Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
Доцент_____ Шиврина Т.Б.
«11» января 2023 г.

Рабочая программа учебной практики:
ознакомительная практика

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Физическая культура»

Квалификация бакалавр

Киров 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
26ADAA3CADCD154164284BE8B6E56076
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 06.07.2022 до 29.09.2023

Программу разработал
доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н., доцент
_____Т.Б. Шиврина «11» января 2023 г.

Рецензенты
директор Муниципального бюджетного учреждения "Спортивная школа олимпийского резерва № 8" города Кирова
_____ А.Т. Самигуллин «11» января 2023 г.
профессор кафедры истории и философии ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, д.и.н.
_____ И. Ю. Трушкова «11» января 2023 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
(протокол № 5 от «11» января 2023 г.)
И.о. заведующего кафедрой экономики и менеджмента
доцент _____ О.В. Лежнина «11» января 2023 г.

Программа одобрена методической комиссией экономического факультета
(протокол № 5 от «11» января 2023 г.)
Председатель методической комиссии экономического факультета
доцент_____ Л.А.Козлова «11» января 2023 г.

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики: ознакомительной практики является изучение деятельности образовательной организации, форм организации управления этой образовательной организацией, ее подразделениями, сотрудниками и стратегиями; приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи учебной практики

Задачи практики:

- ознакомление с основами профессиональной деятельности;
- овладение навыками делового общения с работниками образовательных организаций;
- установление и укрепление контактов с образовательными организациями для прохождения дальнейших видов практик и последующего трудоустройства;
- анализ существующих форм организации деятельности образовательных организаций;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения исследований;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика».

Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Введение в педагогическую деятельность.

Дисциплины, для которых прохождение учебной практики: ознакомительной практики необходимо как предшествующее: Психолого-педагогические аспекты деятельности учителя физической культуры; Теория и методика преподавания дисциплины "Физическая культура"; Безопасность жизнедеятельности; Производственная практика: Педагогическая практика; Педагогическая техника; Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. **Вид практики** - учебная

Тип практики - ознакомительная практика.

Способ проведения практики - стационарная, выездная.

Форма проведения практики - сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика: ознакомительная практика проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ либо в образовательной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей

образовательной программы. Практика в образовательных организациях осуществляется на основании договоров между ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ и соответствующими организациями.

Время и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований ФГОС ВО.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен реализовать следующие компетенции через соответствующие индикаторы достижений:

Код	Формулировка компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1 Анализирует поставленную задачу как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК.1.2 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач
		УК.1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивает их последствия, аргументировано формирует собственные суждения и оценки
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на основе сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы
		УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Использует необходимую для социального и профессионального взаимодействия информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии историческое наследие и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
		УК-5.3. Конструктивно и недискриминационно

		взаимодействует с людьми, учитывает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
		УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		УК-6.3. Выстраивает траекторию саморазвития с учетом эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, а также относительно полученного результата и требований рынка труда
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает и применяет методы и средства физической культуры с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
		УК-7.2 Соблюдает нормы здорового образа жизни и физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.3 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Идентифицирует опасные и вредные факторы и угрозы безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
		УК-8.2 Поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности, предлагает действия по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения при осуществлении профессиональной деятельности
УК-9.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК -9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития
		УК -9.2 Применяет финансовые знания при выполнении практических задач и обосновании экономических решений в различных областях

		жизнедеятельности
		УК -9.3 Определяет финансовые цели в различных областях жизнедеятельности на основе финансово-экономической информации
УК-10.	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
		УК-10.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, применяет нормы права в сфере противодействия коррупции в профессиональной деятельности
		УК-10.3 Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению

7. Объем учебной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3зачетных единицы.

Продолжительность практики составляет 2 недели (108 академических часов).

Объем контактной работы определен учебным планом.

8. Содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1.	Подготовительный этап, включающий изучение задач практики, выбор места прохождения практики и организационные вопросы (согласование с руководителем практики от профильной организации индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики; проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с местом прохождения практики)	УК-1, УК-3
2.	Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения масштабов деятельности, организации взаимодействия участников образовательных отношений и особенностей деятельности образовательной организации	УК-3, УК-5, УК-7, УК-8, УК-9
3.	Изучение и анализ закономерностей планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений	УК-5, УК-6, УК-10
5.	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	УК-1, УК-3, УК-5, УК-6,

		УК-7, УК-8, УК- 9, УК-10

Обучающийся выполняет представленные разделы практики в рамках индивидуального задания в соответствии с рабочим планом проведения практики, разработанным руководителем практики. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется рабочий план проведения практики.

При прохождении практики в Университете руководитель практики от образовательной организации осуществляет текущий и промежуточный контроль хода прохождения практики.

При прохождении практики в профильной организации текущий контроль хода прохождения практики осуществляет руководитель от профильной организации.

Вопросы организации практик, обязанности руководителя практики и обучающегося, особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, подведение итогов практики, материальное обеспечение практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в учебной практике

Для достижения планируемых результатов при прохождении практики используются следующие образовательные технологии.

Информационно-развивающие технологии:

- получение обучающимся необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод IT - использование в процессе исследований информационных технологий и программного обеспечения.

Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретной решаемой задачи;
- обучение на основе опыта.

Личностно ориентированные технологии обучения:

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание собственной образовательной траектории с учетом интересов и предпочтений обучающегося.

10. Формы отчетности и промежуточной аттестации (по итогам практики).

Подведение итогов практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

В качестве основной формы и вида отчетности по итогам практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ устанавливается письменный отчет в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

Отчет о прохождении учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ) либо командировочное удостоверение, индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в профильной организации)
- Оглавление.
- Основная часть. Основная часть должна включать в себя следующие разделы:

Раздел 1 - формы организации деятельности образовательных организаций

Раздел 2 - масштабы деятельности и организация взаимодействия участников образовательных отношений организацией

Раздел 3 - культурные особенности и традиции в организации деятельности образовательных организаций

- Библиографический список;
- Приложения

Рекомендуемый объем отчета о прохождении практики составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с методическими указаниями для обучающихся экономического факультета под редакцией О.В. Костенко «Правила оформления курсовых и выпускных квалификационных работ, отчетов о практике»

Форма промежуточной аттестации- зачет.

11. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. - 2-е изд., испр. и доп. -Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 219 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08194-7. -URL : https://urait.ru/bcode/513061

2. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. - 2-е изд.,

перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 246 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01032-9. - URL : https://urait.ru/bcode/510663

б) дополнительная литература:

1. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 372 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01228-6. - URL : https://urait.ru/bcode/511716
2. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 400 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07709-4. - URL : https://urait.ru/bcode/511310
3. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 251 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15816-8. - URL : https://urait.ru/bcode/509817
4. Гребенюк, О. С. Педагогика индивидуальности : учебник и практикум для вузов / О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк. - 2-е изд., доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 410 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09998-0. - URL : https://urait.ru/bcode/515006
5. Правила оформления курсовых и дипломных работ, отчетов о практике [Электронный ресурс]: методические указания для студентов экономического факультета / под ред. О.В. Костенко. – Киров: ФГБОУ ВПО Вятская ГСХА, 2012. – 33 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

в) интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru
2. Официальный сайт Министерства образования Кировской области. Режим доступа: https://43edu.ru/
3. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. - Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/?&
4. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. - Режим доступа: https://https://edu.gov.ru/

г) периодические издания

1. Вестник Армавирского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание / учредитель: Армавирский государственный педагогический университет Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=69302
2. Вестник Томского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание / учредитель: Томский государственный педагогический университет Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8558
3. Вестник Челябинского государственного педагогического университета [Текст]: периодическое издание/ учредитель: Южно-Уральский

государственный гуманитарно-педагогический университет Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8569

12.Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Гарант, КонсультантПлюс - Справочно-правовые системы по законодательству Российской Федерации
2. MSOfficeStd 2016 RUSOLPNLAcdmc - Офисный пакет приложений (работа с текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики:

Организация, являющаяся местом практики, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и индивидуальным заданием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
	Д212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б 202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.

	Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся

Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по учебной практике:
ознакомительной практике

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Физическая культура
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы учебной практики: ознакомительной практики и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе прохождения практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профилю) программы бакалавриата «Физическая культура»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
- УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-1	• Введение в педагогическую деятельность • История России • Математика • Основы естественнонаучных знаний	• Философия • Анатомия с основами морфологии • Общая и спортивная физиология с основами биохимии • Ознакомительная практика • Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	• Социология в образовании	• Психология • Психология воспитательных практик • Ознакомительная практика	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	• История России • Культурология и история мировой культуры	• Философия • Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений • Ознакомительная практика	• Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

УК-6	• Введение в педагогическую деятельность	• Информационные технологии в образовании • Психология • Ознакомительная практика • Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	• Научно-исследовательская работа • Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-7	• Физическая культура и спорт	• Методика обучения базовым видам физической культуры. Подготовка к выполнению нормативов ГТО • Методика общей и специальной физической подготовки • Методика оздоровительно-реабилитационной и лечебной физической культуры • Ознакомительная практика	• Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-8	• Основы естественнонаучных знаний	• Безопасность жизнедеятельности • Основы военной подготовки • Ознакомительная практика	• Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-9	• Экономика	• Экономика и менеджмент в образовании • Основы предпринимательской деятельности • Ознакомительная практика	• Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-10	• Правоведение	• Нормативно - правовое регулирование профессиональной деятельности • Ознакомительная практика	• Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1	Анализирует поставленную задачу как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Раздел 6 рабочей программы практики	Вопросы для промежуточной аттестации в форме зачета
	УК.1.2	Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач		
	УК.1.3	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивает их последствия, аргументировано формирует собственные суждения и оценки		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на основе сотрудничества для достижения поставленной цели		
	УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает		

		особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы		
	УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2	Использует необходимую для социального и профессионального взаимодействия информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп		
	УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии историческое наследие и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте		
	УК-5.3	Конструктивно и недискриминационно взаимодействует с людьми, учитывает особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей		
	УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста		
	УК-6.3	Выстраивает траекторию саморазвития с учетом эффективности использования времени и других ресурсов для решения поставленных задач, а также относительно полученного результата и требований рынка труда		
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1	Выбирает и применяет методы и средства физической культуры с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности		
	УК-7.2	Соблюдает нормы здорового образа жизни и физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
	УК-7.3	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности		
УК-8. Способен создавать и поддерживать в	УК-8.1	Идентифицирует опасные и вредные факторы и угрозы безопасности в повседневной жизни и в		

повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		профессиональной деятельности		
	УК-8.2	Поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества		
	УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности, предлагает действия по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения при осуществлении профессиональной деятельности		
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК -9.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития		
	УК -9.2	Применяет финансовые знания при выполнении практических задач и обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности		
	УК -9.3	Определяет финансовые цели в различных областях жизнедеятельности на основе финансово-экономической информации		
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1	Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни		
	УК-10.2	Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, применяет нормы права в сфере противодействия коррупции в профессиональной деятельности		
	УК-10.3	Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению		

Для оценивания сформированности соответствующих компетенций по учебной практике: ознакомительной практике применяется аналитическая шкала оценивания

№ п/п	Критерий	Оценка	
		не зачтено	зачтено
1	Соблюдение организационных требований (на основе характеристики обучающегося с места практики)	Не соблюдены правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана)	Соблюдены правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана)
2	Оценка на обучающегося с места прохождения	Неудовлетворительно	• Удовлетворительно • Хорошо

	практики		• Отлично
3	Правильность оформления форм отчетности по практике	Требования не выполнены Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены неполно, нелогично, не соответствуют фактическому материалу	Требования выполнены в полном объеме. Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены полно, соответствуют фактическому материалу; представлены выводы по работе
4	Качество выполнения индивидуального задания, программы практики и отчета	Содержание работы не соответствует требованиям программы практики. Задание не выполнено	Содержание работы соответствует требованиям программы практики, задание выполнено с незначительными замечаниями
5	Качество защиты отчета по практике	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций, дает неправильные ответы.	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль, Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые задания
по учебной практике: ознакомительной практике для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Назовите основные виды деятельности образовательной организации (УК-1)
2. Какая организационно-правовая форма образовательной организации? (УК-1)
3. По каким уровням образования ведется подготовку в образовательной организации? (УК-1)
4. Какие дополнительные услуги оказывает образовательная организация? (УК-1)
5. Какую отчетность представляет организация? (УК-1)
6. Назовите тип структуры управления организации? (УК-3)
7. Какая информация содержится в отчетности образовательной организации (УК-3)
8. Назовите показатели размера образовательной организации (УК-3)
9. Каким образом осуществляется взаимодействие образовательной организации с обучающимися? (УК-3)
10. Каким образом осуществляется взаимодействие образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся? (УК-3)
11. Какие факторы повлияли на изменение размеров деятельности организации (УК-6)
12. Опишите организационную структуру организации (УК-6)
13. Принимает ли организация участие в проектах государственно-частного партнерства? (УК-6)
14. Принимает ли организация участие в грантовой деятельности? (УК-6)
15. Какие проекты организация реализовала в рамках государственно-частного партнерства? (УК-9)
16. Как отразилось на показателях деятельности организации участие в проектах государственно-частного партнерства? (УК-9)
17. Как отразилось на инфраструктуре организации участие в проектах государственно-частного партнерства? (УК-9)
18. Как отразилось на материально-техническом обеспечении ОО участие в проектах государственно-частного партнерства? (УК-9)
19. Какие методы могут быть использованы для изучения основных элементов организации образовательного процесса в организации? (УК-5)
20. Какие методы могут быть использованы для изучения функций, выполняемых структурными подразделениями образовательной организации? (УК-5)
21. Каким образом учитывается в организации образовательного процесса межкультурное разнообразие региона?(УК-5)
22. Находит ли отражение межкультурное разнообразие региона в учебных планах ОО?(УК-5)
23. Находит ли отражение межкультурное разнообразие региона в воспитательной деятельности ОО?(УК-5)
24. Проводятся ли в образовательной организации оздоровительные мероприятия для сотрудников?(УК-7)
25. Какие оздоровительные мероприятия для сотрудников проводятся ли в образовательной организации?(УК-7)

26. Проводятся ли в образовательной организации оздоровительные мероприятия для обучающихся?(УК-7)
27. Какие оздоровительные мероприятия для обучающихся проводятся ли в образовательной организации?(УК-7)
28. Какое влияние на деятельность образовательной организации оказывает проведение оздоровительных мероприятий для обучающихся и сотрудников?(УК-7)
29. Какие мероприятия проводятся в образовательной организации для обеспечения безопасных условий труда сотрудников? (УК-8)
30. Какие мероприятия проводятся в образовательной организации для обеспечения безопасных условий обучения? (УК-8)
31. Какие мероприятия проводятся в образовательной организации для обеспечения предотвращения угроз в случае возникновения чрезвычайных ситуаций? (УК-8)
32. Какие мероприятия проводятся в образовательной организации для профилактики коррупции? ?(УК-10)

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций при проведении текущего контроля по учебной практике: ознакомительной практике проводится в форме собеседования.

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по учебной практике: ознакомительной практике проводится в форме защиты отчета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура оценки, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о практической подготовке обучающихся.