**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**"Вятский государственный агротехнологический университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Декан _____ факультета
Агрономический факультет
"15" 04 2021 г.

# Землеустройство и земельный кадастр

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Учебный план 35.04.04_Агрономия_О_2021.plx
35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) образовательной программы "Агрономия"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 52

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 20 | 20 | 20 | 20 |
| В том числе инт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 52 | 52 | 52 | 52 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 152F9F34BEA253FCE714EAC1F1E3E158
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 04.04.2022 до 28.06.2023

Программу составил(и):

*к.сх.н., доцент кафедры почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии, Семенов Алексей Витальевич*

Рецензент(ы):

*к.сх.н., доцент кафедры биологии растений, селекции и семеноводства, микробиологии, Емелев Сергей Александрович*

Рабочая программа дисциплины

**Землеустройство и земельный кадастр**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 708)

составлена на основании Учебного плана:

35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) образовательной программы "Агрономия"

одобренного и утвержденного Ученым советом Университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена методической комиссией

агрономического факультета Протокол № 5 от "15" 04 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии

Протокол № 4 от "15" 04 2021 г.

Зав. кафедрой к.сх.н, доцент Тюлькин Алексей Владимирович

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2022 г. № _

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2023 г. № _

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2024 г. № _

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2025 г. № _

Зав. кафедрой _____

| 1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | сформировать у обучающегося современное представление о «Землеустройстве» и «Земельном кадастре» как системе государственных мероприятий по наведению порядка в использовании земли, овладение знаниями по экономической оценке земли, бонитировке почв, земельно-кадастровой оценке сельскохозяйственных угодий и земель поселений. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОПОП: | ФТД |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня(низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Дисциплины, изученные на предыдущем уровне, агропочвоведение и агрофизика, мониторинг состояния почвенного покрова |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| ПК-6 | Способен разрабатывать и реализовывать экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности |
| ПК-6.2 | Реализует новые приемы производства продукции растениеводства с учетом экономической эффективности |
| ПК-6.1 | Разрабатывает и реализует экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом почвенно-климатических условий региона |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции (индикаторы) | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. Землеустроительные действия** | | | | | | |
| 1.1 | Основы землеустройства сельскохозяйственных предприятий /Пр/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 1.2 | Землеустройство как социально-экономическая категория. /Ср/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 1.3 | Инвентаризация сельских населенных пунктов. Оформление документации /Пр/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 1 | |
| 1.4 | Регистрация землепользований. /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 1.5 | Образование землепользований несельскохозяйственного назначения (отвод земель) /Пр/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 1 | |
| 1.6 | Особенности использования земель в различном правовом режиме /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 1.7 | Комплексное обследование землевладений /Пр/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.8 | Методика и основные этапы работ по бонитировке /Ср/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| | **Раздел 2. Земельный кадастр** | | | | | | |
| 2.1 | Земельный кадастр /Пр/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.2 | Теоретические положения оценки земли. Экономическая оценка земель /Ср/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.3 | Использование данных оценки земли /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.4 | Земельная рента /Пр/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 | 0 | |
| 2.5 | Основные положения выявления и изъятия земельной ренты /Ср/ | 3 | 6 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.6 | Разработка бонитировочной шкалы почв. Расчѐт почвенно-экологических индексов почв. /Пр/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.7 | Порядок преобретения земельных участков для различных нужд /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.8 | Расчѐт «нормальной» урожайности основных сельскохозяйственных культур /Ср/ | 3 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.9 | Арендная плата за государственные и муниципальные земли сельскохозяйственного назначения /Ср/ | 3 | 6 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 | 0 | |
| 2.10 | Определение кадастровой стоимости земель населѐнных пунктов /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.11 | Работы по проведению конкурсов на право выполнения работ по землеустройству /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.12 | Влияние земельных платежей на экономику сельскохозяйственных предприятий /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.13 | Подготовка к зачету /Ср/ | 3 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |
| 2.14 | /Зачѐт/ | 3 | 0 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 | 0 | |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л1.1 | Варламов А.А. | Кадастровая деятельность [Электронный ресурс]: Учебник<br>Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329668 | М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019 |
| Л1.2 | Васильева Н.В. | Основы землеустройства и землепользования [Электронный ресурс]: Учебник и практикум<br>Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-433388#page/1 | М.: Юрайт, 2019 |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л2.1 | Боголюбов С.А. | Земельное право: Учебник | М.: Юрайт, 2010 |
| Л2.2 | Царенко А.А. | Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный ресурс]: Учебное пособие<br>Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329519 | М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2018 |
| Л2.3 | Варламов А. А. | Земельный кадастр. Т. 5: Оценка земли и иной недвижимости: Учебник | М.: КолосС, 2008 |

#### 6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л3.1 | Семенов А.В. | Кадастровые и землеустроительные работы при оформлении прав на земельный участок и сделок с ним [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для лабораторных работ обучающихся в высших учебных заведениях<br>Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров : Вят. ГСХА, 2018 |
| Л3.2 | Семенов А.В. | Землеустройство и земельный кадастр [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для лабораторных работ обучающихся по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия<br>Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров : Вят. ГСХА, 2018 |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|---|---|
| Э1 | Теория ренты (Часть 1) [Электронный ресурс]: [Обучающее видео] - Электрон.дан.- режим доступа: https://youtu.be/y8gFN4_Pifg доступ свободный. - Загл. с экрана |
| Э2 | Аренда земельного участка [Электронный ресурс]: [Обучающее видео] - Электрон.дан.- режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=YD4AGGLMwuQ доступ свободный. - Загл. с экрана |

### 6.3. Перечень информационных технологий

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---|---|
| 6.3.1.1 | Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License) |
| 6.3.1.2 | Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) |
| 6.3.1.3 | Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security |
| 6.3.1.4 | Free Commander 2009/02b |
| 6.3.1.5 | Google Chrome 39/0/21/71/65 |
| 6.3.1.6 | Opera 26/0/1656/24 |
| 6.3.1.7 | Adobe Reader XI 11/0/09 |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных** | |
| 6.3.2.1 | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» |
| 6.3.2.2 | Справочно-правовая система Гарант |
| 6.3.2.3 | Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятского ГАТУ Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2 |
| 6.3.2.4 | Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/ |
| 6.3.2.5 | Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/ |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 7.1 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД. |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих интерактивных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций; встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на тестовые задания.

2. Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие практические занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории. Практическая работа считается выполненной только в том случае, когда отчет по ней принят. Чем скорее составлен отчет после проведения работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного

контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

5. Интерактивные формы.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: проведением круглого стола, мастер-класса представителями ведущих организаций в сфере землеустройства; коллективным решением творческих задач; моделирование ситуации «исполнитель работы» - «заказчик». Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**"Вятский государственный агротехнологический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ факультета

_____

«15» 09 _____2021 г.

# Землеустройство и земельный кадастр

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Учебный план 35.04.04_Агрономия_З_2021.plx
35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) образовательной программы "Агрономия"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:
аудиторные занятия 8
самостоятельная работа 60
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:

зачеты 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс | 2 | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Вид занятий | УП | РП | | |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| В том числе инт. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Контактная | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Часы на | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Программу составил(и):

*к.с.х.н., доцент кафедры почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии, Семенов Алексей Витальевич*

Рецензент(ы):

*к.с.х.н., доцент кафедры биологии растений, селекции и семеноводства, микробиологии, Емелев Сергей Александрович*

Рабочая программа дисциплины

**Землеустройство и земельный кадастр**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 708)

составлена на основании Учебного плана:

35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) образовательной программы "Агрономия"

одобренного и утвержденного Ученым советом Университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена методической комиссией

агрономического факультета Протокол № 5 от "15" 09 2024 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии

Протокол № 4 от "15" 09 2024 г.

Зав. кафедрой к.с.х.н, доцент Тюлькин Алексей Владимирович

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

**почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2022 г. № _

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2023 г. № _

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

**почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2024 г. № _

Зав. кафедрой _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

**почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии**

Протокол от "__"_____2025 г. № _

Зав. кафедрой _____

| 1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | сформировать у обучающегося современное представление о «Землеустройстве» и «Земельном кадастре» как системе государственных мероприятий по наведению порядка в использовании земли, овладение знаниями по экономической оценке земли, бонитировке почв, земельно-кадастровой оценке сельскохозяйственных угодий и земель поселений. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОПОП: | ФТД |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня(низкого), полученными при изучении следующих дисциплин: Дисциплины, изученные на предыдущем уровне, агропочвоведение и агрофизика, мониторинг состояния почвенного покрова. |
| 2.1.2 | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| ПК-6 | Способен разрабатывать и реализовывать экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности |
| ПК-6.2 | Реализует новые приемы производства продукции растениеводства с учетом экономической эффективности |
| ПК-6.1 | Разрабатывает и реализует экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом почвенно-климатических условий региона |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции (индикаторы) | Литература | Интеракт. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. Землеустроительные действия** | | | | | | |
| 1.1 | Основы землеустройства сельскохозяйственных предприятий /Пр/ | 2 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 1 | |
| 1.2 | Землеустройство как социально-экономическая категория. /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 1.3 | Регистрация землепользований. /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 1.4 | Инвентаризация сельских населенных пунктов. Оформление документации /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 1.5 | Образование землепользований не сельскохозяйственного назначения (отвод земель) /Пр/ | 2 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 2 | |
| 1.6 | Особенности использования земель в различном правовом режиме /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.7 | Комплексное обследование землевладений /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 1.8 | Методика и основные этапы работ по бонитировке /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| | **Раздел 2. Земельный кадастр** | | | | | | |
| 2.1 | Земельный кадастр /Пр/ | 2 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 2 | |
| 2.2 | Теоретические положения оценки земли. Экономическая оценка земель /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 2.3 | Использование данных оценки земли /Пр/ | 2 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 1 | |
| 2.4 | Земельная рента /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э1 | 0 | |
| 2.5 | Основные положения выявления и изъятия земельной ренты /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 2.6 | Разработка бонитировочной шкалы почв. Расчѐт почвенно-экологических индексов почв. /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 2.7 | Порядок приобретения земельных участков для различных нужд /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 2.8 | Расчѐт «нормальной» урожайности основных сельскохозяйственных культур /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 2.9 | Арендная плата за государственные и муниципальные земли сельскохозяйственного назначения /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 Э2 | 0 | |
| 2.10 | Определение кадастровой стоимости земель населѐнных пунктов /Ср/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.11 | Работы по проведению конкурсов на право выполнения работ по землеустройству /Ср/ | 2 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 2.12 | Влияние земельных платежей на экономику сельскохозяйственных предприятий /Ср/ | 2 | 2 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |
| 2.13 | /Зачѐт/ | 2 | 4 | ПК-6.1 ПК-6.2 | Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.2 Л3.1 | 0 | |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л1.1 | Васильева Н.В. | Основы землеустройства и землепользования [Электронный ресурс]: Учебник и практикум<br>Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-433388#page/1 | М.: Юрайт, 2019 |
| Л1.2 | Варламов А.А. | Кадастровая деятельность [Электронный ресурс]: Учебник<br>Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329668 | М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019 |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л2.1 | Варламов А. А. | Земельный кадастр. Т. 5: Оценка земли и иной недвижимости: Учебник | М.: КолосС, 2008 |
| Л2.2 | Царенко А.А. | Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный ресурс]: Учебное пособие<br>Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329519 | М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2018 |
| Л2.3 | Боголюбов С.А. | Земельное право: Учебник | М.: Юрайт, 2010 |

#### 6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л3.1 | Семенов А.В. | Землеустройство и земельный кадастр [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для лабораторных работ обучающихся по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия<br>Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров : Вят. ГСХА, 2018 |
| Л3.2 | Семенов А.В. | Кадастровые и землеустроительные работы при оформлении прав на земельный участок и сделок с ним [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для лабораторных работ обучающихся в высших учебных заведениях<br>Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров : Вят. ГСХА, 2018 |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|---|---|
| Э1 | Теория ренты (Часть 1) [Электронный ресурс]: [Обучающее видео] - Электрон.дан.- режим доступа: https://youtu.be/y8gFN4_Pifg доступ свободный. - Загл. с экрана |
| Э2 | Аренда земельного участка [Электронный ресурс]: [Обучающее видео] - Электрон.дан.- режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=YD4AGGLMwuQ доступ свободный. - Загл. с экрана |

### 6.3. Перечень информационных технологий

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---|---|
| 6.3.1.1 | Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License) |
| 6.3.1.2 | Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) |
| 6.3.1.3 | Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security |
| 6.3.1.4 | Free Commander 2009/02b |
| 6.3.1.5 | Google Chrome 39/0/21/71/65 |
| 6.3.1.6 | Opera 26/0/1656/24 |
| 6.3.1.7 | Adobe Reader XI 11/0/09 |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных** | |
| 6.3.2.1 | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» |
| 6.3.2.2 | Справочно-правовая система Гарант |
| 6.3.2.3 | Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятского ГАТУ Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2 |
| 6.3.2.4 | Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/ |
| 6.3.2.5 | Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/ |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| 7.1 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД. |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих интерактивных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций; встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

4. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на практических, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на тестовые задания.

5. Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Многие практические занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы. Прежде чем приступить к выполнению такой работы, обучающемуся необходимо ознакомиться обстоятельно с содержанием задания, уяснить его, оценить с точки зрения восприятия и запоминания все составляющие его компоненты. Результаты эксперимента, графики и т.д. следует стремиться получить непосредственно при выполнении работы в лаборатории. Практическая работа считается выполненной только в том случае, когда отчет по ней принят. Чем скорее составлен отчет после проведения работы, тем меньше будет затрачено труда и времени на ее оформление.

6. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

Домашняя контрольная работа является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.

4.Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

5.Интерактивные формы.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: проведением круглого стола, мастер-класса представителями ведущих организаций в сфере землеустройства; коллективным решением творческих задач; моделирование ситуации «исполнитель работы» - «заказчик». Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
**Землеустройство и земельный кадастр**

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы "Агрономия"
Квалификация магистр

**1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Землеустройство и земельный кадастр» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура). Утвержден приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 г. №708;

- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.04.04Агрономия направленности (профилю) программы магистратуры "Агрономия"

- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

**2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

- ✓ Способен разрабатывать и реализовывать экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности (ПК-6)

| **Код формируемой компетенции** | **Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы** | | |
|---|---|---|---|
| | **Начальный** | **Основной** | **Заключительный** |
| ПК-6 | Агропочвоведение и агрофизика<br>Агроландшафтоведение | Интегрированная защита растений. Продвинутый курс<br>Частная селекция<br>Оптимизация плодородия осушаемых почв<br>Гормональная регуляция растений<br>Агрохимические методы исследований<br>Сортоведение и семеноводство<br>Карантин растений. Продвинутый курс Нормативно-правовые основы селекции и семеноводства растений<br>Механизм действия пестицидов<br>Землеустройство и земельный кадастр | Преддипломная практика<br><br>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

**3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания**

| **Код и наименование формируемых компетенций** | **Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции** | **Наименование контролируемых разделов и тем** | **Наименование оценочного средства промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности | ПК-6.1 | Разрабатывает и реализует экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом почвенно-климатических условий региона. | Вкладка 4 «Структура и содержание дисциплины (модуля)» рабочей программы дисциплины | Вопросы к зачету по дисциплине.<br>Тестовые задания |
| | ПК-6.2 | Реализует новые приемы производства продукции растениеводства с учетом экономической эффективности | | |

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Землеустройство и земельный кадастр» применяется следующая шкала оценивания:

Шкала оценивания:

| № | Критерии оценивания | Шкала оценивания | |
|---|---|---|---|
| | | не зачтено | зачтено |
| | | Описание показателя | |
| 1 | Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач | Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала | Твердое знание материала, продемонстрировано умение тесно увязывать теорию с практикой |
| 2 | Правильность решения практического задания с использованием современных информационных технологий | Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы | Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения |
| 3 | Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы | Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы | Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал |
| 4 | Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости. | Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний | Активная, задолженность отсутствует |

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине**
**«Землеустройство и земельный кадастр» (ПК-6)**
**Типовые тестовые задания**

1. Сооружение, прочно связанное с землей, является:
- движимой вещью
- сложной вещью
- недвижимостью
2. Укажите определение, соответствующее понятию «приусадебный участок»:
- земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

- земельный участок за пределами границ населенного пункта, предназначенный для сельскохозяйственного производства
- земельный участок, предназначенный только для сельскохозяйственного производства

3. Земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля) - это...
- огородный земельный участок
- дачный земельный участок
- полевой земельный участок

4. Территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги, и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги, - это...
- придорожные зоны
- придорожные полосы автомобильной дороги
- придорожная территория

5. Является ли лесной участок земельным участком?
- Да
- В случаях, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации
- Нет

6. Каким органом государственной власти осуществляется перевод земель из одной категории в другую в отношении земель, находящихся в федеральной собственности?
- Правительством РФ
- Органами исполнительной власти субъектов РФ
- Органами местного самоуправления

7. Кто утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории?
- Орган местного самоуправления
- Орган кадастрового учета
- Исполнительный орган государственной власти

8. К какой категории земель подлежат отнесению земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов?
- К землям населенных пунктов;
- К землям сельскохозяйственного пользования
- К землям поселений

9. Каким органом государственной власти осуществляется перевод земель из одной категории в другую в отношении земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности?
- Органами исполнительной власти субъектов РФ
- Органами местного самоуправления
- Правительством РФ

10. Земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения в случае, если нет наследников ни по закону, ни по завещанию поступает…
- в фонд сельскохозяйственной организации
- в фонд органа самоуправления
- в фонд перераспределения земель

11. Что такое рабочий участок пашни?
    1) однородная по своим агроэкологическим характеристикам часть поля, где производится возделывания культур по единой технологии;
    2) отдельно засеваемое поле, не входящее в севооборот;
    3) участок пашни, на котором проводились мелиоративные мероприятия.

12. Длинной стороной поле размещают…
    1) вдоль склона;
    2) поперек склона.

13. При пестроте почвенного покрова, расчленèнности рельефа поле разбивают на…
    1) сектора;
    2) контура;
    3) рабочие участки.

14. При размещении многолетних насаждений предпочтительнее считаются склоны :
    1) северной и восточной экспозиции;
    2) северной и западной экспозиции;
    3) южной и восточной экспозиции;

4) южной и западной экспозиции.

15. Проведение внутрихозяйственного землеустройства является:
    1) обязательным;
    2) добровольным;
    3) принудительным

16. Межхозяйственное землеустройство носит:
    1) социальный характер;
    2) экономический;
    3) правовой

17. При определении площади пастбища принимают, что на 1 голову КРС должно приходиться
    1) 0,3 га;
    2) 0,5 га;
    3) 0,8 га.

18. Относятся ли к сельскохозяйственным угодьям многолетние насаждения?
    1) - Нет
    2) - Да

19. Относится ли к сельскохозяйственным угодьям залежь?
    1) - Нет
    2) - Да

20. Какие земли в составе земель сельскохозяйственного назначения имеют приоритет в использовании иподлежат особой охране?
    1) - Сельскохозяйственные угодья
    2) - Земли, занятые внутрихозяйственными дорогами, коммуникациями, лесными насаждениями, предназначенными для обеспечения защиты земель от воздействия негативных (вредных) природных, антропогенных и техногенных явлений
    3) - Земли, занятые зданиями, строениями, сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции.

**Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине**

«Землеустройство и земельный кадастр»

1. Понятие о землеустройстве и его задачи.
2. Природные условия и свойства земли, учитываемые при землеустройстве.
3. Земельный фонд.
4. Содержание землеустройства.
5. Сущность и принципы землеустройства
6. Виды землеустройства.
7. Этапы землеустроительного процесса.
8. Понятие о МХЗ.
9. Основные положения составления проекта внутрихозяйственного землеустройства.
10. Подготовительные камеральные работы при внутрихозяйственном землеустройстве.
11. Подготовительные обследовательские работы при внутрихозяйственном землеустройстве.
12. Требования к размещению производственных подразделений и хозяйственных центров.
13. Размещение магистральной дорожной сети.
14. Размещение полевых дорог.
15. Размещение защитных лесных дорог.
16. Требования к размещению полей севооборотов.
17. Типы и виды севооборотов.
18. Оценка размещения полей севооборотов по почвенным условиям.
19. Полевые севообороты и их размещение.
20. Кормовые севообороты и их размещение.
21. Устройство территорий сенокосов. Требования, предъявляемые к их размещению.
22. Устройство территорий пастбищ. Требования, предъявляемые к их размещению.
23. Устройство территории многолетних насаждений. Требования, предъявляемые к их размещению.
24. Бонитировка почв.

25. Оценка земли и порядок еѐ проведения.
26. Земельно-оценочное районирование.
27. Понятие межевание Общие сведения.
28. Установление, закрепление и восстановление границ землепользования и межевых знаков.
29. Стадии межевания земель.
30. Цель и задачи землеустройства административного района
31. Районная схема землеустройства.
32. Понятие о ветровой и почвенной эрозии
33. Понятие о земельном кадастре.
34. Понятие о мониторинге земель.
35. Порядок отвода земель.
36. Сущность эколого-ландшафтного районирования.
37. Карта, план, профиль.
38. Рельеф земной поверхности и его изображение на картах и планах. Определить основные формы рельефа на плане.
39. Виды съѐмок местности.
40. Горизонтальная теодолитная съѐмка местности.
41. Сущность и способы геометрического нивелирования.
42. Измерение линий, уклонов, линий и крутизны склонов по заданному направлению по топографическому плану.
43. Камеральная обработка результатов теодолитной съѐмки.
44. Определить масштаб плана и карты.
45. Формирование земельно-учѐтных и регистрационных систем в России в X-XIX веках.
46. Земельная реформа 1861 года. Столыпинская реформа.
47. Земельные отношения советского периода. Современная земельная реформа.
48. Виды плодородия.
49. Факторы, определяющие ценность земли.
50. Объект, предмет и критерии оценки земель.
51. Предмет и задачи оценки земли.
52. Использование данных оценки земель.
53. Виды рент. Дифференциальные ренты I и II.
54. Абсолютная и монопольная ренты.
55. Этапы государственной кадастровой оценки с.-х. угодий (ГКОСУ).
56. Технологическая схема ГКОСУ.
57. Оформление документов ГКОСУ.
58. Базовые показатели продуктивности с.-х. угодий субъекта РФ по земельно-оценочным районам.
59. Базовые показатели затрат с.-х. угодий субъекта РФ по земельно-оценочным районам.
60. Определение коэффициентов на технологические условия участка.
61. Определение коэффициентов на местоположение участка. Расчет эквивалентного расстояния.
62. Определение почвенно-экологического индекса.
63. Потребительская и рыночная стоимости. Методика расчѐта.
64. Расчѐт земельно-кадастровой стоимости с.-х. угодий.
65. Арендная плата за пользование с.-х. угодьями.
66. Налог на землю
67. Инвентаризация земель. Цели, задачи, принципы.
68. Порядок образования землепользований несельскохозяйственного назначения.
69. Понятие об агроландшафтах.
70. Методика проведения ГКОЗП.
71. Технологические линии ГКОЗП.
72. Метод сравнения продаж.
73. Метод выделения.
74. Основные системы (реестры) кадастрового учѐта земельных участков.
75. Регистрационные документы.
76. Порядок заполнения регистрационных документов.
77. Межевание земель. Порядок проведения.
78. Земельно-кадастровые системы Европы.

79. Земельно-кадастровые системы Китая.
80. Земельно-кадастровая система США.

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Землеустройство и земельный кадастр» проводится в форме зачета.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

**Сдача зачета:**

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при сдаче зачета проводится путем устного опроса обучающихся или компьютерного тестирования обучающихся:

- обучающемуся выдается вариант письменного вопроса или компьютерного теста (система Moodle);
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание и 40 минут для подготовки по билету) обучающийся отвечает на 20 вопросов теста или вопросы билета, в которых представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам ответов выставляется оценка согласно установленной шкале оценивания.

Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
**Землеустройство и земельный кадастр**

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы "Агрономия"
Квалификация магистр

***1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств***

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Землеустройство и земельный кадастр» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков в процессе изучения данной дисциплины.

***2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины***

- ✓ Способен разрабатывать и реализовывать экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности (ПК-6)

***3. Банк оценочных средств***

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Землеустройство и земельный кадастр» используются следующие оценочные средства:

| Код и наименование формируемых компетенций | Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции | | Критерии оценивания | Наименование контролируемых разделов и/или тем в соответствии с содержанием РПД | Наименование оценочного средства текущей аттестации |
|---|---|---|---|---|---|
| ПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности | ПК-6.1 | Разрабатывает и реализует экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом почвенно-климатических условий региона. | - Полнота знаний контролируемого материала<br>- Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы | Вкладка 4 «Структура и содержание дисциплины (модуля)» рабочей программы дисциплины | Домашняя контрольная работа |
| | ПК-6.2 | Реализует новые приемы производства продукции растениеводства с учетом экономической эффективности | | | |

***Разноуровневые задачи и задания для проведения текущего контроля знаний*** по дисциплине «Землеустройство и земельный кадастр»

***Домашняя контрольная работа***

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится проведением домашней контрольной работы. Результаты текущего контроля в форме ***домашней контрольной работы*** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

| ***Шкала оценивания*** | ***Показатели оценивания*** |
|---|---|
| Зачтено | Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня:<br>- ответ на 1 вопрос<br>- ответ на 2 вопрос<br>- ответ на 3 вопрос<br>- оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР |

| | |
|---|---|
| Не зачтено | Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР |

***Типовые задания для домашней контрольной работы***
***для проведения текущего контроля знаний***

Вариант 1.
1. Формирование земельно-учѐтных и регистрационных систем в России в X-XIX веках.
2. Технологическая схема ГКОСУ.
3. Налог на землю.

Вариант 2.
1. Земельная реформа 1861 года. Столыпинская реформа.
2. Оформление документов ГКОСУ.
3. Инвентаризация земель. Цели, задачи, принципы.

Вариант 3.
1. Земельные отношения советского периода. Современная земельная реформа.
2. Базовые показатели продуктивности с.-х. угодий субъекта РФ по земельно-оценочным районам.
3. Порядок образования землепользований несельскохозяйственного назначения

Вариант 4
1. Определение землеустроительного проектирования.
2. Сущность внутрихозяйственного землеустройства.
3. Какие вопросы решают при организации севооборотов.

Вариант 5
1. Размещение лесных полос в садах многолетних насаждений.
2. Понятие «угодья».
3. Противоэрозионная организация территории.

Вариант 6
1. Этапы землеустроительного проектирования.
2. Виды и формы эрозии.
3. Составные части проекта внутрихозяйственного землеустройства.

Вариант 7
1. Как установить площадь сельхозугодий и от чего она зависит.
2. Содержание устройства территории пастбищ.
3. Понятие «землеустроительный проект».

***Методические материалы, определяющие процедура оценивания***

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении текущей аттестации в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

  В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:
  - Титульный лист;
  - Оглавление;
  - Вопрос 1;
  - Вопрос 2;
  - Вопрос 3;
  - Библиографический список
- Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями состав-

ляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в программах Word, Excel, Publisher и PowerPoint.

- Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся. В журнале преподаватель делает соответствующие записи.
- Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАДАСТР»

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений |
|---|---|
| Учебная аудитория для занятий семинарского типа | А 113 Лаборатория защиты растений<br>Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 2 вакуумных сушилки SPT, вытяжной шкаф, дистиллятор электрический, стол лабораторный SLCa-2, 4 шкафа лабораторных, стол для титрования СМ-2, стол под сушилку СС-3, стол под<br>сушилку тип СС-3, сушилка |
| Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций | А 113 Лаборатория защиты растений<br>Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 2 вакуумных сушилки SPT, вытяжной шкаф, дистиллятор электрический, стол лабораторный SLCa-2, 4 шкафа лабораторных, стол для титрования СМ-2, стол под сушилку СС-3, стол под<br>сушилку тип СС-3, сушилка |
| Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | А 113 Лаборатория защиты растений<br>Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 2 вакуумных сушилки SPT, вытяжной шкаф, дистиллятор электрический, стол лабораторный SLCa-2, 4 шкафа лабораторных, стол для титрования СМ-2, стол под сушилку СС-3, стол под<br>сушилку тип СС-3, сушилка |
| Помещение для самостоятельной работы. | Б 202 Библиотека<br>Читальный зал<br>Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.<br>Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение |

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
«Землеустройство и земельный кадастр»

| Наименование | Наличие доступа |
|---|---|
| Вестник СГУГИТ (Сибирского государственного университета геосистем и технологий) [Электронный ресурс]: журн. /Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный университет геосистем и технологий" | Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp |
| Гео-Сибирь [Электронный ресурс]: журн. /Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный университет геосистем и технологий" | Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp |