

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета университета
от «15» апреля 2021 г., протокол №5

Председатель Ученого совета университета,
ректор

Е.С. Симбирских



**Положение о приеме на обучение по программам
дополнительного образования и дистанционных образовательных
технологий в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Вятский
государственный агротехнологический университет»**

Киров 2021



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2B8B80000FAD37B6413EF64BD9C464DF
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 19.04.2021 до 19.07.2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан для обучения по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам в центре дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18 апреля 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1 июля 2013 г. «Об утверждении порядка осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» Министерства образования и науки Российской Федерации;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 сентября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказа № 1244 от 15 ноября 2013 г. «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. №

- 499» Министерства образования и науки Российской Федерации;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций»;
 - письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № АК- 2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
 - Устава Университета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- 2.1. Прием на обучение проводится в течении всего календарного года в сроки, устанавливаемые календарными графиками программ дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий, либо по согласованию с Заказчиком.
- 2.2. К обучению по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации допускаются:
- лица, имеющие начальное профессиональное образование;
 - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.3. К обучению по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки допускаются:
- лица, имеющие начальное профессиональное образование;
 - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.4. К обучению по дополнительным профессиональным программам допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании и о квалификации:
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования (Министерством образования и науки Российской Федерации),

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации;
- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- справка об обучении из деканата (для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального или высшего образования).

2.5. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.6. Решение о приеме граждан на обучение закрепляется приказом ректора Университета о зачислении.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1.С целью информирования поступающих на обучение по программам дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий центр дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий размещает на официальном сайте Университета, также на других сайтах и в средствах массовой информации необходимую информацию.

3.2.Информация о приеме может направляться потенциальным заказчикам в информационных письмах, осуществляется во время

профориентационных мероприятий, размещается в социальных сетях, на информационных мониторах в общественном транспорте, в средствах массовой информации, а также в информационных буклетах Университета.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Поступающий на обучение по программам дополнительного профессионального образования предоставляет следующие документы:

4.1.1. Физические лица - заявление, анкета/личная карточка слушателя, договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации; профессиональной переподготовки), копия документа, удостоверяющая личность и гражданство (паспорт), копия документа об образовании и о квалификации или справка из образовательной организации об обучении (для студентов).

4.1.2. Юридические лица (корпоративные клиенты) - заявка, подписанная руководителем организации, договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации; профессиональной переподготовки).

Перед началом обучения слушатель предоставляет:

- анкету/личную карточку;
- копию документа, удостоверяющая личность и гражданство (паспорт);
- копию документа об образовании и о квалификации или справка из образовательной организации об обучении (для студентов); - копию документа о смене фамилии имени отчества (в случае, если ФИО, указанные в паспорте не соответствуют ФИО в документе об образовании).

При необходимости от поступающего на обучение могут быть затребованы: копия документа о смене фамилии имени отчества (в случае, если ФИО, указанные в паспорте не соответствуют ФИО в документе об образовании); копия трудовой книжки; свидетельство о признании или эквивалентности документа об образовании, полученном за рубежом; 2 фотографии 3х4.

4.2. Поступающий на обучение по дополнительным общеобразовательным программам предоставляет следующие документы - заявка на обучение, договор на оказание платных

образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе.

4.3. В заявлении, анкете и личной карточке слушатель дает согласие на обработку своих персональных данных.

4.4. Заявление заверяется личной подписью поступающего или законного представителя несовершеннолетнего.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

5.1. Вступительные испытания (входной контроль) проводятся, если они включены в программу.

5.2. Процедура и критерии оценок вступительных испытаний (входного контроля) устанавливаются требованиями программы.

5.3. Входной контроль может быть проведен в форме, установленной требованиями программы.

5.4. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами. Порядок рассмотрения апелляционного заявления установлен в «Положении об апелляциях».

5.5. Зачисление граждан производится приказом ректора Университета по результатам вступительных испытаний (при наличии их в программе), подачи документов согласно разделу 4 настоящего Положения и оплаты за обучение согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

5.6. Прием иностранных граждан на обучение по программам проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

5.7. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

6. КОНТРОЛЬ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАНИЯ

- 6.1. Организация приема обучающихся на дополнительные профессиональные и дополнительные общеобразовательные программы осуществляется сотрудниками центра дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий.
- 6.2. Ответственность за организацию приема обучающихся на дополнительные профессиональные и дополнительные общеобразовательные программы возлагается на руководителя центра дополнительного образования и дистанционных образовательных технологий.
- 6.3. Общий контроль за деятельностью структурных подразделений университета по организации приема обучающихся на дополнительные профессиональные и дополнительные общеобразовательные программы осуществляет проректор по учебно-методической работе.