Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета,
доцент _____ Т.Б. Шиврина
15.04.2021 г.

Рабочая программа производственной практики:
научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы магистратуры «Государственное и региональное управление»
Квалификация магистр

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 152F9F34BEA253FCE714EAC1F1E3E158
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 04.04.2022 до 28.06.2023

Программу разработали:

профессор кафедры экономики и менеджмента,
д.э.н. _____ Д.А. Логинов «15» апреля 2021 г.

доцент кафедры экономики и менеджмента,
к.э.н., доцент _____ И.В. Маракулина «15» апреля 2021 г.

Рецензенты:

генеральный директор ЗАО НПП «Фармакс»
_____ С.Н. Козлов «15» апреля 2021 г.

заведующий кафедрой информационных технологий и статистики ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, к.э.н., доцент _____ Л.А. Козлова «15» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
(протокол № 8 от «15» апреля 2021 г.)

и.о. заведующего кафедрой экономики и менеджмента,
к.э.н., доцент _____ Е.В. Спиридонова «15» апреля 2021 г.

Программа одобрена методической комиссией экономического факультета
(протокол № 6 от «15» апреля 2021 г.)

Председатель методической комиссии экономического факультета
к.э.н., доцент _____ Л.А. Козлова «15» апреля 2021 г.

1. Цель производственной практики

Производственной практика: научно-исследовательская работа проводится в целях получения умений и навыков научно-исследовательской работы, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и проведение научных исследований в составе творческого коллектива.

2. Задачи производственной практики

Задачи практики:

- приобретение практических умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Блок 2«Практика».

Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Деловой иностранный язык, Методология научного познания, Учебная практика: научно-исследовательская практика.

Дисциплины, для которых освоение программы производственной практики: научно-исследовательская работа необходимо как предшествующее: Государственная итоговая аттестация.

4. Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – выездная, стационарная**.**

Формы проведения учебной практики – сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика: научно-исследовательская работа может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ либо в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика на предприятиях, в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм осуществляется на основании договоров между ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ и соответствующими организациями.

Время и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований ФГОС ВО.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен реализовать следующие компетенции через соответствующие индикаторы достижений

Код	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации
		УК-1.3 Разрабатывает стратегию решения поставленной проблемной ситуации на основе системного подхода
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1 Выявляет перспективные направления исследования на основе методологии и концепции современной науки, обосновывает актуальность, теоретическую и(или) практическую значимость темы работы
		ОПК-7.2 Разрабатывает и выполняет программу исследования, готовит отчетные документы
		ОПК-7.3 Использует, обобщает и критически оценивает научно-исследовательские, экспертно-аналитические, методические материалы, представляет полученные результаты в научной, профессиональной или образовательной среде
ПК-3	Способность осуществлять управление организацией и	ПК-3.1. Формирует, организует и контролирует достижение целевых

	обеспечивать взаимодействие в интересах общества и государства	показателей деятельности организации и ее работников в соответствии с поставленными задачами, государственным (муниципальным) заданием, поручениями вышестоящих организаций
		ПК-3.2 Использует информационные технологии и методы, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для обеспечения информационной открытости организации, для информирования об оказываемых государственных услугах
		ПК-3.3 Обеспечивает необходимое сочетание экономических и административных методов руководства, использование технологий оценки качества, результативности и эффективности оказания государственных услуг

7. Объем учебной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы.

Продолжительность практики составляет 4 недели (216 академических часов). Объем контактной работы определен учебным планом.

8. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Подготовительный этап, планирование научно-исследовательской работы, включая организационные вопросы (согласование с руководителем практики от профильной организации индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики; проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с местом прохождения практики)	УК-1

2	Изучение основных требований к структуре и содержанию НИР. Определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности темы исследования.	УК-1, ОПК-7
3	Обобщение и оценка научных и исследовательских материалов теоретико-методологической главы по теме научной работы, формулирование элементов научной новизны	УК-1, ОПК-7
	Сбор и систематизация информации о внутренних и внешних факторах и условиях деятельности для разработки и оценки результативности управленческой деятельности по теме научной работы	УК-1, ОПК-7, ПК-3
4	Обобщение полученных результатов (систематизация полученной информации, оформление отчета о прохождении практики)	УК-1, ОПК-7, ПК-3

Обучающийся выполняет представленные разделы практики в рамках индивидуального задания в соответствии с рабочим планом проведения практики, разработанным руководителем практики. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется рабочий план проведения практики.

При прохождении практики в Университете руководитель практики от образовательной организации осуществляет текущий и промежуточный контроль хода прохождения практики.

При прохождении практики в профильной организации текущий контроль хода прохождения практики осуществляет руководитель от профильной организации.

Вопросы организации практик, обязанности руководителя практики и обучающегося, особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, подведение итогов практики, материальное обеспечение практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в производственной практике

Для достижения планируемых результатов при прохождении практики используются следующие образовательные технологии.

Информационно-развивающие технологии:

- получение обучающимся необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод IT– использование в процессе исследований информационных технологий и программного обеспечения.

Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- «междисциплинарное обучение»– использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретной решаемой задачи;
- обучение на основе опыта.

Личностно ориентированные технологии обучения:

- консультации;
- «индивидуальное обучение»– выстраивание собственной образовательной траектории с учетом интересов и предпочтений обучающегося.

10. Формы отчетности и промежуточной аттестации (по итогам практики)

Подведение итогов практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

В качестве основной формы и вида отчетности по итогам практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ устанавливается письменный отчет в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

Отчет о прохождении производственной практики: научно-исследовательская работа должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ) либо командировочное удостоверение, индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в профильной организации).
- Оглавление.
- Основная часть.
- Библиографический список.
- Приложения.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с методическими указаниями для обучающихся экономического факультета под редакцией О.В. Костенко «Правила оформления курсовых и выпускных квалификационных работ, отчетов о практике».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

11. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468947

2. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. В.И. Беляева. — М.: Кнорус, 2021. — 262 с. Режим доступа:https://new.book.ru/book/940460

б) дополнительная литература:

1. Подготовка и защита магистерской диссертации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / [сост.: Д. А. Логинов, Л. А. Козлова, И. В. Маракулина]. – Киров: Вятская ГСХА, 2015. – 63 с Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

2. Практикум по социально-экономической статистике [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / под ред. М.Г. Назарова. – М.: КноРус, 2017. - 359 с. Режим доступа:https://book.ru/book/920245

3. Ильчиков М.З. Проблемы инновационного развития экономики России. Теоретические аспекты [Электронный ресурс]: монография. - М.: КноРус, 2017. - 120 с Режим доступа:https://book.ru/book/919677

4. Курнышев В.В. Региональная экономика. Основы теории и методы исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Курнышев, В.Г. Глушкова. – 3-е изд., перераб. и доп.– М.: КноРус, 2016. - 280 с. Режим доступа:https://book.ru/book/917528

5. Емельянова, И.Н.Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация[Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ И.Н.Емельянова.— Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 115сРежим доступа:https://urait.ru/bcode/474288

6. Правила оформления курсовых и дипломных работ, отчетов о практике [Электронный ресурс]: методические указания для студентов экономического факультета / под ред. О.В. Костенко. – Киров: ФГБОУ ВПО Вятская ГСХА, 2012.– 33 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

в) интернет-ресурсы:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Режим доступа: http://window.edu.ru/

2. Электронная научная библиотека – Режим доступа: http://elibrary.ru

г) периодические издания:

1. АПК: экономика, управление [Текст]:ежемес. теорет. и науч.-практ. журн. / учредители: М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Рос. акад. с.-х. наук, ВНИИ экономики сел. хоз-ва; [гл. ред. И. Г. Ушачев]

2. Вопросы экономики [Текст]: ежемес. журн. / учредители: НП «Ред. журн. Вопросы экономики», Ин-т экономики РАН; [редкол.: О. И. Ананьин и др.].

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Гарант, КонсультантПлюс– Справочно-правовые системы по законодательству Российской Федерации

2. MS Office Std 2016 RUS OLPNL Acdmc– Офисный пакет приложений (работа с текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Организация, являющаяся местом практики, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и индивидуальным заданием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
	Д212-Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б-202 библиотека, зал электронных ресурсов Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение. С возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект

аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, KasperskyEndpointSecurity, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся

Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по производственной практике
научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы магистратуры «Государственное и региональное управление»
Квалификация магистр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы производственной практики: научно-исследовательская работа и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе прохождения практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000);
- Основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленности (профилю) программы магистратуры «Государственное и региональное управление»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию (УК-1);
- Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере (ОПК-7);
- Способность осуществлять управление организацией и обеспечивать взаимодействие в интересах общества и государства (ПК-3).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-1	• Методология научного познания • Производственная практика: научно-исследовательская работа	• Методы стратегического анализа в государственном и региональном управлении • Производственная практика: аналитическая практика • Философские проблемы современности	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации
ОПК-7	• Методология научного познания • Учебная практика: научно-исследовательская практика • Муниципальное управление и местное самоуправление	• Производственная практика: научно-исследовательская работа • Производственная практика: аналитическая практика	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-3	• Управление в социальной сфере • Экономика государственных и муниципальных организаций	• Современные информационные технологии оказания государственных услуг • Производственная практика: научно-исследовательская работа	• Производственная практика: преддипломная практика • Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию	УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Раздел 6 рабочей программы практики	Вопросы для промежуточной аттестации в форме зачета
	УК-1.2	Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации		
	УК-1.3	Разрабатывает стратегию решения поставленной проблемной ситуации на основе системного подхода		
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1	Выявляет перспективные направления исследования на основе методологии и концепции современной науки, обосновывает актуальность, теоретическую и(или) практическую значимость темы работы		
	ОПК-7.2	Разрабатывает и выполняет программу исследования, готовит отчетные документы		
	ОПК-7.3	Использует, обобщает и критически оценивает научно-исследовательские, экспертно-аналитические, методические материалы, представляет полученные результаты в научной, профессиональной или образовательной среде		
ПК-3. Способность осуществлять управление организацией и обеспечивать взаимодействие в интересах общества и государства	ПК-3.1	Формирует, организует и контролирует достижение целевых показателей деятельности организации и ее работников в соответствии с поставленными задачами, государственным (муниципальным) заданием, поручениями вышестоящих организаций		
	ПК-3.2	Использует информационные технологии и методы, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для обеспечения информационной открытости организации, для информирования об оказываемых государственных услугах		
	ПК-3.3	Обеспечивает необходимое сочетание экономических и административных методов руководства, использование технологий оценки качества, результативности и эффективности оказания государственных услуг		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по производственной практике: научно-исследовательская работа применяется аналитическая шкала оценивания:

Критерии оценивания	Шкала оценивания	
	не зачтено	зачтено

	показатели	
Соблюдение организационных требований	Не соблюдены правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана)	Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана) соблюдены полностью или с незначительными нарушениями
Оценка на обучающегося с места прохождения практики	Неудовлетворительно	Удовлетворительно / Хорошо / Отлично
Правильность оформления форм отчетности по практике	Требования не выполнены Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены неполно, нелогично, не соответствуют фактическому материалу	Требования выполнены. Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены, соответствуют фактическому материалу; представлены выводы по работе
Качество выполнения индивидуального задания, программы практики и отчета	Содержание работы не соответствует требованиям программы практики. Задание не выполнено	Содержание работы соответствует требованиям программы практики, задание выполнено
Качество защиты отчета по практике	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые задания по производственной практике: научно-исследовательская работа для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Последовательность поиска информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-1)
2. Источники информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-1)
3. Последовательность анализа и синтеза информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-1)
4. Основные подходы к определению объекта и предмета исследования (ОПК-7)
5. Последовательность анализа и синтеза информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-1)
6. Показатели оценки результативности управленческой деятельности (ПК-3)
7. Приемы систематизации материалов теоретических разработок зарубежных и отечественных авторов (ОПК-7)
8. Проблема плагиата в научном исследовании. Программные продукты для оценки степени уникальности авторского текста (ОПК-7)
9. Какие навыками разработки и выполнения программы научного исследования вы приобрели в процессе прохождения практики (ОПК-7)
10. Методы оценки результативности управленческой деятельности (ПК-3)
11. Как разработать программу научного исследования (ОПК-7)
12. Как производится систематизация методов оценки результативности управленческой деятельности (ПК-3)
13. Приемы формулирования элементов новизны (ОПК-7)
14. Ака производится сопоставление полученных результатов с другими исследованиями (ОПК-7)
15. Охарактеризуйте современное состояние изучаемой проблемы (ОПК-7)
16. Какие типы источников информации вы использовали в период практики и при подготовке отчета? (ОПК-7)
17. Какие методы вы использовали при оценке результатов управленческой деятельности по теме научного исследования? (ПК-3)
18. Как осуществляли поиск информации для решения поставленной научно-исследовательской проблемы (УК-1)
19. Этапы оценки результативности управленческих решений? (ПК-3)

20. Как производится обобщение проведенного исследования (ОПК-7)
21. Как производится оценка научных материалов (ОПК-7)
22. Как происходит обобщение методов оценки результативности управленческой деятельности (ПК-3)
23. Что такое научное исследование? (ОПК-7)
24. Какие сложности возникли при выполнении программы научного исследования (ОПК-7)
25. Из каких этапов состоит ваша программа исследования? (ОПК-7)
26. Какие методы исследования вы использовали по теме научного исследования (ПК-3)
27. Какие основные проблемы возникают при формулировании задачи научного исследования? (ОПК-7)
28. Какие методы оценки управленческой деятельности по вашему мнению наиболее точно отражают результаты? (ПК-3)
29. В чем заключается результативность управленческой деятельности? (ПК-3)
30. Перечислите основные показатели результативности принятия управленческих решений? (ПК-3)

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций при проведении текущего контроля по производственной практике: научно-исследовательская работа проводится в форме собеседования.

Процедура оценивания умений и навыков при проведении промежуточной аттестации по производственной практике: научно-исследовательская работа проводится в форме защиты отчета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура оценки, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о практической подготовке обучающихся.