Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
_____ /Шиврина Т.Б.
«18» апреля2023 г.

Рабочая программа производственной практики:

практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки 01.03.05 Статистика

Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономическая статистика и анализ данных»

Квалификация бакалавр

Киров 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Программу разработал
доцент кафедры информационных технологий и статистики, к.э.н.
_____Е.Н. Гришина «27» октября 2022 г.

Рецензенты:
Специалист – эксперт отдела статистики сельского хозяйств аи окружающей природной среды территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области
_____Е.Р. Бутина

доцент кафедры информационных технологий и статистики ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, к.п.н. _____ В.П. Дьячков «27» октября 2022 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
(протокол № 4р от «27» октября 2022 г.)
заведующий кафедрой информационных технологий и статистики
доцент_____ Л.А. Козлова «27» октября 2022 г.

Программа одобрена методической комиссией экономического факультета
(протокол №2р/2022-2023 от «27» октября 2022 г.)

Председатель методической комиссии экономического факультета
доцент_____ Л. А. Козлова «27» октября 2022 г.

1. Цель производственной практики

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности при практическом знакомстве обучающегося с характером, направлениями деятельности и экономическим положением конкретного хозяйствующего субъекта.

2. Задачи производственной практики

Задачи производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности основаны на характеристиках будущей профессиональной деятельности специалистов в соответствии с ФГОС ВО:

- анализ и обобщение полученной информации на основе статистических методов с применением современных информационных технологий;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- группировка статистических данных по утвержденным методикам;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических и статистических расчетов с использованием современных информационных технологий;
- ведение статистических регистров;
- подготовка отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика».

Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Статистка внешнеэкономической деятельности, Статистика рынка товаров и услуг, Извлечение и анализ интернет-данных, Анализ панельных данных, Прикладной многомерный статистический анализ.

Дисциплины и практики, для которых освоение программы производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности необходимо как предшествующее: Социальная статистика, Статистический анализ нечисловой информации, Государственная итоговая аттестация.

4. **Вид практики** – производственная.

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, на предприятиях и в учреждениях (организациях), осуществляющих деятельность, соответствующую профессиональным компетенциям направления подготовки 01.03.05 Статистика. В соответствии с ФГОС ВО по специальности 01.03.05 Статистика – область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает сферу сбора, обработки и анализа статистических данных.

Практика на предприятиях, в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм осуществляется на основании договоров между ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ и соответствующими организациями.

Время и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований ФГОС ВО.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен реализовать следующие компетенции через соответствующие индикаторы достижений:

Код	Формулировка компетенции	Планируемые результаты
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на основе сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы
		УК-3.3 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	УК-8.1 Идентифицирует опасные и вредные факторы и угрозы безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
		УК-8.2 Поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения

	жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	природной среды, обеспечения устойчивого развития общества
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности, предлагает действия по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения при осуществлении профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ	ОПК-2.1 Знать методические подходы к формированию упорядоченных сводных массивов статистической информации, порядок расчета сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ
		ОПК-2.2 Уметь формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации, осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ
		ОПК-2.3 Владеть навыками формирования упорядоченных сводных массивов статистической информации, расчета сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ
ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
		ОПК-4.2 Использует принципы работы с информационными технологиями в режиме реального времени для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-4.3 Применяет методы осуществления технико-экономических расчетов, сбора и обработки информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности с использованием вычислительной техники.
ПК-2	Способен применять	ПК-2.1 Знать инструментальные средства для

	инструментальные средства для анализа и визуализации информации, относящейся к предметной области	анализа и визуализации информации, относящейся к предметной области
		ПК-2.2 Уметь осуществлять выбор инструментальных средств и способ визуализации под конкретную профессиональную задачу
		ПК-2.3 Владеть навыками использования инструментальных средств для анализа и визуализации информации, относящейся к предметной области
ПК-3	Способен к формированию систем взаимосвязанных статистических показателей в предметной области	ПК-3.1 Знать основные источники формирования статистической информации, методики расчета агрегированных и производных показателей, подходы к формированию систем взаимосвязанных статистических показателей с учетом содержания предметной области
		ПК-3.2 Уметь осуществлять отбор исходных данных для проведения расчетов статистических показателей, формировать структуру и содержание систем взаимосвязанных статистических показателей в предметной области
		ПК-3.3 Владеть навыками сбора исходных данных для проведения расчетов статистических показателей, формирования структуры и содержания систем взаимосвязанных статистических показателей в предметной области
ПК-4	Способен применять технологии ведения статистических регистров	ПК-4.1 Знать стандартные процедуры статистической регистрации
		ПК-4.2 Уметь осуществлять стандартные действия, предусмотренные процедурой статистической регистрации
		ПК-4.3 Владеть навыками применения технологии ведения статистических регистров
ПК-5	Способен к использованию информационных технологий для управления данными в решении задач профессиональной деятельности	ПК-5.1 Знать современные информационные технологии для управления данными при решении задач профессиональной деятельности
		ПК-5.2 Уметь выбирать информационные технологии для управления данными при решении задач профессиональной деятельности
		ПК-5.3 Владеть навыками применения информационных технологий для управления данными при решении задач профессиональной деятельности

7. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 4 недели (216 академических часов). Объем контактной работы определен учебным планом.

8. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Подготовительный этап, включающий организационные вопросы (согласование с руководителем практики от профильной организации индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики; проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с местом прохождения практики)	УК-3, УК-8, ПК-5
2	Ознакомление с организационно-правовой формой хозяйствующего субъекта, организационной структурой, структурой управления, ознакомление с финансово-экономической деятельностью хозяйствующего субъекта, анализ основных экономических показателей и проведение оценки финансового состояния объекта исследования с использованием информационных технологий	ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-5
3	Сбор статистических данных в изучаемом объекте практики в соответствии с заданием, сводка и группировка статистических данных по утвержденным методикам, формирование системы взаимосвязанных статистических показателей и ведение статистических регистров с использованием информационных технологий	ОПК-2, ОПК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
4	Обобщение полученных результатов (систематизация полученной информации, оформление отчета о прохождении практики)	ОПК-2, ОПК-4, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

Обучающийся выполняет представленные разделы практики в рамках индивидуального задания в соответствии с рабочим планом проведения практики, разработанным руководителем практики. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется рабочий план проведения практики. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.

При прохождении практики в Университете руководитель практики от образовательной организации осуществляет текущий и промежуточный контроль хода прохождения практики.

При прохождении практики в профильной организации текущий контроль хода прохождения практики осуществляет руководитель от профильной организации.

Вопросы организации практик, обязанности руководителя практики и обучающегося, особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, подведение итогов практики, материальное обеспечение практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в производственной практике

Для достижения планируемых результатов при прохождении практики используются следующие образовательные технологии.

Информационно-развивающие технологии:

- получение обучающимся необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод IT – использование в процессе исследований информационных технологий и программного обеспечения.

Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретной решаемой задачи;
- обучение на основе опыта.

Личностно ориентированные технологии обучения:

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание собственной образовательной траектории с учетом интересов и предпочтений обучающегося.

10. Формы отчетности и промежуточной аттестации (по итогам практики)

Подведение итогов практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся. В качестве основной формы и вида отчетности по итогам практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ устанавливается письменный отчет в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся я.

Отчет о прохождении производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ) либо командировочное удостоверение, индивидуальное задание и рабочий план проведения практики; дневник практики (при прохождении практики в профильной организации).

- Оглавление.
- Введение. Во введении указываются цель, объект (место практики), дата начала и продолжительность практики, перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.
- Основная часть, разделенная на главы с учетом содержания практики.
- Заключение. В заключении указываются навыки и умения, приобретенные на практике, предложения по совершенствованию деятельности.
- Библиографический список.
- Приложения.

Рекомендуемый объем отчета о прохождении практики составляет 20-30 страниц машинописного текста.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с методическими указаниями для обучающихся экономического факультета под редакцией О.В. Костенко «Правила оформления курсовых и выпускных квалификационных работ, отчетов о практике».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

11. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. Назаров М.Г Статистика [Электронный ресурс]: учеб.-практическое пособие - М.: КноРус, 2018. Режим доступа: https://book.ru/book/932682

2. Яковлев В.Б Статистика. Расчеты в microsoft excel [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Яковлев В.Б. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 150 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/453051

3. Маркарьян С.Э., Герасименко Г. П., Маркарьян С. Э. Экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие - М.: КноРус, 2016. - 534 с. Режим доступа: https://book.ru/book/930137

б) дополнительная литература:

1. Герасимова, В.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Герасимова. – М.: КноРус, 2017. – 356 с. Режим доступа: https://book.ru/book/919836

2.Пожидаева Т.А. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение». - Москва: КноРус, 2020. -320 с. Режим доступа: https://book.ru/book/932872

3. Елисеева И.И Статистика [Электронный ресурс] / учебник для вузов – М.: Юрайт, 2020. Режим доступа: http://urait.ru/bcode/449726

4. Дудин М.Н Статистика [Электронный ресурс] / учебник и практикум для вузов – М.: Юрайт, 2022. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490318

5. Правила оформления курсовых и дипломных работ, отчетов о практике [Электронный ресурс]: методические указания для студентов экономическо-

го факультета / под ред. О.В. Костенко. – Киров: ФГБОУ ВПО Вятская ГСХА, 2012.– 33 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

в) интернет-ресурсы:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Режим доступа: http://window.edu.ru/

2. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – Режим доступа: http://minfin.ru

3. Электронная научная библиотека – Режим доступа: http://elibrary.ru

4.Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - Режим доступа: http://rosstat.gov.ru/

5.Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области - Режим доступа: https://kirovstat.gks.ru/

г) периодические издания

1. АПК: экономика, управление [Текст]: ежемес. теорет. и науч.-практ. журн. / учредители: М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Рос. акад. с.-х. наук, ВНИИ экономики сел. хоз-ва; [гл. ред. И. Г. Ушачев]

2. Вопросы экономики [Текст]: ежемес. журн. / учредители: НП «Ред. журн. Вопросы экономики», Ин-т экономики РАН; [редкол.: О. И. Ананьин и др.].

3. Вопросы статистики [Электронный ресурс]: журнал /АНО Информационно-издательский центр «Статистика России» Режим доступа: https://dlib.eastview.com

12.Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Гарант, КонсультантПлюс – Справочно-правовые системы по законодательству Российской Федерации

2. MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc – Офисный пакет приложений (работа с текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Организация, являющаяся местом практики, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и индивидуальным заданием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудито-	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект сто-

рии для групповых и индивидуальных консультаций	лов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Kaspersky Endpoint Security, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
	Д212- Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б-202 Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение. С возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Kaspersky Endpoint Security, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся представлен в приложении 1.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по производственной практике
практика по получению профессиональной деятельности

Направление подготовки 01.03.05 Статистика
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Экономическая статистика и анализ данных»
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе прохождения практики.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 01.03.05 Статистика (приказ Минобрнауки России от 14.08.2020 г. № 1032);
- Основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 01.03.05 Статистика направленности (профилю) программы бакалавриата «Экономическая статистика и анализ данных»;
- положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

ОПК-2. Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ;

ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-2. Способен применять инструментальные средства для анализа и визуализации информации, относящейся к предметной области;

ПК-3 Способен к формированию систем взаимосвязанных статистических показателей в предметной области;

ПК-4 Способен применять технологии ведения статистических регистров;

ПК-5 Способен к использованию информационных технологий для управления данными в решении задач профессиональной деятельности.

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-3	• Основы предпринимательской деятельности • Общая и социальная психология • Менеджмент	• Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
УК-8	• Безопасность жизнедеятельности • Учебная практика: ознакомительная практика	• Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ОПК-2	• Статистика • Эконометрика • Информационные технологии в статистике	• Международная статистика • Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ОПК-4	• Экономическая информатика • Информационные технологии и программирование • Информационные системы в экономике • Учебная практика: ознакомительная практика	• Информационная безопасность • Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

ПК-2	• Прикладная статистика и интеллектуальный анализ данных • Производственная практика: научно-аналитическая работа	• Статистический анализ финансовых рынков • Бизнес-аналитика • Социальная статистика • Статистический анализ нечисловой информации • Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-3	• Статистика предприятий и предпринимательства • Статистика рынка товаров и услуг • Учебная практика: ознакомительная практика	• Статистика внешнеэкономической деятельности • Управление качеством и стандартизация • Статистика окружающей среды и природопользования • Социальная статистика • Актуарная математика • Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-4	• Статистика предприятий и предпринимательства • Прикладная статистика и интеллектуальный анализ данных • Обработка данных и моделирование в Excel	• Бизнес-аналитика • Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации
ПК-5	• Базы данных • Информатизация бизнес-процессов • Прикладная статистика и интеллектуальный анализ данных	• Извлечение и анализ интернет-данных • Методы и системы обработки больших данных • Технологии машинного обучения • Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	• Подготовка к государственной итоговой аттестации

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе на основе сотрудничества для достижения поставленной цели	Раздел 6 рабочей программы практики	Вопросы для промежуточной аттестации в форме зачета
	УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, нормы и установленные правила командной работы		
	УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды.		
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для	УК-8.1	Идентифицирует опасные и вредные факторы и угрозы безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности		
	УК-8.2	Поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности без-		

сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		опасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества		
	УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности, предлагает действия по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения при осуществлении профессиональной деятельности		
ОПК-2. Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ	ОПК-2.1	Знать методические подходы к формированию упорядоченных сводных массивов статистической информации, порядок расчета сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ		
	ОПК-2.2	Уметь формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации, осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ		
	ОПК-2.3	Владеть навыками формирования упорядоченных сводных массивов статистической информации, расчета сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ		
ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий		
	ОПК-4.2	Использует принципы работы с информационными технологиями в режиме реального времени для решения задач профессиональной деятельности		
	ОПК-4.3	Применяет методы осуществления технико-экономических расчетов, сбора и обработки информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности с использованием вычислительной техники		
ПК-2. Способен применять инструментальные средства для анализа и визуализации информации, относящейся к предметной области	ПК-2.1	Знать инструментальные средства для анализа и визуализации информации, относящейся к предметной области		
	ПК-2.2	Уметь осуществлять выбор инструментальных средств и способ визуализации под конкретную профессиональную задачу		
	ПК-2.3	Владеть навыками использования инструментальных средств для анализа и визуализации информации, относящейся к предметной области		
ПК-3. Способен к формированию систем взаимосвязанных статистических показателей в предметной	ПК-3.1	Знать основные источники формирования статистической информации, методики расчета агрегированных и производных показателей, подходы к формированию		

области		систем взаимосвязанных статистических показателей с учетом содержания предметной области		
	ПК-3.2	Уметь осуществлять отбор исходных данных для проведения расчетов статистических показателей, формировать структуру и содержание систем взаимосвязанных статистических показателей в предметной области		
	ПК-3.3	Владеть навыками сбора исходных данных для проведения расчетов статистических показателей, формирования структуры и содержания систем взаимосвязанных статистических показателей в предметной области		
ПК-4. Способен применять технологии ведения статистических регистров	ПК-4.1	Знать стандартные процедуры статистической регистрации		
	ПК-4.2	Уметь осуществлять стандартные действия, предусмотренные процедурой статистической регистрации		
	ПК-4.3	Владеть навыками применения технологии ведения статистических регистров		
ПК-5. Способен к использованию информационных технологий для управления данными в решении задач профессиональной деятельности	ПК-5.1	Знать современные информационные технологии для управления данными при решении задач профессиональной деятельности		
	ПК-5.2	Уметь выбирать информационные технологии для управления данными при решении задач профессиональной деятельности		
	ПК-5.3	Владеть навыками применения информационных технологий для управления данными при решении задач профессиональной деятельности		

Для оценивания сформированности соответствующих компетенций по производственной практике: практика по профилю профессиональной деятельности применяется аналитическая шкала оценивания:

Критерии оценивания	Шкала оценивания	
	не зачтено	зачтено
	показатели	
Соблюдение организационных требований	Не соблюдены правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана)	Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, сроки выполнения заданий рабочего графика (плана) соблюдены полностью или с незначительными нарушениями
Оценка на обучающегося с места прохождения практики	Неудовлетворительно	Удовлетворительно / Хорошо / Отлично
Правильность оформления форм отчетности по практике	Требования не выполнены Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены неполно, нелогично, не соответствуют фактическому материалу	Требования выполнены. Записи о работе в период практики, а также заключение по итогам практики изложены, соответствуют фактическому материалу; представлены выводы по работе
Качество выполнения индивидуального задания, программы практики и отчета	Содержание работы не соответствует требованиям программы практики. Задание не выполнено	Содержание работы соответствует требованиям программы практики, задание выполнено
Качество защиты отчета по практике	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающий-

	владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций, дает неправильные ответы	ся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков и сформированных компетенций

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные вопросы
по производственной практике: практика по профилю профессиональной деятельности
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Стандартные процедуры статистической регистрации (ПК-4).
2. Инструментальные средства для анализа (ПК-2).
3. Перечислите источники данных для анализа финансового состояния организации (ОПК-2).
4. Принципы современных ИТ (ОПК-4).
5. Какие информационные технологи применяются в профессиональной деятельности (ОПК-4).
6. Как определяется тип финансовой устойчивости (ОПК-2).
7. Как выбрать информационные технологии для решения профессиональных задач (ПК-5).
8. Какие навыки необходимы при использовании информационных технологий в профессиональной сфере (ПК-5).
9. Способы визуализации информации (ПК-2)
10. Как организована система жизнедеятельности в организации (УК-8).
11. Как организована система обеспечения экологии в организации (УК-8).
12. Какие недостатки возникают при использовании информационных технологий в профессиональной сфере (ПК-5).
13. Методические подходы к упорядочиванию сводных массивов статистической информации (ОПК-2).
14. Инструментальные средства визуализации информации (ПК-2)
15. Методики расчета агрегированных показателей (ПК-3)
16. Методики расчета производных показателей (ПК-3)
17. Назовите основные инструментальные средства обработки экономической информации (ОПК-4)
18. Как влияет взаимосвязь и взаимозависимость политических, социальных и экономических процессов на деятельность организации, являющейся объектом практики (УК-3)
19. Как производится оценка влияния эконмических процессов на деятельность организации (УК-8)
20. Какие способы используются для выявления и оценки взаимосвязи и взаимовлияния политических, социальных и экономических процессов в профессиональной деятельности (УК-3)
21. Какие навыки вы применяли в процессе прохождения практики при работе в коллективе (УК-3)
22. Перечислите методики расчета экономических показателей, которые вы использовали в процессе прохождения практики (ОПК-2)
23. Технология ведения статистических регистров (ПК-4)
24. Назовите стандарты ведения статистического учета, которые применяются в организации, являющейся объектом практики (ПК-2)
25. Как производится анализ результатов расчетов с использование информационных технологий (ПК-5)
26. Как организовано формирование статистических данных в организации, являющейся объектом практики (ПК-5)
27. Современные информационные технологии управления данными (ПК-5)
28. Назовите методики анализа финансовой отчетности, которые вы использовали в процессе прохождения практики (ПК-2)
29. Структура взаимосвязанных показателей (ПК-3)
30. Российские программные продукты по управлению данными (ПК-5)

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля по производственной практике: практика по профилю профессиональной деятельности проводится в форме собеседования.

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по производственной практике: практика по профилю профессиональной деятельности проводится в форме защиты отчета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура оценки, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о практической подготовке обучающихся