Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_11_» _сентября_ 20_21_ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

(профессиональной переподготовки)

Кадастровая деятельность

Киров 2021

1. Общая характеристика программы.

1.1. Цель и задачи реализации программы.

Целью профессиональной переподготовки в области кадастровой деятельности является приобретение слушателями новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения кадастровых работ, а также реализация требований законодательства Российской Федерации в части обязательных условий принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

1.2. Категория слушателей.

К освоению программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Сфера профессиональной деятельности – проведение необходимых замеров и работ по определению статуса, границ и специфики земельных участков, расположенного на них недвижимого имущества. Создание сопутствующих практической деятельности указаний и планов, а также осуществлением оформления всей необходимой базы документов, предоставляемых по данным случаям в государственные органы.

1.3. Трудоемкость обучения.

Нормативный срок освоения программы –600 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.

1.4. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности.

Форма обучения: очно-заочная.

Продолжительность учебной недели составляет: по очно-заочной форме обучения – 3 дня.

Программа основана на модульном принципе, включает 10 дисциплин.

2. Планируемые результаты обучения.

Изучение данной программы направлено на формирование у слушателей следующих компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 *Перечень компетенций*

ПК – 2:	**способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ**
ПК-5	**способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах**
ПК-8	**способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах**
ПК-10	**- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ**
ПК-12	**- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах**

В результате освоения программы у слушателя должен сформироваться комплекс знаний, умений и навыков в области кадастровой деятельности, а также практические навыки по их применению.

В результате изучения программы слушатели должны:

знать:

- общие положения и источники гражданского, земельного, градостроительного, экологического права и других;
- технологию управления земельными ресурсами;
- вопросы регулирования использования и охраны земель;

- современную классификацию государственных геодезических сетей, принципы и методы построения геодезических сетей специального назначения (опорных межевых сетей), способы, приемы и современные технические средства выполнения геодезических работ, программное обеспечение для обработки результатов геодезических измерений;
- назначение, основания и порядок выполнения кадастровых работ;
- основы выполнения аэрокосмических съемок, метрические и дешифровочные свойства различных информационных моделей, основы технологии цифровой фотограмметрической обработки снимков;
- основные понятия и определения из теории картографии, теорию картографических проекций и теорию генерализации, способы изображения тематического содержания на картах;
- назначение и принцип работы с геоинформационными системами (далее - ГИС системы);
- основы территориального планирования, землеустройства и зонирования территории объектов землеустройства;
- цели, задачи, принципы и содержание государственного мониторинга земель и иной недвижимости;
- основные положения нормативно-правовой базы в области отношений, возникающих в связи с осуществлением на территории Российской Федерации государственной регистрации прав на недвижимое имущество, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, а также ведением Единого государственного реестра недвижимости и предоставлением сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

уметь:
- применять нормативные правовые документы и инструкции в практике осуществления кадастровой деятельности;
- применять современные технические средства и программное обеспечение при выполнении кадастровых работ;
- использовать данные аэро и космических снимков и иных материалов дистанционного зондирования Земли;
- владеть методами создания и использования картографических материалов с применением геоинформационных технологий (далее - ГИС технологии);
- проводить кадастровые работы в отношении недвижимого имущества, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о таком недвижимом имуществе;
- применять методы землеустроительного проектирования при решении практических задач по формированию объектов недвижимости.

иметь навыки:
- работы с современными геодезическими приборами, математической обработки полевых измерений и построения на их основе планово-картографических материалов;
- подготовки документов для государственного кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество с применением специализированного программного обеспечения.

Присваиваемая квалификация –«Инженер по кадастровому учету».

3. Содержание программы.

Содержание программы представлено укрупненно через дидактическое содержание модулей. Структурными единицами модулей являются разделы. Каждый раздел модуля подразделяется на темы, каждая тема – на элементы.

3.1. Календарный учебный график.

Образовательный процесс по программе осуществляется в течение всего учебного года.
Занятия проводятся по мере комплектования групп, с 1 октября по 30 июня.

Подробный учебный график находится в *Приложении*.

3.2. Учебный план.

Объем Программы составляет 600 часов.

Для лиц, имеющих углубленную подготовку по отдельным дисциплинам Программы, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе, с организацией учебного процесса по индивидуальному плану.

При освоении Программы возможен зачет учебных дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

Таблица 3. Форма учебного плана программы

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма контроля
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ*	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ*			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.	Классификация объектов недвижимости	24	16					8	Экзамен
2.	Правовые основы кадастровой деятельности	108	16	20				72	Экзамен
3	Саморегулирование кадастровой деятельности	12	4	4				4	Зачет
4	Геодезия	90	12	30				48	Экзамен
5	Фотограмметрия и дистанционное зондирование Земли	24	6	10				8	Экзамен
6	Картография	24	6	10				8	Экзамен
7	Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	126	20	40				66	Экзамен
8	Территориальное планирование	18	6	6				6	Экзамен
9	Землеустройство	54	10	20				24	Экзамен
10	Государственное регулирование рынка недвижимости	12	4	4				4	Зачет
11	Государственный мониторинг земель	12	4	4				4	Зачет
12	Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	66	20	22				24	Зачет
Практики (стажировки)									*не предусмотрено*
Итоговая аттестация		30							*Выпускная квалификационная работа*
	ИТОГО:	**600**	124	170				276	

* *ОТ – общая трудоемкость, Лк – лекции, ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, ВЗ – выездные занятия, СРС – самостоятельная работа слушателя*

3.3. Содержание учебных модулей.

Модуль 1. Классификация объектов недвижимости.

1.	**Классификация объектов недвижимости**
1.1	**Понятие, сущность и основные характеристики недвижимости.** Виды, характеристика и классификация объектов недвижимости. Критерии классификации. Естественные (природные) и искусственные объекты (постройки).
1.2	**Земельный участок как базовый объект недвижимости.** Земельные участки. Состав земельного фонда, категории, состав и целевое назначение земель. Улучшения земельного участка.
1.3	**Общие понятия о зданиях и сооружениях. Типологическая классификация зданий.** Требования, предъявляемые к зданиям. Капитальность зданий. Описание объектов недвижимости. Жилые здания. Промышленные здания. Общественные здания. Сельскохозяйственные здания.
1.4	**Право собственности и иные права на объекты недвижимости.**
1.5	**Состав сведений о зданиях и сооружениях в Государственном кадастре недвижимости.** Описание сведений о зданиях и сооружениях в Государственном кадастре недвижимости. Виды документов необходимых для кадастрового учета объектов недвижимости и регистрации прав на них.

Модуль 2. Правовые основы кадастровой деятельности.

2.	**Правовые основы кадастровой деятельности**
2.1	**Нормативно-правовое обеспечение кадастровой деятельности.** Основные положения Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, Лесного кодекса РФ, Водного кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, регулирующие осуществление кадастровой деятельности в РФ.
2.2	**Основные положения Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и Федерального закона от 30 декабря 2015 г. №452-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" и статью 76 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования деятельности кадастровых инженеров".** Предмет регулирования Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ, орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, орган, осуществляющий государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров и ведение государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, государственного реестра кадастровых инженеров, ведение государственного кадастрового учета, порядок кадастрового учета, кадастровая деятельность, комплексные кадастровые работы. Кадастровый инженер, их права и обязанности. Ответственность кадастровых инженеров, обязательное страхование ответственности. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров, Национальное объединение.
2.3	**Нормативно-правовое обеспечение выполнения работ по технической инвентаризации и техническому учету.** Жилищный кодекс, Градостроительный кодекс, Нормативно-правовые документы Правительства РФ и субъектов РФ, Инструкция о государственном учете жилищного

	фонда в РФ №37, Инструкции по сооружениям утвержденные МЖКХ, Методические указания по инвентаризации объектов для целей регистрации.
2.4	**Нормативно-правовая основа подготовки межевых планов.** Основные положения Земельного кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в области составления межевых планов. Приказ Минэкономразвития России от 24.11.2008г. №412 «Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке , примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков», Приказ Минэкономразвития России от 18.05.2012г. №289 «Об особенности подготовки межевого плана в отношении земельного участка, право собственности на который считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Приказ Минэкономразвития России от 17.08.2012г. №518 «О требованиях к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, а также контура здания сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке».

Модуль 3. Саморегулирование кадастровой деятельности

3.	**Саморегулирование кадастровой деятельности**
3.1	**Правовая основа саморегулирования кадастровая деятельность** Понятие саморегулирования, саморегулируемых организаций. Основные положения Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 30 декабря 2015 г. №452-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" и статью 76 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования деятельности кадастровых инженеров".
3.2	**Саморегулируемые организации кадастровых инженеров** Понятие, условия создания саморегулируемой организации. Статус саморегулируемой организации. Основания для включения сведений об ассоциации (союзе) в государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров. Требования, которым должна соответствовать саморегулируемая организация кадастровых инженеров. Функции саморегулируемых организации кадастровых инженеров. Обязанности и права саморегулируемой организации. Компенсационный фонд и страхование кадастровой деятельности.
3.3	**Органы саморегулируемой организации кадастровых инженеров** Структура, порядок формирования, компетенция и срок полномочий органов управления, специализированных органов, методического органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров и порядок принятия ими решений. Компетенция общего собрания членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Компетенция постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Функции методического органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Контроль саморегулируемой организации в сфере кадастровой деятельности за деятельностью своих членов. Плановые и внеплановые проверки.
3.4	**Ведение саморегулируемой организацией кадастровых инженеров реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Раскрытие**

	информации саморегулируемой организацией кадастровых инженеров. Правила ведения реестра членов саморегулируемой организацией кадастровых инженеров. Перечень документов саморегулируемой организацией кадастровых инженеров, необходимых дляобязательной публикации в сети Internet.
3.5	**Национальное объединение** Функции национального объединения. Структура, порядок формирования, компетенция и срок полномочий органов управления национального объединения, порядок принятия ими решений. Компетенция общего собрания членов национального объединения. Президиум национального объединения. Разработка и установление обязательных для кадастровых инженеров правил и стандартов осуществления кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров и осуществление единых принципов контроля за соблюдением данных правил.
3.6	**Государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров** Порядок ведения органом государственного надзора государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.
3.7	**Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Осуществление государственного надзора.** Органы государственного регулирования кадастровой деятельности. Функции органа государственного надзора. Плановые и внеплановые проверки саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Причины исключения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров и национального объединения из государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.

Модуль 4. Геодезия

4.	**Геодезия**
4.1	**Общие сведения.** Геодезия, ее научные и практические задачи и роль в государстве. Структура геодезической службы Российской Федерации. Современные задачи геодезии. Понятие о форме и размерах Земли, поверхности относимости. Определение положения точек земной поверхности. Системы координат, применяемые в геодезии. Проектирование точек, малых участков земной поверхности на горизонтальную плоскость. Измеряемые в геодезии величины. Единицы мер, применяемые в геодезии. Изображение земной поверхности на сфере и на плоскости. Влияние кривизны Земли на горизонтальные расстояния и на высоты точек. Понятие о плане, карте, профиле местности. Аэрофотоснимок.
4.2	**Определение прямоугольных координат точек.** Система плоских прямоугольных координат. В ней вычисляются координаты пунктов съемочного обоснования, для которых координаты триангуляционныхпунктов являются исходными в этой системе исполняются различного рода расчеты при строительстве и проектировании инженерных сооружений и производится перенос проектов в натуру.
4.3	**Конструктивные элементы геодезических измерительных приборов.** Основными конструктивными элементами геодезических измерительных приборов являются: Отсчетные приспособления. Зрительные трубы. Круглые и цилиндрические уровни. Подставки с подъемными винтами.
4.4	**Геодезические измерения.** Измерения превышений. Измерения углов. Измерения длин линий.
4.5	**Топографические карты и планы.**

	Назначение и классификация топографических карт. Масштабы. Точность масштаба. Условные знаки. Разграфка и номенклатура топографических карт. Измерение дирекционного угла линии по топографической карте. Основные формы рельефа местности и их изображение горизонталями на картах и планах. Задачи, решаемые по карте с горизонталями.
4.6	**Измерение площади участков местности.** Измерения площадей по карте. Полярный планиметр, его устройство и поверки. Теория полярного планиметра. Постоянные планиметра, их определение. Измерение площадей планиметром. Точность измерения площади планиметром. Аналитический способ определения площадей.
4.7	**Топографическая съемка местности.** Разграфка и номенклатура топографических карт. Виды топографических съемок. Горизонтальная и высотная (вертикальная) съемки застроенных территорий. Тахеометрическая или "быстрая съемка". Вертикальная съемка. Аэрофототопографическая съемка. Наземная фототопографическая съемка. Обновление, создание (составление) инженерно-топографических и кадастровых планов. Топографическая съемка с применением глобальных спутниковых систем. Лазерное сканирование.

Модуль 5. Фотограмметрия и дистанционное зондирование Земли

5.	**Фотограмметрия и дистанционное зондирование**
5.1	**Дистанционное зондирование земли** Понятие и методы дистанционного зондирования территории. Электромагнитное излучение и его свойства. Методы дистанционного зондирования.
5.2	**Аэрофотосъемка** История развития аэрофотосъемки. Технические показатели аэрофотосъемки. Оценка качества результатов аэрофотосъемки. Особые условия проведения аэрофотосъемки городских территорий.
5.3	**Космическая съемка** Условия получения космических снимков. Особенности космической фотосъемки. Космические съемочные системы.
5.4	**Теория одиночного снимка** Системы координат снимка. Элементы внутреннего ориентирования снимка. Системы координат объекта. Элементы внешнего ориентирования снимка. Формулы связи координат соответственных точек снимка и местности .Формулы связи координат соответственных точек местности и горизонтального снимка. Определение элементов внешнего ориентирования снимка по опорным точкам (обратная фотограмметрическая засечка). Построение и уравнивание маршрутной и блочной фототриангуляции по методу связок. Построение и уравнивание маршрутной и блочной сети фототриангуляции по методу связок с самокалибровкой.
5.5	**Цифровое трансформирование снимков.** Назначение и области применения цифрового трансформирования снимков. Наблюдение и измерение цифровых изображений. Внутреннее ориентирование снимка в системе координат цифрового изображения. Создание цифрового ортофототрансформированного снимка. Создание цифровых фотопланов. Оценка точности цифровых трансформированных фотоснимков и фотопланов.
5.6	**Теория стереопары снимков** Методы наблюдения и измерения стереопар снимков. Способы наблюдения и измерения стереопар цифровых снимков. Автоматизированные методы измерения точек на стереопаре цифровых снимков. Формулы связи координат точек местности и их изображений на стереопаре снимков (прямая фотограмметрическая засечка). Определение координат точек местности по стереопаре снимков методом двойной обратной фотограмметрической засечки. Условие , уравнения и элементы взаимного ориентирования снимков. Определение элементов взаимного ориентирования.

	Построение фотограмметрической модели. Внешнее ориентирование модели. Элементы внешнего ориентирования модели. Определение элементов внешнего ориентирования модели по опорным точкам. Определение элементов внешнего ориентирования снимков стереопары. Точность определения координат точек объекта по стереопаре снимков.
5.7	**Создание цифровой топографической основы фотограмметрическими методами** Исследование процесса создания цифровой топографической основы фотограмметрическим методом. Создание цифровой топографической основы.

Модуль 6. Картография

6.	**Картография**
6.1	**Общие вопросы** Предмет картографии. Краткий обзор развития картографии. Основы визуализации картографического изображения. Географическая карта, основные свойства и виды карт. Средства и способы изображения содержания карт
6.2	**Математическая основа карт. Моделирование содержания карты** Общая теория картографических проекций. Определение картографической проекции. Картографическая сетка и условия её изображения. Отображение бесконечно малой сфероидической трапеции на плоскости. Теория искажений. Классификация картографических проекций. Цилиндрические проекции. Конические проекции. Азимутальные и перспективно-азимутальные проекции. Проекции топографических карт
6.3	**Данные и методы их получения. Основы создания карт.** Принципы создания аналоговых карт-основ. Методы создания (обновления) топографических карт -
6.4	**Основные виды картографических произведений. Картографическое обеспечение РФ.** Основы проектирования картографических произведений. Принципиальная технологическая схема создания традиционных карт.
6.5	**Цифровая картография** Сущность и задачи. Определения цифровых и электронных картографических произведений. Понятие геоинформационных систем (ГИС). Картографические базы и банки данных. Способы представления графических изображений. Растровые изображения. Векторизация изображения. Топология и топологические отношения в цифровой карте. Устройства преобразования пространственной информации в цифровую форму (сканеры). Устройства вывода цифровой информации. Аппаратное обеспечение процессов картоиздания. Программноеобеспечениекартосоставительскихикартоиздательскихработ. Функциональные возможности программного обеспечения. Технология создания цифровых карт с помощью персонального компьютера. MapInfo Professional.

Модуль 7. Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества

7	**Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества**
7.1	**Геодезические работы при ведении кадастра**
7.1.1	**Геодезические работы в кадастре, их виды и назначение**
7.1.2	**Системы координат и особенности их применения при ведении кадастра** Использование общеземных систем координат WGS-84 и ПЗ-90 в кадастре. Сведения о проекциях, применяемых при ведении кадастра. Референцные системы координат в кадастре. Государственные системы координат СК-42 и СК 95 и их использование при ведении кадастра. Система СК-63, ее особенности и применение при ведении кадастра. Местные системы координат. Системы координат субъектов РФ. Преобразование координат из одной системы в другую.

	Местные системы координат крупных городов. Их свойства и методы создания. Компенсационный метод учета редукционных поправок в местных системах координат крупных городов. Условные системы координат и их применение при ведении кадастра. Ключи местных и условных систем координат.
7.1.3	**Геодезические сети и их использование в кадастре** Характеристика Государственных геодезических сетей и геодезических сетей сгущения и их использование при ведении кадастра. Геодезические сети городов, особенности их построения и использование при ведении кадастра.
7.1.4	**Опорные межевые сети** Классификация ОМС, их точность и требования к плотности пунктов. Закрепление пунктов ОМС на местности. Способы построения ОМС. Геодезические приборы, используемые при построении ОМС. Геодезические системы координат и проекция при построении ОМС.
7.1.5	**Межевание земельных участков** Содержание межевания земельных участков. Подготовительные работы при межевании земельных участков. Установление на местности и согласование границ земельного участка. Определение местоположения земельного участка на местности. Составление чертежа границ земельного участка. Определение площади земельного участка при межевании. Контроль и приемка работ при межевании. Формирование межевого дела.
7.1.6	**Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков с заданной площадью** Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков и их поворотных точек. Построение направления. Построение линии. Способ полярных координат. Способ прямоугольных координат. Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков и их поворотных точек. Способ прямой угловой засечки. Способ линейной засечки. Способ обратной засечки. Метод редуцирования. Вынос криволинейных элементов границ участка. Влияние исходных данных на точность плановой разбивки межевых знаков
7.1.7	**Привязка межевых знаков и пунктов ОМС** Снесение координат. Определение координат прямой засечкой. Определение координат обратной засечкой. Оценка точности выполнения привязочных работ.
7.1.8	**Проект геодезических работ при ведении инвентаризации городских земель.**
7.1.9	**Определение площадей земельных участков** Определение площадей земельных участков по измеренным сторонам и другим элементам треугольника; по измеренным сторонам и другим элементам четырехугольника; по измеренным сторонам и другим элементам шестиугольника; по аналитической формуле (по координатам). Точность определения площадей многоугольника (четырехугольника). Точность определения площадей аналитическим методом. Привязка к линиям регулирования и определение площадей частей участков с разным режимом использования.
7.1.10	**Физическое и геодезическое значение площади земельных участков**. Площадь горизонтального проложения участка. Площадь проекции участка на поверхность относимости. Площадь участка на плоскости проекции Гаусса-Крюгера.
7.1.11	**Применение спутниковых технологий в кадастровых работах**. Применение спутниковых методов при создании опорных межевых сетей. Методы привязки и выноса в натуру границ земельных участков с использованием спутниковых методов. Применение комбинаций спутниковых определений с методами наземной геодезии при определении границ земельных участков. Создание и применение спутниковой системы межевания земель.
7.2	**Техническая инвентаризация**
7.2.1	**Техническая инвентаризация и технический учет.** Основные понятия и общие положения. Объекты технической инвентаризации и

	технического учета. Объекты кадастрового учета. Состав объекта. Порядок выполнения работ по технической инвентаризации и техническому учету. Нормы времени и тарифы на выполнение работ по государственному техническому учету и технической инвентаризации. Выполнение обмерочных работ и составление абриса. Техническое описание конструктивных элементов объектов капитального строительства и признаков физического состояния. Составление планов объектов капитального строительства (ситуационного плана, плана расположения объекта на земельном участке, поэтажного плана). Методика проведения геодезических работ при выполнении технических планов. Способы определения координат характерных точек контуров зданий и сооружений. Основные характеристики зданий. Основные правила и способы определения площадей. Составление экспликаций к поэтажным планам. Основные правила и способы определения объемов. Техническая инвентаризация инженерных сооружений: классификация сооружений; основные и дополнительные характеристики; примеры оформления технических паспортов инженерных сооружений выполненных по разным методикам. Определение физического износа объектов капитального строительства. Определение инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства. Сборники УПВС. Состав документов, получаемых в результате технической инвентаризации объектов капитального строительства.
7.2.2	**Технический план.** Уникальные и дополнительные характеристики зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства. Технический план, акт обследования. Формы технического плана зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (проект). Декларация для составления технического плана. Форма, порядок заполнения.
7.3	**Межевой план**
7.3.1	**Требования к подготовке межевого плана.** Понятие межевого плана. Уточнение границ земельного участка.Местоположение границ земельного участка. Характерная точка границы земельного участка. Требования к точности определения координат характерных точек земельных участков. Документы, необходимые для подготовки межевого плана. Форма подготовки межевого плана: XML-схемы и XML- документы. Требования к текстовой части межевого плана. Отражение сведений о доступе к образуемым или измененным земельным участкам. Требования к графической части межевого плана. Правила обозначения земельных участков и их частей
7.3.2	**Согласование местоположения границ земельных участков** Обязательность проведения согласования границ. Лица, уполномоченные на участие в согласовании границ. Способы согласования границ. Особенности опубликования извещения о согласовании границ. Требования к содержанию извещения о проведении согласования. Проведение процедуры согласования границ. Оформление результатов согласования границ. Основы профессионального поведения кадастрового инженера при согласовании границ. Особые случаи согласования границ. Последствия нарушения установленного порядка согласования границ.
7.4	**Документальное обеспечение кадастровой деятельности**
7.4.1	**Формы правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на землю.**
	Портал Росреестра. Публичная кадастровая карта. Сервисы портала Росреестра. Публичная кадастровая карта. Возможности публичной кадастровой карты.
7.4.2	**Электронное взаимодействие кадастровых инженеров и Росреестра.** Законодательная регламентация электронного взаимодействия. Способы электронного взаимодействия. Теоретические основы электронной подписи.

	Практические основы электронной подписи. Процедура электронного взаимодействия. Проблемы электронного взаимодействия.
7.4.3	**Программное обеспечение по оформлению результатов кадастровой деятельности и для взаимодействия с органом кадастрового учета.** Обзор программного обеспечения для автоматизации кадастровых работ. Требования к программному обеспечению. Порядок подачи документов в электронном виде. Базовые основы xml-схемы. Перспективы применения программных средств кадастровыми инженерами.
7.4.4	**Программное обеспечение органов кадастрового учета.** Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН), программный комплекс «Прием-выдача документов» (ПК ПВД). Основные характеристики ПК ПВД и АИС ГКН. Функциональные возможности ПК ПВД. Функциональные возможности АИС ГКН. Технологические процессы в ПК ПВД. Технологические процессы в АИС ГКН. Проверка на соответствие XML-схеме.

Модуль 8. Территориальное планирование

8	**Территориальное планирование**
8.1	**Общие понятия. Теоретические и научно-методические основы «Территориального планирования»** Понятие "Территориальное планирование". Теоретические основы проведения территориального планирования. Существующая методика проведения территориального планирования в Российской Федерации
8.2	**Нормативно-правовое обеспечение территориального планирования и планирования использования земель в административно-территориальных образованиях** Правовое и нормативное регулирование территориального планирования в Российской Федерации. Правовые основы планирования использования земель в Российской Федерации
8.3	**Система территориального планирования. Планирование использования земельных ресурсов страны, субъектов РФ, муниципальных образований и пр.** Понятие "Схема территориального планирования". Система территориального планирования Российской Федерации. Осуществление планирования использования земельных ресурсов в административно-территориальных образованиях
8.4	**Содержание документов территориального планирования федерального и регионального значения. Согласование схем территориального планирования.** Цели и задачи проведения территориального планирования в Российской Федерации. Документы территориального планирования и их содержание. Порядок разработки и согласования схем территориального планирования.
8.5	**Функциональное зонирование территорий. Территориальное зонирование** Понятие и назначение функционального зонирования территории. Особенности и отличия территориального зонирования от функционального зонирования территории.
8.6	**Установление и упорядочение границ муниципальных образований** Порядок установления границ земель в муниципальных образованиях. Особенности упорядочения и установления границ муниципальных образований.
8.7	**Подготовка и утверждение схем территориального планирования. Порядок согласования проекта схемы территориального планирования** Процесс подготовки и утверждения схем территориального планирования. Обсуждение и согласование проекта схемы территориального планирования
8.8	**Содержание, подготовка и утверждение генерального плана поселения и генерального плана городского округа. Согласование проекта генерального плана.** Понятие и содержание генерального плана поселения. Порядок разработки

	генерального плана поселения и городского округа. Согласование и утверждение генерального плана.

Модуль 9. Землеустройство

9	**Землеустройство**
9.1	**Общие положения землеустройства. Земля как часть природы и объект общественных отношений.** Земельный строй и земельные реформы. Земельные ресурсы и их использование. Возникновение и развитие землеустройства. Землеустройство и другие сферы земельно-хозяйственной деятельности. Закономерности развития землеустройства. Цель, задачи принципы землеустройства. Виды и формы землеустройства
9.2	**Система землеустройства в РФ. Нормативно-правовое регулирование проведения землеустройства.** Права и обязанности субъектов земельных отношений. Особенности правового режима земель различных категорий земель. Особенности изменения целевого назначения для отдельных категорий земель. Землеустроительная документация, составные части и требования. Структура управления земельными ресурсами. Государственные органы, исполняющие функцию по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства. Общий порядок организации и проведения землеустройства. Федеральный государственный надзор в области землеустройства. Согласование и утверждение землеустроительной документации. Государственная экспертиза землеустроительной документации. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства
9.3	**Изучение состояния земель при проведении землеустройства** Основные виды работ по изучению состояния земель: геодезические и картографические работы; почвенные, геоботанические обследования и др. обследования и изыскания; основные принципы оценки качества земель. Задачи и принципы инвентаризации земель. Инвентаризация земель сельских населенных пунктов, а также с различным правовым статусом. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны в РФ, субъектах РФ и муниципальных образованиях. Основные виды и содержание работ по планированию и организации рационального использования земель и их охраны. Схемы землеустройства муниципальных образований. Схемы использования и охраны земель.
9.4	**Землеустроительное проектирование. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство** Общие сведения и методика землеустроительного проектирования. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство.Понятие, принципы проведения территориального землеустройства. Разновидности и задачи МХЗ. Процесс и этапы проектирования. Образование землепользований несельскохозяйственного назначения.Процедура предварительного согласования местоположения объекта, изъятие и предоставление земельного участка. Порядок предоставления ЗУ. Основные требования для образования землепользования (земельного участка) несельскохозяйственного назначения.. Содержание и методика составления проекта образования землепользования несельскохозяйственного назначения. Охрана земли и окружающей природной среды. Образование землевладений и землепользований граждан, занимающихся сельскохозяйственным производством. Порядок, требования и особенности землеустройства КФХ. Образование земельных участков и организация территории СНТ, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан. Упорядочение существующих землевладений и землепользований. Характеристика и основные принципы образования землепользований несельскохозяйственного назначения. Виды, размеры земельных участков предоставляемых для несельскохозяйственных целей. Принципы и требования к образованию несельхозобъектов.
9.5	**Внутрихозяйственное землеустройство.** Задачи, содержание внутрихозяйственного землеустройства. Подготовительные

	работы. Составные части и основные элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства. Организация угодий и севооборотов ВХЗ. Задачи, содержание, методика. Общие принципы составления проекта. Понятие о земельных угодьях, их классификация. Установление состава и площадей угодий. Трансформация и улучшение угодий, их эффективность. Проектирование системы севооборотов. Видовой состав севооборотов. Основные цели проектирования полевых, кормовых и специальных севооборотов. Понятие поля севооборота, основные требования к размещению полей. Размещение защитных лесных полос, полевой дорожной сети, полевых станов и источников полевого водоснабжения. Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства. Составление карты плана объекта землеустройства. Порядок описания местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства. Требования к составлению карты (плана) объекта землеустройства. Рабочие проекты в землеустройстве. Задачи, содержание и методика составления рабочих проектов. Особенности рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий. Землевание и рекультивация нарушенных земель.
9.6	**Правила установления на местности границ объектов землеустройства. Межевание земель Землеустроительное дело** Порядок установления и методы определения координат характерных точек границ объектов землеустройства. Точность определения координат характерных точек границ объектов землеустройства. Виды межевания, содержание межевых работ. Основные землеустроительные работы по установлению границы населенных пунктов. Цели проведения инвентаризации земель населенных пунктов. Содержание проектного плана и пояснительной записки к проекту. Описание местоположения и (или) установление на местности границ различных объектов землеустройства. Землеустроительное дело объекта землеустройства.

Модуль 10. Государственное регулирование рынка недвижимости

10	**Государственное регулирование рынка недвижимости**
10.1	**Рынок недвижимости и его участники** Сущность, функции и особенности российского рынка недвижимости. Рынок недвижимости в системе рынков и его взаимосвязь с системой экономического кругооборота. Структура рынка недвижимости. Инфраструктура рынка недвижимости. Показатели и индексы рынка недвижимости.
10.2	**Регулирование рынка недвижимости** Сущность, цели и принципы регулирования российского рынка недвижимости. Государственное регулирование российского рынка недвижимости. Саморегулируемые организации профессиональных участников. Налогообложение недвижимости.

Модуль 12. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество

12	**Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество**
12.1	**Понятие и содержание учёта земель** Система земельно-учётной документации. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости. Организация процесса учёта. Подготовка сведений для государственного кадастрового учёта. Виды учета земель. Учет количества и качества земель и нормы права. Состав документов ГКН. Технология кадастрового учета земель, организация кадастровой деятельности. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости.

12.2	**Развитие системы регистрации прав в РФ** Предпосылки создания регистрации прав на недвижимость. Этапы регистрации прав на землю и недвижимость с начала земельной реформы.
12.3	**Нормативно-правовое регулирование регистрации прав на недвижимость и сделок с ней** Законодательная база. Правовое регулирование регистрации прав на недвижимость. Виды сделок с недвижимостью.
12.4	**Основные документы регистрации прав и порядок их ведения** Единый государственный реестр прав– ЕГРП. Структура и порядок ведения виды выписок из ЕГРП. Свидетельства о регистрации прав на недвижимость и сделок с ней и порядок их заполнения и оформления.
12.5	**Регистрационный процесс при оформлении прав на недвижимость и сделок с ней** Требования к составу документов, необходимых для осуществления регистрации прав на недвижимость и сделок с ней. Порядок взимания пошлины за регистрацию. Последовательность административных действий при регистрации. Особенности государственной регистрации прав на земельные участки, образуемые при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков.
12.6	**Приостановка и отказ в регистрации прав на недвижимость и сделок с ней** Приостановка регистрации прав, причины и пути решения. Отказ в регистрации прав, причины и следствия. Порядок обжалования действий(бездействия) и решений в судебном порядке при осуществлении государственных функций по регистрации прав.
12.7	**Технологические схемы регистрации и прав на недвижимость и сделок с ней** Схема информационного обеспечения и взаимообмена Схема приёма и экспертизы документов Общая схема регистрационного процесса

4. Организационно-педагогические условия.

4.1. Материально-технические условия реализации.

Занятия проводятся в лекционных аудиториях, оборудованных компьютерной и проекционной техникой.

Учебный процесс обеспечивается необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.2. Учебно-методическое обеспечение программы.

Доступ к электронным образовательным ресурсам происходит через единую информационно-образовательную среду MOODLE (http://sdo.vgsha.info/)

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основная литература:

1. Васильева, Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель / Н. В. Васильева. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 149 с.
2. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости / А. В. Пылаева. - 2-е изд., Испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 153 с
3. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости / А. В. Пылаева. - 2-е изд., Испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 124 с.

<u>Дополнительная литература:</u>

1. Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. И. Комаров А. А. Рассказова. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 298 с.
2. Липски, С. А. Земельная политика: учебник для академического бакалавриата / С. А. Липски. - 2-е изд., Испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 192 с.

5. Форма аттестации.

Промежуточная аттестация проходит в виде зачетов и экзаменов по предметам (модулям) курса.

Итоговая аттестация производится проводится по результатам защиты выпускной квалификационной работы

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

6. Разработчики программы.

_____

(подпись)

Директор Центра ДО

СОГЛАСОВАНО:

_____ В.В. Грецков

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_____» _____ 20 21 г.

Кадастровая деятельность
Календарный учебный график
(профессиональной переподготовки)

Киров 2021

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятская государственная сельскохозяйственная академия»
Центр дополнительного образования

Календарный учебный график на 2019-2020 учебный год

по программе профессиональной переподготовки "Кадастровая деятельность"

форма обучения очно-заочная, ***аудиторных часов***: 294, ***дней в неделю***: 3

основа обучения

- обучение на местах с оплатой за обучение на договорной основе

срок обучения

- 8 месяцев

Программа основана на модульном принципе, включает 12 дисциплин.

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года.

Занятия проводятся по мере комплектования групп.

Курс	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь				Декабрь				Январь					Февраль				Март				Апрель					Май				Июнь				Июль				
пн		2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27
вт		3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28
ср		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29
чт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30
пт		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31
сб		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1
вс	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2
	2	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**
																																					*	*	*										

Условные обозначения

	теоретическое обучение
*	Итоговая ВКР

Директор ЦДО _____ Грецков В.В.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_11_» _сентября_ 20_21_ г.

Геодезия

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Геодезия» являются: - формирование у будущих специалистов четкого представления о средствах и методах геодезических работ при топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов; - для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательной, организационно- управленческой и научно-исследовательской деятельности..
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 90 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;
ОПК-2 (ОПК-3) способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
ПК-1 (ПК-2) способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
ПК-2 (ПК-8) способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- методы и средства инженерно- геодезических и изыскательских работ;
- классификацию и основы построения опорных геодезических сетей;
- способы определения площадей и перенесения проектов в натуру;
- приемы и методы обработки геодезической информации для целей землеустройства, кадастра недвижимости, мониторинга земель.

Уметь:

- применять современные геодезические приборы и программно- аппаратные средства обработки геодезической информации;
- производить кадастровые и топографические съемки;
- обеспечивать необходимую точность и своевременность геодезических измерений;
- использовать способы определения площадей участков и перенесения проектов в натуру.

Иметь навыки (владеть):

- методами проведения топографо- геодезических изысканий;
- использование современных приборов, оборудования и технологий;
- методами проведения топографо- геодезических изысканий;
- использование современных приборов, оборудования и технологий.

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	**Наименование дисциплин (модулей)**	**ОТ*, час.**	**Аудиторные занятия, час.**		**Дистанционные занятия, час.**		**ВЗ* час.**	**СРС*, час.**	**Форма аттестации**
			Лк*	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**	**Лк***	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**			

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

1.	Геодезия, ее научные и практические задачи и роль в государстве. Структура геодезической службы Российской Федерации. Современные задачи геодезии.	8	2					6	
2.	Определение положения точек земной поверхности. Системы координат, применяемые в геодезии. Проектирование точек, малых участков земной поверхности на горизонтальную плоскость.	8	2					6	
3.	Измеряемые в геодезии величины. Единицы мер, применяемые в геодезии. Понятие о плане, карте, профиле местности. Аэрофотоснимок.	10	4					6	
4.	Система плоских прямоугольных координат.	8	2					6	
5.	Конструктивные элементы геодезических измерительных приборов. Отсчетные приспособления. Зрительные трубы. Круглые и цилиндрические уровни. Подставки с подъемными винтами.	8	2					6	
6.	Геодезические измерения. Измерения превышений. Измерения углов. Измерения длин линий.	8		2				6	
7.	Топографические карты и планы. Назначение и классификация топографических карт. Масштабы. Точность масштаба. Условные знаки. Разграфка и номенклатура топографических карт. Измерение дирекционного угла линии по топографической карте. Основные формы рельефа местности и их изображение горизонталями на картах и планах.	12		6				6	
8.	Измерение площади участков местности. Измерения площадей по карте. Полярный планиметр, его устройство и поверки. Теория полярного планиметра. Постоянные планиметра, их определение. Измерение площадей планиметром. Точность измерения площади планиметром. Аналитический способ определения площадей.	14		8				6	

9.	Разграфка и номенклатура топографических карт. Виды топографических съемок. Горизонтальная и высотная (вертикальная) съемки застроенных территорий. Тахеометрическая или "быстрая съемка". Вертикальная съемка. Аэрофототопографическая съемка. Наземная фототопографическая съемка. Обновление, создание (составление) инженерно-топографических и кадастровых планов. Топографическая съемка с применением глобальных спутниковых систем. Лазерное сканирование.	14		8				6	
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		**90**	**12**	**24**				**54**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Поклад, Г.Г. Геодезия: учебное пособие для вузов / Г.Г.Поклад, С.П.Гриднев. – 3-е изд. Перераб. и доп. – М.: Академический Проект, Парадигма, 2011. – 538 с.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Дьяков, Б.Н. Основы геодезии и топографии: учебное пособие / Б.Н.Дьяков, В.Ф.Ковязин, А.Н.Соловьев. – СПб.: Издательство «Лань», 2011. – 272 с.: ил. – (Учебники для вузов. Специальная литература).
2. Поклад, Г.Г. Геодезия: учебное пособие для вузов / Г.Г.Поклад, С.П.Гриднев. – М.: Академический Проект, 2008. – 592 с.
3. Куштин И.Ф. Геодезия: обработка результатов измерений: Учебное пособие. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2006. – 288 с. (Серия«Учебный курс»).
4. Курошев, Г.Д. Геодезия и топография: учебник для студ. вузов / Г.Д.Курошев, Л.Е.Смирнов. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 176 с.
5. Дубенок Н.Н., Шуляк А.С. «Землеустройство с основами геодезии» М.:«Колос»,2003.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09

Перечень информационных справочных систем	
9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"

10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.2	Валитова Людмила Ивановна, стаж работы 20 лет

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:

_____ *Л.И. Валитова*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_____» _____ 20 21 г.

Государственное регулирование рынка недвижимости Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Государственное регулирование рынка недвижимости» являются: • познание основных нормативных правовых актов в сфере регулирования рынка недвижимости. • анализ особенностей данной деятельности в отношении различных земельных участков, а также правового режима различных категорий земель; формирование представлений о современной системе нормативно-правовых актов в сфере рынка недвижимости.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 12 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- понятие и особенности правового регулирования рынка недвижимости;
- понятие ответственности за нарушение земельного законодательства;

Уметь:

- применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности;
- определять процессуальное положение участников земельно-имущественных отношений по использованию земель.
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.

Иметь навыки (владеть):

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1.	Направления государственного регулирования рынка недвижимости. Сущность, функции и особенности российского рынка недвижимости. Рынок недвижимости в системе рынков и его взаимосвязь с системой экономического кругооборота. Структура рынка недвижимости. Инфраструктура рынка недвижимости. Показатели и индексы рынка недвижимости.	4	2					2	
2.	Необходимость государственного регулирования рынка недвижимости. Сущность, цели и принципы регулирования российского рынка недвижимости. Государственное регулирование российского рынка недвижимости. Саморегулируемые организации профессиональных участников. Налогообложение недвижимости.	6	2	2				2	
3.	Систематизация механизмов государственного регулирования на рынках недвижимости	2		2					
Итоговая аттестация									Зачет
ИТОГО:		12	4	4				4	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Сулин М.А. Землеустройство. Учебник. - М.: Колос, 2009. - 402 с. СПС«Гарант».
2. Анисимов А.П. Земельное право России: учебник / А.П. Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Е. Черноморец; под ред. А.П. Анисимова. – 2-е изд., перер. М.: ИздательствоЮрайт; ИД Юрайт, 2011. – 410 с. 2. Боголюбов С.А.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Земельное право: учебник / С.А. Боголюбов. – 3 издание перер., и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. – 402 с. ник. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010. – 503 с. ЭБС «Книгафонд».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА	
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
Перечень информационных технологий	
Перечень программного обеспечения	
9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09
Перечень информационных справочных систем	
9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"
10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
10.2	Жукова Юлия Сергеевна – кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента, стаж работы 15 лет

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:
к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента _____ *Ю.С. Жукова*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_11_» _сентября_ 20_21_ г.

Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав на недвижимое имущество

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 66 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1 (ОПК-1) способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	
ОПК-2 (ОПК-3) способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	
ПК-1(ПК-8) способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах	
ПК-2 (ПК-12) способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- методики, используемые при подготовке документов, необходимых для государственного кадастрового учета
- программные комплексы для сбора, обработки и введения кадастровых данных
- критерии расчета эффективности кадастровых действий и кадастровых процедур
- результаты деятельности органов, осуществляющих учет недвижимости.

Уметь:

- использовать профессиональное оборудование для определения основных характеристик учитываемых объектов недвижимости
- использовать программные комплексы для сбора, обработки и введения кадастровых данных
- применять на практикеформулы расчета экономической эффективности кадастровых работ и кадастровых процедур
- определять экономическую и социальную эффективность кадастровой деятельности
- составлять договоры подряда для осуществления кадастровой деятельности.

Иметь навыки (владеть):

- к профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов
- управления действующими программно-технологическими комплексами в процессе ведения кадастра недвижимости
- рассчитывать и оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в органах, осуществляющих кадастровый учет, организациях, осуществляющих кадастровую деятельность.

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1.	**Понятие и содержание учёта земель.** Система земельно-учётной документации. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости. Организация процесса учёта. Подготовка сведений для государственного кадастрового учёта. Виды учета земель. Учет количества и качества земель и нормы права. Состав документов ГКН. Технология кадастрового учета земель, организация кадастровой деятельности. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета. Особенности осуществления кадастрового учета при образовании объектов недвижимости.	4	2					2	
2.	**Развитие системы регистрации прав в РФ.** Предпосылки создания регистрации прав на недвижимость. Этапы регистрации прав на землю и недвижимость с начала земельной реформы.	4	2					2	
3.	**Нормативно-правовое регулирование регистрации прав на недвижимость и сделок с ней**. Законодательная база. Правовое регулирование регистрации прав на недвижимость. Виды сделок с недвижимостью.	4	2					2	
4.	**Основные документы регистрации прав и порядок их ведения.** Единый государственный реестр прав– ЕГРП. Структура и порядок ведения виды выписок из ЕГРП. Свидетельства о регистрации прав на недвижимость и сделок с ней и порядок их заполнения и оформления.	12	2	4				6	

5.	**Регистрационный процесс при оформлении прав на недвижимость и сделок с ней.** Требования к составу документов, необходимых для осуществления регистрации прав на. Порядок взимания пошлины за регистрацию. Последовательность административных действий при регистрации. Особенности государственной регистрации прав на земельные участки, образуемые при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков.	18	2	8				8	
6.	**Приостановка и отказ в регистрации прав на недвижимость и сделок с ней.** Приостановка регистрации прав, причины и пути решения. Отказ в регистрации прав, причины и следствия. Порядок обжалования действий(бездействия) и решений в судебном порядке при осуществлении государственных функций по регистрации прав.	18	2	8				8	
7.	**Технологические схемы регистрации и прав на недвижимость и сделок с ней**. Схема информационного обеспечения и взаимообмена. Схема приёма и экспертизы документов. Общая схема регистрационного процесса.	6		4				2	
Итоговая аттестация									Зачет
ИТОГО:		**66**	**12**	**24**				**30**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Анисимов А.П. Земельное право России: учебник / А.П. Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Е. Черноморец; под ред. А.П. Анисимова. – 2-е изд., перер. М.: ИздательствоЮрайт; ИД Юрайт, 2011. – 410 с. 2. Боголюбов С.А.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Земельное право: учебник / С.А. Боголюбов. – 3 издание перер., и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. – 402 с. ник. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010. – 503 с. ЭБС «Книгафонд».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
Перечень информационных технологий	
Перечень программного обеспечения	
9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09
Перечень информационных справочных систем	
9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"
10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
10.2	Легких Ольга Алексеевна, стаж
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: - самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины); - подготовка к лекционным и практическим занятиям; - подготовка к мероприятиям текущего контроля; - подготовка к промежуточной аттестации. При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины. Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.	

Программа разработана:

_____ *О.А. Легких*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«__» _____ 20 21 г.

Государственный мониторинг земель

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Государственный мониторинг земель» являются: - теоретическое освоение основных её разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач, связанных с мониторингом земель; - практические навыки по использованию основных положений мониторинга земель; - характер и содержание на современном этапе данных мониторинга земель в системе эффективного управления земельными ресурсами.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 12 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	
ПК-1 (ПК-8) способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- методики мониторинга земель и недвижимости.
- современные технологии мониторинга земель и недвижимости.

Уметь:

- использовать методики мониторинга земель и недвижимости.
- использовать современные технологии мониторинга земель и недвижимости.

Иметь навыки (владеть):

- работы с методиками мониторинга земель и недвижимости.
- работы с технологиями мониторинга земель и недвижимости.

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1.	Основные термины, понятия и определения мониторинга земель	2	1					1	
2.	Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения государственного мониторинга земель	2	1					1	
3.	Единая государственная система экологического мониторинга (ЕГСЭМ)	2	2						
4.	Государственный контроль и охрана земель	2		2					
5.	Организационные основы осуществления мониторинга земель	2		1				1	
6.	Применение аэрокосмических методов ГМЗ	2		1				1	
Итоговая аттестация									Зачет
ИТОГО:		**12**	**4**	**4**				**4**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Варламов, А. А. Мониторинг земель: учеб.пособие / Варламов А.А., Захарова С.Н., Гальченко С.А. - Москва: МСХА, 2000. - 107 с.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Волков, С.Н. Землеустройство: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 120700 - "Землеустройство и кадастры" / С.Н. Волков. - Москва: ГУЗ, 2011. - 992с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65

9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09
Перечень информационных справочных систем	
9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"
10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
10.2	Легких Ольга Алексеевна

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:

_____

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_11_» _сентября_ 20_21_ г.

Землеустройство

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью дисциплины является сформировать у слушателей современное представление о «Землеустройстве», как системе государственных мероприятий по использованию земли, знания о методах геодезического обеспечения землеустройства и навыки проведения землеустроительных работ от изыскания до эксплуатации.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 54 часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1 (ОПК-1) способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	
ОПК-2 (ОПК-3) способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- систему и источники земельного права и виды земельных правоотношений;
- ответственность за нарушение земельного законодательства
- виды и категории земель;
- систему управления в сфере использования и охраны земель;
- методы проектирования землеустроительных работ с учетом территориальных особенностей.

Уметь:

- составлять проект внутрихозяйственного землеустройства с целью разработки рекомендаций по рациональному использованию земель.
- составлять оптимальное размещение угодий и севооборотов, для высокопроизводительного использования сельскохозяйственной техники, применять геодезические инструменты на всех этапах проведения землеустроительных работ, как в полевых, так и в камеральных условиях;

Иметь навыки (владеть):

- в области землеустройства, как системы государственных мероприятий по использованию земли;в области землеустройства и земельного кадастра.
- оптимального размещения угодий, составлению севооборотов.

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1.	**Общие положения землеустройства. Земля как часть природы и объект общественных отношений.** Земельный строй и земельные реформы. Земельные ресурсы и их использование. Возникновение и развитие землеустройства. Землеустройство и другие сферы земельно-хозяйственной деятельности. Закономерности развития землеустройства. Цель, задачи принципы землеустройства. Виды и формы землеустройства	2	1					1	
2.	**Система землеустройства в РФ. Нормативно-правовое регулирование проведения землеустройства.** Права и обязанности субъектов земельных отношений. Особенности правового режима земель различных категорий земель. Особенности изменения целевого назначения для отдельных категорий земель. Землеустроительная документация, составные части и требования. Структура управления земельными ресурсами. Государственные органы, исполняющие функцию по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства. Общий порядок организации и проведения землеустройства. Федеральный государственный надзор в области землеустройства. Согласование и утверждение землеустроительной документации. Государственная экспертиза землеустроительной документации. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства	6	2	2				2	

3.	**Изучение состояния земель при проведении землеустройства.** Основные виды работ по изучению состояния земель: геодезические и картографические работы; почвенные, геоботанические обследования и др. обследования и изыскания; основные принципы оценки качества земель. Задачи и принципы инвентаризации земель. Инвентаризация земель сельских населенных пунктов, а также с различным правовым статусом. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны в РФ, субъектах РФ и муниципальных образованиях. Основные виды и содержание работ по планированию и организации рационального использования земель и их охраны. Схемы землеустройства муниципальных образований. Схемы использования и охраны земель.	10	2	3				5	
4.	**Землеустроительное проектирование. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство.** Общие сведения и методика землеустроительного проектирования. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство.Понятие, принципы проведения территориального землеустройства. Разновидности и задачи МХЗ. Процесс и этапы проектирования. Образование землепользований несельскохозяйственногоназначения.Процедура предварительного согласования местоположения объекта, изъятие и предоставление земельного участка. Порядок предоставления ЗУ. Основные требования для образования землепользования (земельного участка) несельскохозяйственного назначения.. Содержание и методика составления проекта образования землепользования несельскохозяйственного назначения. Охрана земли и окружающей природной среды. Образование землевладений и землепользований граждан, занимающихся сельскохозяйственным производством. Порядок, требования и особенности землеустройства КФХ.	12	2	5				5	

5.	**Внутрихозяйственное землеустройство**. Задачи, содержание внутрихозяйственного землеустройства. Подготовительные работы. Составные части и основные элементы проекта внутрихозяйственного землеустройства. Организация угодий и севооборотов ВХЗ. Задачи, содержание, методика. Общие принципы составления проекта. Понятие о земельных угодьях, их классификация. Установление состава и площадей угодий. Трансформация и улучшение угодий, их эффективность. Проектирование системы севооборотов. Видовой состав севооборотов. Основные цели проектирования полевых, кормовых и специальных севооборотов. Понятие поля севооборота, основные требования к размещению полей. Размещение защитных лесных полос, полевой дорожной сети, полевых станов и источников полевого водоснабжения. Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства. Составление карты плана объекта землеустройства. Порядок описания местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства. Требования к составлению карты (плана) объекта землеустройства. Рабочие проекты в землеустройстве. Задачи, содержание и методика составления рабочих проектов. Особенности рабочих проектов по использованию и охране земельных угодий. Землевание и рекультивация нарушенных земель.	13	2	5				6	

6.	**Правила установления на местности границ объектов землеустройства. Межевание земель. Землеустроительное дело.** Порядок установления и методы определения координат характерных точек границ объектов землеустройства. Точность определения координат характерных точек границ объектов землеустройства. Виды межевания, содержание межевых работ. Основные землеустроительные работы по установлению границы населенных пунктов. Цели проведения инвентаризации земель населенных пунктов. Содержание проектного плана и пояснительной записки к проекту. Описание местоположения и (или) установление на местности границ различных объектов землеустройства. Землеустроительное дело объекта землеустройства.	12	1	5				5	
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		**54**	**10**	**20**				**24**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Варламов, А. А. Мониторинг земель: учеб.пособие / Варламов А.А., Захарова С.Н., Гальченко С.А. - Москва: МСХА, 2000. - 107 с.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Волков, С.Н. Землеустройство: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 120700 - "Землеустройство и кадастры" / С.Н. Волков. - Москва: ГУЗ, 2011. - 992с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл. с

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

8.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
8.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
8.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
8.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
8.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
8.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
8.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09

Перечень информационных справочных систем

8.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"

9. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
9.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
9.2	Семенов Алексей Витальевич - кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, стаж работы 12 лет кафедры почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии Преподает дисциплины: - «Почвоведение»; - «Геодезия»; - «Теоретические основы земельного кадастра»; - «Землеустройство и земельный кадастр»; - «Землеустройство».

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: - самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины); - подготовка к лекционным и практическим занятиям; - подготовка к мероприятиям текущего контроля; - подготовка к промежуточной аттестации. При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины. Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:
к.с.-х.н., доцент кафедры почвоведения, мелиорации
землеустройства и химии _____ А.В. Семенов

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_____» _____ 20 21 г.

Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Кадастровые работы в отношении недвижимого имущества» являются: - теоретическое освоение основных её разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач, связанных с кадастром недвижимости; - практические навыки по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 108 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]
ОПК-1 (ОПК-1) способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;
ОПК-2 (ОПК-3) способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
ПК-1 (ПК-2) способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
ПК-2 (ПК-3) способность использовать знания нормативной базы и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
ПК-3 (ПК-8) способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах
ПК-4(ПК-10) способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ
ПК-5 (ПК-12) способность использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- термины и определения технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ
- современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.

Уметь:

- применять современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ
- использовать технологии проведения землеустроительных и кадастровых работ.

Иметь навыки (владеть):

- подбора методов современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ
- проведения землеустроительных и кадастровых работ.

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

1.	Геодезические работы в кадастре, их виды и назначение	6	2					4	
2.	Системы координат и особенности их применения при ведении кадастра Использование общеземных систем координат WGS-84 и ПЗ-90 в кадастре. Сведения о проекциях, применяемых при ведении кадастра. Референцные системы координат в кадастре. Государственные системы координат СК-42 и СК 95 и их использование при ведении кадастра.	6	2					4	
3.	Система СК-63, ее особенности и применение при ведении кадастра. Местные системы координат. Системы координат субъектов РФ. Преобразование координат из одной системы в другую.	4	2					2	
4.	Местные системы координат крупных городов. Их свойства и методы создания. Компенсационный метод учета редукционных поправок в местных системах координат крупных городов. Условные системы координат и их применение при ведении кадастра. Ключи местных и условных систем координат.	4	2					2	
5.	Характеристика Государственных геодезических сетей и геодезических сетей сгущения и их использование при ведении кадастра. Геодезические сети городов, особенности их построения и использование при ведении кадастра.	6	2					4	
6.	Классификация ОМС, их точность и требования к плотности пунктов. Закрепление пунктов ОМС на местности. Способы построения ОМС. Геодезические приборы, используемые при построении ОМС. Геодезические системы координат и проекция при построении ОМС.	6	2					4	
7.	Содержание межевания земельных участков. Подготовительные работы при межевании земельных участков. Установление на местности и согласование границ земельного участка. Определение местоположения земельного участка на местности. Составление чертежа границ земельного участка. Определение площади земельного участка при межевании. Контроль и приемка работ при межевании. Формирование межевого дела.	6	2	2				2	

8.	Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков и их поворотных точек. Построение направления. Построение линии. Способ полярных координат. Способ прямоугольных координат. Методы выноса в натуру проектных элементов границ участков и их поворотных точек. Способ прямой угловой засечки. Способ линейной засечки. Способ обратной засечки. Метод редуцирования. Вынос криволинейных элементов границ участка. Влияние исходных данных на точность плановой разбивки межевых знаков	8	2	2				4	
9.	Проект геодезических работ при ведении инвентаризации городских земель.	6		2				4	
10.	Определение площадей земельных участков по измеренным сторонам. Привязка к линиям регулирования и определение площадей частей участков с разным режимом использования.	6		2				4	
11.	Применение спутниковых технологий в кадастровых работах. Применение спутниковых методов при создании опорных межевых сетей. Методы привязки и выноса в натуру границ земельных участков с использованием спутниковых методов. Применение комбинаций спутниковых определений с методами наземной геодезии при определении границ земельных участков. Создание и применение спутниковой системы межевания земель.	8		4				4	

11.	Техническая инвентаризация и технический учет. Основные понятия и общие положения. Объекты технической инвентаризации и технического учета. Объекты кадастрового учета. Состав объекта. Порядок выполнения работ по технической инвентаризации и техническому учету. Нормы времени и тарифы на выполнение работ по государственному техническому учету и технической инвентаризации. Выполнение обмерочных работ и составление абриса. Техническое описание конструктивных элементов объектов капитального строительства и признаков физического состояния. Составление планов объектов капитального строительства.	10	4	4				2	
12.	Методика проведения геодезических работ при выполнении технических планов. Способы определения координат характерных точек контуров зданий и сооружений. Основные характеристики зданий. Основные правила и способы определения площадей. Составление экспликаций к поэтажным планам. Основные правила и способы определения объемов.	6		2				4	
13.	Техническая инвентаризация инженерных сооружений: классификация сооружений; основные и дополнительные характеристики; примеры оформления технических паспортов инженерных сооружений выполненных по разным методикам. Определение физического износа объектов капитального строительства. Определение инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства. Сборники УПВС. Состав документов, получаемых в результате технической инвентаризации объектов капитального строительства.	10		6				4	
14.	Уникальные и дополнительные характеристики зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства. Технический план, акт обследования. Формы технического плана зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства (проект). Декларация для составления технического плана. Форма, порядок заполнения.	4		2				2	

15.	Понятие межевого плана. Уточнение границ земельного участка.Местоположение границ земельного участка. Характерная точка границы земельного участка. Требования к точности определения координат характерных точек земельных участков. Документы, необходимые для подготовки межевого плана. Форма подготовки межевого плана: XML-схемы и XML- документы. Требования к текстовой части межевого плана. Отражение сведений о доступе к образуемым или измененным земельным участкам. Требования к графической части межевого плана. Правила обозначения земельных участков и их частей	4		2				2	
16.	Обязательность проведения согласования границ. Лица, уполномоченные на участие в согласовании границ. Способы согласования границ. Особенности опубликования извещения о согласовании границ. Требования к содержанию извещения о проведении согласования. Проведение процедуры согласования границ. Оформление результатов согласования границ. Основы профессионального поведения кадастрового инженера при согласовании границ. Особые случаи согласования границ. Последствия нарушения установленного порядка согласования границ.	6		2				4	
17.	Формы правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на землю. Портал Росреестра. Публичная кадастровая карта. Сервисы портала Росреестра. Публичная кадастровая карта. Возможности публичной кадастровой карты.	6		2				4	
18.	Электронное взаимодействие кадастровых инженеров и Росреестра. Законодательная регламентация электронного взаимодействия. Способы электронного взаимодействия. Теоретические основы электронной подписи. Практические основы электронной подписи. Процедура электронного взаимодействия. Проблемы электронного взаимодействия.	4		2				2	

19.	Программное обеспечение по оформлению результатов кадастровой деятельности и для взаимодействия с органом кадастрового учета. Обзор программного обеспечения для автоматизации кадастровых работ. Требования к программному обеспечению. Порядок подачи документов в электронном виде. Базовые основы xml-схемы. Перспективы применения программных средств кадастровыми инженерами.	4		2				2	
20.	Программное обеспечение органов кадастрового учета. Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости (АИС ГКН), программный комплекс «Прием-выдача документов» (ПК ПВД). Основные характеристики ПК ПВД и АИС ГКН. Функциональные возможности ПК ПВД. Функциональные возможности АИС ГКН. Технологические процессы в ПК ПВД. Технологические процессы в АИС ГКН. Проверка на соответствие XML-схеме.	6		4				2	
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		**126**	**20**	**40**				**66**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Варламов, А.А. Государственный кадастр недвижимости: учебник для студентов высших и средних учебных заведений по направлению подготовки 120700 "Землеустройство и кадастры" / А.А. Варламов, С.А. Гальченко; под ред. А.А. Варламова. - Москва: КолосС, 2012. - 679 с.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Варламов, А.А.Основы кадастра недвижимости: учебник: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - Москва: Академия, 2013. - 219с.
2. Варламов, А. А.Земельный кадастр: учебник для студентов вузов по специальностям 310900 "Землеустройство", 311000 "Земельный кадастр", 311100 "Городской кадастр" / А. А. Варламов. - Москва: КолосС, 2008. - 463 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

8.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
8.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
8.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
8.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
8.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
8.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
8.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09
Перечень информационных справочных систем	
8.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"
9. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
9.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
9.2	Семенов Алексей Витальевич - кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, стаж работы 12 лет кафедры почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии Преподает дисциплины: - «Почвоведение»; - «Геодезия»; - «Теоретические основы земельного кадастра»; - «Землеустройство и земельный кадастр»; - «Землеустройство».
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: - самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины); - подготовка к лекционным и практическим занятиям; - подготовка к мероприятиям текущего контроля; - подготовка к промежуточной аттестации. При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины. Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.	

Программа разработана:
к.с.-х.н., доцент кафедры почвоведения, мелиорации
землеустройства и химии _____ А.В. Семенов

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_11_» _сентября_ 20_21_ г.

Картография

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Картография» являются: - является освоение студентами теоретических основ картографии; - современных методов и технологий создания, проектирования и использования планов и карт природных (земельных) ресурсов.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 24 часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1(ОПК-1) способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	
ОПК-2 (ОПК-3) способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	
ПК-1 (ПК-2) способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	
ПК-2 (ПК-8) способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- основные понятия и определения из теории картографии и теории картографических проекций;
- способы изображения тематического содержания на картах и правила компоновки и издания карт;
- методики оформления планов, карт, графической части проектных и прогнозных материалов;
- технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд землеустройства, кадастров и градостроительной деятельности.

Уметь:

- правильно подобрать масштаб и проекцию создаваемой карты;
- рассчитать и построить с требуемой точностью математическую основу карты;
- подобрать оптимальный способ изображения тематического содержания карты, разработать легенду и компоновку карты.
- использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой информации;
- проводить необходимые расчеты на ЭВМ;
- работать с современными геоинформационными и кадастровыми информационными системами.

Иметь навыки (владеть):

- методикой оформления планов и карт;
- методикой оформления графических проектных и прогнозных материалов с использованием современных компьютерных технологий.
- навыками разработки специального содержания и составления различных карт;
- методами практического использования наиболее распространенных технологий создания тематических карт, используемых при проведении работ по землеустройству и кадастрам.

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1.	Предмет картографии. Краткий обзор развития картографии. Основы визуализации картографического изображения. Географическая карта, основные свойства и виды карт. Средства и способы изображения содержания карт.	4	2					2	
2.	Общая теория картографических проекций. Определение картографической проекции. Картографическая сетка и условия её изображения. Отображение бесконечно малой сфероидической трапеции на плоскости. Теория искажений. Классификация картографических проекций. Цилиндрические проекции. Конические проекции. Азимутальные и перспективно-азимутальные проекции. Проекции топографических карт.	5	1	2				2	
3.	Данные и методы их получения. Основы создания карт. Принципы создания аналоговых карт-основ. Методы создания (обновления) топографических карт.	5	1	2				2	
4.	Основные виды картографических произведений. Картографическое обеспечение РФ. Основы проектирования картографических произведений. Принципиальная технологическая схема создания традиционных карт.	5	1	2				2	
5.	Понятие геоинформационных систем (ГИС). Картографические базы и банки данных. Способы представления графических изображений. Растровые изображения. Векторизация изображения. Топология и топологические отношения в цифровой карте. Устройства преобразования пространственной информации в цифровую форму (сканеры). Устройства вывода цифровой информации. Аппаратное обеспечение процессов картоиздания.	5	1	4					
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		24	6	10				8	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Берлянт А. Картография: учебник для высших учебных заведений/ А. Берлянт.
– Изд-во: КДУ. – 2011. – 464 с.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Билибина Н.А., Макаренко А.А., Моисеева В.С. Основные картографические произведения. Проектирование и составление общегеографических карт мелкого масшта- ба: Учебное пособие (ГРИФ УМО по классическому университетскому образованию РФ).
– М.: МИИГАиК, 2010. – 65 с.
2. Колосова Н.Н. Картография с основами топографии: учебное пособие для ву- зов/Н.Н. Колосова, Е.А. Чурилова, Н.А. Кузьмина. – М.: Дрофа, 2006. – 272с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09

Перечень информационных справочных систем

9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"

10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.2	Кетова Наталья Сергеевна, стаж 10 лет

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:

_____ *Н.С. Кетова*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_____» _____ 20 21 г.

Классификация объектов недвижимости

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Классификация объектов недвижимости» являются: - освоение обучающимися основных разделов классификации объектов недвижимости и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач в области землеустройства и кадастров; - приобретение знаний и умений в области теоретических и практических действий по классификации объектов недвижимости, определению цели, характера и содержания на современном этапе, развития применения данных типологии объектов недвижимости для решения вопросов в области землеустройства и кадастров.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 24 часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1 (ОПК-1) способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	
ОПК-2 (ОПК-3) способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	
ПК-1 (ПК-8) способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- знать основные исторические этапы развития понятия «недвижимость» и его содержания;
- знать общие сведения о типологии и важнейших ее разделах — систематизации и классификации предметов и объектов;
- знать отличительные признаки объектов недвижимости антропогенного и природного происхождения;
- знать общую классификацию разновидностей объектов недвижимости;
- знать особенности объемно-планировочных решений жилых и общественных ОКС;
- знать особенности объемно-планировочных решений промышленных и сельскохозяйственных ОКС.

Уметь:

- уметь разбираться в принципах и порядке образования классификационных моделей;
- уметь работать со специализированными отечественными и зарубежными информационными ресурсами;
- уметь разбираться в правилах и особенностях использования земли и иных объектов недвижимости;
- уметь работать с документальным сопровождением технической инвентаризации ОКС;
- уметь оценивать ОКС по соответствию технико-экономическим показателям и требованиям безопасности.

Иметь навыки (владеть):

- владеть общими понятиями о зданиях и сооружениях;
- владеть методикой кадастрового учета и недвижимости;
- владеть понятиями классификации оценки объектов недвижимости и применять их для анализа состояния данных объектов;
- владеть современными методиками технической инвентаризации ОКС;
- владеть навыками по формированию технического плана ОКС.

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	**Наименование дисциплин (модулей)**	**ОТ*, час.**	**Аудиторные занятия, час.**		**Дистанционные занятия, час.**		**ВЗ* час.**	**СРС*, час.**	**Форма аттестации**
			Лк*	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**	**Лк***	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**			

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

1.	**Понятие, сущность и основные характеристики недвижимости**. Виды, характеристика и классификация объектов недвижимости. Критерии классификации. Естественные (природные) и искусственные объекты (постройки).	4	2					2	
2.	**Земельный участок как базовый объект недвижимости.** Земельные участки. Состав земельного фонда, категории, состав и целевое назначение земель. Улучшения земельного участка.	8	6					2	
3.	**Общие понятия о зданиях и сооружениях. Типологическая классификация зданий**. Требования, предъявляемые к зданиям. Капитальность зданий. Описание объектов недвижимости. Жилые здания. Промышленные здания. Общественные здания. Сельскохозяйственные здания.	6	4					2	
4.	**Право собственности и иные права на объекты недвижимости**.	2	2						
5.	**Состав сведений о зданиях и сооружениях в Государственном кадастре недвижимости**. Описание сведений о зданиях и сооружениях в Государственном кадастре недвижимости. Виды документов необходимых для кадастрового учета объектов недвижимости и регистрации прав на них.	4	2					2	
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		**24**	**16**					**8**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Севостьянов А.В. «Типология объектов недвижимости», Изд-во: Академия, 2013. 320 с.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Ермалаев Е.Е., Сборщиков С.Б., Шумейко Н.М., «Инвентаризационная стоимость объектов недвижимости», Изд-во: Стройинформиздат, 2013.
2. Варламов А.А. Земельный кадастр в 6 т.Т.1. Теоретические основы государственного земельного кадастра.- М.: КолосС,2003. 383с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана	
Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.	
Электронный каталог библиотеки ВГСХА	
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
Перечень информационных технологий	
Перечень программного обеспечения	
9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09
Перечень информационных справочных систем	
9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"
10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
10.2	Жукова Юлия Сергеевна – кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики и менеджмента, стаж работы 15 лет
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: - самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины); - подготовка к лекционным и практическим занятиям; - подготовка к мероприятиям текущего контроля; - подготовка к промежуточной аттестации. При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины. Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.	

Программа разработана:
к.э.н., доцент кафедры экономики
и менеджмента _____ *Ю.С. Жукова*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_11_» _сентября_ 20_21_ г.

Правовые основы кадастровой деятельности

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Правовые основы кадастровой деятельности» являются: • познание основных нормативных правовых актов в сфере регулирования деятельности по правовому обеспечению землеустройства и кадастров. Анализ особенностей данной деятельности в отношении различных земельных участков, а также правового режима различных категорий земель; формирование представлений о современной системе нормативно-правовых актов в сфере правового обеспечения землеустройства и кадастров. • изучение всей системы землеустройства, понятия и содержания землеустройства, закономерностей и принципов организации использования земельных ресурсов и их экономической оценке. • постижение принципов и механизмов правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 108 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- понятие и особенности правового регулирования кадастровой деятельности;
- понятие ответственности за нарушение земельного законодательства;
- управление в сфере охраны и рационального использования земли.

Уметь:

- применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности;
- определять процессуальное положение участников земельно-имущественных отношений по использованию земель.
- применять решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.

Иметь навыки (владеть):

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	**Наименование дисциплин (модулей)**	**ОТ*, час.**	**Аудиторные занятия, час**		**Дистанционные занятия, час.**		**ВЗ* час.**	**СРС*, час.**	**Форма аттестации**
			Лк*	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**	**Лк***	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**			

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

1.	**Нормативно-правовое обеспечение кадастровой деятельности**. Основные положения Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, Лесного кодекса РФ, Водного кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, регулирующие осуществление кадастровой деятельности в РФ.								
2.	**Основные положения Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и Федерального закона от 30 декабря 2015 г. №452-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" и статью 76 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования деятельности кадастровых инженеров".** Предмет регулирования Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ, орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости, орган, осуществляющий государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров и ведение государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, государственного реестра кадастровых инженеров, ведение государственного кадастрового учета, порядок кадастрового учета, кадастровая деятельность, комплексные кадастровые работы. Кадастровый инженер, их права и обязанности. Ответственность кадастровых инженеров, обязательное страхование ответственности. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров, Национальное объединение.								

3.	**Нормативно-правовое обеспечение выполнения работ по технической инвентаризации и техническому учету**. Жилищный кодекс, Градостроительный кодекс, Нормативно-правовые документы Правительства РФ и субъектов РФ, Инструкция о государственном учете жилищного фонда в РФ №37, Инструкции по сооружениям утвержденные МЖКХ, Методические указания по инвентаризации объектов для целей регистрации.								
4.	**Нормативно-правовая основа подготовки межевых планов.** Основные положения Земельного кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в области составления межевых планов. Приказ Минэкономразвития России от 24.11.2008г. №412 «Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке , примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков», Приказ Минэкономразвития России от 18.05.2012г. №289 «Об особенности подготовки межевого плана в отношении земельного участка, право собственности на который считается возникшим в силу федерального закона вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Приказ Минэкономразвития России от 17.08.2012г. №518 «О требованиях к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, а также контура здания сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке».								
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		108	16	20				72	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Сулин М.А. Землеустройство. Учебник. - М.: Колос, 2009. - 402 с. СПС«Гарант».
2. Анисимов А.П. Земельное право России: учебник / А.П. Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Е. Черноморец; под ред. А.П. Анисимова. – 2-е изд., перер. М.: ИздательствоЮрайт; ИД Юрайт, 2011. – 410 с. 2. Боголюбов С.А.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Земельное право: учебник / С.А. Боголюбов. – 3 издание перер., и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. – 402 с. ник. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010. – 503 с. ЭБС «Книгафонд».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09

Перечень информационных справочных систем

9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"

10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.2	Новиков Андрей Николаевич- стаж 20 лет

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:

_____ А.Н. Новиков

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«_11_» _сентября_ 20_21_ г.

Саморегулирование кадастровой деятельности

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями освоения дисциплины «Саморегулирование кадастровой деятельности» являются: • познание основных нормативных правовых актов в сфере регулирования деятельности по правовому обеспечению землеустройства и кадастров. • постижение принципов и механизмов правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 12 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ПК-1 (ПК-2) способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	
ПК-2 (ПК-10) способность использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- понятие и особенности правового регулирования кадастровой деятельности;
- понятие ответственности за нарушение земельного законодательства;

Уметь:

- применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе этой деятельности;
- применять решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

Иметь навыки (владеть):

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1.	**Правовая основа саморегулирования кадастровая деятельность**. Понятие саморегулирования, саморегулируемых организаций. Основные положения Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от г. 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от г. 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 30 декабря 2015 г. 452-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном кадастре недвижимости" и статью 76 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования деятельности кадастровых инженеров".	3	2					1	
2.	**Саморегулируемые организации кадастровых инженеров**. Понятие, условия создания саморегулируемой организации. Статус саморегулируемой организации. Основания для включения сведений об ассоциации (союзе) в государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров. Требования, которым должна соответствовать саморегулируемая организация кадастровых инженеров. Функции саморегулируемых организации кадастровых инженеров. Обязанности и права саморегулируемой организации. Компенсационный фонд и страхование кадастровой деятельности.	3	1	1				1	
3.	**Органы саморегулируемой организации кадастровых инженеров**. Структура, порядок формирования, компетенция и срок полномочий органов управления, специализированных органов, методического органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров и порядок принятия ими решений. Компетенция общего собрания членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Компетенция постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Функции методического органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Контроль саморегулируемой организации в сфере кадастровой деятельности за деятельностью своих членов. Плановые и внеплановые проверки.	2		1				1	

4.	**Ведение саморегулируемой организацией кадастровых инженеров реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров.** Раскрытие информации саморегулируемой организацией кадастровых инженеров. Правила ведения реестра членов саморегулируемой организацией кадастровых инженеров. Перечень документов саморегулируемой организацией кадастровых инженеров, необходимых для обязательной публикации в сети Internet.	1	1						
5.	**Национальное объединение Функции национального объединения.** Структура, порядок формирования, компетенция и срок полномочий органов управления национального объединения, порядок принятия ими решений. Компетенция общего собрания членов национального объединения. Президиум национального объединения. Разработка и установление обязательных для кадастровых инженеров правил и стандартов осуществления кадастровой деятельности, правил поведения при осуществлении этой деятельности, правил деловой и профессиональной этики кадастровых инженеров и осуществление единых принципов контроля за соблюдением данных правил.	1		1					
6.	**Государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.** Порядок ведения органом государственного надзора государственного реестра саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.	1						1	
7.	**Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения**. **Осуществление государственного надзора**. Органы государственного регулирования кадастровой деятельности. Функции органа государственного надзора. Плановые и внеплановые проверки саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Причины исключения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров и национального объединения из государственного реестра саморегулируемых организаций	1		1					
Итоговая аттестация									Зачет
ИТОГО:		**12**	**4**	**4**				**4**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Сулин М.А. Землеустройство. Учебник. - М.: Колос, 2009. - 402 с. СПС«Гарант».
2. Анисимов А.П. Земельное право России: учебник / А.П. Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Е. Черноморец; под ред. А.П. Анисимова. – 2-е изд., перер. М.: ИздательствоЮрайт; ИД Юрайт, 2011. – 410 с. 2. Боголюбов С.А.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Земельное право: учебник / С.А. Боголюбов. – 3 издание перер., и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. – 402 с. ник. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010. – 503 с. ЭБС «Книгафонд».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09

Перечень информационных справочных систем

9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"

10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.2	Легких Ольга Павловна- кадастровый инженер

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:

_____ *О.П. Легких*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«___» _____ 20 21 г.

Территориальное планирование

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Территориальное планирование» является изучение вопросов пространственной организации территории разного уровня для эффективного применения полученных знаний в своей практической деятельности по воплощению в реальность системных изменений, направленных на устойчивое развитие городских пространств и региональных территорий.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 18 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1 (ОПК-1) способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы;
- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек - среда обитания».

Уметь:

- анализировать базовую информацию в области территориального планирования;
- анализировать и оценивать социальную информацию;
- разрабатывать содержание проектной документации.

Иметь навыки (владеть):

- теоретическими и методическими навыками разработки проекта документов территориального планирования различного административно территориального уровня.

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	ОТ*, час.	Аудиторные занятия, час.		Дистанционные занятия, час.		ВЗ* час.	СРС*, час.	Форма аттестации
			Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ	Лк*	ПЗ, СЗ, ЛЗ			
1.	Понятие "Территориальное планирование". Теоретические основы проведения территориального планирования. Существующая методика проведения территориального планирования в Российской Федерации.	3	1					2	
2.	Правовое и нормативное регулирование территориального планирования в Российской Федерации. Правовые основы планирования использования земель в Российской Федерации.	3	2					1	
3.	Понятие "Схема территориального планирования". Система территориального планирования Российской Федерации. Осуществление планирования использования земельных ресурсов в административно-территориальных образованиях.	2	1					1	
4.	Цели и задачи проведения территориального планирования в Российской Федерации. Документы территориального планирования и их содержание. Порядок разработки и согласования схем территориального планирования.	4	1	1				2	
5.	Понятие и назначение функционального зонирования территории. Особенности и отличия территориального зонирования от функционального зонирования территории.	2	1	1					
6.	Порядок установления границ земель в муниципальных образованиях. Особенности упорядочения и установления границ муниципальных образований. Процесс подготовки и утверждения схем территориального планирования. Обсуждение и согласование проекта схемы территориального планирования.	2		2					
7.	Понятие и содержание генерального плана поселения. Порядок разработки генерального плана поселения и городского округа. Согласование и утверждение генерального плана.	2		2					
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		18	6	6				6	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Сулин М.А. Землеустройство. Учебник. - М.: Колос, 2009. - 402 с. СПС«Гарант».
2. Анисимов А.П. Земельное право России: учебник / А.П. Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Е. Черноморец; под ред. А.П. Анисимова. – 2-е изд., перер. М.: ИздательствоЮрайт; ИД Юрайт, 2011. – 410 с. 2. Боголюбов С.А.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Земельное право: учебник / С.А. Боголюбов. – 3 издание перер., и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. – 402 с. ник. Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2010. – 503 с. ЭБС «Книгафонд».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана

Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.

Электронный каталог библиотеки ВГСХА

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

Перечень информационных технологий

Перечень программного обеспечения

9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09

Перечень информационных справочных систем

9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"

10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

10.2	Прокашева Наталья Сергеевна- стаж,15 лет

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекционным и практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

Программа разработана:

_____ *Н.С. Прокашева*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

Центр дополнительного образования и дистанционных
образовательных технологий
образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Е.С. Симбирских

«___» _____ 20 21 г.

Фотограмметрия и дистанционное зондирование Земли

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Киров 2021

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины «Фотограмметрия и дистанционное зондирование» является освоение обучающимися теоретических и практических основ применения данных дистанционного зондирования для создания планов и карт, используемых при землеустроительных и кадастровых работах, информационного обеспечения мониторинга земель.
2.КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ	
2.1	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица имеющие среднеепрофессиональное и (или) высшее образование.
3.ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1	Нормативный срок освоения программы - 24 часа, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы слушателей.
4.ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	
4.1	Очно-заочная
5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ: ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ И (ИЛИ) ПЕРЕЧЕНЬ НОВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ [1]	
ОПК-1(ОПК-1) способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;	
ОПК-2 (ОПК-3) способность использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	
ПК-1 (ПК-2) способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- основы фотограмметрии, основные фотограмметрические приборы и технологии дешифрирования и технологии дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков;
- метрические и дешифровочные свойства аэро- и космических изображений, получаемых различными съемочными системами;
- технологии цифровой фотограмметрической обработки снимков для создания планов и карт для целей землеустройства и кадастров;
- перспективные направления получения и обработки аэро- и космической видеоинформации при выполнении специализированных изысканий, проектных работ, наблюдений за состоянием земель и природной среды.

Уметь:

- использовать методы цифровой фотограмметрии и технологии дешифрирования, аэро- и кос-мических снимков;
- выполнять специальные виды дешифрирования;
- выполнять комплекс фотограмметрических преобразований снимков для получения специальной метрической информации;
- оценить качество выполнения заказа, а также оценить пригодность материалов съемок, выполненных другими организациями и ведомствами.

Иметь навыки (владеть):

- методикой оформления планов, карт, графических и прогнозных материалов с использованием современных компьютерных технологий;
- методикой формирования и сопровождения землеустроительной и кадастровой документации;
- навыками создания и обновления цифровых моделей местности и других картографических материалов;
- навыками использования различных материалов аэро- и космических съемок при землеустроительных проектных и кадастровых работах теоретическими и практическими решениями оптимизации выбора материалов съемок для выполнения конкретных работ.

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН									
№ п/п	**Наименование дисциплин (модулей)**	**ОТ*, час.**	**Аудиторные занятия, час.**		**Дистанционные занятия, час.**		**ВЗ* час.**	**СРС*, час.**	**Форма аттестации**
			Лк*	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**	**Лк***	**ПЗ, СЗ, ЛЗ**			

[1]Компетенции даны на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата). Утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084. В скобках указан номер компетенции по ФГОС

1.	**Дистанционное зондирование земли**. Понятие и методы дистанционного зондирования территории. Электромагнитное излучение и его свойства. Методы дистанционного зондирования.	2	1					1	
2.	**Аэрофотосъемка**. Технические показатели аэрофотосъемки. Оценка качества результатов аэрофотосъемки. Особые условия проведения аэрофотосъемки	4	1	1				2	
3.	**Космическая съемка**. Условия получения космических снимков. Особенности космической фотосъемки. Космические съемочные системы.	2	1					1	
4.	**Теория одиночного снимка.** Системы координат снимка. Элементы внутреннего ориентирования снимка. Системы координат объекта. Элементы внешнего ориентирования снимка. Формулы связи координат соответственных точек снимка и местности.Формулы связи координат соответственных точек местности и горизонтального снимка. Определение элементов внешнего ориентирования снимка по опорным точкам (обратная фотограмметрическая засечка). Построение и уравнивание маршрутной и блочной фототриангуляции по методу связок. Построение и уравнивание маршрутной и блочной сети фототриангуляции по методу связок с самокалибровкой.	6	1	3				2	
5.	**Цифровое трансформирование снимков.** Назначение и области применения цифрового трансформирования снимков. Наблюдение и измерение цифровых изображений. Внутреннее ориентирование снимка в системе координат цифрового изображения. Создание цифрового ортофототрансформированного снимка. Создание цифровых фотопланов. Оценка точности цифровых трансформированных фотоснимков и фотопланов.	4	1	2				1	

6.	**Теория стереопары снимков**. Методы наблюдения и измерения стереопар снимков. Способы наблюдения и измерения стереопар цифровых снимков. Автоматизированные методы измерения точек на стереопаре снимков. Формулы связи координат точек местности и их изображений на стереопаре снимков (прямая фотограмметрическая засечка). Определение координат точек местности по стереопаре снимков методом двойной обратной фотограмметрической засечки. Условия, уравнения и элементы взаимного ориентирования снимков. Определение элементов взаимного ориентирования. Построение фотограмметрической модели. Внешнее ориентирование модели. Элементы внешнего ориентирования модели. Определение элементов внешнего ориентирования модели по опорным точкам. Определение элементов внешнего ориентирования снимков стереопары. Точность определения координат точек объекта по стереопаре снимков.	4	1	3					
7.	**Создание цифровой топографической основы фотограмметрическими методами.** Исследование процесса создания цифровой топографической основы фотограмметрическим методом. Создание цифровой топографической основы.	2		1				1	
Итоговая аттестация									Экзамен
ИТОГО:		**24**	**6**	**10**				**8**	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Назаров, А.С. Фотограмметрия / А.С. Назаров, 2010. – 398 с.

Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Несват, А.П., Родимцева, А.В. Фотограмметрия и дистанционное зондирование территории: метод. указ. по выполнению лабораторных работ/А.П. Несват, А.В. Родимце-ва. – Оренбург: Издательский центр ОГАУ, 2012. – 51 с.
2. Кравцова, В.И. Космические исследования почв: Учеб. пособие для студентов вузов/В.И. Кравцова. – М.: Аспект Пресс, 2005. – 190 с.
3. Книжников, Ю.Ф. Аэрокосмические методы географических исследований: Учеб. для студ. высш. учеб. заведений/Ю.Ф. Книжников, В.И. Кравцова, О.В. Тутубалина. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 336 с.
4. Лабутина, И.А. Дешифрирование аэрокосмических снимков: Учеб. пособие для студентов вузов/И.А. Лабутина. – М.: Аспект Пресс, 2004. -184 с.
5. Обдиралов, А.И., Лимонов, А.Н., Гаврилова, Л.А. Фотограмметрия и дистанци-онное зондирование: Учеб. для студ. высш. учеб. заведений./ А.И. Обдиралов, А.Н. Лимо-нов, Л.А. Гаврилова. – М.: КолосС, 2006. – 334 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана	
Электронно-библиотечная система издательского центра «ИНФРА-М» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://znanium.com - Загл. с экрана	
Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа:https://e.lanbook.com - Загл.	
Электронный каталог библиотеки ВГСХА	
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
Перечень информационных технологий	
Перечень программного обеспечения	
9.3.1.1	Операционнаясистемасемейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
9.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
9.3.1.3	АнтивирусноеПО Kaspersky Endpoint Security
9.3.1.4	FreeCommander 2009/02b
9.3.1.5	GoogleChrome 39/0/21/71/65
9.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
9.3.1.7	AdobeReader XI 11/0/09
Перечень информационных справочных систем	
9.3.2.1	Справочно-правовые системы "Консультант Плюс", "Гарант Аэро"
10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10.1	Занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, обеспеченных необходимым материально-техническим оборудованием.
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
10.2	Прокашева Наталья Сергеевна
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах: - самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины); - подготовка к лекционным и практическим занятиям; - подготовка к мероприятиям текущего контроля; - подготовка к промежуточной аттестации. При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины. Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.	

Программа разработана:

_____ *Н.С. Прокашева*

Директор Центра ДО _____ *В.В. Грецков*