Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"18" апреля 2023 г.

Бухгалтерский учет и аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	1	16
Практические	16	16	1	16
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	32	32	3	32
Контактная работа	32	32	3	32
Сам. работа	40	40	4	40
Итого	72	72	7	72

Киров 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Юдинцева Лариса Александровна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Тедозашвили Лейла Тамазиевна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и аудит
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № ____ от "18" апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № ____ от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Никонова Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и аудита бухгалтерской отчетности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	знать принципы формирования задач в рамках поставленной цели
УК-2.2	уметь выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели
УК-2.3	владеть навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.1	знать природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных
ОПК-2.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.3	владеть навыками ведения профессиональной деятельности с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-3.1	знать нормативно-правовые акты в сфере АПК
ОПК-3.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-3.3	владеть навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-5	Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.1	знать документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.2	уметь оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.3	владеть навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции
ПК-6.1	знать правила эффективной организации работы коллектива исполнителей
ПК-6.2	уметь принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы
ПК-6.3	владеть навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.1	знать основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач

УК-9.2	уметь применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
УК-9.3	владеть способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7.1	знать принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности
ОПК-7.2	уметь использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения
ОПК-7.3	владеть культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построения; методы и формы документирования хозяйственных операций с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации;
3.1.2	основные понятия бухгалтерского учета и аудита, основы правового регулирования бухгалтерского учета и аудита;
3.1.3	показатели, оценивающие особенности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов в отраслях животноводства, основные особенности организации оплаты труда;
3.1.4	понятие себестоимости и классификацию затрат на производство и реализацию продукции; маркетинговый аудит;
3.1.5	основную учетно-отчетную документацию животноводческого предприятия и правила её заполнения.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов;
3.2.2	анализировать законодательство в области бухгалтерского учета и аудита и применять его в практической деятельности;
3.2.3	анализировать результаты аудиторской проверки, использовать основные положения и методы бухгалтерского учета и аудита при решении профессиональных задач;
3.2.4	проводить маркетинговый аудит в животноводческой сфере;
3.2.5	обобщать данные предприятия и представлять их в виде отчетов и другой учётной документации.
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов;
3.3.2	применения правовых норм бухгалтерского учета и аудита в различных сферах профессиональной деятельности;
3.3.3	принятия решений в контексте будущей профессиональной деятельности;руководства подразделением предприятия; навыками организационной работы;
3.3.4	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов и формированию финансового результата предприятия;методикой проведения маркетингового аудита;
3.3.5	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Бухгалтерский учет и аудит				
1.1	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	3	2	0	
1.2	Учет денежных средств /Лек/	3	2	0	
1.3	Учет расчетов /Лек/	3	2	0	
1.4	Учет производственных запасов /Лек/	3	2	0	
1.5	Учет основных средств /Лек/	3	2	0	
1.6	Учет готовой продукции и её продажи /Лек/	3	2	0	
1.7	Сущность и содержание аудита /Лек/	3	2	0	
1.8	Характеристика основных этапов аудиторской проверки /Лек/	3	2	0	

1.9	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета /Пр/	3	2	2	
1.10	Учет денежных средств /Пр/	3	2	0	
1.11	Учет расчетов /Пр/	3	2	0	
1.12	Учет производственных запасов /Пр/	3	2	0	
1.13	Учет основных средств /Пр/	3	2	0	
1.14	Учет готовой продукции и её продажи /Пр/	3	2	0	
1.15	Сущность и содержание аудита /Пр/	3	2	2	
1.16	Характеристика основных этапов аудиторской проверки /Пр/	3	2	2	
1.17	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет производственных запасов. Учет основных средств.Учет готовой продукции и ее продаж.Сущность и содержание аудиторской деятельности.Характеристика основных этапов аудиторской проверки /Ср/	3	40	0	
1.18	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет производственных запасов. Учет основных средств.Учет готовой продукции и ее продаж.Сущность и содержание аудиторской деятельности.Характеристика основных этапов аудиторской проверки /Зачёт/	3	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник	КноРус, 2021
Л.1.2	Зонова А.В., Бачуринская И.Н.,	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: Учебник	КноРус, 2020

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.2.1	Сапожникова Н.Г.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник	Кнорус, 2020
Л.2.2	Коноплянник Т.М., Мухарева Н.А.	Аудит [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: https://www.book.ru/book/938022	КноРус, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л 3.1	Юдинцева Л.А.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния	Киров: Вят. ГСХА, 2020
Л.3.2	Юдинцева, Л. А.	Бухгалтерский учет и аудит: учебно-метод. пособие по выполнению домашней контрольной работы для обучающихся биологического факультета по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, профиль подготовки «Технология производства продуктов животноводства»	Киров: Вят. ГСХА, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Бухгалтерия Онлайн [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. и прогр. - Режим доступа:http://www.buhgalteria.ru/, свободный. - Загл. с экрана.
Э2	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]:[виртуальная обучающая среда]. - Электрон. дан. и прогр. - М, НОУ «ИНТУИТ» [201-].- Режим доступа: http://www.intuit.ru. -Загл. с экрана.
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества:работа в малых группах; дискуссия;разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий,предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и практическим занятиям;
• выполнение домашних индивидуальных заданий;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Т.Б. Шиврина

"18" апреля 2023 г.

Бухгалтерский учет и аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 58
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	1	10
Контактная работа	10	10	1	10
Сам. работа	58	58	5	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	7	72

Киров 2023

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Юдинцева Лариса Александровна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Тедозашвили Лейла Тамазиевна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и аудит
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Технология производства продуктов животноводства"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № ____ от "18" апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № ____ от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.э.н., доцент Никонова Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и аудита бухгалтерской отчетности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	знать принципы формирования задач в рамках поставленной цели
УК-2.2	уметь выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели
УК-2.3	владеть навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.1	знать природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных
ОПК-2.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-2.3	владеть навыками ведения профессиональной деятельности с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-3.1	знать нормативно-правовые акты в сфере АПК
ОПК-3.2	уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-3.3	владеть навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
ОПК-5	Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.1	знать документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.2	уметь оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-5.3	владеть навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции
ПК-6.1	знать правила эффективной организации работы коллектива исполнителей
ПК-6.2	уметь принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы
ПК-6.3	владеть навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.1	знать основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач

УК-9.2	уметь применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
УК-9.3	владеть способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7.1	знать принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности
ОПК-7.2	уметь использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения
ОПК-7.3	владеть культурой библиографических исследований и формирования библиографических списков

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построения; методы и формы документирования хозяйственных операций с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации;
3.1.2	основные понятия бухгалтерского учета и аудита, основы правового регулирования бухгалтерского учета и аудита;
3.1.3	показатели, оценивающие особенности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов в отраслях животноводства, основные особенности организации оплаты труда;
3.1.4	понятие себестоимости и классификацию затрат на производство и реализацию продукции; маркетинговый аудит;
3.1.5	основную учетно-отчетную документацию животноводческого предприятия и правила её заполнения.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов;
3.2.2	анализировать законодательство в области бухгалтерского учета и аудита и применять его в практической деятельности;
3.2.3	анализировать результаты аудиторской проверки, использовать основные положения и методы бухгалтерского учета и аудита при решении профессиональных задач;
3.2.4	проводить маркетинговый аудит в животноводческой сфере;
3.2.5	обобщать данные предприятия и представлять их в виде отчетов и другой учётной документации.
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов;
3.3.2	применения правовых норм бухгалтерского учета и аудита в различных сферах профессиональной деятельности;
3.3.3	принятия решений в контексте будущей профессиональной деятельности;руководства подразделением предприятия; навыками организационной работы;
3.3.4	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов и формированию финансового результата предприятия;методикой проведения маркетингового аудита;
3.3.5	методами систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Бухгалтерский учет и аудит				
1.1	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета. Учет денежных средств, расчетов и финансовых результатов /Лек/	2	2	0	
1.2	Сущность и содержание аудита /Лек/	2	2	0	
1.3	Бухгалтерский баланс, двойная запись. Учет денежных средств и расчетов. /Пр/	2	2	2	
1.4	Сущность и содержание аудиторской деятелности /Пр/	2	2	2	
1.5	Основные этапы аудиторской проверки /Пр/	2	2	0	

1.6	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет материально - производственных запасов. Учет основных средств. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции и ее продаж. Учет финансовых результатов. Учет капитала организации. Сущность и содержание аудиторской деятельности. Организация подготовки аудиторской деятельности /Ср/	2	58	0	
1.7	Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет материально - производственных запасов. Учет основных средств. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции и ее продаж. Учет финансовых результатов. Учет капитала организации. Сущность и содержание аудиторской деятельности. Организация подготовки аудиторской деятельности /Зачёт/	2	4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2 РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 1.1	Муравицкая Н.К., Корчинская Г.И.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник	КноРус, 2021
Л 1.2	Зонова А.В., Бачуринская И.Н., Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие	КноРус, 2020

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 2.1	Сапожникова Н.Г.	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник	КноРус, 2020
Л 2.2	Коноплянник Т.М., Мухарева Н.А.	Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие	КноРус, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 3.1	Юдинцева Л.А.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния	Киров: Вят ГСХА, 2020
Л 3.2	Юдинцева Л.А.	Бухгалтерский учет и аудит[Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по выполнению домашней контроль ной работы для обучающихся биологического факультета по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния	Киров: Вят ГСХА, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Бухгалтерия Онлайн [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. и прогр. - Режим доступа:http://www.buhgalteria.ru/, свободный. - Загл. с экрана.
Э2	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]:[виртуальная обучающая среда]. - Электрон. дан. и прогр. - М, НОУ «ИНТУИТ» [201-].- Режим доступа: http://www.intuit.ru. -Загл. с экрана.
Э3	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э4	Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://minfin.gov.ru/ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Инспекция Федеральной налоговой службы по городу Кирову, Режим доступа: https://www.nalog.ru/rn43/ifns/imns43_17/
6.3.2.6	Профессиональная база данных: Управления Федерального казначейства по Кировской области, Режим доступа: http://kirov.roskazna.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий,

развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества:работа в малых группах; дискуссия;разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий,предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и практическим занятиям;
• выполнение домашних индивидуальных заданий;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит

Специальность 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата Технология производства продуктов животноводства
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения – сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (профилю) программы бакалавриата «Технология производства продуктов животноводства»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК- 2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса (ОПК-3);
- способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции (ПК-6);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-2	Б1.О.15 Правоведение Б1.О.24 Бухгалтерский учёт и аудит Б1.О.35 Механизация, электрификация и автоматизация в животноводстве Б1.О.45 Основы проектной деятельности Б2.О.01.01.01(У) Учебная практика по зоологии Б2.О.01.01.02(У) Учебная практика по ботанике Б2.О.01.01.03(У) Учебная практика по общему животноводству	Б1.О.08 Экономика Б1.О.37 Разведение сельскохозяйственных животных Б1.О.36 Свиноводство Б1.О.38 Скотоводство Б1.В.ДВ.03.032 Основы разведения собак Б2.О.01.01.04(У) Учебная практика по частной зоотехнии и механизации Б2.О.01.01.05(У) Учебная практика по кормлению и кормопроизводству Б2.О.01.01.06(У) Учебная практика по гигиене животных Б2.О.01.02(Н) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Б1.О.10 Организация сельскохозяйственного производства Б1.О.19 Безопасность жизнедеятельности Б1.О.25 Менеджмент в АПК Б1.О.39 Птицеводство Б1.О.42 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б1.В.02 Маркетинг и бизнес-планирование в АПК Б1.В.ДВ.04.01 Спорт с собаками Б1.В.ДВ.04.02 Экспертиза собак Б2.В.01.01(Н) Научно-исследовательская работа Б1.В.01.02(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы ФТД.В.01 Разведение птиц редких и декоративных видов и пород
ОПК-2	Б1.О.11 Зоология Б1.О.13 Биология Б1.О.24 Бухгалтерский учёт и аудит Б1.О.34 Физиология животных Б2.О.01.01.03(У) Учебная	Б1.О.08 Экономика Б1.О.16 Генетические технологии в животноводстве Б1.О.30 Кормление животных Б1.О.37 Разведение сельскохозяйственных животных	Б1.О.08 Организация сельскохозяйственного производства Б1.О.25 Менеджмент в АПК Б1.О.28 Основы ветеринарии Б1.О.32 Биотехника воспроизводства с основами

	практика по общему животноводству	Б1.О.36 Свиноводство Б1.О.38 Скотоводство Б2.О.01.01.04(У) Учебная практика по частной зоотехнии и механизации Б2.О.01.01.05(У) Учебная практика по кормлению и кормопроизводству	акушерства Б1.О.39 Птицеводство Б2.О.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Б1.О.15 Правоведение Б1.О.24 Бухгалтерский учет и аудит	Б1.О.10 Организация сельскохозяйственного производства Б2.О.02.01(П) Технологическая практика	Б1.О.19 Безопасность жизнедеятельности Б1.О.25 Менеджмент в АПК Б1.О.42 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Б1.О.23 Математические модели в зоотехнии Б1.О.24 Бухгалтерский учёт и аудит Б1.О.35 Механизация, электрификация и автоматизация в животноводстве	Б1.О.29 Гигиена животных Б1.О.32 Биотехника воспроизводства с основами акушерства Б2.О.01.01.05(У) Учебная практика по кормлению и кормопроизводству Б2.О.01.02(Н) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Б1.О.42 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б2.О.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-6	Б1.О.24 Бухгалтерский учёт и аудит ФТД.В.03 История Вятского края	Б1.В.07 Технология первичной переработки продуктов животноводства Б1.В.08 Молочное дело Б2.О.02.01(П) Технологическая практика	Б1.О.25 Менеджмент в АПК Б1.О.42 Нормативно-правовое регулирование в АПК Б1.В.02 Маркетинг и бизнес-планирование в АПК Б1.В.01.02(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
УК-9	Б1.О.24 Бухгалтерский учёт и аудит	Б1.О.08 Экономика Б1.О.09 Основы предпринимательской деятельности Б1.О.10 Организация сельскохозяйственного производства Б1.О.02.01(П) Технологическая практика	Б1.О.25 Менеджмент в АПК Б1.В.02 Маркетинг и бизнес-планирование в АПК Б1.В.01.02(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-7 (ОПК-7.1, 7.2)	Б1.О.06 Информатика	Б1.О.23 Математические модели в зоотехнии Б1.О.24 Бухгалтерский учет и аудит Б2.О.01.02(Н) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Б2.О.02.01(П) Технологическая практика Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**	**Наименование контролир**	**Наименование оценочного средства**

компетенций			уемых разделов и тем	промежуточной аттестации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Знает принципы формирования задач в рамках поставленной цели	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	УК 2.2	Умеет выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели		
	УК 2.3	Владеет навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1	Знает природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ОПК-2.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов		
	ОПК-2.3	Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов		
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1	Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ОПК 3.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК		
	ОПК 3.3	Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК		
ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	ОПК-5.1	Знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ОПК 5.2	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности		
	ОПК 5.3	Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности		
ПК-6. Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции	ПК-6.1	Знает правила эффективной организации работы коллектива исполнителей	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ПК 6.2	Умеет принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы		
	ПК 6.3	Владеет навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции		
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	УК 9.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
	УК-9.3	Владеет способностью использовать		

		основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач		
ОПК-7.Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1	Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету по дисциплине
	ОПК-7.2	Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Показатели	
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала. Обучающимся даны ответы на менее чем 75% тестовых заданий	Достаточный уровень усвоения материала, продемонстрировано умение увязывать теорию с практикой. Обучающимся даны ответы на более чем 75% тестовых заданий
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине
«Бухгалтерский учет и аудит»

1. Какой нормативный документ является основополагающим по организации бухгалтерского учета на предприятии?
2. На какие группы делятся пользователи бухгалтерской информации? Приведите примеры пользователей по каждой группе.
3. Дайте понятие термина «бухгалтерский учет».
4. Что является предметом бухгалтерского учета?
5. Что включает понятие «хозяйственные средства». Приведите примеры хозяйственных средств.
6. В чем разница между собственными источниками и заемными?
7. Что является методом бухгалтерского учета?
8. Приведите примеры элементов метода бухгалтерского учета.
9. Поясните, что представляет собой элемент метода бухгалтерского учета «документирование».
10. В чем заключается элемент метода бухгалтерского учета «оценка».
11. На чем основан элемент метода бухгалтерского учета «калькуляция».
12. В чем заключается понятие «инвентаризация» как элемент метода бухгалтерского учета?
13. Что представляет собой система счетов бухгалтерского учета?
14. Что понимается под бухгалтерской (финансовой) отчетностью предприятия?
15. Дайте понятие термина «бухгалтерский документ». Приведите примеры.
16. Какие обязательные реквизиты должны содержать первичные учетные документы?
17. В чем заключается ответственность руководителя и главного бухгалтера приведении бухгалтерского учета на предприятии?
18. Что представляет собой счет бухгалтерского учета?
19. Из чего складывается дебетовый и кредитовый оборот по счету?
20. Какое равенство выполняется для любого бухгалтерского счета?
21. На какие группы разделяются все счета бухгалтерского учета?
22. Для чего предназначены активные счета?

23. С какой целью используются пассивные счета?
24. Что отражается на активно-пассивных счетах?
25. Как рассчитывается конечное сальдо по активному счету?
26. Как рассчитывается конечное сальдо по пассивному счету?
27. В чем заключается способ двойной записи на счетах бухгалтерского учета?
28. Что называется «корреспонденцией счетов»? Приведите примеры.
29. Какие действия необходимо совершить, чтобы составить бухгалтерскую проводку?
30. Что представляет собой термин «бухгалтерский баланс»?
31. Какие разделы выделяют в бухгалтерском балансе и что в них отражается? Приведите несколько примеров.
32. Какое требование применяется к итогам сумм статей актива и пассива баланса?
33. Для чего предназначен План счетов бухгалтерского учета?
34. Что представляет собой понятие «учетный регистр»?
35. Какие виды учетных регистров можно выделить?
36. Назовите требования к учетным регистрам предприятия.
37. Какие равенства должны быть в учетных регистрах?
38. Какие способы внесения исправлений в учетные регистры выделяются в бухгалтерском учете?
39. В чем заключается способ допроводки?
40. В чем заключается корректурный способ внесения исправлений в учетные регистры?
41. Что представляет собой метод «красное сторно»?
42. На какие группы можно подразделить основные средства предприятия?
43. Какие счета бухгалтерского учета применяются для отражения фактов хозяйственной жизни, связанных с учетом основных средств?
44. Какие способы начисления амортизации основных средств могут применяться в бухгалтерском учете предприятия?
45. Какие счета бухгалтерского учета применяются для отражения фактов хозяйственной жизни, связанных с учетом денежных средств?
46. Что относится к первичным учетным документам по учету денежных средств?
47. Какие активы предприятия могут приниматься к учету в качестве материально-производственных запасов?
48. Какие способы списания материалов применяются в бухгалтерском учете?
49. Что представляет собой понятие «заработная плата»?
50. Какие формы и системы оплаты труда могут применяться на предприятии?
51. В чем заключается сущность аудиторской деятельности?
52. Как трактует понятие «аудитор» и «аудиторская организация» Федеральный закон № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»?
53. Что понимается под саморегулируемыми организациями аудиторов?
54. Какова основная цель аудита?
55. Какие требования к аудиторам для вступления в саморегулируемую организацию аудиторов выдвигает законодательство?
56. Почему пользователи не могут полагаться на мнение аудитора со 100% гарантией?
57. Какие виды сопутствующих аудиту услуг можно выделить?
58. В чем отличие внутреннего аудита от внешнего?
59. От каких лиц должен быть независим аудитор при выполнении своих профессиональных обязанностей?
60. В чем заключаются права аудитора?
61. В чем заключаются обязанности аудируемого лица?
62. Поясните понятие «аудиторская тайна».
63. Какие исключения из аудиторской тайны представлены в законодательстве?
64. В чем заключается ответственность аудитора и аудиторских фирм перед заказчиком аудита?
65. Назовите органы, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ.
66. Что понимается под стандартами аудита?
67. Дайте понятие «международные стандарты аудита».
68. Поясните значение внутрифирменных стандартов аудита.
69. Какие требования предъявляются к претенденту на получение квалификационного аттестата аудитора?
70. Какие принципы этики закреплены нормативно?
71. В чем заключается концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики?
72. Какие виды угроз нарушения основных принципов этики могут возникнуть в профессиональной деятельности аудитора?
73. Поясните понятие «этический конфликт».
74. В каком случае применяется понятие «второе мнение»?
75. На какие этапы можно условно разделить проведение аудита на практике?
76. Что играет ключевую роль при принятии решения о сотрудничестве с клиентом?
77. Что представляет собой письмо о проведении аудита?
78. Какую роль играет договор в аудиторской деятельности?
79. Назовите существенные условия договора об оказании аудиторских услуг.
80. Какие формы оценки стоимости аудиторских услуг могут применяться?
81. В чем заключается сущность планирования аудита?
82. В чем заключается понятие «план» и «программа аудита»?
83. Сформулируйте понятие «система внутреннего контроля» клиента.
84. Какие элементы системы внутреннего контроля можно выделить?
85. Что представляет собой понятие «аудиторский риск»?

86. Назовите основные компоненты аудиторского риска.
87. На каких этапах проверки используется понятие «существенность»?
88. Приведите примеры качественных и количественных критериев существенности.
89. Дайте определение понятия «аудиторские доказательства?
90. В чем отличие внутренних доказательств от внешних? Приведите примеры.
91. Какие процедуры получения доказательств могут использоваться в аудите? Приведите примеры.
92. Какие методы отбора элементов для тестирования применяются в аудиторской практике?
93. Какие этапы построения аудиторской выборки можно выделить?
94. Чем характеризуются риски, возникающие при использовании аудиторской выборки?
95. Какие требования применяются к документированию результатов аудита?
96. Что представляет собой унификация и стандартизация рабочих документов?
97. Поясните понятие «аудиторское заключение».
98. Какие требования предъявляются к внешнему виду аудиторского заключения?
99. В каком случае аудитор может выразить немодифицированное мнение в аудиторском заключении?
100. Что является причинами модификации мнения аудитора в аудиторском заключении?

Тестовые задания
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»
для промежуточной аттестации в форме зачета

УК-2

Определите тип изменений в бухгалтерском балансе под воздействием фактов хозяйственной жизни – перечислен с расчетного счета аванс поставщику материалов:
А) I тип;
Б) III тип;
В) IV тип.

Цель планирования аудиторской проверки заключается в:
А) установлении контакта с руководством и бухгалтерским персоналом аудируемого лица;
Б) обеспечении эффективности аудиторской проверки;
В) обеспечении возможности выражения положительного мнения о достоверности отчетности аудируемого лица.

Укажите, какая бухгалтерская проводка соответствует операции «выдана заработная плата из кассы предприятия»:
А) Дт 50 Кт 70;
Б) Дт 70 Кт 50;
В) Дт 70 Кт 69.1.

Должен ли аудитор соблюдать конфиденциальность информации внутри аудиторской организации:
А) да;
Б) нет;
В) только в конфликтных ситуациях.

Состав и квалификация аудиторской группы определяются:
А) на этапе заключения договора на проведение аудита;
Б) при составлении общего плана аудита;
В) на этапе разработки программы аудита.

Путь прохождения документов от места его составления или поступления снаружи к месту обработки и хранения по определенному маршруту в определенном порядке и в установленные сроки – это:
А) документооборот;
Б) планирование;
В) контроль.

Укажите, что означает термин «баланс»:
А) способ отображения, состояния и изменения хозяйственных средств или источников их образования под влиянием хозяйственных операций за отчетный период в денежном выражении;
Б) отражение на счетах бухгалтерского учета состояния и изменения хозяйственных средств и их источников по определенной системе;
В) равновесие или количественное выражение отношений между сторонами какой-либо деятельности.

Укажите, какой из методов получения аудиторских доказательств позволяет аудитору изучать процесс или процедуру, выполняемые другими лицами:
А) подтверждение;
Б) инспектирование;
В) наблюдение.

Искусственными аудиторскими доказательствами будут считаться те, которые:
А) формируются на основе свершившегося до аудита факта и требуют его описания;
Б) базируются на реальном факте, зарегистрированном самим аудитором;
В) логически объясняют то или иное доказательство.

Правильно считать, что авансовый отчет входит в перечень:
А) первичных учетных документов;
Б) учетных регистров;
В) прочих учетных документов.

Разница между приходом и расходом счета – это:
А) субсчет;
Б) сальдо;
В) учетный регистр.

Могут ли быть приобщены копии документов аудируемого лица к рабочей документации аудитора:
А) с согласия аудируемого лица;
Б) если аудиторская организация сочтет это необходимым;
В) с письменного уведомления руководства аудируемого лица.

План счетов бухгалтерского учета представляет собой систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета, в основе которого используется классификация счетов по их:
А) экономическому содержанию;
Б) финансовому содержанию;
В) бухгалтерскому содержанию.

Классификация счетов в бухгалтерском учете – это:
А) контроль за наличием и нарушением средств предприятия (актив) и их источников (пассив);
Б) накопление затрат по тому или иному хозяйственному процессу с целью дальнейшего их распределения;
В) метод изучения всей совокупности счетов путем их группировки по определенным признакам, а также выяснения характерных особенностей каждой группы.

Бухгалтеру необходимо знать, что отчет кассира оформляется:
А) ежемесячно;
Б) ежедневно;
В) ежеквартально.

Информация об отдельных активах, обязательствах, доходах, расходах и хозяйственных операциях, а также составляющих капитала считается существенной, если:
А) её пропуск или искажение может повлиять на результаты финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица;
Б) её пропуск или искажение может повлиять на экономические решения пользователей, принятые на основе финансовой (бухгалтерской) отчетности;
В) её пропуск или искажение может повлиять на решения аудитора, принятие на основе анализа финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Укажите, какое из требований к аудиторским доказательствам будет отражать их количественную сторону:
А) надлежащий характер;
Б) достаточность;
В) уместность.

Необходимо учитывать, что при инвентаризации кассы в состав комиссии должен обязательно входить:
А) руководитель организации;

Б) главный бухгалтер;
В) бухгалтер-кассир.

Укажите, какой из методов получения аудиторских доказательств позволяет изучить созданные аудируемым лицом или полученные аудируемым лицом извне учетные записи и документы на бумажном или электронном носителе информации:
А) подтверждение;
Б) инспектирование;
В) наблюдение.

Необходимо знать, что исправления в кассовых документах:
А) не допускаются;
Б) допускаются только оговоренные с главным бухгалтером;
В) допускаются только раз в месяц.

ОПК-2
Аудиторский риск рассчитывается как произведение:
А) предпринимательского риска и риска необнаружения ошибок аудитором;
Б) неотъемлемого риска и риска необнаружения ошибок аудитором;
В) риска существенного искажения информации и риска необнаружения.

В общем плане аудита приводится:
А) предполагаемый объем и порядок проведения проверки;
Б) набор инструкций для аудиторов, выполняющих проверку;
В) выводы, служащие основой для подготовки аудиторского заключения, и их аргументация.

Аудит учредительных документов организации заключается в следующем:
А) проверке учредительных документов и расчетов с учредителями, формировании уставного капитала, правильности налогообложения;
Б) экспертизе основных элементов учетной политики экономического субъекта;
В) экспертизе хозяйственных договоров на соответствие законодательству.

Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица осуществляется:
А) на всех этапах аудиторской проверки;
Б) только на предварительном этапе планирования аудита;
В) на заключительной стадии аудиторской проверки.

Какой вывод должен сделать аудитор по записям на счетах бухгалтерского учета Дт 99 Кт 91/9 в целях проверки качества, контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта:
А) списывается прибыль, полученная от ликвидации объекта основных средств;
Б) списывается убыток, полученный от ликвидации объекта основных средств (в составе сальдо прочих доходов и расходов);
В) списывается прибыль, полученная от реализации продукции.

Проведение проверок аудиторскими организациями осуществляется на основании:
А) гарантийного письма экономического субъекта;
Б) заявки на проведение проверки;
В) договора на проведение аудиторской проверки.

Какие источники информации следует изучить аудитору в целях проверки качества и контроля ведения бухгалтерского учета при аудите приемки и оприходования поступающих материально-производственных запасов?
А) приходные ордера;
Б) счета-фактуры;
В) товарно-транспортные накладные.

Риск необнаружения – это:
А) риск того, что ошибки не будут обнаружены аудитором;
Б) риск того, что аудитор выразит несоответствующее аудиторское мнение;
В) подверженность сальдо счетов и класса операций существенным искажениям, при условии отсутствия соответствующих средств контроля.

Аудиторская выборка – это:
А) применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций;
Б) выполнение процедур проверки, указанных в программе, частично по усмотрению аудитора;

В) один из способов оправдать выполнение процедур проверки не полностью.

Количество и квалификацию аудиторов, необходимых для работы с данным аудируемым лицом, оценивают на этапе:
А) составления общего плана аудита;
Б) подготовки программы аудита;
В) рассмотрения аудиторских доказательств, выявленных в ходе проверки, и подготовки аудиторского заключения.

Имеет ли право кассир выдавать денежные средства из кассы по расходному кассовому ордеру, подписанному главным бухгалтером, но не подписанному руководителем организации?
А) не имеет права;
Б) имеет право;
В) имеет право, если это прописано в учетной политике организации.

Объем аудиторской выборки зависит от:
А) времени, установленного для проведения аудиторской проверки;
Б) уровня независимости аудиторов, принимающих участив проверке;
В) оценки аудитором риска существенного искажения информации.

Если предприятие не исполнило в срок, обусловленный договором, обязательства перед поставщиком, началом течения срока исковой давности (в общем случае) будет считаться дата: (ОПК-2)
А) окончания срока исполнения обязательств должником;
Б) начала срока исполнения обязательств должником;
В) период, когда поставщик узнал о нарушении должником своих обязательств.

Цель планирования аудиторской проверки заключается в:
А) установлении контакта с руководством и персоналом аудируемого лица;
Б) обеспечении эффективности аудиторской проверки;
В) обеспечении возможности выражения немодифицированного мнения о достоверности отчетности аудируемого лица.

Какую бухгалтерскую запись должен проверить аудитор при обследовании величины уставного капитала, объявленной в учредительных документах:
А) Дт 75 Кт 80;
Б) Дт 75 Кт 83;
В) Дт 80 Кт 75.

Какое требование учетной политики предприятия предполагает большую готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов? (ОПК-4)
А) непротиворечивости;
Б) осмотрительности;
В) приоритета содержания перед формой.

Признание прибыли от реализации по методу начисления либо по кассовому методу является аспектом учетной политики в целях: (ОПК-2)
А) налогообложения;
Б) бухгалтерского учета;
В) бухгалтерского и налогового учета.

Можно ли разделить генеральную совокупность на подмножества?
а) да, в любом случае;
б) да, если каждое из подмножеств представляет собой группу элементов, выборки со сходными характеристиками;
в) нет.

В какой ситуации аудитор признает законным факт внесения вклада в уставный капитал в не денежной форме? (ОПК-2)
А) в любой ситуации;
Б) если такая форма вклада предусмотрена учредительными документами;
В) в любой ситуации признает незаконной.

Можно ли изменить в ходе проведения аудита общий план и программу аудита?
А) да;
Б) нет;
В) программу аудита – можно, общий план аудита – нет.

ОПК-3
Укажите, на каком этапе происходит знакомство аудиторской организации и экономического объекта:

А) преддоговорной этап;
Б) предварительное планирование;
В) сбор аудиторских доказательств.

В активе бухгалтерского баланса находят свое отображение:
А) запасы и дебиторская задолженность;
Б) кредиторская задолженность;
В) собственный капитал.

Укажите, что не является составной частью аудиторского риска:
А) риск средств контроля;
Б) вероятность обнаружения искажений отчетности;
В) неотъемлемый риск.

Укажите группу, к которой относятся основные средства:
А) внеоборотные средства;
Б) оборотные средства;
В) собственные источники.

Укажите, на каком этапе аудитор должен дать оценку неотъемлемого риска проверяемого экономического субъекта;
А) на этапе планирования аудиторской проверки;
Б) на этапе заключения договора с экономическим субъектом относительно осуществления аудиторской проверки;
В) при непосредственном проведении аудиторской проверки.

Бухгалтеру следует знать, что плановая инвентаризация кассы проводится:
А) раз в месяц;
Б) раз в квартал;
В) раз в год.

Укажите, что следует считать аудиторскими доказательствами:
А) аудиторские версии по фактам проверки;
Б) информацию для формирования мнения о достоверности бухгалтерской отчетности;
В) записи, составленные в ходе проведения аудита.

Укажите количество информации, необходимое для аудиторских доказательств:
А) жестко регламентируется международными аудиторскими стандартами;
Б) зависит от текста договора на аудиторскую проверку;
В) аудитор самостоятельно принимает решение о количестве информации, необходимой для составления заключения о достоверности бухгалтерской отчетности.

Определите экономическую сущность следующей хозяйственной операции Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета 50 «Касса»:
А) выплачена заработная плата работникам организации;
Б) поступили деньги из кассы на расчетный счет;
В) выданы денежные средства из кассы подотчетному лицу.

Укажите, что представляет собой аудиторская процедура наблюдения:
А) поиск информации у осведомленных лиц в пределах или за пределами аудируемого лица;
Б) проверку точности арифметических расчетов в первичных документах и бухгалтерских записях либо выполнение аудитором самостоятельных расчетов;
В) отслеживание аудитором процесса или процедуры, выполняемой другими лицами.

Укажите, какой измеритель используется для контроля за наличием и сохранностью ценностей:
А) денежный;
Б) натуральный;
В) трудовой.

Укажите, в какой форме должен аудитор составлять рабочие документы:
А) в форме, приведенной в международных стандартах аудита;

Б) в форме, установленной в альбомах унифицированных форм первичных документов;
В) в достаточно полной и подробной форме, необходимой для обеспечения общего понимания аудита.

Укажите, как классифицируются активы предприятия по их составу и размещению:
А) средства производства, средства обращения;
Б) основные средства, оборотные средства;
В) необоротные активы, оборотные активы.

Укажите, в каких целях используются аналитические процедуры:
А) при планировании характера, временных рамок и объема аудиторских процедур;
Б) в качестве аудиторских процедур проверки по существу, когда их применение может быть более эффективным или результативным;
В) в качестве общей обзорной проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности на завершающих стадиях аудита.

Укажите, как классифицируется капитал по источникам образования:
А) собственные средства, заемные средства;
Б) собственный капитал, обязательства;
В) основные средства, оборотные средства.

Укажите, документ, являющийся результатом аудиторской проверки:
А) акт проверки;
Б) заключение аудитора;
В) информация руководителю проверяемого экономического субъекта.

Укажите, какое из перечисленных доказательств является самым надежным:
А) доказательство получения дебиторской задолженности, предоставленное руководителем отдела;
Б) доказательство законности дебиторской задолженности, полученное по телефону;
В) доказательство точности учета запасов, полученное в результате присутствия аудитора на проводимой в организации инвентаризации.

Укажите, какая из перечисленных пар не является элементами метода бухгалтерского учета:
А) инвентаризация и документирование;
Б) баланс и обязательства;
В) счета и двойная запись.

Укажите, каким видом учета является система сплошного непрерывного отражения хозяйственной деятельности предприятия:
А) оперативный;
Б) статистический;
В) бухгалтерский.

Предметом бухгалтерского учета является:
А) производственно-хозяйственная и финансовая деятельность организации;
Б) факты хозяйственной деятельности, которые характеризуют состояние и использование ресурсов организации;
В) активы и пассивы организации.

ОПК-5

Полное представление о правовом статусе организации дает:
А) устав;
Б) свидетельство о государственной регистрации;
В) справка из налоговой инспекции.

Внешний аудит – это:
А) деятельность на договорной основе независимыми аудиторскими организациями или индивидуальными аудиторами в целях объективной оценки достоверности бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта во всех существенных отношениях;
Б) деятельность по проверке и оценке работы организации в интересах руководителей;
В) деятельность по проверке собственниками и учредителями документов бухгалтерского учета предприятия.

Укажите, какие хозяйственные процессы выделяют в деятельности предприятия:
А) производство, продажа;
Б) снабжение, реализация;
В) снабжение, производство, продажа.

Под первоначальным аудитом понимается:
А) проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;
Б) проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
В) проверка, начинаемая на стадии создания организации, включая подготовку бизнес-плана.

Измерители в бухгалтерском учете делятся на:
А) натуральные, количественные, трудовые;
Б) количественные, стоимостные, денежные;
В) денежные, натуральные, трудовые.

Внутренние аудиторские доказательства - это доказательства:
А) полученные от третьих лиц и организаций;
Б) полученные от клиента и подтвержденные данными внешних источников;
В) полученные от аудируемого лица.

Укажите, какой элемент метода бухгалтерского учета лишний:
А) документация;
Б) инвентаризация;
В) контроль.

Риск средств контроля – это:
А) вероятность наличия искажений в отчетности вследствие ошибок или недобросовестных действий руководства аудируемого лица;
Б) риск того, что искажение не будет своевременно предотвращено или обнаружено и исправлено с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля;
В) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволяют обнаружить существенных искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Уменьшение стоимости имущества записывается:
А) в кредит активного счета;
Б) в дебет активного счета;
В) в кредит пассивного счета.

В общем плане аудита приводится:
А) предполагаемый объем и порядок проведения аудиторской проверки;
Б) набор инструкций для аудитора, выполняющего проверку;
В) выводы, служащие основой для подготовки аудиторского заключения, и их аргументация.

Документооборот – это:
А) объединение однородных по содержанию первичных документов в группы;
Б) движение документов с момента их выписки и передаче в архив;
В) хранение документов в определенном порядке.

Какую основную черту позаимствовал у математики бухгалтерский учет:
А) своевременность;
Б) оперативность;
В) точность.

Какую корреспонденцию счетов должен признать аудитор верной при перечислении с расчетного счета отчислений в Пенсионный фонд РФ:
А) Дт 68 Кт 51;
Б) Дт 69 Кт 51;
В) Дт 91 Кт 51.

Укажите, что относится к нематериальным активам:
А) денежные средства (касса, расчетный счет, валютный счет, текущий счет):
Б) ценные бумаги (акции, векселя, облигация, сертификаты);
В) право на интеллектуальную собственность, патенты, лицензии.

Какую корреспонденцию счетов должен признать аудитор верной при поступлении денежных средств от работника в кассу за причинение материального ущерба:
А) Дт 50 Кт 71;
Б) Дт 50 Кт 73/2;
В) Дт 50 Кт 76.

Укажите часть долгосрочных активов, которые в бухгалтерском балансе отображаются по первоначальной стоимости за минусом износа:
А) здания и сооружения;
Б) запасы;
В) собственный капитал и обязательства.

Клиент передал аудитору выписки банка для проведения проверки, которые являются собственностью:
А) клиента;
Б) аудитора;
В) банка.

По итогам года составляется бухгалтерский баланс:
А) сводный;
Б) текущий;
В) заключительный.

Какое из требований к аудиторским доказательствам будет отражать их количественную сторону:
А) надлежащий характер;
Б) достаточность;
В) уместность.

В сальдо-оборотной ведомости отражаются:
А) обороты за определенный период;
Б) остатки и обороты за период;
В) остатки на начало и конец периода.

ПК-6

При разработке общего плана аудита следует учитывать:
А) численность бухгалтерского персонала экономического субъекта;
Б) образование и опыт руководства экономического субъекта;
В) надежность системы внутреннего контроля экономического субъекта.

Без подписи главного бухгалтера считаются недействительными:
А) денежные и расчетные документы;
Б) договора с покупателями и заказчиками;
В) акты выполненных работ с поставщиками и подрядчиками.

Каким этическим принципом аудитор в обязательном порядке должен руководствоваться при выполнении профессиональных задач:
А) публичностью отчетности;
Б) профессиональным поведением;
В) доброжелательностью.

Сальдо конечное по пассивному счету определяется по формуле:
А) Ск = КО - ДО – Сн;
Б) Ск = КО + Сн – ДО;
В) Ск = ДО + Сн – КО.

В случаях необычных обстоятельств согласно Кодексу профессиональной этики аудитор может обратиться за консультацией в:
А) саморегулируемую организацию аудиторов, членом которой он является;
Б) совет по аудиторской деятельности;
В) уполномоченный федеральный орган.

Предметом бухгалтерского учета является:
А) производственно-хозяйственная и финансовая деятельность организации;
Б) факты хозяйственной деятельности, которые характеризуют состояние и использование ресурсов организации;
В) активы и пассивы организации.

Должны ли аудиторы вести документацию по контролю качества своей работы:
А) нет;
Б) да;
В) только в конфликтных ситуациях.

Обязательство – это:
А) разница между начальной и остаточной стоимостью активов организации;
Б) долгосрочные расходы, которые окупаются в течение определенного периода за счет дополнительной выручки;
В) долги, которые возникают в результате приобретения товаров и услуг в кредит или кредитов, которые получает организация для своего финансирования.

Могут ли аудиторские организации и индивидуальные аудиторы при разработке внутренних стандартов аудиторской деятельности руководствоваться международными стандартами аудита:
А) могут в любом случае;
Б) могут с разрешения Минфина России;
В) не могут.

Укажите вариант, где все счета активные:
А) 01,02,10,20;
Б) 02,10,20,43;
В) 10,20,43,50.

Какие возможные действия должен предпринять руководитель аудиторской фирмы, если аудируемая организация дарит аудиторской фирме ценный подарок по окончании договора на проведение аудиторской проверки:
А) примет подарок;
Б) откажется;
В) поделится подарком с коллегами.

Основным для бухгалтерского учета является измеритель:
А) денежный;
Б) трудовой;
В) натуральный.

Концептуальный подход к соблюдению основных принципов этики заключается в следующем:
А) аудитор должен безоговорочно следовать основным этическим принципам;
Б) аудитор должен идентифицировать угрозы нарушения принципов этики, оценить их и предпринять ответные действия в отношении таких угроз;
В) аудитор не должен преувеличивать присущие ему квалификацию, опыт работы и виды услуг, которые он может предоставить клиенту.

Общий итог баланса называется:
А) валютой баланса;
Б) балансовой формулой;
В) статьей баланса.

Основным критерием оценки качества аудита является:
А) соблюдение международных стандартов аудита;
Б) рентабельность аудиторской организации;
В) отсутствие конфликтов с аудируемыми лицами.

Дебетовый оборот по активному счету отражает:
А) уменьшение хозяйственных средств;
Б) увеличение обязательств;
В) увеличение хозяйственных средств.

Какое условие определяет независимость аудитора:
А) аудит является предпринимательской деятельностью;
Б) аттестация аудитора;
В) размер денежного вознаграждения определяется договором и не зависит от требований аудируемого лица о содержании выводов аудитора.

Укажите, к чему относятся перечисленные средства: сооружения, оборудование, касса, текущий счет, готовая продукция, материалы:
А) финансовым вложениям;
Б) активам предприятия;
В) оборотным средствам.

Аудитор обязан:
А) действовать в интересах заказчика;
Б) действовать в интересах общества и всех пользователей отчетных данных;
В) соблюдать оба требования.

Главная особенность оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам:
А) равенство итогов начальных и конечных остатков;
Б) равенство итогов строк;
В) равенство трех пар итогов колонок.

УК-9
Укажите капитал, который образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей:
А) уставный;
Б) добавочный;
В) резервный.

Фундаментальными этическими принципами аудита являются:
А) порядочность, объективность, профессиональная компетентность, конфиденциальность, профессиональное поведение;
Б) соблюдение технических стандартов аудита;
В) все вышеизложенное.

Расчеты по кредитам и займам, которые подлежат погашению в течение года, называются:
А) долгосрочные;
Б) периодические;
В) краткосрочные.

Аудитор:
А) при планировании аудита должен исходить из предположения, что руководство аудируемого лица не является честным;
Б) не должен принимать во внимание устные заявления руководства аудируемого лица;
В) должен критически оценивать весомость полученных доказательств и внимательно изучать аудиторские доказательства, которые противоречат каким-либо документам и заявлениям.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии несет:
А) бухгалтер;
Б) руководитель;
В) экономист.

Может ли аудитор считаться независимым, если рассматривается вопрос о его назначении на руководящую должность в организации клиента:
А) нет;
Б) да;

В) иногда.

Укажите способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется:
А) инвентаризация;
Б) оценка;
В) документация.

При проведении аудиторской проверки аудиторы:
А) являются абсолютно независимыми;
Б) должны согласовывать свои действия с проверяемым экономическим субъектом;
В) должны согласовывать свои действия с руководителем аудиторской фирмы.

Укажите, что относится к обязательствам предприятия:
А) кредиты банков, задолженность подотчетных лиц, задолженность перед работниками по оплате труда;
Б) задолженность перед бюджетом, векселя полученные, задолженность по долгосрочным обязательствам;
В) кредиторская задолженность, векселя выданные, обязательства по финансовой аренде.

В чем для аудитора состоит риск необнаружения:
А) риск необнаружения искажений в учете и отчетности системой внутреннего контроля аудируемого лица;
Б) риск не получить вознаграждение за проведенный аудит;
В) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволяют обнаружить искажение остатков по счетам бухгалтерского учета или группам операций.

Оборотно-сальдовая ведомость является способом обобщения:
А) бухгалтерской документации;
Б) показателей счетов;
В) бухгалтерских проводок.

Аудитор должен оценивать существенность в следующих случаях:
А) при получении аудиторских доказательств;
Б) при аудиторской выборке;
В) при определении характера, сроков и объема аудиторских процедур и оценке последствий искажения.

На какие группы в соответствии с балансом классифицируются счета:
А) аналитические и синтетические;
Б) активные и пассивные;
В) постоянные и временные.

Аудитор оценивает то, что является существенным:
А) на основе методики, принятой в качестве стандарта в аудиторской организации;
Б) по своему профессиональному суждению;
В) согласно результатам предыдущих проверок аудируемого лица.

Укажите группу, к которой относятся кредиты банков:
А) оборотные средства;
Б) средства в сфере обращения;
В) заемные средства.

Какие действия должен предпринять аудитор в случае обнаружения существенных искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности:
А) снизить аудиторский риск посредством проведения дополнительных аудиторских процедур;
Б) увеличить аудиторский риск, определенный на этапе планирования аудита;
В) потребовать от руководства аудируемого лица внести исправления в бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

В каком пункте отражена правильная запись:
А) чистое имущество = имущество + обязательство;
Б) имущество = собственный капитал - привлеченный капитал;
В) собственный капитал = актив – обязательство.

Аудитору в общем плане проверки следует указать:

А) предполагаемый объем и порядок проведения аудиторской проверки;
Б) набор инструкций для аудитора, выполняющего проверку;
В) выводы, служащие основой для подготовки аудиторского заключения, и их аргументация.

Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с поставщиками», если начальное сальдо составило 1200 руб., оборот по дебету – 20500 руб., а по кредиту – 21000 руб.:
А) 700 руб.;
Б) 1700 руб.;
В) 2000 руб.

Может ли аудитор изменить в ходе проведения аудита общий план и программу аудита:
А) да;
Б) нет;
В) программу аудита – может, общий план – нет.

ОПК-7
В чем заключается цель планирования аудиторской проверки:
А) в установлении контакта с руководством и бухгалтерским персоналом аудируемого лица;
Б) в обеспечении эффективности аудиторской проверки;
В) в обеспечении возможности выражения немодифицированного мнения о достоверности отчетности аудируемого лица.

Для какого учета характерна скорость получения информации:
А) оперативного;
Б) бухгалтерского;
В) статистического.

Аудитор планирует свою работу:
А) непрерывно на протяжении всего времени выполнения аудиторского задания;
Б) до утверждения программы аудита;
В) до начала выполнения аудиторских процедур по существу.

Аудитор проводит аудиторскую выборку с целью применения аудиторских процедур в отношении:
А) менее чем 100% объектов проверяемой совокупности;
Б) в отношении каждого элемента совокупности;
В) через один элемент представленной совокупности.

Сколько разделов включает бухгалтерский баланс:
А) четыре;
Б) пять;
В) шесть.

Аудиторскими доказательствами, включающими в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, являются:
А) внутренние аудиторские доказательства;
Б) внешние аудиторские доказательства;
В) смешанные аудиторские доказательства.

Укажите две группы показателей, которые дает бухгалтерский баланс:
А) капитал владельцев и акционерный капитал;
Б) активы с одной стороны и капитал и обязательства с другой;
В) натуральные и стоимостные.

В чем состоит основная функция аудитора:
А) обнаружить и предотвратить ошибки;
Б) оказать помощь руководству предприятия в подготовке финансовой отчетности;
В) проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

Отображение хозяйственных операций в последовательности их осуществления характерное для:
А) систематической записи;
Б) синхронной записи;
В) хронологической записи.

При разработке общего плана аудита следует учитывать:

А) численность бухгалтерского персонала экономического субъекта;
Б) образование и опыт руководства экономического субъекта;
В) надежность системы внутреннего контроля экономического субъекта.

Аудиторская деятельность – это:
А) деятельность специализированных организаций по установлению достоверности данных бухгалтерского учета;
Б) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами;
В) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

Что признается объектом бухгалтерского учета:
А) активы организации и источники их формирования;
Б) активы организации в процессе их кругооборота и ее собственный капитал;
В) имущество организации, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их уставной деятельности.

Имеет ли право аудиторская организация заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней:
А) да;
Б) нет;
В) имеет, если это оговорено в уставе аудиторской организации.

Освобождает ли аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство аудируемого лица от ответственности за допущенные в ней ошибки и искажения:
А) да;
Б) нет;
В) да, но только в случае обязательного аудита.

Укажите группу, к которой относится нераспределенная прибыль:
А) оборотные средства;
Б) заемные средства;
В) собственные средства организации.

Количество и квалификацию аудиторов, необходимых для работы с данным аудируемым лицом, оценивают на этапе:
А) составления общего плана аудита;
Б) формирования аудиторского заключения;
В) рассмотрения аудиторских доказательств, выявленных в ходе проверки и подготовки аудиторского заключения.

По признаку обобщения информации регистры бухгалтерского учета классифицируются на:
А) систематические и аналитические;
Б) синтетические и хронологические;
В) аналитические и синтетические.

Бухгалтерская отчетность – это:
А) строго определенный перечень установленных форм;
Б) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
В) бухгалтерский баланс.

Перед передачей в архив первичные документы:
А) перечеркиваются красной чертой со следующим проставлением штампа «изъято»;
Б) нумеруются в хронологическом порядке;
В) комплектуются в хронологическом порядке и сопровождаются справкой в архив.

Сторнированные проводки используются для:
А) аннуляции ошибочных записей;
Б) дополнительной записи;
В) завышения стоимостной оценки и укрывательства нарушений.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к зачету:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 25 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит

Специальность 36.03.02 Зоотехния
Направленность (профиль) программы бакалавриата Технология производства продуктов животноводства
Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК- 2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса (ОПК-3);
- способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции (ПК-6);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущего контроля
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Знает принципы формирования задач в рамках поставленной цели	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания, домашняя контрольная работа
	УК 2.2	Умеет выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели			
	УК 2.3	Владеет навыками оптимального решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1	Знает природные, социально-хозяйственные и экономические факторы, влияющие на организм животных	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы		
	ОПК-2.2	Умеет осуществлять профессиональную деятельность с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов			
	ОПК-2.3	Владеет навыками ведения профессиональной деятельности с учётом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов			
ОПК-3. Способен	ОПК-3.1	Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	- Полнота знаний контролируем		
	ОПК 3.2	Умеет осуществлять			

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса		профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	ого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы		
	ОПК 3.3	Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК			
ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	ОПК-5.1	Знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы		
	ОПК 5.2	Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности			
	ОПК 5.3	Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности			
ПК-6. Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции	ПК-6.1	Знает правила эффективной организации работы коллектива исполнителей			
	ПК 6.2	Умеет принимать управленческие решения, анализировать и планировать технологические процессы			
	ПК 6.3	Владеет навыками проведения маркетинга и бизнес-планирования выпуска продукции			
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач			
	УК 9.2	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			
	УК-9.3	Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач			
ОПК-7.Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1	Знает принципы анализа информации, основные справочные системы, профессиональные базы данных, требования информационной безопасности			
	ОПК-7.2	Умеет использовать современные информационные технологии для саморазвития и профессиональной деятельности и делового общения			

Тестовые задания

для проведения текущего контроля знаний
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Сущность двойной записи в бухгалтерском учете заключается в том, что:
1) каждая хозяйственная операция отражается в разной сумме по дебету и кредиту разных счетов;
2) по дебету и кредиту счета можно отразить сразу две хозяйственные операции;
3) каждая хозяйственная операция отражается в одинаковой сумме по дебету и кредиту разных счетов.

2. Пассивные счета бухгалтерского учета предназначены для учета:
1) объектов, которые в зависимости от хозяйственной ситуации и отраженных хозяйственных операций могут быть или хозяйственными средствами, или источниками образования хозяйственных средств;
2) источников образования хозяйственных средств;
3) хозяйственных средств.

3. Бухгалтерский счет 80 «Уставный капитал» является:
1) активным счетом;
2) пассивным счетом;
3) активно-пассивным счетом.

4. Могут ли меняться в ходе выполнения аудита общий план и программа аудита?
1) программа аудита может меняться, общий план - нет;
2) нет;
3) да.

5. Квалификационный аттестат аудитора выдается:
1) сроком на 3 года;
2) без ограничения срока действия;
3) сроком на 5 лет.

6. Состав и квалификация аудиторской группы определяются:
а) на этапе заключения договора на проведение аудита;
б) при составлении общего плана аудита;
в) на этапе выполнения аудиторских процедур.

7. Может ли быть прописано в договоре на аудиторскую проверку положение о том, что клиент будет устанавливать методы и приемы проведения аудита?
а) нет;
б) да;
в) только при согласии всех членов аудиторской группы.

8. Мониторинг средств контроля - это:
а) политика и процедуры, помогающие удостовериться, что распоряжения руководства выполняются;
б) процесс выявления и, по возможности устранения рисков хозяйственной деятельности, а также их возможных последствий;
в) процесс оценки эффективного функционирования системы внутреннего контроля во времени.

9. При составлении договора на оказание аудиторских услуг стороны договорились, что труд аудитора будет оплачен исходя из определенной суммы за время работы членов группы и процента на непредвиденные обстоятельства. Как называется в данном случае форма оплаты аудиторских услуг?
а) повременная;
б) аккордная;
в) комбинированная.

10. Какой из методов получения аудиторских доказательств позволяет изучить созданные аудируемым лицом или полученные аудируемым лицом извне учетные записи и документы на бумажном или электронном носителе информации, а также осуществить физический осмотр материальных активов?
а) подтверждение;
б) инспектирование;
в) наблюдение.

11. Риск выборки заключается в том, что:
а) не все элементы совокупности будут проверены;
б) мнение аудитора на основе выборочной проверки может отличаться от мнения по тому же вопросу на основе сплошной проверки;
в) риск внутреннего контроля клиента не будет принят во внимание.

12. Определите из перечисленных ниже право, которым обладают аудируемые лица, заключившие договор на проведение обязательного аудита:
а) определять методику аудиторской проверки;
б) получить аудиторское заключение в срок, определенный договором;
в) определять аудиторский риск.

13. Искусственные аудиторские доказательства:
а) формируются на основе свершившегося до аудита факта и требуют его описания;
б) базируются на реальном факте, зарегистрированном самим аудитором;
в) логически объясняют то или иное доказательство.

14. Аудитору необходимо подтвердить достоверность строки Бухгалтерского баланса «Основные средства». Какая форма оплаты труда будет применяться при расчете стоимости его услуг?
а) аккордная;
б) повременная;
в) сдельная.

15. Квалификационный аттестат аудитора выдается:
а) сроком на 3 года;
б) без ограничения срока действия;
в) сроком на 5 лет.

16. Укажите пункт, который свидетельствует о том, что аудитор может претендовать на членство в СРОА:
а) является работником аудиторской организации по трудовому договору;
б) имеет квалификационный аттестат аудитора;
в) зарегистрирован в качестве субъекта предпринимательской деятельности.

17. Обзорная проверка – это:
а) процедура аудиторского характера, по которой было достигнуто согласие между аудитором, хозяйствующим субъектом и третьими сторонами;
б). услуга, при проведении которой определяется наличие обстоятельств, указывающих на то, что бухгалтерская (финансовая) отчетность составлена не достоверно;
в) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

18. Аудитор оценивает существенность полученной информации:
а) на основе требований Международных стандартов аудита;
б) в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;
в) по своему профессиональному суждению.

19. Аудит - это:
а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;
б) деятельность по оказанию помощи в расчете налогов и консультированию по финансовым и правовым вопросам;
в) деятельность по оказанию помощи в восстановлении бухгалтерского учета аудируемых лиц.

20. Какие из перечисленных организаций не подлежат обязательному аудиту?
а) сельскохозяйственные кооперативы;
б) профессиональные участники рынка ценных бумаг;
в) бюро кредитных историй.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий на

практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения. Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1. Теоретический вопрос - выполнено задание 2. Практические задания (решение задач) - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Контрольная работа включает в себя рассмотрение теоретического вопроса и выполнение практических заданий.

1. Теоретический вопрос

Вариант 1

Двойная запись: сущность и значение.

Вариант 2

Характеристика основных этапов аудиторской проверки.

Вариант 3

Метод бухгалтерского учета и его элементы.

Вариант 4

Сущность и содержание аудиторской деятельности.

Вариант 5

Счета бухгалтерского учета и их строение.

2 Практическая часть

Вариант 1

Аудиторская организация заключила договор на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия ООО «М». Три года назад данная аудиторская организация оказывала услуги ООО «М» по восстановлению бухгалтерского учета.

Оцените данную ситуацию.

Вариант 2

Руководитель предприятия заключил договор с аудиторской фирмой на оказание услуг по проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности и правильности организации бухгалтерского учета в целом с целью найти причину для увольнения главного бухгалтера. Размер платы за услуги руководитель предлагает определить в зависимости от степени достижения поставленной цели.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения действующего законодательства.

Вариант 3

М.И.Карпова, являющаяся главным бухгалтером ОАО «Сириус», обратилась в саморегулируемую организацию аудиторов для получения квалификационного аттестата. Претендент имеет высшее образование по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе и стаж работы в занимаемой должности 7 лет.

Какое решение должна принять саморегулируемая организация аудиторов?

Вариант 4

В ходе проведения аудиторской фирмой проверки предприятия нарушений выявлено не было. В знак благодарности директор предприятия преподнёс аудиторам ценные подарки.

Как должны поступить аудиторы в данной ситуации, учитывая рекомендации Кодекса профессиональной этики аудиторов?

Вариант 5

Аудитор обсуждает со своим коллегой из другой аудиторской фирмы ещё не опубликованный баланс и аудиторское заключение одного из клиентов.

Нарушает ли он при этом обязательство сохранения тайны? Будет ли он нарушать обязательство сохранения тайны, при условии, что он обсуждает баланс и аудиторское заключение предприятия – клиента данной аудиторской фирмы с коллегой – работником этой же аудиторской фирмы?

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Задание 1. Теоретический вопрос
- Задание 2. Практические задания
- Библиографический список

Ответ на теоретический вопрос должен быть кратким, отражать понимание обучающимся учебного материала. При рассмотрении вопроса следует использовать не менее 5 источников информации из различных книг по контролю и ревизии, экономических журналов, газет и других СМИ за последние годы; отразить основные нормативно-правовые документы и рассмотреть их основные положения по вопросу исследования; в конце контрольной работы оформить список нормативных документов и использованной литературы.

При решении практической задачи следует расписать все промежуточные составляющие решения, результаты оформить в виде таблиц. Выполняется на основании годовой бухгалтерской отчетности конкретной коммерческой организации, которую необходимо обязательно приложить к контрольной работе.

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах.

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Бухгалтерский учёт и аудит

<table>
<tr><td>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</td><td rowspan="5">Б-424
Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, стенды «Развитие животного мира на земле», стенд «Геохронологическая таблица».
Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
Д-210
Кабинет бухгалтерского учета
Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном.
Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для занятий семинарского типа</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</td></tr>
<tr><td>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Помещение для самостоятельной работы</td><td>Б-202
Библиотека
Читальный зал
Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.
Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</td></tr>
</table>

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
«Бухгалтерский учет и аудит»

Наименование	Наличие доступа
Бухгалтерский учёт : проф. журн. для бухгалтера / учредитель М-во финансов Рос. Федерации; [редкол.: Н. Д. Врублевский (гл. ред.) и др.].	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Аудитор : науч.-практ. ежемес. журн. / учредитель ООО «Издательство Аудитор» ; [гл. ред. С. Гуськов]	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Международный бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: журн. / ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Аудит и финансовый анализ[Электронный ресурс]: журн. / ООО Издательство «ДСМ Пресс»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp