Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан биологического факультета

_____ Е.В. Маханова

"15" апреля 2021 г.

Бухгалтерский учет и аудит в охотничьем хозяйстве

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 06.03.01 Биология
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Охотоведение"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 56
самостоятельная работа 52

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Недель	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Лабораторные	28	28	28	28
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	56	56	56	56
Контактная работа	56	56	56	56
Сам. работа	52	52	52	52
Итого	108	108	108	108

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2B8B80000FAD37B6413EF64BD9C464DF
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 19.04.2021 до 19.07.2022

Программу составил(и):

старший преподаватель, Гоголева Ольга Леонидовна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Гамулинская Надежда Валерьевна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и аудит в охотничьем хозяйстве

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.03.01 БИОЛОГИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 г. № 944)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 06.03.01 Биология
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Охотоведение"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

биологического факультета Протокол № 7 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и аудита бухгалтерской отчетности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин:
2.1.2	Дисциплины, изученные на предыдущем уровне образования
2.1.3	Б1.Б.05 Экономика
2.1.4	Б1.Б.06 Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.В.11 Управление и основы маркетинга в охотничьем хозяйстве
2.2.2	Б1.В.13 Организация охотничьего хозяйства
2.2.3	Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.4	Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика
2.2.5	Б3.Б.01Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	на низком уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта,общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации
Уровень 2	на среднем уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта,общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации
Уровень 3	на высоком уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта,общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации
Уметь:	
Уровень 1	на низком уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов
Уровень 2	на среднем уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов
Уровень 3	на высоком уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов
Владеть:	
Уровень 1	на низком уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов
Уровень 2	на среднем уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов
Уровень 3	на высоком уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов

ПК-2: способностью применять на практике приемы составления научно-технических отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, излагать и критически анализировать получаемую информацию и представлять результаты полевых и лабораторных биологических исследований	
Знать:	
Уровень 1	иметь представление о правилах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
Уровень 2	понимать правила формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
Уровень 3	интерпретировать знания о правилах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
Уметь:	
Уровень 1	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне пользователя
Уровень 2	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне пользователя
Уровень 2	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне профессионала

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта,общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации; правила формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов; излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов; навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне продвинутого пользователя

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Содержание бухгалтерского учета в РФ, предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	5	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Содержание бухгалтерского учета в РФ, предмет и метод бухгалтерского учета /Лаб/	5	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	1,5	
1.3	Бухгалтерский баланс /Лек/	5	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	

1.4	Бухгалтерский баланс /Лаб/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	1,5	
1.5	Счета и двойная запись /Лек/	5	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Счета и двойная запись /Лаб/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	2	
1.7	Учет денежных средств /Лек/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Учет денежных средств /Лаб/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	1,5	
1.9	Учет расчетов /Лек/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Учет расчетов /Лаб/	5	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	1,5	
1.11	Учет производственных запасов /Лек/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.12	Учет основных средств /Лек/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.13	Учет производсвтенных запасов и основных средств /Лаб/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	1	
1.14	Учет затрат /Лек/	5	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.15	Учет затрат /Лаб/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	1	
1.16	Основы аудиторской деятельности /Лек/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э2 Э3	0	

1.17	Этапы аудиторской проверки /Лаб/	5	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э2 Э3	2	
1.18	Подготовка к лекциям и практическим занятиям /Ср/	5	42	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.19	Зачет /Ср/	5	10	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Мельник, М.В., Муравицкая, Н.К., Герасимова, Е.Б.	Бухгалтерский учет и анализ (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/918695	М.: КноРус, 2016
Л1.2	Сапожникова, Н.Г.	Бухгалтерский учет (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник. Режим доступа: https://www.book.ru/book/918666	М.: КноРус, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Быков В.С., Горбунова Т.В., Крайнова И.М. и др.	Бухгалтерский (финансовый) учет [электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://www.book.ru/book/916805	М.: КноРус, 2016
Л2.2	Рогуленко, Т. М., Пономарёва, С. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/920285	М.: Кнорус, 2017

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Гоголева, О.Л.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
Л3.2	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Аудит. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
Л3.3	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Практический аудит (ситуационные задачи) [Электронный ресурс] : учебно -методическое пособие для студентов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]:[виртуальная обучающая среда]. - Электрон. дан. и прогр. - М, НОУ «ИНТУИТ» [201-].- Режим доступа: http://www.intuit.ru. -Загл. с экрана.
Э2	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана
Э3	Аудит [Электронный ресурс]. - Режим доступа:http://lectoriy.mipt.ru/ - Загл. с экрана

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных	
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru, Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества:работа в малых группах; дискуссия;разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом. Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и практическим занятиям;
• выполнение домашних индивидуальных заданий;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные задания.

2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить. Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ
Декан биологического факультета
_____ Е.В. Махапова
"15" апреля 2021 г.

Бухгалтерский учёт и аудит в охотничьем хозяйстве

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **бухгалтерского учета и финансов**

Учебный план Направление подготовки 06.03.01 Биология
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Охотоведение"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 88
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	2	2	6	6
Лабораторные	6	6	4	4	10	10
В том числе инт.	4	4	2	2	6	6
Итого ауд.	10	10	6	6	16	16
Контактная работа	10	10	6	6	16	16
Сам. работа	26	26	62	62	88	88
Часы на контроль			4	4	4	4
Итого	36	36	72	72	108	108

Киров 2021

Программу составил(и):

старший преподаватель, Гоголева Ольга Леонидовна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Гамулинская Надежда Валереановна

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учёт и аудит в охотничьем хозяйстве

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.03.01 БИОЛОГИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 г. № 944)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 06.03.01 Биология
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Охотоведение"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

биологического факультета Протокол № 7 от "15" апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол № 9 от "15" апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Никонова Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2022 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2023 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

бухгалтерского учета и финансов

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта и аудита бухгалтерской отчетности, по использованию учётной информации и результатов аналитических исследований для обоснования и принятия управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня (низкого), полученными при изучении следующих дисциплин:
2.1.2	Дисциплины, изученные на предыдущем уровне образования
2.1.3	Б1.Б.05 Экономика
2.1.4	Б1.Б.06 Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.В.11 Управление и основы маркетинга в охотничьем хозяйстве
2.2.2	Б1.В.13 Организация охотничьего хозяйства
2.2.3	Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.4	Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика
2.2.5	Б3.Б.01Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	на низком уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации
Уровень 2	на среднем уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации
Уровень 3	на высоком уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации
Уметь:	
Уровень 1	на низком уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов
Уровень 2	на среднем уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов
Уровень 3	на высоком уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов
Владеть:	
Уровень 1	на низком уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов
Уровень 2	на среднем уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов
Уровень 3	на высоком уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов

ПК-2: способностью применять на практике приемы составления научно-технических отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, излагать и критически анализировать получаемую информацию и представлять результаты полевых и лабораторных биологических исследований	
Знать:	
Уровень 1	иметь представление о правилах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
Уровень 2	понимать правила формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
Уровень 3	интерпретировать знания о правилах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
Уметь:	
Уровень 1	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне пользователя
Уровень 2	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне профессионала
Владеть:	
Уровень 1	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне пользователя
Уровень 2	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне продвинутого пользователя
Уровень 3	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне профессионала

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации; правила формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита
3.2	**Уметь:**
3.2.1	представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов; излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством
3.3	**Иметь навыки и (или) опыт деятельности (Владеть):**
3.3.1	информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов; навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне продвинутого пользователя

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Содержание бухгалтерского учета в РФ, предмет и метод бухгалтерского учет /Лек/	3	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.2	Содержание бухгалтерского учета в РФ, предмет и метод бухгалтерского учет /Лаб/	3	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	1,5	
1.3	Бухгалтерский баланс и отчетность /Лек/	3	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

1.4	Бухгалтерский баланс и отчетность /Лаб/	3	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	2,5	
1.5	Сущность и содержание аудиторской деятельности /Лек/	4	2	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	0	
1.6	Сущность и содержание аудиторской деятельности /Лаб/	4	4	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э2 Э3	2	
1.7	Подготовка к лекциям и лабораторно-практическим занятиям /Ср/	3	26	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Выполнение домашней контрольной работы /Ср/	4	52	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3	0	
1.9	Зачет /Ср/	4	10	ОК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л1.1	Мельник, М.В., Муравицкая, Н.К., Герасимова, Е.Б.	Бухгалтерский учет и анализ (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/918695	М.: КноРус, 2016
Л1.2	Сапожникова, Н.Г.	Бухгалтерский учет (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/918666	М.: КноРус, 2016

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л2.1	Быков В.С., Горбунова Т.В., Крайнова И.М. и др.	Бухгалтерский (финансовый) учет [электронный ресурс]: учеб. пособие Режим доступа: https://www.book.ru/book/916805	М.: КноРус, 2016
Л2.2	Рогуленко, Т. М., Пономарёва, С. В.	Аудит [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/920285	М.: Кнорус, 2017

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.1	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Практический аудит (ситуационные задачи) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014
Л3.2	Сунгатуллина, Р. Н., Клинова, Е. А.	Аудит. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2014

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л3.3	Гоголева, О.Л.	Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 06.03.01 Биология Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Киров: Вят. ГСХА, 2017
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]:[виртуальная обучающая среда]. - Электрон. дан. и прогр. - М, НОУ «ИНТУИТ» [201-].- Режим доступа: http://www.intuit.ru. -Загл. с экрана.		
Э2	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана		
Э3	Аудит [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://lectoriy.mipt.ru/ - Загл. с экрана		
6.3. Перечень информационных технологий			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)		
6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)		
6.3.1.3	Free Commander 2009/02b		
6.3.1.4	Google Chrome 39/0/21/71/65		
6.3.1.5	Opera 26/0/1656/24		
6.3.1.6	Adobe Reader XI 11/0/09		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных			
6.3.2.1	Информационная справочная система: КонсультантПлюс		
6.3.2.2	Информационная справочная система: Гарант Аэро		
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru, Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp		
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятская ГСХА, Режим доступа http://46.183.163.35/MarcWeb2		
6.3.2.5	Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, http://www.dsx-kirov.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества:работа в малых группах; дискуссия;разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к лекционным и лабораторным занятиям;
• выполнение домашних индивидуальных заданий;
• подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные задания.

2. Подготовка к лекционным и лабораторным занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой

дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить. Цель лабораторных занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к лабораторному занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов лабораторных занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит
Направление подготовки 06.03.01 Биология
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Охотоведение»
Квалификация бакалавр

Киров 2021

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.03.01 Биология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки от 07.08.2014 №944
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 06.03.01 Биология направленности (профилю) программы бакалавриата «Охотоведение»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Профессиональные компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью применять на практике приемы составления научно-технических отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, излагать и критически анализировать получаемую информацию и представлять результаты полевых и лабораторных биологических исследований (ПК-2).

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
ОК-3	Б1.Б.05 Экономика	Б1.В.17 Управление и основы маркетинга в охотничьем хозяйстве Б1.В.22 Экономика охотничьего хозяйства	Б1.В.17 Управление и основы маркетинга в охотничьем хозяйстве Б1.В.19 Организация охотничьего хозяйства Б1.В.ДВ.10.01 Бухгалтерский учёт и аудит Б1.В.ДВ.10.02 Менеджмент Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Б1.Б.24 Математические методы и модели в биологии	Б1.В.14 Типология охотничьих угодий Б1.В.ДВ.10.01 Бухгалтерский учет и аудит Б2.В.01.01.07(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) Типология охотничьих угодий Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Б1.В.09 Статистика Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы		
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности		
Знать:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	на низком уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	на среднем уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построени-	

	ям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации	
Уровень 3	на высоком уровне сущность, особенности и измерители бухгалтерского учёта, общие принципы его построениям; методы и формы документирования хозяйственных операций, формы бухгалтерского учёта; основы учета различных объектов в организации	
Уметь:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	на низком уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	на среднем уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов	
Уровень 3	на высоком уровне представлять и оценивать информацию об экономических и финансовых событиях и операциях, являющихся предметом бухгалтерского учета; применять и оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов организации, капитала и обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов	
Владеть:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	на низком уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	на среднем уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов	
Уровень 3	на высоком уровне информацией, формируемой финансовым учетом и предназначенной для принятия решений на основании представленной отчетности; практическими навыками организации и ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала и финансовых результатов	
ПК-2: способностью применять на практике приемы составления научно-технических отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, излагать и критически анализировать получаемую информацию и представлять результаты полевых и лабораторных биологических исследований		
Знать:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	иметь представление о правилах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю
Уровень 2	понимать правила формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита	

Уровень 3	интерпретировать знания о правилах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, документации по результатам аудита	успеваемости
Уметь:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	излагать и критически анализировать учетные и отчетные данные в соответствии с действующим законодательством на уровне профессионала	
Владеть:		**Критерии оценивания**
Уровень 1	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне пользователя	- полнота знаний теоретического и практического контролируемого материала; - логичность, обоснованность, четкость ответа, ответы на вопросы; - работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости
Уровень 2	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне продвинутого пользователя	
Уровень 3	навыками понимания содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности и документации по результатам аудита на уровне профессионала	

Для оценки сформированности соответствующих компетенций применяется аналитическая двухбалльная шкала оценивания для зачета:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания	
		не зачтено	зачтено
		Описание показателя	
1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала	Продемонстрированы знания основного учебного материала
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются значительные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная работа, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Что собой представляет План счетов бухгалтерского учета? ***(ОК-3, Знания, уровень 1-Низкий***)
   а) система хранения информации, которая после обобщения всей бухгалтерской информации необходима для принятия управленческих решений (-);
   б) перечень синтетических счетов (-);
   в) схема регистрации и группировки фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете (+);
   г) схема отражения движения активов организации (-).
2. Поступление денежных средств в кассу организации оформляется: ***(ОК-3, Знания, уровень 1-Низкий***)
   а) приходным кассовым ордером (+);
   б) приходным ордером (-);
   в) товарным чеком (-).
3. Каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению: ***(ОК-3, Знания, уровень 2- Базовый***)
   а) приказом руководителя организации (-);
   б) первичным учетным документом (+);
   в) регистром бухгалтерского учета (-).

4. Документооборот – это: ***(ОК-3, Знания, уровень 2-Базовый***)

а) движение документа от момента его составления до сдачи в архив (+);

б) процесс проверки документов (-);

в) движение документа от структурного подразделения в бухгалтерию организации (-).

5. Остаток по счету 51 «Расчетные счета» отражается в: ***(ОК-3, Знания, уровень 2-Базовый***)

а) активе баланса в составе внеоборотных активов (-);

б) активе баланса в составе оборотных активов (+);

в) пассиве баланса в составе капитала и резервов (-);

г) пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств (-);

д) пассиве баланса в составе краткосрочных обязательств (-).

6. Детальный учет объектов бухгалтерского учета осуществляется: ***(ОК-3, Знания, уровень 3-Продвинутый***)

а) на синтетических счетах (-);

б) на субсчетах (-);

в) на аналитических счетах (+).

7. Сколько дней временной нетрудоспособности оплачивается за счет средств работодателя? ***(ОК-3, Знания, уровень 3-Продвинутый***)

а) два (+);

б) три (-);

в) пять (-);

г) все (-).

8. Аналитический учет материалов ведется по: ***(ОК-3, Знания, уровень 3-Продвинутый***)

а) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе субсчетов и групп запасов (-);

б) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе номенклатурных номеров (-);

в) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе субсчетов и групп запасов, номенклатурных номеров (+).

9. Бухгалтерский баланс формируется на основании данных: ***(ПК-2, Знания, уровень 1-Низкий***)

а) сводных документов (-);

б) первичных учетных документов (-);

в) оборотно-сальдовой ведомости (+).

10. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе: ***(ПК-2, Знания, уровень 2- Базовый***)

а) по первоначальной стоимости (-);

б) по остаточной стоимости (+);

в) по восстановительной стоимости (-).

11. Перед составлением годового бухгалтерского баланса инвентаризации подлежит: ***(ПК-2, Знания, уровень 2-Базовый***)

а) имущество и финансовые обязательства (+);

б) активы и пассивы (-);

в) финансовые обязательства (-).

12. Организация должна сформировать годовую бухгалтерскую отчетность: ***(ПК-2, Знания, уровень 3-Продвинутый***)

а) не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом (-);

б) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом (-);

в) не позднее 90 дней по окончании отчетного периода (+).

13. Аудит – это…: ***(ОК-3, Знания, уровень 2-Базовый***)

а) предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей (+);

б) проверка правильности ведения бухгалтерского учета (-);

в) выражение мнения о правильности ведения учета (-).

12. Аудиторское заключение с оговоркой является видом: ***(ПК-2, Знания, уровень 3-Продвинутый***)

а) заведомо ложного аудиторского заключения (-);

б) немодифицированного аудиторского заключения (-);

в) модифицированного аудиторского заключения (+).

Практические задания
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»
для промежуточной аттестации в форме зачета

1. Составить бухгалтерский баланс на 1 февраля текущего года. ***(ОК-3, ПК-2, Умения, Владения, уровень 1-Низкий***)

Активы организации и источники их образования на 1 января

№	Наименование активов и источников их образования	Сумма, руб.
1	Готовая продукция на складе организации	160 000

2	Хозяйственный инвентарь	14 200
3	Денежные средства на расчетном счете	17 000
4	Инвестиции в другие организации	42 000
5	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	62 300
6	Уставный капитал	50 000
7	Резервный капитал	7 500
8	Задолженность работникам по оплате труда	35 000
9	Задолженность поставщикам за поступившие материалы	175 000
10	Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал	4 000
11	Расчеты с прочими кредиторами	32 000

2. Составить бухгалтерские проводки по следующим фактам хозяйственной жизни. ***(ОК-3, Умения, Владения, уровень 2-Базовый***)

Факты хозяйственной жизни, подлежащие отражению на счетах бухгалтерского учета

№	Содержание ФХЖ	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Поступили от поставщиков материалы	22 700		
2	Внесены в кассу денежные средства учредителями в счет вклада в уставный капитал	20 000		
3	Поступили в кассу денежные средства в счет погашения задолженности за отгруженную продукцию	44 000		
4	Выдана из кассы заработная плата работникам	32 000		
5	Сданы из кассы денежные средства и зачислены на расчетный счет	12 000		
6	Осуществлено пополнение уставного капитала за счет средств резервного капитала	3 700		
7	Перечислены с расчетного счета денежные средства в счет погашения задолженности поставщикам	20 000		

3. Организация купила автовесы за 259 600 руб., в том числе НДС по ставке 18%. Затраты по доставке составили 17 700 руб., в том числе НДС по ставке 18%.

Автовесы установлены и введены в эксплуатацию.

Затраты по установке и монтажу автовесов составили:

1) заработная плата за сборку и установку оборудования – 5 000 руб.;

2) страховые взносы по социальному страхованию и обеспечению (совокупный страховой тариф 27,1%);

3) страховые взносы по страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний (страховой тариф 1%);

4) стоимость расходного материала (материалы) – 500 руб.

Составить бухгалтерские проводки, указать первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, определить первоначальную стоимость объекта основных средств.

(ОК-3, Умения, Владения, уровень 3-Продвинутый)

4. Сотрудником аудиторской организации является студент экономического вуза. При подготовке выпускной квалификационной работы данный сотрудник обратился к руководителю аудиторской организации с просьбой предоставить ему практические материалы для исследования в виде комплекта рабочих документов аудитора по любой аудируемой организации.

Руководитель аудиторской организации удовлетворил просьбу сотрудника. Допустимо ли это? ***(ОК-3, Умения, Владения, уровень 3-Продвинутый***)

5. Сформируйте показатели второго раздела бухгалтерского баланса на основе следующих данных. ***(ПК-2, Умения, Владения, уровень 2-Базовый***)

Таблица 1 – Показатели по счетам бухгалтерского учета, руб.

Показатели	Сальдо на 31.12, руб.	Примечание
Товары	115 602 000	
Торговая наценка	35 206 000	
Касса	456 700	
Валютные счета		5000 долл., курс 63,50 руб. за 1 долл.
Расчеты с покупателями и заказчиками	65 005 200	
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	$S_Д$ 5 400 000 $S_К$ 644 465 200	
Расчеты по налогам и сборам	$S_Д$ 400 000 $S_К$ 23 600 500	
Финансовые вложения	6 598 000	в т.ч. краткосрочные 2 500 000
Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги	789 500	по долгосрочным

Расчетные счета	5 620 000	

6 Оценить результаты инвентаризации имущества организации, определить сумму ущерба, провести расчеты с виновным лицом.

Результаты инвентаризации:

1. Выявлены излишки следующих ценностей:

- основных средств, рыночная стоимость которых составляет 480 500 руб.;
- готовой продукции (А), фактическая себестоимость которой составляет 12 545 руб., рыночная стоимость 26 700 руб.;
- материалов, рыночная стоимость которых составляет 5 700 руб.

2. Установлена недостача готовой продукции (Б) в размере 54 560 руб., в том числе:

- в пределах норм естественной убыли – 32 000 руб.;
- сверх норм естественной убыли – 22 560 руб.

Недостача готовой продукции сверх норм естественной убыли была допущена материально-ответственным лицом. Руководителем принято решение о взыскании недостачи с МОЛ по рыночной стоимости 45 760 руб. путем удержания из заработной платы. Заработная плата виновного лица за текущий месяц составила 28 500 руб.

(ПК-2, Умения, Владения, уровень 3-Продвинутый)

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»

1. Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
3. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия
4. Учет кассовых операций
5. Учет операций на расчетных счетах
6. Учет операций на специальных счетах в банке
7. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности
8. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
9. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
10. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
11. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
12. Учет расчетов с подотчетными лицами
13. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
14. Учет расчетов с учредителями
15. Учет кредитов банков и займов
16. Виды, формы и системы оплаты труда
17. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты
18. Порядок расчета заработной платы, доплат и других выплат
19. Учет удержаний из заработной платы
20. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
21. Понятие, классификация и оценка производственных запасов
22. Документальное оформление наличия и движения производственных запасов
23. Учет поступления материалов
24. Учет отпуска материалов со склада
25. Понятие основных средств, их оценка и классификация
26. Документальное оформление наличия и движения основных средств
27. Учет поступления основных средств
28. Учет амортизации основных средств
29. Учет затрат на восстановление основных средств
30. Учет выбытия основных средств
31. Понятие и классификация затрат на производство
32. Учет затрат вспомогательных производств
33. Учет затрат на организацию и управление производством и организацией
34. Учет затрат растениеводства
35. Учет затрат животноводства
36. Готовая продукция, ее состав и оценка.
37. Документальное оформление наличия и движения готовой продукции.
38. Учет выпуска готовой продукции
39. Учет продажи готовой продукции
40. Понятие и классификация доходов и расходов организации
41. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности
42. Учет прочих доходов и расходов
43. Учет прибылей и убытков
44. Учет уставного (складочного) капитала
45. Учет резервного капитала

46. Учет добавочного капитала
47. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка
48. Сущность аудита. Цель и основные принципы аудита.
49. Виды аудита и сопутствующих аудиту услуг.
50. Права и обязанности аудитора и аудируемого лица
51. Планирование аудита
52. Документирование аудита
53. Технология проведения аудита
54. Аудиторское заключение

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении зачета проводится путем выполнения обучающимся:

1) письменного или компьютерного тестирования:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста (система Moodle) с учетом определенного уровня сложности (низкого, базового или продвинутого);
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 20 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- в случае правильного ответа на менее чем 75% тестовых заданий, обучающемуся предлагается подготовиться и устно ответить на один вопрос из перечня теоретических вопросов к промежуточной аттестации;

2) индивидуального практического задания:

- обучающемуся выдается вариант практического задания одного из разделов дисциплины с учетом определенного уровня сложности (низкого, базового или продвинутого);
- задание выполняется в течение ограниченного времени (не более 0,5 академического часа);
- выполненная работа поверяется преподавателем. Если выявлены замечания, то они озвучиваются обучающемуся, при этом предоставляется время для их устранения (не более 15 мин.);
- по результатам ответов на тестовые задания и (или) по результатам устного ответа, при положительном выполнении практического задания выставляется оценка согласно установленной шкале оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, а также электронными ресурсами.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит
Направление подготовки 06.03.01 Биология
Направленность (профиль) программы бакалавриата «Охотоведение»
Квалификация бакалавр

Киров 2021

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков в процессе изучения данной дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Профессиональные компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью применять на практике приемы составления научно-технических отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, излагать и критически анализировать получаемую информацию и представлять результаты полевых и лабораторных биологических исследований (ПК-2).

3. Банк оценочных средств

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
1	Домашняя контрольная работа	Домашняя контрольная работа предназначена для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения
2	Контрольная работа	Теоретические и практические задания, позволяющие оценить знания, умения и навыки, которыми овладел обучающийся по теме (разделу) дисциплины при формировании соответствующих компетенций
3	Тестовые задания	Тестовые задания содержат теоретические вопросы и практические задания, позволяющие определить уровень подготовки обучающегося
4	Практические задания	Практические задания, позволяющие оценить умения и навыки, которыми овладел обучающийся при формировании соответствующих компетенций

Домашняя контрольная работа

по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения

Результаты текущего контроля в форме **домашней контрольной работы** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнено задание 1. Раскрытие теоретического вопроса - выполнено задание 2. Назначение, порядок оформления и заполнения первичных учетных документов - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы для проведения текущего контроля знаний

Контрольная работа включает в себя два теоретических вопроса и выполнение практических заданий.

1. Варианты теоретических вопросов

1. Учет кассовых операций
2. Учет операций на расчетных счетах
3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками
4. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам и расчетов по социальному страхованию и обеспечению
5. Учет расчетов с подотчетными лицами и расчетов с персоналом по прочим операциям
6. Учет расчетов по кредитам и займам
7. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
8. Учет материалов
9. Учет животных на выращивании и откорме
10. Учет основных средств
11. Учет амортизации основных средств и затрат на восстановление (ремонт) основных средств
12. Учет затрат вспомогательных производств
13. Учет затрат растениеводства

14. Учет затрат животноводства
15. Учет общехозяйственных и общехозяйственных расходов
16. Учет готовой продукции
17. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности
18. Учет прочих доходов и расходов
19. Учет прибылей и убытков
20. Учет уставного (складочного) капитала и расчетов с учредителями
21. Учет резервного и добавочного капитала
22. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
23. Внутренний аудит
24. Существенность в аудите
25. Аудиторский риск
26. Аудиторская выборка
27. Аудиторские доказательства
28. Документирование в аудите
29. Планирование аудита
30. Регулирование аудиторской деятельности в России

2. Варианты практических заданий

1. В марте текущего года ООО «Заречное» купило 5 ампул противостолбнячной сыворотки для жеребят. Стоимость одной ампулы – 950 руб. (без НДС). Кроме того, в ветпункте на начало месяца оставалось 2 ампулы этого лекарства по цене 880 руб. (без НДС) за штуку.
При вакцинации ветеринар израсходовал 6 ампул сыворотки.
Требуется: списать препараты в производство используя метод ФИФО, средней себестоимости, указать первичные учетные документы.
2. Основной вид деятельности АО «Искра» – молочное скотоводство. На 1 апреля текущего года в организации была проведена внезапная инвентаризация.
В процессе инвентаризации была выявлена недостача молока 100 литров на сумму 2 900 руб. Заведующий фермой согласился добровольно возместить ущерб. Сумму 900 руб. он внёс наличными деньгами в кассу организации. Остальную часть долга директор приказал удержать из зарплаты заведующего.
Требуется: составить бухгалтерские записи по данным операциям, указать первичные учетные документы.
3. Организация приобрела по договору купли-продажи легковой автомобиль ВАЗ 2123 Нива Шевроле. Согласно договору стоимость автомобиля – 590 000 руб. (в том числе НДС 18%). За регистрацию автомобиля в ГИБДД (проведение технического осмотра, получение свидетельства о регистрации транспортного средства и номерных знаков) было заплачено 3 500 руб. через подотчётное лицо.
Требуется: составить бухгалтерские проводки, указать первичные документы.
4. По итогам отчетного года АО «Сезон» получило чистую прибыль, равную 3062 000 руб.
На общем собрании учредители приняли следующие решения:
- выплатить дивиденды в размере 500 000 руб. (из них 150 000 руб. – работникам организации);
- направить на формирование резервного фонда 300 000 руб.

Требуется: составить бухгалтерские проводки, указать первичные документы.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущей аттестации в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях;
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по двум последним цифрам номера зачетной книжки обучающегося. В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:
  - Титульный лист;
  - Оглавление;
  - Введение;
  - Задание 1. Теоретический вопрос;
  - Задание 2. Практическое задание;
  - Заключение;
  - Библиографический список;
- по результатам проверки контрольной работы преподавателем выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.

Контрольная работа

по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»

Текущий контроль в форме контрольных работ, позволяющие оценить знания, умения и навыки, которыми овладел обучающийся по теме (разделу) дисциплины при формировании соответствующих компетенций.

Результаты текущего контроля в форме контрольной работы оцениваются посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Низкий	Обучающийся демонстрирует низкий уровень усвоения учебной темы, полное незнание предметной терминологии, базовых понятий и категорий. Показано незнание базовых алгоритмов и методических приемов при решении практических задач. Выполнение не более 50% типовых заданий
Базовый	Обучающийся демонстрирует средний уровень усвоения учебной темы, частичное владение предметной терминологией базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении практических задач. Правильное выполнение 50-75% типовых заданий
Продвинутый	Обучающийся демонстрирует высокий уровень усвоения учебной темы, владение предметной терминологией, базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении практических задач. Правильное выполнение более 75% типовых заданий

В результате проведенного тестирования определяется уровень усвоения практического материала, как «Низкий», «Базовый» или «Продвинутый» при изучении отдельных тем дисциплины.

Типовые задания для контрольной работы для проведения текущего контроля знаний

Варианты заданий контрольной работы по теме «Бухгалтерский баланс»

Вариант 1

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Понятие бухгалтерского баланса.
2. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и балансом.
3. Первый тип изменения бухгалтерского баланса.
4. Понятие двойной записи.
5. Содержание пассивных счетов.
6. Что показывается в пассиве бухгалтерского баланса?

Вариант 2

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Понятие бухгалтерского счета.
2. Виды бухгалтерского баланса по способу формирования.
3. Второй тип изменения бухгалтерского баланса.
4. Понятие бухгалтерской проводки.
5. Содержание активных счетов.
6. Что показывается в активе бухгалтерского баланса?

Варианты заданий контрольной работы по теме «Учет производственных запасов»

Вариант 1

1. Какой первичный документ применяется для учета материалов, поступивших от поставщиков?

1) доверенность;
2) приходный ордер;
3) лимитно-заборная карта;
4) требование-накладная.

2. Учет покупных материалов на счете 10 «Материалы» ведется:

1) по покупным ценам, включая НДС;
2) по договорным ценам;
3) по рыночным ценам;
4) по учетным ценам.

3. Бухгалтерский учет производственных запасов определяет:

1) ПБУ 5/01;
2) ПБУ 6/01;
3) ПБУ 9/99;
4) ПБУ 10/99.

4. МПЗ включают в себя:

1) производственные запасы;
2) товары, готовую продукцию;
3) оборудование к установке;
4) все ответы правильные;
5) правильные под цифрами 1,2;
6) правильные под цифрами 1,3.

5. По кредиту счета 10 «Материалы» отражается:

1) списание материалов;

2) поступление материалов;
3) возврат материалов из основного производства;
4) остаток материалов на складе.

6. Аналитический учет материалов ведется по:

1) материально-ответственным лицам (складам);
2) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе субсчетов и групп запасов;
3) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе номенклатурных номеров;
4) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе субсчетов и групп запасов, номенклатурных номеров.

7. При безвозмездном получении материальных ценностей в порядке дарения они учитываются:

1) по договорной цене;
2) по учетной цене;
3) по рыночной стоимости на дату принятия на учет;
4) по фактической себестоимости.

8. Поступление материалов на склад через подотчетных лиц отражается записью:

1) Д 10 К 60;
2) Д 10 К 71;
3) Д 10 К 62;
4) Д 10 К 73.

9. Поступление продукции растениеводства на склад отражается записью:

1) Д 10 К 20-1;
2) Д 10 К 20-2;
3) Д 10 К 20-3.

10. При разовом отпуске материалов со склада оформляется:

1) требование-накладная;
2) лимитно-заборная карта;
3) товарная накладная.

Вариант 2

1. Сальдо по счету «Материалы» показывает:

1) наличие денежных средств в кассе организации;
2) наличие денежных средств на расчетном счете организации;
3) наличие материалов на складе организации;
4) наличие кредиторской задолженности поставщикам материалов.

2. Учет кормов собственного производства на счете 10 «Материалы» ведется:

1) по покупным ценам;
2) по плановой себестоимости;
3) в течение года по плановой себестоимости с доведением в конце года до фактической;
4) по фактической себестоимости.

3. В составе материалов учитывается:

1) инвентарь сроком полезного использования до 12 месяцев;
2) инвентарь сроком полезного использования свыше 12 месяцев;
3) инвентарь сроком полезного использования до или свыше 12 месяцев по усмотрению руководства организации;
4) инвентарь сроком полезного использования до или свыше 12 месяцев согласно учетной политики организации.

4. Для учета производственных запасов используются:

1) натуральные измерители;
2) трудовые измерители;
3) стоимостные измерители;
4) все ответы правильные;
5) правильные под цифрами 1,2;
6) правильные под цифрами 1,3.

5. Единицей бухгалтерского учета производственных запасов является:

1) инвентарный номер;
2) номенклатурный номер;
3) однородная группа материалов;
4) наименование материалов.

6. Счет 10 «Материалы» является:

1) активным;
2) пассивным;
3) активно-пассивным;
4) активным или пассивным.

7. На материалы, поступающие от поставщика, организация получает:

1) товарную накладную, счет-фактуру;
2) приходный кассовый ордер;
3) накладную, счет-фактуру;
4) платежное поручение.

8. Поступление материалов на склад от поставщиков отражается записью:

1) Д 10 К 60;
2) Д 10 К 71;
3) Д 10 К 62;
4) Д 10 К 73.

9. Оприходование приплода КРС отражается записью:

1) Д 10 К 20-2;
2) Д 11 К 20-2;
3) Д 43 К 20-2.

10. При систематическом отпуске материалов со склада оформляется:

1) требование-накладная;
2) лимитно-заборная карта;
3) товарная накладная.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения контрольной работы на практических занятиях:

- сроки проведения текущего контроля на практическом занятии после изучения соответствующей темы;
- процедура оценивания проводится в конце практического занятия. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине контрольная работа выполняется им в другое время согласно графику консультаций преподавателя;
- оценка проводится посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

В результате проведенного тестирования при помощи шкалы оценивания определяется уровень освоения обучающимся учебного материала по теме дисциплины: «**Низкий**», «**Базовый**» или «**Продвинутый**».

Тестовые задания

по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»

Текущий контроль в форме выполнения тестовых заданий позволяет определить уровень подготовки обучающегося в процессе изучения дисциплины.

Результаты текущего контроля в форме выполнения тестовых заданий оцениваются посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Низкий	Обучающийся демонстрирует низкий уровень усвоения учебной темы, полное незнание предметной терминологии, базовых понятий и категорий. Показано незнание базовых алгоритмов и методических приемов при решении тестовых заданий. Выполнение не более 50% тестовых заданий
Базовый	Обучающийся демонстрирует средний уровень усвоения учебной темы, частичное владение предметной терминологией базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении тестовых заданий. Правильное выполнение 50-75% тестовых заданий
Продвинутый	Обучающийся демонстрирует высокий уровень усвоения учебной темы, владение предметной терминологией, базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении тестовых заданий. Правильное выполнение более 75% тестовых заданий

Типовые тестовые задания для проведения текущего контроля знаний

1. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется:
   а) приходным ордером;
   б) приходным кассовым ордером;
   в) товарным чеком.
2. Каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению:
   а) приказом руководителя организации;
   б) первичным учетным документом;
   в) регистром бухгалтерского учета.
3. Лимит расчетов наличными денежными средствами по одной сделке составляет:
   а) 60 000 руб.;
   б) 100 000 руб.;

в) нет ограничения.

4. Выдача наличных денежных средств из кассы организации под отчет на хозяйственные нужды оформляется бухгалтерской записью:

а) Дт сч. 71 Кт сч. 50;

б) Дт сч. 73 Кт сч. 50;

в) Дт сч. 76 Кт сч. 50.

5. Бухгалтерская запись Дт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - Кт сч. 51 «Расчетные счета» означает:

а) оплату счетов поставщиков;

б) возврат денег покупателям;

в) перечисление аванса под поставку товарно-материальных ценностей.

6. Остаток по счету 50 «Касса» отражается:

а) в активе баланса в составе внеоборотных активов;

б) в активе баланса в составе оборотных активов;

в) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;

г) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств;

д) в пассиве баланса в составе краткосрочных обязательств.

7. Остаток по счету 51 «Расчетные счета» отражается:

а) в активе баланса в составе внеоборотных активов;

б) в активе баланса в составе оборотных активов;

в) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;

г) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств;

д) в пассиве баланса в составе краткосрочных обязательств.

8. Дебетовое сальдо по счету 68 обозначает:

а) начисление налогов, подлежащих уплате в бюджеты;

б) перечисление сумм налогов в бюджеты;

в) списание сумм налогов;

г) нет верного ответа.

9. При отгрузке готовой продукции покупателю со склада поставщика выписываются:

а) товарная накладная;

б) товарная накладная, счет-фактура;

в) счет-фактура;

г) товарная накладная, платежное поручение.

10. Операция «поступление товаров от поставщика» на счетах бухгалтерского учета отражается записью:

а) Д 10 К 60;

б) Д 41 К 60;

в) Д 43 К 60.

11. Сколько дней временной нетрудоспособности оплачивается за счет средств работодателя?

а) два;

б) три;

в) пять;

г) все.

12. МПЗ включают в себя:

а) производственные запасы;

б) товары, готовую продукцию;

в) оборудование к установке;

г) все ответы правильные;

д) правильные под цифрами 1,2;

е) правильные под цифрами 1,3.

13. По кредиту счета 10 «Материалы» отражается:

а) списание материалов;

б) поступление материалов;

в) возврат материалов из основного производства;

г) остаток материалов на складе.

14. Аналитический учет материалов ведется по:

а) материально-ответственным лицам (складам);

б) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе субсчетов и групп запасов;

в) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе номенклатурных номеров;

г) материально-ответственным лицам (складам) в разрезе субсчетов и групп запасов, номенклатурных номеров.

15. Доходы и расходы от списания с бухгалтерского учета объектов ОС являются:

а) доходами и расходами по основной деятельности;

б) доходами и расходами по основной деятельности или прочими доходами и расходами;

в) доходами и расходами будущих периодов;
г) прочими доходами и расходами.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля знаний проводится путем письменного тестирования обучающихся:

- сроки проведения текущего контроля на практическом занятии 2-3 раза в течение учебного семестра;
- процедура оценивания проводится во время проведения практических занятий;
- на выполнение всей работы отводится не более 30 мин.
- результаты тестирования оцениваются преподавателем при письменном тестировании подсчетом правильных ответов с помощью ключа;
- оценка проводится посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

В результате проведенного тестирования при помощи шкалы оценивания определяется уровень освоения обучающимся учебного материала по теме (разделу) дисциплины: «Низкий», «Базовый» или «Продвинутый».

Практические задания

по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»

Текущий контроль в форме выполнения практических заданий в рабочей тетради предназначен определения уровня знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе изучения дисциплины.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Низкий	Обучающийся демонстрирует низкий уровень усвоения учебной темы, полное незнание предметной терминологии, базовых понятий и категорий. Показано незнание базовых алгоритмов и методических приемов при решении практических задач. Выполнение не более 50% типовых заданий
Базовый	Обучающийся демонстрирует средний уровень усвоения учебной темы, частичное владение предметной терминологией базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении практических задач. Правильное выполнение 50-75% типовых заданий
Продвинутый	Обучающийся демонстрирует высокий уровень усвоения учебной темы, владение предметной терминологией, базовыми понятиями и категориями. Показано знание и корректное применение базовых алгоритмов и методических приемов при решении практических задач. Правильное выполнение более 75% типовых заданий

Практические задания для проведения текущего контроля знаний

Задание 1. На основании представленных ниже данных требуется произвести группировку хозяйственных средств (имущества) СПК «Колос» по составу по состоянию на 1 марта 201__г.

Таблица 1 – Состав хозяйственных средств СПК «Колос» на 1 марта 201__г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб.
1	Административное здание	2 120 400
2	Вычислительная техника	273 600
3	Запасные части для ремонта	123 500
4	Корма	539 000
5	Денежные средства на расчетном счете в банке	296 000
6	Оборудование пилорамы	1 904 200
7	Легковой автомобиль	579 000
8	Средства защиты животных	383 100
9	Здание столовой	1 336 000
10	Незавершенное производство	134 460
11	Земельный участок	5 181 000
12	Материалы разные на складе	276 000
13	Здание склада готовой продукции	1 359 000
14	Топливо	316 800
15	Хозяйственный инвентарь (срок использования менее 12 мес.)	39 000
16	Долговые ценные бумаги	615 700
17	Шкафы металлические	106 150
18	Сеялки	300 000
19	Здание молочно-товарной фермы	2 104 500

20	Наличные денежные средства в кассе	15 600
21	Трактора	707 000
22	Незавершенное строительство	1 856 800
23	Готовая продукция на складе	636 700
24	Офисная мебель	75 000

Задание 2. Проанализировать содержание фактов хозяйственной жизни, указать тип изменения бухгалтерского баланса. В организации за 1 квартал текущего года произошли следующие операции, оказывающие влияние на бухгалтерский баланс:

1. Оприходованы денежные средства в кассу с расчетного счета 150 000 руб.
2. Оприходована готовая продукция 120 000 руб.
3. Оприходованы материалы от поставщика 250 000 руб.
4. Погашена кредиторская задолженность перед поставщиком за материалы 250 000 руб.
5. Отгружена готовая продукция покупателям 80 000 руб.
6. Выдана работникам заработная плата из кассы 420 000 руб.
7. Поступили денежные средства от покупателей 120 000 руб.
8. Выданы денежные средства в подотчет работнику организации 5 000 руб.
9. Зачислены на расчетный счет краткосрочные кредиты банка 500 000 руб.
10. Погашена задолженность по налогам и сборам 40 000 руб.

Задание 3. В организации установлен лимит остатка кассы – 10000 руб. Остаток денежных средств в кассе на начало рабочего дня составлял 8000 руб. За рабочий день в кассе организации произошли следующие ФХЖ:

1) поступила выручка от покупателя за проданную продукцию 16 000 руб.;
2) внесена работником сумма в возмещение материального ущерба 1000 руб.;
3) погашена задолженность перед поставщиком 10 000 руб.;
4) выдано в подотчёт Кудрявцевой И.П. на хозяйственные нужды 1500 руб.;
5) погашена задолженность работником по предоставленной ему ранее ссуде 4000 руб.;
6) выдано в подотчёт Соколову А.Д. на командировочные расходы 3500 руб.;
7) в конце рабочего дня сумма сверх установленного лимита сдана на инкассацию (сумму определить самостоятельно).

Требуется составить бухгалтерские проводки, назвать первичные учетные документы.

Задание 4. В текущем месяце организация приобрела у поставщиков материалы на сумму 64 900 руб. (в т.ч. НДС – 18 %). Оплата поставщику произведена в безналичной форме.

Наименование операции	Документ	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Оприходованы материалы (без НДС)				
Отражена сумма НДС				
Возмещен НДС из бюджета				
Погашена задолженность перед поставщиком с расчетного счета				

Требуется составить бухгалтерские проводки, назвать первичные учетные документы.

Задание 5. Организация отгрузила продукцию на сумму 41 300 руб. (в т.ч. НДС – 18 %). Себестоимость проданной продукции составила 31 500 руб. Покупатель перечислил денежные средства на счет организации.

Наименование операции	Документ	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Отражена выручка от продажи продукции (в т.ч. НДС)				
Начислен НДС в бюджет				
Списана себестоимость проданной продукции				
Отражен финансовый результат от продажи				
Поступили денежные средства от покупателя				

Требуется составить бухгалтерские проводки, назвать первичные учетные документы.

Задание 6. Согласно Положению об оплате труда оператору машинного доения установлены следующие расценки за объем полученной продукции:

Показатели	Расценки за единицу продукции, руб.
Надой молока	40,0 руб. за ц
За прием телят	30,0 руб. за 1 гол.
За сохранность телят	150 руб. за 1 гол.
<u>За категорию:</u>	
1 категория	30% доплата
2 категория	20% доплата
3 категория	10% доплата

В апреле работником Киселевой А.Д. получены следующие результаты:

Надой молока	240 ц
За прием телят	5 голов

За сохранность телят 5 голов

Оператору машинного доения Киселевой А.Д. присвоена 1 категория.

Требуется рассчитать заработную плату Киселевой А.Д. за апрель текущего года, произвести все удержания и перечисления, сформировать бухгалтерские проводки, указать первичные учетные документы и регистры учета.

Задание 7. На 01 сентября текущего года в бухгалтерском учете организации числятся следующие остатки:

10-4 «Топливо», аналитический счет «Дизельное топливо» 5 т по учетным ценам 35 000 за 1 т на общую сумму 175 000 руб.;

10-13/4 «ТЗР по топливу» – 36 090 руб.

В сентябре текущего года произошли следующие факты хозяйственной жизни:

1) приобретено дизельное топливо 12 т по 41 300 руб., в том числе НДС по ставке 18% на общую сумму 495 600 руб., в том числе НДС 18%;

2) расходы по доставке составили 59 000 руб., в том числе НДС 18%.

3) отпущено дизельное топливо по учетным ценам со склада на работы сельскохозяйственных машин и тракторов в растениеводстве 7 т., в животноводстве 2 т.

В соответствии с учетной политики организации учет заготовления материалов в аналитическом учете производится по учетным ценам с использованием субсчета «ТЗР».

Требуется составить бухгалтерские проводки, указать первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, определить процент и сумму списания ТЗР.

Задание 8. Организация купила автовесы за 259 600 руб., в том числе НДС по ставке 18%. Затраты по доставке составили 17 700 руб., в том числе НДС по ставке 18%.

Автовесы установлены и введены в эксплуатацию.

Затраты по установке и монтажу автовесов составили:

1) заработная плата за сборку и установку оборудования – 5 000 руб.;

2) страховые взносы по социальному страхованию и обеспечению (совокупный страховой тариф 27,1%);

3) страховые взносы по страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний (страховой тариф 1%);

4) стоимость расходного материала (материалы) – 500 руб.

Требуется составить бухгалтерские проводки, указать первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, определить первоначальную стоимость объекта основных средств.

Задание 9. В течение отчетного года затраты сельскохозяйственной организации по содержанию основного молочного стада составили:

1) заработная плата – 680 000 руб.;

2) страховые взносы по социальному страхованию и обеспечению;

3) страховые взносы по страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний (страховой тариф 1%);

4) стоимость кормов – 1 302 500 руб.;

5) средства защиты животных – 49 580 руб.;

6) амортизация основных средств – 360 000 руб.;

7) доля общепроизводственных расходов – 501 480 руб.;

8) доля общехозяйственных расходов – 310 000 руб.

В течение отчетного года оприходовано:

1) молоко 6700 ц по плановой себестоимости 400 руб./ц;

2) приплод 350 гол. по плановой себестоимости 860 руб./гол.;

3) навоз на сумму 100 000 руб.

В течение отчетного года молоко израсходовано на выпойку телятам 100ц и реализовано 6600 ц.

Требуется составить бухгалтерские проводки, определить фактическую себестоимость продукции молочного скотоводства, калькуляционные разницы, указать первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий рабочей тетради на практических занятиях:

- сроки проведения текущего контроля: на каждом практическом занятии;
- процедура оценивания проводится в конце практического занятия. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии;
- оценка проводится посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

По результатам проверки правильности выполнения практических заданий при помощи шкалы оценивания определяется уровень освоения обучающимся учебного материала по теме дисциплины: «**Низкий**», «**Базовый**» или «**Продвинутый**».

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Бухгалтерский учет и аудит в охотничьем хозяйстве

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Учебная аудитория для занятий семинарского типа Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	**Д 205** **Кабинет менеджмента** **Кабинет менеджмента и маркетинга** **Кабинет менеджмента и предпринимательства** **Кабинет документационного обеспечения управления** Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение. **Д 210** **Кабинет бухгалтерского учета** **Кабинет бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях,** **Кабинет бюджетного учета,** **Кабинет теории бухгалтерского учета,** **Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности** **Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита** Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение. **Д 212** Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение. **Д 304** Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение.
Помещение для самостоятельной работы	**Б-202** **Библиотека** **Читальный зал** Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus и свободно распространяемое программное обеспечение. С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине
Бухгалтерский учет и аудит

Наименование	Наличие доступа
Бухгалтерский учёт [Текст]: проф. журн. для бухгалтера / учредитель М-во финансов Рос. Федерации; [редкол.: Н. Д. Врублевский (гл. ред.) и др.]	Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятская ГСХА
Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: журн. / Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Успехи современной науки [Электронный ресурс]: журн. / Клюев Сергей Васильевич	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp
Успехи современной науки и образования [Электронный ресурс]: журн. / Клюев Сергей Васильевич	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp

Официальные издания, справочно-библиографические издания, профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы и иные информационные ресурсы представлены в приложении 10а основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 06.03.01 Биология направленность (профиль) программы бакалавриата «Охотоведение»