Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Вятский государственный агротехнологический университет"

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

_А.В. Тюлькин

"15" апреля 2021 г.

Правовое регулирование профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

экономики и менеджмента

Учебный план

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Направленность (профиль) программы бакалавриата "Ландшафтное

проектирование"

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

33ET

Часов по учебному плану

108

Виды контроля в семестрах:

зачеты 7

в том числе:

аудиторные занятия

56

самостоятельная работа

52

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4	4.1)	Итого		
Недель	1	4			
Вид занятий	УΠ	РΠ	УП	РΠ	
Лекции	28	28	28	28	
	28_	28	28	28	
В том числе инт.	4	4	4	4	
Итого ауд.	56	56	56	56	
Контактная работа	56	56	56	56	
Сам. работа	52	52	52	52	
Итого	108	108	108	108	

Программу составил(и):	
кэн, доцент, Жукова Юлия Сергеевна	
Рецензент(ы):	
к.э.н., доцент, Маракулина Ирина Викторовна	
Рабочая программа дисциплины	
Правовое регулирование профессиональной деятельности	
разработана в соответствии с ФГОС:	
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направле подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 736)	еник
составлена на основании Учебного плана:	
Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура Направленность (профиль) программы бакалавриата "Ландшафтное проектирование"	
одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 25.03.2021 протокол № 4.	
Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией	
агрономического факультета Протокол № 5 от "15"апреля 2021 г.	
Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры	
экономики и менеджмента	
Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.	
И. о зав. кафедрой Сиир к.э.н., доцент Спиридонова Е.В.	

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

дена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
2022 г. № _
<u> </u>
ание РПД для исполнения в очередном учебном году
дена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
2023 г. № _
ание РПД для исполнения в очередном учебном году
ание РПД для исполнения в очередном учебном году кдена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
сдена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры2024 г. № _
дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры2024 г. № _ ание РПД для исполнения в очередном учебном году вдена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
дена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

	1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
1.1	1.1 овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области права.						
1.2							

		2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП						
Цин	кл (разд	дел) ОПОП: Б1.О						
2.1	2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:							
		ющийся должен обладать знаниями, умениями, навыками не ниже 1 уровня(низкого), полученными прии следующих дисциплин:						
2.1.2								
2.1.3	Инфор	рматика						
2.1.4	Психол	логия личностных кризисов (для лиц с ограниченными возможностями здоровья)						
2.1.5	Ландш	зафтоведение						
2.1.6	Строит	тельное дело и материалы						
2.1.7	Урбоэкология и мониторинг							
2.1.8	Биолог	гические основы устойчивости зеленых насаждений						
2.1.9	Основь	ы архитектуры и градостроительства						
2.2		плины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как иествующее:						
2.2.1	Исполи	нительская						
2.2.2	Реконс	струкция и реставрация объектов ландшафтной архитектуры						
		говка рабочей документации и ПОС						
2.2.4	Органи	изация и управление в сфере ландшафтной архитектуры						
2.2.5	Научно	о-исследовательская работа						
2.2.6	Выпол	нение и защита выпускной квалификационной работы						
3. I	компі	ЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
		(МОДУЛЯ)						
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решен из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений								
	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач							
	УК-2.2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений						
	УК-2.3	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время						
ОПК-2		Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности						
С	ЭПК-2.1	Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности						
C	ЭПК-2.2	Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование						
УК-10		Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению						
	УК-10.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявл различных сферах общественной жизни							
7	УК-10.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, применяет нормы права в сфере противодействия корруп в профессиональной деятельности							
Ž	УК-10.3	Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению						
		4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия		аименование разделов и тем /вид Семестр / Часов Компетенции Литература Инте Примечани занятия/ Курс Курс Семестр / Семестр / Курс Семестр / Семестр / Курс Се						
эапити		дел 1. Правоведение						

1.1	Γ	7	1 1	NICOLVICO	П1 1	1 0	
1.1	Государство и право; их роль в жизни общества /Лек/	7	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Государство и право; их роль в жизни общества /Лаб/	7	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Государство и право; их роль в жизни общества /Cp/	7	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Правовые системы современности /Лек/	7	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.5	Правовые системы современности /Лаб/	7	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.6	Правовые системы современности /Ср/	7	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Система российского права. Отрасли права /Лек/	7	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	
1.8	Система российского права. Отрасли права /Лаб/	7	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.1 Э2	0	
1.9	Система Российского права. Отрасли права /Ср/	7	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.10	Гражданское право /Лек/	7	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.11	Гражданское право /Лаб/	7	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК- 2.1 ОПК-2.2 УК-10.1 УК- 10.2 УК-10.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	

1.10		7	1	1 AUC 0 1 AUC 0 0 1	П1 1		
1.12	Гражданское право /Ср/	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
				УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
				2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
				УК-10.1 УК-	Л2.4Л3.2		
				10.2 УК-10.3	Л3.1		
					Э1 Э2		
1.13	Понятие законодательства об охране	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
1.13		/	4			U	
	окружающей среды и использовании			УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
	природных ресурсов /Лек/			2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
				УК-10.1 УК-	Л2.4Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
					Э1		
1.14	Понятие законодательства об охране	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
	окружающей среды и использовании		•	УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
	природных ресурсов /Лаб/			2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
	природных ресурсов /лао/			УК-10.1 УК-			
					Л2.4Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
					Э1		
1.15	Понятие законодательства об охране	7	6	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
	окружающей среды и использовании			УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
	природных ресурсов /Ср/			2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
	природиви ресурсов / ср/			УК-10.1 УК-	Л2.4Л3.2		
				10.2 УК-10.3	Л3.1		
				10.2 y K-10.3			
					Э1 Э2		
1.16	Основы экологического права /Лек/	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
				УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
				2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
				УК-10.1 УК-	Л2.4Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
1 17	Д <u>(1, с)</u>	7	4			0	
1.17	Основы экологического права /Лаб/	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
				УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
				2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
				УК-10.1 УК-	Л2.4Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
					Э2		
1.18	Земельное право Российской	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
1.10	Федерации /Лек/	,	7	УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1	U	
	Федерации /Лек/						
				2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.4		
				УК-10.1 УК-	Л2.3Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
					Э1		
1.19	Земельное право Российской	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	2	
	Федерации /Лаб/	-		УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
	-,1-F			2.1 OΠK-2.2	Л2.2 Л2.4		
				УК-10.1 УК-	Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
			<u>L</u>		Э1	<u>L</u>	
1.20	Земельное право Российской	7	8	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
	Федерации /Ср/			УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
				2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.4		
				УК-10.1 УК-	Л2.3Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
				10.2 J K-10.3			
				VIII 0 1 77-1 - 1	Э1 Э2	<u> </u>	
1.21	Административное право Российской	7	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	2	
	Федерации /Лаб/			УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
				2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
				УК-10.1 УК-	Л2.4Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
1.22	Трудовое право Российской	7	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1	0	
1.22	1 2	/	4			U	
	Федерации /Лек/			УК-2.3 ОПК-	Л1.2Л2.1		
				2.1 ОПК-2.2	Л2.2 Л2.3		
				УК-10.1 УК-	Л2.4Л3.1		
				10.2 УК-10.3	Л3.2		
					Э1		
L	1			1		<u> </u>	

Фологонии /Поб/	
Федерации /Лаб/ УК-2.3 ОПК- Л1.2Л2.	
2.1 ОПК-2.2 Л2.2 Л2.	
УК-10.1 УК- Л2.4Л3.	1
10.2 УК-10.3 ЛЗ.2	
31	
1.24 Трудовое право Российской 7 8 УК-2.1 УК-2.2 Л1.1	0
Федерации /Ср/ УК-2.3 ОПК- Л1.2Л2.	
2.1 ОПК-2.2 Л2.2 Л2.	
УК-10.1 УК- Л2.4Л3.	1
10.2 УК-10.3 ЛЗ.2	
91 32	
1.25 Правовое регулирование 7 2 УК-2.1 УК-2.2 Л1.1	0
архитектурной и градостроительной УК-2.3 ОПК- Л1.2Л2.	
деятельности /Лек/ 2.1 ОПК-2.2 Л2.2 Л2.	
УК-10.1 УК- Л2.4Л3.	1
10.2 УК-10.3 ЛЗ.2	
1.26 Правовое регулирование 7 2 УК-2.1 УК-2.2 Л1.1	0
архитектурной и градостроительной УК-2.3 ОПК- Л1.2Л2.	
деятельности /Лаб/ 2.1 ОПК-2.2 Л2.2 Л2.	
УК-10.1 УК- Л2.4Л3.	1
10.2 УК-10.3 ЛЗ.2	
1.27 Правовое регулирование 7 8 УК-2.1 УК-2.2 Л1.1	0
архитектурной и градостроительной УК-2.3 ОПК- Л1.2Л2.	
деятельности /Ср/ 2.1 ОПК-2.2 Л2.2 Л2.	3
УК-10.1 УК- Л2.4Л3.	2
10.2 УК-10.3 ЛЗ.1	
92	
1.28 Подготовка к зачету /Ср/ 7 8 УК-2.1 УК-2.2 Л1.1	0
УК-2.3 ОПК- Л1.2Л2.	
2.1 ОПК-2.2 Л2.2 Л2.	
УК-10.1 УК- Л2.4Л3.	1
10.2 УК-10.3 ЛЗ.2	
91 92	
1.29 /Зачёт/ 7 0 УК-2.1 УК-2.2 Л1.1	0
УК-2.3 ОПК- Л1.2Л2.	
2.1 ОПК-2.2 Л2.2 Л2.	
УК-10.1 УК- Л2.4Л3.	1
10.2 УК-10.3 ЛЗ.2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложениях 1 и 2.

	6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
		6.1. Рекомендуемая литература			
		6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,		
Л1.1	Смоленский М.Б. под ред. и др.	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://www.book.ru/book/919229	Кнорус, 2016 г.		
Л1.2	А.В. Малько под ред.	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. Режим доступа: https://www.book.ru/book/934257	Москва : КноРус, 2020		
		6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,		
Л2.1	В.А. Алексеенко, О.Н. Булаков, И.В. Зыкова и др	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник Режим доступа: https://book.ru/book/934651	Москва : КноРус, 2020		
Л2.2	под ред. О. Е. Кутафина	Правоведение: учебник	М.: Проспект, 2009		

3.3 Д. А. Боголюбов и др. ; под ред. С. А. Боголюбова идр. ; под ред. С. А. Боголюбова м. др. ; под ред. С. А. Боголюбова Режим доступа: https://mai.nu/bcode/432461 Орайт, 2019 Орайт, 2019 Дежим доступа: https://mai.nu/bcode/432461 Орайт, 2019 Орайт, 2019 Орайт, 2019 Дежим доступа: https://mai.nu/bcode/432461 Орайт, 2019 Орайт, 2019 Орайт, 2019 Дежим доступа: https://mi.blio-online.ru/bcode/431158 Дежим доступа: http://mi.blio-online.ru/bcode/431158 Дежим доступа: http://mi.blio-online.ru/bcode/431168 Дежим доступа: http://mi.blio-online.ru/bcode/431168 Дежим доступа: http://mi.blio-online.ru/bcode/43146 Дежим доступа: http://mi.blio-online.ru/bcode/43146 Дежим доступа: http://mi.blio-online.ru/bcode/43146 Дежим доступа: http://mi.blio-online.ru/bcode/43146 Дежим досту		Авторы, составители	Заглавие	Издательство,				
Пр. 1 под ред. С. Å. Бакалаварията и специалитета Взаятельство Боголюбова Режим доступа: https://urait.ru/bcode/432461 Орайт, 2019	Л2.3		Экологическое право [Электронный ресурс]: учебник для акалемического					
Боголюбова Режим доступа: https://mait.ru/bcode/432461 Ирайт, 2019								
1.2.4 Разженков А.Я., Чаркин С.А., Чаркин С.А., Чаркин С.А., Чаркин С.А., Анисимов А.П под ред.				Юрайт, 2019				
Чаркии С.А., Анкильдина А.Ю., Анкильдина А.О., Анкильд	Л2.4	Рыженков А.Я.,	* *	М:Юрайт,				
Чикильдина А.Ю., Анисимов А.П под ред. Режим доступа: https://biblico-online.ru/bcode/431158		7						
Вед.			Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/431158					
Авторы, составители Заглавие Издательство, Дутопкина, Н. К.,		Анисимов А.П под						
Авторы, составители Заглавие Издательство, Луканская, М. Н. Сборник тестов, задач и практических ситуаций по правовым дисциплинам Кирок Вят. ГУКА, 2012 ГОКА, 2014 ГОК		ред.						
Л. Путошкина, Н. К., Дуканская, М. Н. Сборник тестов, задач и практических ситуаций по правовым дисциплинам (ПСХА, 2012 Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp ПСХА, 2012 Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp Киров: для оргорования (ПБОУ ВО Ватская Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp Киров: ФГБОУ ВО Ватская Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp ССХА, 2017								
Луканская, М. Н. [Электронный ресурс]; учеб. пособие ГСХА, 2012		Авторы, составители	Заглавие	Издательство,				
Правов раседение Правоведение Электронный ресуре : Учебно-методическое пособие для Киров: ФТБОУ ВО Вятская ТСХА, 2017	Л3.1	Лутошкина, Н. К.,	Сборник тестов, задач и практических ситуаций по правовым дисциплинам	Киров: Вят.				
Л. 1. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки в ДТБОУ ВО ВЗАЗОЗО.4. Агрономия Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	i	Луканская, М. Н.		ΓCXA, 2012				
Шиврина Т.Б. самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки St. 03.04. Агрономия Pexким доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp ГСХА, 2017			• •					
35,03,04. Агрономия Режим доступа: http://dc.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp	Л3.2							
Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Found.asp ГСХА, 2017		Шиврина Т.Б.						
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Э1 Право [Электронный ресурс]: [виртуальная обучающая среда] - Электрон. дан. и прогр Киров, СДО ВятГСХА [201-] Режим доступа: http://sdo.vgsha.local Загл. с экрана Э2 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp Загл. с экрана 6.3. Перечень информационных технологий 6.3.1 Перечень программного обеспечения 6.3.1.1 Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AO NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL Win Home 10 All Languages Online Product Key License) 6.3.1.2 Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) 6.3.1.3 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/021/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Адове Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.2.1 Гарант Аэро 6.3.2.2 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского Г								
31 Право [Электронный ресурс]: [виртуальная обучающая среда] -Электрон. дан. и прогр Киров, СДО ВятГСХА [201-] Режим доступа: http://sdo.vgsha.localЗагл. с экрана 32 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp Загл. с экрана 6.3. Перечень информационных технологий 6.3.1 Перечень информационных технологий 6.3.1.1 Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License) 6.3.1.2 Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) 6.3.1.3 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.2.1 Гарант Аэро 6.3.2.2 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ				TCXA, 2017				
[201-] Режим доступа: http://sdo.vgsha.localЗагл. с экрана 32 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp Загл. с экрана 6.3. Перечень информационных технологий 6.3.1 Перечень программного обеспечения 6.3.1.1 Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License 6.3.1.2 Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdme 6.3.1.3 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Аdobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ								
жрана 6.3. Перечень информационных технологий 6.3.1 Перечень программного обеспечения 6.3.1.1 Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL Win Home 10 All Languages Online Product Key License) 6.3.1.2 Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) 6.3.1.3 Антивирусное ПО Казрегѕку Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.2.1 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Кунка электронная библиотека 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	Э1							
6.3.1 Перечень программного обеспечения 6.3.1.1 Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AO L NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL Win Home 10 All Languages Online Product Key License) 6.3.1.2 Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdme) 6.3.1.3 Aнтивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Парвочная система "Тарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	Э2							
6.3.1.1 Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License) 6.3.1.2 Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) 6.3.1.3 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ		1	6.3. Перечень информационных технологий					
AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL Win Home 10 All Languages Online Product Key License) 6.3.1.2 Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) 6.3.1.3 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ			6.3.1 Перечень программного обеспечения					
ОfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) 6.3.1.3 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.1	AOL NL, Win Home I	Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win					
6.3.1.3 Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 6.3.1.4 Free Commander 2009/02b 6.3.1.5 Google Chrome 39/0/21/71/65 6.3.1.6 Opera 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.2			2013 OL NL, MS				
6.3.1.4Free Commander 2009/02b6.3.1.5Google Chrome 39/0/21/71/656.3.1.6Opera 26/0/1656/246.3.1.7Adobe Reader XI 11/0/096.3.1.8Консультант Плюс6.3.1.9Гарант Аэро6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных6.3.2.1Справочная система "Консультант Плюс"6.3.2.2Справочная система "Гарант Аэро"6.3.2.3Научная электронная библиотека6.3.2.4База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.3		<u> </u>					
6.3.1.6 Орега 26/0/1656/24 6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.4							
6.3.1.7 Adobe Reader XI 11/0/09 6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.5	Google Chrome 39/0/21	1/71/65					
6.3.1.8 Консультант Плюс 6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.6							
6.3.1.9 Гарант Аэро 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных 6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.7	*						
6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.8	8 Консультант Плюс						
6.3.2.1 Справочная система "Консультант Плюс" 6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.1.9	6.3.1.9 Гарант Аэро						
6.3.2.2 Справочная система "Гарант Аэро" 6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ		6.3.2 Перечень инф	ормационных справочных систем и современных профессиональных баз д	анных				
6.3.2.3 Научная электронная библиотека 6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.2.1	Справочная система "	Консультант Плюс"					
6.3.2.4 База данных Вятского ГАТУ	6.3.2.2	Справочная система "	Гарант Аэро"					
	6.3.2.3	Научная электронная библиотека						
6.3.2.5 Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области	6.3.2.4	База данных Вятского ГАТУ						
	6.3.2.5	Официальный сайт М	инистерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области					

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: дискуссия; изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции; обсуждение и разрешение проблем; разбор конкретных ситуаций. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних тестовых и иных индивидуальных заданий;
- подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

- 1. Самостоятельное изучение тем дисциплины
- Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на индивидуальные и тестовые задания.
- 2. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

- 3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля
- В конце изучения каждой темы может проводиться тематическая контрольная работа, которая является средством промежуточного контроля оценки знаний. Подготовка к ней заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы.
- 4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Правовое регулирование профессиональной деятельности

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура Направленность (профиль) программы Ландшафтное проектирование Квалификация бакалавр

Киров

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

ФОС разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура(уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 N 736);
- основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура,(профилю) программы бакалавриата Ландшафтное проектирование;
- Положение о формировании фонда оценочный средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Профессиональные компетенции:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10)

Код	Этапы формирования компетенции					
форми-	ВП	роцессе освоения образовательной г	трограммы			
руемой компе- Начальный тенции		Основной	Заключительный			
УК-2	Введение в	Строительное дело и материалы	Правовое регулирование			
	профессиональную	Гидротехнические мелиорации	профессиональной			
	деятельность	ландшафта	деятельности			
	Правоведение	Архитектурная графика и	Реконструкция и реставрация			
		композиция	объектов ландшафтной			
		Машины и механизмы в	архитектуры			
		ландшафтном строительстве	Научно-исследовательская			
		Декоративное садоводство	работа			
		Малые архитектурные формы в	Выполнение и защита			
		ландшафтном дизайне	выпускной квалификационной			
		Газоноведение	работы			
		Луговедение				
		Технологическая (проектно-				
OHII 2		технологическая) практика	П			
ОПК-2	Ознакомительная	Основы архитектуры и	Правовое регулирование			
	практика	градостроительства	профессиональной			
		Творческая	деятельности			
		Технологическая (проектно-	Подготовка рабочей			
		технологическая) практика	документации и ПОС			
			Исполнительская			
			Научно-исследовательская			
			работа			
			Выполнение и защита			
			выпускной квалификационной			
			работы			

УК-10	Технологическая	Правовое регулирование	Организация и управление в
	(проектно-	профессиональной деятельности	сфере ландшафтной
	технологическая)		архитектуры
	практика		Выполнение и защита
	_		выпускной квалификационной
			работы

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания

	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы из я из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Индикаторы	Формулировка индикатора	
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	
УК-2.2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.3	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	
	ен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в ной деятельности Формулировка индикатора	
тидикаторы	Формулировки пидикатора	
ОПК-2.1	Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности	
ОПК-2.2	Использует проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно- исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование	
УК-10 Способеі	н формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Индикаторы	Формулировка индикатора	
УК-10.1	Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни	
УК-10.2	Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, применяет нормы права в сфере противодействия коррупции в профессиональной деятельности	
УК-10.3	-10.3 Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданско позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению	

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности» при проведении промежуточной аттестации в форме зачёта применяется следующая шкала оценивания:

Шкала оценивания (зачет):

Tirkasia oqenindanina (sa ter).		Шкала оценивания		
No	Критерии оценивания	незачтено	зачтено	
		Описание показателя		
1	Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала	1 /	
2	Правильность решения практического задания с использованием современных информационных технологий	Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы	J 1	
3	Логичность, обоснованность, четкость ответа на вопросы	Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы	Исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно излагается теоретический материал	
4	Работа в течение семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости.	Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний	Активная, задолженность отсутствует	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности»

- 1. Причины формы возникновения государства.
- 2. Общие закономерности возникновения государства, его признаки (публичная власть, территория, суверенитет, налоги и сборы, связь с правом). Государственный механизм
- 3. Понятие, значение функций государства. Классификация функций государства: внутренние и внешние, постоянные и временные.
- 4. Характеристика основных внутренних и внешних функций современного Российского государства
 - 5. Понятие и определение права. Право в объективном и субъективном смысле.
- 6. Нормативность, общеобязательность, формальная определенность, системность, связь с государством.
 - 7. Сущность права.
- 8. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, марксистская, нормативистская, психологическая, социальная.
 - 9. Функции права: понятие, виды
- 10. Правовая система общества: понятие, структура. Классификация правовых систем. Характеристика основных правовых систем народов мира: романо-германской, англосаксонской, религиозной, традиционной.
- 11. Понятие системы права, ее отличие от правовой системы. Основные элементы системы права.
- 12. Предмет и метод правового регулирования как основания выделения отраслей в системе права.
 - 13. Понятие отрасли права. Общая характеристика отраслей права.
 - 14. Институт права: понятие, виды.
 - 15. Норма права, как элемент института права.
 - 16. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право.
 - 17. Правовое государство: понятие, структура
- 18. Понятие, предмет, источники, субъекты трудового права. Коллективный договор: понятие и содержание. Порядок ведения и предмет коллективных переговоров.
 - 19. Понятие и роль трудового договора.
- 20. Рабочее время: виды рабочей недели, режим рабочего времени, его учет. Сверхурочные работы.
 - 21. Право на отдых и его гарантии. Понятие, виды времени отдыха.
- 22. Дисциплинарная и материальная ответственность. Порядок расторжения трудового договора
 - 23. Объекты гражданских прав.
 - 24. Сделки. Виды. Условия недействительности сделок.
 - 25. Гражданско-правовой договор понятия и условия.
- 26. Общее положение о праве собственности и иных вещных прав. Право частной собственности, право публичной собственности, право общей собственности
- 27. Представительство и доверенность. Защита гражданских прав. Способы защиты гражданских прав
- 28. Понятие, предмет гражданского права. Субъекты гражданского права: граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Федерации, органы местного самоуправления.
- 29. Понятие, признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица
- 30. Понятие и предмет природоресурсного законодательства как самостоятельной отрасли законодательства и составной части системы российского законодательства.
 - 31. Система природоресурсного законодательства по кругу актов
 - 32. Система природоресурсного законодательства по территории
 - 33. Соотношение природоресурсного законодательства с иными отраслями законодательства
 - 34. Основные тенденции развития современного природоресурсного законодательства
- 35. «Окружающая среда», «природная среда», «природа» как объекты экологического права. Соотношение понятий.
- 36. Природные ресурсы: понятие, классификация. Соотношение понятий «природный объект» и «природный ресурс». Классификация природных ресурсов на исчерпаемые и неисчерпаемые, возобновляемые, относительно возобновляемые, невозобновляемые

- 37. Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы
- 38. Земельный участок: понятие, способы образования
- 39. Основания возникновения и прекращения прав на земельные участки
- 40. Состав земель в Российской Федерации (категории земель)
- 41. Правовые основы ландшафтного планирования

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачета, экзамена, защиты курсовой работы, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Проведение промежуточной аттестации в форме зачёта:

Процедура оценивания сформированности индикаторов компетенций при сдаче зачета проводится путем устного опроса обучающихся:

- обучающемуся задаются вопросы;
- решение практической задачи;
- по результатам ответа по вопросам выставляется оценка согласно установленной шкалы оценивания.
- Для подготовки к зачету рекомендуется использовать лекционный и практический материал по дисциплине, литературные и иные источники, представленные в рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине **Правовое регулирование профессиональной деятельности**

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура Направленность (профиль) программы Ландшафтное проектирование Квалификация бакалавр

1. Описание назначения и состава фонда оценочных средств

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения в процессе изучения данной дисциплины.

2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины

Профессиональные компетенции:

способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

- способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).
- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10)

3. Банк оценочных средств

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» используются следующие оценочные средства:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	
1	Тестовые задания	Тестовые задания содержат теоретические вопросы и практические задания, позволяющие определить уровень подготовки обучающегося	
2	Рефераты	Позволяющие определить уровень подготовки ооучающегося Оценочное средство предназначено для закрепления и поверки теоретических и практических знаний по темам: «Государство как конституционно-правовой институт», « Избирательное право как подотрасль конституционного права», «Классификация конституций», «Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации», «Конституционно-правовые основы статуса личности», «Конституционно-правовые основы статуса органов государственной власти», «Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина».	
3	ДКР	Домашняя контрольная работа предназначена для самостоятельного изучен отдельных вопросов теоретического материала обучающихся заочной форм обучения	

Комплект типовых заданий для проведения текущего контроля

Типовые тестовые задания для контроля знаний

- 1. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации?
- а) Федеральное Собрание;
- b) многонациональный народ России (+);
- с) Президент Российской Федерации.
- 2. Кто осуществляет государственную власть в Российской Федерации?
- а) Федеральное Собрание и Президент;
- b) Президент, Федеральное Собрание, Правительство и суды Российской Федерации (+);
- с) Президент и Правительство Российской Федерации.
- 3. Какие из перечисленных прав могут принадлежать не только гражданину РФ, а любому лицу?
- а) право на объединение, включая право создавать профессиональные союзы для защиты своих интересов;
- b) право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления (+);
- с) право участвовать в отправлении правосудия.
- 4. Какие из перечисленных обязанностей должен исполнять только гражданин РФ?
- а) заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры;
- b) платить законно установленные налоги и сборы;
- с) несение военной службы и защита Отечества (+).
- 4. Сколько субъектов находятся в составе Российской Федерации?
- a) 83;
- b) 85 (+);
- c) 87;
- d) 89;
- e) 88;
- f) 86.
- 5. Какие формы собственности признаются в РФ?
- а) только государственная;
- b) только частная и государственная;
- с) частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности (+).
- 6. Что не относится к государственной собственности?
- а) федеральная собственность;
- b) собственность субъектов РФ;
- с) муниципальная собственность (+).
- 7. Аналогия права это:
- а) применение к отношениям, прямо не урегулированным законом, соглашением сторон или правовым обычаем, норм законодательства, регулирующих сходные отношения (+);
- b) применение общих принципов и смысла права к отношениям, которые не урегулированы законом;
- с) система федеральных законов, регулирующих отношения.
- 8. Что является основанием возникновения, изменения и прекращения правоотношений?
- а) юридический факт, прошедший государственную регистрацию;
- b) только совокупность юридических фактов;
- с) юридический факт или совокупность юридических фактов (+).
- 9. По истечении какого срока вступают в силу федеральные законы на территории Российской Федерации?
 - а) по истечении 7 дней после дня их официального опубликования, если самими законами не установлен другой порядок вступления их в силу;
 - b) по истечении 10 дней после дня их официального опубликования, если самими законами не установлен другой порядок вступления их в силу (+);

- с) по истечении 30 дней после дня их официального опубликования, если самими законами не установлен другой порядок вступления их в силу.
- 10. Какая из перечисленных норм является нормой права?
 - а) ч. 1 ст. 20 Конституции РФ: «Каждый имеет право на жизнь»; (+)
 - b) политическая норма: «жизнь есть борьба»;
 - с) религиозная заповедь: «не убий».
- 11. Какой нормативный правовой акт обладает в России высшей юридической силой и прямым действием?
 - а) постановление Конституционного Суда Российской Федерации;
 - b) федеральный конституционный закон;
 - с) Конституция Российской Федерации (+).
- 12. Земельные участки на праве аренды могут иметь:
 - а) только российские граждане;
 - b) любые лица с 18 лет;
 - с) российские физические и юридические лица, иностранные граждане и лица без гражданства (+).
- 13. Что составляет предмет правового регулирования?
 - а) совокупность приемов, средств и способов воздействия на общественные отношения (+);
 - b) нормативные правовые акты;
 - с) общественные отношения.
- 14. Какое из приведенных определений можно отнести к диспозитивному методу регулирования земельных отношений?
- а) это такой способ правового воздействия, при котором участникам земельных отношений предоставляется свобода в реализации ими своих целей и задач (+);
- установление ограничений и запретов для участников земельных отношений;
- с) определенное сочетание ограничений и свободы в выборе поведения для участников земельных отношений.
- 15 Экологическую экспертизу проводят для
 - а) определения соответствия документации о планируемой хозяйственной деятельности нормам экологического законодательства (+);
 - b) установления степени вреда, причиненного окружающей среде экологическими правонарушениями;
 - с) определения качества окружающей среды с использованием нормативных показателей.
- 16. С какого возраста наступает уголовная ответственность за совершение экологических преступлений?
 - а) с 14 лет;
 - b) с 16 лет (+);
 - с) с 18 лет.
- 17. Какие из названных перечней отраслей права входят в состав публичного права?
 - а) конституционное, уголовное, финансовое (+);
 - b) финансовое, трудовое, административное;
 - с) уголовное, гражданское, конституционное.
- 18. Какая из перечисленных форм ответственности не является юридической?
 - а) общественное порицание (+);
 - b) денежная компенсация морального вреда;
 - с) административный штраф.
- 19. Совокупность приемов, способов и средств воздействия норм права на регулируемые ими отношения это?
 - а) предмет правового регулирования;
 - b) метод правового регулирования (+);
 - с) система законодательства.
- 20. Что такое правоспособность?
- а) потенциальная (абстрактная) способность лица иметь права и нести обязанности;
- b) способность лица самостоятельно совершать юридические действия (+).

- 21. Что образует содержание правоотношения?
 - а) субъективные права и субъективные обязанности (+);
 - b) субъективные права;
 - с) субъективные обязанности.
- 22. Вправе ли граждане России иметь землю в частной собственности?
 - а) вправе (+);
 - b) не вправе.
- 23. Какие правомочия составляют содержание права собственности?
 - а) владение и пользование;
 - b) владение и распоряжение;
 - с) владение, пользование, распоряжение (+).
- 24. Какие из перечисленных фактов являются неправомерными действиями?
- а) заключение кредитного договора;
- **b**) незаконное получение кредита (+);
- с) погашение кредиторской задолженности.
- 25. Какой закон имеет обратную силу?
 - а) Гражданский кодекс;
 - b) уголовный закон, устраняющий преступность деяния (+).
- 26. С какого возраста, по общему правилу, граждане приобретают дееспособность в полном объеме?
 - а) с 14 лет;
 - b) с 16 лет;
 - с) с 18 лет (+).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов компетенций при проведении входного контроля знаний проводится путем письменного тестирования обучающихся:

- процедура оценивания проводится во время проведения лабораторных / практических занятий.
- обучающийся получает тестовые теоретические задания.
- на выполнение всей работы отводится не более 30 мин.
- оценка входного контроля проводится посредством интегральной (целостной) трехуровневой шкалы.

Типовые задания для выполнения рефератов по дисциплине

Текущий контроль в форме рефератов предназначен для закрепления и поверки теоретических и практических знаний по темам «Государство как конституционно-правовой институт», « Избирательное право как подотрасль конституционного права», «Классификация конституций», «Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации», «Конституционно-правовые основы статуса личности», «Конституционно-правовые основы статуса органов государственной власти», «Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина».

Реферат имеет общую формулировку, определяющую его содержание.

Результаты текущего контроля в форме **реферата** оцениваются посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Шкала оценивания:

Шкала оценивания	Показатели оценивания	
	Обучающийся овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного	
	уровня:	
	- знания теоретического материала по темам	
Зачтено	- показал умение поиска необходимой информации с использованием информационно-	
	справочных и электронных библиотечных систем;	
	- корректно и правильно оформил материал реферативного характера;	
	- давал верные ответы на уточняющие дополнительные вопросы преподавателя.	
	Обучающийся не овладел элементами дескрипторов компетенций в рамках определенного	
	уровня усвоены не в полном объеме.	
Не зачтено	- обнаружил существенные пробелы в знании теоретического материала по темам:	
пезачтено	- представил реферат, не удовлетворяющий требованиям к его выполнению;	
	- не представил реферат для защиты в указанные сроки;	
	- не отвечал на уточняющие дополнительные вопросы преподавателя.	

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов компетенций при проведении текущей аттестации в форме реферата определяется следующими методическими указаниями:

- при подготовке реферата обучающимся помимо обращения к лекционному материалу рекомендуется воспользоваться литературными и иными источниками, указанными в рабочей программе дисциплины.
- работа над рефератом проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- оценка выполнения и защиты реферата проводится посредством интегральной (целостной) двухуровневой шкалы.

Типовые задания для выполнения домашней контрольной работы по дисциплине

Задача 1

- В Конституциях субъектов Российской Федерации установлено, что:
- А) "земля, недра, природные богатства, другие ресурсы на территории Республики Башкортостан являются достоянием (собственностью) ее многонационального народа";
- Б) "земля, ее недра, другие природные ресурсы на территории Республики Ингушетия являются ее собственностью".
- В) "в ведении Республики Адыгея находятся установление порядка владения, пользования и распоряжения землей, недрами, лесами и водами, охрана окружающей среды";
- Г) "вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, природными богатствами, другими ресурсами регулируются законодательством Республики Башкортостан; соглашения с федеральными органами власти Российской Федерации по этим вопросам заключаются на добровольной основе":
- Д) "земля и другие природные ресурсы могут находиться в государственной, муниципальной, коллективной и иных формах собственности в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Северная Осетия Алания; граждане и их объединения вправе владеть, пользоваться и распоряжаться землей, ее недрами и другими природными ресурсами в соответствии с законом Республики Северная Осетия Алания".

Соответствуют ли Конституции РФ положения Конституций субъектов РФ? Обоснуйте свое мнение.

Задача 2.

На земельном участке, предоставленном в собственность под индивидуальное жилищное строительство, Сергеев решил пробурить скважину для обеспечения хозяйства водой и установить ветроэлектрогенератор. В рамках благоустройства земельного участка он срубил пять деревьев, произраставших на его земельном участке и затенявших его.

Вправе ли Сергеев совершать вышеуказанные действия? Какими правами обладает собственник земельного участка?

Задача 3.

ПАО "КАСКАД" обратилось за выкупом земельного участка площадью 9000 кв.м. под зданием, приобретенным на основании договора купли-продажи. В оформлении плана земельного участка площадью 9000 кв.м. органом архитектуры и градостроительства и комитетом по земельным ресурсам и землеустройству было отказано и предложено произвести формирование земельного участка в соответствии с нормами предоставления земельных участков. В соответствии со строительными нормами и правилам норма предоставления земельных участков для возведения такого типа строений составляет 6500 кв.м. ПАО "КАСКАД" не согласилось с уменьшением площади земельного участка.

Понятие и правовое значение формирования земельного участка.

Правомерны ли действия органа архитектуры и градостроительства и комитета по земельным ресурсам и землеустройству? Какими правами обладает ОАО для защиты своих интересов? Решите дело.

Задача 4.

ПАО выкупило земельный участок площадью 47659 кв.м. по договору с Фондом имущества, право собственности зарегистрировано в установленном порядке. ПАО обратилось в орган градостроительства и архитектуры за разрешением на снос строений и о выдаче разрешения о строительстве нового здания на своем участке. В выдаче разрешений было отказано, на том основании, что земельный участок попадает в зону предполагаемого размещения автомобильной дороги в соответствии с Генеральным планом развития города и подлежит выкупу для государственных и общественных нужд.

При каких условиях и в каком порядке может быть выкуплен земельный участок у ПАО? Правомерен ли отказ в выдаче разрешения на снос строений на земельном участке ПАО?

Задача 5

Гаражно-строительный кооператив "Василек" обратился в краевой арбитражный суд с иском о признании недействительным постановления главы администрации города Хабаровска, которым отменено ранее изданное постановление о предоставлении кооперативу земельного участка для строительства подземного гаража на тринадцать боксов. Оспариваемое постановление было вынесено без разъяснения мнения жильцов, прилегающем к первоначально отведенному под строительство участку. Из коллективного заявления, адресованного администрации города, следует, что собрание жильцов по данному поводу не проводилось. Справками Инспекции государственного архитектурно-строительного надзора города и

городского комитета по земельным ресурсам и землеустройству подтверждается, что соответствующие согласования по вопросу строительства гаража с названными службами не производились.

Каков порядок предоставления земельных участков под строительство в городах и иных поселениях?

Задача 6.

Распоряжением мэра Санкт-Петербурга предоставлен земельный участок площадью 3,8 га ООО «Ц» для строительства городка деревянного зодчества на условиях аренды сроком 49 лет.

После заключения договора аренды юридическое лицо приступило к использованию земельного участка.

Однако, выяснилось, что часть земельного участка, предоставленного ООО «Ц», захламлена строительными материалами, принадлежащими кооперативу. Кооператив использовал здание расположенное на соседнем участке, на основании договора аренды с РОНО сроком на 15 лет, срок которого не истек на дату осмотра участка. Захламленной оказались часть территории ООО «Ц», и часть земель общего пользования - часть парка.

ООО "Ц" обратился к кооперативу с требованием освободить территорию от строительного мусора. Кооператив возвел на месте размещения мусора временное сооружение - навес, которое использовалось им как склад для строительных материалов.

Какие виды контроля за использованием и охраной существуют?

Имеет ли место нарушение земельного законодательства OOO и кооперативом, и в чем оно состоит?

Задача 7.

Высший орган исполнительной власти России – Правительство РФ приняло постановление «Об утверждении Порядка определения платы за загрязнение окружающей среды, размещение отходов и другие виды вредного воздействия».

АО «Мосстройкомплект» направило запрос в высший судебный орган России — Конституционный Суд РФ о проверке соответствия данного постановления Конституции РФ. Конституционный Суд своим определением установил, что это постановление Правительства РФ не противоречит Основному Закону государства.

Существуют другие варианты трактования этого постановления судами основного звена судебной системы, например Басманным районным судом.

Подпадает ли данное постановление под юридическую категорию «источник экологического права»?

Можно ли считать определение Конституционного Суда РФ источником экологического права?

Задача 8.

Мохова Л. обратилась в суд с иском к Мохову В. о расторжении брака и разделе имущества.

Рассматривая данное дело, суд полно проверил все его обстоятельства и пришел к выводу о том, что семья у сторон распалась, и обоснованно удовлетворил иск о расторжении брака.

Суд установил, что в период брака Моховыми нажито имущество: автомашина стоимостью 353 940 руб., садовый домик с хозяйственными постройками и насаждениями и земельным участком стоимостью 339400 руб.

Мохова просила, присудить автомашину ответчику, выплатив в ее пользу компенсацию.

Садовый домик она требовала оставить за ней. Требование она мотивировала следующим:

- 1. Садовый домик, в отношении которого заявлен спор, состоит из одной комнаты размером 13 кв. м, следовательно, совместное пользование им невозможно.
- 2. Домик и садовый участок является ее личной собственностью, так как был приобретен в 2008 году на ее личные средства (принадлежащий ей легковой автомобиль она в порядке бартера обменяла в кооперативе "Виктория" на садовый щитовый домик).

Какое решение должен принять суд?

Задача 9.

Начальник цеха Иванов был уволен приказом руководителя организации. В приказе об увольнении указана формулировка «Уволить в связи с не выполнением годового плана по выпуску продукции». Иванов не согласился с такой формулировкой и обратился в трудовую инспекцию. Ему порекомендовали обратиться в суд.

Какое решение должен принять суд?

Задача 10.

Обучающейся 4 курса Вятской ГСХА было отказано в приеме на работу. В основании отказа работодатель указал: «Вы еще не закончили ВУЗ, Вам понадобится сдавать экзамены, писать выпускную квалификационную работу, а я не имею возможности отпускать Вас с работы для этого. Кроме того, Вымолодая, будете детей рожать, что тоже меня не радует». Обучающаяся, использую полученные знания, решила потребовать от работодателя отказ от приема на работу в письменном виде с указанием озвученных причин.

Имеет ли работодатель отказать выдать такой документ? Какие судебные перспективы у такого дела?

Задача 11.

При введении в ООО «Синтез» новой системы оплаты труда генеральный директор запросил мнение профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, действующей в указанном ООО. Председатель профсоюзного комитета в письме, направленном на имя генерального директора ООО «Синтез», указал, что в соответствии с коллективным договором изменение существующей системы оплаты труда должно осуществляться с согласия профсоюзного комитета, и отказал в согласовании изменения системы оплаты труда без объяснения причин отказа. Генеральный директор, тем не менее, издал приказ о введении новой системы оплаты труда, указав, что немотивированная позиция профсоюзного комитета не может быть учтена при принятии решения работодателем.

Прав ли генеральный директор?

Задача 12.

Коллектив работников в количестве 260 человек, работающих у индивидуального предпринимателя Иванова, занимающегося организацией маршрутных перевозок обратился к работодателю с предложением о заключении коллективного договора. Предприниматель Иванов отказал своим работникам в проведении коллективных переговоров по данному вопросу, мотивируя это тем, что в соответствии с ТК РФ коллективный договор заключается только в организациях либо в обособленных структурных подразделениях юридических лиц. Поэтому работодатель - физическое лицо не может быть стороной коллективного договора.

Работники не согласились с мнением работодателя, полагая, что право на ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора через своих представителей, согласно ТК РФ, принадлежит каждому работнику вне зависимости от того, с каким именно работодателем - физическим либо юридическим лицом - он состоит в трудовых отношениях.

Оцените доводы сторон и разрешите ситуацию по существу.

Задача 13.

К моменту окончания смены токарь Смирнов не успел подготовить рабочее место для сдачи его своему сменщику Жилину. Поскольку время работы Смирнова закончилось, он, ссылаясь на неотложные дела, поспешил уйти. Вследствие того, что рабочее место не было подготовлено, Жилин отказался приступить к работе. На основании докладной записки бригадира смены приказом руководителя организации Смирнову и Жилину был объявлен выговор.

Правомерно ли привлечение к дисциплинарной ответственности Смирнова и Жилина?

Задача 14.

В связи с получением путевки в санаторий Семенову был предоставлен ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По окончании отпуска Семенов не явился на работу. Он прислал телеграмму с просьбой продлить ему отпуск на 10 календарных дней без сохранения зарплаты, в связи с тем, что ему представилась возможность продлить лечение. Ответа на телеграмму Семенов не получил. После выхода на работу по требованию работодателя он написал объяснительную записку, в которой изложил все указанные выше обстоятельства. За самовольное продление отпуска на 10 календарных дней Семенову был объявлен выговор. Возник трудовой спор.

Как должен быть разрешен этот спор?

Методические материалы, определяющие процедура оценивания

Процедура оценивания сформированности индикаторов компетенций при проведении текущей аттестации в форме домашней контрольной работы определяется следующими методическими указаниями:

- выполнение контрольной работы проводится в аудиториях, отведенных для самостоятельной работы обучающихся, либо в домашних условиях.
- выполнение домашней контрольной работы (ДКР) осуществляется в соответствии с вариантом, номер которого определяется по списку студентов в группе;

В процессе выполнения ДКР оформляется отчет, включающий следующие разделы:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Введение;
- Задание.
- Заключение;
- Библиографический список
- Отчет по ДКР принимается в сброшюрованном печатном виде на листах формата A4 (210*297), и в электронном виде, например, на оптических носителях, вместе с электронными версиями составляющих работы, т.е. заданиями, выполненными в программах Word, Excel, PowerPoint.
- Осуществляется проверка отчета по ДКР, указываются замечания, требующие доработки. Если замечаний нет, на титуле отчета прописывается «К защите». В противном случае на титуле отчета прописывается «На доработку» и выдается обучающемуся. В журнале преподаватель делает соответствующие записи.
- Затем осуществляется защита ДКР в режиме «Вопрос-Ответ» по содержанию ДКР. (Повторная распечатка ДКР после доработки замечаний не требуется.)

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Правовое регулирование профессиональной деятельности»

Кабинет	Д108 - Компьютер монитор: Samsung 720N -	Д108 - Microsoft Windows 7 Professional подписка
транспортного	1 шт., Потолочное крепление для	Microsoft Imagine Premium подоговору №
права.	проектора - 1 шт., Принтер	321/2019-мз от 17.05.2019, Microsoft
Учебная	матричный LX-1050 - 2 шт., Проектор	Windows XP Home OEM (Product ID 00186-
аудитория для	Toshiba TLP-XD3000a LCD - 1 шт.,	086-318-399), Microsoft Office Professional
маломобильных	Экран с электроприводом Screen	2007 лиц. № 44892618 от 04.12.2008,
групп	Media Champion 244*183MW - 1 шт.,	Microsoft Office Standard 2016 лиц. №
населения.	Колонки Microlab Pro-2 mk3 - 1 шт.,	66223141от 23.12.2015, Kaspersky Antivirus
Учебная	Компьютер в сборе: монитор 21,5"	(лицензия № 1800-190328-115831-597-
аудитория для	Samsung S22B300B black - 10 шт.	1884), ГарантАэро (договор №УЗ/43/17 от
проведения		01.01.2017), КонсультантПлюс (договор
занятий		№33-2008 УЗ от 01.10.2008), Программный
лекционного		комплекс «Компьютерная деловая игра
типа		«БИЗНЕС-КУРС: КорпорацияПлюс.
Учебная		Версия 4» (Лицензия №БК-М1-КОЛ-1234
аудитория для		от 28.04.2009), KonSi SWOT – Analysis
занятий		(лицензия №624 от 29/12/2005), KonSi
семинарского		Anketter (лицензия №623 от 29/12/2005),
типа		Галактика Экспресс 8.1 (Демо), 1С
Учебная		Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями
аудитория для		(лицензионный договор № 710(№286/2014-
курсового		мз) от 01.04.2014 г.),7-Zip (freeware), Adobe
проектирования		Flash Player (EULA), Aimp (freeware), Free
(выполнения		Commander (freeware), Google Chrome
курсовых работ)		(freeware), CCleaner (Freemium), Light Alloy
Учебная		(freeware), Opera (freeware), XnView (GFL
аудитория для		SDK/GFLAx), doPDF (EULA), Adobe
групповых и		Reader (EULA), Mozilla Thunderbird
индивидуальных		(freeware), Stamina (freeware), Тренажер
консультаций		ФСФР (demo), АЛОР-Трейд(freeware),
Учебная		АЛОР-Фаст(freeware)
аудитория для		
текущего		
контроля и		
промежуточной		
аттестации		
Кабинет	Д122 - Мультимедиа-проектор EpsonEB-825	Д122 - Microsoft Windows 7 Professional подписка
коммерческой	- 1 шт., Компьютер в сборе: монитор	Microsoft Imagine Premium по договору №
деятельности	17" Samsung T 1720NR Intel Pentium	321/2019-мз от 17.05.2019, Microsoft
Учебная	Dual – CoreE5400- 1 шт., Колонки	Windows Vista Business лиц. №44963062 от
аудитория для	MikrolabPro-2,2 ПДУ- 1 шт., Экран с	15.05.2007, Microsoft Office Professional
проведения	электроприводом Screen	2007 лиц. №44963062 от 15.05.2007,
занятий	MediaChampion 153*203 см(95") - 1	Microsoft Office Standard 2016 лиц.
лекционного	шт., Компьютер монитор LG	№66223141 от 23.12.2015, Microsoft Visio
типа	Studioworks 773 – 11 шт.,	2010 подписка Microsoft Imagine Premium
Учебная	Персональный компьютер	по договору № 321/2019-мз от 17.05.2019,
аудитория для	CorpOptima в комплекте – 8 шт.,	Kaspersky Antivirus (лицензия №1800-
занятий	Персональный компьютер	190328-115831-597-1884), Kaspersky
семинарского	IntelPentium G2130/ монитор 23"	Endpoint Security (лицензия № 1800-
типа	Philips 233V5LSB – 4 шт., Принтер	190328-115831-597-1884), Гарант Аэро
Учебная	Epson LX-300+ - 2 шт., ИБП	(договор № УЗ/43/17 от 01.01.2017),
аудитория для	UPSAPCBK 500-RS Back-UPS, 300	КонсультантПлюс (договор№33-2008 УЗ
курсового	Вт 1 шт.	от 01.10.2008), Программный комплекс
проектирования		«Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-
(выполнения		КУРС: КорпорацияПлюс. Версия
курсовых работ)		4»(Лицензия №БК-М1-КОЛ-1234 от

Учебная		28.04.2009),KonSi SWOT – Analysis
аудитория для		(лицензия №624 от 29/12/2005), KonSi
групповых и		Anketter (лицензия №623 от
индивидуальных		29/12/2005),IBM SPSS Statistics Base
консультаций		(лицензионныйдоговор №20111227 от
Учебная		27.12.2011 ЗАО «СофтЛАйнТрейд»), 1С
аудитория для		Предприятие 7.7, 8.3 сконфигурациями
текущего		(лицензионныйдоговор №710(№286/2014-
контроля и		мз) от 1 апреля 2014 г.), 7-Zip (freeware),
промежуточной		Adobe Flash Player (EULA), Aimp
аттестации		(freeware), Free Commander (freeware),
·		Google Chrome (freeware), CCleaner
		(Freemium), Light Alloy (freeware), Opera
		(freeware), XnView (GFL SDK/GFLAx),
		doPDF (EULA), Adobe Reader (EULA),
		Mozilla Thunderbird (freeware), Stamina
		(freeware), ТренажерФСФР (demo), АЛОР-
		Трейд(freeware), АЛОР-Фаст(freeware)
Помещение для	Б202 - Компьютер администратора Corp	Б202 - Microsoft Windows 7 Professional лиц. №
самостоя-	Optima 2 в сборе: монитор 21,5	60956365 от 25.09.2012, Microsoft Office
тельной работы	LGIPS224T - 1 шт., Ком-пьютер Согр	Professional Plus 2010 лиц. № 60956365 от
1	Optima 2 в сборе: монитор 21,5	25.09.2012, Kaspersky Endpoint Security
	LGIPS224T - 11 шт., принтер НР	(лицензия № 1800-190328-115831-597-
	LaserJet P2055d - 2 шт., принтер	1884), MMIS Lab (договор оказания услуг
	Kyocera FS-3900DN - 1 шт.	№ 378/2019-мз от 31.05.2019), АИБС
		MAPK-SQL 1.18 (ГПД №1093/2014-мзот
		24.11.2014 г. СОАОНПО «ИНФОРМ-
		СИСТЕМА»), 7-Zip (freeware), Adobe Flash
		Player (EULA), Aimp (freeware), Free Com-
		mander (freeware), Google Chrome (free-
		ware), CCleaner (Freemium), Light Alloy
		(freeware), Opera (freeware), XnView (GFL
		SDK/GFLAx), doPDF (EULA), Adobe
		Reader (EULA), Mozilla Thunderbird
		(freeware), OpenOffice (Apache License 2.0)
		(==== // openomies (repaire Ziconso 2/o)

Перечень периодических изданий, рекомендуемый по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности»

Наименование	Наличие доступа
Дневник науки [Электронный ресурс]: журн. / Мухин М.Н.	http://dnevniknauki.ru
Право и практика [Электронный ресурс]: журн. / АНО	http://www.helri.com
"Научно-исследовательский институт истории, экономики и	
права"	
МЕЖДУНАРОДНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ	https://research-journal.org
ЖУРНАЛ [Электронный ресурс]: журн. / ИП Соколова М.В.	