Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан биологического факультета

_____ Е.В. Маханова

"15" апреля 2021 г.

Бухгалтерский учет и аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Недель	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 152F9F34BEA253FCE714EAC1F1E3E158
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 04.04.2022 до 28.06.2023

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Юдинцева Лариса Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Сунгатуллина Рашида Нурулловна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и аудит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

биологического факультета Протокол № 7 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и аудита бухгалтерской отчетности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплины, изученные на предыдущем уровне образования
2.1.2	Б1.О.04 Математика
2.1.3	Б1.О.07 Экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.О.08 Организация сельскохозяйственного производства
2.2.2	Б1.О.22 Менеджмент в АПК
2.2.3	Б1.О.39 Нормативно - правовое регулирование в АПК
2.2.4	Б1.В.01 Статистика
2.2.5	Б1.В.02 Маркетинг и бизнес - планирование в АПК
2.2.6	Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика
2.2.7	Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	знать принципы формирования задач в рамках поставленной цели
УК-2.2	уметь выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели
УК-2.3	владеть навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач
УК-9.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.1	знать природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных
ОПК-2.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.3	владеть навыками ведения профессиональной деятельности с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-3.1	знать нормативно-правовые акты в сфере АПК
ОПК-3.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-3.3	владеть навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК

ОПК-5	Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.1	знать документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.2	уметь оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.3	владеть навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7.1	Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности
ОПК-7.2	Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения
ПК-6	Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции
ПК-6.1	знать правила эффективной организации работы коллектива исполнителей
ПК-6.2	уметь принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы
ПК-6.3	владеть навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построения; методы и формы документирования хозяйственных операций с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации;
3.1.2	основные понятия бухгалтерского учета и аудита, основы правового регулирования бухгалтерского учета и аудита;
3.1.3	показатели, оценивающие особенности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов в отраслях животноводства, основные особенности организации оплаты труда;
3.1.4	понятие себестоимости и классификацию затрат на производство и реализацию продукции; маркетинговый аудит;
3.1.5	основную учетно-отчетную документацию животноводческого предприятия и правила её заполнения
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов;
3.2.2	анализировать законодательство в области бухгалтерского учета и аудита и применять его в практической деятельности;
3.2.3	анализировать результаты аудиторской проверки, использовать основные положения и методы бухгалтерского учета и аудита при решении профессиональных задач;
3.2.4	проводить маркетинговый аудит в животноводческой сфере;
3.2.5	обобщать данные предприятия и представлять их в виде отчетов и другой учётной документации
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов;
3.3.2	применения правовых норм бухгалтерского учета и аудита в различных сферах профессиональной деятельности;
3.3.3	принятия решений в контексте будущей профессиональной деятельности; руководства подразделением предприятия; навыками организационной работы;
3.3.4	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов и формированию финансового результата предприятия; методикой проведения маркетингового аудита;
3.3.5	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Бухгалтерский учет						
1.1	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	3	2	УК-2.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Учет денежных средств /Лек/	3	2	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Учет расчетов /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-2.3 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Учет производственных запасов /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Учет основных средств /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Учет готовой продукции и её продажи /Лек/	3	2	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Сущность и содержание аудита /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Характеристика основных этапов аудиторской проверки /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.9	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета /Пр/	3	2	УК-2.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.10	Учет денежных средств /Пр/	3	2	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.11	Учет расчетов /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.3 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.12	Учет производственных запасов /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.13	Учет основных средств /Пр/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.14	Учет готовой продукции и её	3	2	ОПК-2.2 ОПК-	Л1.1	0	

	продажи /Пр/			2.3 ОПК-3.1 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2		
1.15	Сущность и содержание аудита /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.16	Характеристика основных этапов аудиторской проверки /Пр/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.17	Подготовка к лекциям и практическимзанятиям Подготовка к текущему контролю успеваемости Подготовка к зачету /Ср/	3	40	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.18	/Зачёт/	3	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Зонова А.В., Бачуринская И.П., Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: Учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/934063	КноРус, 2020
Л1.2	Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/938380	КноРус, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Сапожникова Н.Г.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/933512	Кнорус, 2020
Л2.2	Копоплянник Т.М., Мухарева Н.А.	Аудит [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://www.book.ru/book/938022	КноРус, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Юдинцева, Л. А.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (для всех форм обучения) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
Л3.2	Юдинцева Л.А.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана

Э2	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.
6.3. Перечень информационных технологий	
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, *развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские* качества: работа в малых группах; дискуссия; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и практическим занятиям;
• выполнение домашних индивидуальных заданий;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее

обсуждения.

3. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан биологического факультета
_____ Е.В. Маханова
"15" апреля 2021 г.

Бухгалтерский учет и аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 14
самостоятельная работа 54
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Киров 2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Юдинцева Лариса Александровна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Сунгатуллина Рашида Нуруллович

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и аудит

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

биологического факультета Протокол № 7 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и аудита бухгалтерской отчетности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплины, изученные на предыдущем уровне образования
2.1.2	Б1.О.04 Математика
2.1.3	Б1.О.07 Экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.О.08 Организация сельскохозяйственного производства
2.2.2	Б1.О.22 Менеджмент в АПК
2.2.3	Б1.О.39 Нормативно - правовое регулирование в АПК
2.2.4	Б1.В.01 Статистика
2.2.5	Б1.В.02 Маркетинг и бизнес - планирование в АПК
2.2.6	Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика
2.2.7	Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	знать принципы формирования задач в рамках поставленной цели
УК-2.2	уметь выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели
УК-2.3	владеть навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач
УК-9.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.1	знать природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных
ОПК-2.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.3	владеть навыками ведения профессиональной деятельности с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-3.1	знать нормативно-правовые акты в сфере АПК
ОПК-3.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-3.3	владеть навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК

ОПК-5	Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.1	знать документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.2	уметь оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.3	владеть навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7.1	Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности
ОПК-7.2	Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения
ПК-6	Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции
ПК-6.1	знать правила эффективной организации работы коллектива исполнителей
ПК-6.2	уметь принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы
ПК-6.3	владеть навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построения; методы и формы документирования хозяйственных операций с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации;
3.1.2	основные понятия бухгалтерского учета и аудита, основы правового регулирования бухгалтерского учета и аудита;
3.1.3	показатели, оценивающие особенности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов в отраслях животноводства, основные особенности организации оплаты труда;
3.1.4	понятие себестоимости и классификацию затрат на производство и реализацию продукции; маркетинговый аудит;
3.1.5	основную учетно-отчетную документацию животноводческого предприятия и правила её заполнения
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов;
3.2.2	анализировать законодательство в области бухгалтерского учета и аудита и применять его в практической деятельности;
3.2.3	анализировать результаты аудиторской проверки, использовать основные положения и методы бухгалтерского учета и аудита при решении профессиональных задач;
3.2.4	проводить маркетинговый аудит в животноводческой сфере;
3.2.5	обобщать данные предприятия и представлять их в виде отчетов и другой учётной документации
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов;
3.3.2	применения правовых норм бухгалтерского учета и аудита в различных сферах профессиональной деятельности;
3.3.3	принятия решений в контексте будущей профессиональной деятельности; руководства подразделением предприятия; навыками организационной работы;
3.3.4	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов и формированию финансового результата предприятия; методикой проведения маркетингового аудита;
3.3.5	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (индикаторы)	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Бухгалтерский учет и аудит						
1.1	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-6.2 ПК -6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Учет денежных средств, расчетов и финансовых результатов /Лек/	2	2	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.3	Сущность и содержание аудита /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	0	
1.4	Бухгалтерский баланс, двойная запись /Пр/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.3 ОПК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э2 Э3 Э4	2	
1.5	Учет денежных средств и расчетов /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.6	Учет финансовых результатов /Пр/	2	2	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э2 Э3	0	
1.7	Сущность и содержание аудита /Пр/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-6.1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1 Э3 Э4	2	
1.8	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет материально - производственных запасов. Учет основных средств. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции и ее продаж. Учет финансовых результатов. Учет капитала организации. Сущность и содержание аудиторской деятельности. Организация подготовки аудиторской деятельности /Ср/	2	54	УК-2.1 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.9	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет материально - производственных запасов. Учет основных средств. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции и ее продаж. Учет финансовых результатов. Учет капитала организации. Сущность и содержание аудиторской деятельности. Организация подготовки аудиторской деятельности /Зачёт/	2	0	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Зонова А.В., Бачуринская И.Н., Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: Учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/934063	КноРус, 2020
Л1.2	Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/938380	КноРус, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Сапожникова Н.Г.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/933512	Кнорус, 2020
Л2.2	Коноплянник Т.М., Мухарева Н.А.	Аудит [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://www.book.ru/book/938022	КноРус, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Юдинцева, Л. А.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (для всех форм обучения) Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2018
Л3.2	Юдинцева Л.А.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Бухгалтерия Онлайн [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. и прогр. - Режим доступа:http://www.buhgalteria.ru/, свободный. - Загл. с экрана.
Э2	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]:[виртуальная обучающая среда]. - Электрон. дан. и прогр. - М, НОУ «ИНТУИТ» [201-].- Режим доступа: http://www.intuit.ru. -Загл. с экрана.
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных

6.3.2.1	Информационная справочная система: "КонсультантПлюс"
6.3.2.2	Информационная справочная система: "Гарант"
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru
6.3.2.4	Профессиональная база данных:http://46.183.163.35/MarcWeb2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества:работа в малых группах; дискуссия;разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий,предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и практическим занятиям;
• выполнение домашних индивидуальных заданий;
• подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные задания.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит
Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы «Технология производства продуктов животноводства»
Квалификация бакалавр

Киров 2021

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков (индикаторов), характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния направленности (профилю) программы бакалавриата «Технология производства продуктов животноводства»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- ✓ способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- ✓ способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);
- ✓ способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2);
- ✓ способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса (ОПК-3);
- ✓ способен оформлять документацию с использованием специальных баз данных в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- ✓ способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7): знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности (ОПК-7.1); умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения (ОПК-7.2);
- ✓ способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции (ПК-6).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**

УК-2	Б1.О.13 Правоведение Б1.О.21 Бухгалтерский учёт и аудит Б1.О.32 Механизация, электрификация и автоматизация в животноводстве Б2.О.01.01.01(У) Учебная практика по зоологии Б2.О.01.01.02(У) Учебная практика по ботанике Б2.О.01.01.03(У) Учебная практика по общему животноводству	Б1.О.07 Экономика Б1.О.33 Разведение сельскохозяйственных животных Б1.О.34 Свиноводство Б1.О.35 Скотоводство Б1.В.13 Современные технологии производства свинины Б1.В.14 Кормление высокопродуктивных животных Б2.О.01.01.04(У) Учебная практика по частной зоотехнии и механизации Б2.О.01.01.05(У) Учебная практика по кормлению и кормопроизводству Б2.О.01.01.06(У) Учебная практика по гигиене животных Б2.О.01.02(Н) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Б1.О.08 Организация сельскохозяйственного производства Б1.О.17 Безопасность жизнедеятельности Б1.О.22 Менеджмент в АПК Б1.О.36 Птицеводство Б1.О.39 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б1.В.02 Маркетинг и бизнес-планирование в АПК Б1.В.15 Инновационные технологии производства молока Б1.В.16 Племенное дело в животноводстве Б2.В.01.01(Н) Научно-исследовательская работа Б1.В.01.02(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы ФТД.В.01 Разведение птиц редких и декоративных видов и пород
УК-9	Б1.О.21 Бухгалтерский учёт и аудит	Б1.О.07 Экономика Б1.О.08 Организация сельскохозяйственного производства Б1.О.02.01(П) Технологическая практика	Б1.О.22 Менеджмент в АПК Б1.В.02 Маркетинг и бизнес-планирование в АПК Б1.В.01.02(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Б1.О.09 Зоология Б1.О.11 Биология Б1.О.21 Бухгалтерский учёт и аудит Б2.О.01.01.03(У) Учебная практика по общему животноводству	Б1.О.07 Экономика Б1.О.14 Генетика и биометрия Б1.О.27 Кормление животных Б1.О.31 Физиология животных Б1.О.33 Разведение сельскохозяйственных животных Б1.О.34 Свиноводство Б1.О.35 Скотоводство Б2.О.01.01.04(У) Учебная практика по частной зоотехнии и механизации Б2.О.01.01.05(У) Учебная практика по кормлению и кормопроизводству	Б1.О.08 Организация сельскохозяйственного производства Б1.О.22 Менеджмент в АПК Б1.О.25 Основы ветеринарии Б1.О.28 Биотехника воспроизводства с основами акушерства Б1.О.36 Птицеводство Б2.О.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Б1.О.13 Правоведение Б1.О.21 Бухгалтерский учет и аудит	Б1.О.08 Организация сельскохозяйственного производства Б2.О.02.01(П) Технологическая практика	Б1.О.17 Безопасность жизнедеятельности Б1.О.22 Менеджмент в АПК Б1.О.39 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

ОПК-5	Б1.О.20 Математические модели в зоотехнии Б1.О.21 Бухгалтерский учёт и аудит Б1.О.32 Механизация, электрификация и автоматизация в животноводстве	Б1.О.26 Гигиена животных Б1.О.28 Биотехника воспроизводства с основами акушерства Б2.О.01.01.05(У) Учебная практика по кормлению и кормопроизводству Б2.О.01.02(Н) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Б1.О.39 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б2.О.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-7 (ОПК-7.1, 7.2)	Б1.О.05 Информатика	Б1.О.20 Математические модели в зоотехнии Б1.О.21 Бухгалтерский учет и аудит Б2.О.02.01(П) Технологическая практика	Б1.В.18 Прикладная информатика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-6	Б1.О.21 Бухгалтерский учёт и аудит ФТД.В.03 История Вятского края	Б1.В.07 Технология первичной переработки продуктов животноводства Б1.В.08 Молочное дело Б2.О.02.01(П) Технологическая практика	Б1.О.22 Менеджмент в АПК Б1.О.39 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б1.В.02 Маркетинг и бизнес-планирование в АПК Б1.В.01.02(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Знает принцип формирования задач в рамках поставленной цели	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины	Зачет
	УК-2.2	Умеет выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели		
	УК-2.3	Владеет навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины	Зачет
	УК-9.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
	УК-9.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении		

		социальных и профессиональных задач		
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1	Знает природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины	Зачет
	ОПК-2.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов		
	ОПК-2.3	Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов		
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1	Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины	Зачет
	ОПК-3.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК		
	ОПК-3.3	Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК		
ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специальных баз данных в профессиональной деятельности	ОПК-5.1	Знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины	Зачет
	ОПК-5.2	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности		
	ОПК-5.3	Владеет навыками документооборота специализированных баз данных в профессиональной деятельности		
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1	Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины	Зачет
	ОПК-7.2	Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения		
ПК-6. Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции	ПК-6.1	Знать правила эффективной организации работы коллектива исполнителей	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины	Зачет
	ПК-6.2	Уметь принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы		
	ПК-6.3	Владеть навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала - менее 60% правильных ответов	Продемонстрированы знания основного учебного материала - не менее 60% правильных ответов
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Учетные регистры - это:
А) установленный свод типовых форм и инструкций, определяющих формирование итоговых показателей о результатах финансово-хозяйственной деятельности организаций;
Б) счетные таблицы определенной формы, построенные в соответствии с экономической группировкой данных об имуществе и источниках его образования;
В) общепринятые правила формирования сводных показателей об имущественном и финансовом положении организации за отчетный период для внутренних и внешних пользователей бухгалтерской информации.
2. Поступили материалы от поставщика – укажите верную бухгалтерскую проводку:
А) Дт 60 Кт 10;
Б) Дт 10 Кт 50;
В) Дт 10 Кт 60;
Г) Дт 10 Кт 62.
3. Исправление ошибок в учетных регистрах способом дополнительной бухгалтерской записи (допроводки) применяется когда:
А) в бухгалтерской записи и учетных регистрах указана правильная корреспонденция счетов, но сумма меньше необходимой;
Б) ошибка не затрагивает корреспонденции счетов или она быстро обнаружена и не отразилась на итогах учетных записей;
В) в учетных регистрах указана ошибочная корреспонденция счетов или ошибочная сумма.
4. Определите тип изменений в бухгалтерском балансе под воздействием фактов хозяйственной жизни – перечислен с расчетного счета аванс поставщику материалов:
А) I тип;
Б) II тип;
В) III тип;
Г) IV тип.
5. Аудиторская деятельность (аудиторские услуги) – это:
А) деятельность по проведению аудита и оказанию прочих услуг;
Б) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг;
В) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих и прочих аудиторских услуг.
6. Цель планирования аудиторской проверки заключается:
А) в установлении контакта с руководством и бухгалтерским персоналом аудируемого лица;
Б) в обеспечении эффективности аудиторской проверки;
В) в обеспечении возможности выражения положительного мнения о достоверности отчетности аудируемого лица.

7. Внешний контроль качества работы аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, осуществляют:
А) СРОА в отношении своих членов;
Б) УФО ГРАД;
В) налоговые органы.
8. Какая бухгалтерская проводка соответствует операции «Выдана заработная плата из кассы предприятия»?
А) Дт 50 Кт 70;
Б) Дт 70 Кт 50;
В) Дт 70 Кт 69.1
9. Должен ли аудитор соблюдать конфиденциальность информации внутри аудиторской организации?
А) да;
Б) нет;
В) только в конфликтных ситуациях.
10. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) – это:
А) стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации;
Б) стандарты бухгалтерского учёта России, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий хозяйственной деятельности;
В) стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия для учета и анализа затрат (себестоимости).
11. В активе баланса отражаются:
А) долги поставщикам за товары и услуги;
Б) задолженностей покупателей за продукцию;
В) уставный капитал.
12. При разработке общего плана аудита следует учитывать:
А) численность бухгалтерского персонала экономического субъекта;
Б) образование и опыт руководства экономического субъекта;
В) надежность системы внутреннего контроля экономического субъекта.
13. Без подписи главного бухгалтера считаются недействительными:
А) денежные и расчетные документы;
Б) договора с покупателями и заказчиками;
В) акты выполненных работ с поставщиками и подрядчиками.
14. Что из перечисленного не относится к группировке затрат по элементам?
А) потери от брака;
Б) материальные затраты;
В) оплата труда.
15. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции с использованием счета 40 ведется по:
А) рыночным ценам;
Б) учетным ценам;
В) договорным ценам.

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине
«Бухгалтерский учет и аудит»

1. Понятие бухгалтерского учета и история его развития.
2. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете.
3. Предмет, принципы, задачи и функции бухгалтерского учета.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
6. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
7. Понятие и классификация хозяйственных средств, критерии их признания.
8. Характеристика и классификация источников формирования, критерии их признания.
9. Понятие, значение, строение и содержание бухгалтерского баланса.
10. Виды балансов.
11. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.
12. Счета бухгалтерского учета и их строение.
13. Двойная запись: сущность и значение.
14. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию и по назначению и структуре.
15. План счетов бухгалтерского учета: понятие, структура, значение.
16. Понятие и значение документации в бухгалтерском учете, реквизиты документов.
17. Инвентаризация и ее виды. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
18. Понятие учетных регистров, виды и содержание.

19. Способы выявления и исправления ошибок в учетных регистрах.
20. Формы бухгалтерского учета, их сущность и развитие.
21. Учетная политика предприятия: значение и содержание.
22. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банках.
23. Учет материально-производственных запасов.
24. Учет основных средств.
25. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
26. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
27. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
28. Учет расчетов с подотчетными лицами.
29. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
30. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг.
31. Учет финансовых результатов.
32. Учет капитала организации.
33. Сущность и содержание аудиторской деятельности.
34. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ.
35. Организация подготовки аудиторской проверки.
36. Характеристика основных этапов аудиторской проверки.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle);
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 20 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам ответов на тестовые задания выставляется оценка согласно установленной шкале оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы «Технология производства продуктов животноводства»
Квалификация бакалавр

Киров 2021

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении

дисциплиныУниверсальные компетенции:

- ✓ способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- ✓ способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9).

Общепрофессиональные компетенции:

- ✓ способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2);
- ✓ способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса (ОПК-3);
- ✓ способен оформлять документацию с использованием специальных баз данных в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- ✓ способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7): знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности (ОПК-7.1), умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения (ОПК-7.2).

Профессиональные компетенции:

- ✓ способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции (ПК-6).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и/или тем в соответствии с содержанием РПД	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Знает принцип формирования задач в рамках поставленной цели	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Разноуровневые задачи и задания, домашняя контрольная работа
	УК-2.2	Умеет выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели			
	УК-2.3	Владеет навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Разноуровневые задачи и задания, домашняя контрольная работа
	УК-9.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические			

		решения в различных областях жизнедеятельности			
	УК-9.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1	Знает природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Разноуровневые задачи и задания, домашняя контрольная работа
	ОПК-2.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов			
	ОПК-2.3	Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов			
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1	Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Разноуровневые задачи и задания, домашняя контрольная работа
	ОПК-3.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК			
	ОПК-3.3	Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК			
ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специальных баз данных в профессиональной деятельности	ОПК-5.1	Знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Разноуровневые задачи и задания, домашняя контрольная работа
	ОПК-5.2	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности			
	ОПК-5.3	Владеет навыками документооборота специализированных баз данных в профессиональной деятельности			
ОПК-7. Способен понимать принципы работы	ОПК-7.1	Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность,	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Разноуровневые задачи и задания, домашняя контрольная рабо-

современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.2	Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения	четкость ответа на вопросы		та
ПК-6. Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции	ПК-6.1	Знать правила эффективной организации работы коллектива исполнителей	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Разноуровневые задачи и задания, домашняя контрольная работа
	ПК-6.2	Уметь принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы			
	ПК-6.3	Владеть навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции			

4. Разноуровневые задачи и задания для проведения текущего контроля знаний по дисциплине «**Бухгалтерский учет и аудит**»

Тема «Бухгалтерский баланс, двойная запись».

Текущий контроль в форме практических заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 50% типовых заданий и упражнений
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий и упражнений

В результате проведенного тестирования определяется уровень усвоения учебного материала - «Не зачтено» или «Зачтено», при изучении отдельных тем и разделов дисциплины.

<u>Задание 1</u>

Определите тип изменений в бухгалтерском балансе на основании представленных ниже данных:

1) отпущены со склада материалы на производственные нужды;
2) получено от поставщика оборудование;
3) выданы из кассы денежные средства работнику под отчет на командировочные расходы;
4) зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка;

5) перечислено с расчетного счета во внебюджетные фонды;
6) выдан аванс поставщику материалов;
7) начислена заработная плата рабочим основного производства;
8) приобретены материалы через подотчетное лицо.

<u>Задание 2</u>

Данные на 01.03.20XX г. ООО «Радуга»:
1) основные средства – 100 000 руб.;
2) материалы – 20 000 руб.;
3) незавершенное производство – 65 000 руб.;
4) касса – 2 000 руб.;
5) расчетный счет – 23 000 руб.;
6) уставный капитал – 204 000 руб.;
7) нераспределенная прибыль отчетного года – 6 000 руб.

Хозяйственные операции ООО «Радуга» за март 20XXг.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Дт	Кт	Сумма, руб.
1	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 8 шт.			62 000
2	Отпущены со склада и израсходованы материалы на упаковку реализованной продукции			1 000
3	Отгружена со склада готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 6 шт. Сумму определить, исходя из операции № 1			?
4	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу			600
5	Уплачено подотчетным лицом за погрузку реализованной продукции			500
6	Принят к оплате счет транспортной организации за перевозку реализованной продукции			2 900
7	Зачислена выручка на расчетный счет, поступившая от покупателей за реализованную продукцию по отпускным ценам			64 000
8	Списываются расходы на продажу			?
9	Списывается реализованная продукция по фактической себестоимости (6 шт.).			?
10	Определен финансовый результат от продажи продукции за март			?

Требуется:
1) составить баланс на начало отчетного периода;
2) отразить хозяйственные операции за отчетный период в журнале хозяйственных операций;
3) открыть счета бухгалтерского учета;
4) составить баланс на конец отчетного периода.

Разноуровневые задачи и задания для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «**Бухгалтерский учет и аудит**»
Тема «Сущность и содержание аудиторской деятельности»

Текущий контроль в форме практических заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 50% типовых заданий и упражнений
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий и упражнений

В результате проведенного тестирования определяется уровень усвоения учебного материала - «Не зачтено» или «Зачтено», при изучении отдельных тем и разделов дисциплины.

<u>Задание 1</u>

Для получения кредита в банке организация – клиент обращается к своей аудиторской фирме с просьбой выступить в качестве поручителя.

Определите, как следует поступить в данной ситуации аудиторской фирме?
Ответ обоснуйте.

Задание 2

В связи с предстоящей налоговой проверкой экономический субъект обратился к аудиторской организации с предложением провести аудит расчетов с бюджетом по уплате налогов. Одно из условий подписания договора – программа проверки утверждается заказчиком.

Имеет ли место конфликт интересов? Если да, то как его преодолеть?

5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии. Оценка проводится посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

В результате решения разноуровневых задач и заданий при помощи шкалы оценивания определяется уровень освоения обучающимся учебного материала по теме (разделу) дисциплины: «Зачтено» или «Не зачтено».

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы «Технология производства продуктов животноводства»
Квалификация бакалавр

Киров 2021

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы ихрешения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-9: способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- ОПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов;
- ОПК-3: способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса;
- ОПК-5: способен оформлять документацию с использованием специальных баз данных в профессиональной деятельности;
- ОПК-7: способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности (ОПК-7.1), Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения (ОПК-7.2);
- ПК-6: способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции.

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и/или тем в соответствии с содержанием РПД	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Знает принцип формирования задач в рамках поставленной цели	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	УК-2.2	Умеет выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели			
	УК-2.3	Владеет навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	УК-9.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			

	УК-9.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1	Знает природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	ОПК-2.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов			
	ОПК-2.3	Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов			
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1	Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	ОПК-3.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК			
	ОПК-3.3	Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК			
ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специальных баз данных в профессиональной деятельности	ОПК-5.1	Знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	ОПК-5.2	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности			
	ОПК-5.3	Владеет навыками документооборота специализированных баз данных в профессиональной деятельности			
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1	Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	ОПК-7.2	Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения			

ПК-6. Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции	ПК-6.1	Знать правила эффективной организации работы коллектива исполнителей	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 содержание рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	ПК-6.2	Уметь принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы			
	ПК-6.3	Владеть навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции			

Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Выполнены **ВСЕ** задания контрольной работы, обучающийся отвечает на вопросы преподавателя, что соответствует уровню сформированности компетенций не ниже первого (порогового).
Не зачтено	контрольная работа выполнена не полностью, требует доработки, обучающийся не отвечает на вопросы преподавателя, что ниже первого (порогового) уровня сформированности компетенций.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения дисциплины

Варианты заданий на контрольные работы заочников
по дисциплине **«Бухгалтерский учет и аудит»** для студентов биологического факультета, обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, направленность (профиль) программы - Технология производства продуктов животноводства.

Согласно учебно-методической разработке кафедры:
Юдинцева Л.А. Бухгалтерский учет и аудит: учебно-методическое пособие по выполнению домашней контрольной работы для обучающихся биологического факультета по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, профиль подготовки «Технология производства продуктов животноводства». – Киров: Вятская ГСХА, 2019. – 24 с.

5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по двум последним номерам зачетной книжки обучающегося.

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Введение;
- Задание 1;
- Задание 2;
- Задание 3;
- Заключение;
- Библиографический список

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в элек-

тронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся. В журнале преподаватель делает соответствующие записи.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Бухгалтерский учёт и аудит

<table>
<tr><td>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</td><td rowspan="5">Б-406
Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном.
Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
Д-210
Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном.
Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для занятий семинарского типа</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Помещение для самостоятельной работы</td><td>Б-202
Библиотека
Читальный зал
Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.
Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение
С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</td></tr>
</table>

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Бухгалтерский учет и аудит»

Наименование	Наличие доступа
Бухгалтерский учёт : проф. журн. для бухгалтера / учредитель М-во финансов Рос. Федерации; [редкол.: Н. Д. Врублевский (гл. ред.) и др.].	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА
Аудитор : науч.-практ. ежемес. журн. / учредитель ООО «Издательство Аудитор» ; [гл. ред. С. Гуськов]	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА
Международный бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: журн. / ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Аудит и финансовый анализ[Электронный ресурс]: журн. / ООО Издательство «ДСМ Пресс»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp

Официальные издания, справочно-библиографические издания, профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы и иные информационные ресурсы представлены в приложении 10а основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 36.03.02 Зоотехния.