**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**"Вятский государственный агротехнологический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета

_____ А.В. Тюпкин

"15" апреля 2021 г.

# Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **экономики и менеджмента**

Учебный план Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Землеустройство и управление земельными ресурсами"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 34
самостоятельная работа 74

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | **8 (4.2)** | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | 11 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Практические | 22 | 22 | 22 | 22 |
| В том числе инт. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Контактная работа | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Сам. работа | 74 | 74 | 74 | 74 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 152F9F34BEA253FCE714EAC1F1E3E158
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 04.04.2022 до 28.06.2023

Программу составил(и):
*к.э.н., доцент, Шиврина Татьяна Борисовна*

Рецензент(ы):
*к.э.н., доцент, Жукова Юлия Сергеевна*

Рабочая программа дисциплины

**Правовое обеспечение землеустройства и кадастров**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978)

составлена на основании Учебного плана:
Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) программы бакалавриата "Землеустройство и управление земельными ресурсами"

одобренного и утвержденного Ученым советом университета от 15.04.2021 протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена учебно-методической комиссией

агрономического факультета Протокол № 5 от "15"апреля 2021 г.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

экономики и менеджмента

Протокол № 8 от "15"апреля 2021 г.

Зав. кафедрой _____ к.э.н., доцент Спиридонова Евгения Владимировна

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **экономики и менеджмента**

Протокол от "  "  2022 г. №

Зав. кафедрой

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "  "  2023 г. №

Зав. кафедрой

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

**экономики и менеджмента**

Протокол от "  "  2024 г. №

Зав. кафедрой

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **экономики и менеджмента**

Протокол от "_"  2025 г. №

Зав. кафедрой

| **1. ЦЕЛЬ (ЦЕЛИ) ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | |
|---|---|
| 1.1 | является формирование у обучающихся целостного представления о системе, методах и инструментах государственного воздействия на земельные отношения и государственную земельную политику, а также о правовом обеспечении землеустройства и кадастров |

| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОПОП: | Б1.В |

| | |
|---|---|
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Дисциплины, изученные на предыдущем уровне: |
| 2.1.2 | - Правоведение |
| 2.1.3 | - Земельное право |
| 2.1.4 | - Основы землеустройства |
| 2.1.5 | - Основы государственного кадастра недвижимости |
| 2.1.6 | - Земельный кадастр |
| 2.1.7 | - Кадастр недвижимости и мониторинг земель |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | - Государственный кадастровый учет |
| 2.2.2 | - Преддипломная практика |
| 2.2.3 | - Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|---|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-2.1 | Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| УК-11.1 | Знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней |
| УК-11.2 | Уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме |
| УК-11.3 | Владеть навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции |
| ПК-4 | Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ |
| ПК-4.1 | Определяет объекты исследования, осуществляет рекогносцировку местности, составляет план проекта работ |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции (индикаторы) | Литература | Интеракт. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1.** | | | | | | |
| 1.1 | Содержание дисциплины; Земельные отношение; правовое обеспечение земельных отношений.Состояние земельного права до 1917 г.; новый этап развития земельного права – советский период; Основное содержание основной земельной реформы и ее основные | 8 | 2 | УК-2.1 УК- 11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК- 4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | нормативные правовые акты. /Лек/ | | | | | | |
| 1.2 | Охрана земель; Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд; оценка и платность использования земли; оценка земель.Земельный кодекс РФ как основной законодательный акт регулирования земельных отношений в России. /Лек/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 2 | |
| 1.3 | Основные положения гражданского законодательства в части вещных и обязательственных прав на землю.Основные положения федеральных законов, регулирующих сферу землеустройства и кадастров. /Лек/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.4 | Обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность кадастровых инженеров. /Лек/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.5 | Теоретические основы правового режима. Его 5 элементов. Виды правового режима. /Лек/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.6 | Градостроительный кодекс как | 8 | 2 | УК-2.1 УК- | Л1.1 Л1.2 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | основной правовой механизм регулирования градостроительных отношений.Понятие земельного спора. Виды земельных споров. Разрешение споров в арбитражном суде, в судах общей юрисдикции, в третейских судах. /Лек/ | | | 11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | | |
| 1.7 | Земельные отношения. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 1 | |
| 1.8 | Анализ земельных кодексов России. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.9 | Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих охрану земель, изъятие земель для государственных и муниципальных нужд, оценку и платность использования земли. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 1 | |
| 1.10 | Анализ структуры и содержания Земельного кодекса РФ. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.11 | Судебная практика по земельным спорам в части оспаривания вещных и обязательственных прав на землю. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 2 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.12 | ФЗ «О Землеустройстве», ФЗ о геодезии и картографии, ФЗ о государственной регистрации недвижимости и другие. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.13 | ГКН и ЕГРН изменения в действующем законодательстве. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.14 | Анализ достоинств и недостатков 218 -ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.15 | Анализ законодательной базы, регулирующей деятельность кадастровых инженеров. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.16 | Анализ правового режима по его элементам по вариантам. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.17 | Анализ градостроительного кодекса.Анализ судебной практики в сфере землеустройства и кадастров. /Пр/ | 8 | 2 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.18 | Правовое обеспечение землеустройства и кадастров /Ср/ | 8 | 11 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.19 | Основные этапы развития земельного законодательства в России. /Ср/ | 8 | 11 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК- | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 4.1 | Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | | |
| 1.20 | Основные задачи земельного законодательства с позиций муниципального управления. /Ср/ | 8 | 11 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.21 | Земельный кодекс как главный правовой механизм регулирования земельных отношений и управления земельными ресурсами. /Ср/ | 8 | 6 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.22 | Гражданский кодекс и его роль в регулировании земельных отношений. /Ср/ | 8 | 5 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.23 | Основные Федеральные законы, регулирующие отношения, возникающие в сфере кадастровой деятельности, кадастрового учета, землеустройства, регистрации прав на объекты недвижимости. /Ср/ | 8 | 5 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.24 | Учетная функция государственного регулирования земельных отношений. /Ср/ | 8 | 5 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.25 | Кадастровая деятельность и ее правовое обеспечение. /Ср/ | 8 | 5 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.26 | Кадастровая деятельность и ее правовое обеспечение. /Ср/ | 8 | 5 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.27 | Градостроительные и земельные | 8 | 5 | УК-2.1 УК- | Л1.1 Л1.2 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | отношения. /Ср/ | | | 11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | | |
| 1.28 | Земельные споры и порядок их разрешения. /Ср/ | 8 | 5 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |
| 1.29 | /Зачёт/ | 8 | 0 | УК-2.1 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ПК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 | 0 | |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Содержание фонда оценочных средств представлено в Приложении 1, Приложении 2.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л1.1 | А. М. Колычев, И. М. Рассолов | Правовое обеспечение экономики [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата Режим доступа: https://urait.ru/bcode/432134 | Юрайт, 2019 |
| Л1.2 | Рыженков А.Я., Чаркин С.А., Чикильдина А.Ю., Анисимов А.П. - под ред. | ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ [Электронный ресурс]: Учебник для академического бакалавриата Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/431158 | М:Юрайт, 2019 |
| Л1.3 | Круглова, Н. Ю. | Хозяйственное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров Режим доступа: https://urait.ru/bcode/425151 | Москва : Издательство Юрайт, 2019 |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
|---|---|---|---|
| Л2.1 | Н.Ю. Круглова | Хозяйственное право (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие Режим доступа: https://book.ru/book/901936 | Москва : КноРус, 2011 |
| Л2.2 | С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова | Экологическое право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата и специалитета Режим доступа: https://urait.ru/bcode/432461 | М.: Издательство Юрайт, 2019 |
| Л2.3 | Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной | Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов Режим доступа: https://urait.ru/bcode/456931 | Москва : Издательство Юрайт, 2020 |
| Л2.4 | Прокошин М.С. | Финансовое правоведение: теория и практика [Электронный ресурс]: Монография Режим доступа: https://book.ru/book/920694 | М.: Юстиция, 2016 |

| 6.1.3. Методические разработки | | | |
|---|---|---|---|
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, |
| Л3.1 | Шиврина Т.Б., Пестрикова Ю.В. | Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами» Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp | Киров: Вят. ГСХА,, 2019 |
| Л3.2 | Ф. П. Румянцев, Н. Н. Шерснева. | Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/138591 | Нижний Новгород : НГСХА, 2019. |

| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | |
|---|---|
| Э1 | Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. - Загл. с экрана |
| Э2 | Электронная научная сельскохозяйственная библиотека (ЭНСХБ)[Электронный ресурс]- Режим доступа:http://www.cnshb.ru/elbib.shtm - Загл. с экрана |

| 6.3. Перечень информационных технологий | |
|---|---|
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | |
| 6.3.1.1 | Операционная система семейства Windows (Windows Vista Business AO NL, MS Win Prof 7 AO NL, Win Prof 7 AOL NL, Win Home Bas 7 AOL NL LGG, Win Starter 7 AO NL LGG, Win SL 8 AOL NL LGG, Win Prof 8 AOL NL, Win Home 10 All Languages Online Product Key License) |
| 6.3.1.2 | Приложения Office (MS Office Prof Plus 2007 AO NL, MS Office Prof Plus 2010 AO NL, MS Office 2013 OL NL, MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc) |
| 6.3.1.3 | Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security |
| 6.3.1.4 | Opera 26/0/1656/24 |
| 6.3.1.5 | IBM SPSS Statistics |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем и современных профессиональных баз данных** | |
| 6.3.2.1 | Информационная справочная система: КонсультантПлюс |
| 6.3.2.2 | Информационная справочная система: Гарант |
| 6.3.2.3 | Профессиональная база данных: Научная электронная библиотека elibrary.ru Режим доступа: http://elibrary.ru/ |
| 6.3.2.4 | Профессиональная база данных: Электронный каталог ФГБОУ ВО Вятского ГАТУ Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2 |
| 6.3.2.5 | Профессиональная база данных: Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Кировской области, Режим доступа: http://www.dsx-kirov.ru/ |
| | |

| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| 7.1 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) представлено в Приложении 3 РПД. |

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины проводится в форме аудиторных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: творческие задания; работа в малых группах; дискуссия; изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции; обсуждение и разрешение проблем. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (тем дисциплины);
- подготовка к лекциям и практическим занятиям; • подготовка к мероприятиям текущего контроля;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При организации самостоятельной работы необходимо, прежде всего, обратить внимание на ключевые понятия, несущие основную смысловую нагрузку в том или ином разделе учебной дисциплины.

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины

Для работы необходимо ознакомиться с учебным планом дисциплины и установить, какое количество часов отведено учебным планом в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу с преподавателем на лекционных и практических, лабораторных занятиях, а также на самостоятельную работу. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий. Целесообразно начать работу с изучения теоретического материала, основных терминов и понятий курса и с письменных ответов на тестовые задания. 2. Подготовка к лекционным,практическим занятиям

Традиционной формой преподнесения материала является лекция. Курс лекций по предмету дает необходимую информацию по изучению закономерностей и тенденций развития объекта и предмета исследования изучаемой дисциплины. Лекционный материал рекомендуется конспектировать. Конспекты позволяют обучающемуся не только получить больше информации на лекции, но и правильно его структурировать, а в дальнейшем - лучше освоить.

Цель практических (семинарских) занятий заключается в закреплении теоретического материала по наиболее важным темам, в развитии у обучающихся навыков критического мышления в данной области знания, умений работы с учебной и научной литературой, нормативными материалами. В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, досконально изучить соответствующий теоретический материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу. Рекомендуется обращение обучающихся к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации по теме, что позволяет в значительной мере углубить проблему и разнообразить процесс ее обсуждения.

3. Подготовка к мероприятиям текущего контроля

Форма текущего контроля обучающихся - реферат (презентация), который является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. 4. Подготовка к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. Подготовка к зачету предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

5. Интерактивные формы.

При проведении аудиторных занятий предусмотрено применение следующих инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества: проведением мастер-класса представителями ведущих организаций в сфере правового обеспечения землеустройства и кадастров; коллективным решением творческих задач; разбором конкретной ситуации. Количество часов занятий в интерактивных формах определено учебным планом.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)
Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

Направление подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль) программы «Землеустройство и управление земельными ресурсами»
Квалификация бакалавр

**1. Описание назначения фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины/модуля «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»и предназначен для оценки планируемых результатов обучения характеризующих этапы формирования компетенций (п.2) в процессе изучения данной дисциплины.

ФОС включает в себя оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта.

ФОС разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978) - основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры программы бакалавриата Землеустройство и управление земельными ресурсами;
- Положения «О формировании фонда оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования».

**2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)
- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)
- Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ (ПК-4)

Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

| Код формируемой компетенции | Начальный | Основной | Заключительный |
|---|---|---|---|
| УК-2 | Математическая статистика<br>Экология<br>Системный анализ | Типология объектов недвижимости Основы градостроительства и планировка населенных мест<br>Основы землеустройства<br>Инженерное обустройство территории Мелиорация<br>Технологическая практика | Экономика<br>Участковое землеустройство Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Земельный кадастр<br>Преддипломная практика<br>Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы |
| УК-11 | Введение в специальность (землеустройство) | Правоведение<br>Почвоведение | Земельное право<br>Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ПК-4 | Основы научных исследований в землеустройстве<br>Информационное обеспечение землеустройства | Методы обработки геодезических измерений<br>Информационные технологии в землеустройстве и при ведении земельного кадастра<br>Технологическая практика | Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Основы государственного кадастра недвижимости<br>Земельный кадастр Государственный кадастровый учет<br>Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве<br>Преддипломная практика<br>Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы |

**3. Планируемые результаты освоения образовательной программы по дисциплине, выраженные через компетенции и индикаторы их достижений, описание шкал оценивания**

| **УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | |
|---|---|
| Индикаторы | Формулировка индикатора |
| УК-2.1. | Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. |
| УК-2.2 | Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. |
| УК-2.3 | Владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| **УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению** | |
| Индикаторы | Формулировка индикатора |
| УК-11.1. | Знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. |
| УК-11.2 | . Уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. |
| УК-11.3. | Владеть навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции. |
| **ПК-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ** | |

| Индикаторы | Формулировка индикатора |
|---|---|
| ПК-4.1. | Определяет объекты исследования, осуществляет рекогносцировку местности, составляет план проекта работ. |
| ПК-4.2. | Использует современные программные средства обработки, хранения, анализа землеустроительных и земельно-кадастровых данных. |
| ЛК-4.3. | Планирует, организовывает и осуществляет геодезические съёмки и съёмки с применением средств ДЗЗ, оценивает их результаты, производит их обработку с получением конечной продукции. |

Для оценки сформированности соответствующих компетенций по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» при сдаче зачёта применяется аналитическая двухуровневая шкала оценивания:

Шкала зачёта

| № | Критерий оценивания | Шкала оценивания | |
|---|---|---|---|
| | | не зачтено | зачтено |
| | | описание показателя | |
| 1 | Уровень усвоения обучающимся теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач | Низкий уровень усвоения материала. Продемонстрировано незнание значительной части программного материала | Твердое знание материала |
| 2 | Правильность решения практического задания | Обучающийся неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы | Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения |
| 3 | Логичность, обоснованность, чёткость ответа на вопросы | Существенные ошибки, нет ответов на дополнительные уточняющие вопросы | Грамотное и по существу изложение теоретического материала без существенных неточностей при ответе на вопрос |
| 4 | Работа в течении семестра, наличие задолженности по текущему контролю успеваемости | Имеются многочисленные пропуски занятий, задолженность по текущему контролю знаний | Активная, задолженность отсутствует |

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Вопросы по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» для подготовки к зачёту.**

1. Основные понятия государственного (правового) регулирования земельных отношений.
2. История возникновения и развития землеустройства и кадастра в России и за рубежом.
3. Земельные отношения в России с 1917-1990 г.г.
4. Основные итоги земельных преобразований в России с 1991-2001 г.г.
5. Анализ земельных кодексов РСФСР (1922 г., 1970г., 1991г., 2001г, изменения на 2015 год.).
6. Земельный кодекс России 2001г., его основные принципы, содержание, основные изменения. Анализ ЗК 2001-го и 2015-го годов.
7. Земельное законодательство России, анализ основных законов.
8. Органы государственного регулирования земельных отношений, их функции.

9. Государственный кадастр недвижимости как основной инструмент регулирования земельных отношений.
10. Землеустройство как инструмент земельной политики. ФЗ «О землеустройстве».
11. Мониторинг, контроль и охрана земель. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие их осуществление.
12. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
13. Особенности правового режима земель населенных пунктов.
14. Особенности правового режима земель промышленности и специального назначения.
15. Особенности правового режима земель водного фонда.
16. Особенности правового режима земель лесного фонда.
17. Особенности правового режима земель запаса.
18. Виды операций с землей: «Аренда земель». Договор аренды
19. Виды операций с землей: «Купля - продажа земельного участка». Договор купли - продажи.
20. Виды операций с землей: «Залог земельного участка».
21. Формы платы за землю. Пример расчета налога и арендной платы.
22. Государственная, муниципальная и частная собственность на землю.
23. Защита земельных прав землепользователей. Порядок разрешения земельных споров.
24. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.
25. Регулирование земельных отношений на территории Кировской области.
26. Государственный земельный контроль.
27. Методика присвоения кадастровых номеров земельным участкам
28. Особенности регулирования земельных отношений за рубежом (Германия, Англия, США, Китай, Япония, Ближнее зарубежье).

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура оценивания знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации по дисциплине правовое обеспечение землеустройства и кадастров проводится в форме зачёта.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающегося, форма проведения, процедура сдачи зачёта, сроки и иные вопросы определены Положением о порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся. Зачёт служит формой проверки качества усвоения обучающимся учебного материала лекционных и лабораторных занятий в соответствии с утвержденной программой.

Промежуточная аттестация (зачёт) по дисциплине правовое обеспечение землеустройства и кадастров проводится в аудитории в виде опроса по типовым вопросам дисциплины. Вопросы составлены таким образом, чтобы в них попали вопросы, контролирующие уровень сформированности заявленной дисциплинарной компетенции. Типовые вопросы для зачёта по дисциплине приводятся выше в п.4.

В результате проведения зачёта на основании критериев и показателей оценивания, приведенных в шкале п. 3, обучающемуся выставляется оценка согласно шкалы оценивания, которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Оценка «не зачтено» предполагает повторную сдачу зачёта.

Приложение 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

Направление подготовки (специальность) 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) программы «Землеустройство и управление земельными ресурсами»

Квалификация бакалавр

**1. Описание назначения фонда оценочных средств**

Настоящий фонд оценочных средств (ФОС) входит в состав рабочей программы дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» и предназначен для оценки планируемых результатов обучения - сформированности индикаторов достижения компетенций и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

**2. Перечень компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля) или программы практики**

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)
- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11)
- Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ (ПК-4)

**3. Банк оценочных средств**

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины правовое обеспечение землеустройства и кадастров используются следующие оценочные средства:

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства |
|---|---|---|
| 1 | Реферат (презентация) | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебноисследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. |

ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ
Агрономический факультет

**Реферат/презентация**
по дисциплине правовое обеспечение землеустройства и кадастров

**Текущий контроль в форме реферата/презентации** предназначен для проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по темам изучаемой дисциплины

**Результаты текущего контроля в форме реферата/презентации оцениваются посредством двухуровневой шкалы «зачтено/не зачтено».**

Шкала зачёта

| **Шкала оценивания** | **Показатели оценивания** |
|---|---|
| Зачтено | Выставляется, если работа соответствует теме, тема раскрыта полностью, изложение последовательное, отсутствует лишняя информация, креативность представления материала |
| Не зачтено | выставляется, если тема раскрыта не полностью, изложение не логичное, стандартное (не творческое), представленный материал малоинформативен и дублируется. |

**Критерии и показатели оценки реферата/презентации.**

| Показатели оценки | Критерии оценки |
|---|---|
| 1. Новизна реферируемого / презентуемого текста | - актуальность проблемы и темы;<br>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы;<br>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений |
| 2. Степень раскрытия проблемы | - соответствие содержания теме и плану реферата;<br>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы |
| 3. Эрудированность автора по изученной теме | - степень знакомства автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики; - полнота цитирования источников, степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов |
| 4. Личные заслуги автора реферата / презентации | - дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы; - новизна поданного материала и рассмотренной проблемы;<br>- уровень владения тематикой и научное значение исследуемого вопроса |
| 5. Соблюдение требований к оформлению | - правильное оформление ссылок на используемую литературу;<br>- грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;<br>- соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления. |

**Типовые задания для реферата/презентации при проведении текущего контроля.**

**Темы рефератов по дисциплине правовое обеспечение землеустройства и кадастров.**

1. Понятие, состав и особенности использования земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим.
2. Состав земель населенных пунктов. Правовой режим территориальных и пригородных зон.
3. Охрана окружающей среды и ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности.
4. Состав земель населенных пунктов. Правовой режим земель населенных пунктов.
5. Право граждан на землю для жилищного, дачного, гаражного строительства, ведения личного подсобного хозяйства и других нужд.
6. Понятие и состав земель промышленности и энергетики. Правовой режим.
7. Понятие и состав земель транспорта и связи. Правовой режим.
8. Понятие и состав земель радиовещания, телевидения, информатики и космической деятельности. Правовой режим.
9. Правовой режим земель обороны и безопасности.
10. Понятие и состав земель, предоставленных для добычи полезных ископаемых.
11. Правовой режим. Основы права недропользования.
12. Понятие и развитие земель лесного фонда. Правовой режим использования и охраны земель.
13. Понятие и режим земель водного фонда. Правовой режим и управление землями.

14. Понятие и состав земель особо охраняемых природных территории. Правовой режим.
15. Правовой режим земель оздоровительного, рекреационного назначения. Правовой режим. Понятие и состав земель историко-культурного назначения. Правовой режим.
16. Право собственности и иные права на землю.
17. Управление в области использования и охраны земель (государственный кадастр недвижимости, землеустройство, плата за землю, надзор и контроль за использованием и охраной земель, мониторинг).
18. Понятие, цели и содержание охраны земель. Экологические и специальные требования охраны земель и почв.
19. Понятие и состав земель запаса. Правовой режим.
20. Юридическая ответственность (дисциплинарная, административная, гражданская и уголовная) в области охраны и использования земель.

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания**

Текущий контроль для оценивания компонентов дисциплинарных частей компетенций в формах, приведенных в таблице п.3, проводится в виде реферата/презентации. Результаты оценивания по двухуровневой шкале «зачтено/не зачтено» заносятся в журнал преподавателя и учитываются в оценке при проведении промежуточной аттестации по дисциплине правовое обеспечение землеустройства и кадастров в виде зачёта.

Шкала и критерии оценки приведены в таблице раздела «Реферат/презентация» текущего контроля ФОС.

Приложение 3

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

| Наименование специальных помещений | Оснащённость специальных помещений |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Б-203 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, периодическая таблица химических элементов им. Менделеева, комплект мультимедийного оборудования с экраном<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение |
| Учебная аудитория для занятий семинарского типа | Д-113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, принтер.<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение. |
| Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций | Д-113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, принтер.<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение. |
| Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации | Д-113 Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, 9 персональных компьютеров, принтер.<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirus, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4», KonSiSWOT – Analysis, KonSiAnketter, 1СПредприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение. |
| Помещение для самостоятельной работы | Б-202Рабочее место администратора, компьютерная мебель, 2 компьютера администратора, 5 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.<br>Список ПО: Windows, MicrosoftOffice, KasperskyAntivirusи свободно распространяемое программное обеспечение<br>С возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации |

Приложение 4

Перечень

периодических изданий, рекомендуемых по дисциплине

«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»

| Наименование | Наличие доступа |
|---|---|
| Землеустройство, кадастр и мониторинг земель [Текст]: журн. / Изд. Дом "Просвещение" | Читальный зал библиотеки ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ |
| Актуальные проблемы российского права [Электронный ресурс]: журн. /Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА) (Москва) | https://elibrary.ru/contents.asp?id=34053836 |
| Экономика сельского хозяйства. Реферативный журнал[Электронный ресурс]: журн. / Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» | https://elibrary.ru/contents.asp?id=34419843 |