии создания организации, включая подготовку бизнес-плана.
5. Ответственность за подготовку и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности несет: (ПК-4)
а) состав учредителей (участников, акционеров) аудируемого лица;
б) главный бухгалтер и (или) лицо, осуществляющее ведение бухгалтерского учета аудируемого лица;
в) руководство аудируемого лица.
6. Внутренние аудиторские доказательства - это доказательства: (ПК-4)
а) полученные от третьих лиц и организаций;
б) полученные от клиента и подтвержденные данными внешних источников;
в) полученные от аудируемого лица.
7. Какой документ определяет период, за который проводится аудиторская проверка? (ПК-4)
а) письмо о проведении аудит;
б) договор;
в) Федеральный закон «Об аудиторской деятельности».
8. Аудитор должен составлять рабочие документы в форме: (ПК-4)
а) достаточно полной и подробной, необходимой для обеспечения общего понимания аудита;
б) установленной в альбомах унифицированных форм первичных документов;
в) приложенной к МСА «Аудиторская документация».
9. Процедура аудита, при осуществлении которой проводится проверка записей, документов или материальных активов: (ПК-4)
а) наблюдение;
б) пересчет;
в) инспектирование.
10. При сборе аудиторских доказательств аудитор оценивает: (ПК-4)
а) только качество полученного материала;
б) качество и количество полученного материала;
в) только количество полученного материала.

Вопросы для подготовки к зачету
по дисциплине «Аудит»

1. История развития аудита (за рубежом и в России).
2. Эволюция теории аудита.
3. Сущность и содержание аудиторской деятельности.
4. Сущность, цель, задачи и основные принципы аудита.
5. Виды аудита и сопутствующих аудиту услуг.
6. Прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги.
7. Права и обязанности аудитора и аудируемого лица.
8. Независимость аудитора и аудиторской организации.
9. Система нормативных документов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ. Стандарты аудита.

10. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ.
11. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
12. Этика аудитора.
13. Организация подготовки аудиторской проверки.
14. Письмо о проведении аудита.
15. Договор в аудиторской деятельности. Оценка стоимости аудиторских услуг.
16. Этапы аудита. Пообъектный и циклический подходы к проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
17. Организация менеджмента в аудиторской деятельности.
18. Сущность и назначение этапа планирования аудита. Принципы планирования.
19. Разработка общего плана и программы аудита.
20. Понимание деятельности экономического субъекта и среды, в которой она осуществляется.
21. Оценка аудиторского риска.
22. Изучение и оценка системы внутреннего контроля.
23. Использование работы внутреннего аудитора, эксперта и другой аудиторской организации в ходе аудита.
24. Принцип существенности в аудите.
25. Расчет уровня существенности ошибки.
26. Понятие «аудиторские доказательства». Виды и классификация.
27. Предпосылки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении получения аудиторских доказательств.
28. Процедуры получения аудиторских доказательств.
29. Оценка собранных доказательств.
30. Отбор элементов для тестирования.
31. Сущность выборочного метода и его особенности в аудите. Виды аудиторской выборки.
32. Этапы построения аудиторской выборки.
33. Риски, возникающие при использовании аудиторской выборки.
34. Требования к документированию аудита. Унификация и стандартизация рабочих документов аудитора.
35. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.
36. Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности.
37. Аудит событий после отчетной даты.
38. Оценка соблюдения принципа непрерывности деятельности аудируемого лица.

Рекомендуемые темы курсовых работ
по дисциплине «Аудит»

1. Аудит основных средств.
2. Аудит нематериальных активов.
3. Аудит доходных вложений в материальные ценности.
4. Аудит вложений во внеоборотные активы.
5. Аудит финансовых вложений.
6. Аудит материалов (допустимо по видам материалов и в целом по МПЗ).
7. Аудит животных на выращивании и откорме.
8. Аудит товаров.
9. Аудит готовой продукции.
10. Аудит затрат основного производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
11. Аудит затрат вспомогательных производств и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) (допустимо по одному из вспомогательных производств).
12. Аудит общепроизводственных и общехозяйственных расходов (допустимы только общепроизводственные или общехозяйственные, в случае значительности суммы расходов).
13. Аудит расходов на продажу.
14. Аудит денежных средств.
15. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
16. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
17. Аудит расчетов по налогам и сборам (допустимо по видам налогов).
18. Аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
19. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
20. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
21. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям.
22. Аудит расчетов с учредителями.
23. Аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
24. Аудит внутрихозяйственных расчетов.
25. Аудит собственного капитала (допустимо по видам капитала).

26. Аудит расчетов по кредитам и займам.
27. Аудит продажи готовой продукции (товаров, работ, услуг).
28.Аудит прочих доходов и расходов.
29. Аудит финансовых результатов.
30. Аудит бухгалтерского баланса.
31. Аудит отчета о финансовых результатах.
32. Аудит учетной политики организации.
33. Аудит оценочных значений.
34. Аудит событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.
35. Аудит страховых премий (взносов).
36. Аудит страховых выплат.
37. Аудит операций по перестрахованию.
38. Аудит страховых резервов.
39. Аудит кредитных операций.
40. Аудит потребительских кредитов.
41. Контроль (аудит) финансовых активов (допустимо по видам активов).
42. Контроль (аудит) нефинансовых активов (допустимо по видам активов).
43. Контроль (аудит) основных средств.
44. Контроль (аудит) материалов (по видам материалов и видам ТМЦ).
45. Контроль (аудит) расходов и доходов жилищно-коммунального хозяйства (по видам оказываемых услуг).
46. Контроль (аудит) кассовых расходов.
47. Контроль (аудит) фактических расходов.
48. Контроль (аудит) обязательств.
49. Контроль (аудит) финансирования.
50. Контроль (аудит) расчетов с персоналом по оплате труда.
51. Контроль (аудит) расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
52. Контроль (аудит) исполнения сметы доходов и расходов по бюджетным средствам.
53. Контроль (аудит) исполнения сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам.
54. Контроль (аудит) продуктов питания и их использования.
55. Контроль поступления доходов федерального бюджета на примере казначейства.
56. Контроль расходования средств федерального бюджета на примере казначейства.
57. Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
58. Обзорная проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности.
59. Оценка соблюдения принципа непрерывности деятельности аудируемым лицом в ходе аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.
60. Методика и техника проведения аудита в компьютерной среде по конкретному участку учета.
61. Методика и техника проведения аудита по конкретному циклу операций.
62. Методические подходы к оценке существенности в аудите.
63. Методические подходы к оценке риска в аудите.
64. Методические подходы обоснования аудиторской выборки.
65. Методические подходы к разработке аудиторского заключения по результатам проверки.
66. Аналитические процедуры и методика их использования при проведении аудиторской проверки (по объектам проверки).
67. Внутренние стандарты аудита: порядок разработки и внедрения (по объектам проверки).
68. Аудит эффективности системы внутреннего контроля (на примере конкретной организации).
69. Аудит системы бухгалтерского учета (на примере конкретной организации).
70. Экспертиза (аудит) кадрового делопроизводства. Алгоритм проведения проверки кадровой документации.
71. Аудит в крестьянских (фермерских) хозяйствах.
72. Аудит деятельности индивидуального предпринимателя.
73. Аудит расчетов со страхователями в страховых организациях.
74. Аудит страховых операций в страховых организациях.
75. Аудит привлеченных денежных средств в коммерческом банке.
76. Аудит размещенных денежных средств в коммерческом банке.
77. Аудит потребительских кредитов в коммерческом банке.
78. Аудит кредитования юридических лиц в коммерческом банке.
79. Аудит операций коммерческого банка с иностранной валютой.
80. Аудит операций коммерческого банка с ценными бумагами.
81. Аудит кассовых операций в коммерческом банке.
82. Аудит расчетно-кассового обслуживания юридических лиц в коммерческом банке.
83. Аудит доходов и расходов коммерческого банка.
84. Тема по предложению обучающегося, согласованная с преподавателем.

Тестовые задания
по дисциплине «Аудит»
для промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Проведена регистрация закрытого акционерного общества. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной? (ПК-4)
а) Дт 75/1 Кт 80;
б) Дт 80 Кт 75/1;
в) Дт 76 Кт 80.
2. В общем плане аудита приводится: (ПК-4)
а) предполагаемый объем и порядок проведения проверки;
б) набор инструкций для аудиторов, выполняющих проверку;
в) выводы, служащие основой для подготовки аудиторского заключения, и их аргументация.
3. Из кассы выданы наличные денежные средства подотчетному лицу. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает достоверной? (ПК-4)
а) Дт 71 Кт 50;
б) Дт 73 Кт 5;
в) Дт 71 Кт 57.
4. Аудит учредительных документов организации заключается в следующем: (ПК-4)
а) проверке учредительных документов и расчетов с учредителями, формировании уставного капитала, правильности налогообложения;
б) экспертизе основных элементов учетной политики экономического субъекта;
в) экспертизе хозяйственных договоров на соответствие законодательству.
5. Проведение аудиторских проверок аудиторскими организациями осуществляется на основании:(ПК-4)
а) гарантийного письма экономического субъекта;
б) заявки на проведение проверки;
в) договора на проведение аудиторской проверки.
6. Какой вывод должен сделать аудитор по записям на счетах бухгалтерского учета Дт 99 Кт 91/9 в целях проверки качества, контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта? (ПК-4)
а) списывается прибыль, полученная от ликвидации объекта основных средств;
б) списывается убыток, полученный от ликвидации объекта основных средств (в составе сальдо прочих доходов и расходов);
в) списывается прибыль, полученная от реализации продукции.
7. Риск необнаружения – это: (ПК-4)
а) риск того, что ошибки не будут обнаружены аудитором;
б) риск того, что аудитор выразит несоответствующее аудиторское мнение;
в) подверженность сальдо счетов и класса операций существенным искажениям, при условии отсутствия соответствующих средств контроля.
8. Какие источники информации следует изучить аудитору в целях проверки качества и контроля ведения бухгалтерского учета при аудите приемки и оприходования поступающих материально-производственных запасов? (ПК-4)
а) приходные ордера;
б) счета-фактуры;
в) товарно-транспортные накладные.
9. Аудит на соответствие предназначен для: (ПК-4)
а) выявления соблюдения предприятием конкретных правил, норм, законов, инструкций, договорных обязательств;
б) оценки достоверности финансовой информации;
в) проверки процедур и методов функционирования предприятия, оценки производительности и эффективности работы.
10. Аудиторская выборка – это: (ПК-4)
а) применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций;
б) выполнение процедур проверки, указанных в программе, частично по усмотрению аудитора;
в) один из способов оправдать выполнение процедур проверки не полностью.

Вопросы для подготовки к экзамену
по дисциплине «Аудит»

1. История развития аудита.
2. Сущность аудиторской деятельности.
3. Цель и основные принципы аудита.
4. Виды аудита и сопутствующих аудиту услуг.

5. Внутренний аудит.
6. Права и обязанности аудитора и аудируемого лица.
7. Независимость аудитора и аудиторской организации.
8. Ответственность аудитора и аудиторских фирм.
9. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ.
10. Система нормативных документов, регулирующих аудиторскую деятельность в РФ. Стандарты аудита
11.Аттестация аудиторов.
12. Этика аудитора.
13. Этапы аудита.
14. Принятие решения о сотрудничестве с клиентом.
15. Составление письма о проведении аудита.
16. Договор в аудиторской деятельности.
17. Оценка стоимости аудиторских услуг.
18. Сущность этапа планирования аудита.
19. Разработка общего плана аудита.
20. Разработка программы аудита.
21. Понимание деятельности экономического субъекта и среды, в которой она осуществляется.
22. Оценка аудиторского риска.
23. Оценка системы внутреннего контроля клиента.
24. Определение понятия существенности.
25. Применение принципа существенности при анализе результатов аудита.
26. Порядок расчета уровня существенности ошибки.
28. Процедуры получения аудиторских доказательств. Достаточные надлежащие аудиторские доказательства.
29. Использование результатов работы другого аудитора.
30. Использование аудитором результатов работы эксперта.
31. Аналитические процедуры.
32. Отбор элементов для тестирования.
33. Построение аудиторской выборки.
34. Оценка результатов аудиторской выборки.
35. Риски, возникающие при использовании аудиторской выборки.
36. Требования к документированию аудита.
37. Унификация и стандартизация рабочих документов.
38. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.
39. Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности.
40. Применение допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.
41. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.
42. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия.
43. Аудит учета кассовых операций.
44. Аудит операций на счетах в банках.
45. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
46. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
47. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
48. Аудит учета кредитов и займов.
49. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
50. Аудит учета расчетов с подотчетными лицами и с персоналом по прочим операциям.
51. Аудит вложений во внеоборотные активы.
52. Аудит операций с основными средствами.
53. Аудит операций с нематериальными активами.
54. Аудит финансовых вложений.
55. Аудит операций с товарно-материальными ценностями.
56. Аудит затрат на производство.
57. Аудит готовой продукции и её продажи.
58. Аудит финансовых результатов и использования прибыли.
59. Аудит учета резервного и добавочного капитала.
60. Аудит налога на прибыль организаций.
61. Аудит налога на добавленную стоимость.
62. Аудит бухгалтерского баланса.
63. Аудит отчета о финансовых результатах.
64. Аудит пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформирован-ности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Аудит» проводится в форме зачета, курсовой работы и экзамена.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета и экзамена, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета при проведении теоретической части зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к зачету:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации в форме курсовой работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение курсовой работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях;
- выполнение курсовой работы осуществляется по утвержденной теме под руководством преподавателя;

Требования к структуре, оформлению курсовой работы, критерии ее оценки, процедура защиты размещены в учебно-методическом пособии.

При выполнении курсовой работы рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении экзамена проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к экзамену:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к экзамену рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Аудит

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Профессиональные компетенции:

- способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы (ПК- 4).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Аудит» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Критерии оценивания**	**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства текущего контроля**
ПК-4. Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	ПК-4.1	Проводит анализ и оценку достоверности учетной и отчетной информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства	Полнота знаний контролируемого материала, - логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания, разноуровненые задачи и задания.
	ПК-4.2	Осуществляет проверку качества и контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта			
	ПК-4.3	Проводит процедуры аудита и сбор аудиторских доказательств, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта в составе группы			

Тестовые задания
для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Аудит»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Аудит - это:

а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;

б) деятельность по оказанию помощи в расчете налогов и консультированию по финансовым и правовым вопросам;

в) деятельность по оказанию помощи в восстановлении бухгалтерского учета аудируемых лиц.

2. Могут ли меняться в ходе выполнения аудиторской проверки общий план и программа аудита?
а) программа аудита может меняться, общий план - нет;
б) нет;
в) да.

3. Мониторинг средств контроля - это:
а) политика и процедуры, помогающие удостовериться, что распоряжения руководства выполняются;
б) процесс выявления и, по возможности устранения рисков хозяйственной деятельности, а также их возможных последствий;
в) процесс оценки эффективного функционирования системы внутреннего контроля во времени.

4. Какой из методов получения аудиторских доказательств позволяет изучить созданные аудируемым лицом или полученные аудируемым лицом извне учетные записи и документы на бумажном или электронном носителе информации, а также осуществить физический осмотр материальных активов?
а) подтверждение;
б) инспектирование;
в) наблюдение.

5. Состав и квалификация аудиторской группы определяются:
а) на этапе заключения договора на проведение аудита;
б) при составлении общего плана аудита;
в) на этапе выполнения аудиторских процедур.

6. Искусственные аудиторские доказательства:
а) формируются на основе свершившегося до аудита факта и требуют его описания;
б) базируются на реальном факте, зарегистрированном самим аудитором;
в) логически объясняют то или иное доказательство.

7. Квалификационный аттестат аудитора выдается:
а) сроком на 3 года;
б) без ограничения срока действия;
в) сроком на 5 лет.

8. Риск выборки заключается в том, что:
а) не все элементы совокупности будут проверены;
б) мнение аудитора на основе выборочной проверки может отличаться от мнения по тому же вопросу на основе сплошной проверки;
в) риск внутреннего контроля клиента не будет принят во внимание.

9. Аудитор оценивает существенность полученной информации:
а) на основе требований Международных стандартов аудита;
б) в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;
в) по своему профессиональному суждению.

10. Численность аудиторов, являющихся работниками коммерческой организации на основании трудовых договоров, должна быть не менее:
а) пяти человек;
б) трех человек;
в) десяти человек.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем письменного тестирования обучающихся во время проведения практических занятий.

На выполнение всей работы отводится не более 30 мин.

Результаты тестирования оцениваются преподавателем при письменном тестировании подсчетом правильных ответов с помощью ключа.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Типовые разноуровненые задачи и задания

по дисциплине «Аудит»

Текущий контроль в форме разноуровненых задач и заданий предназначен для определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисци-

плины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	выставляется обучающемуся, если 75% заданий решено методически верно, сделаны полные и обоснованные выводы
Не зачтено	выставляется обучающемуся, если менее 75% заданий решено методически верно, отсутствуют выводы

1. Аудиторская организация помимо проведения обязательного аудита получила от экономического субъекта предложение заключить договоры на оказание дополнительных услуг двух видов: составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и обучение бухгалтерского персонала.Среди специалистов аудиторской организации по этим вопросам – жена руководителя экономического субъекта.

Проанализируйте ситуацию.

2. Претендент на получение аттестата аудитора представил в саморегулируемую организацию аудиторов нотариально заверенную копию диплома о высшем образовании и справку о работе в аудиторской организации в течение одного года. Может ли данный претендент получить квалификационный аттестат аудитора? Ответ обоснуйте.

3. Аудитор принял решение о выборочной проверке операций продажи готовой продукции, работ, услуг. Объем проверяемой совокупности 64 562 тыс.руб. Из неё выделены и проверены дополнительно элементы наибольшей стоимости на сумму 2 000 тыс. руб., ключевые элементы на сумму 2 676 тыс. руб.

По итогам выборочной проверки представительной выборки объемом 595 тыс. руб. выявлена ошибка 17 тыс. руб., по итогам проверки элементов наибольшей стоимости – 2 тыс. руб., по итогам проверки ключевых элементов – 228 тыс. руб.

Требуется определить размер полной прогнозной ошибки и сделать вывод о дальнейших действиях аудитора, если: а) уровень существенности ошибки – 2 000 тыс. руб.; б) уровень существенности ошибки – 1 000 тыс. руб.; в) уровень существенности ошибки – 10 000 тыс. руб.

4. Предприятием приобретен объект основных средств стоимостью 60 000 руб., в т.ч. НДС 20%. Расходы по его транспортировке составили 6 000 руб., в т.ч. НДС 20%. Сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 720 руб., в т.ч. НДС 20%.

В бухгалтерском учете предприятия отражены следующие бухгалтерские записи:

Дебет 08 Кредит 60 - 50 000 руб. – акцептован счет поставщика;

Дебет 19 Кредит 60 - 10 000 руб. – отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Дебет 20 Кредит 60 - 5 000 руб. – списаны транспортные расходы по доставке;

Дебет 19 Кредит 60 – 1 000 руб. – отражен НДС на транспортные расходы;

Дебет 20 Кредит 60 - 720 руб. – списана стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дебет 19 Кредит 60 - 100 руб. – отражен НДС на погрузочно-разгрузочные работы;

Дебет 01 Кредит 08 - 50 000 руб. – введен в эксплуатацию объект основных средств.

Требуется:

1) оценить ситуацию;

2) результат аудиторской проверки приобретения объекта основных средств оформить соответствующим рабочим документом;

3) дать рекомендации в сложившейся ситуации.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии. Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Аудит

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Д207 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска маркерная, комплект мультимедийного оборудования с экраном, доска флип-чарт магнитно-маркерная, комплект стендов, вермикомпостер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д207 Рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, доска маркерная, комплект мультимедийного оборудования с экраном, доска флип-чарт магнитно-маркерная, комплект стендов, вермикомпо-стер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д210 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д212 Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект муль-тимедийного оборудования с экраном Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д205 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д232 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект переносного мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение Д113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компью-теров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.	Д113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Д113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Д113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компью-теров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б202 с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации). Компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
Аудит

Наименование	Наличие доступа
Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: журн. / ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Москва)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=51819
Учет, анализ и аудит: проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева» (Красноярск)	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=52853