Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
59F0ECBC85541C5CD86EDE8797C49A73
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 25.05.2023 до 17.08.2024

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета университета
От 15 апреля 2021 г., протокол №5
Председатель Ученого совета университета,
Ректор _____ Е.С. Симбирских

Основная профессиональная образовательная программавысшего образования

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастрынаправленность (профиль)
«Землеустройство и управление земельными ресурсами»

КвалификацияБакалавр

Форма обучения: очная/заочная

2021

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обсуждена на заседании Ученого совета агрономического факультета

Протокол № 4 от 15.04.21

Декан факультета _____ Тюлькин А.В.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:
От ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ:

Декан агрономического факультета — Тюлькин А.В.

И.о. заведующего кафедрой биологии растений, селекции и семеноводства, микробиологии — Трефилова Л.В.

И.о. заведующего кафедрой общего земледелия и растениеводства — Коробицын С.Л.

Заведующий кафедрой почвоведения, мелиорации, землеустройства и химии — Тюлькин А.В.

представители работодателя:

Председатель сельскохозяйственного производственного кооператива имени Кирова Оричевского района Кировской области, Заслуженный работник сельского хозяйства Российской Федерации — Ожегин Б.А.

Председатель ООО СПХ «Елгань» — Мусихин О.И.

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Заведующий учебно-методическим отделом — Гущин С.Н.

Проректор по учебно-методической работе — Поярков М.С.

РЕЦЕНЗЕНТЫ ОПОП ВО:

Директор Федерального государственного бюджетного учреждения государственный центр агрохимической службы "Кировский". — Молодкин В.Н.

Старший научный сотрудник, заведующий лабораторией земледелия и мелиорации; заведующий опытным полем ФГБНУ "Федеральный аграрный научный центр Северо-Востока имени Н.В. Рудницкого", г. Киров, кандидат сельскохозяйственных наук.

Попов Ф.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ **6**
1.1. Общие сведения ... 6
1.2. Нормативные документы ... 6
1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО ... 7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ... 8
2.1. Область (области) профессиональной деятельности выпускников ... 8
2.2.Типы задач профессиональной деятельности выпускников ... 8
2.3.Перечень основных объектов (или областей знаний)профессиональной деятельности выпускников ... 8
2.4.Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО ... 9
2.5. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) ... 9
3.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ... 13
3.1.Направленность (профиль) ОПОП ВО ... 13
3.2.Квалификация, присваиваемая выпускнику ... 13
3.3.Структура и объем образовательной программы ... 13
3.4. Формы обучения ... 14
3.5.Срок получения образования: ... 14
4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ... 14
4.1.Универсальные компетенции выпускников и индикаторы ихдостижения ... 14
4.2.Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторыих достижения ... 16
4.3.Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, самостоятельно установленные образовательной организацией ... 19
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО ... 24
5.1. Учебный план ... 24
5.2.Календарный учебный график ... 24
5.3.Рабочие программы дисциплин (модулей) ... 24
5.4.Рабочие программы практик ... 24
5.4.1.Рабочие программы учебных практик ... 25
5.4.2.Рабочие программы производственных практик ... 25
6.1.Фонды оценочных средств ... 25
6.1.1.Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ... 25
6.1.2.Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО ... 26
3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ... 26
6.2.Требования к материально-техническому и учебно-методическомуобеспечению образовательной программы ... 27
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы ... 28
6.4.Требования к финансовым условиям реализации образовательнойпрограммы ... 29
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по образовательной программе ... 29
7.ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ... 30
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ ИМАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ... 35

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами» (далее ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) с учетом потребности рынка труда, а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы (при наличии).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, программы государственной итоговой аттестации, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательнойработы.

ОПОП ВО подлежит обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Обновления фиксируются в Листе регистрации изменений, дополнений и ревизий (Приложение 1).

1.2. Нормативные документы

Настоящая ОПОП ВО разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке»;
- приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02

Землеустройство и кадастры»;

- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- методические рекомендации Минобрнауки России от 22.01.2015 г. №ДЛ- 1/05вн по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов;
- приказ Минтруда России от 12.10.2021 г. №718Н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»»
- приказ Минтруда России от 21.10.2021 г. №746Н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»»
- Приказа Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»
- Минобрнауки России от 29.09.2022 МН-11/3030 «О направлении методических рекомендаций по формированию условий для защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»
- Минобрнауки России от 21.12.2022 МН-5/35982 «О направлении образовательного модуля «Основы военной подготовки»
- Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»
- Перечень поручений по итогам заседания Госсовета (утв. Президентом РФ 29.01.2023 № Пр-173ГС «О включении образовательного модуля «Основы российской государственности»
- Устав ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО

1. Университет – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ)
2. ОПК – общепрофессиональная компетенция

3. ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования, образовательная программа
4. ОТФ – обобщенная трудовая функция
5. ПД – профессиональная деятельность
6. ПК – профессиональная компетенция
7. ПС – профессиональный стандарт
8. ПООП – примерная основная образовательная программа
9. УК – универсальная компетенция
10. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандартвысшего образования
11. з.е. – зачетная единица

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

2.1. Область (области) профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учета, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета; подготовки и планирования выполненных полевых работ по инженерно-геодезическим испытаниям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчетов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации).

2.2.Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

технологический;проектный;

организационно-управленческий.

2.3.Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших

программу бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, являются:

- земельные и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда;

объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;

- зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- объекты недвижимости и кадастрового учета;
- информационные системы, инновационные технологии в землеустройствеи кадастрах;
- информационные системы и технологии кадастра недвижимости;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель;

выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.4.Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 2.

Перечень обобщѐнных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, представлен в Приложении 3.

2.5. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (илиобласти знания)
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	организационно-управленческий	- Постановка исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ - Анализ исходной информации, хранящейся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности - Разработка предложений к	- земельные и другие виды природных ресурсов; - категории земельного фонда; - объекты землеустройства: территории субъектов

		программе инженерно- геодезических изысканий - Организация метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов - Организация всех видов работ вне места постоянной дислокации - Руководство выполнением полевых и камеральных инженерно-геодезических работ - Постановка исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ - Подготовка заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ - Организация метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов - Выдача заданий исполнителям, обеспечение их соответствия техническому заданию заказчика - Руководство выполнением полевых и камеральных инженерно-геодезических работ - Учет, анализ и систематизация результатов, выполненных исполнителями инженерно-геодезических работ - Подготовка данных для составления отчета по инженерно-геодезическим изысканиям - Внесение предложений об изменении норм выработки при производстве инженерно-геодезических изысканий - Подготовка предложений по мониторингу опасных природных и техногенных процессов - Прием картографической и геодезической основ ГКН, создаваемых для целей ГКН - Внесение картографической и геодезической основ ГКН в программный комплекс, применяемый для ведения ГКН - Внесение в ГКН картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости - Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастрового деления кадастровых районов кадастрового округа на кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. - Внесение утвержденного кадастрового деления в программном комплексе ГКН - Выгрузка необходимых слоев,	РоссийскойФедерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, ихчастей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользованийи земельные участки в зависимости отцелевого назначения и разрешенного использования; - земельныеугодья; - объекты недвижимости и кадастрового учета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использованияземель.

		содержащихся в программном комплексе ГКН - Проверка документов о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах, поступивших в порядке информационного взаимодействия	
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	проектный	- Внесение сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия, о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах - Проверка документа, удостоверяющего личность - Формирование учѐтного дела - Сканирование документов и привязка электронных образцов документов к электронному учетному делу - Прием и регистрация документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости, поступающих посредством почтового отправления - Пересдача учетных дел по реестру в установленном порядке в соответствующий орган кадастрового учета или в орган, осуществляющий государственную регистрацию права - Выдача (направление) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН,и запросов ЕГРП - Регистрация и удостоверение подготовленных по результатам запроса/заявления исходящих документов и выдача их заявителю - Подготовка и направление запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы технической инвентаризации на предоставление документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета и предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости - Рассмотрение заявлений/запросов и	- земельные и другие виды природных ресурсов; - категории земельного фонда; - объекты землеустройства: территории субъектов РоссийскойФедерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, ихчастей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользованийи земельные участки в зависимости отцелевого назначения и разрешенного использования; - земельныеугодья; объекты недвижимости и - кадастрового учета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование,

		документов, поступивших с ним и необходимых для осуществления кадастровых действий: проверка предоставленных документов на предмет отсутствия оснований или приостановления кадастровых действий, включая проведение пространственного анализа сведений ГКН - Подготовка протокола проверки документов в соответствии с кадастровых процедур - Принятие решения по результатам выполнения кадастровых процедур Направление документов по результатам рассмотрения заявления о кадастровом учете и документов, необходимых для осуществления кадастрового учета, для выдачи/отправки заявителю - Формирование архива документов ГКН, в том числе вэлектронном виде - Осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН Выявление и исправление технических ошибок, допущенных при ведении ГКН, кадастровых ошибок в сведениях ГКН и подготовка соответствующих протоколов и решений - Систематизация и введение архива кадастровых делна бумажном носителе - Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления государственных услуг - Подготовка документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений - Формирование почтового отправления, его передача в организацию почтовой связи - Получение уведомления о вручении отправления и передача уведомления в уполномоченное структурное подразделение - Анализ документов, послуживших основанием для расчета кадастровой стоимости - Анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости - Подготовка акта расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости средствами автоматизированной информационной системы по ведению ГКН - Проверка акта определения кадастровой стоимости объекта недвижимости	планирование и организация рационального использованияземель.
10 Архитектура, проектирование, геодезия,	технологический	- Внесение кадастровой стоимости объектов недвижимости в ГКН - Прием заявления с вопросами от	- земельные и другие виды природных

топография и дизайн		юридического или физического лица - Консультация заявителя по перечню государственных услуг, оказываемых подразделением, и перечню документов, которые необходимо предъявить при оказании услуги - Отправка писем с ответами по запросам по электронной форме - Обеспечение сопровождения информационного взаимодействия при ведении ГКН - Информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации - Анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства - Формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствие необходимых для государственного кадастрового учета документов	ресурсов; - категории земельного фонда; - объекты землеустройства: территории субъектов РоссийскойФедерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, ихчастей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользованийи земельные участки в зависимости отцелевого назначения и разрешенного использования; - земельныеугодья; - объекты недвижимости и кадастрового учета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использованияземель.

3.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1.Направленность (профиль) ОПОП ВО

«Землеустройство и управление земельными ресурсами».

3.2.Квалификация, присваиваемая выпускнику

- бакалавриат

3.3.Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков в з.е.	
		требование ФГОС	Учебный план
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	195
Блок 2	Практика	не менее 30	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем образовательной программы		240	240

Объем образовательной программы в год реализуется по очной форме обучения - 60 зачетных единиц

3.4. Формы обучения: очная.

3.5.Срок получения образования:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1.Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа. УК-1.2 Уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3 Владеть методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. УК-2.2 Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. УК-2.3 Владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать своюроль в команде	УК-3.1. Знать основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. УК-3.2 Уметь устанавливать и поддерживать контакты,

		обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. УК-3.3 Владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать принципы построения устного и письменноговысказывания на русском и иностранном языках; правила изакономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2 Уметь применять на практике деловуюкоммуникацию в устной и письменной формах, методы инавыки делового общения на русском и иностранном языках. УК-4.3 Владеть: - навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; -навыками деловых коммуникаций в устной и письменнойформе на русском и иностранном языках; - методикойсоставления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. УК-5.2. Уметь понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Владеть простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. УК-6.2. Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. УК-6.3. Владеть методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать виды физических упражнений; - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Уметь применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	УК-8.1. Знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. УК-8.2. Уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность

	общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению. УК-8.3. Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Знать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Уметь планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом. УК-9.3. Владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решенияв различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Знать основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений. УК-10.2. Уметь обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата. УК-10.3. Владеть методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из различных источников.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, проявлений экстремизма и терроризма в различных сферах общественной жизни УК-11.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, угрозы безопасности, применяет нормы права в сфере противодействия коррупции, проявлениям экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности УК-11.3 Осуществляет профессиональную деятельность на основе сформированной гражданской позиции, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, проявлениям экстремизма, терроризма

4.2.Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторыих достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания, необходимых для решения задач в области землеустройства и кадастров. ОПК-1.2. Использует знания основных законов моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания для решения задач в области землеустройства и кадастров. ОПК-1.3. Применяет цифровые, информационно-коммуникационные и автоматизированные технологии при решении задач в области землеустройства и кадастров.
Проектирование	ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области	ОПК-2.1. Демонстрирует знание основных видов проектной документации, нормативных правовых актов,

	землеустройства и кадастровс учетом экономических, экологических, социальныхи других ограничений	производственно-отраслевых нормативных документов и нормативно-технической документации при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров. ОПК-2.2. Демонстрирует навыки выполнения основных видов проектных, изыскательских и исследовательских работ в землеустройстве и кадастрах. ОПК-2.3. Использует экономические, экологические, социальные и иные знания и навыки с целью выявления ограничений при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров.
Когнитивное управлени	ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1. Осуществляет планирование, разработку и проведение проектных и проектно-изыскательских работ в области землеустройства и кадастров, в том числе с целью определения качественного и количественного состояния и пригодности земель и объектов недвижимости. ОПК-3.2. Участвует в разработке предложений, мероприятий и землеустроительной документации по планированию, организации рационального использования и охране земель. ОПК-3.3. Демонстрирует знания законодательства при управлении профессиональной деятельностью в области землеустройства и кадастров.
Использование инструментов и оборудования	ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладныхаппаратно-программных средств	ОПК-4.1. Выполняет топографо-геодезические, картографические работы при проведении инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости ОПК-4.2. Применяет геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и методы дистанционного зондирования земли. Использует современное специализированное оборудование, инструменты, приборы и программное обеспечение при проведении проектных и изыскательских работ. ОПК-4.3. Использует материалы землеустроительных, почвенных, агрохимических и иных исследований и изысканий для разработки проектов землеустройства.
Исследование	ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ОПК-5.1. Производит обработку и анализ количественных и качественных характеристик земель, в том числе с применением средств автоматизации. ОПК-5.2. Демонстрирует знания, осуществляет интерпретацию и оценку физических и химических показателей плодородия земель. ОПК-5.3. Осуществляет оценку, подбор и подготовку планово-картографических материалов с целью проведения инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости.
Принятие решений	ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1. Демонстрирует знания методов, технологий, схем организации и проведения проектных и изыскательских работ. ОПК-6.2. Владеет методиками поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных. ОПК-6.3. Владеет методиками и навыками анализа качественных и количественных характеристик оценки состояния земель и их плодородия.
Применение прикладных знаний	ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1. Демонстрирует знания действующих нормативно-правовых актов, производственно- отраслевых нормативных документов, нормативно- технической и иной документации. ОПК-7.2. Анализирует и применяет действующие нормативно-правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую и иную документацию в области землеустройства и кадастров, в том числе при осуществлении качественной и количественной оценки состояния земель, их плодородия,

		проведения работ по мониторингу иинвентаризации земель. ОПК-7.3. Разрабатывает, анализирует и применяет проектную и иную землеустроительную и земельно-кадастровую документацию с применением современных методик разработки и анализа проектных решений.
Педагогическая деятельность	ОПК-8 Способенучаствовать в процессе подготовки и реализации основных программпрофессионального обучения, основных профессиональных программи дополнительных профессиональных программ.	ОПК-8.1. Способен реализовать на практике знания в области педагогики и психологии. ОПК-8.2. Обладает знаниями и навыками оценки отечественного и зарубежного опыта и современными технологиями производства землеустроительных и земельно-кадастровых работ. ОПК-8.3. Обладает сведениями и оценивает актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9 Способен понимать принципы работысовременных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Обладает базовыми знаниями о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Осуществляет поиск, анализ и отбор современных ИТ, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.3. Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.

4.3.Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, самостоятельно установленные образовательной организацией

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности - организационно-управленческий				
Постановка исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ Анализ исходной информации, хранящейся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности Разработка предложений к программе инженерно-геодезических изысканий Организация метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов Организация всех видов работ вне места постояннойдислокации Руководство выполнением полевых и камеральных инженерно-геодезических работ Постановка исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ Подготовка заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ Организация метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов Выдача заданий исполнителям, обеспечение их соответствия техническому заданию заказчика Руководство выполнением полевых и камеральных инженерно-геодезических работ Учет, анализ и систематизация результатов, выполненных исполнителями инженерно-геодезических работ Подготовка данных для составления отчета по инженерно-геодезическим изысканиям Внесение предложений об изменении норм выработки при производстве инженерно-геодезических изысканий Подготовка предложений по мониторингу опасных природных и техногенных процессов Прием картографической и геодезической основ ГКН, создаваемых для целей ГКН	- земельные и другие виды природныхресурсов; - категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; - зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; - объекты недвижимости и кадастровогоучета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.	ПК-1 Способен использовать знаниядля управления земельнымиресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПК-1.1. Обладает знаниями в области законодательства РФ в сфере государственного кадастрового учѐта, землеустройства и смежныхобластях. ПК-1.2. Использует геоинформационные цифровые и автоматизированные системы при ведении государственного кадастра недвижимости. ПК-1.3. Работает с материалами землеустройства, кадастра недвижимости, в том числе с цифровыми и информационными картами.	10.001
		ПК-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПК-4.1. Определяет объекты исследования, осуществляет рекогносцировку местности, составляет план проекта работ. ПК-4.2. Использует современные программные средства обработки, хранения, анализа землеустроительных и земельно-кадастровых данных. ЛК-4.3. Планирует, организовывает и осуществляет геодезические съѐмки и съѐмки с применением средств ДЗЗ, оценивает их результаты, производит их обработку с получением конечной продукции. ПК-1.4 Использует основы организационного и технологического обеспечения процесса разработки прикладного	10.002

Внесение картографической и геодезической основ ГКН в программный комплекс, применяемый для ведения ГКН Внесение в ГКН картографической и геодезической основ государственного кадастра недвижимости Осуществление кадастрового деления кадастрового округа на кадастровые районы и кадастровогоделения кадастровых районов кадастрового округана кадастровые кварталы, в том числе проведение пространственного анализа в целях устранения пересечений и разрывов границ единиц кадастрового деления. Внесение утвержденного кадастрового деления в программном комплексе ГКН Выгрузка необходимых слоев, содержащихся в программном комплексе ГКН Проверка документов о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах, поступивших в порядке информационного взаимодействия			программного обеспечения	
Тип задач профессиональной деятельности – проектный				
Внесение сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия, о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах Проверка документа, удостоверяющего личность Формирование учѐтного дела	- земельные и другие виды природныхресурсов; - категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;	ПК-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПК-2.1. Осуществляет выбор и обосновывает применение технологических приемов и методов, организационных и технологических решений при реализации проектов в области землеустройства и кадастров. ПК-2.2. Выполняет комплекс работ по переносу на местность и реализацию проекта землеустройства, межевого плана и иных видов проектов, в том числе с	10.002

Сканирование документов и привязка электронных образцов документов к электронному учетному делу Прием и регистрация документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости, поступающих посредством почтового отправления Пересдача учетных дел по реестру в установленном порядке в соответствующий орган кадастровогоучета или в орган, осуществляющийгосударственную регистрацию права Выдача (направление) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов ЕГРП Регистрация и удостоверение подготовленных по результатам запроса/заявления исходящих документов и выдача их заявителю Подготовка и направление запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы технической инвентаризации на предоставление документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета и предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости Рассмотрение заявлений/запросов и документов, поступивших с ним и необходимых для осуществления кадастровых действий: проверка предоставленных документов на предмет отсутствия оснований или приостановления кадастровых действий, включая проведение пространственного анализа сведений ГКН Подготовка протокола проверки документов в соответствии с кадастровых процедур Принятие решения по результатам выполнения кадастровых процедур Направление документов по результатам рассмотрения заявления о кадастровом учете и документов, необходимых для осуществления кадастрового учета, для выдачи/отправки заявителю Формирование архива документов ГКН, в том числев электронном виде Осуществление проверки внесенных данных, в том	- зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; - объекты недвижимости и кадастровогоучета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.		применением современных автоматизированных средств и приборов. ПК-2.3. Соблюдает правовые, экологические и социальные требования и ограничения при реализации проектных решений в области землеустройства и кадастров.	

числе пространственный анализ сведений ГКН Выявление и исправление технических ошибок, допущенных при ведении ГКН, кадастровых ошибок в сведениях ГКН и подготовка соответствующих протоколов и решений Систематизация и введение архива кадастровых дел на бумажном носителе Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления государственных услуг Подготовка документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений Формирование почтового отправления, его передача в организацию почтовой связи Получение уведомления о вручении отправления и передача уведомления в уполномоченное структурное подразделение Анализ документов, послуживших основанием для расчета кадастровой стоимости Анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости Подготовка акта расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости средствами автоматизированной информационной системы по ведению ГКН Проверка акта определения кадастровой стоимости объекта недвижимости				
Тип задач профессиональной деятельности – технологический				
Внесение кадастровой стоимости объектов недвижимости в ГКН Прием заявления с вопросами от юридического или физического лица Консультация заявителя по перечню государственных услуг, оказываемых подразделением, и перечню документов, которые необходимо предъявить при оказании услуги Отправка писем с ответами по запросам по электронной форме Обеспечение сопровождения информационного взаимодействия при ведении ГКН	- земельные и другие виды природныхресурсов; - категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;	ПК-3 Способен проводить исследования вобласти землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПК-3.1. Проводит оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений. ПК-3.2. Осуществляет оценку использования земельных ресурсов и мероприятий по влиянию антропогенного воздействия на территорию. ПК-3.3. Даѐт научно-обоснованные рекомендации по использованию земель и земельных угодий на	10.002

Информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации Анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства Формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствие необходимых для государственного кадастровогоучета документов	- зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; - объекты недвижимости и кадастровогоучета; - информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; - информационные системы и технологии кадастра недвижимости; - геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.		основе анализа результатов выполненных работ.	

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

5.1. Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, итоговой государственной аттестации, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

- обязательная часть
- часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 2 «Практика»
- обязательная часть
- часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»,

ФТД. Факультативные дисциплины (модули) Учебный план представлен в Приложении 4.

На этапе проектирования учебного плана разработана матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП ВО (Приложение 5).

5.2.Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, каникулы и государственную итоговую аттестацию. Календарный учебный график представлен в приложении 4а.

5.3.Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в приложении папки

№2 комплекта документов ОПОП ВО.

5.4.Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы бакалавриата

«Землеустройство и управление земельными ресурсами» Блок 2 ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся. В составе производственной практики предусмотрена научно-исследовательская работа. Программы учебных и производственных практик представлены в Приложении 6.

5.4.1.Рабочие программы учебных практик

При реализации, данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типыучебной практики:

-ознакомительная практика (стационарная, выездная).

5.4.2.Рабочие программы производственных практик

При реализации, данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы производственных практик:

- технологическая практика (стационарная, выездная);
- преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа (стационарная, выездная).

6.1.Фонды оценочных средств

6.1.1.Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Университет располагает на праве оперативно управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и 25 оборудованием) для реализации ОПОП ВО по Блоку 1«Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Наличие у Университета на праве оперативного управления зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности, а также наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов, для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья представлено на официальном сайте Университета по адресу: https://vgatu.ru/sveden/objects/#objects

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно будет обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и в Университета регламентировано Положением о функционировании электронной информационно - образовательной среды в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

6.1.2.Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной. К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

В Государственную итоговую аттестацию входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа Государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств представлена в Приложении 7.

Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы «Землеустройство и управление земельными ресурсами» представлены в Приложении 7б.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Университет располагает на праве оперативно управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по Блоку 1«Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Наличие у Университета на праве оперативного управления зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности, а также наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов, для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья представлено на официальном сайте Университета по адресу: http://vgsha.info/sveden/objects/ .

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть

«Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно будет обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети

«Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно- образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и в Университета регламентировано Положением о функционировании электронной информационно - образовательной среды в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

6.2.Требования к материально-техническому и учебно-методическомуобеспечению образовательной программы

Помещения для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП

ВО, представляют собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, в том числе их виртуальными аналогами, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей))

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

Обучающиеся по ОПОП ВО бакалавриата обеспечены доступом к следующим электронно-библиотечном системам:

-ЭБС Лань - https://e.lanbook.com

-ЭБС «AgriLib» - www.ebs.rgazu.ru

-ЭБС BOOK.ru - www.book.ru

-ЭБС «ZNANIUM.COM» http://znanium.com

-ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru//

-Электронная библиотека ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ https://catalog.nngasu.ru/MarcWeb2/Default.asp

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, в случае обучения таких лиц, будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочникахи (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц,

привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы , и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4.Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (специалитета, магистратуры) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Документы об утверждении стоимости обучения по образовательной программе представлены на официальном сайте Университета https://vgatu.ru/sveden/paid_edu/ .

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет может приниматьучастие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7.ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Построение социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных (универсальных) компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы Университета:

- Устав ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;Положение о кураторах учебных групп;
- Положения об отделе и совете по воспитательной работе;
- Концепция воспитательной работы в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

Внеучебная воспитательная работа является неотъемлемой частью подготовки специалистов-аграриев. Она проводится с целью формирования активной гражданской позиции обучающихся, подготовки их к профессиональной и общественной деятельности, сохранения и преумножения важнейших нравственных, культурных и моральных ценностей в среде молодежи.

Воспитательная работа в Университете реализуется на следующих уровнях.

На уровне вуза:

Ректорат определяет концепцию развития воспитания вуза; формирует

целостное воспитательное пространство; разрабатывает систему стимулирования воспитательной работы; поддерживает инициативы, новаторские идеи в области воспитания.

Учѐный совет Университета утверждает программы и комплексные планы воспитательной работы.

Совет по воспитательной работе разрабатывает комплексный план воспитательной работы на учебный год; координирует воспитательную деятельность структурных подразделений Университета.

На уровне факультетов и кафедр:

Деканат организует участие обучающихся в мероприятиях вузовского, городского, областного и российского уровней; организует работу кураторов академических групп; формирует у обучающихся гражданскую позицию, нравственные и культурные ценности в условиях современной жизни; разрабатывает предложения по моральному стимулированию обучающихся и преподавателей.

Профессорско-преподавательский состав проводит студенческие конференции, круглые столы, семинары; организует экскурсии обучающихся и встречи с представителями общественности; организует работу научных кружков и секций.

Кураторы академической группы знакомят обучающихся с организацией учебного процесса, Уставом Университета, правилами проживания в общежитии, правилами внутреннего распорядка Университета, правами и обязанностями обучающихся; информируют деканат и родителей обучающихся об успеваемости, запросах и нуждах обучающихся; оказывают помощь в развитии различных форм студенческого самоуправления.

На уровне отделов и подразделений:

Отдел быта обеспечивает необходимые условия проживания обучающихся в общежитиях; контролирует соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка в общежитиях; проводит индивидуальную воспитательную работу по каждому факту нарушений правил проживания в общежитиях.

Центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий способствует получению обучающимися и сотрудниками дополнительных знаний, умений, навыков и привлекает обучающихся к участию в культурно-массовых мероприятия в Университете и на городском уровне.

Отдел воспитательной работы координирует воспитательную деятельности кафедр и других структурных подразделений; проводит досуговые, культурно- массовые мероприятия среди обучающихся.

Центр карьеры информирует обучающихся об актуальных вакансиях и работает с резюме выпускников; организует презентации работодателей, семинары, тренинги по вопросам трудоустройства; освещает воспитательную работу в вузе.

Библиотека проводит культурно-просветительские мероприятия; организует выставки.

На уровне студенческого самоуправления:

Студенческий совет оказывает помощь в организации воспитательных мероприятий; обеспечивает участие обучающихся в управлении Университетом; взаимодействует с активом факультетов, групп, с деканатами и кураторами.

Студенческий клуб проводит культурно-массовые мероприятия; организует досуг обучающихся; занимается развитием организаторских навыков обучающихся.

Студенческие отряды содействуют занятости обучающихся в летнее время.

Совет молодых учѐных организует научно-исследовательскую работу обучающихся; проводит студенческие научные конференции.

Студенческие советы общежитий представляют интересы обучающихся перед администрацией общежитий и Университета; рассматривают случаи нарушений обучающимися правил внутреннего распорядка общежитий; принимают участие в проверках санитарного состояния комнат и мест общего пользования.

Первичная профсоюзная организация студентов представляет интересы обучающихся в Университета и за еѐ пределами; разрабатывает нормативные акты, касающиеся жизни и быта обучающихся; принимает участие в общественной и культурной жизни Университета, города и области.

Основными направлениями воспитательной деятельности Университета являются:

- Учебно-воспитательная работа;
- Гражданско-патриотическое воспитание;Духовно-нравственное воепитание; Профессионально-трудовое воспитание;
- Физическое воспитание и пропаганда здорового образа жизни;Культурно-маесовая работа.
- Учебно-воспитательная работа является важнейшим направлением деятельности Университета.

Еѐ целью является подготовка конкурентоспособного, всесторонне образованного, способного к саморазвитию и творческой инновационной деятельности специалиста.

Ведущую роль в достижении этой цели играет профессорско-преподавательский состав, воспитывающий в обучающихся такие качества как трудолюбие, стремление к самосовершенствованию, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе.

Преподаватели и обучающиеся регулярно участвуют в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах различного уровня. Делегации Университета посещают агропромышленные выставки на территории Кировскойобласти и за еѐ пределами.

Гражданско-патриотическое воспитание ведѐтся с учѐтом постоянных изменений, происходящих в обществе, новых подходов к формированию и развитию у обучающихся гражданственности и патриотизма.

Целью данного направления воспитательной работы является изучение истории России, Кировской области, г. Кирова, Университета, факультета, кафедры, формирование у обучающихся гражданской ответственности за происходящее в обществе, воспитание уважения к ветеранам войны и труда, чувства гордости и любви к Родине.

В Университете проходят традиционные праздничные мероприятия, посвящѐнные Дню защитника отечества, Дню Победы, Дню народного единства. Преподаватели и обучающиеся принимают участие в массовых акциях патриотических, молодѐжных и ветеранских организаций г. Кирова.

Обучающиеся участвуют в федеральных и региональных общественных форумах. На базе Университета устраиваются слѐты сельской молодѐжи и встречи с представителями федеральных органов власти.

Одним из приоритетных направлений воспитательной работы с обучающимися Университета является духовно-нравственное воспитание.

Эта работа начинается с первых дней пребывания первокурсников в Университета. Так, первая лекция, проводимая для обучающихся, бывает посвящена культуре поведения в Университета, особенностям конспектирования материала, самостоятельной работы, сдачи сессии, а также традициям, Уставу и организационной структуре Университета.

В конце первого семестра для первокурсников проходят традиционные вечера посвящения в студенты, конкурс «Мисс и мистер вуз», конкурс талантов, День российского студенчества. Лучшие обучающиеся Университета участвуютв Губернаторском студенческом балу.

Особое место в духовно-нравственном воспитании обучающихся занимают экскурсии в учреждения культуры г. Кирова – Кировский областной драматический театр им. С.М. Кирова, Вятский художественный музей им. Васнецовых, органный зал Кировской филармонии, Кировский краеведческий музей. Проходят встречи обучающихся с общественными деятелями и творческими людьми.

В День пожилого человека и в День Университета обучающиеся и преподаватели чествуют ветеранов Университета.

Одной из важных задач, стоящих перед Университетом, является привлечение широкого круга обучающихся к занятиям физической культурой и спортом, формирование у них потребности в физической активности.

Для решения этой задачи Университет располагает современными спортивными площадками и оборудованием.

Физкультурно-оздоровительная работа проводится в течение всего учебного года как на занятиях физической культурой, так и в ходе спортивно-массовых мероприятиях во внеучебное время и в спортивных секциях при кафедре физического воспитания.

Спортсмены Университета регулярно занимают призовые места на городских, областных, окружных и всероссийских соревнованиях.

Профилактика наркомании, алкоголизма и курения осуществляется во взаимодействии со специалистами наркологического диспансера и УФСКН по Кировской области. Для обучающихся проводятся профилактические беседы о

вреде табака, алкоголя и психоактивных веществ, а также об ответственности за их распространение. Ежегодно осуществляется мониторинг наркоситуации в Университета.

Волонтѐрский антинаркотический отряд занимается распространением агитационных и информационных материалов в корпусах Университета и в общежитиях, принимает участие в мероприятиях межвузовской антинаркотической комиссии при Совете ректоров.

Профессионально-трудовому воспитанию отводится значительная часть воспитательной работы с обучающимися.

На всех факультетах проходят встречи с руководителями предприятий, экскурсии на предприятия, тренинги и мастер-классы.

В летний период в составе студенческих отрядов обучающиеся трудятся на крупных предприятиях и в агрофирмах Кировской области, и в других регионах страны.

В рамках развития добровольческих объединений в Университета действуют студенческая пожарная дружина и природоохранная дружина.

Культурно-массовая деятельность обучающихся Университета проводится в рамках праздничных, тематических, культурно-массовых мероприятий по плану работы Университета, администрации муниципального образования г. Киров и Кировской области.

Для обеспечения координации работы в этом направлении в Университета функционирует студенческий клуб. Его основными задачами являются: организация внеучебной культурно-массовой работы, организация досуга обучающихся, развитие их творческих способностей. При студенческом клубе работают хореографическая студия «Контраст», театральная студия «Форум» и команда КВН «Сборная Вятский ГАТУ».

В системе культурно-массовой работы традиционными являются такие мероприятия, как День знаний, посвящение в студенты, празднование Нового года, концерты к Международному женскому дню, Дню защитника Отечества, Дню Победы, Дню Университета, а также конкурсы «Мисс и мистер вуз», конкурс талантов первокурсников, конкурс художественной самодеятельности

«Студенческая весна».

Творческие коллективы Университета регулярно принимают участие в фестивале творческих коллективов вузов Минсельхоза России.

Имеющая инфраструктура обеспечивает полноценное обучение, досуг исамореализацию обучающихся.

Университет располагает пятью благоустроенными общежитиями, что позволяет обеспечить местами всех нуждающихся обучающихся.

Для организации питания обучающихся имеются столовая и буфет.

Медицинскую помощь и консультации специалистов, обучающиеся получают в здравпункте Университета. Здесь также проводятся лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования.

Информирование обучающихся и сотрудников о текущих мероприятиях

осуществляется пресс-службой Университета через газету «Сеятель», по внутреннему телевидению и через сайт Университета. На сайте можно задать вопрос непосредственно ректору, что позволяет своевременно решать многие вопросы.

В целом, в Университета сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных (универсальных) компетенций выпускников.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельнымиресурсами» представлены в приложениях 8 и 8а.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Дополнительные нормативно-методические материалы, регламентирующие учебный процесс, расположены в специальном разделе

«Сведения об образовательной организации»: https://vgatu.ru/sveden/document/

Оценка качества освоения ОПОП ВО должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

Университетом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.д.

Обучающимся представлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

В целях анализа обеспечения компетентности профессорско-преподавательского состава используется методика проведения анкетирования научно-педагогических работников.

Приложение 1а

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
_____/ Тюлькин А.В.
«24» июня 2022 г.

Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль «Землеустройство и управление земельными ресурсами»

№ изменения	Дата внесения изменения (дополнения/ проведения ревизии)	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., должность, ответственного лица
1	2	3	4
1	24.06.2022	Внесены изменения в связи с вступлением в действие с 01.09.2022 Приказа Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Втюрина М.Н. заместитель декана по учебной работе
2	24.06.2022	Внесены изменения с 01.09.2022 в матрицу компетенций: добавлен индикатор в профессиональную компетенцию «ПК-1.4 Использует основы организационного и технологического обеспечения процесса разработки прикладного программного обеспечения»	Втюрина М.Н. заместитель декана по учебной работе

Основная профессиональная образовательная программа пролонгирована с изменениями и дополнениями на заседании Ученого совета университета:

Протокол № 7 от «24» июня 2022 г.

Приложение 1б

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
Тюлькин А.В.
«18» апреля 2023 г.

Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы Землеустройство и управление земельными ресурсами

№ изменения	Дата внесения изменения (дополнения/ проведения ревизии)	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., должность, ответственного лица
1	2	4	5
1*	18.04.2023	Внесены изменения в ОПОП в связи с вступлением в силу с 01.09.2023 г. Приказа Минобрнауки России от 19.07.2022 № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»	Стаценко Е.С., заместитель декана по учебной работе
2*	18.04.2023	Внесены изменения в ОПОП с 01.09.2023 г. согласно письма Минобрнауки России от 29.09.2022 МН-11/3030 «О направлении методических рекомендаций по формированию условий для защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»	Стаценко Е.С., заместитель декана по учебной работе
3*	18.04.2023	Внесены изменения в ОПОП с 01.09.2023 г. согласно письма Минобрнауки России от 21.12.2022 МН-5/35982 «О направлении образовательного модуля «Основы военной подготовки»	Стаценко Е.С., заместитель декана по учебной работе
4*	18.04.2023	Внесены изменения в ОПОП в связи с вступлением в силу с 01.09.2023 г. Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 № 208 «О внесении изменений в федеральные	Стаценко Е.С., заместитель декана по учебной работе

		государственные образовательные стандарты высшего образования»	
5*	18.04.2023	Внесены изменения в ОПОП с 01.09.2023 г. согласно Перечня поручений по итогам заседания Госсовета (утв. Президентом РФ 29.01.2023 № Пр-173ГС «О включении образовательного модуля «Основы российской государственности»	Стаценко Е.С., заместитель декана по учебной работе
6	18.04.2023	Обновлено учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.	Стаценко Е.С., заместитель декана по учебной работе
7	18.04.2023	Обновлен комплект лицензионного программного обеспечения.	Потапов А.В., директор отдела информационно-технического обеспечения
8	18.04.2023	Обновлены современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Малышева О.А., заведующая библиотекой

* - изменения действуют для контингента обучающихся, принятого на обучение, начиная с 2023 года.

Основная профессиональная образовательная программа пролонгирована с изменениями и дополнениями на заседании Ученого совета университета:

Протокол № 5 от «18» апреля 2023 г.

Приложение 1в

УТВЕРЖДАЮ
Декан агрономического факультета
_____/Тюлькин А.В.
«21» августа 2023 г.

Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность (профиль) программы Землеустройство и управление земельными ресурсами

№ изменения	Дата внесения изменения (дополнения/ проведения ревизии)	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., должность, ответственного лица
1	2	4	5
1	21.08.2023	Внесены изменения в ОПОП в связи с изменением адреса электронного каталога http://90.156.226.97/MarcWeb2/Default.asp	Потапов А.В., директор отдела информационно-технического обеспечения

Основная профессиональная образовательная программа пролонгирована с изменениями и дополнениями на заседании Ученого совета университета:

Протокол № 8 от «21» августа 2023 г.

Приложение 2

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн		
1	10.001	Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 г. № 746н (зарегистрирован Минюстом России 27 сентября 2018 г., регистрационный № 52272).
2	10.002	Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 г. № 746н (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2016 г., регистрационный № 44767).

Приложение3

Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций, имеющих отношения к профессиональной деятельности выпускника программы (уровень образования*)по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности»	В	Управление выполнением и контроль выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности	6	Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программы их выполнения	В/01.6	6
				Контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности	В/02.6	6
				Обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования	В/03.6	6
				Контроль формирования результатов инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности в форме, позволяющей осуществлять их использование при формировании и ведении информационной модели объекта капитального строительства (далее – ИМ ОКС, ОКС)	В/04.6	6
10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»	В	Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, по запросу	6	Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю	В/01.6	6
				Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН	В/02.6	6

				Обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН	B/03.6	6
	C	Осуществлениеведения реестраграниц	6	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН	C/01.6	6
				Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ	C/02.6	6
	D	Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации	6	Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы	D/01.6	6
				Уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации	D/02.6	6

*уровень квалификации должен соответствовать уровню образования

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования направления подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами»,

реализуемую в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет»
от федерального государственного бюджетного учреждения государственного центра агрохимической службы "Кировский"

1. Оценка ОПОП ВО

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования содержит все основные разделы, соответствует требованиям в части соответствия и ориентации на область универсальных, общеспрофессиональных и профессиональных компетенций деятельности на предприятиях, основными видами деятельности которых является землеустройство и управление земельными ресурсами.

1.2. Основная профессиональная образовательная программа предусматривает изучение земельных и других видов природных ресурсов; объекты недвижимости и кадастрового учета; инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии кадастра недвижимости и другие виды профессиональной деятельности.

2. Предложения по совершенствованию ОПОП ВО с учетом требований квалификационных характеристик: необходимо уделить большее внимание на изучение материала, закрепляющего практические навыки профессиональных компетенций.

3. Заключение:

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами» *соответствует* требованиям, предъявляемым к качеству подготовки выпускников.

Директор
ФГБУ ГЦАС «Кировский» В.Н. Молодкин

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования направления подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами»,

реализуемую в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет»
от федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный аграрный научный центр Северо-Востока имени Н.В. Рудницкого»

1. Оценка ОПОП ВО

1.1.Основная профессиональная образовательная программа высшего образования содержит все основные разделы, соответствует требованиям в части соответствия и ориентации на область универсальных, общеспрофессиональных и профессиональных компетенций деятельности на предприятиях, основными видами деятельности которых является землеустройство и управление земельными ресурсами.

1.2. Основная профессиональная образовательная программа предусматривает изучение земельных и других видов природных ресурсов; объекты недвижимости и кадастрового учета; инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии кадастра недвижимости и другие виды профессиональной деятельности.

2. Предложения по совершенствованию ОПОП ВО с учетом требований квалификационных характеристик: необходимо уделить большее внимание на изучение материала, закрепляющего практические навыки профессиональных компетенций.

3. Заключение:

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами» *соответствует* требованиям, предъявляемым к качеству подготовки выпускников.

Старший научный сотрудник лаборатории
земледелия, заведующий лабораторией агрохимии
и кормопроизводства,
заведующий опытным полем ФГБНУ ФАНЦ
Северо-Востока,
кандидат сельскохозяйственных наук Ф.А. Попов

Экспертное заключение
по итогам экспертизы фонда оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами», реализуемой федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет».

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта для аттестации обучающихся на соответствие их профессиональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников бакалавриата к профессиональной деятельности.

При формировании фонда оценочных средств выдержано соответствие:

- действующему федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры;
- основной профессиональный образовательной программе и учебному плану по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры;
- рабочим программам дисциплин и практик (для ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации);
- образовательным технологиям.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации соответствуют образовательным технологиям, заявленным в рабочих программах дисциплин и практик (для ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации).

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплин;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описания шкал оценивания;
- контрольные вопросы и типовые задания для лабораторных и практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, тесты, тематику научных исследований и научно-квалификационных работ;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Заключение:

По итогам экспертизы фонд оценочных средств разработан с учетом принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; отвечает требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и соответствует направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами».

Рецензируемые фонды являются полными и адекватным отображением требований Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, соответствует целям и задачам действующего образовательного стандарта по данному направлению подготовки и могут быть рекомендованы к использованию в учебном процессе при оценке качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускниками бакалавриата в рамках основной профессиональной образовательной программы.

Рецензент:

Старший научный сотрудник лаборатории
земледелия, заведующий лабораторией
агрохимии и кормопроизводства,
заведующий опытным полем ФГБНУ ФАНЦ
Северо-Востока,
кандидат сельскохозяйственных наук Ф.А. Попов

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Федеральный аграрный научный центр Северо-Востока имени Н.В. Рудницкого» ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока Для документов

Экспертное заключение
по итогам экспертизы фонда оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами», реализуемой федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет».

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта для аттестации обучающихся на соответствие их профессиональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации учтены все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников бакалавриата к профессиональной деятельности.

При формировании фонда оценочных средств выдержано: соответствие:

- действующему федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры;
- основной профессиональный образовательной программе и учебному плану по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры;
- рабочим программам дисциплин и практик (для ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации);
- образовательным технологиям.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации соответствуют образовательным технологиям, заявленным в рабочих программах дисциплин и практик (для ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации).

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплин;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описания шкал оценивания;
- контрольные вопросы и типовые задания для лабораторных и практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, тесты, тематику научных исследований и научно-квалификационных работ;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Заключение:

По итогам экспертизы фонд оценочных средств разработан с учетом принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; отвечает требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и соответствует направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) программы бакалавриата «Землеустройство и управление земельными ресурсами».

Рецензируемые фонды являются полными и адекватным отображением требований Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, соответствует целям и задачам действующего образовательного стандарта по данному направлению подготовки и могут быть рекомендованы к использованию в учебном процессе при оценке качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускниками бакалавриата в рамках основной профессиональной образовательной программы.

Рецензенты:

Директор ФГБНУ ФАНЦ Северо-Востока,
кандидат сельскохозяйственных наук И.А. Устюжанин