

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета университета
от «15» апреля 2021 г., протокол №5
Председатель Ученого совета университета,
ректор ~~Е.С. Симбирских~~



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
ФГБОУ ВО ВЯТСКИЙ ГАТУ**

Киров 2021



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2B8B80000FAD37B6413EF64BD9C464DF
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 19.04.2021 до 19.07.2022

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об официальном сайте (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее - ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, Университет) определяет концепцию, структуру, функционирование официального сайта ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ по адресу: vgsha.info (далее - сайт Университета).

1.2 Нормативным обеспечением для разработки и информационного сопровождения сайта являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 18.12.2006 №230-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 г. №3 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет»;
- Иные нормативно-правовые акты.

1.3 При заимствовании материалов с сайта Университета, а также при использовании текстовых, аудио-, фото- и видеоматериалов ссылка на информацию,

опубликованную на сайте Университета, обязательна.

1.4 Запрещается размещать информацию, которая в соответствии с законами Российской Федерации не подлежит свободному распространению.

1.5 Информация, размещаемая на сайте Университета, не должна содержать:

- ненормативную лексику;
- сведения, задевающие честь и достоинство человека и гражданина;
- сведения, направленные на разжигание межнациональной и межрелигиозной розни;
- другие сведения, размещение которых нарушает законодательство Российской Федерации.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА УНИВЕРСИТЕТА

2.1 Основной целью сайта Университета является представление Университета и его интересов в Российской Федерации и за рубежом с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сопутствующими целями являются:

- формирование имиджа Университета;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Университета.

2.2 Задачи официального сайта Университета:

- выполнение нормативных требований, предъявляемых к сайтам образовательных организаций;
- представление актуальной и достоверной информации о структуре Университета, ее видах деятельности, о кадровом составе, об управляющих органах;
- представление актуальной и достоверной информации для абитуриентов и обучающихся;
- информирование всех заинтересованных лиц и сторон о научной деятельности; о текущей деятельности Университета, факультетов, кафедр, об учебной и внеучебной деятельности, о международной деятельности, академическом обмене студентами и научно-педагогическими работниками;
- размещение справочной и контактной информации, включая справочник телефонов и адреса электронной почты;
- иные задачи, возлагаемые на сайт Университета положениями, нормативно-правовыми и локальными актами.

2.3 Основные группы целевой аудитории сайта Университета:

- обучающиеся Университета;
- работники Университета;
- потенциальные потребители образовательных услуг разного уровня и

направленности;

- средства массовой информации;
- административные структуры города, области, Российской Федерации;
- контролирующие органы;
- иные посетители сайта Университета, заинтересованные в информации или услугах, представленных на сайте Университета.

3 ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ САЙТА УНИВЕРСИТЕТА

3.1 Информация, размещаемая на сайте Университета, является публичной и бесплатной. Информационные ресурсы сайта Университета являются открытыми, если статус отдельных ресурсов не определен специальными документами.

3.2 Структура сайта Университета определяется нормативно-правовыми актами органов государственной власти. Обязательно размещение информации согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №1802) с учетом Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (утв. Приказом Рособнадзора от 14 августа 2020 г. № 831).

3.3 Информация о персональных данных работников и обучающихся Академии размещается на сайте Университета с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положения по обработке и защите персональных данных в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

3.4 Размещение на сайте Университета рекламно-коммерческой информации сторонних организаций допускается только по согласованию с ректором Университета. Условия размещения такой информации регламентируются договором.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ САЙТА

4.1 Технической поддержкой официального сайта Университета занимается структурное подразделение – Отдел информационно-технического обеспечения.

4.2 Информация для размещения на сайте Университета предоставляется всеми подразделениями Университета согласно «Инструкции о предоставлении информации для размещения на сайт Университета» (см. Приложение).

4.3 Обязательная информация, размещаемая на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», регламентируется нормативными

документами, перечисленными в п.1.2 настоящего Положения. Ответственные за предоставление информации для размещения в раздел «Сведения об образовательной организации» назначаются приказом ректора.

4.4 Все структурные подразделения обязаны регулярно проводить анализ и своевременно обновлять информацию своего раздела сайта Университета.

4.5 Информация для размещения на сайте Университета предоставляется структурными подразделениями в Отдел информационно-технического обеспечения не позднее 7 рабочих дней после ее изменения.

4.6 Вся информация на сайте Университета оформляется в едином стиле, редактируется, размещается и публикуется сотрудниками Отдела информационно-технического обеспечения. Информацию для размещения необходимо отправлять по адресу **it@vgsha.info**. Информация размещается не позднее 3-х рабочих дней с момента получения.

4.7 Дополнительные информационные ресурсы, формируемые по инициативе структурных подразделений или общественных объединений и творческих коллективов работников и обучающихся Университета, могут быть размещены на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с сайта Университета (размещается ссылка). Информация, представленная на автономных информационных ресурсах подразделений, не должна противоречить или искажать информацию, представленную на сайте Университета. Подразделения Университета, имеющие свои автономные информационные ресурсы, разрабатывают собственные положения о сайте, не противоречащие данному Положению. Информационная и техническая поддержка автономных информационных ресурсов осуществляется силами подразделений, создавших эти ресурсы, самостоятельно.

4.8 Ответственность за своевременность предоставления информации для размещения на сайте Университета, достоверность, актуальность, корректность изложения и орфографическую грамотность несут соответствующие руководители структурных подразделений, предоставивших информацию.

4.9 Ответственность за функционирование сайта Университета, выполнение необходимых программно-технических мероприятий по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов несет директор Центра компетенций в сфере цифровых технологий сельского хозяйства.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета.

5.2 Настоящее Положение утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

5.3 Положение может корректироваться в соответствии с изменением нормативно-правового регулирования в области размещения электронной информации в сети.

5.4 Изменения и дополнения, вносимые в Положение утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ.

ИНСТРУКЦИЯ по предоставлению информации для размещения на сайте ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ

1. Информация, подготовленная для размещения на сайте Университета, предоставляется в форме заявки посредством электронной почты на адрес: **it@vgsha.info**. В письме необходимо указать контактные данные ответственного за создание материала для обратной связи. В случае невозможности отправки материала по электронной почте, информация предоставляется в Отдел информационно-технического обеспечения по адресу: Октябрьский проспект, 133, кабинет: Д-120 (только на электронных носителях).

2. При предоставлении информации для размещения или изменения на сайте необходимо указать:

- страницу сайта, куда необходимо разместить информацию (внести изменения), вставив полную ссылку (скопировать из адресной строки браузера) или раздел сайта для добавления материала;

- тип изменений: заменить, удалить или добавить информацию.

3. Текстовая информация предоставляется в форматах: doc, docx, xls, xlsx, pdf, odt, ods. В тексте статьи, в том месте, где должно быть вставлено изображение должна быть текстовая ссылка типа {img02.jpg} (см. п.5) с именем файла изображения. Гиперссылки в документах должны быть корректными и действующими.

4. Документы для размещения на сайте предоставляются в формате pdf. По возможности, при формировании pdf сканированию подлежат только листы с печатями и подписями. Имя файла документа должно соответствовать тексту ссылки на скачивание этого файла. Например: «Методические указания по выполнению курсовых работ.pdf».

5. Изображения (рисунки, фотографии, карты, графики, схемы и т.п.) предоставляются в форматах: jpg, png. Имя файла изображения задается по типу: ris##.jpg, или img##.jpg. где ## - порядковый номер изображения в статье. Изображения, представленные в файлах иного формата (в текстовых документах) не размещаются на сайте Университета.

6. Рекомендуется присваивать файлам уникальные и рациональные имена, набранные латинскими символами и (или) цифрами.

7. Ограничения по размеру присылаемой информации:

- отсканированные документы - с разрешением не более 300 dpi;
- размер файла не должен превышать 15 Мб;
- изображения –размер по длинной стороне не более 1024 пикселей.