Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
Доцент_____ Шиврина Т.Б.
«11» января 2023 г.

Рабочая программа производственной практики:
научно-исследовательская работа

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Физическая культура»

Квалификация бакалавр

Киров 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 26ADAA3CADCD154164284BE8B6E56076
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 06.07.2022 до 29.09.2023

Программу разработали
профессор кафедры истории и философии, д.п.н., к.с.-х.н., доцент
_____ Е.С. Симбирских «11» января 2023 г.
заведующий кафедрой информационных технологий и статистики к.э.н., доцент
_____ Л.А. Козлова «11» января 2023 г.

Рецензенты
директор Муниципального бюджетного учреждения "Спортивная школа олимпийского резерва № 8" города Кирова
_____ А.Т. Самигуллин «11» января 2023 г.
доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н., доцент
_____ И.В. Маракулина «11» января 2023 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
(протокол № 7 от «11» января 2023 г.)
Заведующий кафедрой информационных технологий и статистики
доцент _____Л. А.Козлова «11» января 2023 г.

Программа одобрена методической комиссией экономического факультета
(протокол № 5 от «11» января 2023 г..)

Председатель методической комиссии экономического факультета
доцент_____ Л.А.Козлова «11» января 2023 г.

1. Цель производственной практики

Производственной практика: научно-исследовательская работа проводится в целях получения умений и навыков научно-исследовательской работы, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы и проведение научных исследований в составе творческого коллектива.

2. Задачи производственной практики

Задачи производственной практики: научно-исследовательская работа:

- приобретение практических умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Блок 2«Практика».

Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Дисциплины и практики, для которых освоение программы производственной практики: Производственная практика: Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. Вид практики - производственная.

Тип практики - научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики - выездная, стационарная**.**

Формы проведения производственной практики - сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика: научно-исследовательская работа может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ либо в образовательной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика в образовательных организациях осуществляется на основании договоров между ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ и соответствующими организациями.

Время и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований ФГОС ВО.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен реализовать следующие компетенции через соответствующие индикаторы достижений

Код	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1 Анализирует поставленную задачу как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК.1.2 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач
		УК.1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивает их последствия, аргументировано формирует собственные суждения и оценки
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
		УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.3. Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на основе сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы
		УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации

	иностранном(ых) языке(ах)	с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
		УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации
		УК-4.4 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
		УК-4.5 Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
		УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		УК-6.3. Выстраивает траекторию саморазвития с учетом эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, а также относительно полученного результата и требований рынка труда

7. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единицы.

Продолжительность практики составляет 12 недель (648 академических часов). Объем контактной работы определен учебным планом.

8. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Подготовительный этап, планирование научно-исследовательской работы, включая организационные вопросы (согласование с руководителем практики от профильной организации индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики; проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с местом прохождения практики)	УК-1, УК-2, УК-3

2	Изучение основных требований к структуре и содержанию научно-исследовательской работы. Определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности темы исследования.	УК-1, УК-2, УК-4, УК-6
3	Обобщение и оценка научных и исследовательских материалов теоретико-методологической главы по теме научной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6
4	Сбор и систематизация информации о внутренних и внешних факторах и условиях деятельности для разработки и координации стратегии изменений организации по теме научной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6
5	Обобщение полученных результатов (систематизация полученной информации, оформление отчета о прохождении практики)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6

Обучающийся выполняет представленные разделы практики в рамках индивидуального задания в соответствии с рабочим планом проведения практики, разработанным руководителем практики. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется рабочий план проведения практики.

При прохождении практики в Университете руководитель практики от образовательной организации осуществляет текущий и промежуточный контроль хода прохождения практики.

При прохождении практики в профильной организации текущий контроль хода прохождения практики осуществляет руководитель от профильной организации.

Вопросы организации практик, обязанности руководителя практики и обучающегося, особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, подведение итогов практики, материальное обеспечение практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в производственной практике

Для достижения планируемых результатов при прохождении практики используются следующие образовательные технологии.

Информационно-развивающие технологии:

- получение обучающимся необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;

- метод IT– использование в процессе исследований информационных технологий и программного обеспечения.

Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретной решаемой задачи;
- обучение на основе опыта.

Личностно ориентированные технологии обучения:

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание собственной образовательной траектории с учетом интересов и предпочтений обучающегося.

10. Формы отчетности и промежуточной аттестации (по итогам практики)

Подведение итогов практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

В качестве основной формы и вида отчетности по итогам практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ устанавливается письменный отчет в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

Отчет о прохождении производственной практики: научно-исследовательская работа должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ) либо командировочное удостоверение, индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в профильной организации).
- Оглавление.
- Основная часть.
- Библиографический список.
- Приложения.

Рекомендуемый объем отчета о прохождении практики составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с методическими указаниями для обучающихся экономического факультета под редакцией О.В. Костенко «Правила оформления курсовых и выпускных квалификационных работ, отчетов о практике».

Форма промежуточной аттестации - зачет.

11. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 254 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468947
2. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 287 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490467
3. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. - 2-е изд., испр. и доп. -Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 219 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08194-7. -URL : https://urait.ru/bcode/513061
4. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 246 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01032-9. - URL : https://urait.ru/bcode/510663

б) дополнительная литература:

1. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 195 с. - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473188
2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 154 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472343
3. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 372 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01228-6. - URL : https://urait.ru/bcode/511716
4. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 400 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07709-4. - URL : https://urait.ru/bcode/511310
5. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 251 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15816-8. - URL : https://urait.ru/bcode/509817
6. Гребенюк, О. С. Педагогика индивидуальности : учебник и практикум для вузов / О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк. - 2-е изд., доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 410 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09998-0. - URL : https://urait.ru/bcode/515006
7. Правила оформления курсовых и дипломных работ, отчетов о практике [Электронный ресурс]: методические указания для студентов экономического

факультета / под ред. О.В. Костенко. – Киров: ФГБОУ ВПО Вятская ГСХА, 2012. – 33 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

в) интернет-ресурсы:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Режим доступа: http://window.edu.ru/
2. Электронная научная библиотека – Режим доступа: http://elibrary.ru
3. Официальный сайт Министерства образования Кировской области. Режим доступа: https://43edu.ru/
4. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. - Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/?&
5. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. - Режим доступа: https://https://edu.gov.ru/

г) периодические издания:

1. Вестник Армавирского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание / учредитель: Армавирский государственный педагогический университет Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69302
2. Вестник Томского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание / учредитель: Томский государственный педагогический университет Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8558
3. Вестник Челябинского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание/ учредитель: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8569

12.Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Гарант, КонсультантПлюс–справочно-правовые системы по законодательству Российской Федерации
2. MSOfficeStd 2016 RUSOLPNLAcdmc–офисный пакет приложений (работа с текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Организация, являющаяся местом практики, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и индивидуальным заданием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д124 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
	Д212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б 202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д124 - Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся

Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по производственной практике:
научно-исследовательская работа

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Физическая культура
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы производственной практики: научно-исследовательская работа и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе прохождения практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профилю) программы бакалавриата «Физическая культура»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-1	• Введение в педагогическую деятельность • История России • Математика • Основы естественнонаучных знаний	• Философия • Анатомия с основами морфологии • Общая и спортивная физиология с основами биохимии • Ознакомительная практика • Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	• Математика	• Основы проектной деятельности • Общая и спортивная физиология с основами биохимии • Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	• Социология в образовании	• Психология • Психология воспитательных практик • Ознакомительная практика	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-4	• Язык делового общения и культура речи	• Иностранный язык • Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной

			квалификационной работы
УК-6	• Введение в педагогическую деятельность	• Информационные технологии в образовании • Психология • Ознакомительная практика • Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1	Анализирует поставленную задачу как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Раздел 6 рабочей программы практики	Вопросы для промежуточной аттестации в форме зачета
	УК.1.2	Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач		
	УК.1.3	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивает их последствия, аргументировано формирует собственные суждения и оценки		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач		
	УК-2.2	Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
	УК-2.3	Решает конкретные задачи в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет полученные результаты решения конкретной задачи		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на основе сотрудничества для достижения поставленной цели		
	УК-3.2	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы		
	УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1	Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами		
	УК-4.2	Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем		

иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3	Демонстрирует интегративные умения использовать монологическое и диалогическое общение для сотрудничества и коммуникации		
	УК-4.4	Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий		
	УК-4.5	Выполняет чтение и перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей		
	УК-6.2	УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста		
	УК-6.3	Выстраивает траекторию саморазвития с учетом эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, а также относительно полученного результата и требований рынка труда		

Для оценивания сформированности соответствующих компетенций по производственной практике: научно-исследовательская работа применяется аналитическая шкала оценивания:

Критерии оценивания	Шкала оценивания	
	не зачтено	зачтено
	показатели	
Соблюдение организационных требований	Не соблюдены правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана)	Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана) соблюдены полностью или с незначительными нарушениями
Оценка на обучающегося с места прохождения практики	Неудовлетворительно	Удовлетворительно / Хорошо / Отлично
Правильность оформления форм отчетности по практике	Требования не выполнены Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены неполно, нелогично, не соответствуют фактическому материалу	Требования выполнены. Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены, соответствуют фактическому материалу; представлены выводы по работе
Качество выполнения индивидуального задания, программы практики и отчета	Содержание работы не соответствует требованиям программы практики. Задание не выполнено	Содержание работы соответствует требованиям программы практики, задание выполнено
Качество защиты отчета по практике	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые задания по производственной практике: научно-исследовательская работа для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Последовательность поиска информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-6)
2. Источники информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-6)
3. Последовательность анализа и синтеза информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-6)
4. Основные подходы к определению объекта и предмета исследования (УК-1)
5. Последовательность анализа и синтеза информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-6)
6. Основные категории фундаментальной педагогической науки по теме научно-исследовательской работы (УК -1)
7. Приемы систематизации материалов теоретических разработок зарубежных и отечественных авторов (УК-1)
8. Проблема плагиата в научном исследовании. Программные продукты для оценки степени уникальности авторского текста (УК-3)
9. Какие навыками разработки и выполнения программы научного исследования вы приобрели в процессе прохождения практики (УК-3)
10. Какие категории фундаментальной педагогической науки вы использовали (УК-2)
11. Как разработать программу научного исследования (УК-2)
12. Для решения исследовательских задач какие можно применить методы фундаментальной педагогической науки (УК-2)
13. Как производится сопоставление полученных результатов с другими исследованиями (УК-6)
14. Охарактеризуйте современное состояние изучаемой проблемы (УК-2)
15. Какие типы источников информации вы использовали в период практики и при подготовке отчета? (УК-4)
16. Порядок работы с материалами справочно-правовых систем? (УК-6)
17. Как осуществляли поиск информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-1)
18. Порядок работы с нормативными актами по теме научно-исследовательской работы? (УК-2)
19. Как производится обобщение проведенного исследования (УК-4)
20. Как производится оценка научных материалов (УК-2)
21. Как происходи анализ нормативных актов по теме научного исследования(УК-2)
22. Что такое научное исследование? (УК-1)
23. Какие сложности возникли при выполнении программы научного исследования (УК-3)
24. Из каких этапов состоит ваша программа исследования? (УК-1)
25. Как осуществляется поиск нормативно-правовых актов по теме исследования (УК-2)
26. Какие основные проблемы возникают при формулировании задачи научного исследования? (УК-1)
27. Какие навыки вы применили для решения задач по теме научно-исследовательской работы? (УК-1)
28. Какие необходимы навыки работы со справочно-правовыми системами для поиска материалов по теме исследования? (УК-4)
29. Какие категории педагогической науки использовали процессе прохождения практики? (УК-1)
30. Какие российские и зарубежные источники литературы Вы изучили в ходе производственной практики? (УК-4)

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций при проведении текущего контроля по производственной практике: научно-исследовательская работа проводится в форме собеседования.

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по производственной практике: научно-исследовательская работа проводится в форме защиты отчета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура оценки, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о практической подготовке обучающихся.