Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

_____ А.В. Тюлькин

"18" апреля 2023 г.

Стратегический менеджмент на предприятиях АПК

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 18
самостоятельная работа 90

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**			
Недель	19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	90	90	90	90
Итого	108	108	10	108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4285BD6BEB8900E0BFFD5A2C6C4531B6
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

Киров 2023

Программу составил(и):
к.б.н., Доцент кафедры экономики и менеджмента, Лежнина Ольга Владимировна

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент кафедры экономики и менеджмента , Жукова Юлия Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Стратегический менеджмент на предприятиях АПК
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 708)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № _5_ от "18"апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8а от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины - овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области стратегического менеджмента на предприятиях АПК.
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
УК-3.2	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.
УК-3.3	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
УК-3.4	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-2.2	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
УК-2.3	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
УК-2.4	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
УК-2.5	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
УК-2.6	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности
ОПК-5.1	Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии
ОПК-5.2	Анализирует основные производственно- экономические показатели проекта в агрономии
ОПК-5.3	Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Стратегический менеджмент на предприятии				
1.1	Исторические предпосылки, сущность и методы стратегического менеджмента /Пр/	3	2	0	
1.2	Стратегический менеджмент и конкурентные преимущества организаций АПК /Пр/	3	2	0	
1.3	Комплексные методы стратегического анализа /Ср/	3	10	0	
1.4	Виды стратегий развития организации /Ср/	3	10	0	
1.5	Стратегия организации /Пр/	3	2	0	

1.6	Анализ внешней среды организации АПК /Ср/	3	10	0	
1.7	Анализ внутренней среды организации АПК /Ср/	3	10	0	
1.8	Стратегическое видение и миссия компании /Пр/	3	2	2	
1.9	Определение общего направления развития организации /Ср/	3	6	0	
1.10	Стратегическая зона хозяйствования, основные организационные уровни и подходы к разработке стратегии /Пр/	3	2	0	
1.11	Модель стратегического управления издержками предприятия /Ср/	3	6	0	
1.12	Стратегии слияний и поглощений /Ср/	3	6	0	
1.13	Отраслевой и конкурентный анализ /Пр/	3	2	0	
1.14	Анализ конкурентной ситуации /Пр/	3	2	0	
1.15	Стратегические аспекты управления персоналом /Пр/	3	2	2	
1.16	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятиях АПК /Пр/	3	2	0	
1.17	Государственное регулирование конкурентных лотношений /Ср/	3	6	0	
1.18	Аграрная политика как фактор конкурентоспособности экономики /Ср/	3	6	0	
1.19	Подготовка к текущему контролю. Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	3	20	0	
1.20	/ЗачётСОц/	3	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	О.В. Костенко	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: Курс лекций Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят.ГСХА, 2012
Л.2	О.В. Костенко	Стратегический менеджмент организации АПК [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят.ГСХА, 2014
Л.3	М. Н. Сидоров	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://urite.ru/bcode/434076	Юрайт, 2019
Л.4	Б. Г. Литвак	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров Режим доступа: https://urite.ru/bcode/425854	Юрайт, 2019
Л.5	Шифрин М. Б.	Стратегический менеджмент: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/514517	Москва: Юрайт, 2023
Л.6	Бушуева Л. И.	Теоретические и практические аспекты стратегического управления организацией: учебное пособие по курсу «стратегический менеджмент» Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/290213	Сыктывкар: СГУ им. Питирима Сорокина, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)

6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.8	IBM SPSS Statistics
	6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных
6.3.2.1	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
6.3.2.2	Справочно-правовая система "Гарант"
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.43.rosstat.gov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к практическим занятиям;
• выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством

промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

_____ А.В. Тюлькин

"18" апреля 2023 г.

Стратегический менеджмент на предприятиях АПК

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 14
самостоятельная работа 94

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**			
Недель	7			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	14	14	14	14
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	94	94	94	94
Итого	108	108	10	108

Киров 2023

Программу составил(и):
к.б.н., Доцент кафедры экономики и менеджмента, Лежнина Ольга Владимировна

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент кафедры экономики и менеджмента , Жукова Юлия Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Стратегический менеджмент на предприятиях АПК
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 708)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № 5_ от "18"апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8а от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины - овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области стратегического менеджмента на предприятиях АПК.
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности
ОПК-5.1	Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии
ОПК-5.2	Анализирует основные производственно- экономические показатели проекта в агрономии
ОПК-5.3	Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
УК-3.2	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.
УК-3.3	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
УК-3.4	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-2.2	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
УК-2.3	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
УК-2.4	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
УК-2.5	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
УК-2.6	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Стратегический менеджмент на предприятии				
1.1	Исторические предпосылки, сущность и методы стратегического менеджмента /Пр/	5	1	0	
1.2	Стратегический менеджмент и конкурентные преимущества организаций АПК /Пр/	5	1	0	
1.3	Комплексные методы стратегического анализа /Ср/	5	10	0	
1.4	Виды стратегий развития организации /Ср/	5	10	0	
1.5	Стратегия организации /Пр/	5	2	0	

1.6	Анализ внешней среды организации АПК /Ср/	5	10	0	
1.7	Анализ внутренней среды организации АПК /Ср/	5	10	0	
1.8	Стратегическое видение и миссия компании /Пр/	5	2	2	
1.9	Определение общего направления развития организации /Ср/	5	10	0	
1.10	Стратегическая зона хозяйствования, основные организационные уровни и подходы к разработке стратегии /Пр/	5	1	0	
1.11	Модель стратегического управления издержками предприятия /Ср/	5	6	0	
1.12	Стратегии слияний и поглощений /Ср/	5	6	0	
1.13	Отраслевой и конкурентный анализ /Пр/	5	1	0	
1.14	Анализ конкурентной ситуации /Пр/	5	2	0	
1.15	Стратегические аспекты управления персоналом /Пр/	5	2	2	
1.16	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятиях АПК /Пр/	5	2	0	
1.17	Государственное регулирование конкурентных лотношений /Ср/	5	6	0	
1.18	Аграрная политика как фактор конкурентоспособности экономики /Ср/	5	6	0	
1.19	Подготовка к текущему контролю. Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	5	20	0	
1.20	/ЗачётСОц/	5	0	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	О.В. Костенко	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: Курс лекций Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят.ГСХА, 2012
Л.2	О.В. Костенко	Стратегический менеджмент организации АПК [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят.ГСХА, 2014
Л.3	М. Н. Сидоров	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://urite.ru/bcode/434076	Юрайт, 2019
Л.4	Б. Г. Литвак	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров Режим доступа: https://urite.ru/bcode/425854	Юрайт, 2019
Л.5	Шифрин М. Б.	Стратегический менеджмент: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/514517	Москва: Юрайт, 2023
Л.6	Бушуева Л. И.	Теоретические и практические аспекты стратегического управления организацией: учебное пособие по курсу «стратегический менеджмент» Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/290213	Сыктывкар: СГУ им. Питирима Сорокина, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)

6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.8	IBM SPSS Statistics
	6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных
6.3.2.1	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
6.3.2.2	Справочно-правовая система "Гарант"
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.43.rosstat.gov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к практическим занятиям;
• выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством

промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

_____ А.В. Тюлькин

"18" апреля 2023 г.

Стратегический менеджмент на предприятиях АПК

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Практические	10	10	10	10
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Киров 2023

Программу составил(и):
к.б.н., Доцент кафедры экономики и менеджмента, Лежнина Ольга Владимировна

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент кафедры экономики и менеджмента , Жукова Юлия Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Стратегический менеджмент на предприятиях АПК
разработана в соответствии с ФГОС:

ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 708)

составлена на основании Учебного плана:

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 18.04.2023 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

Протокол № _5_ от "18"апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8а от "18" апреля 2023 г.

Зав. кафедрой _____к.б.н., доцент Лежнина Ольга Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от "__" _____ 2024 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2025 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2026 г. № __

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол от "__" _____ 2027 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины - овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области стратегического менеджмента на предприятиях АПК.
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели
УК-3.2	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.
УК-3.3	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
УК-3.4	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
УК-2.2	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
УК-2.3	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
УК-2.4	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
УК-2.5	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
УК-2.6	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;
ОПК-5.1	Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии
ОПК-5.2	Анализирует основные производственно- экономические показатели проекта в агрономии
ОПК-5.3	Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Стратегический менеджмент на предприятии				
1.1	Исторические предпосылки, сущность и методы стратегического менеджмента /Пр/	2	1	0	
1.2	Стратегический менеджмент и конкурентные преимущества организаций АПК /Пр/	2	1	0	
1.3	Комплексные методы стратегического анализа /Ср/	2	10	0	
1.4	Виды стратегий развития организации /Ср/	2	10	0	
1.5	Стратегия организации /Пр/	2	1	0	

1.6	Анализ внешней среды организации АПК /Ср/	2	10	0	
1.7	Анализ внутренней среды организации АПК /Ср/	2	10	0	
1.8	Стратегическое видение и миссия компании /Пр/	2	1	1	
1.9	Определение общего направления развития организации /Ср/	2	10	0	
1.10	Стратегическая зона хозяйствования, основные организационные уровни и подходы к разработке стратегии /Пр/	2	1	1	
1.11	Модель стратегического управления издержками предприятия /Ср/	2	6	0	
1.12	Стратегии слияний и поглощений /Ср/	2	6	0	
1.13	Отраслевой и конкурентный анализ /Пр/	2	1	0	
1.14	Анализ конкурентной ситуации /Пр/	2	1	1	
1.15	Стратегические аспекты управления персоналом /Пр/	2	1	1	
1.16	Стратегические аспекты организационных изменений на предприятиях АПК /Пр/	2	2	0	
1.17	Государственное регулирование конкурентных лотношений /Ср/	2	6	0	
1.18	Аграрная политика как фактор конкурентоспособности экономики /Ср/	2	6	0	
1.19	Подготовка к текущему контролю. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	2	20	0	
1.20	/ЗачётСОц/	2	4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1 и 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
Л.1	О.В. Костенко	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: Курс лекций Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят.ГСХА, 2012
Л.2	О.В. Костенко	Стратегический менеджмент организации АПК [Электронный ресурс]: Учебное пособие Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Киров: Вят.ГСХА, 2014
Л.3	М. Н. Сидоров	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата Режим доступа: https://urite.ru/bcode/434076	Юрайт, 2019
Л.4	Б. Г. Литвак	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров Режим доступа: https://urite.ru/bcode/425854	Юрайт, 2019
Л.5	Шифрин М. Б.	Стратегический менеджмент: учебник для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/514517	Москва: Юрайт, 2023
Л.6	Бушуева Л. И.	Теоретические и практические аспекты стратегического управления организацией: учебное пособие по курсу «стратегический менеджмент» Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/290213	Сыктывкар: СГУ им. Питирима Сорокина, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp - Загл. с экрана
Э2	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://mcx.gov.ru/ . - Загл. с экрана.

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License)

6.3.1.2	Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc)
6.3.1.3	Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.4	Free Commander 2009/02b
6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21/71/65
6.3.1.6	Opera 26/0/1656/24
6.3.1.7	Adobe Reader XI 11/0/09
6.3.1.8	IBM SPSS Statistics
	6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных
6.3.2.1	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
6.3.2.2	Справочно-правовая система "Гарант"
6.3.2.3	Профессиональная база данных: Региональная база статистических данных «Кировской области» Режим доступа: http://statkirov.43.rosstat.gov.ru/dg/dbinet.cgi
6.3.2.4	Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ Режим доступа: http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: работа в малых группах; дискуссия; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.
Практическая подготовка при реализации дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:
• самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
• подготовка к практическим занятиям;
• выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
• подготовка к мероприятиям текущего контроля;
• подготовка к промежуточной аттестации.
При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.
1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.
2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям
Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.
Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.
3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
4. Подготовка к промежуточной аттестации
Подготовка к зачету с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством

промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий. В процессе подготовки к зачету выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Стратегический менеджмент на предприятиях АПК

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"
Квалификация магистр

1. **Описание назначения и состава фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 708);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия направленности(профилю)программы бакалавриата «Агрономия»;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности

Код формируемой компетенции	**Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы**		
	Начальный этап	**Основной этап**	**Заключительный этап**
УК-2	Стратегический менеджмент на предприятиях АПК	Агрохимические методы исследований Технологическая практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Стратегический менеджмент на предприятиях АПК	Технологическая практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Инновационные технологии в агрономии	Стратегический менеджмент на предприятиях АПК Основы коммерциализации технологических достижений Научно-исследовательская работа Технологическая практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

Код и наименование формируемых компетенций	**Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции**		**Наименование контролируемых разделов и тем**	**Наименование оценочного средства промежуточной аттестации**
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Раздел 4 рабочей программы дисциплины	Тестовые вопросы к зачету с оценкой по дисциплине
	УК-3.2	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.		
	УК-3.3	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон		

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства промежуточной аттестации
	УК-3.4	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.		
	УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения		
	УК-2.2	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата		
	УК-2.3	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения		
	УК-2.4	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами		
	УК-2.5	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.		
	УК-2.6	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).		
ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;	ОПК-5.1	Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии		
	ОПК-5.2	Анализирует основные производственно- экономические показатели проекта в агрономии		
	ОПК-5.3	Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии		

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**» при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой применяется следующая шкала оценивания:

№	Критерии оценивания	Шкала оценивания			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		Описание показателя			
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстриро	Представлены знания только основного материала, но не	Твердое знание материала	Высокий уровень усвоения материала, продемонстриров

	для решения профессиональных задач	вано незнание значительной части программного материала	усвоены его детали		ано умение тесно увязывать теорию с практикой
2	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Неточности в ответах, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.	Грамотное и по существу изложение теоретического материала, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал
3	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Имеются про-пуски занятий, частичная задолженность по текущему контролю знаний	Активная, задолженность отсутствует	Активная, задолженность отсутствует

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания
по дисциплине « Стратегический менеджмент на предприятиях АПК»
для промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

1. Организация, которая применяет стратегическое управление, планирует свою деятельность исходя из того, что(УК-2):
   а) внешняя среда (окружение) не будет изменяться
   б) во внешней среде (в окружении) не будет происходить качественных изменений
   в) во внешней среде (в окружении) постоянно будут происходить изменения

2. Замедление спроса на продукции отрасли(УК-3):
   а) увеличивает конкуренцию в отрасли
   б) уменьшает конкуренцию в отрасли
   в) не влияет на конкуренцию в отрасли

3. Барьерами для вхождения в отрасль являются(УК-3):
   а) наличие товаров-заменителей
   б) высокая капиталоемкость отрасли
   в) отсутствие эффекта обучаемости

4. Наличие в отрасли продуктов-заменителей(УК-3):
   а) уменьшает ценовую власть покупателей продукции отрасли
   б) увеличивает ценовую власть покупателей продукции отрасли
   в) не влияет на ценовую власть покупателей продукции отрасли

5. Высокие барьеры выхода из отрасли(УК-3):
   а) усиливают конкуренцию между предприятиями отрасли
   б) ускоряют старение отрасли
   в) усиливают конкурентное давление поставщиков отрасли

6. Ключевые факторы успеха в конкурентной борьбе - это(УК-2):
   а) движущие силы отрасли

б) экономические характеристики отрасли
в) наиболее важные факторы конкурентной борьбы в отрасли

7. Анализ внутренней среды компании в стратегическом планировании проводится(УК-2):
   а) для оценки уровня достижения целей компании
   б) для оценки работы менеджеров компании
   в) для оценки соответствия стратегии компании ее внешней и внутренней среде

8. Какова основная цель SWOT-анализа компании(ОПК-5):
   а) выявить сильные и слабые стороны деятельности компании, в сравнении с конкурентами, с учетом движущих сил отрасли и ключевых факторов успеха отрасли
   б) выявить основные тенденции изменения внешней среды компании (рынков, технологий, экономической среды и т.д.
   в) выявить сильные и слабые стороны компании и их изменения за несколько последних лет (изменения внутри компании)

9. В каких регионах предпочтительнее размещать высокотехнологичные производства с высокой трудоемкостью(ОПК-5):
   а) в регионах с дешевыми энергоносителями
   б) в регионах с относительно низкой оплатой труда
   в) в регионах с низкими налоговыми ставками

10. Результативность – это(УК-3):
    а) отношение результата к затратам
    б) степень соответствия фактических результатов средним по отрасли
    в) степень достижения поставленной цели

11. Какова последовательность действий в рамках стратегического управления(ОПК-5):
    а) определение целей - определение миссии - выбор стратегии
    б) выбор стратегии - определение миссии - определение целей
    в) определение миссии - определение целей - выбор стратегии

12. Высшим уровнем стратегического менеджмента в стратегической пирамиде для многоотраслевого холдинга является(ОПК-5):
    а) деловая стратегия (стратегии бизнес-единиц)
    б) корпоративная стратегия
    в) функциональные стратегии бизнес-единиц

13. Конкурентная стратегия низких издержек особенно успешна, если(ОПК-5):
    а) эластичность спроса по цене высока
    б) эластичность спроса по цене низка
    в) эластичность спроса по цене нулевая

14. Конкурентная стратегия дифференциации особенно успешна(ОПК-5):
    а) в условиях массового спроса
    б) когда многие покупатели заинтересованы в особых характеристиках товара
    в) если предпочтения некоторых покупателей сильно отличаются в зависимости от их половозрастной принадлежности

15. Какая стратегия входа в отрасль предпочтительная в зрелых отраслях(ОПК-5):
    а) приобретение действующей компании
    б) создание предприятия «с нуля»
    в) создание совместного предприятия

16. В чем заключаются опасности концентрации работы компании на одном виде бизнеса(ОПК-5):
    а) опасность насыщения рынка и перехода отрасли в стадию стагнации и спада
    б) негативное воздействие экономических кризисов
    в) трудности освоения новых географических рынков

17. При вертикальной интеграции наблюдаются следующие явления(ОПК-5):
    а) увеличивается зависимость компании от поставщиков и/или продавцов
    б) увеличиваются барьеры выхода предприятия из отрасли
    в) снижается интенсивность конкуренции между производителями в отрасли

18. Организационные изменения встречают наибольшее сопротивление вследствие(ОПК-5):
    а) консервативности людей
    б) воздействия внешних обстоятельств
    в) недостатка ресурсов для осуществления изменений

19. В чем состоит основная цель бюджета организации(ОПК-5):
    а) определить необходимые ресурсы, их количество и направления использования
    б) определить необходимые ресурсы и их количество
    в) определить источники поступления финансов

20. Какова цель оценки конкурентной позиции компании(ОПК-5):
    а) оценить положение компании относительно конкурентов с помощью показателей ключевых факторов успеха, выявить уязвимые места конкурентов и наиболее важные направления развития нашей компании
    б) основная цель - составить рейтинг конкурентов и определить в нем свою позицию
    в) оценить эффективность работы компании

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой по дисциплине
« Стратегический менеджмент на предприятиях АПК »

1. Факторы и этапы развития стратегического менеджмента
2. Понятие, сущность и принципы стратегического менеджмента
3. Школы стратегического менеджмента
4. Процесс стратегического управления («пять задач»)
5. Стратегическое видение и миссия компании
6. Постановка целей в стратегическом управлении
7. Место и содержание отраслевого и конкурентного анализа в стратегическом управлении
8. Экономические характеристики отрасли
9. Формы конкуренции в отрасли (пять сил)
10. Движущие силы развития отрасли
11. Карты стратегических групп конкурентов – метод анализа конкурентной ситуации в отрасли
12. Прогноз действий конкурентов: варианты их целей и стратегий, источники информации
13. Ключевые факторы успеха в конкурентной борьбе
14. Цель и содержание анализа внутренней среды компании
15. Оценка действующей стратегии компании
16. SWOT-анализ в стратегическом менеджменте
17. Стратегический стоимостный анализ
18. Оценка конкурентной позиции компании
19. Выявление стратегических проблем компании
20. Понятие стратегической зоны хозяйствования (концепция стратегических единиц бизнеса)
21. Организационные уровни разработки стратегии компании
22. Разработка стратегии: подходы и факторы
23. Модель конкурентных стратегий М. Портера
24. Стратегия лидерства по издержкам
25. Стратегия дифференциации
26. Нишевые стратегии (фокусирование)
27. Стратегия оптимальных издержек
28. Стратегии для компаний на этапах зарождения и роста отрасли
29. Стратегии для компаний на этапах зрелости и спада отрасли
30. Наступательные и защитные стратегии компаний в конкурентной борьбе
31. Необходимость и формы постоянного роста и развития корпорации
32. Вертикальная интеграция как стратегия развития основного бизнеса компании
33. Диверсификация как стратегия бизнеса
34. Стратегии входа в новую отрасль
35. Стратегии выхода из бизнеса
36. Матрица BostonConsultingGroup
37. Матрица McKinsey
38. Матрица эволюции СЗХ
39. Типы диверсифицированных компаний
40. Стратегии управления бизнес-портфелем диверсифицированной компании
41. Анализ стратегии корпорации по управлению бизнес-портфелем
42. Стратегии вхождения и конкуренции на внешних рынках

43. Преимущества и варианты размещения бизнеса в разных странах
44. Стратегии конкуренции местных компаний против глобальных конкурентов
45. Ключевые задачи реализации стратегии
46. Стратегические изменения в организации
47. Стратегические преимущества и недостатки типов организационных структур

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении промежуточной аттестации по дисциплине « **Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**»проводится в форме зачета с оценкой.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета с оценкой, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций при проведении зачета с оценкой проводится путем письменного или компьютерного тестирования обучающихся и (или) устного ответа на вопросы к зачету с оценкой:

- обучающемуся выдается вариант письменного или компьютерного теста;
- в определенное время (в среднем 2 минуты на 1 тестовое задание) обучающийся отвечает на 30 вопросов теста, в котором представлены все изучаемые темы дисциплины;
- по результатам тестирования выставляется оценка, согласно установленной шкалы оценивания.

Для подготовки к зачету с оценкой рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные источники, рекомендованные в рабочей программе дисциплины.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине
Стратегический менеджмент на предприятиях АПК

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность (профиль) программы магистратуры "Агрономия"
Квалификация магистр

1. **Описание назначения и состава фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины « **Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности

3. Банк оценочных средств

Для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**» используются следующие оценочные средства:

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Тестовые задания
	УК-3.2	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.			
	УК-3.3	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон			
	УК-3.4	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.			
	УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.			

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы		
	УК-2.2	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата			
	УК-2.3	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения			
	УК-2.4	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами			
	УК-2.5	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.			
	УК-2.6	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).			
ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;	ОПК-5.1	Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии			
	ОПК-5.2	Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии			
	ОПК-5.3	Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии			

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	- Полнота знаний контролируемого материала - Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы -	Раздел 4 рабочей программы дисциплины.	Домашняя контрольная работа
	УК-3.2	Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.			
	УК-3.3	Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон			
	УК-3.4	Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.			
	УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.			
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения			
	УК-2.2	Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата			
	УК-2.3	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения			

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции		Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем	Наименование оценочного средства текущей аттестации
	УК-2.4	Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами			
	УК-2.5	Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.			
	УК-2.6	Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).			
ОПК-5 Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности;	ОПК-5.1	Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии			
	ОПК-5.2	Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии			
	ОПК-5.3	Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии			

Тестовые задания

для проведения текущего контроля знаний

по дисциплине « **Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**»

Текущий контроль в форме тестовых заданий предназначен определения уровня оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины обучающимися очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Результаты текущего контроля оцениваются посредством шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Не зачтено	Низкий уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрировано незнание значительной части учебного материала. Выполнение не более 60% типовых заданий
Зачтено	Достаточный уровень знаний практического контролируемого материала. Продемонстрированы знания основной части учебного материала. Выполнение 50 и более % типовых заданий

Типовые тестовые задания

1. Организация, которая применяет стратегическое управление, планирует свою деятельность исходя из того, что(УК-2):

а) внешняя среда (окружение) не будет изменяться
б) во внешней среде (в окружении) не будет происходить качественных изменений
в) во внешней среде (в окружении) постоянно будут происходить изменения

2. Замедление спроса на продукции отрасли(УК-3):
   а) увеличивает конкуренцию в отрасли
   б) уменьшает конкуренцию в отрасли
   в) не влияет на конкуренцию в отрасли

3. Барьерами для вхождения в отрасль являются(УК-3):
   а) наличие товаров-заменителей
   б) высокая капиталоемкость отрасли
   в) отсутствие эффекта обучаемости

4. Наличие в отрасли продуктов-заменителей(УК-3):
   а) уменьшает ценовую власть покупателей продукции отрасли
   б) увеличивает ценовую власть покупателей продукции отрасли
   в) не влияет на ценовую власть покупателей продукции отрасли

5. Высокие барьеры выхода из отрасли(УК-3):
   а) усиливают конкуренцию между предприятиями отрасли
   б) ускоряют старение отрасли
   в) усиливают конкурентное давление поставщиков отрасли

6. Ключевые факторы успеха в конкурентной борьбе - это(УК-2):
   а) движущие силы отрасли
   б) экономические характеристики отрасли
   в) наиболее важные факторы конкурентной борьбы в отрасли

7. Анализ внутренней среды компании в стратегическом планировании проводится(УК-2):
   а) для оценки уровня достижения целей компании
   б) для оценки работы менеджеров компании
   в) для оценки соответствия стратегии компании ее внешней и внутренней среде

8. Какова основная цель SWOT-анализа компании(ОПК-5):
   а) выявить сильные и слабые стороны деятельности компании, в сравнении с конкурентами, с учетом движущих сил отрасли и ключевых факторов успеха отрасли
   б) выявить основные тенденции изменения внешней среды компании (рынков, технологий, экономической среды и т.д.
   в) выявить сильные и слабые стороны компании и их изменения за несколько последних лет (изменения внутри компании)

9. В каких регионах предпочтительнее размещать высокотехнологичные производства с высокой трудоемкостью(ОПК-5):
   а) в регионах с дешевыми энергоносителями
   б) в регионах с относительно низкой оплатой труда
   в) в регионах с низкими налоговыми ставками

10. Результативность – это(УК-3):
    а) отношение результата к затратам
    б) степень соответствия фактических результатов средним по отрасли
    в) степень достижения поставленной цели

11. Какова последовательность действий в рамках стратегического управления(ОПК-5):
    а) определение целей - определение миссии - выбор стратегии
    б) выбор стратегии - определение миссии - определение целей
    в) определение миссии - определение целей - выбор стратегии

12. Высшим уровнем стратегического менеджмента в стратегической пирамиде для многоотраслевого холдинга является(ОПК-5):
    а) деловая стратегия (стратегии бизнес-единиц)
    б) корпоративная стратегия
    в) функциональные стратегии бизнес-единиц

13. Конкурентная стратегия низких издержек особенно успешна, если(ОПК-5):
    а) эластичность спроса по цене высока
    б) эластичность спроса по цене низка
    в) эластичность спроса по цене нулевая

14. Конкурентная стратегия дифференциации особенно успешна(ОПК-5):
    а) в условиях массового спроса
    б) когда многие покупатели заинтересованы в особых характеристиках товара
    в) если предпочтения некоторых покупателей сильно отличаются в зависимости от их половозрастной принадлежности

15. Какая стратегия входа в отрасль предпочтительная в зрелых отраслях(ОПК-5):
    а) приобретение действующей компании
    б) создание предприятия «с нуля»
    в) создание совместного предприятия

16. В чем заключаются опасности концентрации работы компании на одном виде бизнеса(ОПК-5):
    а) опасность насыщения рынка и перехода отрасли в стадию стагнации и спада
    б) негативное воздействие экономических кризисов
    в) трудности освоения новых географических рынков

17. При вертикальной интеграции наблюдаются следующие явления(ОПК-5):
    а) увеличивается зависимость компании от поставщиков и/или продавцов
    б) увеличиваются барьеры выхода предприятия из отрасли
    в) снижается интенсивность конкуренции между производителями в отрасли

18. Организационные изменения встречают наибольшее сопротивление вследствие(ОПК-5):
    а) консервативности людей
    б) воздействия внешних обстоятельств
    в) недостатка ресурсов для осуществления изменений

19. В чем состоит основная цель бюджета организации(ОПК-5):
    а) определить необходимые ресурсы, их количество и направления использования
    б) определить необходимые ресурсы и их количество
    в) определить источники поступления финансов

20. Какова цель оценки конкурентной позиции компании(ОПК-5):
    а) оценить положение компании относительно конкурентов с помощью показателей ключевых факторов успеха, выявить уязвимые места конкурентов и наиболее важные направления развития нашей компании
    б) основная цель - составить рейтинг конкурентов и определить в нем свою позицию
    в) оценить эффективность работы компании

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности в процессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний проводится путем выполнения заданий и задач на практических занятиях. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине задание ему выдается на дом с условием представления результатов на следующем занятии.

Оценка проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Домашняя контрольная работа
по дисциплине« **Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**»

Текущий контроль в форме домашней контрольной работы предназначен для самостоятельного изучения отдельных вопросов теоретического материала и практического выполнения заданий обучающихся заочной формы обучения.Результаты текущего контроля в форме домашней контрольной работы оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы:

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания
Зачтено	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня: - выполнены практические задания №№ 1-4 на основе кейсов задания - оформлен и защищен отчет по выполнению ДКР
Не зачтено	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного уровня, обнаружил существенные пробелы в знании теоретического и практического материала. Не представлен к защите либо не защищен отчет по выполнению ДКР

Типовые задания для домашней контрольной работы
для проведения текущего контроля знаний

Задание для контрольной работы включает практические задания по анализз кейсов..

Задание 1. Анализ конкурентных возможностей компании.

В качестве объекта исследования предлагается рынок молочной продукции Кировской области. Для анализа выбрана самая крупная и сильная стратегическая группа конкурентов (шесть предприятий молочной промышленности). Это предприятия, ориентированные на региональный рынок, основу ассортимента которых составляет цельномолочная продукция (ЦМП). Задание – выполнить оценку конкурентной позиции компаний в соответствии с методикой, сформулировать выводы.

Задание 2. Содержание и уровни разработки стратегии компании

На примере кейса ЗАО Умалат» (производитель мягких сыров из Брянской области) дана формулировка бизнес-стратегии компании. Задание – дать описание производственной и маркетинговой стратегии для ЗАО «Умалат», вписать их в схему пирамиды стратегий. Источники для анализа и проектирования стратегии – статья в журнале «Агроинвестор», сайт ЗАО «Умалат» и др.

Задание 3. Конкурентные стратегии в составе бизнес-стратегии компании

По материалом кейсов: «Ключевые факторы успеха «Пятерочки», «Картонные амбиции» и «Искушенная девственница». Вопросы для обсуждения и ответов - одинаковые для всех кейсов:

1 Какую конкурентную стратегию выбрала и реализует компания? Подтвердите фактами из кейса.

2 На какие отличительные признаки продукта сделана ставка?

3 Насколько адекватен выбор стратегии конкуренции характеристикам отрасли, в которой работает компания? Приведите аргументы.

4 Какие функциональные стратегии и как подкрепляют выбранную стратегию конкуренции?

После изучения кейсов сформулируйте свои ответы на эти вопросы и впишите их в таблицу.

Задание 4. Инвестиционные стратегии в составе бизнес-стратегии компании

По материалам кейсов «Сапоги-скороходы», «За двумя зайцами» и «Капля в пиве».Вопросы для обсуждения и ответов - одинаковые для всех кейсов:

1. Какую конкурентную стратегию выбрала и реализует компания?
2. На каком этапе жизненного цикла находится отрасль?
3. Какую инвестиционную стратегии СЕБ выбрала компания?
4. Соответствуют ли конкурентная и инвестиционная стратегия СЕБ характеристикам отрасли и рынка? Возможностям компании?

После изучения кейсов сформулируйте свои ответы на эти вопросы и впишите их в таблицу.

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности впроцессе изучения дисциплины при проведении текущего контроля знаний в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Задание 1. Анализ конкурентных возможностей компании
- Задание 2. Содержание и уровни разработки стратегии компании
- Задание 3. Конкурентные стратегии в составе бизнес-стратегии компании
- Задание 4. Инвестиционные стратегии в составе бизнес-стратегии компании
- Библиографический список

Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата А4 (210*297) и в электронном виде (на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в текстовых редакторах/процессорах).

Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся.

Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Стратегический менеджмент на предприятиях АПК»

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для занятий семинарского типа	Д-108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Д-108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д-108 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
Помещение для самостоятельной работы	Б 202 БиблиотекаЧитальный зал Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

Приложение 4

Перечень
периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине
« **Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**»

Наименование	Наличие доступа
Научный результат. Серия: Технология бизнеса и сервиса [Электронный ресурс]: журн. / Белгородский государственный национальный исследовательский университет	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=53199
Стратегия бизнеса [Электронный ресурс]: журн. /Издательский дом «Реальная экономика»	Научная электронная библиотека Режим доступаhttps://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=50422
Экономика и бизнес: теория и практика [Электронный ресурс]: журн. /ООО «Капитал»	Научная электронная библиотека Режим доступа: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=53633
Современные проблемы права, экономики и управления: теория и практика [Электронный ресурс]: журн. / Частное учреждение высшего образования Институт законоведения и управления ВПА	Научная электронная библиотека Режим доступа: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=56619